

酒店的劳动合同内容必须有(大全8篇)

保密协议通常涉及到信息的分类、使用范围、保密期限等内容。接下来，为大家分享一些行业内常见的合伙协议范文，希望对您有所帮助。

酒店的劳动合同内容必须有篇一

从事工作：_____

一、劳动合同期限

第一条本合同为_____期限的劳动合同。合同期自用工之日_____年_____月____日起至_____年_____月____日止。其中试用期自_____年_____月____日起至_____年_____月____日止，期限为_____天。最长不超过法律规定的试用期限。

二、工作内容和工作地点

第二条根据甲方工作需要,乙方同意在甲方安排的工作地点从事_____岗位

(工种)工作。经甲、乙双方协商同意,可以变更工作地点、工作岗位(工种)。

第三条乙方应按照甲方要求,履行岗位职责,按时、保质、保量完成其本职工作。本合同期限内,不得与其他用人单位建立任何劳动关系。

第四条乙方应当服从甲方因工作需要的临时性派遣和调整。

三、劳动合同解除或终止

第四条合同期满后，员工可续签合同，不签合同视为原合同的延续。合同期满后要求解除合同者应提前一个月通知酒店，否则视为违约。

第五条凡经考核不适应本岗位工作者，酒店有权终止其合同。离店时，可结清工资。

第六条工作期间，屡次违酒店规章制度，造成恶劣影响者将给予开除处理并终止

合同;工作押金、工资奖金一并扣除。

四、双方需要约定的事项

第七条保守商业秘密的约定：

1、乙方有保守甲方商业秘密的义务和责任，同时需要遵守甲方相关规章制度。商业秘密主要包括：客户信息、管理信息(财务信息、人事信息、营销信息等)、创新信息以及甲方规章制度中规定需要保密的内容等。

2、乙方因违约而侵犯了甲方商业秘密，造成甲方损失，甲方有权要求乙方进行赔偿。

第八条其他事项的约定：

1、乙方应遵守国家法律法规和社会公德、职业道德，维护甲方声誉和企业利益，遵守甲方依法制定的各项规章制度和各项规范;积极参加甲方组织的培训，提高思想觉悟和职业技能。

2、乙方提出离职申请，必须符合法律规定和甲方依法制定的相关规定；

3、乙方入职时，不得隐瞒个人实际情况(如：身体健康状况、各种病史、工作经历、学历、证件真伪及家庭状况等)，有隐

瞒个人实情的应承担法律责任。

五、劳动争议

第九条甲乙双方因履行本合同所发生的劳动争议，可以向本单位劳动争议调解员会申请调解，调解不成或不愿意调解的，应当依法向劳动仲裁委员会申请仲裁，对仲裁不服的，可以向人民提起诉讼。

六、其他

第十条甲乙双方协商一致的有关修改劳动合同的文件，双方订立的工作协议、保密、竞业限制协议，甲方的现行规章制度(包括但不限于员工手册、岗位职责、安全规范、行为准则等)以及后续依法补充制定的规章制度及其他相关附件，均是《员工劳动合同书》的组成部分，其效力与本合同条款相同。

第十一条本合同未尽事宜，双方可以另行约定的，从其约定。双方没有约定的按照法律、法规和规章制度执行。

第十二条本合同未尽事宜，双方可另行协商解决，按有关规定执行。

第十三条本合同签字或盖章生效，一式两份，甲乙双方各执一份。

酒店的劳动合同内容必须有篇二

甲方： 电话：

法定代表：

乙方： 姓名： 性别：

籍贯所在地：

身份证号码：

现住址：

电话：

根据国家和地方的法律、法规及有关规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上签定本合同，共同遵照履行。本合同自签定之日起生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

一、聘用合同期限

本合同期限为_____年，自至_____年___月___日起至_____年___月___日止。其中试用期为___个月，自_____年___月___日起，至_____年___月___日止。

