

# 2023年工作计划的好处与坏处(大全7篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 工作计划的好处与坏处篇一

金融分析协会以“培养大学生兴趣爱好，普及现代金融知识，营造校园理财文化提高大学生综合素质”为宗旨；以“善用金融，理财有道”为口号。本协会应以团结进取，求实创新、与时俱进的精神，努力提高会员的综合素质，逐步扩大规模和影响，让会员在这里学到知识，扩展视野为目标开展各项活动；普及金融理财知识，通过学习和交流，既能提高会员的综合能力，又能达到共同进步的目的。协会加强基础训练，培养和提高会员的多种能力，参加携手“求知，求实，求友，求进”；立足于校内，走向校外，共同营造一个大学生的第二课堂。

### 一、《课堂齐齐学》

### 二、《专家讲座》

方式：邀请校外金融方面专家与协会成员们进行对当前金融形势的交流与讲解。时间：每一个学期至少一次以上。地点：学校多媒体教室。

### 三、《视频讲座》

方式：播放有关金融方面的视频，令大家更加了解当今的世界金融实情。时间：每个月一次以上地点：学校多媒体教室。

## 四、《证书齐齐考》

方式：邀请老师或者已经考过金融方面证书的同学与协会会员们一齐交流心得，讲解内容。时间：待定。

## “XX杯”校园模拟炒股大赛

一、活动时间：待定。

二、活动地点：广东文理职业学院。

三、主办单位：由校社团联合会主办、金融分析协会承办。

四、参赛单位和个人：待定。

五、活动目的：弘扬理财文化，丰富大学生课余文化生活及培养大学生自主模拟理财能力，引导理性消费。

六、赞助单位：联系支持该活动的单位，以该单位冠名“XX杯”。

七、报名须知：有一定金融基础知识，对金融行业有较高的兴趣等。

八、活动大体进行时间，现场具体安排待定。

## 工作计划的好处与坏处篇二

新的学期开始了，同学们重新投入到紧张充实的学习生活中。同时，我们的'校园广播站，也要继续开展工作，为全校师生奉献精彩有意义的广播节目，为同学们在学习之余提供一片愉快放松的心天地。我们与上届在广播站工作的师生交流，分析以往的工作经验和教训，听取他人意见，共同商讨出新学期的工作计划。下面是具体安排。

## （一）栏目设置。

周一：

一周新闻回顾：

主要播报上一周的国际，国内重要新闻和国际热点问题。新闻均取材于官的世界观和价值观。除了重要正面的政治新闻，我们还会有选择性插播一些发生在各国的气温轶事，让同学们开阔眼界，增长知识，也放松心情。

预计时长10分钟。

音乐麦田：

周一的音乐板块主要播放一些同学点播的歌曲，同学们可通过，}为您/搜集整理，广播站在新浪的博客任意点播自己喜欢的歌曲，送给老师或同学们，留下真切的关心与温暖的祝福，我们会用广播的}为您/搜集整理，音乐来缓解同学们一周的紧张情绪，给大家送去动力，让大家更好的投入到下午的学习中去。

