

2023年外包程序开发公司 外包合同(五篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

外包程序开发公司 外包合同篇一

乙方：

签订地点：

签订日期：

依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就打印外设外包项目的服务，经协商一致，签订本合同。

一、服务内容，方式和要求：

- 1、乙方为甲方提供打印外设的一切耗材；
- 2、乙方为甲方提供打印外设的维修；
- 3、实施细则

前期做预案

1. 技术人员调查各科室使用状况：包括更换频率和用量；
2. 工程部根据技术人员调查情况制定好时间表，定期更换设备耗材。（原则上部门不会因耗材用尽耽误工作）

3. 打印机上印有紧急更换电话，应对突发情况。

基本熟悉情况

1. 合理安排技术人员按用量定期更换设备耗材；
2. 巡检人员每月上门一次，检查设备的使用状况，包括打印服务质量及回访。

后期作出较完善的实施方案

1. 详细的实施表
2. 固定技术人员一对一实施方案

二、合同签订此次外包费用总额为人民币 x元，合同签订后支付乙方40%，另60%合同结束后支付。

- 1、本合同按甲方现有统计规模计算。如以后甲方需要增加，数量巨大的应在增加日起从新更改合同内容，适当调整可在新一年合同签订时修改。
- 2、乙方应保证所提供服务的及时和完善，保证所提供之电脑外接设备及相关耗材的产品质量。本合同涉及的各项内容和服务价格，经甲乙双方协商，可根据实际维护情况进行调整。
- 3、甲方需要改动打印外设的设置、位置时，乙方予以全力配合，若甲方擅自改动则乙方不承担甲方因此而造成的一切后果。
- 4、未经甲乙双方同意，任何一方不得擅自变更或终止本合同，经甲乙双方同意可变更或终止本合同。

二、违约责任：

外包服务违反本合同约定，违约方应当按《技术合同法实施条例》第九十八条、第九十九条规定，承担违约责任。

三、争议的解决办法：

在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方规定定，采用以下2种方式中的任何一种方式解决。

(一)因本合同所发生任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

(二)按司法程序解决。

四、其他事项：

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方盖章、签字后生效。

外包程序开发公司 外包合同篇二

甲方：（以下简称甲方）

乙方： 身份证号码：（以下简称乙方）

一、劳务地点：

二、劳务费：

劳务费暂定 元/天(大写：人民币)，以下简称劳务费)。

劳务费中已包含：住宿费、生活费、生活水电费、劳务工意外保险费、及一切不可抗力费用等。

三、劳务服务期：

乙方的劳务服务期暂定为 月。(按甲方的施工进度计划的要求执行)如因甲方要求并书面认可的,需要项目工期延长的,则劳务服务期可顺延,顺延期间内甲方据实结算及支付劳务费;除前述原因导致项目工期及劳务服务期延长的,由乙方自行负责。

未经甲方代表书面同意,乙方的劳务工原因导致项目及本协议项下的劳务中止连续2日以上或累计2次,甲方单方有权解除本协议。

四、甲方权利义务:

2、负责与该工程的监理及设计单位的沟通、协调及处理日常事务;

3、负责对乙方提供的劳务工作量的进行最终审核,每月依乙方及其雇佣的工人(以下简称“工人”)按实际出勤天数发放劳务费。

4、负责对乙方及其雇佣的工人给予技术指导、文明和安全生产教育;

5、负责向乙方提供生产材料、生产场地、生产用水用电(费用由乙方负责)

6、提供完整的施工图纸,并负责进行图纸交底。

五、乙方权利义务

4、乙方负责为其雇佣工人办理工伤保险和人身意外伤害保险;

六、付款方法:

(1)每月的10号前按支付实际出勤人数劳务费;

(2) 甲方付至合同劳务费工程款的80%后，不再支付劳务费，工程款待项目及甲方验收合格后，双方结算确认后30天内付至结算价的95%，留5%作为保修金，保修期为2年，以竣工报告为准。

