

最新社区第二季度工作汇报 第二季度党建工作计划(汇总5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

社区第二季度工作汇报篇一

一、抓好下一季度集中学习一次的两级公司党委中心组理论学习，督促各基层党支部上半年必须坚持两周集中学习一次，下半年每月集中学习一次。

二、学习的主要内容

1、宣传和学习贯彻落实中共中央宣传部、国务院国资委《关于加强和改进新形势下国有及国有控股企业思想政治工作的意见》。

2、加强《广西壮族自治区实施〈国有企业领导人员廉洁从业若干规定〉办法》的学习和落实。

3、认真组织学习贯彻集团公司董事长、总经理杜少华同志代表公司董事会和党委作的《工作报告》及201x年工作会议精神。

4、认真学习贯彻《集团公司内控制度》。

5、认真学习贯彻2月28日集团公司党政领导班子工作务虚会议精神。

为推进今年“抓工作落实年”奠定基础。为“走基层，抓落

实”营造良好的氛围。

三、创先争优活动

1、党员公开承诺与抓工作落实相结合，推进工作落实。公开承诺要通过支部大会、张榜公布等方式，把党组织和党员要干的实事向群众公开，每一个党员在认真总结去年履行承诺的情况，利用2个月的时间重新修订充实今年的公开承诺书，完成截止时间为5月底。

2、建立创“党员先锋工程”和“党员先锋岗”活动标准，将活动内容具体化。

3、结对共建活动的开展(与太阳村镇桐村党支部开展共建活动)。

4、按照《集团公司党建工作目标考核办法》对二级公司党委党建进行考核，并督促二级公司党委对支部党建进行考核，全面推进集团公司党建工作制度化、规范化。

5、开展评选表彰先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者和优秀组工干部活动。树立一批先进集体及个人并针对先进单位、党员先锋工程、党员先锋岗、劳动模范、优秀共产党员进行宣传。

6、开展创先争优“六个一”活动。

四、建党__周年系列活动

1、结合施工生产，组织开展献礼活动。各单位梳理本阶段施工生产的重难点工程、关键控制性工程以及有节点工期要求的重点工程，以施工生产成效和经营业绩向党的90周年献礼。

2、开展“双创”主题宣教活动。开展“向身边党员学习”活

动，组织党员学习、重温党章、入党誓词，对照个人的岗位谈如何充分发挥党员在企业发展中的先锋模范作用。

3、组织开展迎接建党__周年征文比赛活动。

4、向身边党员学习活动。

5、以知识竞赛等丰富多彩的形式开展学习党史系列活动。

6、关怀、爱护基层党员，开展慰问困难党员行动。

7、积极参加自治区国资委(初定群舞《建设铁军》参加6月上旬的文艺汇演)、市国资委建党__周年系列活动(初定独唱、小组唱、合唱等形式参加6月中旬的文艺汇演)。

五、《党委工作条例》、《党支部工作条例》已实施四年，今年党委将有针对性深入基层进行调研，结合工作实际做进一步修改完善。

六、举办党支部书记培训班。

七、加强入党积极分子队伍建设，注重培养和吸收优秀管理人员、优秀专业技术人员、优秀生产一线员工入党。提高党员发展质量，优化党员队伍结构。

八、启动制定一本企业文化手册工作(《企业文化手册》);

九、做好党建带团建工作，进行五四表彰及启动导师带徒活动(青年员工的培养)、争创首届十一冶集团“十佳青年”活动。

十、落实市国资委党委关于加强党费的管理的通知要求。

十一、加强《十一冶集团》报、宣传橱窗等宣传阵地的建设，适时做好对外宣传工作，营造凝聚人心、鼓舞斗志、促进发展和谐向上的良好氛围。

第二季度党建工作计划相关关键词：工作计划党建第二季度，开头语，希望能够帮助到大家。让你从此不再是写作小白。

来源：网络整理免责声明：本文仅限学习分享，如产生版权问题，请联系我们及时删除。

content_2());

社区第二季度工作汇报篇二

二季度□xx社区党总支将认真贯彻党的xx精神，加强社区党组织架构建设，建立健全组织规章制度，强化党的执政能力建设和党的先进性教育，突出党组织的核心作用，开创社区党建工作新局面，结合实际，特制定本季度社区党建工作计划如下：

一、指导思想

以党的xx思想为指导，全面落实科学发展观，按照构建社会主义和谐社会的要求，紧紧围绕城市改革发展稳定的大局，紧密结合城市社区建设的实际，以服务居民为重点，健全机制、强化功能，不断提高社区党组织的创造力、凝聚力和战斗力，为创建管理有序、服务完善、环境优美、文明祥和的新型社区，提供坚强的组织保证。

二、工作重点

1、强化夯实社区党建组织基础，巩固和扩展阵地工程

一是拓展社区党组织的工作领域，使党的基层组织在社区不断延伸。开展互联共建活动，组织引导社区单位、党员共同参与群众性、公益性活动，推动社区建设健康发展，切实做到保证和改善党对社区建设的领导地位，充分发挥社区党建

的整体效应。二是按照优化班子、增强合力、发挥优势、服务居民的原则，巩固提高党员先进性，提高基层党组织整体素质，不断增强党组织凝聚力、战斗力。三是完善党建带群团组织的工作，建立健全社区青少年、妇女等组织结构和活动规章制度。四是加强社区民主建设，充分发挥党员先锋模范作用，让社区党员参与社区民主监督，深入推行社区党务、财务公开，对居民举报的各类事项及时地进行了解处理和解答。不断完善居民代表会和社区民主协商议事会，搞好民主监督，坚持事务、财务公开制。

