

最新优待证发放工作 培训工作总结实用

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

最新优待证发放工作 培训工作总结实用篇一

写工作总结可以从你的工作职能、工作思路、工作特色等角度进行总结。以下是小编整理的两篇工作总结范文模板，供大家阅读参考。

回顾××年培训工作，我们xxxxx持之以恒贯彻落实建设学习型公司、培育学习型员工的精神，牢固树立“培训是公司的长效投入，是发展的最大后劲，是员工的最大福利”，推动公司产品向更高目标发展作出了积极贡献。

一、培训工作情况

××年共举行内训24项，分别质量管理意识培训占46%，专业技能培训占50%，规章制度与职业道德培训占4%，共计57：85课时，参训27人次。

培训课程主要集中在以下几类：

- 1、员工必修类：企业文化培训、职业道德规范、管理制度；
- 2、重点培训：软件测试、开发及管理□cmmi3；
- 3、新员工岗前培训

二、培训费用

××年培训费用总计为522397.50元，费用均为下半年，因上半年没有做培训成本这一项。

三、培训工作总结

(一)取得的成绩：

1、××年度的培训工作总结与2004年度相比，从培训项目数、举办培训课程次数、接受训练的人次等方面，取得了一定的增长。

2、建立制度性培训体系。

以往，公司培训工作缺乏系统性制度，培训管理幅度和力度很弱，培训资金无保证，员工培训意识差，培训工作开展十分困难。

今年质量管理部投入大量精力，在总结了以往公司培训经验的基础上，优化培训管理流程，完善教育培训制度。

重点加强了培训需求分析和培训项目审批流程，在多次征求各单位意见后，全面提升公司培训工作的制度化管理。

3、在××年公司通过iso9001□2000标准认证和cmm认证的基础上，引入iso10015□gb/t19025-2001和mqms体系知识，逐步掌握与国际接轨的培训管理制度和工作程序，建立和完善职工培训教育的质量保证和效果评价体系。

4、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式。

(二)存在的问题和不足

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动。

2、培训形式缺乏创新。

只是一味的采用“上面讲、下面听”的形式，呆板、枯燥，提不起学员的兴趣，导致学员注意力不集中，影响了培训效果。

3、原则性不强。

不能严格执行培训纪律和有关规定，对违反者睁一只眼闭一只眼，不能按章办事，这是导致培训纪律松懈、秩序较乱的主要原因。

4、在年中所做培训中我们还不难发现，一部分人员感觉培训过于频繁，另外一部分员工则反应得不到相应培训，这是一个不容回避的问题，作为致力于学习型组织的企业，首要的培训任务是要使全员树立培训意识，为企业发展和自我发展充电。

而培训层面的不均衡，更是需要××年去大力改善。

5、内部讲师授课技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的内训师队伍。

三、改进措施

(一)有利条件

1、公司改制后，改制企业的机构、人员做完调整后，改制企业员工的综合素质和工作技能的提高，以及企业文化的再建，

必然是下一阶段的工作重点，培训工作的任务必将增加，良好的培训效果和质量也会越来越得到公司领导的'重视。

2、随着mqms体系《培训管理程序文件》的发布，公司教育培训体系正在初步建立，培训工作有了制度的指导和约束，将大大的有利于以后工作的展开。

(二)具体措施

1、作好培训基础工作

《培训管理程序文件》虽已发布，在具体执行过程中一定还会遇到各种困难，还需要我们的不断总结和及时调整。

在具体工作流程上还需要进一步理顺，在管理制度上还需要多方面补充。

还要进一步加强培训资料的收集和培训器材的配置，加强相关工作人员的专业素质培训。

2、建立培训资源网络，进一步丰富企业培训资源。

公司业务的广泛性也决定了公司各部门培训需求的广泛性。

为了较好的满足公司成员的培训需求，选择合适的培训课程，培训讲师，配置合适的培训资源，我们必须要取得大量及时、准确的培训信息，扩大培训业务联系，建立起自己有效的培训资源网络。

3、重点建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队

培训需求的多元性和企业内培训资源的有限性的矛盾，已经越来越突出。

建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队就变的越来越重要了。

培养起自己的内部讲师团队，首先大大节约了公司有限的培训经费，其次，为公司培养了一批各个领域内的专家，再次，也可以在员工中树立起学习的榜样，培养员工的自主学习思想。

