

教科室主任述职报告好 教科室主任述职报告(实用5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

教科室主任述职报告好篇一

我叫_x男，现年_岁，于__年x月参加工作，生物教育学本科，_镇二初中教导主任。自__年x月任职以来，兢兢业业，克己奉公，现将任职来的工作述职如下，敬请各位领导和同志们指正。

作为一个新上任的教导主任，年轻是优势，但是这也反衬出一个不足就是经验的缺乏，因此，我在已有基础上对新生事物不断尝试，同时又在不断的积累。回顾一年半的工作，的感受就是累并收获着！

任职以来，我除了担任学校的教学管理、处理日常教务工作外，还一直担任一个班的数学课和毕业班的生物实验。更有许多临时性的工作，可以说检查很多，因此工作繁杂琐碎一些，但是只要能够用心去做，感觉还是有很多收获的。

作为教导主任，能正确定位，努力做好校长的助手，服从校长的工作安排，协调好教导处成员之间的关系，主要做好以下几方面的工作：

1. 在校长的指导下，和教导处其他成员研讨，制订好学校的教育教学工作计划、“双模”推进计划、课堂教学模式实施方案、课标解读计划和实施方案、国家课程实施计划、校本课程实施方案、综合实践课程实施方案等等并认真组织实施，

使学校教育教学工作更有针对性、实效性，并注意总结教育教学方面的经验。

2. 做好课程设置、教师分工、课表安排等工作。按课程计划开足开齐课程。

3. 协助学校制订教学管理工作方面的各种有关规章制度和检查考核方案，做好教学工作的常规(备、讲、批、辅、考、评、培、补、研、思等)检查，期中和期末检测工作的组织实施、监考安排、总结汇总和质量分析上报等工作，为学校教师的绩效考评提供依据。

4. 组织、指导、审查各年级教育教学活动、月考检测及总结分析交流活动、各教研组教学教研活动等，协调解决教师在教育教学中的疑难，领导和指导教研组工作。

5. 关心全体学生的全面发展，坚持不懈抓常规管理，加强学生养成教育，促进学生良好学习品质和学校浓厚学风的形成。安排好各种兴趣小组活动，组织好各种竞赛活动。

6. 做好各种检查准备工作。我校每学期各种大型检查就有十多次。大多都在学校计划之外，一定程度上影响了我校正常的教育教学秩序和我自己的教学工作。为了协调好检查和教育教学之间的关系，做了许多临时性的迎检工作。

7. 组织有关教学人员完成“普九”档案、“双模”推进有关档案、课标解读各种档案、日常教学过程中产生的各种资料等的布署、搜集、整理、检查等工作，以利于通过各种复查验收。

8. 做好期末各项教学工作的总结和绩效考评的具体操作(分工、布署、收集、整理汇总等)。

三、取得的成绩及基本经验

通过自己的不懈努力，在所分管的工作中，取得了较好的成绩。

1. 教学成绩稳中有升。就本学期来说，在期中教体局对八年级英语的抽测中我校取得了全市第七的好成绩；在中心校的两次数抽测中，尽管我们抽测人数多，但我们七、八年级均超过兄弟学校，九年级的差距也有3.5分缩小到了0.5分。

2. 通过每学期听评课活动的有效实施，多数教师尤其是青年教师的业务能力有所提高。

3. 通过教案、作业、辅导等的督促检查和评比，促进了教师办公和集体备课的更加有效，提高了工作效率和课堂效率。

4. 通过协助教科室开展“双模”推进，促进了课堂教学模式的进一步深化和对教材、课程标准的进一步熟悉，使教师在备课、上课时更能准确把握。

5. 按计划完成了每学期教育教学过程中各种资料的收集、整理、评价等工作，对后续工作会有一些促进作用。

成绩的取得离不开王校长的信任和张校长的耐心指导以及各位管理人员的支持，更离不开全体教职员工的努力工作和密切配合，在此一并表示感谢。同时，也有自己的敬业精神和忘我忘家的工作热情。回想我在平陌二初中十几年的工作，从6年班主任到6年级段长到教导主任，一直在繁重的管理工作和教学岗位上，在收获着的同时，也失去了许多，尤其是对家庭和孩子的责任和自己的健康。

