

# 2023年纸板部工作总结 运营部工作总结 (优秀5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 纸板部工作总结篇一

2014年工作总结

一、生产指标完成情况

二、安全目标完成情况

异常，#19风机变频器故障；未发生电力安全事故，完成了公司年初下达的2014年生产运营部安全生产目标，截至2014年12月31日，累计实现安全生产1834天。

三、2014年工作完成情况

1、在今年5月份利用洋口变全所停电检修的机会，完成了升压站以及箱变的预防性试验和部分设备的检修工作；采取清洗设备表面和喷涂防污闪涂料的措施对我风电场220kv升压站爬电比距不对应进行了整改，消除了事故隐患。

2、通过分析风机故障现象和到其它风场调研等手段最终确定南洋发电机转子中心圈存在设计缺陷，并联系制造厂家将有缺陷的发电机转子中心圈全部更换，运行至今再未发生类似故障。

3、配合东汽技术人员完成了一期风机主控程序升级等，因主控程序升级软件为成都阜特技术人员开发，我们将尽快联系相关人员取得升级软件的有关数据，收集风机运行数据，在对比升级前后数据的基础上评判风机升级效果。

4、对二期风机箱变在质保期内发生的低压桩头渗油、漏油现象及时联系变压器制造厂家全部更换了有缺陷的同批次部件。为设备的安全运行消除了隐患的同时也为公司挽回了一定的损失。

5、于1月10日因#34发电机转子绕组损坏，更换了#34发电机；在日更换了有缺陷的#45风机传动链。、11月底完成了二期#77风机的主轴更换工作，这也是二期风机自投产以来的第一次更换大部件。

6、配合二期扩建，全力做好各项生产准备工作，7月份还配合二期扩建全场停电15天对升压站部分设备进行了更换和改造。

7、在2014年九月中旬完成#

## 纸板部工作总结篇二

转眼间，2021年挥手向我们告别了，在这新年来临之际，回想部门一年来所走过的路，所经历的事，有失败，也有成功，有遗憾，也有欣慰，部门这一年中人员业务知识和能力有了很大提高，首先得感谢公司给我们提供了好的企业文化和工作条件，感谢徐董事长给我们不断地提供指导及支持，并带领我们前进，使我们与公司又共同努力度过了一个不平凡的春秋。一年来，运营部主要围绕以下几个方面开展工作：

1、为了更好的了解市场、开拓市场、提高市场占有率，本年度我们组织部门人员对xx等七个省内地级市和贵阳的招商市场进行了详细地摸底调查，掌握了当地的设计市场情况，拜

访认识了很多同行朋友。这一年中，联系拜访客户xx家，有单项业务合作意愿的xx家，有全面业务合作意愿的xx家。

## 2、成立分支机构：

(1) 分公司xx家：xx分公司；

(2) 分所xx家：xx□

分支机构签订合同xx个，合同总额xx万元，已到账xx万元□xx实际已收管理费xx万元。

运营部自营项目一个，合同总金额xx万元，已收xx万元。

针对本年工作中关于管理与业务做如下总结：

### 一、坚持规范化管理

1、建立健全各项规章制度，奠定工作有序进行的基础，明确部门 and 个人的责任、目标，对部门强化内控、防范风险起到了积极的作用。

2、对业务工作加强监督检查，制定详细操作细则，实行有效地管理措施，防范了经营风险。

3、所有分支机构的项目严格按照公司程序运行，保证质量，重服务，做好部门运营工作。

### 二、保障业务工作稳健推进，挖掘新的业务增长点

1、部门加强业务知识和能力的提升，规范管理、规范经营，挖掘新的业务增长点。

2、开发新渠道、维护老渠道，发挥公司业务优势不断开拓客

户市场，主动向客户宣传我公司的业务特点和优势。

3、主动拜访各地级市同行、开发商、建设主管部门，建立人脉、提升品牌影响，加大合作几率。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、分支机构技术力量参差不齐，造成反复审图，耽误时间，今后要多规范管理，严格按照公司的技术要求执行，提高效率。

3、对于分支机构项目回款后的结算，目前各分支机构均有意见，望控制在三到五个工作日内。

回顾过去的一年，我们在繁杂而有困难的工作中，取得了较大成绩，也付出了艰辛和努力，更重要的是部门员工共同奋进，并在工作中丰富了自己的业务知识。虽然我们一直很努力，但工作成效并不理想，还需要在2022年工作中继续努力和拼搏。成绩只代表过去，2022年的工作任重而道远，在新的一年里我们将继续做好本职工作，使在新的一年里有新的气象，来迎接新的挑战！

## 纸板部工作总结篇三

2021年□xx物流运营中心在公司领导的高度重视和全力支持下，认真执行公司整合施行的方案，精细化管理全局，不断提升驾驶员、管理人员的职业素质和服务水平，紧密关注市场动态；积极扩大业务规模；精心寻求新产业突破；有效执行项目绩效奖励制度；切实改善员工工作环境。全体员工同心同德、群策群力，确保了公司主营业务稳步发展，产业多元化