2、密切党群关系，扩展战斗力工程

始终保持党同人民群众血肉联系这个核心，树立正确的权力观，增强执政兴国的使命感和为民谋利的紧迫感，转变工作方法和工作作风，使基层工作从上级指令型向群众利益型转变，提高工作效益，不断满足基层和居民需要。为基层、为居民、为特困群体排忧解难，搞好服务，切实落实社区工作。认真抓好落实社区每位党员的信息化管理。包括党员信息录入、关系接转、动态管理和日常服务等。

3、强化思想政治工作，扩展凝聚力工程

坚持以人为本，围绕安居乐业，创设丰富多彩的活动载体，占领主阵地，唱响主旋律。结合建党93周年、建国65周年等重大节日，抓好支撑点——开展丰富多彩的社区活动，抓好落脚点——切实为居民分忧解难，让党员、群众都能从中深受启发，深得教育，使党员在活动中得到锻炼，群众在活动中受到教育，密切党群关系，增进党群感情，使社区思想政治工作经常化、制度化，更好展示社区党支部的形象风采。

4、强化党风廉政建设，扩展形象工程

一是认真落实党风廉政建设责任制，规范从政行为，深化两个务必，积极开展廉政文化建设工作。二是坚持教育、预防

为主方针，狠抓党性、党风、党纪教育和警示教育活动，做到抗腐蚀、拒诱惑、守清廉。

20xx年第二季度南湖家园社区党建工作将按照街道党工委的统一部署，结合社区工作实际，在党建工作上注重建组织、强队伍、担责任，为广大居民办实事、做服务、作贡献，创特色、争品牌，力争推动社区党建工作迈上新台阶。

20xx年第二季度，社区党委、社区居委会将继续围绕地区工委、办事处的中心工作，结合本社区实际，稳步推进各项工作任务地完成。

1、结合社区现状，上报配合地区办事处完成改造办公用房改造工作。完成9号楼仿古亭子改造等为民办实事项目。

2、按照上级要求，完成好人大换届选举各项准备工作。

3、环境整治工作。进一步协调物业等部门，对小区环境进行整治和清理。进一步严格控制违建生成。

4、安全稳定工作。积极配合地区办事处和公安部门，加大日常安全防范意识。继续坚持志愿者日常巡逻等群防群治力度。努力做好夏季防汛之前的各项准备工作。

5、文化教育工作。积极参加地区办事处组织的各种比赛和展演等活动，努力取得好成绩。

6、为民服务工作。结合日常7大服务体系，努力做好居民的各项服务，确保完成第二季度的各项工作任务。

为制订二季度工作计划，拓展社区基层服务领域，落实解决工作中存在的实际困难，深层为社区人民服好务。社区于4月9日召开了领导班子和组长工作会议，由社区主任就二季度工作计划安排如下：

1、年审工作

社区劳动保障站工作人员做到热情、耐心、细致、周到，接待辖区前来参加身份认证的企业退休职工，对确有困难的职工，方便群众服务上门，并做好相关工作记录。

2、城乡环境工作

加强城乡环境卫生整治宣传，各小组要落实安排专人负责地段卫生清扫，做好门前五包、三绿化的常态管理和监督检查工作，进一步促进社区卫生达标和迎检工作任务的完成。

3、创建社会主义核心价值观示范社区

加强法律法规知识普及与宣传，目的是提高宣传力度，人人参与创建社会主义核心价值观示范社区各项活动。

4、计生工作

加强全面实施二孩政策宣传，掌控好特扶人群的信息动态，做好困难家庭的服务与帮护工作，落实好免费孕检任务的完成。做好日常事务管理工作。拓展深层服务领域工作。

5、安全隐患排查

做好辖区安全隐患大检查，强化安全目标管理责任，做好应急事故的处理和上报，提高对突发事件的处理能力。

社区第二季度工作汇报篇三

过去的一年，综合办公室在公司领导的关心和帮助下，在全体员工的不懈努力下，各项工作有了一定的进展，为工作奠定了基础，创造了良好的条件。为了总结经验、寻找差距，促进部门各项工作再上一个台阶，现将工作总结汇报如下。

一、综合办公室行政管理工作的

1、认真做好综合办公室的文件整理工作

1月至11月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；整理对外发文167份；整理外部收文125份，综合办公室已认真做好相关文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件资料的整理存档工作。

2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制度汇编》、《员工手册》等规章制度。通过这些制度，规范了公司员工的行为，增加了员工的责任心。

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

3、组织安排各项活动

综合办公室组织安排了各种形式的活动，得到了各部门、项目部的支持。元月份组织各部门、项目部员工参加抗雪救灾活动；4月份在指挥部领导下组织了公司团员参加了植物认养活动；5月份起组织全体员工向地震灾区捐款的活动，三次募捐共筹得善款一万三千余元，物资若干；6月份组织员工参加迎奥运火炬方队，为奥运圣火在合肥的顺利传递贡献了自己的力量，同期，组织各项目员工开展“从细节入手，提高服务质量”大讨论活动。

二、综合办公室人事管理工作

1、根据需要，及时做好人员招聘及现有人员潜力开发工作

人员招聘是综合办公室人事管理工作中的重点，随着政务区各项配套设施的建成，物业基层人员处于一人难求的局面，为打破僵局，综合办公室采用多元化招聘手段，与劳务公司签订基层员工用工协议；与周边街道办事处联系输送街道辖区内适龄人员。2月份，公司顺利接管天鹅湖畔小区，综合办公室迎难而上，高效、及时的完成了小区基本人员配置。截止11月份，公司目前在岗人员941人。

2、加强档案、考勤管理，确保劳资无误发放

下半年，在外借一人的配合下，对公司相关的员工档案、考勤卡等进行了整理，目前档案管理工作基本能达到领导的要求。在劳资管理方面，综合办公室人事管理人员一丝不苟，对公司各部门、项目部送交上来的考勤表、加班表反复核对，发现疑问及时汇报，不造含糊不清的帐表，按时将工资表送交财务。

