

2023年校招求职简历(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

校招求职简历篇一

姓名：

目前所在：禅城区年龄：34

户口所在：河源国籍：中国

婚姻状况：已婚民族：汉族

培训认证：未参加身高□171cm

诚信徽章：未申请体重□60kg

人才测评：未测评

我的特长：

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：生产经理/车间主任：

工作年限：14职称：

求职类型：全职可到职日期：一个月

月薪要求：面议希望工作地区：佛山，广州，

工作经历

公司性质：外商独资所属行业：汽车及零配件

担任职位：生产主管

工作描述：2006年底在公司的支持、支援者的协助下本人创建了cvj驱动轴生产线（生产线包括车削/高频热处理/表面处理（喷丸和涂装）等部分组成人（下属200人）。此期间主要从事：

- 1、在本部内对生产、管理、品质、成本、安全负全面责任。
- 2、领导建立和完善质量管理体系，组织、实施并监督、检查生产过程中质量体系的运行。
- 3、随时掌握生产过程中的质量状态，协调各部门之间的沟通与合作，及时解决生产中出现的各种问题。
- 4、组织落实、监督调控生产过程各项工艺、质量、设备、成本、产量指标等。
- 5、领导、管理本部，对本部基础设备维护，保证生产现场能够正常生产，设备处于良好状态。
- 6、指导、监督、检查所属下级的各项工作，掌握工作情况和有关数据。
- 7、综合平衡年度生产任务，制定下达月度生产计划，做到均衡生产。
- 8、员工队实行定期培训和考核。

离职原因：个人发展需要

公司性质：外商独资所属行业：机械/机电/设备/重工

担任职位：生产部副主管

工作描述：日常生产作业计划的制定，执行检查工作；人员的安排、培训、调动、激励；全面生产进度的跟进与品质掌控；劳动纪律，工艺纪律的稽查与生产效率的提升；生产车间的布置6s规划及责任分配检查处理工作；各工序间的物料数据交接管理；整个部门的架构规划、各岗位职责明细化制定；安全生产操作的指导；机器设备、模具、工装夹具的保养管理；生产异常的及时跟踪处理及改进措施的专项督促管理等。

离职原因：个人发展需要

公司性质：外商独资所属行业：机械/机电/设备/重工

担任职位：班长

工作描述：协助主管生产组织管理工作，生产计划和生产作业计划编制、落实；生产现场管理、生产调度、人员配置安排、工序质量管理、安全生产管理，完成公司下达的各项生产工作任务。简称班组内qc dsm

离职原因：个人发展需要

公司性质：民营企业所属行业：机械/机电/设备/重工

担任职位：机械技术员

工作描述：主要操作车、铣、磨及加工中心对新机种试作的零部件加工、改造等。

离职原因：个人发展需要

志愿者经历

教育背景

毕业院校：华南理工大学

专业一：机电一体化专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语 良好 粤语水平：精通

其它外语能力：日语一般

国语水平：优秀

工作能力及其他专长

本人是集丰富的管理经验与扎实的加工技能于一身的综合型人才；

§ 具有10年多在世界一流高科技公司中从事生产管理的经验；

§ 擅长与各类供应商、客户交流、协调合作关系和处理公司内部关系；

§ 具有14年从事机械加工、表面处理加工、管理等工作，大到生产工场整顿、整改及生产计划调整和整套实施，小至局部功能的具体实现。§ 熟悉机械加工工艺及改善（包括数控车、数控铣、普通车、铣、磨、刨、钳工等）；熟悉表面高频热处理、表面处理及涂装一条龙工艺。本人能出差。

自我评价

在本田期本人在公司支持和同事协助下用了4个月时间组立了cvj生产，培育出一个约90人的生产团队。经过了三年的发展人员规模达到200人。产能由成品cvj年产49万条到165万条。制程不良率由前期3%下降到1.0%。

校招求职简历篇二

眼下正是20的求职高峰期，众所周知，求职时一般都要准备一份求职简历，那么，个人求职简历如何制作呢？以下列出一篇年个人简历表格模板，希望各位从中掌握个人简历写作方法。