二、聘用合同关系

、甲方同意聘用乙方，在甲方所属企业部门的工作岗位上从事工作，并支付给乙方相应的劳动报酬。

2、乙方同意受聘于甲方，在甲方所属企业部门的工作岗位上从事工作，并接受甲方的工作指示、指令、和要求。

三、聘用合同义务和权力

、甲方有根据国家和地方的法律、法规及有关规定，制定本单位规章制度、劳动纪律、岗位职责、工作程序、操作规范、奖惩条例、管理办法、考核标准和各项工作要求、标准、条例、规定、规范、制度的义务和权力，并以此作为履行本合同的有效法律依据。

2、甲方有根据岗位工作需要，为乙方提供或进行职业道德、专业技术、业务知识、规章制度、岗位纪律等方面学习或培训的义务和权力。

3、甲方有根据国家 and 地方的有关规定、乙方从事的岗位、以及乙方的工作表现、工作成果和贡献大小，以货币的形式按时支付给乙方工资待遇的义务。

4、甲方有根据乙方的工作效率的高低及工作态度、工作成绩和工作表现的好坏，对乙方的工作岗位和工资进行调整和升降的权力。

5、甲方有按照国家的相关规定，对乙方实行符合本行业职业特点的工作日制和工作时间的权力。

6、乙方如有违反甲方制定的各项规章制度和岗位纪律，甲方有进行批评教育或按照相关规定给予相应处理的权力。

7、乙方要严格遵守国家的法律法规和甲方制定的各项条例、标准、规范、要求、规定、纪律、职责、程序、制度，服从甲方的领导和管理的义务。

8、甲方按照国家 and 地方的有关规定和因工作需要，为乙方办理的各相关证明、证件，全部由甲方统一办理相关手续，所产生的相关费用，乙方个人应承担缴纳的部分，甲方有权从乙方的工资中代为扣缴。但应及时告知乙方并说明。

聘用合同的变更、解除、终止和续签

1、甲乙双方协商一致，可以变更本合同的相关内容。

2、因工作需要或因国家 and 地方的有关规定发生变化，本合同确需变更的，由甲乙双方按照规定程序签订《聘用合同变更书》并以书面形式确定合同变更的内容。甲乙双方经协商一

致，可以解除本合同。

在试用期间被证明不符合本岗位要求，而又拒绝调整其工作岗位的。

在下班店内期间造成爱伤事件，酒店概不负责；

乙方不尊敬上级领导与领导顶撞每次罚款100元；

乙方在上班期间顾客投诉每次20元；

乙方上班期间离岗、玩手机每次罚10元；

乙方因不认真、细心，造成顾客未买单后果乙方自负。

患病或者非因公负伤，不能从事原工作或不能从事由甲方安排的其他工作的；经甲方考核不合格又拒绝调整工作岗位的，或虽同意调整但到新岗位后考核仍不合格的，可以结清工资处理。

除上述情形外，乙方提出解除本合同未能与甲方协商一致的，乙方应当坚持正常工作，继续履行本合同。

5、本合同期满前，甲乙双方协商一致，可按照规定程序续签聘用合同，续签合同应在本合同期满前____月内办理。合同期满没有办理终止合同手续，而存在事实聘用关系的视为延续聘用合同，延续聘用合同的期限与原合同期限相同。

酒店的劳动合同内容必须有篇三

甲方：

乙方：

为建立劳动关系，明确权利义务，依据中华人民共和国《劳动法》、《劳动合同法》，在平等自愿、协商一致的基础上，订立本合同。

第一条 劳动合同期限

本合同期限自年月日起至本工程完成止。其中试用期为 / 年 / 月 / 日起至 / 年 / 月 / 日止。

第二条 工作内容和工作地点

甲方根据工作需要，安排乙方在工程岗位，乙方的工作任务为验收合格，工作地点为全国。经双方协商同意，甲方可以调换乙方的工种或岗位。

第三条 劳动报酬

乙方按甲方规定完成工作任务的，甲方每月15日支付工资，支付的劳动报酬为元/月，其中试用期的`劳动报酬为 / 元/月。

第四条 劳动合同的终止与解除

双方解除或终止劳动合同应按法定程序办理，甲方为乙方出具终止、解除劳动合同的通知书或相关证明。

第五条 工作时间和休息休假、劳动保护、劳动条件和职业危害防护等按照法律法规、规章等规定执行。

第六条 其他未尽事项按照国家及地方现行有关规定执行，或者通过协商以附件形式约定。

第七条 本合同双方各执一份，涂改或未经授权代签无效。

甲方签字(盖章)

