

# 工作报告与工作总结

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。通过报告，人们可以获得最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 工作报告与工作总结篇一

实习工作的总结，总结是为了寻找差距、修订目标，是为了今后更好的提高。通过不断的总结，不断的提高，我有信心在未来的工作中更好的完成任务。

### 一、 实习目的

毕业实习是专科学生在大学学习阶段重要的实践性教学环节之一，通过实习，学生将进一步掌握和强化对本专业理论知识的理解，了解社会需求，增强专业责任感、使命感，使理论与实践相结合，为实际工作打下良好基础。

### 二、 实习说明

(一) 实习时间□20xx年x月xx日至20xx年x月xx日

(二) 实习单位： 审计局

(三) 实习形式： 毕业实习

### 三、 实习环境

实习地点在□xx县审计局位于。

### 四、 实习主要内容

x月下旬，我进入了审计局，进行审计助理的实习。虽然我学的是会计与审计专业，但是审计方面的知识很浅，而进入审计局学习也对我将来的就业大有帮助。审计局从每年的十一二月份直到来年的三四月份，都是其业务的高峰期，对工作人员的需求十分急切，因而这时候他们通常都愿意接纳较大量的应届毕业生作为实习生来补充原本所内编制工作人员的不足。这样我们应届毕业生与审计机关各取所需，达到双赢的效果。而我正是在这个时候来到审计局学习，增加工作经验的同时更为自己未来的就业打上基垫。因为审计师的工作流程通常都是根据被审计单位提供的资料里面取证，然后再根据取证单出报告，所以，出外勤是经常的事。常常复印原始凭证，错账调整，数目大的科目还要抽查进行询证。

#### (一)业务范围：

1. 县级财政预算执行情况和其他财政收支。
2. 县级各部门、事业单位及下属单位的财政财务收支。
3. 县国有及国有控股企业的财务收支、县级重点建设项目的工程预算执行情况和决算。
4. 县人民政府各部门管理的受县人民政府委托由社会团体管理的社会保障基金、环境保护资金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财政财务收支。
5. 国际组织和外国援助、贷款、赠款项目的财务收支。
6. 其他法律法规规定应由审计局进行审计的事项。

#### (二)实习内容：

我主要是参阅审计工作底稿，从中学习审计知识；而后整理工作底稿，更深入的了解审计工作以及各个科目之间，以及底

稿本身系统的平衡和钩稽关系;在对审计工作有了一定的了解之后,我实际的接触了审计工作,参与了几个单位的实际审计工作。以下是我在工作中对审计的认识。

### 1. 对审计业务的初步认识

审计是指对企业财务报表的审计,属于鉴证业务。审计局和项目负责人根据审计证据形成审计意见,并根据具体情况出具审计报告。审计师的审计意见旨在提高财务报表的可信赖程度。

通过对以上信息的审计形成审计意见,并根据具体情况出具审计报告。审计的内容主要是报表数与总账,总账与明细账,总账、明细账与凭证的一致,以及账实的一致,还包括对会计政策和各项税收政策的执行情况。

### 2. 对审计报告的初步认识

审计报告是审计师根据《中华人民共和国审计法》的规定,在实行审计工作的基础上对被审计单位财务报表发表审计意见的书面文件。

审计报告包括以下内容:标题;收件人;引言段;管理层对财务报表的责任段;审计师责任段;审计意见段;审计师的签名和盖章;审计机关的名称、地址及盖章;报告日期等九项。

### 3. 审计工作底稿的构成和填制

工作底稿是我在工作中接触到的最多的资料,是出具审计报告的基础审计,也是审计机关重要的档案资料。

审计工作底稿作为审计报告的基础为审计报告提供充分、适当的记录,证明审计师按照审计法的规定执行了审计工作。审计工作底稿是审计师对制定的审计计划、实施的审计程序、

获取的相关审计证据，以及得出的审计结论作出的记录，是重要的审计档案。审计工作底稿通常包括总体审计策略、具体审计计划、分析表、问题备忘录、重要事项概要、询证函回函、管理层声明书、核对表、有关重大事项的往来信件(包括电子邮件)以及对被审计单位文件记录的摘要或复印件。

