

最新解读小学教务处工作计划 小学教务处工作计划(实用10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

解读小学教务处工作计划篇一

一、指导思想：

本学期，我校小学部教务处的教学教研工作以学校教学教研工作计划为指导，继续坚持以深化课程改革和课堂教学改革为中心，以提高教育教学质量为宗旨，以“以人为本、和谐发展”理念为指导，积极探索“全面提高教学质量”这一教学目标，强化教学常规管理，努力提高教师业务素质，逐步彰显学校特色，以创新促发展，用特色铸辉煌，全面提高课堂效能，提高学校教育教学质量。

二、主要工作：

1、开齐课程，开足课时，加大督查力度。本期教务处工作重点抓各学科间的均衡发展，开展指导性的活动，积极探索实现“全面提高教学质量”这一教学目标的有效途径。本学期严格执行课程计划，组织各教研组结合学校实际制定切实可行的教研组计划，紧紧围绕学校教研计划，结合本学科特点、教师特点，创造性的制定任务目标、方法措施，并做好各项计划的审核工作。

2、继续加强课堂教学管理，提高课堂教学质量。进一步深入贯彻落实学校教学常规管理，加强教学秩序检查，确保教学秩序稳定；规范课堂教学行为，全面提高课堂教学质量。学校规定，

教师坚持按课程表上课，做到不挤占其它任何学科课时，不随意私自换课。教师上课时要按时到位，上课中不得随意离开课堂，不得随意接打手机，不得任意拖课。杜绝无教案上课，构建和谐师生关系。

3、教务处深入课堂，走进各教室，认真检查教学的开展情况，与教师及时交换意见，要求作业批改力争做全批全改，批改及时、准确，对学困生的作业争取做到面批面改，作业量适中。

4、抓好集体备课。教研组集体备课是教研活动的重要形式，活动在内容上要形成专题化、系列化，在形式上要推行全员参与和全员轮流制。集体备课做到“四定”：定时间，定地点，定内容，定中心发言人。在各教研组长带领下，统一教学进度，集中研讨每一单元教案，即一次备课一个单元。每周一下午第一、二节课为语文组集体备课时间，每周二下午第一、二节课为数学组集体备课时间，每次集体备课，年级组应撰写单元集体备课教案一份，每组活动有计划，有议题，有记录，有中心发言人，有总结。

5、充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。

6、按照学校统一部署，开展好教学“三项活动”。从第4周起开展骨干教师献课和新教师汇报课，通过骨干教师的课改示范课，积极引领和推进学校“导学展讲练”阳光课堂改革；从第7周开始进行“教学大比武”赛课活动；开展好优课的评选与录制工作，每位教师至少要上一堂校级以上优质课。

7、各学科要以新课标为指导，落实新课程下适合我校各学科的课堂教学的评价体系，加大对各年级教学质量监控力度，深入各年级加强教学指导，对课堂教学的分析和反馈，组织

好期末测试并做好教学质量统计和分析。毕业班教师以积极正确的态度对待六年级毕业检测、注重学生综合素质提高。

三、工作历：

三月

- 1、发放各班课程表，按课表行课。
- 2、做好学生转学、插班工作，统计班级人数等各项期初常规工作。做好学生学籍管理，完善学生的档案管理制度。杜绝非正常转学现象发生。认真规范地办理学生的转学手续。
- 3、制订班主任工作计划、教研组计划和学科计划。
- 4、优课的初步评选工作。

四月

- 1、一、二年级：注重学生学习、生活习惯的培养，注重课堂的有效性。学生不留书面家庭作业，切实减轻学生课业负担。
- 2、三、四、五、六年级：注重学生良好学习习惯培养，学习、生活上关注问题学生，努力消除两极分化；注重课堂效率。
- 3、组织开展骨干教师献课和新教师汇报课活动。
- 4、按学校安排推进优课的评选和录制工作：“人人有优课，课课有名师”。

五月

- 1、组织参加_市教科所在我校举行的20_—20_学年第二学期小学语文赛课活动。

- 2、组织好小学数学计算能力达标竞赛。
- 3、举行学生阅读和作文比赛。
- 4、开展“导学展讲练”课改赛课月活动。

六月

- 1、六一儿童节活动。。
- 2、新生一年级招生工作。
- 3、各年级阳光体育展示。
- 4、1—6年级国学经典诵读展示。

七月

- 1、结束新课，作好期末监测工作。
- 2、组织参加全市调研监测。
- 3、做好期末结束工作，各类总结、报表，及时归档。

解读小学教务处工作计划篇二

根据《寿县“某某”教育发展规划》的精神和要求，紧紧围绕县教育局《某某年教育工作要点》的部署，结合中心校开学要求和工作计划，与时俱进，改革创新，坚持以人为本，以夯实基础、提升内涵、创新特色为重点，全面提高学校教育教学质量，努力开创学校教学教研发展的新局面。