探索有所收获，超额完成了2021年度的目标任务。现将2021年度工作总结以及工作打算报告如下：

一年来，物流营运中心秉承“集思广益，多劳多得”的工作作风，克服了众多困难，广开营销渠道，严控内外成本，确保利润最大化，实现收入xxx元，同比增长xx%□完成总进度的xx%□实现利润xx万元，完成利润目标的xx%□圆满完成了xx公司下达的收入利润指标，实现“时间过半，收入过半，利润过半”的目标。

### 1、稳步发展现营业务

xx项目完成收入xx元，占总收入的xx%□目前该项业务收入占比较大，在确保该业务稳步发展的同时积极拓展相应市场，目前分公司已和xx市xx公司xx物流中心就xx至xxxx配送项目达成初步意向性协议。目前已完成线路勘测□xx零售点布局，配送线路设计等前期工作。

### 2、改变营销策略

xx收入xxx元，占总收入的xx%□xx营业部收入xxx元；xx营业部收入xxx元。度，物流营运中心认真执行公司领导的指导方针，即：由公司领导带领部门班子开发大客户市场，让驾驶员在运输配送过程中寻找客户；动员公司内部员工利用自己的信息源开发客户，“三管齐下”的营销策略。目前，由公司领导带领并成功攻克的有xx□xx□xx□xx□xx等大客户。由公司内部员工发展的有xx□xx等客户。认真执行公司领导下达的奖励政策，动员广大员工的积极性，使公司的发展更上一个新的台阶。

### 3、积极发展新型物流业务

公司领导带领相关部门职员奔赴市场，亲力亲为，积极发展

供应链金融业务，涉及钢材市场、矿产品市场、烟酒类市场等，目前已和xx钢材市场积极联系，客户有明确贷款意向，希望得到xx公司在业务上指导。

#### 4、国际物流业务发展

公司领导经过多方努力在xx地区寻找发展到国外的的客户。目前公司领导正研讨，通过xx地理优势（接壤x□x□x□□发展省外国外的双向运输中转专线，已发展的目标客户目前仅xx对外贸易。

认真贯彻xx公司“转型增效”的总体路线，明确发展思路，从传统物流向现代物流发展，精细化管理人员和设备，节约成本，积极营销。

针对这一发展思路，物流营运中心对今后发展有以下几点思考：

1、结合物流信息综合管理平台，精细化管理，节约成本扩大效益。

2、维护目前合作客户，提升部门各员工职业素质和职业道德，提倡“服务优质化、严惩不良化”。

3、继续从传统物流向现代物流的转变发展，开发相应现代物流项目，发展目标客户。

4、继续贯彻施行公司领导提出的“三管齐下”的营销策略，开拓市场、勇闯高峰。

## 纸板部工作总结篇四

7月7日，运营管理部在运保部会议室召开全员大会，总结回顾上半年工作并对下半年工作进行动员部署，部门全体员工

参加了会议，会议通报了上半年机场运输生产的有关情况及下半年工作的具体安排及机场挂牌、改制的最新进展情况，要求大家团结一心，为顺利完成机场各项运输生产指标做出自己应有的贡献。

《手册》对运营管理部的. 部门职能和权限、岗位设置和标准、岗位职责和条件作了明确阐述;对部门的工作程序、规章制度作了明文规定;对所使用的工作台帐与表格作了具体规定。

《手册》还涵盖包括收发文程序，工作流程、服务质量巡查制度、机坪巡查制度、运行督导检查手段、运行督导模式、考勤制度、培训管理制度等一系列部门管理制度，为实现部门各项工作规范化、标准化、科学化管理奠定坚实基础。

按照年初制定的“创新提升年”总体目标与部署，结合实际，创新制定了“3检查+双督导”模式，督导员对照检查单逐项落实，在确保周而全的同时又兼顾针对性，做到流程规范化管理。该模式运作以来，已累计下发整改通知单30余份，候机楼卫生、服务质量进一步提升，机坪运行进一步规范。

为认真贯彻国务院办公厅文件精神，全面落实机场《20xx年度安全生产隐患排查治理暨百点排摸细查治隐患工作实施方案》的要求，针对高温、台风汛期临近、航延多发等情况，根据机场安委会部署，运营板块各单位开展了为期近一个月的安全生产隐患排查治理专项行动。各单位在接到通知后，立即成立相关工作领导小组，重点梳理各项安全措施落实情况，认真排查事故隐患，此次活动各单位共检查出83处问题和隐患，其中64项已完成整改，其余19项需上级解决的项目正抓紧制定完善相应整改措施，力争尽快完成整改，确保活动取得实效。

根据机场部署，运营管理部结合实际，开展了以“查思想认识、查资源配置、查规章制度、查安全链条、查设施设备、查重点科室和人员、查责任落实、查隐患整改落实”为内容的安全大检查活动。通过开展安全大检查，进一步落实了安