3、做到合法用工，完善劳动合同签订和社会保险入户、转出工作

1月1日新的劳动合同法实施，这就要求，对每位新入职员工都须签订劳动合同。改变了以往一贯试用期后签订合同的做法，新的规定在无形中加大了劳动合同签订和社保.办-理.的工作量，综合办公室人事管理人员在日常工作仔细核对每位员工的信息，以保证在劳动合同签订和社保.办-理.中不出错。

由于物业公司一线员工众多，自我保护意识欠缺，在日常工作中经常会出现一些意外伤害，申报工伤20余起。另，公司于5月份顺得通过公司员工的各项保险基数核定工作。

4、加强绩效考核，制定了合理的办法

采购部按项目部和施工单位上报的采购计划公开招标，邀标单位都在三家以上，有的多达十余家，并且邀标谈质论价全过程总经理室、财务部、律师办、采购全参与，增加阳光采购透明度，真正做到降低成本、保护公司利益。

5、围绕控制成本、采购性价比最优的产品等方面开展工作

综合办公室采购围绕“控制成本、采购性价比最优的产品”的工作目标，在充分了解市场信息的基础上进行询比价，注重沟通技巧和谈判策略。要求各长期合作供应商在合同价位的基础上下浮一个百分点(当然针对部分价格较高而又不降价的供货商我们也做了局部调整)。同时调整了部份工作程序，增加了采购复核环节，力求最大限度的控制成本，为公司节约每一分钱。

6、进一步加强对供应商的管理协调

7、缩减采购时间，力争项目所需特别及时到位

综合办公室采购在总经理室的大力支持下，缩减采购时间，及时无误的将天鹅湖畔小区所需物品采购到位；完成政务综合楼、体育中心外墙清洗工作、绿怡、汇林小高层电梯维保工作以及各部门、项目部所需物品的的采购工作。

三、取得的成绩

成绩的取得离不开总公司领导的正确领导，也离不开各部门的大力协助配合和支持，我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本部门存在的问题：

2、对公司各部门有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

3、抓制度落实不够，由于公司事物繁杂，因而存在一定的重制度建设现象。

4、公司宣传力度有待加强。

5、对公司其他专业业务学习抓得不够。

这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。即将过去，新的一年将要到来。在新的一年里，我们将继续围绕公司中心工作，克服缺点，改进方法；深入调研，掌握实情；加强管理，改进服务；大胆探索综合办公室工作新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为公司的健康快速发展作出更大的贡献。现将工作计划汇报如下：

一、加强沟通，抓好宣传工作

综合办公室将根据公司工作实际需要，制定相应制度执行情况反馈表，并时时跟踪，对相关制度进行修改、完善，使其更加符合公司工作实际的需要。

二、完善绩效考核制度，使之更有序进行

公司试行绩效考核以来，截止目前，取得一定成效，也从中得到一定的经验积累。但在具体操作中，还有许多地方急需完善。，综合办公室将此目标列为本年度的重要工作任务之一，其目的就是通过完善绩效评价体系，达到绩效考核应有效果，实现绩效考核的根本目的。绩效考核工作的根本目的不是为了处罚未完成工作指标和不尽职尽责的员工，而是有效激励员工不断改善工作方法和工作品质，建立公平的竞争机制，持续不断地提高组织工作效率，培养员工工作的计划性和责任心，及时查找工作中的不足并加以调整改善，从而推进企业的发展。，综合办公室在绩效考核工作的基础上，着手进行公司绩效评价体系的完善，并持之以恒地贯彻和运行。

三、完善培训、福利机制。

企业的竞争，最终归于人才的竞争。目前公司各部门、项目部的综合素质普遍有待提高，综合办公室将根据实际情况制定培训计划，从真正意义上为员工带来帮助。

同时，7月份开始的全体员工大体检活动，在广大员工中得到了认可，增加了员工对企业的信任及肯定。综合办公室将希望继续为员工能争取到此类的福利活动。

四、完善各类物品的采购招标工作

走向市场，了解市场行情做好采价准备，对所有采购物品要严把质量关，设备、工具类一定要做好售后维修保养，积极听取相关专业人士对所购物品及采购工作所提出的良好建议意见。

三、具体措施

(一)常规工作，确保有序的运转机制

做好会议通知、工作安排通知、节假日放假安排等通知，加强办公用品管理。

(二)综合协调，创造和谐的办公环境

协助主任、书记督促各部门积极做好工作，对各部门常规工作开展情况进行统计，做好记录，及时向主任、书记反馈信息，为他们的决策提供参考依据。做好统筹协调工作，整合各部门之间的相关工作，上情下达，下情上晓要及时、准确；做各部门之间沟通的桥梁，维护好班子的团结，提高工作效率。

(三)上传下达，创设畅通的信息渠道

及时收发文件，并交主任、书记审阅，根据审阅意见，转达给相关部门办理或通知相关教师。建立来信来电登记制度，根据信息来源和内容恰当及时地进行处理。广泛了解有关的外部信息和上级精神；及时了解和收集各项工作的开展情况，加强与各部门的信息沟通，及时向广大教职工和社会通报工作动态和办学成果。

(四) 办文办会，建立规范的办公流程

组织办公会议以及领导召开的其他专门会议，做好会务准备工作，做好会议记录，撰写重要的会议纪要，做好会议决定的传达和督办工作。

(五) 对外接待，做好合理的招待安排

做好对外接待安排，协调对口接待工作，做好合理的招待安排。

(六) 档案工作，构建科学的管理模式

促进档案管理规范化，根据档案工作要求，进一步建立和规范各类档案，提高档案的查阅效率，努力为工作服务、为师生服务；及时做好各类检查评估的材料准备和归档工作；认真仔细正确地做好各类报表数字的统计、核对工作，及时报送，统一存档。