常规教学管理更上一个新的台阶；课堂教学有效性研究取得突破性进展；毕业班教育教学成果更见辉煌。

一、抓常规管理，促进教学质量提高

教学常规是学校教学的基准，狠抓教学常规是提高教育教学质量的前提。因此，本学期将加大常规教学的管理和督查力度，对教师的计划、备课、上课、作业布置及批改、教学反思、质量检测及评讲、学生学习方法的指导及辅导将全面的多形式的进行检查和反馈，及时发现问题，并对问题进行诊断和研究，帮助教师和学生及时解决教学和学习上所存在的问题；进一步完善和改进集体备课制度，真正发挥集体备课对课堂教学所起的指导作用；进一步加强对教师的基本能力和业务素质指导和培训，利用继续教育和“国培计划”对教师进行全面培训，不断提高教师的教育教学能力，培养一批精湛的、教学技术娴熟和教学水平较高的教师队伍；进一步实施推门听课制度，学校领导班子、教研组长要积极主动的开展推门听课活动，深入课堂、了解课堂、指导课堂教学和学生学习；开展全校性教师课件制作和教学设计活动，深化课堂教学内涵，充分利用现代化教学手段实施课堂教学；组织好各年级的抽考、联考及教学质量检测工作。

二、抓教研科研，深化课堂教学内涵

本学期，学校教研、科研主要以《新课程背景下的课堂教学有效性研究》为抓手，在全校开展课堂教学有效性研究，力争课堂教学有效性研究取得突破性进展；以骨干教师和课题研究教师为引领开展示范课、观摩课教学研究，进一步促进教师专业化成长；开展学生学习方法的研究和指导，结合我校学生的自身素质和学习实际，探讨出适应我校学生学习的学习方法和学习途径；开展分层教学和特色教育研究，办出自己特色的素质教育；开展好校本课程研究，本学期中学生心理教育进入课堂，力争下学期有的校本课程进入课堂；做好在研课题的研究和实施工作，积极申报新课题。

三、抓特色教育，开拓学校办学思路

毕业班教育教学是本学期学校教学工作的中心和重点，加强对毕业班教育教学的管理和课堂教学研究是一切工作的重中之重。

四、抓教学反馈，改进课堂教学途径。

本学期，毕业班工作要紧紧围绕毕业班工作计划开展，要狠抓课堂教学质量，要向中考要成绩；平时工作除抓好常规工作外，要向尖子生要成绩，教育教学要向尖子生倾斜，学校要为尖子生学习、生活铺路搭桥；教导处要加强对毕业班复习教学的分析 and 研讨，对学科教学要定期进行检测，对考试的成绩和得失要做深入的分析为后阶段复习提供方向性指导；要广取考试信息，积极参加各方面的教学研讨活动；要进一步加强学风建设，让尖子生更尖。毕业班要做好中考体育加试和理化加试的训练和培训工作，做到目标明确、计划在先、实施到位；做好毕业班的招生和学生综合素质评价等各方面工作。

解读小学教务处工作计划篇三

本学期，在学校工作计划的指导下，以进步课堂教学效率和各科教学质量为目标，进一步加强教学工作的治理与指导，抓常规养习惯、抓教学保质量，以严、勤、谦、拓的工作作风，教好书育好人，全面优化xx小学教育教学治理。

1. 以制度为保障，继续狠抓教育教学常规治理，确保我校教学工作正常有序开展。狠抓教学质量，向40分钟要质量。
2. 搞好学校学籍管理工作，确保小学入学率、巩固率达100%。
3. 狠抓学生德育工作。坚持育人为本，强化全员德育。德育工作要面向全体、关注全校，体现时代性、进步性、有效性。
4. 开齐开足课程，控制学生在校时间和活动总量。

5. 学校班子成员工作合作，以身作则。不断提升自己的业务专业水平，注重研究课堂教学，注重提升全校教学质量。

(一) 教学秩序常规

1. 严格执行规定的课程表、作息时间表，不得随意增减、变更。教师不得私自调课，若需调课由教导处统一安排，严禁缺课。

2. 上课期间，上课老师不得带移动通讯设备进入课堂，非当堂任课教师不得随意进教室叫学生出教室，有特殊情况，经任课教师同意后进行。

3. 上体育课的教师，课堂体育锻炼要认真负责，不得放任自流。

4. 认真对待学籍管理制度。不得擅自接转学生，严格办理转学、借读、病休、复学学生就读等工作。

(二) 备课常规

1. 认真学习新课标，认真写好教学设计。教师应写好课后反思，总结亮点，发现不足。

2. 任何教师不得无教案进教室上课。

3. 可将教学目标重难点作业设计等用卡片或者直接写于教科书上。

(三) 课堂教学常规

1. 课堂教学要情绪饱满，要尊重学生人格，处理题目避免急躁粗暴，不得有伤害学生自尊心的做法，要坚持学科教育和思想教育结合，努力进步学生的思想道德素质。

2. 课堂教学要坚持教师为主导、学生为主体，注重培养学生良好的学习习惯和严谨的学风，努力进步学生的综合素质。
3. 教师应准时上课，不迟到、不早退、延迟下课。
4. 上课要求教师坚持用普通话进行教学，教态要亲切、耐心、诚恳，板书要规范、清楚、端正。
5. 要对学生严格要求，留意培养学生良好的组织性、纪律性。

(四)作业常规

1. 作业要精心选择，要严格控制学生的课外作业总量。一、二年级留半个小时家庭作业，其他年级家庭作业控制在1小时以内。
2. 严格要求学生认真、独立、规范地完成作业，养成良好的学习习惯。
3. 作业要全收、全批、全改，要及时、认真批改、认真讲评。提倡写激励性的批语。

(五)教研活动常规

1. 学校教务处、教研组协作教研活动的开展，参与教研活动的相关老师要积极参与。因故缺席要请假，并由教研组组长做好记录。教师要积极主动参加校本培训和校本教研，不断提升自身素质和能力。
2. 每次教研备课活动要有明确的主题，充实的内容、具体的记录，要充分体现针对性和实效性。
3. 鼓励教师间参加听评课学习，每位任课教师每学期听课不得少于20节，校委会成员每学期听课不得少于40节，并作好听课记录。