以往的实践表明，听过公司内部领导讲课的员工都能觉出，企业高级主管对企业经营认识之深刻、解释之透彻更容易让大家接受和理解，应该积极倡导高级主管都为培训工作做出良好的表率。

在具体措施上，重点加强对管理人员各项培训的同时，也从制度上明确、选拔优秀管理人员作为企业内部讲师。

并建立起一套企业内部讲师的日常管理、激励、考核制度。

我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。

1、规范各管区、各岗位的服务用语，提高对客服务质量。

为了体现从事酒店人员的专业素养，在针对管家部各岗位服务用语存在不规范、不统一的现象，经理和部长对新老员工进行了多次培训。

培训了如有关客房做房程序，规范了服务用语，对客服务等。

2、为确保客房出售质量，坚持床上用品一客一换，巾类根据客人要求随时更换。

严格执行《三级查房制度》。

酒店的主营收入来自客房，从事客房工作，首当其冲的是如何使客房达到一件合格的商品出售，它包括房间卫生、设施设备、物品配备等，为了切实提高客房质量合格率，我部严格执行“三级查房制度”，即员工自查、领班普查、主管抽查，做到层层把关，力争将疏漏降到最低。

3、客房部是酒店成本费用最高的一个部门，本着节约就是创利润的思想，我部号召全体员工本着从自我做起，从点滴做起，杜绝一切浪费现象。

加强员工的节能意识，主要表现在：1回收客用一次性低值易耗品，如牙膏可做为清洁剂使用 2查退房后拔掉取电牌 3做房时关灯关空调 4定时的开关走廊和电梯口的灯。

这样日复一日的执行下来，为酒店节约了一笔不少的电费。

4、客房设施能否达到规定的使用年限，是直接影响酒店效益和长远发展的关键，所以在设施设备的保养上房务部严格执行设施设备保养规定，定期对床垫翻转，家具定期上蜡保养，房间的电器、设施设备按正确方法操作和使用，以延长其使用寿命。

特别是对地毯的保养，客房部非常重视，要求员工在平时的工作中，只要发现地毯上有点状污渍，都应及时的做点清洁，这样不仅可以减少对地毯的洗涤次数，还能保持地毯整体卫生。

5、开展技术大练兵，培养技术能手，切实提高客房人员的实操水平。

为了做好客房的卫生和服务工作。

今年总公司上半年举行的第四届技能比赛中客房部均拿到了第一和第二名的好成绩。

公司管家部下半年从今年10月份起利用淡季，对楼层员工开展技术大练兵活动，对员工的打扫房间技能和铺床，铺台，和理论知识，从中发现员工的操作非常不规范、不科学，针对存在的问题，公司领导专门召开会议，对存在的问题加以分析，对员工进行重新培训，纠正员工的不良操作习惯。

并成功举办了今年公司的第一届技能比赛。

我班组的李丹获得了第二名的好成绩。

公司今年通过这一系列培训和比赛。

员工的整体素质和工作技能取得了一定的成效。

房间卫生质量提高了。

在下一年里我会协助各位领导和部长做好客房部的日常工作。

合理安排楼层服务员的值班、换班工作。

做好各项接待、安排工作，工作期间发现问题应及时处理，有疑难问题应及时上报领导。

加强对设施设备的检查和维护保养，对客房的日常卫生质量要严格把关，合理的安排好计划卫生，做好楼层的安全、防火、卫生工作。

以身作责，监督、检查楼层服务人员做好服务工作。

做好服务工作的同时抓好思想工作，做到团结友爱、相互帮助、共同进步。

切实履行职责，认真完成上级交办的其它工作。

努力做好本职工作。

在接下来的日子里，我要勤奋工作，努力改正不足之处，发扬优点，力争取得更大的工作成绩，为酒店创造更高的价值。

最新优待证发放工作 培训工作总结实用篇二

一、加强就业再就业工作的领导，了解和掌握本辖区就业动态，及时免费提供“就业技能、职业指导、职业介绍、创业培训”等服务。社区于2月8日，切实组织开展了就业援助政策“职业指导”应知应会培训活动。参加人员54余人，政策咨询50余人次。还组织召开了再就业援助座谈会等形式签订劳动服务协议书，其中：2人签订了劳动服务协议书，一人推荐保洁员、一人灵活就业。为就业困难人员9人推荐走了上公益性社工以及保洁员岗位。今年社区劳动保障工作站，为辖区创业人员5人，申请了小额担保贷款业务，成功放贷5人。使其走上了自主创业之路。让失业人员了解政策，掌握政策、转变择业观念，使下岗失业人员遵纪守法、诚实就业和安心走自谋职业、自主创业之路。