乙方签字(盖章)

签订时间:

年月日

酒店的劳动合同内容必须有篇四

兹有大酒店(以下简称甲方),与(以下简称乙方,身份证: ,
现住址及电话:)根据《中华人民共和国劳动法》和现行劳动法律、法规及有关政策规定,同意确立双方的劳动关系,愿意执行双方的劳动权利和义务,愿意执行双方平等自愿、协商一致,签定本劳动合同,共同遵守执行。

第一条 合同期限

(1)聘用日期自 年 月 日起至 年 月 日止。

(2)合同期满,若要续签,须经甲乙双方协商同意才能办理续签合同手续。

第二条 工作岗位

甲方聘请乙方为温泉大酒店 部门 职位 级别的员工,乙方在工作中要按照工种(岗位)规定的工作要求按质按量完成工作任务。

第三条 劳动报酬

(1)甲方根据国家有关规定和酒店经营状况实行酒店的等级工资制度,并根据乙方所担负的职务和其他条件确定其相应的工资标准,每月10号以货币的形式按月足额支付乙方的工资报酬。

(2)甲方执行岗位工资(按底薪+提成、日工资等)等级制度,

乙方完成或超额完成工作任务，或在工作中表现优秀者，甲方按规定对其进行奖励。

(3) 甲方根据乙方的工作表现和酒店职位空缺情况，可给予乙方提供晋升的机会；当乙方对甲方的经济、效益等方面做出贡献时，甲方将给予相应的物质、精神奖励。

第四条 劳动时间

(1) 原则上，乙方每天的工作时间为8小时(不含用餐时间)，根据甲方经营特殊性的需要，乙方应延时上班时间，4小时之内不算加班。每周的工作时间按照酒店规定。每月有四天有薪休班。

(2) 甲方必须严格遵守国家的工时制度，合理安排乙方的工作和休息时间。因工作需要，如超出规定的时间，甲方应按酒店有关规定给予补休或补贴。

(3) 乙方可享受法定假日及婚、丧假及工伤等有薪假期。甲方可根据经营及工作需要安排乙方的工作开始及结束的时间，并可以轮换倒班。在照顾乙方合理休息的情况下，可视需要安排要求员工在法定假日和公休日到岗工作，乙方应支持和服从安排。但甲方要严格控制加班，加班须经过申请和批准。

第五条 员工教育

(1) 在乙方任职期间，甲方须经常对乙方进行职业道德、业务技术、英语、岗位技能、安全生产及各种规章制度及社会法制教育，乙方应积极接受这方面的教育，参加、接受考核或考试，不及格者，按酒店有关政策处理，有关培训方面的个人资料将存入个人档案，作为员工综合考评的一部分。

(2) 对有潜质的员工，酒店将提供多种专业培训，以使员工达到个人职业发展的目标。

第六条 劳动纪律

(1) 甲方根据国家有关法律、法规和有关政策制定本单位的《员工手册》及其他规章制度。

(2) 乙方应严格遵守甲方的《员工手册》及其他规章制度。

(3) 乙方须按时按质完成甲方规定的工作任务。达到甲方规定的工作标准，并遵守甲方制定的安全、卫生操作守则。

(4) 乙方须爱护甲方的财产，保守甲方的商业秘密。乙方在合同期内和期满以后，不得向任何人泄露本企业的商业秘密信息。乙方在职期间不得同时与其他任何企业兼职。乙方合同终止或有其他任何原因由本企业离职时，应向部门主管人员交回所有与经营有关的文件资料，包括通信、备忘录、顾客清单、图表资料及培训教材等。