新课程改革是个重大课题，每个教师都是参与者和实践者。如何在深化改革的过程中，全面做好学校、教师、学生三者之间的工作，让教学常规管理更科学，更有活力，是一个永恒的课题。我们唯有向着“办人民满意教育”的重任这个目标竭尽全力，努力奋斗，才能百尺竿头，更进一步！

八月份：

1. 8月27日教师到校。组织教师观看名师教学实录、教学讨论等，并写观后感。
2. 组织教师参加小学学科教学教师通识培训。
3. 教务处根据文件要求及教师情况，进行课程安排，为开学做好准备。

九月份：

1. 9月1日举行开学典礼，9月2日正式上课。各班认真做好开学“四个一”活动。
2. 执行三表，巩固学额，做好其实事业统计工作。
3. 做好材料的收集整理工作，做好迎接镇第一轮期初工作检查工作。
4. 组织见习期教师参加培训。
5. 组织教师参加市数学学科优秀教学设计评比活动。
6. 组织教师训练运动员，准备参加20xx年度小学生运动会。

十月份：

1. 加强新教师教育教学能力的指导培训，发挥师徒结队功能，

提升新教师各教育管理能力。

2. 新教师做好镇教研组随机听课准备。
3. 根据实际情况，组织教师参加上级有关活动及比赛。

十一月份：

1. 组织进行期中质量普查（第十周），进行阶段小结，研究辅差措施。
2. 教师对学生进行全面家访。
3. 继续做好新教师指导、培养工作。

十二月份：

1. 开展“12.9”爱国运动纪念活动及“学会感恩”主题教育。
2. 组织英语教师参加镇小学英语教师演讲比赛。

元月份：

1. 学生学期学习评价（第二十周）
2. 各种资料整理归档。
3. 总结20xx年秋季教务工作，拟定20xx年春季教务工作计划。
4. 学期结束：

解读小学教务处工作计划篇四

本学期政教处的常规工作坚持以“学生安全为重，养成教育为主，”的工作思路，重点抓好学生的养成教育，进一步规范学生的在校言行，同时跟学校的大队部联手抓好学生的礼貌礼仪教育，在工作中要抓常规，搞好学校卫生工作。

（一）进一步抓好安全工作，确保学生健康安全

安全工作是学校工作的重中之重，必须树立“安全第一”的思想，对安全工作常抓不懈，进一步加强课间及放学路队管理，定期进行各种安全演练。

（二）加强礼貌礼仪教育

1、注重礼仪教育的实效性，少先队将对班级卫生、纪律、出操、学生的红领巾佩戴、仪容仪表、个人卫生等方面进行全面的检查，督促学生养成良好的礼貌行为和生活习惯。示范性开展读书活动，组织学生进行礼貌礼仪知识竞赛，树立先进典型，以点带面。

2、净化学校环境，用优美的氛围陶冶人把学校环境的净化、美化、作为礼仪教育不可缺少的途径之一。要做到安排有科学性、布置有教育性、整体上有陶冶性。

（三）加强养成教育

养成教育是学校德育工作的重要组成部分。为了将常规教育落实到学生的学习、生活各细节中，政教处、少先队经过值周教师、校值日生、校大队干部等对全校学生行为规范进行定期或不定期的检查，检查的资料涉及两操、课间活动、仪表仪容、礼貌进出学校、班容班貌、黑板报专刊、班级卫生、违规违纪等情景。经过常规检查及政教处组织的专项性评比检查，使学生进一步养成良好的行为习惯。将条条框框内化

为自觉行动。

（四）搞好学校卫生工作，展示学校对外窗口

- 1、提高学校健康卫生教育质量。进一步使健康卫生教育与学生的健康卫生行为相结合。通过各种活动使学生懂得珍惜生命，树立热爱生活观念，进取指导学生的保健技能，培养学生良好的卫生习惯。
- 2、各班做好一天二小扫，一月一大扫制度。
- 3、采取切实有效的措施，做好防近视工作，加强眼保健操工作力度，定期检查学生的用眼卫生，力争全校近视率控制在30%以下。
- 4、培养良好的个人卫生习惯，坚持每日个人卫生检查制度，做到班有检查，校有抽查。
- 5、认真贯彻“预防为主”方针，做好常见病、传染病的防止工作。根据不一样季节开展卫生讲座，发挥卫生宣传窗的作用，做好宣传工作。及时配合地段医院做好学生健康体检和打预防针，发现传染病的学生及时隔离消毒，建立汇报制度，防止传染病的蔓延。

九月份、

- 1、根据班级变动，重新划分班级卫生区，明确打扫职责。
- 2、学校进行新学期全面性大扫除。
- 3、出一期以“教师节”为主题的黑板报。

十月份

- 1、“迎国庆”全校大扫除。出好以“祖国在我心中”为主题

的黑板报。

十一月份

1对一年级新生进行眼保健操姿势的检查纠正。

2、个人卫生检查抽查。

3、举行礼貌礼仪知识竞赛。

解读小学教务处工作计划篇五

本学期教务处将以市教培研中心教学教研工作计划和小学工作计划为指导，结合“一师一优课”要求，以“生本教育”为理念，以“关注课堂，提高教学质量”为工作主线，以改变教师的教学行为和改变学生的学习方式，培养学生创新意识和综合素质为重点，进一步更新教学观念，规范教学常规，努力发展和提高学生的素养，确保学校教学质量迈上新台阶。