(七) 教育宣传，打造优良的品牌形象

加强与新闻媒体的联系，努力扩大宫在社会上的影响，提高知名度，促进社会和家长对学校的了解，增强办学的品牌形象。

社区第二季度工作汇报篇四

【篇一】

一、继续落实党建工作目标责任制，进一步抓好村级党组织各项工作。

二、进一步健全完善基层组织和党员队伍建设的长效机制。

三、进一步抓好党员素质工程建设。

1、以创先争优活动为契机，加强党员教育，不断提高党员的思想政治素质和发展经济服务的能力，充分发挥党员先锋模范作用。

2、加强党员管理，特别是加强流动党员的管理，认真做好党员组织关系和党籍管理。

3、进一步完善、落实发展党员的四项制度，认真抓好发展党员的工作。抓好对入党积极分子的培养教育；把好发展党员入口关。

四、加强村级组织建设。

1、认真按照五个好目标要求开展工作，抓好村级领导班子思想政治建设。

2、进一步健全完善和落实村各种会议制度、议事规则和*决策制度，完善政务、村务、财务、党务公开；全面推行规范化管理。

五、搞好党建联村联户行动的落实。

1、构建上级党组织服务下级党组织、党组织服务党员、党组

织和党员共同服务群众、城乡党建一体化、党组织和广大党员干部共同服务科学发展五大体系。

2、实现服务功能、服务能力、*水平、工作水平和满意程度五个提升

3、积极开展党员帮扶活动，走访慰问、帮扶救助困难党员、老党员。

4、进一步加强远程教育站点管理，使教育教学活动充分发挥积极作用。

六、积极协助党委、政府规划好全乡的基础设施建设，切实为老百姓办好实事、好事。

【篇二】

为进一步抓好我厅党建工作要点工作部署的落实，切实推进第二季度党的建设，保障第二季度机关建设目标完成，制定本计划，请各单位按计划抓好落实。

一、进一步加强思想建设

1. 保障好第二季度党组中心组学习，按时下发第二季度党组中心组理论学习计划，及时收集中心发言人发言提纲，按要求上报中心组学习小结。

2. 制定印发开展两学一做学习教育实施方案，组织召开两学一做学习教育动员会。

3. 厅属各基层党委、党支部按计划抓好本级党组织党员政治理论学习，认真开展两学一做学习教育，切实落实学习时间和内容，按时向机关党委报送季度学习小结及印证资料。机关党委按要求向省直工委报送季度学习小结。

4. 6月份，各基层党支部组织开展一次两学一做学习教育专题研讨。

4. 机关党委印制手抄党章笔记本，各基层党委(支部)组织党员开展手抄党章。

5. 按要求开展道德讲堂活动，各直属单位第一季度开展道德讲堂活动不少于1次。

二、进一步抓好各级组织建设

1. 厅系统任期届满基层党组织按期做好换届工作。

2. 厅属各基层党委、党支部每月至少开展一次组织生活。

3. 机关党委结合庆祝建党95周年活动，组织开展优秀共产党员、优秀党务工作者、先进基层党组织、五好基层党组织评选表彰活动。

4. 各基层党委(支部)结合主题党日组织开展一次党纪党规党性教育实践活动。

5. 工会、团青、妇女组织按计划抓好本级组织建设，机关党委组织召开一次群团工作推进会。

三、进一步落实党建工作责任制

厅属各基层党委、党支部认真对照委厅字〔201x〕19号文件抓好贯彻落实。

四、进一步抓好党风廉政建设工作

按《省直机关201x年警示教育工作计划》(直纪通〔201x〕7号)安排，机关纪委组织开展一次党风廉政警示教育。

五、进一步推动作风专项整治工作

开展12次作风督查。

六、扎实开展好同步小康驻村工作

1. 组织开展同步小康驻村工作队员驻村工作培训。
2. 按省直工委部署完成同步小康驻村工作队员入驻驻村点工作；
3. 组织到同步小康驻村点开展调研。
4. 组织召开第一次同步小康驻村工作联席会议。
5. 组织党组织、基层工会按助推扶贫五千行动和十百千工程要求，完成相关工作任务。

【篇三】

一、抓好下一季度集中学习一次的两级公司党委中心组理论学习，督促各基层党支部上半年必须坚持两周集中学习一次，下半年每月集中学习一次。

二、学习的主要内容

- 1、宣传和学习贯彻落实中共中央宣传部、国务院国资委《关于加强和改进新形势下国有及国有控股企业思想政治工作的意见》。
- 2、加强《广西壮族自治区实施〈国有企业领导人员廉洁从业若干规定〉办法》的学习和落实。
- 3、认真组织学习贯彻集团公司董事长、总经理杜少华同志代表公司董事会和党委作的《工作报告》及201x年工作会议精

神。

4、认真学习贯彻《集团公司内控制度》。

5、认真学习贯彻2月28日集团公司党政领导班子工作务虚会议精神。

为推进今年“抓工作落实年”奠定基础。为“走基层，抓落实”营造良好的氛围。

三、创先争优活动

1、党员公开承诺与抓工作落实相结合，推进工作落实。公开承诺要通过支部大会、张榜公布等方式，把党组织和党员要干的实事向群众公开，每一个党员在认真总结去年履行承诺的情况，利用2个月的时间重新修订充实今年的公开承诺书，完成截止时间为5月底。

2、建立创“党员先锋工程”和“党员先锋岗”活动标准，将活动内容具体化。

3、结对共建活动的开展(与太阳村镇桐村党支部开展共建活动)。

4、按照《集团公司党建工作目标考核办法》对二级公司党委党建进行考核，并督促二级公司党委对支部党建进行考核，全面推进集团公司党建工作制度化、规范化。

5、开展评选表彰先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者和优秀组工干部活动。树立一批先进集体及个人并针对先进单位、党员先锋工程、党员先锋岗、劳动模范、优秀共产党员进行宣传。

