

# 学生会纳新活动策划案(优秀9篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 学生会纳新活动策划案篇一

体育部是开展校内体育活动的生力军和主要力量。学生会体育部本着为广大同学服务的宗旨，以丰富同学们的课余生活、提高同学们身体素质为出发点，组织开展各项大型体育比赛赛事。

招新要求：

- 1、对体育富有热情，了解学生会和体育部的思想精神；
- 2、有自己对于体育部部门职能的认识和看法；
- 3、对工作认真负责，有上进心，责任心；
- 4、工作积极主动，有一定工作经验和能力的同学优先考虑。

## 学生会纳新活动策划案篇二

学习部以“丰富校园学术文化，增强内外学术交流，提高学术水平，营造学术气氛”作为宗旨，努力为城职的每个学子提供一个浓厚学术气氛的平台，激发全校学生的学术气氛和热情，浓郁校园人文底蕴。

招新要求：

1、为人真诚，大方得体；心思缜密，思维活跃；实事求是，标新立异；

3、热爱学习，成绩良好；热爱生活，向往美好。

如果你拥有：孔明的睿智、刘邦的胆识、管仲的运筹、曹操的人脉，推荐你加入学术部大家庭！

## 学生会纳新活动策划案篇三

时间：新生军训期间、开始读书的前几周(开学后一个月内)

宣传：

1新生军训期间，大二的师兄师姐多去看望我系军训的新生，培养感情，让刚进入大学生的学弟学妹理解更多关于大学生生活的事情，并宣传我系团总支学生会的工作情况，宣扬我系学生会的风采。

2在教室楼下、饭堂门口张贴宣传海报，派发宣传单。

3、到课室做动员工作，鼓励新生报名参加。

大学学生会纳新策划书(四)

## 学生会纳新活动策划案篇四

一、纳新活动的意义：

为了欢迎新生，丰富新同学的校园文化生活，进一步加强团委、学生会队伍建设，为团委、学生会注入一股新鲜血液，为新生创造一个展示自我的舞台，充分发挥自己的才能。

二、纳新活动时间待定。

三、纳新活动的对象：新生

四、纳新地点：待定

五、纳新活动的流程：

1、首先各部部长需要树立正确地价值观和加强自我作风建设，以自己正确的行动来带动本部老成员对纳新活动的积极性和责任感。

2、各部门根据各自特点，总结各部门纳新展板的部门介绍，让10级新生一目了然，同时减轻纳新时的工作人员的工作量。

3、纳新前后各个部门具体工作安排如下：

主席团：统筹各部门、安排纳新工作，协助各个部门完成纳新；

办公室：提前准备纳新必须用品；

宣传部：对纳新活动进行形式多样宣传；

体育部、文艺部、学习部、组织部、生活部、纪检部：协助办公室、宣传部工作；

外联部：积极的为纳新活动还有下学期各项活动拉取赞助。

同时各部门要认真准备各自所需的面试问题。

10月x日各部门走访新生，对新生所提出的疑问给予解答，同时能够和新生进一步交流，沟通，让新生积极参与到团委、学生会中来，对纳新活动进行进一步的宣传。同时进行笔试(要求：填写一份纳新表格、与申请书一份)

2[x月x日-x日进行10级新生面试。

3[x月x日20:00前,各部门负责人预计招收人数及纳新表格领取情况。

4、各部门需及时通知新生面试的时间、地点及需要准备的事宜。

5[x月x日20:00前各部门将纳新名单上交办公室。

6[x月x日上午各部门的纳新名单进行调整.确定最后名单。

7[x月x日下午由办公室将纳新名单总汇上报院领导、老师审核,并于当天进行公布。

8、注意事项:对新生进行面试,应按照公平、公正、公开的原则。各部门按部门需要自主安排面试内容(对有附上文章、图画或者有特殊表现的同学进行相应的加分)。各部门负责人在面试的时候要注意多引导新生,尽量多挖掘些信息,如兴趣爱好、特长、曾经参加过什么活动,受到何种表彰等。以便办公室人才储备和归档。

六、纳新活动的人员:

1、总负责人□xxxxxx

各部门负责人□xxxxxxxxxx

七、纳新活动预算:略

## 学生会纳新活动策划案篇五

学生会实践部是学生会直属管理的部门。为广大同学提供一个接触社会、深入社会的平台,让学生在社会的提高自己、

锻炼自己。

招新要求：

- 1、具有较强的责任心和工作热情，积极为广大同学服务；
- 2、态度认真负责，善始善终。

### (三) 招新人数

各部门根据自身实际情况自由把握，在招新活动进行前，应将初步计划招收人数上报分团委及学生会主席团。

### (四) 招新形式

在招新时间内，申请人将个人简历及申请表交到指定地点进行登记报名。初步筛选之后，由各部门分别进行面试，合格后经各部门部长批准方可进入分团委、学生会各部门工作。

## 学生会纳新活动策划案篇六

文艺部的职能是丰富校园文化生活，提供同学施展才华的舞台，带动同学陶冶情操。旨在提高同学们的艺术品位、营造属于我们理工学生的艺术人文氛围。

招新要求：

- 1、文艺特长者优先，相关经验者优先；
- 2、有能力联系一定的文艺娱乐资源；
- 3、精力集中，尽量不参与其他组织；
- 4、团队意识，之前在某个组织工作过，并有良好纪录。

## 学生会纳新活动策划案篇七

1准备宣传部相关文字资料

2利用海报展板形式告知招新消息

### (二) 报名面试

1在规定时间内将报名表交到报名处，并接受面试

2两名部长面试，一名负责答疑

### (三) 面试内容

1自我介绍

2回答面试者的问题

3部长就面试的能力进行现场测试(学写pop仿画，设计)

### (四) 审核确定人员名单

1审核新干事名单并上报人数

2红榜公布新干事名单

## 学生会纳新活动策划案篇八

一、首先各部部长需要树立正确地价值观和加强自我作风建设,以自己正确的行动来带动本部老成员对纳新活动的积极性和责任感。

二、各部门根据各自特点,总结各部门纳新展板的部门介绍,让10级新生一目了然,同时减轻纳新时的工作人员的工作

量。(建议各部部长放假后5天内以电子版形式,qq给宣传部部长或者我)

三、为了可以较早的完成展板制作工作,建议宣传部成员可以提前返校或者报名参加迎新工作,最好可以于军训期间把各个部门展板工作做完。

四、强烈建议宣传部可以于放假前或者10级新生军训期间创作出一幅关于我们于9月份纳新的宣传海报。

五、建议各部新老部长可以在暑假期间做一份完整的下学期本部门工作计划书(包括活动内容和工作计划)和各个活动的策划书。计划书交给主席团,策划书交给外联部,这是为了下学期我们外联部可以更好的为我们学生会服务打下良好的基础。(建议策划书经过和外联部一起修改后,可以于8月中旬前交于外联部部长手中)

六、建议各部部长可以在开学前两三天返校,召开部长会议,布置纳新安排和下学期工作安排,望各部部长以经管院学生会的集体利益为主,不要很晚返校。并且要求各部干事开学前一天必须全部返校。

七、纳新前后各个部门具体工作安排如下:

主席团:统筹各部门工作,安排纳新工作,协助各个部门完成纳新工作;

办公室:提前申请教室、桌椅等,提前准备纳新必须用品,协助其他部门工作;

宣传部:按时完成宣传展板制作,形式多样的对纳新活动进行宣传;

采编部、体育部、文艺部、学习部、生活部:协助办公室、宣

传部等部门工作；

外联部:积极的为纳新活动还有下学期各项活动拉取赞助。

一、 纳新活动的意义:

## 学生会纳新活动策划案篇九

2招新人数: 5—10人(两个设计, 两个写字, 两个画画, 男生占2/3)

3招新要求: 工作积极热情, 办事严谨负责, 虚心好学, 有良好的团队合作能力;

熟练电子制作软件(ps、ai)会毛笔字的优先

4招新形式:

报名

面试

一个月试用考察;

5招新时间地点: 待定