(5) 如果乙方违反合同规定，贪污受贿，严重玩忽职守或有不道德之粗鲁行为，引起或预示将引起严重损害到他人人身和财产利益，乙方触犯刑律受到法律制裁等，甲方有权立即予以开除。由乙方不端行为所引起的他人人身和财产利益之损失由乙方负责承担法律责任和经济责任。

第七条 劳动合同的变更、解除和终止条件

(一) 经合同双方当事人协商一致，劳动合同的内容可以变更。

(二) 劳动合同的解除：

1、 试用期内，甲乙双方均可提前七天书面通知对方终止合同，或以偿付七天工资代替通知，乙方违约需缴纳培训费用。

2、 试用期满后，根据岗位不同，一般岗位甲乙双方均可提前一个月书面通知对方或以偿付一个月工资代替通知。

3、符合下列情况的，甲方可以解除劳动合同：

(1) 甲方因营业情况发生变化，而多余的职工又不能改换其它工种；

(2) 在试用期间被证明不符合录用条件的；

(5) 乙方不服从工作分配或不胜任本职工作的；

(6) 严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成一定损害的；

(7) 乙方因触犯国家法律法规被拘留、劳动教养、判刑，甲方将作开除处理，本劳动合同随之终止。

4、有下列情形之一，乙方可以解除本劳动合同：

(2) 甲方不按规定支付乙方劳动报酬的；

(3) 甲方工资低于当地劳动人民政府规定的最低工资标准支付劳动者工资报酬。

(三) 劳动合同的终止：

1、 劳动合同规定的期限届满时；

2、 双方约定的终止劳动合同的条件出现；

3、 劳动合同一方主体消亡，劳动合同即行终止。

(四) 其他事宜：

在合同期满前一个月，甲方应当向乙方提出终止或续订劳动合同的书面意向，并办理有关手续。甲方未及时办理合同终止、续订手续而形成事实劳动关系关发生争议的，应当承担相应的法律责任。

第八条 违反劳动合同的责任

- 1、本合同任何一方违反劳动合同，应按照中华人民共和国劳动部《违反和解除劳动合同的经济补偿办法》、《违反劳动法有关劳动合同规定的赔偿办法》、《山东省劳动合同条例》的规定和双方的约定向对方支付经济补偿金。
- 2、辞职员工如系由甲方出资培训，在培训期满后工作未满培训合同规定的服务年限的，应按规定赔偿甲方出资的培训费用。
- 3、乙方未经甲方同意擅自离职，应退还甲方为乙方进行培训所需的费用，并补偿甲方的损失。

第九条 合同的实施和批准

- (1) 本合同的解释权归属酒店人力资源部。
- (2) 酒店《员工手册》及其他规章制度均为合同附件，是合同的有效组成部分。
- (3) 本合同一经签定，甲乙双方必须严格遵守，任何一方不得单方面修改合同内容。如有未尽事宜，可以通过友好协商解决。
- (4) 本合同一式三份，甲乙双方各执一份，由甲乙双方共同执行，劳动保障行政部门保留一份。

甲方：（签名盖章） 乙方：（签名盖章）

法定代表人：（签名盖章）

本合同签订日期： 年 月 日

酒店的劳动合同内容必须有篇五

甲方：

乙方：

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国合同法》的有关规定，双方本着平等自愿、协商一致、诚信守法的原则，同意签订并共同遵守本合同。

第一条、本合同期限为年。自年月日起，至年月日止。

乙方应保证与甲方签订本合同时没有与其他单位存在劳动关系。

第二条、甲方根据需要安排乙方在_____岗位工作，工作地点为桂林市岗位职责或工作内容在甲方的规章制度中明确。

甲方可以根据工作需要与乙方协商变更工作岗位(工种)或工作地点。乙方在甲方工作期间，应遵守国家的法律、法规和甲方的有关规章制度，按时、按质、按量完成甲方规定的各项工作任务。