四、存在的问题

1. 教导处工作繁杂，使我常疲于事务性工作而对教学教研工作缺少认真细致深入的研究，常缺乏时间静下心来备课、辅导和总结老师的教学经验。

2. 工作中还缺少创新和艺术性，管理还不够精细到位，对年轻教师缺少指导。
3. 有时在制度执行上不是很过硬。有些工作有布置、有检查，但缺少及时的记录和评价，评价时碍于情面，问题没有针对性地指出来。
4. 一些工作缺乏计划性，有时即使有计划，也没有严格按照计划实施。
5. 用于学习的时间较少，各种能力有待进一步提高。

五、今后打算

任何事情都是在不断的反思—改进—再反思—再改进的过程中的发展的。教务工作更是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要更多的耐心和细心。在新的学期里，我有以下一些想法和打算：

1. 认真贯彻落实我校张校长提出的“精备讲，多训练，重补差，抓基础，勤反馈，短流程，善协作，求共赢”的二十四字方针，平时把教学常规工作精心策划，将工作细化、量化，具体地布置给各管理人员及教师，使教师的工作更具操作性、有效性、实用性。
2. 任何工作都要做到有布置、有检查、有记录、有评价、有反馈，为绩效工资考核提供准确资料。
3. 有制度不执行不如无制度。凡是学校定下的制度一定要认真、严格执行。对班子成员和管理人员一视同仁，不搞特权，提高团队凝聚力。
4. 虽然教务工作非常繁杂耗时，但自己所教的学科也不能落后，要搞好辅导和研究，提高课堂效率，向课堂要效益。

5. 自己要多挤时间加强学习，不断提高自身思想觉悟和业务能力。总之，在今后的工作与实践中，将坚持一切从实际出发，把积极进取和求真务实结合起来，使自己的思想认识和工作水平随着实践的深化不断得到提高。

作为教导主任，感到压力很大，但好在我与学校的每一位教师合作得都非常愉快。正是我们共同承受着各种各样的压力，也正是我们大家的努力工作，奠定了平陌三初中即现在的平陌二初中乃至平陌教育发展的基础，我为学校的每一个人骄傲！我也期待着今后我们能合作得更加愉快！

教科室主任述职报告好篇二

范文一：

尊敬的蔡董事长、李校长、各位领导、老师，后勤的朋友们：

大家下午好！

我的述职题目是：开拓思维，立足校本搞教研。分为三部分。也就是三句话：“小部门，大管理”、“多反思，少抱怨”、“先做事，后说话”。可能要较长时间，因为做起来不容易，说起来也难。

一、“小部门，大管理”——谈工作完成及职责履行情况

在民办学校或某些势利人眼中，教研是个无足轻重的部门，可谓之渺小，但本学期，教研室在董事会和校长室的英明领导之下，放眼未来，开展了一系列工作，现作简要汇报，并请此次大会评议。

1、作为在校长室直接领导下的教研室，首先严格履行了管理者的职责。我总认为：能领导人的是思想，不是权力；是责任，

不是命令。思想体现智慧，管理要有艺术，执行要讲原则。我们的教研不搞空洞的论调，不作苍白的呐喊，而是严格执行学校工作计划和本室工作计划，坚定不移地贯彻上级教育教研精神，以新课标为指针，发挥教研在教学中的先导作用，积极为我校教学质量的进步进言献策。立足我校实际初步确立了有我校特色的“校本”教研思想，教研格局因而也初步形成。

2、领导并指导各教研组开展工作，落实了组长工作例会的具体内容并全程跟踪督促实施，切实保证了会议精神的严格执行。

3、深入推进了每周四“教研活动日”的活动，注重了教研形式和质量，注重了实效，做到了活动事先有筹划，有准备，有书面安排表；活动中有考勤记录，有活动过程记载，有活动结果反馈等。每次活动每个老师都动手收集材料在会上交流，有学术性。