预计时常20分钟

## （二）播放时间。

每周一，三，五中午预计中午12：20到12：40

预计时长20分钟

## （一）成员设置及职责共35人

1、站长一名：总管所有事务，定期组织同学开会并记录，及时总结广播站的经验教训。搜集各方面的意见，对广播站的发展大计起总策划作用。

2、副站长一名：协助站长做好广播站日常工作。

编辑三名：负责收集，审阅和编辑播出的稿件，并做好记录。

播音员五名：主要负责播音工作，也可以收集准备播出稿件。

后期制作兼录音员：负责播音时的机器操作，后期制作。

小记者：各年级23个班，一年级共五人。（除初高三同学）

观察记录校园生活，奇闻趣事，报道各大学校活动，好人好事。

（附：若广播员无法播音，可有站长、副站长代替播音。）

## （二）播音员条件。

1、学习及生活态度积极向上。

2、关心学校和集体，关注社会。

3、形象气质好，声音洪亮，普通话标准，语言表达能力强。

## （三）（副）站长条件

2、学习及生活态度积极向上。

3、关心学校和集体，关注社会。

4、组织能力强，具有一定交际能力和语言表达能力。

## （四）成员选拔

1、凡本校学生均可参加选拔（初三，高三年级学生一般不予考虑）。

2、采用个人申请的方式公开选拔，所有成员都需经过考核。

3、校园广播站成员在毕业离校、转学或因其他原因不能继续担任职务之际，将由站长、副站长组织选拔。

选拔程序：

(1) 个人提出申请报名；

(2) 面试（自我介绍、演讲、回答相关问题）；

(3) 评选出优秀的人员；

(4) 正式开展工作。

(一) 稿件来源。

1、由各班同学投稿。

2、由播音员，编辑和各班小记者搜集。

(二) 投稿要求。

1、投稿用信纸，字迹工整干净，不能有涂抹。

2、在信纸第一行上写上班级姓名及投稿栏目。

3、将稿件交给编辑和站长。

（附：若对广播站有什么意见和建议可以登录校园广播站在新浪的博客留言，或把意见写好交给站长。这样，我们的广播站就能更好为同学们服务。）

(三) 点歌注意事项；

- 1、歌曲内容健康向上。
- 2、说明点歌的缘由，点歌人班级和姓名，送歌人的名字
- 3、最好能自己准备好歌曲。

各成员在工作中必须服从领导，随时向指导老师及站长汇报情况。

各成员必须保证学业正常进行。

开会时，各成员不得无故缺席。

- 1、播音时，必须按照规定操作仪器，不得损坏。
- 2、播音员固定时间，栏目播音，若无法播音，需向站长提前申请，找另一播音员代替。
- 3、播音稿件须在播音前一两天前交由站长或副站长审阅。
- 4、每天播音完毕，播音员要做好记录。

期末评选出优秀站长、播音员，并给予物资和精神奖励。

## 工作计划的好处与坏处篇三

为切实贯彻落实中央、中国^v^及集团的安全生产要求，进一步加强安全生产管理，强化日常安全生产监督，我司根据工作要求，在6月27日至7月10日期间，开展一次彻底的安全生产自查自纠工作，以最大限度消除各类安全隐患，防范未然，做到安全第一、预防为主，坚决守住安全生产底线。现将本次自查自纠工作总结如下：

为切实抓好自查自纠工作，我司高度重视此项工作，坚持总

经理亲自抓，人事行政部经理具体抓，其他部门、机构负责人齐抓共管，明确相关职责，将自查自纠工作落实到每个部门、支公司、营销服务部甚至每个员工，切实把工作细化，落实到岗到人，做到层层有人抓，事事有人管。

深入开展灾害风险隐患排查整治工作，全面检查各项与安全有关规章的健全性及执行落实情况，重点对公司职场的消防通道、灭火器等消防用品、办公室设备的用电情况等项目进行一次全面彻底的安全隐患排查：检查消防通道是否畅通，如有影响畅通的物品一律清除或搬移至适当位置，确保消防通道畅通无阻；检查灭火器是否有问题、是否在有效使用期内，一经发现可能不能正常使用或不在有效使用期内的灭火器立即更换新的可以正常使用的灭火器；逐个检查是否失灵，失灵的及时更换；全面检查职场办公设备的用电情况，如检查排插是否超负荷使用、是否有未经允许的外接线路，尽量减少大功率电器的使用；在前台、会客室等关键位置安装监控设备，以保障职场财产安全；检查车辆的安全驾驶情况等。对发现的风险隐患，落实相关人员责任，立即采取防范治理措施，及时消除隐患。

（一）成立防灾减灾工作的领导小组。领导小组由我司总经理担任组长，负责领导、指挥、协调灾情应急处理工作，制定应急处理方案、安排部署行动方案以及其他需要决定的重大事项。领导小组由各部门负责人担任组员，履行值守应急、汇总和综合协调职责，发挥运转枢纽作用，负责收集、分析、上报、通报灾情有关的信息，调查、核实、分析灾情有关情况，并负责灾情上报监管部门和政府有关部门。

（二）加强公司员工防灾、减灾、避灾、救灾演练，提高员工防灾减灾的意识，增强全体员工的素质，夯实职场防灾减灾工作基础。

（三）灾情发生后，领导小组要及时掌握、通报灾情，根据实际情况，部署紧急抢险救灾工作，在第一时间内将灾情种

类、时间、地点、范围、伤亡人数、损害程度及重要设施受损情况，迅速向分公司和政府有关部门报告。同时，领导小组要统一指令，及时向公司全体员工和同一大厦的公司以及周围的居民群众发出警报，迅速进行人员转移、灾区隔离、组织抢险、医疗救护、生活安置、灾情调查、后勤保障等，随时保持相互联络(根据需要架设临时专用通讯线路)。