第三条、乙方必须遵守甲方按国家规定所执行的工时制度。劳动部门批准甲方实行不定时工作制度和综合工时制度的，乙方应予服从。

第四条、乙方依法享受国家规定的法定节假日。

第五条、乙方的工资报酬为1600元/月或按甲方薪酬制度执行。

第六条、甲方每月20日向乙方发放上月工资。个人收入按政府规定应缴纳的`个人所得税，甲方按有关规定代扣代缴。甲方以货币形式按月支付乙方劳动报酬；如遇节假日自然顺延。

第七条、甲方执行国家关于加强企业中劳动安全卫生的规定，改善劳动条件，保障乙方的健康、安全。按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

第八条、合同期内经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第九条、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

- 1、在试用期内被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违反甲方规章制度的；
- 3、严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；
- 5、因《劳动合同法》第二十六条第一款第一项规定的情形致使劳动合同无效的；
- 6、被依法追究刑事责任的；

第十条、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但应提前30日书面通知乙方：

- 1、患病或者非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作的；
- 2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；
- 3、合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的；
- 4、甲方生产经营情况发生严重困难，确需裁减人员的；

第十一条、有下列情形之一的，乙方可以通知甲方解除本合同：

- 1、未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的；
- 2、法律、行政法规规定的其他情形。

甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫乙方劳动的，或者甲方违章指挥、强令冒险作业危及乙方人身安全的，乙方可以立即解除劳动合同，不需事先告知甲方。

第十二条、乙方依照有关法律、法规主动要求解除劳动合同的，应提前30天书面告知甲方和甲方，如不提前告知或擅自离开，给甲方造成的损失和影响，由乙方承担。

第十三条、乙方提交虚假入职材料、伪造学历、学位、技能等证书的，甲方可随时解除本合同、且甲方不需承担任何补偿或赔偿责任。

第十四条、甲方依法制定的规章制度为本合同不可分割的一部分，乙方已全部了解并同意遵守。

第十五条、乙方应自觉接受甲方的有关劳动纪律、业务技术、安全生产、法制等方面基本知识的教育和训练。

第十六条、甲方按国家和甲方规章制度的规定对乙方进行管理和奖惩。

第十七条、甲方需出资对乙方进行专项业务、技能培训的，应与乙方签订培训服务合同，约定服务期及违约责任。在

《培训服务合同》约定的服务期内，未经甲方书面同意，乙方不得解除本合同，否则乙方应向甲方赔偿按尚未履行的服务期应分摊的培训费金额(培训费包括培训课程费、教材费、往返交通费、食宿费等甲方为乙方培训所支付的全部相关费用)。乙方在培训期间解除本合同的，应按培训费的全额向甲方赔偿。

第十八条、乙方应遵守甲方的保密规定，保守甲方的商业秘密，如有违反，乙方需按相应规定承担经济和法律的责任。

第十九条、乙方应在本合同解除或终止之日起5个工作日内到甲方办理有关手续。

第二十条、本合同一式二份，甲方、乙方各执一份。合同双方签字盖章后生效。

酒店的劳动合同内容必须有篇六

注册地址：

经营地址：

乙方：性别：

居民身份证号码：

或者其他有效证件名称：证件号码：

在甲方工作起始时间：年月日

家庭住址：邮政编码：

在临居住地址：邮政编码：

户口所在地省(市)区(县)街道(乡镇)：

签订日期：年月日

根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规规定，甲乙双方本着平等自愿、协商一致、合法公平、诚实信用的原则，签订劳动合同，并承诺共同遵守：

第一条合同类型 and 期限

甲、乙双方选择以下形式确定本合同期限：

(一) 固定期限，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，共_____个月。

(二) 其中试用期自年月日起至_____年_____月_____日止，共_____个月。

(三) 乙方应在

第二条工作内容和工作地点

(一) 根据甲方工作需要，乙方同意从事岗位工作，根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

(二) 乙方应按甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第三条工作时间和休息休假

(一) 乙方实行以下第种工时制。

1、实行固定工作制的，平均每日工作时间不得超过10小时，平均每周工作时间不得超过80小时。

2、实行不定时工作制的，工作时间和休息休假甲乙双方协商安排。

(二) 甲方因工作需要安排延长乙方工作时间的，应依法安排乙方同等时间补休或支付加班加点工资。(注：加班加点工资标准应按国家相关规定明示于合同中。)