1、优化师资队伍，努力提高师能。

2、推进课改进程，建设教学品牌。

3、深化管理研究，突破核心质量。

（一）优化师资队伍建设，促进教师专业成长。

教师是课标理念的落实者，是学生学习与发展的引导者，提高教师的专业素养是实现有效教学的关键。

1、加强学习培训

教师对教材的深度把握是教学质量的核心所在，也是“六认真”走向“六有效”的关键。本学期，在教研组、备课组、

教改中心组等团队的组织下，各学科教师要深入解读教材，开展多种形式的教材解读学习培训及过关考核等活动，加强同伴互助，提高把握教材的能力。另一方面，组织教师开展微课竞赛，提高教师的教学技能，提升教学效率。

2、加强教研阵地建设

继续加强对教研组、备课组的管理，定期召开组长例会，对组长进行培训，让每一位组长明确自己的职责。每次活动定地点、定时间、定主讲人，讲求实效，并要求及时在网上上传活动计划、活动记录、活动报道等，便于检查督促，也便于老师们互相学习。

3、推进青蓝工程

继续推行新老教师结对带教制度，为教龄3年内的教师配备导师，帮助青年教师不断提高自身把握教材、教学设计、作业设计、调控课堂及命题与解题等能力，促使他们在思想和业务上尽快成长起来。

（二）推进“以生为本，自主探究”的新课堂建设。

本学期起，学校将在“文化建设发展纲要”的指引下，深入推进“以生为本自主探究”的新课堂建设。这项研究工程旨在构建适应科技教育需要的有效课堂，凸显问题引领下的学生三种基本学习方式：自主学习、探究学习、合作学习，努力形成具有学校特色教学研究文化。需要从以下几个方面入手：

1、要对课堂教学进行顶层设计。从科技教育的规律出发，从培养学生探究精神的目标入手，对课堂教学进行整体设计。

2、要以案例来引领研究。以案例研究为主要形式，边研究边探索边总结，在大量实践的基础之上总结课堂教学的主要策

略。

3、要分专题逐步展开行动研究。围绕“探究课堂的理念”、“探究课堂的行动”、“探究课堂的结构”、“探究课堂的评价”等专题开展行动研究。

4、不同的学科要体现出学科性。每个学科都从本学科的特点出发，探讨与科学技术教学整合的路径，探讨具有学科性的课堂教学行动及模式。

结合以上内容，尝试开展“自主探究”教学行为体系实践指南研制、“自主探究”教学行为体系经典案例研究、以及“自主探究”教学论坛和相关专项教学研究活动。

（三）加强过程管理与监控，促进校内教育均衡优质发展。

关注质量，首先要树立科学的质量观，准确解读并区分质量与分数的关系，树立科学的质量观。其次，在校园内，继续积极营造“一心一意抓质量，齐心协力提质量，凝心聚力促发展”的良好氛围。再者，学校要组织、引导全体教职工开展核心质量专题研讨，研究教与学的行为与落差问题，研究常态教学的诟病并找寻改变的良方。通过现象诊断、问题剖析、实例研讨等方法，找寻学科教学之间的联系与区别，形成统一的认识，掌握操作的方法，与不同学科、搭班教师、组内伙伴加强交流、合作，将每一个孩子放到更大的教育背景下，培养爱阅读、善思考、有见识、勤做事的新一代明小学子。最后，对于影响核心质量的主客观因素，学校条线与教职工个人要深入查找、有效应对、积极改进。借助上级部门与兄弟学校之力，加强反思与整改，优化过程管理，凸显监控实效。

（四）教学“六认真”常抓不懈，努力走向“六有效”。

1、明确要求，分层管理

学期初，对师生提出明确的教与学的常规要求，让每一位老师和每一位学生都明确自己的责任和义务。对于作业批改、教案撰写、二备反思等都提出了非常明确的要求。

针对不同层面的教师提出不同的要求，优秀的骨干教师通过主动申报经校行政管理部门审批后可免检，激发教师争优创先的热情，从他律走向自律；另一方面，对“短板”教师进行跟踪督查，帮助其不断改进。

2、加强督查，不断改进

组织多种形式的教学“六认真”检查，如：期初、期中的教学六认真抽查，期末的“六认真”大检查，针对年级组的教学“六认真”一日调研，加强随堂听课、走课，扩大检查范围，进一步规范日常教学行为。

（五）丰富课内外活动。

学校将继续广泛开展读书活动、健雄少年宫活动和综合实践等活动，努力培养学生的艺术、体育、科技等基本素养，大力培养有特长的学生，力争在各级各类比赛中再创佳绩。

1、学科竞技活动：引领各学科要紧紧紧围绕课程标准既定的教育教学目标，将教、学与赛紧密结合，开展适合学生、有年段特征的学科竞技活动，开展达人赛，关注活动的过程性，做到点面结合，富有实效，能全面提升学生的学科知识和素养，建议多开展学习方法、技能等方面的程序性知识比赛，为提升学科教学质量添砖加瓦。

2、体育健身活动：学校体育条线及各班级要重视学生体育锻炼和体能提升工作，加强对“两课两操一活动”的组织管理。重视活动中学生团队精气神的训练，加强活动过程指导与检查反馈，各班级正副班主任及任课教师要充分履行岗位职责，积极为学生强身健体做好各项服务工作，确保活动的安全有

