

# 乡村医生聘用协议书 医院坐诊医生聘用协议书(模板5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

## 乡村医生聘用协议书篇一

负责人：\_\_\_\_\_

乙方姓名：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

文化程度：\_\_\_\_\_

专业资质：\_\_\_\_\_

根据《安徽省村卫生室改革实施方案》和《萧县乡村卫生服务一体化管理实施细则》规定，经甲乙双方协商，甲方聘用乙方在\_\_\_\_\_村卫生室工作，特签定本合同。

一、合同期限贰年，自20\_\_年12月1日至20\_\_年11月30日止。

二、乙方根据甲方安排，从事以下工作任务：  
\_\_\_\_\_

- 1、负责传染病疫情和突发公共卫生事件的登记、报告；
- 2、协助做好孕产妇保健系统管理和儿童保健系统管理；

- 3、开展健康教育，向村民宣传卫生保健知识；
- 6、积极宣传新农合政策，协助做好参合农民医药费用报销补偿情况的定期公示工作；
- 8、卫生行政部门规定的其他基本医疗卫生服务；
- 9、实施新型农村合作医疗门诊统筹。

三、乙方在工作期间，应当遵守甲方制定的劳动和工作纪律，严格执行甲方根据国家政策和法规制定的技术操作规定，保证工作质量。

- 1、年度考核或者聘期考核不合格的；
- 2、连续旷工超过10个工作日或者1年内累计旷工超过20个工作日的；
- 3、违反工作规定或者操作规程，发生责任事故，或者失职、渎职，造成严重后果的；
- 4、严重扰乱工作秩序，致使甲方、其他单位工作不能正常进行的；
- 5、受到刑罚处罚，或者被劳动教养的。

甲方(盖章) \_\_\_\_\_

乙方(签章) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

## 乡村医生聘用协议书篇二

聘用单位(以下简称甲方)： 联系电话：

受聘人(以下简称乙方)： 身份证号码： 联系电话： 受聘岗位：

兹有聘用单位(甲方)： 决定聘用乙方(受聘人)： 从事口腔医疗工作， 经甲、乙双方协商一致， 达成如下协议：

### 一、聘用期限：

自20xx年11月1日至20xx年10月31日止， 聘期壹年。 聘期满前壹月经甲乙双方认可协商后可续签合同。

### 二、工资待遇与奖惩

正式聘用期年工资为： 16000元， 请假时间不扣工资。

### 三、甲方的权力与义务：

- 1、 积极为乙方提供开展工作所需的办公场所、 设施及必要的用品， 由具体聘用部门负责安排。
- 2、 及时按标准向乙方兑现工资及奖惩资金。

### 四、乙方的权力与义务：

- 1、 签署合同后， 乙方办理好各种变更注册和登记手续， 利于聘用期工作的开展。
- 2、 严格遵守甲方的规章制度、 劳动纪律、 相关技术操作规程， 服从甲方的工作安排。 在诊所工作期间， 对诊所的技术工作具有指导的义务。
- 3、 乙方因事需要请假， 甲方应予以批准， 并不扣除乙方工资。 因乙方不在诊所的情况下， 甲方聘请的人员在工作中出现的医疗差错、 纠纷甚至事故， 乙方不承担任何医疗和民事的法律责任。

律责任。

## 五、违约责任：

此合同甲、乙双方应严格执行，如若违约，违约方按国家现行有关规定承担违约责任。

## 六、合同生效与终止：

1、本合同自双方签字之日起生效。

2、合同终止于聘用期满之日，双方协商愿意续签者，需在期满前壹月内办理，过期补签者不计入连续聘用期限。

## 七、合同签署与争议：

1、具体程序为：

(1) 甲方提出聘用申请，

(2) 乙方同意

(3) 乙方将医师资格证书、医务人员聘用合同及身份证复印件交于甲方。

(4) 甲方和乙方签署生效。

2、未尽事宜双方协商解决。

八、本合同一式2份，甲、乙方各一份

甲方负责人：

乙方负责人：

年月日：

## 乡村医生聘用协议书篇三

聘用单位(以下简称甲方)：\_\_\_\_\_

具体部门：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_

受聘人的担保人(以下简称丙方)：\_\_\_\_\_身份证号：  
\_\_\_\_\_

达成如下协议：

一、聘用期限：

自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，聘期\_\_\_\_年，其中含试用期自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，共\_\_\_\_月。