二、开展劳动保障有关下岗失业人员再就业法律、法规等相关政策的再就业职业指导培训及下岗失业人员再就业中享有的优惠政策的宣传教育工作，开导下岗失业人员的就业思路，拓宽了她们的就业信心。截止目前社区下岗失业人员进行再就业持证培训人数35人。创业培训持证人数3人。劳动预备制持证培训人数：4人，在职职工培训持证人数57人。

三、做好下岗失业、“4050”人员、大中专技校毕业生就业困难人员的相关就业政策宣传和职业指导培训服务工作。

在社区内长期以挂横幅、发放宣传咨询、张贴通知等形式组织辖区各类失业人员参加市劳动局在乌市人才交流中心举办的“民营企业周”人才招聘会活动4期。为及时了解掌握辖区就业动态，免费提供就业技能，职业指导以及参加“创业培训”等服务工作。加大力度宣传“小额担保贷款”在扶持对

象，符合贷款条件，简化贷款程序等方面的新举措进行着力宣传，促进实现就业再就业。对能达到一技之长，作为重点来抓社区组织开展了相关优惠政策的知识进行职业指导政策咨询活动，并利用板报、横幅、咨询人员约有80余人，发放宣传资料100余份。

四、社区积极支持和协助有能力、有一技之长的下岗失业人员自谋职业、自主创业，依靠自身能力达到稳定就业，不等不靠走出家门，使其用双手创造财富，摆脱贫困，走富裕之路。为提高劳动者的就业率奠定良好的基础。

一、认真做好民办培训学校和职业技能鉴定机构的年检评估工作。今年4月份，我科对全市范围内25家职业培训机构和11家职业技能鉴定机构开展了年检工作，通过对各职业培训机构的教學管理、培训情况和技能鉴定情况进行检查评估，合格的培训机构有22家，不合格取消办学资格的有3家；合格的鉴定机构有10家，不合格取消鉴定资格的有1家，并将年检结果在媒体上进行了公告。

二、大力培养和选拔优秀高技能人才。根据市政府办公室《关于建立优秀高技能人才评选奖励制度的意见》（景府办发[xx]14号）文件精神，我科开展了第三届“景德镇市优秀高技能人才”的评选推荐工作，通过企业推荐、初选审核、实地考察、综合评审等程序，最终评选出林道平等10名“景德镇市优秀高技能人才”，并在年初的全市人保工作会上进行了表彰。

三、申报江西省技能大师工作室。为贯彻落实《国务院关于加强职业培训促进就业的意见》（国发[xx]36号）精神，按照江西省人力资源和社会保障厅《关于建立第二批江西省技能大师工作室的通知》（赣人社字[xx]90号）要求，我科严格按照认定范围、申报条件和申报程序进行评选申报，5月底前我市向省厅申报了两个陶瓷类的技能大师工作室。

四、实施高技能人才培养计划。为进一步贯彻落实“江西省高技能人才培养计划”，今年我市继续组织实施了“紧缺人才培养计划”和“青年人才培养计划”，共培养机械类技师30人，陶瓷类高级工300人，进一步加快了高技能人才的培养步伐。

五、继续做好陶瓷手工彩绘工和陶瓷雕塑工的组织报名工作。为更好的传承陶瓷文化，保护传统技艺，开发技能人才，拓展评价空间，今年4-5月我科面向全市开展了陶瓷手工彩绘工和陶瓷雕塑工的组织报名工作。截止5月20日，报名人数达到257人，比去年增长了300%，目前我科正在对报名人员进行资格审查。