资产类工作底稿、负债类工作底稿、所有者权益类工作底稿，损益类工作底稿主要是对资产、负债、所有者权益、当期损益类科目的审定，是报表可信的保证，是出具审计报告的基础。主要对资产、负债、所有者权益、当期损益类科目的审定，包括报表和总账、总账与明细账、明细账与凭证的核对。根据报表和总账、总账与明细账的核对填制科目的审定表，根据总账与明细账、明细账与凭证的核对填制科目抽测表。

在实习期间，我所参与的审计报告基本都是比较规范的单位，审计工作不是很复杂，做底稿一般比较顺利，出具报告及审计过的报表和报表附注按照模版都很好出，但在审计工作中，一定要仔细认真。

## 五、 实习心得

在工作中，不仅为单位创造了效益，同时也提高了自己，我刚从学校毕业，更需要通过多做事情来积累经验。特别是现在实习工作并不象正式员工那样有明确的工作范围，如果工作态度不够积极就可能没有事情做，所以平时就更需要主动争取多做事，这样才能多积累多提高。工作往往不是一个人的事情，是一个团队在完成一个项目，在工作的过程中如何去保持和团队中其他同事的交流和沟通也是相当重要的。一位资深人力资源专家曾对团队精神的能力要求有这样的观点：要有与别人沟通、交流的能力以及与人合作的能力。合理的分工可以使大家在工作中各尽所长，团结合作，配合默契，共赴成功。

个人要想成功及获得好的业绩，必须牢记一个规则：我们永

远不能将个人利益凌驾于团队利益之上，在团队工作中，会出现在自己的协助下同时也从中受益的情况，反过来看，自己本身受益其中，这是保证自己成功的最重要的因素之一。步入社会就需要了解基本礼仪，而这往往是原来作为学生不大重视的，无论是着装还是待人接物，都应该合乎礼仪，才不会影响工作的正常进行。这就需要平时多学习，比如注意其他人的做法或向专家请教。

作为学生面对的无非是同学、老师、家长，而工作后就要面对更为复杂的关系。无论是和领导、同事还是客户接触，都要做到妥善处理，要多沟通，并要设身处地从对方角度换位思考，而不是只是考虑自己的事。因为自己缺乏经验，很多问题而不能分清主次，还有些学习找不到重点，随着实习工作的进行，我想我会逐渐积累经验的。

有工作做时可能就会松懈，不能做到主动学习，这主要还是因为懒惰在作怪，在今后我要努力克服惰性，没有工作任务时主动要求布置工作，没有布置工作时作到自主学习。在工作中，不允许丝毫的马虎，严谨认真是时刻要牢记的。这是由工作性质决定的，也是我自己选择的，因为在我看来，只有被市场认可的技术才有价值，同时我也认为自己更适合做与人沟通的工作。

进行了为期两个月的实习，我基本上掌握在整理资料的同时发现问题并归集。这次实习为日后审计更好的铺了一条平坦的道路，希望我能在这条路上越走越好。

## 工作报告与工作总结篇二

作为一名初出茅庐的年轻人，我有幸参加了唐冶的工作报告会。唐冶是一家知名的互联网公司，一直以来都是我心目中的榜样。在这次报告会中，我不仅了解了唐冶的最新发展动态，还感受到了他们对于创新、团队、责任等方面的高度重视。下面我将就此与大家分享我的心得体会。

## 第一段：唐冶的创新精神

唐冶的工作报告中，提到了许多关于创新的内容。他们积极推崇创新精神，并将此视为公司发展的重要驱动力。作为互联网公司，唐冶深知只有不断创新才能保持竞争力。他们注重科技的研发和应用，在人工智能、大数据等领域取得了令人瞩目的成就。我深深地被唐冶的创新思维所感染，这激发了我不断学习和进取的动力。

## 第二段：团队的重要性

唐冶强调了团队合作的重要性。在工作报告中，他们分享了一些成功的案例，这些案例都离不开团队的默契配合和协同努力。团队是推动公司发展的不可或缺的力量。唐冶鼓励员工彼此之间相互信任、相互支持，建立和谐的工作氛围。在这个团队中，每个人的工作都有明确的目标和任务，大家都为了同一个目标而努力。这让我明白，一个成功的团队是由每个成员的付出和贡献共同构建起来的。