聘期满前\_\_\_\_月经甲乙双方认可协商后可续签合同。

二、工资待遇与奖惩

1、正式聘用期工资为：以人事局审核审定工资为准。

2、试用期与正式聘用期月工资中均包含医疗、养老保险等费用，具体手续甲方负责办理。

3、期享受所在部门(科室)相应职称奖金，具体数额科室根据工作表现在本院审核审定。

6、正式聘用期内劳保、值班及加班补贴以院内规则为准。

7、聘用期内对医院作出突出贡献或者因劳动纪律、规章制度及质量考核等情况而出现的奖惩时，等同于本院职工标准实

施奖罚。

### 三、甲方的权力与义务：

1、积极为乙方提供开展工作所需的办公场所、设施及必要的用品，由具体聘用部门负责安排。

2、及时按相关标准向乙方兑现工资及奖惩资金。

3、试用期根据工作表现可随时提出解除聘用，但需提前7天通知乙方；聘用期内若乙方不能胜任本职工作或因为违法行为及重大医疗事故等情况时，甲方有权单方面解除聘用，同时应提前15天通知乙方，并于解聘之后30天内将应支付给乙方的工资等费用兑现。此款中提前通知期限对财物、信息等特殊部门视具体情况而定，不参照本条款。

4、对相关技术工作，依法要求相应资格证及其他证件的，甲方有权要求乙方提供并备查，同时协助指导乙方办理具体手续（医生、技师由医务科，护士由护理部，其他人员由院办公室协助指导）。