(四) 在灾情发生4小时内由领导小组指定专人将相关情况上报至分公司, 并报送当地政府及监管部门。同时, 根据事态的发展, 随时向分公司报送处理情况和结果。报告应以书面方式。遇有特别紧急情况时, 可先以电话作口头报告, 随后以书面形式进行补报。灾情的书面报告应包括如下内容: 灾情发生时间、性质、信息和波及范围; 对公司已经造成或可能造成的损失或影响; 已经或拟采取的紧急应对措施以及对事态进一步发展的预测; 处理过程中, 需续报事件发展过程、当前态势、已造成的后果和影响范围、涉及的人员数量、损失估算金额、保险标的预估赔偿、现已采取的应对措施和下一步工作方案; 其他应当报告的情况。报告的原则: 客观、准确、全面。

(五) 对灾情实行信息发布制度。信息发布需由分公司指定专门的新闻人, 统一对外发布信息, 其他相关人员未经分公司批准不得擅自对外发布信息。

(一) 5月6日, 为切实做好职场和家庭安全消防工作, 进一步强化员工的防灾减灾意识, 我司组织员工举行安全消防知识培训。培训先从“4·20四川雅安地震”开篇, 讲解地震的基本常识、如何识别地震前兆、如何做好防震准备、职场家庭地震避险逃生和自救互救的正确方法等有关地震安全方面的内容, 加深员工防震减灾的认识。接着, 围绕着公共场所中常见的火灾案例, 结合图片, 生动直观地讲解了在办公场所、家庭宿舍中容易发生的火险隐患, 同时在培训中也涵盖了正确的火警报警程序、简易灭火设施和器材的使用方法、初起火灾的扑救方法、逃生自救的各种技能等多项内容。



（二）我司一直以来都十分重视防灾减灾的宣传工作，大力推进防灾减灾知识和技能普及，开展有针对性的防灾减灾科普活动，每年至少一次组织员工进行消防、防震减灾等知识普及和实战演练。接下来我司将继续举办相关的安全知识培训，以此提高员工的自我参与防灾减灾工作的自觉性和主动性——防患于未然，人人有责；让员工在学会避险知识的同时，还提高员工的生命意识，让大家懂得在灾难面前坚持就是胜利，懂得团队精神的伟大和力量，懂得了团结互信、相互扶持的意义。

在这次安全生产自查<sup>v</sup>发现2个问题，全部当即整改：

2、有些排插老化，存在安全隐患。有些排插是放在办公家具的下面，位置隐秘，平时很少“见光”，所以排插老化，甚至有一个排插的插板被压坏、带电铁皮裸露在外，如未全面仔细检查也很难发现。自查发现后，人事行政部及时撤掉旧排插，换上质量好的新排插。

针对以上自查出的问题，在下一步工作中，我司要强化措施，按期复查，跟踪整治，确保整改到位。

1、加强领导、树立安全生产意识。要强化措施，认真落实安全生产责任制，要把安全生产工作纳入重要日程，一把手要亲自抓。要加大安全生产工作力度，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，坚持谁主管谁负责的原则，把安全生产工作责任制层层落实，切实做到抓实、抓细。

2、遵章守法，建立健全安全生产规章制度。建立健全安全生产工作规章制度、岗位操作规程，真正做到有章可循，有法可依，组织落实，制度落实，措施落实。同时，要抓好安全生产的宣传教育培训工作，增强全体员工的安全生产意识和法制观念。

3、经常自查，认真排查隐患整改隐患。我司对安全生产的检

查工作要做到经常化，制度化、规范化，在工作中主要体现一个“勤”字上：勤过问、勤督促、勤检查，把隐患消灭在萌芽中，减少安全生产事故的发生。

4、严明纪律，严肃责任追究。要做好安全生产事故防范工作，杜绝各类事故的发生。一旦发生事故，要认真执行事故报告制度，要逐级及时上报，对发生安全生产事故的单位要按照“四不放过”的原则，严肃追究主要负责人和相关责任人的责任，确保公司和员工生命财产安全。