(三) 乙方依法享受国家规定的节假日和本单位规定休假制度。

第四条劳动报酬

(一)乙方试用期的基本(固定)工资标准为元/月，乙方在试用期期间的工资为元，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。

(二)乙方试用期满后，甲方应根据本单位的工资制度，确定乙方实行以下第种工资形式：

1、固定工工资。乙方的工资由基本(固定)工资和绩效工资组成。基本(固定)工资为元/月，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。如甲方的工资制度发生变化或乙方的工作岗位变动，按新的工资标准确定。

2、钟点工工资形式。具体约定如下：

_____□

(三)甲方应以货币形式按月支付乙方工资，发薪日为每月日。若乙方提供了正常劳动，甲方支付给乙方的工资报酬不得低于当地政府规定的最低工资标准。

(四)合同期内，甲方视乙方的工作表现情况，给予乙方提高工资待遇的机会。

第五条劳动合同的变更、解除、终止、续订

(一)有下列情形之一的，甲、乙双方可以变更本合同：

1.在不损害国家、集体和他人利益的情况下，双方协商一致的；

2.劳动合同订立时所依据的客观情况发生了重大变化，经与乙方协商一致的；

3. 由于不可抗力的因素致使劳动合同无法完全履行的；
4. 劳动合同订立时所依据的法律、法规已修改的；
5. 法律、法规规定的其他情形。

(二) 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

1. 在试用期间，被证明不符合录用条件的；
2. 严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；
3. 严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的；
6. 被依法追究刑事责任的。

(三) 有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但是应当提前三十日以书面形式通知乙方：

2. 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(四) 有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

1. 甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的；
2. 甲方不能为乙方提供更好发展机会的；

第六条、其他约定条款

(1) 凡由甲方出资培训乙方，双方另行签订《培训/教育协议》，因乙方原因而提前解除劳动合同，乙方应赔偿甲方的培训等费用，具体赔偿标准执行《培训/教育协议》的约定。

(2) 乙方在签订劳动合同之前，甲方有权了解乙方与劳动合同

直接相关的基本情况，包括但不限于劳动者的学历、履历、资格或任职证书(明)以及以前劳动关系是否解除或终止等。劳动者应当如实说明，并应书面承诺其真实性。若因故意漏报、隐瞒前述基本情况，骗取甲方签订劳动合同的，经甲方查出或被原单位追诉的，视为乙方的欺诈行为并导致甲方的严重误解，甲方有权依法申请认定本合同自始无效，由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(3)乙方未按照本合同第一条规定的到岗日到岗的，本合同自到岗日满后自动失效，但甲方认可的除外。由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(4)本合同履行过程中，若甲方变更名称、法定代表人或者主要负责人、投资人等事项，不影响本合同履行；若甲方发生合并或分立等情况，本合同继续有效，由承继单位继续履行。

(5)乙方在合同期内，属其岗位职务行为或主要利用甲方的物质技术条件所产生的所有专利、，乙方无权进行商业性开发。

(6)双方签订本合同后，乙方不得在合同期内再受聘其他任何单位从事与甲方相同或类似或有竞争冲突的业务。

(7)乙方对在合同期间得到的有关甲方及其关联公司的情报、信息等商业秘密进行保密，不得将其泄露给任何第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)。乙方违反保密义务则被视为严重违反本合同，并认为有足够的理由被辞退。此种保密义务在本合同终止或期满后的任何时间对乙方仍有约束力。

第七条本合同未尽事宜，法律法规有规定的，按法律法规规定执行；法律法规没有规定的，由双方协商解决；双方协商一致，可以变更本合同。若双方协商不成或者发生劳动争议，应当依法向调解机构申请调解，或者依法申请劳动争议仲裁、向人民法院起诉。