6、开展创先争优“六个一”活动。

四、建党90周年系列活动

- 1、结合施工生产，组织开展献礼活动。各单位梳理本阶段施工生产的重难点工程、关键控制性工程以及有节点工期要求的重点工程，以施工生产成效和经营业绩向党的90周年献礼。
- 2、开展“双创”主题宣教活动。开展“向身边党员学习”活动，组织党员学习、重温党章、入党誓词，对照个人的岗位谈如何充分发挥党员在企业发展中的先锋模范作用。
- 3、组织开展迎接建党90周年征文比赛活动。
- 4、向身边党员学习活动。
- 5、以知识竞赛等丰富多彩的形式开展学习党史系列活动。
- 6、关怀、爱护基层党员，开展慰问困难党员行动。
- 7、积极参加自治区国资委(初定群舞《建设铁军》参加6月上旬的文艺汇演)、市国资委建党90周年系列活动(初定独唱、小组唱、合唱等形式参加6月中旬的文艺汇演)。

五、《党委工作条例》、《党支部工作条例》已实施四年，今年党委将有针对性深入基层进行调研，结合工作实际做进一步修改完善。

六、举办党支部书记培训班。

七、加强入党积极分子队伍建设，注重培养和吸收优秀管理人员、优秀专业技术人员、优秀生产一线员工入党。提高党员发展质量，优化党员队伍结构。

八、启动制定一本企业文化手册工作(《企业文化手册》)；

九、做好党建带团建工作，进行五四表彰及启动导师带徒活动

(青年员工的培养)、争创首届十一冶集团“十佳青年”活动。

十、落实市国资委党委关于加强党费的管理的通知要求。

十一、加强《十一冶集团》报、宣传橱窗等宣传阵地的建设，适时做好对外宣传工作，营造凝聚人心、鼓舞斗志、促进发展和谐向上的良好氛围。

【篇四】

一、指导思想

20xx年第二季度党建工作将以深入学习贯彻科学发展观和17大会议以来重要精神为指导，紧紧围绕学校的中心工作，加强初中党支部思想建设、组织建设、作风建设。为初中部的稳定和发展提供有力的思想保证和组织保证。

二、工作目标

1. 保持油田教育中心先进党支部，争创市级先进党组织。选树中心优秀共产党员1—2名，校级优秀共产党员3—5名。
2. 严格落实“三会一课”制度，执行落实率100%。
3. 提高党建基础资料建设水平，达到标准化、规范化。
4. 有效推进党员责任承诺活动，党员责任承诺率达到100%，完成率90%以上。
5. 突出抓好宣传稿件的数量和质量，使宣传工作常态化、规范化。
6. 完善初中党支部博客建设，利用率100%，资料管理达到信息化。

7. 壮大积极分子力量发展3—5名积极分子。

三、工作保障措施

1. 认真落实党委和支部年度工作计划和支部双周计划，紧密结合初中部教育教学管理工作安排，做到重点突出，分工负责，紧密合作。达到目标清楚，计划完备，执行到位，标准严格。

2. 落实“三会一课”过程中，要严格保证时间，保证内容，保证质量。严格按照学校党委的工作要求，要精心准备，准确落实。

3. 加强入党积极分子的专项培养和管理。抓好入党积极分子的政治学习和档案管理，政治学习笔记达到一万字以上，并以此作为考察写实的依据，发展党员要看3年的学习笔记。同时要按时做好积极分子的档案管理，做到规范化、标准化。培养人做好积极分子的思想、工作、生活的引路人，要有效保证积极分子的发展质量。

4. 严格按照学校党委统一规定的每月第三周周五下午第7、8节党团活动时间。学习时间原则上不能占，不能串。今年主要内容是党的方针、政策以及科学发展观，党的xx大会议精神，新党章、学校规划、教育教学理论、上级文件精神等。严格制定学习计划，抓好出勤率、专题讨论环节。因公因私不能参加，课下补齐学习内容，保证政治学习的有效落实。

5. 突出抓好宣传工作，定期召开宣传员会议。讲清要求、讲明标准。确保宣传工作的及时有效。

6. 有效落实《党群工作考核细则》，做到基础资料管理的规范化、标准化、科学化。做到内容有计划，过程有记录。切实保证党建基础工作建设有新的提高。

7. 积极开展职工文体活动，用活动来凝聚力量、愉悦身心、锤炼队伍。活动中把握三点：

(1) 注重活动参与度

(2) 做到细致周到的组织协调

(3) 突出活动意义和内涵。

8. 加强工会工作、指导共青团工作，全面促进初中部工作。

(1) 发挥工会组长作用，限度的为职工办实事。

(2) 加强共青团工作的指导，引领青年教师快速成长。

社区第二季度工作汇报篇五

社区的工作计划是一个重要的开展前提，只有计划好的工作才能有条不紊的开展。以下是小编为您带来的社区第二季度工作计划范文，感谢您的阅读！

第一季度，政府、各街办、农场、区政府各部门、各单位围绕今年总体部署，团结奋进，扎实工作，勤作勤为，富有成效，全面战胜了历史罕见的冰冻灾害，全年工作开局良好。为进一步推动二季度各项工作顺利开展，各单位要在全面完成一季度各项主要工作的基础上，深入实践科学发展观，全面推进“创业创新”战略，按照区委、区政府确定的各项工作目标和工作部署，进一步加强领导，加大力度，努力拼搏，排难而上，保持全区经济社会又好又快发展的良好势头。二季度主要做好以下二十项工作：

一、确保各项经济指标时间过半，任务过半。围绕全区经济发展主要指标，各街办、农场、各部门、各单位要加大工

作力度，尤其要加强对各项指标的日常调度、相互协调、重点突破，确保顺利实现时间过半、进度过半、任务过半，为全面完成年度目标任务奠定扎实的基础。此项工作，由周智安、杜江涛同志负责，政府、各街办、农场、区发改委、商贸委、外经贸委、财政局等有关部门承办。