## 第三段：对责任的认识

唐冶在工作报告中强调了对责任的重视。他们认为，每个员工都应该对自己的工作负责，对公司的发展负责。唐冶希望他们的员工能够主动承担责任，并坚持高效、品质的工作标准。他们鼓励员工积极参与到公司发展的各个方面，从而提升个人的职业素质和综合能力。在工作报告会上，我深刻地认识到责任感的重要性，并决心在今后的工作中更加努力地为公司做出贡献。

## 第四段：唐冶的社会责任

唐冶在报告中也透露了他们对于社会责任的关注和积极行动。他们认为作为一家互联网公司，应该积极回馈社会，为社会贡献自己的力量。唐冶通过慈善捐赠、环保活动等多种形式

来履行自己的社会责任。这让我深受启发，意识到一个企业要健康发展，不仅要追求经济效益，还要为社会做出积极的贡献。

### 第五段：对唐冶的期许

通过这次工作报告会，我对唐冶有了更深入的了解，也对他们有了更高的期许。我期待着能够有机会加入唐冶这样的企业，与他们一起追逐梦想。我希望能够成为一个积极的创新者，为公司带来更多的想法和创意。同时，我也希望能够融入一个团结、和谐的团队，并与他们共同努力，为公司的发展贡献自己的力量。我相信，只要努力不懈，我一定能够实现自己的目标，并为唐冶的发展做出积极的贡献。

### 总结：

通过这次唐冶工作报告会，我深刻地认识到了创新、团队、责任和社会责任的重要性。这不仅对于唐冶的发展具有重要意义，也对于每个个体的成长与发展具有深远影响。我将会时刻保持对创新的追求，努力完善自己的团队合作能力，承担起自己的责任，并积极参与到社会责任活动中去。相信在唐冶这样的企业中，我一定能够找到适合自己发展的舞台，并为企业的繁荣发展贡献自己的一份力量。

## 工作报告与工作总结篇三

作为学校的财务人员，深知学校财务状况的窘迫，面对每一笔开支，我都会细心地核对，以保障学校财务收支准确无误。

在收费时，有的学生家长毫不犹豫地掏出学费按学校的收费标准交费，可是有的家长则会找出种种借口要求减免学费。每当此时，我都会耐心而详细地向他们作出合理的解释。在理解的基础上有些家长还是很痛快地为孩子交齐了学费。对

于那些家里确实有困难的学生，我就会按照学校的规定，让他们填写减免学费申请表，经校领导批示后给予适当减免。

虽然收费工作看起来简单，但在实际工作中确实存在不少复杂的问题，如果处理得当不仅可以为学校创收，同时还会为学校招生。我校学生王翠莲的父亲第一次来我校咨询时，我向他详细介绍了我校的情况，并及时回答了家长提出的问题，在他感到满意的同时，又相继为我校介绍了六、7名学生。

在收费工作中我感受最深的就是人与人之间需要太多的沟通，太多的理解，无论什么问题在相互沟通、理解的基础上都会迎刃而解。

## 工作报告与工作总结篇四

随着社交媒体的普及和发展，网红逐渐成为了一种新兴职业。他们通过在社交平台上发布有趣、有用、有视觉冲击力的内容，吸引了大量粉丝和流量，从而与广告商或者其他品牌进行合作，获得高收益。但是，网红这个职业也面临着发展的诸多问题。为此，笔者在此提出一份网红工作报告，并从中提取出自己的心得体会，分享给广大读者。

### 第二段：工作环境

网红的工作环境多半是在家或者在工作室里，通过摄影机、手机等设备完成每日的拍摄和制作。不过，这种工作环境的舒适度也会带来一些不便，例如，时间的管理需要更加严格，生活与工作的平衡需要把握。此外，还需要有一定的心理承受能力来应对网络暴力和批评。

网红的工作内容主要是以推广为核心。在推广的过程中，需要带给观众一系列个性化的品牌形象和产品信息。因此，网红需要具备良好的商业推销能力、视觉创意及表现力，以及



很强的演讲沟通技巧。这些技能的提升需要长期的学习和实践，包括市场调研、内容创作、视频制作等。

#### 第四段：职业前景

作为全新的工作职业，网红的职业前景受到了广泛的关注。在社交化媒介投资的推动下，像抖音、快手、微博等网络平台的用户规模不断增加，进而带动了网红市场的蓬勃发展。据了解，目前国内优秀的网红平台已经拥有了很高的流量和知名度，受到了诸多品牌的青睐。然而，也有业内人士认为，网红的职业价值还需要深入探讨，市场需求和职业发展规划需要逐步完善。

