

2023年详细的工作总结(实用5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

详细的工作总结篇一

- 2、负责核对现金数额、银行存款与帐面的余额，编制《银行存款余额调节表》；
- 4、配合各部门办理电汇、信汇等有关手续；
- 5、协助会计做好各种帐务的处理工作；
- 6、工资准确及时发放，以及固定资产登记管理；
- 7、完成上级交给的其它事务性工作。

详细的工作总结篇二

七年级是小学初中的衔接阶段。学生精力旺盛，对任何事物充满好奇。由于初中数学与小学数学的在结构，题型，解题思路上的区别，应着重培养学生的逻辑思维能力，语言表达能力，符号语言能力，空间想象能力，所以在教学中更加关注学生分析理解题目的方法和技巧，以素质教育为本，以人为本，已发展他们的能力素质为己任。为今后更好高效的工作，现将本学期教学工作作以下总结：

适应新时期教学工作的要求，从各方面严格要求自己，认真钻研新课标理念，改进教法，认真对待工作中的每一个环节，积极处理好教学中出现的问题，结合本校的实际条件和学生的实际情况，勤勤恳恳，兢兢业业，使教学工作有计划，有

组织，有步骤地开展。

思想政治方面。本学期拥护国家的教育方针、政策，始终拥护国家目前进行的新课程改革，始终坚持教育的全面性和终身性发展。热爱教育事业，热爱自己所教育的每一个学生。严格遵守学校的各项规章制度，不迟到早退，积极参加各项活动及学习，团结同志，积极协调工作中的各个方面。

我在教学中的主要环节是以下几方面：

一、做好课前准备工作

除认真钻研教材，研究教材的重点、难点、关键，吃透教材外，还深入了解学生，根据不同类型的学生拟定了课堂上的辅导、教学方案，使课堂教学中的辅导有针对性，避免盲目性，提高了实效。

二、充分利用多媒体教学。

增强上课技能，提高教学质量，使讲解清晰化，准确化，条理化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生的主观能动作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快；注意精讲精练，在课堂上老师尽量讲得少，学生动口动手动脑尽量多；同时在每一堂课上都充分考虑每一个层次学生的学习需求和学习能力，让各个层次的学生都得到提高。

三、研究有关政策，实施周周清。

研究命题特点，题型结构，考试方向等，将这些思路有机渗透在平时的练习中。一学期过去了，家长不仅感觉到了我们是在真心实意抓质量，学生也积累了一些技巧，提高了他们的解题能力。

四、认真批改作业,布置作业做到精读精练。

有针对性,有层次性。在设置作业中,仔细阅读教材,搜集资料,对各种辅助资料进行筛选,力求每一次练习都起到最大的效果。同时对学生的作业批改及时、认真,分析并记录学生的'作业情况,将他们在作业过程出现的问题作出及时反馈,针对作业中的问题确定个别辅导的学生,并对他们进行及时的辅导。

五、做好课后辅导工作,注意分层教学。

在课后,为不同层次的学生进行相应的辅导,以满足不同层次的学生需求,避免了一刀切的弊端,同时加大了后进生的辅导力度。对后进生的辅导,并不限于学习知识性的辅导,更重要的是学习思想的辅导,要提高待转化生的成绩。

六、善用错题集,重视培养学生反思性学习能力。

作为教师,教学中要重视反思,目的是改进教学,真正实施有效教学。学生同样也要学会反思,从反思中体会知识的形成过程,明确自己知识的缺漏,知道哪里掌握的还不扎实,在分析理解题目过程中犯了哪些错误等等。本学期我让每个学生准备了一个错题集,将每次考试的错题工工整整抄上,标明错误的原因,再用正确的方法二次订正,老师对错题集定时批阅。在每次复习前,复习自己的错题集,是每一个学生必须养成的习惯。现在,部分学生由错题中学会了分析解题的方法技巧,还会根据这些错题举一反三的自我进行变式训练,大大提高了学生的解题能力,更培养了他们认真审题、自我反思的好习惯。