效性，全面提升学生体能素质。

（六）加强学籍管理，及时有序上报。

做好学生人数统计、插班生、转学生的学籍交接工作。抓好随班就读生的管理工作。

小学教务处经典的总结

小学教务处五月工作简报范文

教务处述职报告优秀范文

解读小学教务处工作计划篇六

本学期，在学校工作计划的指导下，以进步课堂教学效率和各科教学质量为目标，进一步加强教学工作的治理与指导，抓常规养习惯、抓教学保质量，以严、勤、谦、拓的工作作风，教好书育好人，全面优化xx小学教育教学治理。

1. 以制度为保障，继续狠抓教育教学常规治理，确保我校教学工作正常有序开展。狠抓教学质量，向40分钟要质量。
 2. 搞好学校学籍管理工作，确保小学入学率、巩固率达100%。
 3. 狠抓学生德育工作。坚持育人为本，强化全员德育。德育工作要面向全体、关注全校，体现时代性、进步性、有效性。
 4. 开齐开足课程，控制学生在校时间和活动总量。
 5. 学校班子成员工作合作，以身作则。不断提升自己的业务专业水平，注重研究课堂教学，注重提升全校教学质量。
1. 严格执行规定的课程表、作息时间表，不得随意增减、变

更。教师不得私自调课，若需调课由教导处统一安排，严禁缺课。

2. 上课期间，上课老师不得带移动通讯设备进入课堂，非当堂任课教师不得随意进教室叫学生出教室，有特殊情况，经任课教师同意后进行。

3. 上体育课的教师，课堂体育锻炼要认真负责，不得放任自流。

4. 认真对待学籍管理制度。不得擅自接转学生，严格办理转学、借读、病休、复学学生就读等工作。

1. 认真学习新课标，认真写好教学设计。教师应写好课后反思，总结亮点，发现不足。

2. 任何教师不得无教案进教室上课。

3. 可将教学目标重难点作业设计等用卡片或者直接写于教科书上。

1. 课堂教学要情绪饱满，要尊重学生人格，处理题目避免急躁粗暴，不得有伤害学生自尊心的做法，要坚持学科教育和思想教育结合，努力进步学生的思想道德素质。

2. 课堂教学要坚持教师为主导、学生为主体，注重培养学生良好的学习习惯和严谨的学风，努力进步学生的综合素质。

3. 教师应准时上课，不迟到、不早退、延迟下课。

4. 上课要求教师坚持用普通话进行教学，教态要亲切、耐心、诚恳，板书要规范、清楚、端正。

5. 要对学生严格要求，留意培养学生良好的组织性、纪律性。

1. 作业要精心选择，要严格控制学生的课外作业总量。一、二年级留半个小时家庭作业，其他年级家庭作业控制在1小时以内。
2. 严格要求学生认真、独立、规范地完成作业，养成良好的学习习惯。
3. 作业要全收、全批、全改，要及时、认真批改、认真讲评。提倡写激励性的批语。

1. 学校教务处、教研组协作教研活动的开展，参与教研活动的相关老师要积极参与。因故缺席要请假，并由教研组长做好记录。教师要积极主动参加校本培训和校本教研，不断提升自身素质和能力。

2. 每次教研备课活动要有明确的主题，充实的内容、具体的记录，要充分体现针对性和实效性。

3. 鼓励教师间参加听评课学习，每位任课教师每学期听课不得少于20节，校委会成员每学期听课不得少于40节，并作好听课记录。

新课程改革是个重大课题，每个教师都是参与者和实践者。如何在深化改革的过程中，全面做好学校、教师、学生三者之间的工作，让教学常规管理更科学，更有活力，是一个永恒的课题。我们唯有向着“办人民满意教育”的重任这个目标竭尽全力，努力奋斗，才能百尺竿头，更进一步！

附：月份安排：

1. 8月27日教师到校。组织教师观看名师教学实录、教学讨论等，并写观后感。
2. 组织教师参加小学学科教学教师通识培训。

3. 教务处根据文件要求及教师情况，进行课程安排，为开学作好准备。

1. 9月1日举行开学典礼，9月2日正式上课。各班认真做好开学“四个一”活动。

2. 执行三表，巩固学额，做好其实事业统计工作。

3. 做好材料的收集整理工作，做好迎接镇第一轮期初工作检查工作。

4. 组织见习期教师参加培训。

5. 组织教师参加市数学学科优秀教学设计评比活动。

6. 组织教师训练运动员，准备参加20xx年度小学生运动会。

1. 加强新教师教育教学能力的指导培训，发挥师徒结队功能，提升新教师各教育管理能力和能力。

2. 新教师做好镇教研组随机听课准备。

3. 根据实际情况，组织教师参加上级有关活动及比赛。

1. 组织进行期中质量普查（第十周），进行阶段小结，研究辅差措施。

2. 教师对学生进行全面家访。

3. 继续做好新教师指导、培养工作。

1. 开展“12. 9”爱国运动纪念活动及“学会感恩”主题教育。

2. 组织英语教师参加镇小学英语教师演讲比赛。

1. 学生学期学习评价（第二十周）
2. 各种资料整理归档。
3. 总结20xx年秋季教务工作，拟定20xx年春季教务工作计划。
4. 学期结束：

解读小学教务处工作计划篇七

以县教师发展中心各学科研训工作计划为指导，以深化课程改革和课堂教学改革为中心，以校本研训项目制为载体，各组教研活动为渠道，积极探索全面提高教学质量这一教学目标，强化教学常规管理，不断完善课程体系，努力提高教师业务素质，逐步彰显学校办学特色。