5、高质量地组织完成了本学期月考、期中考等试题的拟定、制卷印卷工作，有效地对学生特定阶段的学习进行了检测以及同时对教师相应阶段的教学效果进行了评估，并促使部分教师及时调整和改良教学，为我校教育教学质量的提高充当了指挥棒的作用。

6、认真完成了“广豪学校第二届课堂教学大比武”活动，从比赛方案到比赛进行到评比程序，都进行严谨规范，客观公正的评审操作，为我校发现、挖掘、选拔并培养骨干教师、学科带头人找准了对象，为我校的持续稳定、快速长远发展打下了深厚的基础。

7、不搞封闭性的教学研究，密切注意全国各地的教研教改信息，周密安排我校教师外出参加上级教研活动，从而准确把握新课程改革、发展的脉搏；在教师外出教研乘车方面，坚持做到“花小钱，办大事”，“不花钱，也办事”（因为很多老

师不报销往返车费)。从老师们期末交来的《教研总结》来看，普遍反映有一定收获，能提高自身课堂授课能力和教学效益。顺便说一下，除了个别老师实属巧合的与他人雷同之外，今年老师们的《教研总结》写得认真、中肯、有水平，这也说明了我们的教研活动的某些成功之处。

8、加大了对实验班的研究管理工作，以抓“课件制作”为切入点，以盯常规教学为支撑点，以教学业绩是否领先为突破点，以是否圆满完成学校各项工作为考核点，把实验班办成我校教育教学的领头羊，从而引领我校向前发展，大力加快我校向“品牌学校”迈进的步伐。

9、从学校大局出发，积极协同其它部门的工作。为校报的编辑出版搜索枯肠辗转奔波，为教师的应聘试讲客观评审公正严明，在工作中甘为人梯，克己奉公。

二、“多反思，少抱怨”——谈工作中的不足及其思考

在我们的工作中，我们需要处理好几个“大和小”、“多和少”、“先和后”的关系，作为管理者，要多琢磨事，少琢磨人；要用好人，管好人，做到人尽其能。在教研工作中还存在如下问题：

1、少数教师对待教研的观念还要切实扭转，他们往往一不小心或很随便地就忘记了有教研活动，要使其深刻认识到提高教学质量与认真进行教研的必要性，也要使其认识到学校的发展与通过教研提升自身水平的重要性，只有思想认识提高了，才能有效的执行和开展一切工作。

2、由于学校现实发展需要的局限，有些教研工作尚需为其它部门工作让路，专心致力于教育教学研究的空间较为狭窄，这在一定程度上制约着民办学校生源不稳定下的教学质量的整体进步。我们的教研没有时间保证，好比在夹缝中搞教研。

3、有些教研资源的相对匮乏也影响着教研工作的进行和开展。

三、“先做事，后说话”——谈今后工作思路和工作展望

要改变一个人早已养成的教学行为是很难的，而要改变一个人的教学思想更难，我们的教研就是在做这样的难事——通过教研在改变着一个人的教学思想，因为我们不是鼠目寸光只图眼前，不是井底之蛙故步自封，我们为的是我们学校长远的发展大计。“先做后说”是我们干好工作的前提。

1、今后思维要定大局，管理要抓细节，我觉得教研就是一堆细节。

2、深入阐释并灌输“校本教研”思想，进一步打造适合于我校的教研格局，积极完善适用于我校的教研制度，以教研推动教改，以教改提高质量，以质量谋求发展，以发展孕育品牌。

3、大力倡导勤勤恳恳教书，踏踏实实教研的风气。以勤教乐研为荣，以厌学不究为耻。

4、会同人事处和教务处，对英语教师的分工进行改革，使之更符合学校现状和发展需要，提高我校英语教学成绩。

5、加强“校园信息化工程”建设，优化校园局域网，实现校外资源校内共享化，营造与时俱进的教研氛围，凝聚强大的教科研实力，推进我校向现代化学校迈进。

我的报告完了，祝大家假期愉快，谢谢！

20xx年xx月xx日

范文二：

紧张而忙碌的既将过去，在20里，在学校党政领导班子的`正确领导下，我积极配合学校开展各项工作，按照年度工作计划和科室工作安排，团结全科室的同志们，在工作中始终坚持饱满的工作热情，积极的工作态度，保证科室各项工作全方位地为学校教育教学服务、为全体师生员工服务，现将我一年工作总结述职如下：.