## 工作计划的好处与坏处篇四

在开始工作的时候，提前做个工作计划就能让自己的工作效率事半功倍。不过已经开始工作了也没事，现在可以根据已经工作了的不足来安排工作计划。

20xx年是我们xxx广告部业务开展的开局之年，做好201年广告创收工作，对开创市场、媒体运营管理有着至关重要的意义，做好20xx年广告创收工作，对于我自己也具有十分重要的特殊意义。通过20xx年各项工作开展情况的总结，我充分认识到了自身存在的不足，总结当前及今后广告创收工作存在的实际问题，现将20xx年个人工作计划制订如下：

一、制定月工作计划，季度工作计划。充分利用现有资源，尽最大努力、最大限度的开拓广告市场。鉴于目前我们的终端数量有限的情况在争取投放的同时，也会为未来的市场多做铺垫工作，争取有更多大投放量、长期投放的客户参与进来。根据终端数量的增长情况，有针对性地调整工作策略、开发新的领域。

1、在第一季度，以市场铺垫、推动市场为主，扩大xxx公司的知名度及推进速度告知，因为处于双节的特殊时期，很多单位的宣传计划制定完成，节后还会处于一个广告低潮期，

我会充分利用这段时间补充相关知识，加紧联络客户感情，以期组成一个强大的客户群体。适当的寻找小一些的投放客户将广告投放进来，但我预计对方会有要求很低的折扣或者以货抵广告费的情况。

2、在第二季度的时候，因为有“五一劳动节”的关系，广告市场会迎来一个小小的高峰期，并且随着天气的逐渐转热，夏季饮品、洗浴用品、防蚊用品等的广告会作为投放重点开发。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节，广告市场会给后半年带来一个良好的开端，白酒、保健品、礼品等一些产品会加入广告行列。并且，随着我公司终端铺设数量的增加，一些投放量大的、长期的客户就可以逐步渗入进来了，为年底的广告大战做好充分的准备。

多协调、积极主动、创造性地开展工作”的指导思想，发扬公司群狼博虎，无坚不摧的理念，全面开展20xx年度的工作。现制如下：

二、全面负责公司内部的办公行政管理工作，协调公司各部门间各项协作事宜；

七、协助各项目经理及时做好应收、应付款项的工作，个人工作计划《20xx年企业员工个人工作计划》。

## 工作计划的好处与坏处篇五

员工个人发展规划，一年做一次，在年初做，每半年(或一个季度)讨论一次，可以与绩效考核匹配，也可不匹配，个人感觉不匹配好，因为个人发展规划，是主要用于自我发展和自己监督用的，以自己的发展为出发点。但绩效考核是用于考核和发薪水的，同时，二者是有关联的，可以用个人发展规划，去督促该成员呈现出好的绩效考核。

作为主管,帮助成员制定个人发展规划,引导他围绕团队工作为核心,进行规划工作。另外,主管通过该规划和交流,发现该成员更多的闪光点,为团队工作做出更大的贡献;同时,主管可以根据个人发展规划,为每个成员创造他需要的岗位和条件,以期每个人都能工作在离自己兴趣和特长相近和重合的地方。

另外,注意引导成员,当工作有时不能达到规划需要时,也应该努力工作,即工作永远比个人规划优先;而不应该以个人规划去否定当前工作的必要性。

个人发展规划包括的内容:

a) 近期的职业目标:近期希望达到一个什么样子的职业状况,如职位、工作内容描述、行业定位等,尽可能的明确,越清晰越好,可评估性要强。

b) 期望发展的方向:自己的兴趣爱好是什么,近期期望向哪些方面发展。

c) 从那些方面有待提高:为达到“近期职业目标”,根据自己的期望发展方向,在那些方面需要进一步提高,如技术、项目管理、交流沟通能力、文档写作等。

d) 合理化建议:主要列写对团队和项目的发展建议。

e) 自己当前主要工作:列写自己当前工作的主要内容,一看这份文档,就很明白目前做的事情,与他的期望契合度,以及有多大差距,(此内容根据需要,可舍掉)。

f) 注意:既然是规划,不要太冗长,2页纸即可,关键实现目标明确,也好评估即可。

这个规划是我自己根据自己经验总结的,实施了好几年,还是为团队成员的进步,起到不少的指导和监督作用。

## 工作计划的好处与坏处篇六

新学期又不声不响地到来了，按照领导的要求及结合自身的实际情况，为积极迎接新的挑战、不断学习、提高素质，本学期制定的工作计划如下：

### 1、加强政治理论学习，提高自身素质

加强理论学习。认真贯彻党的教育方针，学习教育教学理论，学习先进经验。认真学习党的路线、方针和政策，保持正确的思想政治方向。关心国家大事，经常和老师们共同探讨学习体会，提高自己的思想政治觉悟。