1. 认真学习和落实《温州市小学各学科教学常规管理》、《永嘉县小学教学常规管理办法》，强化教学常规管理，定期和不定期组织针对性的教学常规检查，不断总结不足，及时反馈存在问题，进一步完善和规范学校教学常规的各项工作，努力把教学常规落到实处。
2. 努力做好学校“博雅”课程的规划设置工作，根据本校实情，科学合理的设置课程，完善学校的课程体系，将深化课程改革和课堂变革专题研究相结合，不断提高学校课堂教学效果。
3. 树立“立德树人与以质立校”的理念，质量是学校的生命线，狠抓教学质量是学校始终不变目标，教务处紧抓教学质量，召开毕业班质量分析会，实行一月一考，全力做好六年级的质量检测，力争20xx年再创佳绩。
4. 总结一年来拓展课程各科的开展情况，学习兄弟学校的宝

贵经验，根据本校“博雅”课程的规划，调整部分拓展课，为下学期的顺利开设做好充分的准备。

5. 认真学习和落实《永嘉县教育局关于进一步加强学生体质健康工作的实施意见》，面向全体学生，牢固树立“健康第一”指导思想，努力做好20xx年学校体育各项工作，合理安排好20xx年体育节，丰富学生体育活动，逐步实现体育活动和各项竞赛的常态化。6. 精心组织各类师生比赛和选拔活动，搭建好学习和锻炼的平台，鼓励学生积极参与各类比赛活动：如读书节、体育节等，培养学生全面而有个性发展；督促和支持年轻教师参加各类学习和比赛活动，如：教师基本功比赛，新常规新设计评比等，促使教师快速成长。

7. 继续抓“国学”特色教育，每天认真落实好10分钟的晨诵活动，每周精心安排好一个班的诵读展示活动，每学期做好一次国学教学研讨活动，期末做好诵读之星的评比和考核活动，不断探索国学特色教育。

8. 充分利用学校优越资源，创设良好的书香校园，逐步形成浓厚的学习氛围。利用好书吧和阅览室等资源向学生开放，激发学生爱上阅读，养成良好的学习习惯。

9. 继续做好校本培训项目，推进以学为中心的教与学行为的课堂观察诊断活动，努力做好六年级组“县小学语文初小衔接课题”的研究开展工作，邀请名师授课、讲座和课堂指导多种形式活动，丰富各教研组的活动内容，加快我校教师的专业成长。

10. 全力做好上级布置的各项任务，做好20xx年下半年校市办学水平二级创建各项准备工作。

解读小学教务处工作计划篇八

本学期严格坚持日常教学管理制度，严格考核，做好常规管

理，规范管理，主要领导深入各学科组参加教研活动，坚持领导听课制度。2018小学教务处工作计划如下，快随本站小编一起来了解下。

根据学校工作要点及学校工作计划安排，本学期教导处工作重点是：学习新课标。转变观念，面向全体学生，关爱每一个学生，决不落下一个差生，全面贯彻教育方针，加强教学过程管理和教学研究，合理运用现代教育技术，提高教学效率，全面提高教学质量。

具体搞好以下几方面工作：

一、加强学习，转变观念，规范常规管理，严格执行各项制度。

1、本学期严格坚持日常教学管理制度，严格考核，做好常规管理，规范管理，主要领导深入各学科组参加教研活动，坚持领导听课制度。

2、组织好每学期的教育理论学习，以学科组为单位进行，每月两次，把集中学习与分散学习相接合，始终看重学习内容的实用性，学习效果的实效性。小学教务处工作计划。组内公开课每月一次。

3、领导分工负责各学科组工作，注意各学科组的教学动态，及时反馈，调整，指导教学。

4、开好每月一次教学情况分析会，即使掌握教学情况，调整工作重点。

二、加强教学研究，提高学习效率，全面提高教学质量。

根据学校工作要点及校工作计划安排，本学期课堂教学目标，实施爱心教育注意个性，在合作，自主，探究的过程中，提

高学生的学习效率。做到教学思想前沿化，教学手段现代化，教学过程最优化，教学管理规范化。在六年制五年级四班进行合作、自主、探究尝试性教学研究。

具体实施：

1、开设全校研究性公开课3节，教导处协助学科组长做好说课、上课、讲课、评课工作，并力争运用现代化教育手段。

2、加强对学科组的指导，认真研究各学科教学工作，指导学科组长指定出切实、科学的工作计划，并予以落实，做好期中、期末测试的质量分析。

3、组织教师开展“六个一”活动，即：认真上好每一节课，关爱每一位学生，决不落下一个差生，期末写好一篇论文，批改好每一次作业，力争每学期都有一个大的变化。

4、本学期各科教研课题：合理运用现代教育技术，提高教学效率。开展“六心”自律教育活动，即：精心把握教材，尽心改进教法，用心锤炼语言，细心积累资料，专心学习理论，热心培育学生。力争形成两条课堂教学管理脉络，即：(1)、校长---教导处---教研组---教师，(2)、教师备课---上课(教师)---听课(领导教师)---评课(领导教师)---上课教师总结，从而促使全校由校长到教师人人参加与课堂教学方法的研讨。