一、深化学习、努力提高理论水平

作为党办主任，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、行动上与党中央保持高度一致，严于律己，团结同志，尽职尽责，勤奋工作，能够与时俱进，努力做“三个代表”的实践者。

根据党中央的统一部署，今年在全党范围内开展了以“三个代表”为主要内容的保持共产党员先进性教育活动。在校党支部的领导下，我积极配合党支部组织开展全校的先进性教育活动，按照上级要求及时制定各个阶段的实施方案，并组织落实；在校党支部的领导下，办公室按时完成了先教活动要求报送的各项文字材料和各项报表。同时我个人也按照校先教办的要求，认真参加先教各阶段的各项工作，做了上万字的读书笔记，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人整改方案，通过先进性教育活动，进一步增强了自己的党员意识和党员责任感，增强了政治敏锐性和鉴别力，增强了用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。因此我时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作，而我在实际工作中也是这样做的。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注

意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，我也总是从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、安全保卫、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。特别今年学校大事特别多，人事制度改革、竞聘上岗、招聘工作、保持共产党员先进性教育、自治区成立五十周年大庆、百名院士进百校活动、校运会等大事接二连三地到来。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、精神文明建设、安全保卫各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务。为学校各项工作有序进行做出了我们的贡献。

三、人事工作

除担任党办主任外，我还承担着学校的人事工作。由于学校现在岗教职工人数已超过200人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是我一个专职人事干事在承担此项工作。在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我依旧严格按照上级部门要求认真完成各项人事工作。年完成了职工全年正常工资和结构工资的审核发放工作；按时为待课教师造放工资和结构工资；依照上级部门的要求，要在2005年6月30日以前完成事业单位工作人员的劳动合同的签订工作。在时间紧、工作量大的情况下，我和办公室工作

人员加班加点，认真做好劳动合同签订前的政策宣传及大量准备工作，先后三批共完成了全校191名教职工的劳动合同的签订与鉴证工作；由于上半年人事局忙于劳动合同签订和招聘工作，两年一次工资晋升工作放在了下半年，9月27日下午，9月30日就要求上报。为确保完成职工们的正常工资晋升，我连续加班，每天工作15个小时以上，准确计算出晋升工资人员名单及每人晋升数额。为114名教职工办理了两年一次的工资晋升手续；完成了2005年职称评定前期报名、填表及材料准备工作；为解决我校师资紧缺的情况，今年学校先后参加了两次公开招聘工作，前期办公室主要配合主管科室做好人才引进的材料审查等各项工作；在办手续时，由于我校入口教师较多，情况也较为复杂，每个人的情况各不相同，进入手续也较以往繁杂。为了让这些教师的手续顺利办好，让他们更安心地工作。我及时和上级相关部门沟通，向他们逐个解释每一位同志的情况，为一个人有时就跑好多趟。在领导的协助下，今年共有35名同志通过公开招聘程序成为我校正式职工。。

总之，一年来，本人在校党支部和校领导的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，所以在工作中有时有急躁情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

教科室主任述职报告好篇三

各位领导、同事：上午好！

我担任学校教科室主任已经两年。在这两年的时间里，在领导的鼓励支持下，老师们的支持下，我渐渐适应了新的工作要求，并逐步认识到，教育科研是学校的重要工作，要干好这项工作，必须付出努力，我是这样想的，也是这样做的。——，本人担任学校科研室主任，高三一个班的语文教学工作，