民族

出生年月

生源地

政治面貌

毕业时间

毕业学校

求职意向

技能、特长或爱好

外语等级

计算机等级

其他技能

个人技能

爱好特长

其他证书

曾任职务

奖励情况

学习及实践经历

时 间

事件经历

.10

联系方式

通讯地址

校招求职简历篇三

国籍： 中国

目前所在地： 广州

民族： 汉族

户口所在地： 阳江

身材□ 155 cm 43 kg

婚姻状况： 未婚

年龄： 29

培训认证： 诚信徽章：

求职 意向及工作经历

人才 类型： 普通 求职

应聘职位： 律师/法律顾问、 律师助理、 法务助理：

工作年限：

职称： 无职称

求职 类型： 均可

可到职日期： 随时

月薪要求： 面议

希望工作地区： 广州 珠海 深圳

个人工作经历： 公司名称：

公司性质： 民营企业

所属行业： 计算机软件

担任职务： 法务主管

工作描述： 1、 撰写声明函、 律师函等公文；

3、 拟定案件解决方案；

4、审核合同、协议等；

6、及时总结工作经验，向公司老板反馈工作中出现的新状况并提出解决建议。

离职原因：

公司性质： 民营企业所属行业： 汽车及零配件

担任职务： 销售员

工作描述： 工作勤恳，业绩优秀，了解并解答客户疑问，以一颗诚恳服务的心赢得客户。工作能力得到公司领导的肯认。

离职原因： 希望从事法学专业工作

教育背景

毕业院校： 石家庄经济学院

最高学历： 本科

获得学位： 法学学士学位 毕

校招求职简历篇四

性 别： 女

婚姻状况： 已婚

民 族： 汉族

户 籍： 陕西-西安

年 龄： 26

现所在地： 广东-深圳

身 高□ 160cm

希望地区： 广东-深圳

希望岗位： 卫生医疗类-护士/护理员

卫生医疗类-妇幼保健

卫生医疗类-预防医生

卫生医疗类-医生/医师

卫生医疗类-其他相关职位

寻求职位： 护士、 幼儿园保健医生、 厂医

待遇要求： 可面议 要求提供住宿

教育经历

20xx-09 ~ 至今 宁夏医科大学 护理 大专

培训经历

20xx-07 ~ 20xx-07 洛南县医院实习 内科、儿科、外科、妇科。

xx公司 □20xx-07 ~ 20xx-03□

公司性质： 事业单位 行业类别： 医疗、护理、保健、卫生服务

担任职位： 护士长 岗位类别： 护士/护理员

工作描述：

- 1、全面负责整个医院的护理工作，包括护理制度的修改和撰写。
- 2、医院的内科，外科，儿科、妇产科，也包括手术室的护理工作都需要全面负责主抓，不仅要抓护理质量，还要抓护理安全。
- 3、搞护理人员的上岗培训，排班，绩效工资核算。
- 4、监督护理人员的工作纪律。
- 5、不定期组织全院护理人员开展护理知识宣传活动，办黑板报，疑难病人的特殊护理经验。
- 6、外科和内科急诊病人的应急处理措施和常规的急救护理。

离职原因： 另求发展。

xx公司 □20xx-10 ~ 20xx-05□

公司性质： 事业单位 行业类别： 医疗、护理、保健、卫生服务

担任职位： 儿科护士 岗位类别： 护士/护理员

工作描述：

- 1、输液，配药，护理常规操作。
- 2、值班，带领实习护士。

离职原因： 婚姻

技能专长

专业职称： 国家执业护士资格证

计算机水平： 初级

计算机详细技能： 会office办公软件。

技能专长：

- 1、擅于内外妇儿等科室的常见病和多发病的诊断和护理。
- 2、对于公司常见的工伤事故会做简单的常规处理。
- 3、协助医生给员工做常规体检，并建立档案。
- 4、对健康证的办理和管理流程熟悉。
- 5、对常见的急诊病会熟练的处理。

语言能力

普通话： 流利 粤语： 较差

英语水平： 英语专业 口语一般

求职意向

发展方向：

- 1、公司医务室护士
- 2、医院护士但不上夜班
- 3、重点倾向于医疗单位和企业

其他要求：

- 1、22天制，每天8小时，不要求上夜班。
- 2、可以提供吃住最佳。

自身情况

自我评价：

- 1、在同行业的护理工作岗位上，工作认真细心，多次受到上级及同事的好评。
- 2、在常见的急诊病和突发状况的处理上很果断很冷静。
- 3、工作有条理，处理突发的工伤事故思路清晰，责任心强。
- 4、工作严谨，处事果断，对自己要求严格，团结同事。

兴趣爱好： 爱好和同事一起去逛街，看电视，听歌曲，打羽毛球，跳绳。

校招求职简历篇五

简历是用于应聘的书面交流材料，它向未来的雇主表明你拥有能够满足特定工作要求的技能、态度、资质和资信。成功的简历就是一件营销武器，它向未来的雇主证明你能够解决他的问题或者满足他的特定需要，因此确保你能够得到会使你成功的面试。下面为大家推荐的是标准的个人简历表格模板空白，欢迎阅读参考。