二、继续推进民生工程。按照区政府《关于印发年民生工程指标任务分解表的通知》(府号)要求，继续加大推进就业、养老保险、医疗保险、义务教育、城镇低保、改善城乡居民生活条件和提高人民群众收入等7大类63项民生工程的力度，细化措施，建立机制，明确责任，加强宣传，切实解决人民群众生活困难，确保工作取得实效。此项工作，由同志牵头，区政府各位副区长按分工负责，各有关部门及、各街办、农场承办。

三、切实抓好招商引资各项工作。按照全区开放型经济工作会议精神，巩固和扩大招商引资成果，以打造“三个中心区”为目标，以请进来、走出去为抓手，以招大引强为手段，进一步提升招商引资工作水平。继续加强与大新银行、渣打银行、联想融科商务中心、家乐福超市等项目的联系，继续跟进皇冠假日酒店、洪城大市场改造、喜盈门建材超市、天宇(船舶)科技园等项目的进展。继续加大区政府驻外办事处招商联系工作，开展小分队赴外招商。积极参加市政府组织的招商万里行系列活动，适时举办专题宣传推介会。此项工作，由、杜江涛同志负责，区外经贸委、区中小企业局、区重点项目办等部门和单位承办。

四、切实做好财税工作。分解年区、财政收入任务数，下达本年度各街办(镇)、各税务部门税收计划任务。充分调研，对现行准财政收入分配政策及协税护税绩效考核办法进行调整，建立各街办(镇)协税护税责任追究制。研究制定区内重点税源户增长激励政策，进一步夯实税源经济基础。加强与辖区重点企业对接，进一步规范税收征管，强化属地征管的税收政策，充分挖掘企业税收潜力。此项工作，由同志负责，

区财政局、协税护税办、各税务部门及政府、各街办承办。

五、继续推进重点项目建设。继续推进利字街1-7片地块改造的相关工作，做好万寿宫历史文化街区保护开发、铁军广场建设工程等重点工程项目。重点推进皇冠假日酒店、洪城大市场改造等项目按计划实施，滨江一号、片区开发等项目尽快开工建设，港隆中心、联想融科等项目取得实质性进展。认真做好洲地区开发基础设施建设相关工作。此项工作，由各位领导挂点负责，万寿宫历史街区保护领导小组办公室、区房管局、区城投公司、区重大项目办等有关部门及政府、各街办承办。

六、推进区属企业改制工作。根据区委、区政府《关于加快区街国有(集体)企业改制的实施意见》精神，按照“一厂一策”的原则，扎实启动丝制品厂、电器厂改制前期工作，做好钢家具厂、印刷一厂等企业改制经费测算工作。对尚未具备改制条件的企业，进一步完善改制计划及方案，结合实际，做好企业改制前期准备工作。此项工作，由、杜江涛、同志负责，区发改委、商贸委、民政局等部门和单位及有关街办承办。

七、进一步推进“3010”工程。建立“3010”工程项目调度制度，围绕建设交通运输设备制造特色工业园，加快招商步伐，加强项目运作，紧盯重大项目，强化指标考核，督促和服务已开工项目尽快投产，跟踪落实意向项目，切实推动我区“3010”工程顺利实施。此项工作，由、杜江涛同志负责，区发改委、工业园区办及政府、各街办承办。

八、大力推进“双圈双带”工程实施工作。大力实施《“双圈双带”经济发展规划》，积极推进“双圈双带”工程打造步伐，加大宣传力度，明确工作职责，落实任务指标。同时，继续实施湖路精品商业街打造工作，着力构建沿水经济风光带。此项工作，由杜江涛同志负责，区商贸委等各有关部门承办。

九、继续推动城区域商业中心建设。加快推进城区域商业中心71个大项目，跟踪开业项目，推动在建项目，服务进展项目，加强调度，加快进度。优化商圈各大市场规范管理，继续加强洪城商圈周边环境整治，积极履行协调服务职能，全力推动洪城商圈持续稳定发展。此项工作，由杜江涛同志负责，区商贸委、政府、农场、洪城商圈管委会筹备组等有关部门承办。

十、大力开展城市长效管理工作。围绕创建全国文明城市目标，切实巩固市容环境整治成果，加强长效管理。完成桃苑大道大型压缩垃圾中转站和金盘路公厕建设。大力开展公共市政设施整治月活动，积极做好公厕、交通信号灯、座椅、窨井等公共设施维护保养，开展公共卫生专项整治和居民住宅楼道整治活动，确保在全市城市管理工作考评中取得好成绩。此项工作，在区创建指挥部的统一领导下，区创建办、政府、各街办、农场、各有关部门和单位承办。

十一、扎实推进城市建设工作。按照全年城市建设计划安排，切实做好市政道路、园林绿化等工程建设工作。着力推进抚生北路、高专路等道路建设工程。继续做好火车站广场扩建、洛阳路道路改造和黄泥洲、十字街北街道路拓宽和“八一起义纪念馆”改扩建等工程的回迁工作。继续推进豫章驿道项目工程实施。全面开展全民义务植树活动，继续实施城区绿化美化工程，力争完成全年任务指标。继续做好全区污染源普查工作，完成我区生活源和工业源第一阶段普查。此项工作，由同志负责，区城建局、区环保局、区房管局、区城投公司等有关部门和单位承办。

十二、进一步加大文化建设力度。认真打造我区绳金塔、新风楼等文化旅游景点，编辑出版《绳金塔纪念作品集》。精心组织，积极筹备“中国第七届绳金塔庙会”前期准备工作。积极参加市“繁荣文化，唱响”合唱大赛等群众性文化活动。大力开展第三次全国文物普查工作。认真做好区图书馆“文化资源共享”工作，开展社区图书循环配置和“图书漂流”