并协助贺校长组织学校图书、电教装备工作，一年来我本着对工作的热爱，恪尽职守，竭尽所能地做好该做的事。作为一名学校中层干部，尽力成为校长的好帮手，为教师起到桥梁纽带作用。工作做到尽早思考，尽早安排，细致实施。现把一学年来本人的岗位任职情况向大家作简单的汇报，请各位批评指正。

一、严格执行学校工作计划和本室工作计划，坚定不移地贯彻上级教育教研精神，以高考为指针，发挥教研在教学中的先导作用，积极为我校教学质量的进步进言献策。立足我校实际初步确立了有我校特色的“校本”教研思想，教研格局因而也初步形成。

二、积极履行教育教学管理职责，和教务处密切合作，每学期完成两次教学常规检查，对存在的问题进行及时反馈。及时听评青年教师的上课情况，每学期按照要求完成听课任务，了解我校教师的教学情况。组织并指导各教研组开展工作，落实了组长工作职责及具体工作内容并全程跟踪督促实施，保证了教研组工作的有效开展。

三、深入推进了以集体备课为主题的“教研活动日”活动，组织并坚持教研组和备课组集体备课。注重了教研形式和质量，注重了实效，做到了活动事先有筹划，有准备，有书面安排表；活动中有考勤记录，有活动过程记载，有活动结果反馈等。每次活动每个老师都动手收集材料在会上交流，有学术性。

四、确定了以“优化课堂，提高课效”为主题的课堂教学研究目标，积极稳妥地开展了汇报、交流课、优质课比赛以及各科教学观摩课活动，在一定程度上形成了一些教师深钻教材，改进教学，取长补短，互相学习的良好局面。教师的听课行为也变成了一种自觉和渴望。查阅教师的听课记录，便不难看出，老师们的听课次数增多了，评课能力增强了，同时通过组织两次青年优质课大赛，有计划有组织地锻炼大批

教师，使他们在最短的.时间内快速成长起来，勇挑我校教学重担，为我校中高考连年取得好成绩打下了一定的基础。

五、加强课题引领，明确科研方向。回归课堂、关注课堂是学校科研的基本原则，也是我努力尽职的指导思想。我校的课题研究主要立足于学校实际条件、立足于高考备考的实际要求，以解决实际问题、提高课效为目标，以校本课题为主，走个人创新与集体协作相结合的道路。

六、开展形式多样的师生活动，营造科研氛围。

（一）教师活动

- 1、教科研专题学习。
- 2、教研、备课组长培训。
- 3、专家讲座(高主任)
- 4、骨干教师培训
- 5、外出及校际教研
- 6、优质课比赛

教科室主任述职报告好篇四

尊敬的领导：

您好！

我除了任职教科室副主任，主持学校教科研工作外，还担任七三班班主任并兼两个班数学教学工作，我本着对工作的热爱，恪尽职守，竭尽所能地做好该做的事。作为一名学校中

层干部，为教师起到桥梁纽带作用，工作做到尽早思考，尽早安排，细致实施。现把本年度的岗位任职情况向领导汇报，请批评指正。

制度建设是学校教科研工作的重要内容，也是教育现代化的基本要求。本年度，教科室完善制定了一系列教育科研制度，营造了浓厚的科研氛围。在制定教科研制度时，我们听取了一线教师的意见，本着减轻教师负担，提高工作效率的原则，既使教师能脚踏实地的参与教科研工作，又能促进学校教科研工作的提升，促进学校教学质量的提高，使学校教科研工作少了一些形式主义的东西，多了一点实用性的措施。

本学期在抓好课题常规管理工作的同时，做好了个人课题的研究，今年下半学期组织教师申报长沟中学“个人课题”教科研课题，共有十多位教师根据学科教学的重点、热点问题申报个人课题。教科室对所申报的课题进行分层处理，优秀课题教研室精心指导、修改后推荐为区级课题。有的课题适合集体研究，建议作为教研组专题进行研究，其余课题为校级课题。今年是区级优秀个人课题成果评选年，我校有三项个人课题获一等奖。