5、认真组织教师进行业务学习，由各学科组定人员，定时间、定课题，做到有组织、有计划、有落实，不搞形式主义全面提高教师业务水平。

6、开学初制定出本学期各学科教学目标，期末以检测各科的教学效果。

三、加强对活动课、选修课、其他副课的管理

按计划对活动课、选修课、副课进行检查、督促。活动课选修课参率达100%，各课必须有教学进度安排表，教案、计划，要具体，可操作性强，严禁空谈，室外课严禁“放羊”的现象发生。

四、开展学科竞赛

本学期共组织学科竞赛五次：

- 1、电脑制作比赛
- 2、五年级综合知识竞赛
- 3、作文比赛
- 4、优秀教案评比
- 5、优质课评比，

教导处要做好准备出题、组织竞赛及评奖发奖工作，并将有关材料存档。

五、做好日常管理工作

学籍管理要有序，做到一人一号，学生转进转出手续齐全，各项资料详细，摆放整洁，同时随时处理突发性事务，发挥学校总调度作用。

解读小学教务处工作计划篇九

本教期，我校小教部教务处的讲授教研任务以黄舍讲授教研任务打算为引导，继承对峙以深化课程鼎新战讲堂讲授鼎新为中间，以提升教诲讲授量量为主旨，以“以人造本、协调成长”理念为引导，主动摸索“周全提升讲授量量”那一讲

授方针，强化讲授惯例办理，尽力提升教员营业教养，慢慢彰隐黉舍特点，以立异促成长，用特点铸光辉，周全提升讲堂效能，提升黉舍教诲讲授量量。

1、开齐课程，开足课时，减年夜督查力度。本期教务处任务重面抓各教科间的平衡成长，展开引导性的勾当，主动摸索完成“周全提升讲授量量”那一讲授方针的有用路子。本教期严酷履行课程打算，构造各教研组连系黉舍现实拟定实在可止的教研组打算，牢牢环绕黉舍教研打算，连系本教科特色、教员特色，缔造性的拟定使命方针、方式办法，并做好各项打算的考核任务。

2、继承增强讲堂讲授办理，提升讲堂讲授量量。进一步深切落实黉舍讲授惯例办理，增强讲授次序查抄，确保讲授次序不变；标准讲堂讲授行动，周全提升讲堂讲授量量。黉舍划定，教员对峙按课程表上课，做到没有挤占别的任何教科课时，没有随便擅自换课。教员上课时要定时到位，上课中没有得随便分开讲堂，没有得随便接挨脚机，没有得肆意拖课。根绝无教案上课，构建协调的师死闭系。

3、教务处深切讲堂，走进各课堂，当真查抄讲授的展开环境，取教员实时互换定见，请求功课修改力图做全批全改，修改实时、精确，对教困死的功课争夺做到面批面改，功课量适中。

4、抓好散体备课。教研组散体备课是教研勾当的主要情势，勾当正在内容上要构成专题化、系列化，正在情势上要奉行全员介入战全员轮番造。散体备课做到“四定”：按时间，定地址，定内容，定中间讲话人。正在各教研组少率领下，同一讲授进度，散中钻研每单位教案，即一次备课一个单位。每周一下战书第1、两节课为语文组散体备课时候，每周两下战书第1、两节课为数教组散体备课时候，每次散体备课，年级组应撰写单位散体备课教案一份，每组勾当有打算，有议题，有记实，有中间讲话人，有总结。

5、充实操纵我校现有的当代化教诲手艺装备，请求教员停止课件建造的进修，以提升讲堂讲授服从。继承停止随堂听课，听各教科、各年级的课，实时战上课教员互换定见，增强监视办理，增进讲授程度的提升。

6、依照黉舍同一摆设，展开好讲授“三项勾当”。从第4周起展开主干教员献课战新教员报告请示课，经由过程主干教员的课改树模课，主动引发战促进黉舍“导教展讲练”阳光讲堂鼎新；从第7周起头停止“讲授年夜交锋”赛课勾当；展开好劣课的评比取录造任务，每位教员至多要上一堂校级以上劣量课。

7、各教科要以新课标为引导，落实新课程下得当我校各教科的讲堂讲授的评价系统，减年夜对各年级讲授量量监控力度，深切各年级增强讲授引导，对讲堂讲授的解析战反应，构造好期终测试并做好讲授量量统计战解析。结业班教员以主动准确的立场看待六年级结业检测、重视先生综开教养提升。

三月

1、收放各班课程表，按课表止课。

2、做勤学死转教、插班任务，统计班级人数等各项期初惯例任务。做勤学死教籍办理，完美先生的档案办理轨制。根绝非一般转教景象产生。当真标准地打点先生的转教脚绝。

3、造订班主任任务打算、教研组打算战教科打算。

4、劣课的开端评比任务。

四月

1、1、两年级：重视先生进修、糊口风俗的培育，重视讲堂的有用性。先生没有留书面家庭功课，实在加重先生课业承

担。

2、3、4、5、六年级：重视先生杰出进修风俗培育，进修、糊口上存眷成绩先生，尽力消弭南北极分化；重视讲堂服从。

3、构造展开主干教员献课战新教员报告请示课勾当。

4、按簧舍放置促进劣课的评比战录造任务：“大家有劣课，课课著名师”。

蒲月

1、构造加入xx市教科地点我校进行的20xx—20xx教年第两教期小教语文赛课勾当。

2、构造好小教数教计较才能达标比赛。

3、进行先生浏览战做文角逐。

4、展开“导教展讲练”课改赛课月勾当。

六月

1、六一女童节勾当。。

2、重生一年级招死任务。

3、各年级阳光体育展现。

4、1—6年级国粹典范朗读展现。

七月

1、竣事新课，做好期终监测任务。

2、构造加入全市调研监测。

3、做好期终竣事任务，各种总结、报表，实时回档。

解读小学教务处工作计划篇十

本学期，在学校工作计划的指导下，以进步课堂教学效率和各科教学质量为目标，进一步加强教学工作的治理与指导，抓常规养习惯、抓教学保质量，以严、勤、谦、拓的工作作风，教好书育好人，全面优化xx小学教育教学治理。