全领导责任、监管责任以及员工的岗位安全责任;通过深入查找安全生产隐患和管理薄弱环节,制定了切实有效的整改措施,确保部门各项安全工作平稳过渡。

根据浙江局发明电(20xx)116号电报精神,对其中“机坪现场监管工作落实不到位,部门职责、人员配置及台帐记录需要改进,缺乏有效的绩效考核机制”的部分进行整改,经过前期的调研和摸排,在原安全服务督导室的基础上,制订了《运行督导室工作职责》、《安全督查工作职责》、《机坪巡视督查制度》等有关督导室日常工作的规范性文件,并立即纳入机场iso9000管理体系,正式实施。之后在明确部门相关职责的基础上,考察了杭州萧山机场和温州机场机坪监管工作,督导室根据宁波机场机坪运行实际,制定了《机坪安全综合检查单》、《作业时限专项检查单》、《设备车辆专项检查单》、《人员着装佩证检查单》等四种日常督查所需的检查单,并于6月份正式开始试运行。在运行过程中,部门对实际操作情况进行了跟踪,实行动态管理。为便于操作,9月初对检查单进行了适度调整,最终形成《机坪综合检查单》、《航班抽检单》。目前来看,此项工作对完善台帐、弥补督查员业务缺陷、及时发现处理运行当中存在的问题起到了积极推动作用。

为贯彻落实20xx年机场工作会议精神,积极响应宁波市政府“创新提升”活动有关要求,运营管理部年初制定了“创新提升年”活动的整体方案,将活动的目的、内容及有关要求发至所属板块各单位。日前,我部对板块各单位活动开展情况进行检查,并将活动阶段小结通报各单位。

机场计量工作职能划入我部,日前相关资料、文件等台账已移交本部,下一步将着手准备10月份以及11月份的计量设备周检。

(三)、新员工培养:以创新提升、创先争优为目标,做好新员工的各项培训教育;

(三)、计量工作:在熟悉原有业务操作流程的基础上，做好完善提高。

(二)、拟出台板块绩效管理实施原则；

(四)、进一步调研板块运作的方法途径，使板块运作与明年的集团化运作接轨。

## 纸板部工作总结篇五

转眼间□20xx年挥手向我们告别了，在这新年来临之际，回想部门一年来所走过的路，所经历的事，有失败，也有成功，有遗憾，也有欣慰，部门这一年中人员业务知识和能力有了很大提高，首先得感谢公司给我们提供了好的企业文化和工作条件，感谢徐董事长给我们不断地提供指导及支持，并带领我们前进，使我们与公司又共同努力度过了一个不平凡的春秋。一年来，运营部主要围绕以下几个方面开展工作：

1、为了更好的了解市场、开拓市场、提高市场占有率，本年度我们组织部门人员对x等七个省内地级市和贵阳的招商市场进行了详细地摸底调查，掌握了当地的设计市场情况，拜访认识了很多同行朋友。这一年中，联系拜访客户x家，有单项业务合作意愿的x家，有全面业务合作意愿的x家。

2、成立分支机构：

(1)分公司x家： x分公司；

(2)分所x家： xxx；

分支机构签订合同xx个，合同总额xx万元，已到账xx万元□x实际已收管理费xxx万元。

运营部自营项目一个，合同总金额xx万元，已收xxx万元。

针对本年工作中关于管理与业务做如下总结：

## 一、坚持规范化管理

- 1、建立健全各项规章制度，奠定工作有序进行的基础，明确部门和个人的责任、目标，对部门强化内控、防范风险起到了积极的作用。
- 2、对业务工作加强监督检查，制定详细操作细则，实行有效地管理措施，防范了经营风险。
- 3、所有分支机构的项目严格按照公司程序运行，保证质量，重服务，做好部门运营工作。

## 二、保障业务工作稳健推进，挖掘新的业务增长点

- 1、部门加强业务知识和能力的提升，规范管理、规范经营，挖掘新的业务增长点。
- 2、开发新渠道、维护老渠道，发挥公司业务优势不断开拓客户市场，主动向客户宣传我公司的业务特点和优势。
- 3、主动拜访各地级市同行、开发商、建设主管部门，建立人脉、提升品牌影响，加大合作几率。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

- 1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。
- 2、分支机构技术力量参差不齐，造成反复审图，耽误时间，今后要多规范管理，严格按照公司的技术要求执行，提高效率。

3、对于分支机构项目回款后的结算，目前各分支机构均有意见，望控制在三到五个工作日内。

回顾过去的一年，我们在繁杂而有困难的工作中，取得了较大成绩，也付出了艰辛和努力，更重要的是部门员工共同奋进，并在工作中丰富了自己的业务知识。虽然我们一直很努力，但工作成效并不理想，还需要在20xx年工作中继续努力和拼搏。成绩只代表过去□20xx年的. 工作任重而道远，在新的一年里我们将继续做好本职工作，使在新的一年里有新的气象，来迎接新的挑战！