在课题研究过程中，我校实行学校教科室统一管理，按时督促各级课题完成研究任务并上交课题过程材料，使各级课题的研究工作得到了规范，提高了研究效率。

在积极全面推进新教育实验的同时，我们重点进行了高效课堂的构建，课堂是实施素质教育的主阵地，课堂是以生命活动为本质的，以生命活动为本质就是要求师生“从生命的高度用动态生成的观点看待课堂教学”，“让课堂焕发出生命的活力”，传统的中学课堂教学已不能适应时代发展的要求，为了更好地落实素质教育精神，进一步深化课程改革，最大限度地提高课堂教学的效益，减轻学生的课业负担，我校在全面实践推行任城区教体局倡导的“学案导学”课堂教学模式的基础上，开拓进取，锐意创新.....

我们按照学校领导提出的改革目标，进一步深入开展了课堂教学改革，初步纯化确立了“目标导学、展示提升”为主要特征的课堂教学模式。在模式中，我们还积极开展小组合作学习，加强评价机制的引入，每周评选周优秀组，每月评选月优秀组，同时我们还积极稳妥地开展了汇报、交流课、优质课比赛以及各科教学观摩课活动，在一定程度上形成了一些教师深钻教材，改进教学，取长补短，互相学习的良好局面，与邹城市北宿中学建立友好学校，通过开展各项工作，老师们的讲课能力增强了，学生们也乐学了，成绩也提高了。

推广科研成果是教科室的工作职责。我本着服务教师、服务教学的要求，及时把区级以上有关征文、论文竞赛等信息传达到每个教师。我统计了一下，今年我校教师参加区级及以上各类教科研评比，每一次都有所收获，获奖比例占选送xx的80%以上。为促进教师专业化发展，开展了一些活动：校专题论文评比交流、“十年我们一起走过”新基础教育征文活动、首届长沟中学案例评比活动等，为教师的专业发展搭建平台。近年来，我校教师对教科研的重视、参与教科研的热情、参加论文、案例评比获奖的数量、质量呈逐年上升趋势，这都是对我工作的支持。

当我还是普通教师的时候，我认为教科室主任的工作就是坐在办公室里看看xx把评比的信息传递给教师们，把xx上交区教研所就可以了，工作比较轻松。直到自己从事教科研主任的工作后，才发现那只是学校教科研工作的一小部分，才感到肩上担子的分量。且不说常常为了没有完成的工作而彻夜难眠，也不说为教师修改xx直到江郎才尽，单是心理压力就比较重，但在工作中我尽量做到三个“决不”：工作上能做减法的，我决不做加法；对教师有利的机会，决不放过；能够为教师提供帮助的，决不退缩。虽然有时得不到教师的理解，但我无怨无悔。

教科研的工作琐碎而繁杂，有时为了设计一个课题实施方案需要翻阅大量的文献资料，进行多方面大的调查分析，没有

两个星期的辛苦劳作根本就完成不了。作为科研主任，除了自己执教的学科以外，还得掌握学校管理、其它各门学科的知识，对个人要求比较高，为了不断地提升自己的素养，必须不断充电，不断学习。本学期，我参加区科研培训，聆听教育专家对国际教育形势的分析，了解教科研的热点问题，虽然要付出大量的时间和精力，但是，感觉收获颇丰。

作为一名初中数学教师，除了上好每周十节课之外，面对新形势、新要求、新观念，我认真学习教育理论，及时更新教育理念。两次去金乡参加科研主任培训班学习，多次聆听专家讲座，积极参加校本培训，还注意从书本中汲取营养。在这种思想的指引下，我努力探索，大胆尝试，逐渐摸索出了一套适合自己教学的方法。我积极研究教材教法，落实教学五环节，结合新课程标准，根据本班学生具体情况既备教案又备学案，课堂上运用多媒体课件创设情景，努力把课上得生动有趣。在教学中我能“活”字当先，不拘一格，所以受到了同学们的喜爱和欢迎。