一、组织全市各职业院校进行“双证”考试；

二、组织“高技能人才培养计划”期满参加职业技能鉴定工作；

三、建立首批“技能大师工作室”；

四、开展全市陶瓷手工彩绘和陶瓷雕塑工职业技能鉴定工作；

六、评选推荐第四届“江西省优秀高技能人才”。

最新优待证发放工作 培训工作总结实用篇三

一、让自己更加了解涟钢，了解炼钢的工艺流程，了解涟钢的规模和组织结构。

想来自己真的就应感到惭愧，虽然在涟钢长大，却还真的不是很了解涟钢。对涟钢的建厂历史，产量，规模，所经历的种种，以至于钢铁的铸造过程，我都是一知半解。透过这次的培训学习，最后明白了涟钢老一辈工人既然是将_年的年产5万吨的小钢铁厂发展到此刻的.450万吨(不含集团其他公

司)的大型钢铁厂，历经50年不衰，而且还在蓬勃发展，并多次获得了不少全国性奖项。而且还明白了炼钢的工艺流程，明白了炼钢最开始是从焦化、烧结开始，经历了不少中心环节，克服不少困难，最后透过轧钢厂将我们需要的钢材制造出来。并明白了涟钢有着比较复杂的组织结构，让我们一时一下消化不了，但是我想这个在我们以后的工作中很快会清楚的，为了我们能更好在涟钢发展，我想我们也就应主动的去了解这些的。

二、了解了更多的生产安全、交通安全和消防安全的知识。

这次培训学习，花了很大一部分时间去学习生产安全、交通安全和消防安全的知识，因为安全是人们十分重视的东西，人们通常会把安全放在首位，也就是我们经常说的安全第一。

虽然平时我们也学习过一些安全方面的东西，并参加过消防演习等活动，但并没有这么系统的，并联系我们以后的工作岗位进行培训过。透过这次培训学习，了解了涟钢的诸多会发生不安全事故的因素，甚至有的到达了恐怖的程度，这次我们学习了该怎样去预防它，避免它，并杜绝它，让我们以后能好好的在工作岗位上保护自己。对于交通和消防方面，了解了很多交通方面和消防方面的知识，让我们以后能更好的远离危险。坚决将我国的安全生产方针—安全第一、预防为主、综合治理—贯彻到底。

三、学习了不少礼仪与修养

这次培训还专门安排了一个上午来给我们培训礼仪与修养的知识。在这次课上，我学到了就应如何发挥自己的情商，处理好与他人的关系。如何让自己以后的一言一行更加具有素质与修养。让自己在为人处事方面慢慢走向成熟与稳重。

四、最后培训中心还请来了公司的管理代表和工人代表

给我们做了精彩的谈话，告诉我们以后在涟钢就应怎样好好的去工作。主要是要靠自己的聪明才智，勤奋刻苦，细心严谨的态度，这样才能慢慢在工作中磨练自己，成长自己。

学习是可贵的，培训是精彩的。透过这次可贵而精彩的培训学习，我们向涟钢更进了一步。感叹与憧憬之余，我想我们只有靠自己的聪明与才智、努力与勤奋去建设好涟钢，为我们的涟钢更好的发展贡献自己微薄的力量。

最新优待证发放工作 培训工作总结实用篇四

转眼间，踏上讲台身为人师已经有十六年了，一路走来，有泪水，也有欢笑；有迷茫，也有收获。每年暑期的师德培训都让我收获很多，曾经的困惑在培训中慢慢释然，找到了明确的答案，也让成长中的我知道了，师德是一种职业道德，它是教师 and 一切教育工作者在从事教育活动中必须遵守的道德规范和行为准则。教师的道德素质比教师的文化素质更为重要，教师的道德是教师的灵魂，师德是教师人格特征的直接体现。因此，我有必要经常给自己提个醒，促使自己在教育这块阵地上与时俱进，率先垂范。