### 2、加强学习交流，提高师德修养

随着教师地位的日益提高，社会及民众对教师的要求和期望也越来越高。因此努力做到：思想纯正，积极进取，工作勤奋，诲人不倦；努力做到：德高为师，身正为范。努力做学生的榜样，努力做现代社会进步文明的先行者和倡导者。在教学工作及课堂教学中如有不懂的地方，及时虚心的向周围的老师请教。时刻注意自己的言谈举止，严格要求自己，做到言传身教、为人师表。

### 1、踏踏实实备课

备课是上好课的基础，要认真备课，做到上课必须备课，充分利用校园网络优势，获取更多的信息，进行重组，为教学服务。让学生在有限的时间内获取无限的知识。根据大纲要求分析教材内容的前后联系。具体说明本节课的重难点、教学方法。这个学期的主要教学工作任务就是上好《空调技术》这门新课，这门课涉及的知识面较广，理论和实践性都比较强，需要我不断的深入学习，查阅资料，充实自身的专业知识才能够把课背好，才能够在课堂上更有效地向学生传达专业知识。

## 2、认认真真讲课

课堂教学是整个教学过程的中心环节，上好课是提高教学质量的关键，教学过程要和谐，体现教为主导，学为主体的原则，教学内容科学、严谨、着力突出重点，突破难点，首先要创造问题情景，老师不能代替学生，老师一定要做组织者，教学方法既符合授课内容的要求，又能激发学生的学习兴趣，调动学生的积极性，启发诱导学生有效的学习。愉快的心情是产生学习兴趣的重要因素，所以我将从激发学生的学习兴趣入手，充分地调动学生的学习积极性，引导学生在老师的启发下进行一系列的学习活动，自觉的用脑、用耳、动口、动手去完成老师所设计的各个教学环节，兴趣成为了学生学习的动力。课后及时反馈，记下教学中的成功点和失败点，及其改进方法。本学期我还尽量为学生创设良好的课堂气氛，注重培养学生养成井然有序的课堂纪律；使他们在轻松愉快、欢乐活泼的状态下进行积极地学习。

## 3、虚心听课

课余时间争取多听听教学经验丰富，教学方法优良的老师的课，将角色演变为学生参与课堂，多学习优秀教师的教学方法。

## 4、坚持学校的特色“课前一分钟”。

要求自己坚持组织“课前一分钟”活动，因为我认为我们学院的这项活动非常有意义，一方面给了学生上台自我表现，自我表达的机会，另一方面也增加了课堂的听课氛围，在听课有点疲倦的时候给予缓解。

1、多听课，多记笔记，多学习有经验的老师在课堂上的上课风格和优点，多参与督导和教师们的评课活动。

2、对于院里和系里的各种项目，根据自身的情况和做好努力

的准备积极申报，积极配合团队中其他教师的工作，争取能为太阳能工程团队做贡献。

3、积极做好学院规定的教师工作，建设好空间大学城、认真记录教师工作手册，参与学院组织的各项活动；认真钻研专业知识，争取多发表论文。

4、积极申报学院的研究课题。

1、充分利用课后时间，备课充分，不断给自己充电，更深入得学习专业知识和摸索教学方法，加强自身建设。

2、请领导、同行们多听自己的课、多征求他们的意见，对于其他老师的指导认真听取和改进；同时也多去听其他老师的课，吸取经验，大胆实践，不断创新，不断改进和优化自己的讲课风格。

## 工作计划的好处与坏处篇七

回顾这半年的'工作，我在领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照酒店的要求，较好地完成了自己的本职工作，通过半年的学习与摸索，工作方式有了较大的改变，工作质量有了新的提升，现将半年来的工作情况总结如下：

虽然我的职务只是一名领班，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，向书本，向领导，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步，在管理能力，协调能力及处理问题等方面，有了进一步的提高，保证了楼层各项工作的正常运行。

楼层领班对我来说并不是一个陌生的工作，但嘉海对我来说是一个全新的工作环境。作为一名楼层领班，自己扮演的角色是承上启下，协调左右的作用，我们每天面对的是繁杂琐碎的事务性工作。在新的工作环境中，各项工作几乎都是从