#### 第五段：总结

作为一个新兴职业，网红职业的发展具有不确定性和挑战性。在工作的实践中，网红需要大好充满激情、困惑和挫折，也不断地学习、成长、沉淀和感悟。在努力方向、不断完善技能的同时，网红也需要意识到自身职业道德理念和风险规避的重要性，以确保自己的职业生涯能够长期、稳定地发展。

## 工作报告与工作总结篇五

一、在过去的一段时间里，我因为个人主观上的惰性，和一些对学习方面的厌倦，而屡屡不去上课或早退，并抱着侥幸的心理以为老师不会发现。这是一种十分幼稚而可笑的不成熟行为，这是在虚度自己的大学生活，浪费自己的时间和生命，辜负了老师和家长的期望。老师在发现我这样的行为之后，没有放弃对我的期望，对我进来沟通交流教育，谆谆教导让我认识到了自己的错误，我一定会在以后的学习生活中予以改正。

二、在经过老师的教导之后，和同学的帮助之下，我真正地认识到了自己旷课不去上课的错误，并在实际行动中将自己

的行为切实地加以改正，已经能真正地做到不迟到不早退不旷课，这条大学生日常行为的基本准则。

虽然有时候心里还是会有懒惰的心思作祟，想着不去上一节课应该也没多大关系吧，但最终我都能以自己的决心战胜懒得，从而带着自豪愉快的心情去上课，我为自己感到骄傲。

三、最近的课程我一节也没有落下，我为自己感到高兴。同时我也感受到，一天一个星期不旷课很容易，但要做到一学期一年并且永远守时守纪不旷课，这需要自己有坚定的决心和顽强的毅力，并让自己在学习生活中对学习有浓厚的兴趣，这才能从根本上解决旷课的问题。要做到上好每节课，必须保证自己有充沛的精力，这首先要从有规律的生活作息做起，每天都能早睡早起，不熬夜不睡懒觉，这样才能保证上课的质量。

四、最近我一直保持着良好的作息时间，从而保证了完整的上课出勤。每天寝室熄灯后就能入睡，早上7点便起床，和同学去食堂吃过早饭，带着愉快的心情去教室上课。经常都是第一个到教室，有时候比老师还早。老师看到我们都是一惊，然后便露出会心的微笑。这是对我守时守纪的肯定，更加坚定了我的决心。

正是在这样的良师益友的教育和帮助下，我才能走出大学生活的迷茫期，回归到积极向上的学习生活中。

五、冬天到了，很多同学因为天气转凉的缘故都喜欢躲在被窝里睡觉而直接不去上课。看到这样的场景总是会联想到以前自己也都是这样。一时的懒惰总能拖延的很久且愈演愈烈然后变成惯性，现在想来的确很浪费光阴。

近日在空闲时间去图书馆走了走，发现里面的书对自己的专业课很有帮助，才意识到学校图书馆的作用，就连其他专业或者业余的书看来也增广了自己很多见识。我想在大学里还

有很多需要自己学习的方面。

六、到期末了，发现自己在这学期的表现相比以前有所改善。以前觉得落下几堂课对最后考试关系不大，自坚持去上课并且不迟到后，深刻感受到所学知识都是在于积累，不再觉得到了期末对课程很生疏甚至一无所知，且对考试也少了些慌张。

所有的事都在于坚持和积累。习惯是慢慢养成的，好的坏的都是，且差的习惯容易形成却难以克服，因此在老师的教导下我将会逐渐摒弃掉旷课的恶习向良好积极的学习生活方式努力。

## 工作报告与工作总结篇六

秀屿工作报告是指企业在一定的时间内，对工作的进展、成果以及存在的问题进行总结和评估的报告。作为企业中的一员，参与这样的工作报告是每个人的责任和义务。在我参与了秀屿工作报告的过程中，不仅收获了一定的知识和技能，更增强了我对自己职业发展的信心和动力。在这次工作报告中，我深刻体会到了自己在工作中的不足之处，同时也看到了我团队的优势。在今后的工作中，我将进一步加强自己的能力，争取取得更好的成绩。