每次支付工程款先扣除已发付基本劳务费及其他扣款、罚款等费用。

九、争议解决条款

甲乙双方在履行本协议过程中发生争议，应先尽量协商解决，协商不成，则任何一方均应向甲方所在地有管辖法院提起诉讼。

十、其它条款：

甲 方： 乙 方：

代 表： 代 表：

年 月 日 年 月 日

外包程序开发公司 外包合同篇三

乙方(外包单位)名称 法定代表人 乙方注册登记地 联系电话

一、甲方根据公司业务的需要，委托乙方为甲方进人事行业务外包服务；乙方根据甲方授权范围及服务要求，为甲方提供人事业务外包服务工作。

二、乙方服务范围

1. 根据甲方业务需要替代甲方业务的相关所有工作；

3. 处理被退回人员的后续事宜；
4. 及时发放替代员工的工资；
5. 做好安全教育，处理替代员工的劳务纠纷。

三、甲方的权利和义务

1. 甲方有权监督乙方的工作质量。
2. 甲方应提供所需人员的数量、工作内容。
3. 有下列情形之一的，甲方可将派遣人员退回至乙方，相应费用由乙方承担：由于派遣人员本人原因，完不成甲方规定的工作和任务的，或发生严重的人为事故的；不服从分配，不遵守劳动纪律影响正常工作的；提供证件资料不真实。
4. 甲方应支付乙方 元的业务外包费用，甲方提前支付乙方__%的外包服务费用，剩余费用在工作结束__个工作日内日结清。

四、乙方的权利和义务

1. 乙方应在工作开始前两个工作日内向甲方递交业务外包计划书。
2. 乙方应按时支付劳务报酬。
3. 乙方派出的人员应根据甲方的要求能够胜任工作。
4. 乙方应教育派遣人员遵守甲方的劳动纪律和就业规则，服从工作安排。
5. 乙方在现场必须设有1—2名现场指导监督、负责人员。