5、聘用期内如乙方工作积极主动，工作能力强，或对本院的发展作出了突出贡献，同时符合用人调入标准，双方自愿的前提下，可考虑办理调动手续。

### 四、乙方的权力与义务：

1、试用期内乙方可根据情况随时提出解除聘用，但需提前7天通知甲方，作好各方面交接工作。

聘用期内原则上不准辞职，无故提出辞职者，需提前15天通知甲方并作好各项交接工作，交接后30日内领取相应工资等报酬，但保证金不再退还。

2、试用过程中有意继续聘用者，须在试用期积极办理好各种变更注册和登记手续，利于聘用期工作的开展。

3、严格遵守甲方的规章制度、劳动纪律、相关技术操作规程，服从甲方的工作安排，尤其对必要的值班、加班等工作不得无理拒绝。

4、工作时间同本院在职职工，除法定的节假日之外，不再享受其他休假，确有特殊情况需要休息的，须征得部门负责人同意后，按本院请假制度办理，根据具体时间扣除相应工资。

未经同意自行休息者，7天以内按旷工对待，超过7天甲方有权单方面解聘，当月工资奖金及全部保证金等均扣除。

5、不得将甲方的技术资料、病历文件和其他技术信息透露给第三方，否则扣除保证金并承担相应的法律责任。

6、乙方应妥善处理与原单位的工作关系及其他关系，并保证这些关系不会影响其在甲方的工作时间和工作质量。

7、乙方不得将甲方的工作用品带回家使用，或未经甲方同意将其转借、馈赠及移交他人。

8、乙方因违章操作或疏忽大意、缺乏责任心等情况导致医疗差错、纠纷甚至事故者，乙方承担相应后果，必要时甲方单方面解聘，扣除保证金。

## 五、违约责任：

学校临时工聘用合同·保姆聘用合同·经纪人聘用合同·教师聘用合同此合同甲、乙双方应严格执行，如若违约，违约方按国家现行有关规定承担违约责任。

丙方自愿为乙方提供担保，并对乙方因本人原因给甲方造成

的经济损失承担连带赔偿责任。

## 六、合同生效与终止：

1、本合同自三方签字之日起生效(无丙方时则甲乙双方签字之日始)。

2、合同终止于试用期满或聘用期满之日，双方协商愿意续签者，需在期满前\_\_\_\_月内办理，过期补签者不计入连续聘用期限。

## 七、合同签署与争议：

### 1、具体程序为：

(1)部门负责人提出聘用申请及人选建议，

(2)医务科、护理部、办公室按所需条件认可，

(3)院务会讨论决定试用或聘用，

(4)乙方将毕业证、执业证医务人员聘用合同及各项规定身份证复印件交医务科、护理部或办公室。

(5)甲方具体部门负责人与乙方商定工资标准并签字认可，

(6)院方签署并盖章后生效，连同乙方各种证件复印件留甲方人事处备存，其余由甲方具体部门、乙方、丙方(无丙方时省略)各执一份。

2、未尽事宜双方或三方协商解决，若各方对合同内容出现争议，各方应首先选择协商方式解决，如协商无效可考虑由仲裁机构仲裁。

九、本合同一式四份，甲方具体部门、乙、丙三方，甲方人

事处各一份(无丙方时为一式三份)。

甲方负责人(签章): \_\_\_\_\_

具体应聘部门负责人: \_\_\_\_\_

乙方(签): \_\_\_\_\_

丙方(签): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 乡村医生聘用协议书篇四

乙方: \_\_\_\_\_

甲乙双方协商同意, 就甲方聘用乙方签署本协议。

一、协议工作时间: \_\_\_\_\_

经甲方隆重邀请, 乙方被甲方聘用在甲方工作。聘用期限初定为两年(自20\_\_年4月9日至20\_\_年4月8日)。

两年聘用期满以后, 若甲乙双方均未提出异议, 则聘用时间可以自动续延至甲乙双方重新协商终止本协议为止。

如需中途终止本协议, 甲乙双方均须提前三个月通知对方。

二、待遇: \_\_\_\_\_

1、工作底薪: \_\_\_\_\_初定每月8000元。

2、科主任绩效奖励: \_\_\_\_\_根据科室效益按照医院现有绩效分配制度由科室提出二级分配奖励额度和兑现。

3、科主任综合目标责任制完成奖励：\_\_\_\_\_根据医院与科室签订的综合目标责任书，年终由医院一次性给予奖励。

4、全年月均待遇按12000元保底，上不封顶。

三、双方职责：\_\_\_\_\_

(一)甲方职责：\_\_\_\_\_

1、甲方聘请乙方为甲方内科首席专家、大内科(内一科)主任、内科主任医师，相关职责在聘书中明确。

2、甲方可以根据乙方的专业特长、出诊时间，在乙方确认没有泄漏私密信息的前提下，对外公示乙方信息(含姓名、肖像、个人专业特长介绍等)。

3、甲方全力支持乙方把大内科中的心血管内科打造成本市二甲医院中的临床重点专科(按照学科建设规划逐年投入)。

4、甲方对乙方的医疗行为进行规范管理。

(二)乙方职责：\_\_\_\_\_

甲方(盖章) \_\_\_\_\_

法定代表人(签章) \_\_\_\_\_

乙方(签章) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 乡村医生聘用协议书篇五

甲方(诊所)：

乙方(医生):

根据《中华人民共和国劳动法》，甲、乙双方在自愿、平等，协商一致的基础上，签订聘用合同如下：

一、甲方\_\_\_\_\_拥有门诊营业执照，聘用乙方\_\_\_\_\_医师为本诊所医生。

## 二、合同期限

1、本合同自签订之日起生效，有效期为\_\_\_\_\_年(自\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日)。

2、本条第一款规定的合同期满，甲、乙双方均希望继续合作时，须在本合同届满前两周签订新的聘用合同。

## 三、工作岗位

1、甲方根据诊所工作需要及乙方的资历，聘用乙方在\_\_\_\_\_岗位，从事\_\_\_\_\_工作。

乙方专业职务为\_\_\_\_\_。

2、甲方有权根据实际需要安排乙方工作，乙方应服从甲方工作安排。

## 四、聘用条件

1、乙方向甲方保证下列聘用条件的真实性。

2、乙方拥有有效专业医师资格(证件)。

## 五、工作时间

甲方根据诊所医疗工作特点，规定乙方的工作时间，每天工

作时间根据需要具体安排，每周工作在40小时以内，每周休息一天。

国家法定假日按相关法律执行。

## 六、劳动报酬

1、乙方的报酬实行月工资制，按甲方规定的工资标准执行，每月\_\_\_\_\_元，效益提成另计。

2、工资于次月\_\_\_\_\_日前发放

## 七、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

1、甲方根据国家有关法律法规，建立安全医疗制度。

并通过有效方式及时告知乙方。

乙方应严格遵守甲方的安全医疗制度。

2、双方严禁违章作业，防止诊疗过程中的事故发生，减少职业危害。

3、甲方根据岗位需要及有关医疗安全规定为乙方配给和完善必要的安全防护措施。

4、乙方有权依照相关法律法规就医疗安全、操作规范提出合理管理意见及建议，甲方应积极响应或采纳。

## 八、合同的变更、解除和违约责任

1、经甲、乙双方协商同意后方可变更合同，变更后的合同内容或有关条款经双方签章后即可生效。

2、有下列情况之一者或其它原因，乙方可通知甲方解除本合

同，但需于一月前提出书面申请。

(1)、甲方未按合同的约定支付工资报酬或违反本合同相关条款的。

(2)、因身体健康状况及不可抗力不能继续从事该岗位工作。

3、双方合同终止，甲方应按乙方实际工作时间结清劳动报酬。

## 九、劳动争议处理及其他

1、甲乙双方因履行劳动合同发生争议，应协商解决；协商不成或不愿协商的，可向当地人民法院起诉。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字、盖章后生效。

甲方：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

签订时间： \_\_\_\_\_

签订地点： \_\_\_\_\_