第八条本合同一式份，自双方签字盖章之日起生效；双方至少各执一份。

甲方： 乙方：

法定代表人、负责人：

或委托代理人(签名)：

年月日年月日

酒店的劳动合同内容必须有篇七

甲方：*有限公司(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

甲方根据公司管理需要，聘用乙方为前台文员，有关聘用条款订立如下：

一：聘用时间总期为，自年月日起至年月日止(中途因工作变动不影响合同期限)。

二：聘期岗位职责

- 1、服从行政部经理的领导，完成公司下达的各项工作任务。
- 2、接听、转接电话；接待来访人员。
- 3、负责办公室的文秘、信息、机要和保密工作，做好办公室档案收集、整理工作。
- 4、负责总经理办公室的清洁卫生。
- 5、负责公司公文、信件、邮件、报刊杂志的分送。

- 6、负责传真件、快递收发工作。
- 7、负责饭店、火车票、用水的订购。
- 8、负责办公室仓库的保管工作，做好物品出入库的登记。
- 9、统计月考勤并交财务做账，留底。
- 10、管理办公各种财产，合理使用并提高财产的使用效率，提倡节俭。

三：聘期要求

- 1：遵纪守法，自觉遵守公司的各项规章制度。
- 2：尽心尽责，勤奋工作，认真做好本职管理工作。
- 3：要求在聘期内把工作上一个新的台阶。
- 4：按公司年度考核方案实行聘用，考核不达标公司有权调离原岗位，重新安排岗位。

四：聘用补贴、福利待遇

- 1：聘用补贴(包括车贴、饭贴、电话补贴)共计人民币元整。

2：

按公司年度考核方案发放奖金，考核不合格，取消奖金并降低工资。

- 3：聘期内享受公司的一切福利待遇及养老保险。

五：表彰与解聘

1: 乙方在任期间工作突出, 成绩显著, 甲方应给予表彰、奖励。

2: 如乙方发生下列情况之一, 甲方有权解聘乙方:

(1) 按公司规定考核不合格。

(2) 不服从领导调派、严重影响产品质量。

(3) 工作严重失职对企业造成重大经济损失。

六: 合同终止与管理责任

1: 乙方发生下列情况之一, 甲方有权终止合同:

(1) 违反本合同条款;

(2) 自动离职;

(3) 受到厂纪厂规开除处理;

(4) 触犯法律被司法部门追究刑事责任。

2: 乙方在聘期内, 因严重失职或渎职行为造成甲方重大经济损失, 甲方可按法律条款规定追究乙方赔偿责任。

七: 本合同为《劳动合同》的附件, 是对《劳动合同》相关条款的具体化, 具有同等法律效力, 双方必须共同遵守, 如有未尽事宜由双方协商解决。

甲方(盖章): 乙方(签字):

甲方代表(签字)

签订日期: 年月日

酒店的劳动合同内容必须有篇八

甲方：

乙方：

居民身份号码： 家庭住址：

为保障甲乙双方的合法权益，根据甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上签订本协议书。

一、甲方的. 权利和义务

(一)、甲方按月给乙方支付劳动报酬元。必须在每月30日之前付清工资。

(二)、甲方为乙方提供工作服等必备品。

(三)、甲方免费为乙方提供每日三餐。

(四)、乙方若不服从甲方管理，甲方有权解除劳动合同。

二、乙方的权利和义务

(一)、乙方必须身体健康，无传染病和家族病。

(二)、乙方必须严格服从甲方正常的工作管理。

(三)、乙方必须讲究个人卫生，严禁使用霉烂食品。

(四)、如甲方不按照合同规定的劳动报酬按时支付工资，乙方有权向相关部门提出仲裁请求，有权要求甲方补发工资并解除劳动合同。三、甲乙双方应共同遵守本协议的有关规定，未尽事宜双方协商解决。

四、本协议自签字之日起生效。

五、本协议一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方签字：

乙方签字：