工程，丰富群众文化生活。加强文化市场管理，认真开展“扫黄打非”工作。此项工作，由同志负责，区文化广播旅游局等有关部门承办。

十三、进一步加强教育体育工作。认真做好迎接省政府教育督导评估相关工作，积极推进桃花五村九年一贯制示范学校建设，继续推进部分学校改建工程。认真做好年面向社会招聘教师筹备工作。继续加大社区教育工作力度，认真做好全省社区教育经验交流现场会暨江省社区教育协会相关工作。精心组织，周密筹备，切实做好奥运火炬在我区传递相关工作。此项工作，由同志负责，区教体局、成人中专等相关单位承办。

十四、认真做好农村各项工作。积极开展农业和农村灾后重建、生产自救工作，进一步推进社会主义新农村建设。认真做好春季重大动物疫病的防控工作。做好各项春耕生产服务及早稻面积核实工作，积极开展农业污染源普查工作。此项工作，由杜江涛同志负责，政府、农场、区农办等单位承办。

十五、切实做好防汛、排涝工作。认真落实防汛工作预案，积极储备防汛物资，切实做好防汛巡逻、检查，加快水系清淤、疏通，做到早准备，早安排，确保汛期河、沟、渠畅通，确保及时排涝、安全渡汛。此项工作，由同志负责，政府、农场、区城建局等单位及有关街办承办。

十六、认真做好社会保障和再就业工作。完成《劳动合同法》和《就业促进法》培训工作。继续加大职业技能培训工作力度，重点抓好“零就业家庭”就业安置工作。做好小额贷款到期回收和发放工作。进一步加大城乡社会救助工作力度，完善机制，规范程序，开展基层低保规范化活动。完善优抚双拥信息管理系统，加强对退伍军人动态管理，完成年冬季退伍军人安置工作。此项工作，由同志负责，区人劳局、民政局等有关部门和单位承办。

十七、切实加强维稳、信访、消防和安全生产工作。大力推进城市社区居民住宅消防安全专项整治试点工作，着力提高居民消防意识，增强社区火灾防控能力。开展全区范围内的不稳定因素及消防、安全生产大排查，集中对重点消防和安全生产隐患进行整顿，进一步加大矛盾纠纷排查调解工作力度，确保“五一”、端午期间社会安全和稳定。此项工作，由同志负责，区综治办、信访局、安管局、湖消防大队等部门和单位承办。

十八、进一步做好卫生各项工作。继续做好城镇居民基本医疗保险医疗服务和政府购买公共卫生服务工作，提升社区卫生服务能力。大力推进新型农村合作医疗工作，加快桃花医院改造工程建设，加大农民健康保障力度。进一步健全工作制度，落实防疫措施，加大监控力度，切实做好传染病防治和除“四害”等工作。加强食品和公共场所卫生，确保无重大食物中毒和重大流行性传染病发生。建立健全区药监局工作机制，推动工作尽快步入轨道。此项工作，由同志负责，区卫生局、区药监局等有关部门承办。

十九、大力推进依法行政工作。深入贯彻国务院《全面推进依法行政实施纲要》，具体推行行政执法责任制工作，着力分解行政执法职权，全面启动行政执法评议考核活动，进一步规范我区行政执法行为，提升行政执法水平。此项工作，由同志负责，区法制办、监察局、人劳局、司法局及各行政执法部门共同组织实施。

二十、认真做好统计、司法、计生、科技、档案、残疾人等各项工作。完成投入-产出调查工作，开展全区劳动力抽样调查工作。大力开展“民主法治社区、村”创建活动。积极开展建筑工地流动人口计生管理服务试点工作，积极开展“关爱妇女生殖健康”合作项目，深入推进婚育新风进万家活动。完成20xx年度科技进步成果奖评审表彰工作。全力做好区档案馆晋升国家二级馆相关工作。认真组织开展全国“助残日”活动，积极做好第二届残疾人代表大会相关工作。此项

工作，由、同志负责，区统计局、司法局、人口计生委、科技局、残联等有关部门和单位承办。

第二季度面临目标任务“双过半”。做好第二季度的各项工作，对于顺利完成全年指标具有重要的意义。为此，我们一定要按照市、区的要求，咬定目标不放松，从五个方面入手，争分夺秒、攻坚克难抓好各项工作的落实。

一是强化公务员管理。指导区机关部门“三定”后开展科级干部竞争上岗工作。做好20xx年度公务员招录面试资格复审和面试工作。更新机关公务员数据库管理系统，及时向市局上报全区公务员信息。二是挖掘专业技术人才。配合做好“南京市第六批有突出贡献中青年专家”的选拔工作。做好20xx年度教授级中学高级教师的推荐工作。同时，按照《南京市事业单位工作人员竞聘上岗办法》的要求，抓好事业单位岗位设置后各项管理工作的落实。三是服务机关退休干部。庆祝建党xx周年，组织各党小组练习合唱，迎接六月红歌会。同时，组织好机关退休干部体检工作。

一是扩大校企对接，助推新生劳动力就业。对鼓楼籍未就业大学生进行调查摸底，动态掌握就业意愿、家庭情况，有针对性地制定安置方案，促进就业。会同团区委等部门到金陵科技大学等院校开展就业指导，举办大学生专场招聘活动，为大学生市场就业提供岗位。二是坚持多管齐下，助推困难人员就业。会同区机关工委等部门继续挖掘“慈善岗位”，举办民营企业招聘周等活动，为困难人员送岗位、送真情，确保“双失双下”家庭至少1人实现就业，“零就业”家庭动态清零。同时，动员区机关党支部、非公企业党组织、社区党组织与困难人员结对，援助就业。并大力开发社会公益岗位，拓宽困难人员就业渠道。三是建设服务中心，助推外来劳动力就业。全面推进“新南京人服务中心”建设，以街道、社区为平台对农民工实行属地管理，完善就业失业登记、求职登记、创业服务、困难家庭就业援助四项制度，促进外来务工人员融入南京城市社会。四是依托资源优势，助推职业