1. 以制度为保障，继续狠抓教育教学常规治理，确保我校教学工作正常有序开展。狠抓教学质量，向40分钟要质量。

2. 搞好学校学籍管理工作，确保小学入学率、巩固率达100%。

3. 狠抓学生德育工作。坚持育人为本，强化全员德育。德育工作要面向全体、关注全校，体现时代性、进步性、有效性。

4. 开齐开足课程，控制学生在校时间和活动总量。

5. 学校班子成员工作合作，以身作则。不断提升自己的业务专业水平，注重研究课堂教学，注重提升全校教学质量。

(一) 教学秩序常规

1. 严格执行规定的课程表、作息时间表，不得随意增减、变更。教师不得私自调课，若需调课由教导处统一安排，严禁缺课。

2. 上课期间，上课老师不得带移动通讯设备进入课堂，非当堂任课教师不得随意进教室叫学生出教室，有特殊情况，经任课教师同意后进行。

3. 上体育课的教师，课堂体育锻炼要认真负责，不得放任自流。

4. 认真对待学籍管理制度。不得擅自接转学生，严格办理转学、借读、病休、复学学生就读等工作。

(二) 备课常规

1. 认真学习新课标，认真写好教学设计。教师应写好课后反思，总结亮点，发现不足。

2. 任何教师不得无教案进教室上课。

3. 可将教学目标重难点作业设计等用卡片或者直接写于教科书上。

(三) 课堂教学常规

1. 课堂教学要情绪饱满，要尊重学生人格，处理题目避免急躁粗暴，不得有伤害学生自尊心的做法，要坚持学科教育和思想教育结合，努力进步学生的思想道德素质。

2. 课堂教学要坚持教师为主导、学生为主体，注重培养学生良好的学习习惯和严谨的学风，努力进步学生的综合素质。

3. 教师应准时上课，不迟到、不早退、延迟下课。

4. 上课要求教师坚持用普通话进行教学，教态要亲切、耐心、诚恳，板书要规范、清楚、端正。

5. 要对学生严格要求，留意培养学生良好的组织性、纪律性。

(四) 作业常规

1. 作业要精心选择，要严格控制学生的课外作业总量。一、

二年级留半个小时家庭作业，其他年级家庭作业控制在1小时以内。

2. 严格要求学生认真、独立、规范地完成作业，养成良好的学习习惯。

3. 作业要全收、全批、全改，要及时、认真批改、认真讲评。提倡写激励性的批语。

(五) 教研活动常规

1. 学校教务处、教研组协作教研活动的开展，参与教研活动的相关老师要积极参与。因故缺席要请假，并由教研组组长做好记录。教师要积极主动参加校本培训和校本教研，不断提升自身素质和能力。

2. 每次教研备课活动要有明确的主题，充实的内容、具体的记录，要充分体现针对性和实效性。

3. 鼓励教师间参加听评课学习，每位任课教师每学期听课不得少于20节，校委会成员每学期听课不得少于40节，并作好听课记录。

新课程改革是个重大课题，每个教师都是参与者和实践者。如何在深化改革的过程中，全面做好学校、教师、学生三者之间的工作，让教学常规管理更科学，更有活力，是一个永恒的课题。我们唯有向着“办人民满意教育”的重任这个目标竭尽全力，努力奋斗，才能百尺竿头，更进一步！

附：月份安排：

八月份：

1. 8月27日教师到校。组织教师观看名师教学实录、教学讨

论等，并写观后感。

2. 组织教师参加小学学科教学教师通识培训。

3. 教务处根据文件要求及教师情况，进行课程安排，为开学作好准备。

九月份：

1. 9月1日举行开学典礼，9月2日正式上课。各班认真做好开学“四个一”活动。

2. 执行三表，巩固学额，做好其实事业统计工作。

3. 做好材料的收集整理工作，做好迎接镇第一轮期初工作检查工作。

4. 组织见习期教师参加培训。

5. 组织教师参加市数学学科优秀教学设计评比活动。

6. 组织教师训练运动员，准备参加xxxx年度小学生运动会。

十月份：

1. 加强新教师教育教学能力的指导培训，发挥师徒结队功能，提升新教师各教育管理能力和能力。

2. 新教师做好镇教研组随机听课准备。

3. 根据实际情况，组织教师参加上级有关活动及比赛。

十一月份：

1. 组织进行期中质量普查（第十周），进行阶段小结，研究

辅差措施。

2. 教师对学生进行全面家访。
3. 继续做好新教师指导、培养工作。

十二月份：

1. 开展“12. 9”爱国运动纪念活动及“学会感恩”主题教育。
2. 组织英语教师参加镇小学英语教师演讲比赛。

元月份：

1. 学生学期学习评价（第二十周）
2. 各种资料整理归档。
3. 总结xxxx年秋季教务工作，拟定xxxx年春季教务工作计划。
4. 学期结束：