五、其它约定

1. 协议履行期间，任何一方、任何原因要求终止或者变更协议的，均应提前__天以书面形式通知对方，由甲乙双方协商解决。

2. 本协议一式两份，甲方乙方各持一份，协议经双方签字或盖章后生效。有效期自 __年 __月 __日至 __年__月__日止。

外包程序开发公司 外包合同篇四

乙方：

签订时间： 年 月 日

一、项目名称、任务量、酬金、完成期限、备注

项目名称 _____

合作期限 _____

计算机数量 ___台

单价 ___ 元月台

备注：

计算机维护

合计人民币金额(大写) _____

费用按季度结算，季度到期前5天收下一季度费用，一次性收取。

二、项目的内容及质量技术要求

(1) 计算机硬件故障诊断、排除

技术要求：

2对甲方的硬件购置使用提供合理化意见；

3. 以工本费的标准修复甲方可以修复的硬件(显示器除外)；

4. 软件故障的及时排除；

(2) 操作系统的安装优化

技术要求：

1. 乙方安装的操作系统、软件要求尽可能的发挥甲方电脑硬件性能；

2. 在硬件没有故障的前提下，保证甲方每台电脑可以正常运行；

4. 每半年重新安装一次系统；

(3) 网络的组建、维护

技术要求：

2. 根据甲方实际需要，对网络进行拆迁、增减不在此合同所指定的范围；

(4) 网络接入主机的维护

技术要求：

1. 为服务器安全保护措施；

2. 对服务器做安全检测，关闭掉多余的服务，删除木马等后门程序；

3. 向甲方传授安全知识；

三、责任与义务

1、 乙方应该按照第二条所规定的条款为甲方提供优质服务；

2、 甲方应该对乙方的工作提供支持；

3、 非技术性的工作由甲方自行完成；

双方协商的其它责任与义务：

四、结算方式及期限

____30_日)付给乙方一次服务费用。

2. 费用结算按照现金的形式，由乙方在规定日期到甲方办理结算手续。

3. 乙方在规定日期没有按时缴纳服务费用的每天以拖欠费用__3_%的标准加收费用。

五、违约责任

2. 乙方由于特殊原因，终止

3. 由于无法抗拒的灾害而导致无法履行此合同不视做违约行为；

六、解决合同纠纷的方式：

执行本合同发生的争议，由当事人双方协商解决。协商不成，

可向人民法院起诉。

七、续约

在此合同期满后，如果双方合作愉快，有意继续合作的，需重新签定合同。

八、双方协商的其它条款

本合同一式两份，双方各执一份

_____年____月____日

本合同有效期限： _____年 _

外包程序开发公司 外包合同篇五

四、收费标准与收费方式

1. 双方约定按照/小时收取服务费；
2. 甲方应在服务开始前付清全部款项，乙方向甲方开具服务业发票；

五、商业秘密及服务保障

1. 双方应就本协议内容进行严格保密；
2. 双方方应对合作过程中知晓的对方的商业机密进行保密；
4. 本条所涉及的保密责任，不因合同的终止而失效。

六、其他

1. 本协议一式两份，双方各持一份，具有同等效力；
3. 本协议自双方签字盖章之日起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：

乙方：

一、送餐期限：自 年 月 日至 年 月 日止。

二、送餐标准：乙方提供甲方早餐、中餐、晚餐、宵夜的配送工作，

三、双方的权利和义务

- 1、乙方有义务筛选反馈实际的送餐问题，以便双方及时改善操作，以提供更好的服务给消费者。
- 2、乙方应积极配合甲方实施有关的送餐调配。
- 3、若乙方发生因不可预见的情形(如发生交通事故、汽车故障、天灾等)而不能送餐时，须及时向甲方说明情况。
- 4、如果出现配送过程的损失(如餐盒破损等)，以及因配送时间而引起客户投诉的，乙方需承担相应的费用。
- 5、乙方若替甲方代收货款，最迟应当天将货款返还甲方。
- 6、甲方每天在相应时间内通知乙方到何处调配送餐，确保供应量充足、及时。甲方送餐时间、地点、形式如有变动，应以电话形式及时通知乙方。
- 7、甲方交给乙方的餐具与食品必须符合食品相关法律法规、

食品安全卫生标若因甲方食品卫生安全问题所造成的一切问题由甲方承当。

8、乙方不得向消费者收取合同规定以外的任何费用。

9、协议期间甲方不得授权其它团体或个人(自身员工除外)进行送餐业务。

10、在协议执行期间,任何一方如提出修改或终止本协议,应提前30日以书面形式通知对方。协议的提前终止,不影响双方于协议终止前已产生的权利和义务。乙方确定甲方停止操作后,在15天内甲方须与乙方清理所有账务。如甲方拖欠乙方配送费用,自停止配送业务之日起,每日按乙方提供的欠款数额收取甲方千分之三的滞纳金。

11、甲乙双方必须互为对方保守商业秘密。

12、如本协议到期,双方均无提出异议,则协议有效期自动顺延,以一年内为期。

四、收款与结算方式:

2: 若商家愿为消费者支付服务费,配送1公里外可享受9折优惠,1公里内每个地址收取3元服务费。

3: 商家商品送至同一地址时商品重量不得超过50斤(含50斤),若超过50斤商家需支付商品价值2%的费用做为服务费。

4: 每一个地址收取一次服务费。同一建筑不同楼层或同楼层不同房间属于不同地址。

5: 商家与外卖服务商以每笔外卖定单为单位进行结算。

五、合同争议: 本协议下的任何争议,双方应友好协商解决,若协商不成,提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，于甲、乙双方签字、盖章之日起生效，如有未尽事宜，经甲、乙双方协商解决。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

共2页，当前第2页12