零开始，尽快理顺工作关系，融入新的工作环境，是我的首要任务。努力配合主管做好楼层管理工作，本着实事求是原则，做到上情下达，下情上报。本酒店的会议接待任务比较重，上半年多次接待了海关的重要宾客，但由于客房服务人员因种种原因经常短缺，这就要求自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，力求周全，准确避免疏漏和差错。

半年来，本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一。我毕竟到嘉海工作才半年多，许多工作我是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。第二。有些工作还不够过细，如在查房上，设施设备及卫生检查上，不是十分到位。第三。自己的理论水平还不太高。

- 1、加强学习，拓展知识面，借鉴同行业的优缺点，灵活运用自己的实际工作中，优化工作质量。
- 2、加强对设施设备的检查和维护保养，给客人在使用过程中以和谐、舒适之感。
- 3、积极认真配合主管，搞好楼层的日常管理工作。
- 4、针对一些新员工和操作不规范的服务员进行手把手的教，提高员工的业务水平。
- 5、加强节能的检查，平时多跟服务员讲节能的意识，努力做到二次进房检查。
- 6、对客房的日常卫生质量要严格把关，合理的安排好计划卫生。

在接下来的日子里，我要勤奋工作，努力改正不足之处，发扬优点，力争取得更大的工作成绩，为酒店创造更高的价值。



## 酒店上半年工作总结及下半年工作计划

从二月份升为值班经理以来我所从事的工作和担负的责任也使自己的责任感与使命感日益增强。从一月份开会董事长强调了20xx年是企业文化年，我们谨记董事长每次开会的内容，把企业文化的每一条都用到我们的工作中，付出在行动上。

在这半年中我们成功的举办了技能大赛，又在董事长你好，家人这简单的几个字中感到了与客人之间的亲切感。

一个企业盈利是第一目标，一个部门的工作也要紧紧围绕企业的中心工作来做文章，在工作中配合店长把前台管理好，热情接待，账务清晰，督导收银员的工作，不断加强学习，提高我们的工作能力。

前台是酒店的形象窗口，严格要求仪容仪表，不仅是对客人的尊重也代表酒店的形象，接待服务作为工作重点，认真做好预定，通过合理排房，提高入住率，热情满意的服务，接待好每一位客人，每一个团队，留住到酒店的每一位客人。并能感觉到我们的服务宗旨，入住好如家享受如家的感觉。

接待团队是文化路店的一大特色，团队接待不好会造成很大影响，所以我们对团队接待认真负责，每次根据店长下达的团队接待通知单，提前控制房态，及时告知预定中心近期的房态情况，合理排房。让团队客人入住满意。

值班经理是承上启下的作用，配合和执行店长交代的其他工作。

加强业务学习，提高前台的接待能力，特别是新员工的培训，在日常工作中我们注意到新员工操作过程中服务规范化还能应付，但灵活性的服务相对缺乏，今年我部门严格按照年培训计划开展培训，并分阶段对新员工进行考核，同时加强岗上实际操作培训，使前台能够学以致用，遇到大型接待

任务，我们尽量用最短的时间给客人登记入住，包括整个行之有效的报道流程及与会务组之间的配合，前厅部的所有人员都知道只有不断地充实自己才能脚踏实地的完成各项接待任务，发现问题反馈信息，共同协商及时调整，以达到最佳服务标准，。

身为前台的一名值班经理，我首先致力于自身素质的完善与学习，其中最重要的是性格方面，印度就有一句谚语：“播种性格，收获成功”，也就是说：一个人性格关系到事业的成败。所以我时时严格要求自己，待人正直，公正处事，要求严于律己，宽以待人。同时注重培养自己的观擦能力，因为在我看来，做为一名前台人员，必须拥有灵活的头脑和敏锐的洞察力，在工作中能举一反三，由此及彼。另一方面，为丰富自己的业务知识，我经常得用休息的时间，来查找有关于酒店管理方面的资料，给自己不断地充电。对于酒店及部门开展的各项活动都积极参加，通过加强自身学习，让我提高了整体能力。在服务上缺乏灵活性和主动性；营销力度不够，营销意识欠缺；节能降耗有待加强。

下半年的工作有以下主要计划：

- 1、继续加强培训，提高员工综合素质，提高服务质量
- 2、稳定员工队伍，减少员工的流动性
- 3、“硬件”不足“软件”补，通过提高服务质量来弥补设备老化的不足
- 4、加强营销宣传
- 5、加大节约能耗，防火防盗等安全防范工作