在学生眼中，教师是榜样，是楷模，甚至是偶像。教师的文化修养、道德情操、思想境界，甚至一举一动，都对学生有潜移默化的影响。因此，我就应该提醒自己要严格要求，并努力做到以下几点：第一，爱岗敬业。不但要对自身的专业孜孜不倦地追求，而且应该永远充满着教学、研究的热情，做到尽职尽责，无私奉献。只有真正发自内心，表里如一，言行一致的美好品德，才能在学生身上产生潜移默化的作用，使学生受到教育、感染和熏陶，引起他们的共鸣和仿效。第二，转变教育观念。在教育“以人为本”的今天，教师不仅是知识的传播者，智慧的启发者，更是精神的熏陶者，人格的影响者和道德的体现者。我们更应该处处为人师表，不仅要做到严格要求自己，诚实可信，热情大方，而且要尊重学生，热爱学生，在教学中为学生创造一个自由和谐的学习环

境。第三，加强道德修养。教师人格是一种健康、美好、完整的整体人格。德与才的分离，言与行的相悖，大节谨慎而小节不拘，聪敏过人而举止轻浮等等，是教师应当避免的。我们教师平时就要注意道德修养，充分发挥自己的榜样示范作用，切实加强自己的道德修养，不断提升自己的道德水准。

面对机遇和挑战，我们教师应该走在时代的前列，加强学习。我觉得自己应具备两个意识：第一是终生学习意识。当今社会、科学技术和经济迅速发展，信息技术日新月异，知识更新的速度异常迅速，我们应自觉树立终身学习的观念，利用一切可以利用的时间和渠道进行学习。随着传播媒体的多样和丰富，知识传播的渠道在不断地增加和拓宽，我们只有如饥似渴的汲取各方面的新知识、新观念，使自己成为学识渊博，教学本领过硬，学生认可、欢迎和喜欢的教师，才能不断发展自我，完善自我，适应高速发展的社会需要。这种学到老，修养到老的精神应永远鼓励着我们教师要严格要求自己。第二是树立创新意识。教师的创新意识和创新素质是实施素质教育、创新教育的基础，只有教师具备创新意识，才能培养出具有创新精神和创新素质的学生。因此，作为教师，更应站在时代的前列，解放思想，深化改革，改革陈旧的观念，改革陈旧的教学模式和教学方法，树立“以学生为主，以学生发展为主，以发展学生的精神世界为主”的教育理念，充分调动学生学习的自觉性和创造性，培养学生开拓进取、勇于创新的精神，提高学生的创新素质。

喜怒哀乐，人之常情。我们教师也是食人间烟火的凡人，当然情绪也会受到周围事物的影响，更何况处于这些幼稚的学生中间，往往会遇到意想不到的问题和烦恼，稍不留意，就有可能勃然大怒，乃至过激行为。因此，我们就有必要常提醒自己做到“宽容”、“耐心”和“自控”。斯坦尼夫斯基在谈到演员的自制力修养时，曾形象地比喻说：“一个人回到家里的时候，他得把套鞋脱下留在室外的过道里；当演员来到剧院的时候，他应该把自己个人的一切不快和痛苦留在剧院之外：在这里，在剧院里，他整个的人是属于艺术

的。”我想：作为教师的我们也应当对自己提高要求，也应当具有这样的控制力。

总之，要提高自己的师德素养，关键是要提高我们教师修养的自觉性。以后，我必须经常提醒自己在学习、工作、生活中提高修养的自觉性，把道德规范、原则内化为自己的道德情感和道德信念，从而表现为自己一贯的道德行为。长期这样，师德才会深深地在我的心中。

最新优待证发放工作 培训工作总结实用篇五

管理人员管理知识的培训9次，参加人次26人次；主要是以设备管理知识和仓储管理知识为主要内容。对库房保管员进行培训12次，参加人次20人次；主要培训内容是：对保管员进行了轮胎和工具发放流程。保管员进行了单体工程材料发放流程、物资保管养护的基本规则、库房安全管理规定，保管员业务操作规程。物资管理制度、流程、操作规程的培训。

对技术人员培训10次，参加人次242人次，主要培训公司、分公司设备管理制度、流程、标准及设备管理档案的正确填写以及岗位职责培训。进出检验的制度流程，各技术岗位职责的培训。

对修理工、司机培训9次，参加人次463人次主要以归厂检查相关制度的培训；岗位安全操作规程的培训。修理标准，日常维护规程为主要内容以及进出厂厂检验责任追究制度、固定设备管理流程、非正常损坏鉴定流程、出厂检验流程。司机入场的流程和注意事项，修理工主要是培训前轮维护调整的要求及注意事项。