七、积极参与教研活动,在交流中获得提高。

积极参与每周一次的数学教研活动,认真听课评课,在评课中,老师的观点得到了碰撞,教学的方法得到了交流,从中我也

在不断提高。在日常教学中，我和主动和同学科组老师共同探讨教学工作，在交流中畅所欲言，在解决问题的同时，自己也在不断的收获。

经过一个学期的努力，多数同学在各方面成绩都有所提高，在本学期期中考试中取得了较好的成绩。存在的不足是，学生的知识结构还不是很完整，学习习惯还没有完全养成。还需老师付出大量心血和努力。

详细的工作总结篇三

学习使用一些小窍门，灵活的运用在自己的个人简历上面，会让自己不显眼的成绩同样引人瞩目，那么，是什么样的小窍门可以牢牢抓住考官的双眼呢？重视数字和比例的作用。多次使用数字在自己的个人简历中出现，会让考官不自觉的认为你的经历丰富，比单独用文字表达会有着让人意想不到的效果。巧妙的运用比例，如，在学校获得奖章的次数平均到每个学期是多少，在这个学院自己所占的比重又是多少？这样不经意的小数字就会突出你的优势。

不要说在个人简历中一味的强调自己曾经在哪里工作过，而是强调自己在曾经工作的地方获得过什么表扬，有过什么样的工作成绩以及自己的工作效率是什么样的。这样可以隐藏自己工作经验少的缺点，反而突出了自己有着较好的工作能力。很多求职者在写个人简历的时候光顾着内容而忽略了排版问题。像在《提高个人简历质量技巧介绍之细节篇》一文中同样提到排版的重要性。在个人简历中将自己认为重要的地方可以用些小符号做个重点标记，让考官的眼神不由自主就看向自己个人简历中的重点部位，从而忽略你可能有的烈士，提高你在众多简历中的竞争力。

求职简历

姓名

性别

照片

年龄	出生日期
所在城市	从事行业
学历	民族
婚姻状况	身份证
籍贯	户口所在地
毕业学校	计算机能力

家庭成员	姓名	成员关系	职务	工作单位
------	----	------	----	------

工作经历	工作时间	公司名称	职位名称	所属部门
------	------	------	------	------

教育情况	时间	学校	学历
------	----	----	----

培训经历	培训时间	培训机构	培训内容
------	------	------	------

备注

项目经验	项目	1□
		2□
	开发	3□
		4□

5□

6□

7□

注：

其它项目 8 □

9□

10□

职业技能

语言能力

语言 水平

普通话

英语

联系方式

手 机

电子邮箱

个人主页

qq号码

联系地址

个人荣誉

自我评价

相关证书

备注

更多

详细的工作总结篇四

应届毕业生网向大家推荐一份简历表格

姓名：性别：

出生日期：

户口所在地：

工作年限：

目前年薪：

期望年薪：

电子邮件：

移动电话：

应聘职位：

自我评价：对事物有敏锐的洞察力；能很好得与人沟通，具有团队合作精神；对负责的.工作会付出全部精力和热情，制定缜密计划，力争在最短时间内将目标达成；喜欢挑战，能在较短时间内适应高压力的工作。

工作经历：

学 历：

社会实践：

证 书：

语言及操作能力：

兴趣爱好：

详细的工作总结篇五

个人简历并不是公文，也不是什么应用文，我们在上学期间并没有学习个人简历的具体格式，求职者们写的个人简历基本上都是根据简历模板来填写。而个人简历的模板是求职者根据实践以及企业的招聘要求而设计，相关个人简历的规范实际上是约定俗称，大家之所以将其定为规范，是因为这个规范下的个人简历在求职中更利于hr来阅读。

一份规范性的个人简历可以使用范围更广，在现实中不少人编写个人简历，并非之投递给一家公司。求职者以规范化的要求来写个人简历，可以被录取的几率更大，而且规范的个人简历要修改也比较容易。总结来说编写个人简历需要遵守简历的规范，不过并非写简历就要千篇一律，求职者也可以根据自己的需要，结合求职意向在规范的基础上创新。

个人信息

姓 名：

性 别：

出生日期：

现居住地：

工作年限：

电子邮件：

手 机：

邮 编：

地 址：

户口所在：

自我评价

求职意向

工作性质:

希望行业:

期望薪水:

教育经历

所获奖项

社会经验

校内职务

语言能力

英语（良好）:

更多