技能培训。发挥街道、社区再就业培训网络的作用，延伸新领域、开辟新专业、发布新信息，引导失业人员根据自身实际选择合适工种。同时，不断提高培训中心师资水平，组织教师参加“职业培训师”岗位资格等培训，努力培育高素质的师资队伍。五是落实优惠政策，创业带动就业。积极推进大学生创业工作，到南艺、南工大、中医药大学等学校商讨建园事宜，加快大学生创业园建设步伐。帮助南京协佳软件科技有限公司落实10万元的大学生创业扶持资金。会同区工商、税务、财政、发改等部门，制定《鼓楼区创业扶持办法》，为本区户籍的下岗失业人员、复转军人、随军家属、新生劳动力、有劳动能力的残疾人以及拥有自主知识产权的留学回国人员等，落实创业培训补贴，实施创业奖励。

一是强力稽查，扩大社保征缴面。切实抓好对用工单位的书面审查工作，对缴纳情况进行日常稽查、重点稽查和举报稽查，确保“应征尽征、应保尽保”。二是制定计划，追回社保拖欠费。按照计划进度，对社保欠费单位实行重点监管，确保分期、分批清偿到位。三是加快步伐，完成被征地人员参保工作。根据前期调查摸底情况，全面做好信息比对等工作，帮助被征地人员尽快参保。四是真情服务，提高养老满意度。做好20xx年度退休人员养老金领取资格验证工作。按照“南京市企业退休人员才艺大赛”的要求，选送好参赛节目。召开退休人员免费健康体检及定点体检医院座谈会，切实抓好退休人员免费健康体检工作。会同市退管中心，并积极争取街道的配合，做好社会化管理服务费清欠工作。

一是加强新法学习，吃透法规精神。今年7月1日将开始实施《中华人民共和国社会保险法》，这是我国第一部社会保险的专门法律，一要开展广范深入的普法宣传，营造社会舆论氛围；二要加强对行政执法人员、公务员的专项培训；三要送法到企业，引导用人单位遵守社会保险法律义务，增强学法、懂法、守法的自觉性。二是抓好用工年审，规范企业用工。大力推进劳动保障监察“两网化”建设，扩大社区网格的覆盖面，抓好对4000家用工单位的书面审查，推动企业诚信用

工、规范用工。三是加大执法力度，保障劳动权益。加强劳动合同、集体合同管理，确保劳动合同签订率达99.5%。进一步畅通举报投诉渠道，认真做好案件查处工作，切实维护劳动者合法权益和社会和谐稳定。四是优化办案模式，和谐劳动关系。优化劳动人事争议仲裁办案模式，实行联合接访，抓好办案衔接，进行疑案会商，推动形成规范化、标准化的一体化办案机制，提高办案效率。指导街道建好“街道劳动争议调解中心”，全面落实联动制度、培训制度等，使街道劳动争议调解中心的工作更加规范。四是加强宏观调控，促进工资增长。配合做好全省企业职工薪酬调查工作，协助区总工会对工资集体协商指导员进行培训，召开劳动关系三方委员会会议，抓好对集体合同的审查，引导企业合理增加工资，维护劳动者合法权益。

一方面，优化综合平台，提高综合服务能力。区政府已经决定在江东街道社区服务中心新建我区人力资源和社会保障服务中心，预计6月底将交付我局装修。5月份我们将按照省、市规定的标准，区领导的要求，进行设计。将其建成集人力资源管理、创业就业服务、社会保险经办于一体的服务中心，具有业务办理、信息发布、触摸查询、电子叫号、语音提示、电子监控、群众评价、举报投诉等多功能综合服务功能，力争在年底前建成并迁入。另一方面，建好基层平台，提高服务基层能力。全面落实《关于进一步加强基层人力资源和社会保障服务平台建设的意见》，对街道人力资源和社会保障服务中心按照一级到三级的标准进行设置，硬件上场地面积分别达到500、800、1000平方米(其中：综合区的面积达到200、300、500平方米)。对社区劳动保障站实行“两模式”运作，并由“传统式”向“一站式”过渡。

一方面，丰富党建内涵，激发创先争优活力。迎接建党九十周年，组织系统党员到雨花台烈士陵园等爱国主义教育基地，接受革命传统教育，进行入党宣誓。面向全体党员、入党积极分子等，组织开展5堂“公开党课”，邀请局领导、专家学者进行时事、民生热点及优良传统教育。开展“我与人社共

发展”主题实践活动，组织党员对创先争优主题完成及公开承诺情况集中讨论、交流心得，升华思想认识，激发工作热情。按照“人要精神、物要整洁、说话要和气、办事要公正”的标准，开展“文明科室和文明单位”创建，进一步提升全局干部职工的文明素质和机关的整体形象。另一方面，改进政风行风，树立部门良好形象。第一，诚征意见，改进作风。针对机关工作作风、窗口服务态度、所站服务满意度等方面向用人单位和服务对象发放行风评议问卷调查表，主动征求意见，公开接受评价。第二，制定措施，提升服务。开展“人社服务窗口开放日”活动，定期召开行风监督员见面会，听取对本系统行风建设的意见和建议；梳理行风建设中存在的问题，自查自纠整改到位。三是勤政廉政，再塑形象。加强党风廉政建设，落实诫勉谈话、民主生活会、信访接待、责任倒查等各项制度，形成行之有效的监督制约机制，把人社系统建设为廉洁自律的样板点，权力运作的阳光点，软环境建设的示范点。