各位领导、老师，“一切为教学服务”是教科室的工作宗旨，教科研活动必须无条件地为学校的中心工作服务。但我肯定在某些方面还有不足之处，在此，希望能得到大家的理解和支持。水尚无波，相荡乃生涟漪，石本无火，相击而发灵光。在以后的工作中，我将进一步发扬我校重视教科研的优良作风，采取切实有效的措施，强化教科研一体化意识，为教师开展教科研活动创设更广阔的空间，积累更多的成功经验，努力更新教育观念，使科研带动教研，促进教育质量的提高。

述职人□xxx

20xx年x月x日

教科室主任述职报告好篇五

各位领导、老师：

上午好！

担任学校教科室主任已经两年时间了。在这两年的时间里，在大家的'支持下，我渐渐适应了新的工作要求，并逐步认识到，教科研工作是学校的重要工作，要干好这项工作，必须要用心去做事、努力去做事。在刚刚结束的一个学年里，我担任学校科研室主任，任教八年级两个班的物理，一年来我本着对工作的负责任态度，恪尽职守，竭尽所能地做好该做的事情。工作上能够做到尽早思考，尽早安排，及时实施。现把一学年来岗位任职情况向大家作简单的汇报，请各位批评指正。

1、严格执行学校工作计划和教科室工作计划，坚定不移地贯彻上级部门和学校的教科研精神，发挥教研在教学中的引导作用。

2、积极履行教育教学管理职责。一学年来我能积极参与到教学管理中来，平时的值日当天能做到按时到岗，不中途离岗，积极履行教学管理职责。

3、配合校长室的工作，深入推进适合我校教学实际的活动单导学模式。为了使我校的活动单导学模式在实际操作中更加规范可行□xx年秋学期在校长室的安排下我组织了各个学科的教研组长结合本学科的教学实际制定了各个学科的活动单导学模式，使各个老师在教学时有“章”可依，提高了课堂教学的规范性，为切实提高课堂教学质量提供了重要保障。

4、为了切实提高课堂教学的有效性，发挥教科研在教学过程中的引领作用□20xx-20xx学年教科室精心组织安排了一系列的公开课，通过这些公开课有效地促进了老师们教科研水平的提高，促进了学校教学质量的整体提升□20xx年秋学期开设的公开课有常规公开课，七、八和九年级的同题会课，有效课堂人人达标课□20xx年春学期开设的公开课有九年级常规公开课，七、八年级语文、数学、英语，八年级物理的同题会

课。这些公开课参与上课的老师多、教学质量高，覆盖面广，有些老师一学期上了3次公开课，参与评课的人数也很多，通过这些公开课切实提高了我校教科教研工作的实效性。

5、引导老师积极投入到课题研究中来。这一学年来教科室宣传与组织了许多课题的申报，如区教育学会“精彩一课行动”课题申报、区教研室有效教学方面的课题申报等等，许多老师积极申报，成功获得立项。截止目前为止我校获得市、区级课题立项的有十几个，当然课题申报仅仅是课题研究的一个组成部分，后期还有许多事情要做，如中期评估、最后的结题等等，当然这些事情都需要学校层面的关心与支持。另外这一学年以来教科室也积极组织了许多市、区级的论文评选，许多老师在评选中都获了奖，可能是级别的原因许多老师参与的激情不是太高，其实多写论文对于提高自身的业务素质是大有裨益的。

6、在做好教科室工作的同时，我还在努力做好两个班的物理教学工作。对于自己的教学工作我总是尽力去做好，课前的备课、课堂上的授课、课后的培优补差，都认真去对待，力争尽自己的努力让学生满意，让家长满意，也让自己满意。

以上是我这一年来所做的主要工作，在以后的工作中，我将进一步发扬我的优点，努力克服自身的不足，采取切实有效的措施，强化教科研一体化意识，为各位老师开展教科研活动创设更广阔的空间。

各位领导、老师：为学校发展、老师发展服务是教科室工作的宗旨，推广科研成果是教科室的工作职责，今后我将继续努力，为我们学校发展多奉献自己的一份力量。谢谢大家！