首先，在秀屿工作报告中，我认识到了自己在团队协作能力方面的不足。在过去的工作中，我往往习惯独自完成任务，不太擅长与他人合作。然而，在工作报告的过程中，我发现只有通过和团队成员的有效沟通和协调，才能提高工作效率，实现更好的成果。因此，我深刻体会到了团队合作的重要性，从而更加重视和注重团队协作。

其次，秀屿工作报告也让我意识到了自己在时间管理方面的不足。在平时的工作中，我经常被琐事所困扰，往往无法合理安排时间。这导致我经常加班，工作的效率也受到了很大

的影响。通过这次工作报告，我明白了时间的宝贵性，以及合理管理时间的重要性。我会更加注重时间规划，合理分配工作，提高工作效率，避免浪费时间。

另外，秀屿工作报告还让我意识到自己在沟通能力方面的不足。在处理工作中的问题时，我常常缺乏与他人沟通的意识和能力。这导致了我在工作中出现了一些小的失误和误解。通过这次工作报告，我明白了沟通的重要性，只有通过良好的沟通，才能更好地解决问题，提高工作效率。因此，在今后的工作中，我会更加注重与他人的沟通，增强自己的沟通能力。

最后，在秀屿工作报告中，我认识到了自己的团队优势和合作能力。在团队中，每个人都有自己的特长和能力，只有充分发挥各个成员的优势，协作才能更加顺利和高效。通过与团队成员的共同努力，我们成功地完成了工作报告，并取得了一定的成绩。这让我更加自信和有力，相信自己可以在团队中发挥更大的作用，取得更好的成绩。

总之，秀屿工作报告让我在工作中不仅收获了知识和技能，更增强了我对自己职业发展的信心和动力。通过这次工作报告，我意识到了自己在团队协作能力、时间管理和沟通能力方面的不足，同时也看到了自己的优势和团队合作的重要性。在今后的工作中，我会进一步加强自己的能力，努力提高工作效率，争取取得更好的成绩。同时，我也会积极加入团队，发挥自己的优势，共同为企业的发展做出更大的贡献。

## 工作报告与工作总结篇七

20xx年9月中旬至今共收到21份客户资料，已签约16笔业务，5份客户资料目前在审核中，尚未出现租金逾期。应该说，这几个月的工作完成情况一般，不是令人非常满意。

新客户接待方面，由于我司业务开展时间不久，在4s店配合

营销方面不是太默契。造成了客户的推荐量并不是太多，其中宝诚中环店月均一到两个客户推荐量，也是直接造成业务量没有得到很大提升的一个重要原因。奥诚中环店在这一方面相对来说比较配合，月均5到6位的客户推荐量，福特宝山店由于代理的品牌限定了客户推荐的基数，其中只有进口车部分客户为企业客户，是我司目前的目标客户。自身工作方面，前期对于我司业务的熟悉程度不够透彻，造成了一部分客户对于流程的不理解。这是我在业务水平上需要警惕的地方，需要通过不断学习来强化自身的工作素养。过去几个月的工作经验和教训对于我未来的成长非常重要。

## 1、抓住目前集团渠道客户，积极开拓更多的渠道

客观来说，目前公司的平台足够大，仅仅利用这个平台也足以完成年度指标，这就需要我们能和4s店建立良好的互信关系。增加4s店对于我司的客户推荐量，协同完成业务。

## 2、提升自身的专业知识

国家每年对于税收方面都会提出新的举措和政策，这些政策对于业务有直接的影响，这就需要在工作的同时不断学习财务、税收等方方面面的知识。这样才能从根本上说服客户、帮到客户。为以后客户能继续通过我司融资租赁或者介绍他人打下基础。

## 1、业务流程

目前我司业务流程并不是太完善，部门分工尚不十分明确，这会直接影响到工作的效率和客户的满意度。比如一天能做完的工作分两天完成，效率直接减半。当然，这也存在一些客观的因素，我希望我司能在20xx年度摸索出一个切实可行、高效的流程方案。

## 2、工作环境

目前我司是在浦东英菲尼迪4s店中办公，有其优势和好处，

唯一的弊端是客户对于我司的信任度会有所影响，毕竟每单业务均价在40w左右。良好的公司形象也是对于客户最直观的印象。

综上所述，我是非常荣幸和高兴能加入到这样一个大家庭中，为了公司和自身而拼搏。同时真切的希望公司能越来越好、越来越完善、越来越具有竞争力。