

2023年医院康复科室年度工作总结报告

医院科室年度工作总结(大全12篇)

生产是一项复杂的系统工程，它涉及到原材料采购、生产计划、生产过程控制、产品质量检测等多个环节。以下是小编为大家收集的司法工作总结范文，希望能给大家带来帮助和启发。

医院康复科室年度工作总结报告篇一

我们科室的12名医护人员（6名医生，6名）在科主任王平和护士长赵燕的带领下，严格按照各自的职责和医院的规章制度，认认真真、兢兢业业地工作，全年没有一人无故旷工和迟到早退的，好多同志都是以院为家，早来晚走，严格按照操作规程为病人服务，全科室心往一处想，劲往一处使，协作，开拓进取，全年实现了经济创收150万元，圆满完成了年初制定的目标任务；全体医护人员牢记医生的神圣使命，想为患者之所想，急为患者之所急，帮助或减免了贫困患者就医6人次，有一例患者是宫外孕急诊，随时都有危险，可是手中的钱拿的不够，我们科室的同志们就自己掏出自己的工资为她垫支医疗费，使其先行治病，终于使患者转危为安，受到了患者家属的感激和好评；全年科室在繁忙的下，坚持下乡为全县的育龄做妇科病普查，做检查和体检，不论多累多苦，从没有一人叫苦叫累，圆满完成了下乡任务，受到院领导和其他科室的好评，科室人员努力工作，奋发向上，涌现出来的层出不穷。

全年工作由于我们妇科全体医护人员严肃认真和精益求精的极端负责的，没有出现一例投诉，医患之间关系稳定，患者的满意率直线上升；全年住院病人达到900余例，接诊门诊病人达到1000余人；我们的具体做法是：坚持经常例会，讲评，好的表扬，差的，把一切问题都消失在萌芽状态。

妇科病房在住院高峰、人流量大时，病房卫生有时不够整洁；有时候个别同志的服务态度不是很好；有时候交流不够细致；个别病例记录的不够详细。这在科室的例会上我们已经提出过，争取在新的一年里坚持到人，严格各项规章制度，坚决杜绝此类情况的发生，最终实现“三个满意”。

xx年，我们科室将继续沿着医院领导的总体工作思路，紧紧团结在院领导及院党总支周围，开拓进取，迎难而上，继续争先创优，在今年创收目标任务的基础上，再创新高：实现经济创收180万元，住院病人达到1200余例，接诊门诊病人1300余例；降低药价比，提高治愈率，提高广大患者的满意度；高标准做好病房整洁工作，让病人有一种宾至如归的感觉；进一步提高服务质量，搞好医患沟通，继续打造科室；开展宫颈癌、卵巢癌、子宫内膜癌的手术治疗，走好临床路径，让患者最少的钱享受最优质的服务；继续配合医院做好其他方面的工作，高标准严要求，严格按照医院的规章制度和操作规范办事，各项工作在去年的基础上再来一个大的跨越，成为医院的文明科室和标兵科室。

医院康复科室年度工作总结报告篇二

20xx年，我院应急工作将按照州卫生局的统一部署，紧密结合我院实际，认真总结应急工作经验，切实加强卫生应急管理，完善突发公共卫生事件应急机制，做好各项医疗卫生保障和应急准备，提高突发公共卫生事件的应急处置能力。

完善卫生应急领导组织和工作机制，按照州卫生局应急办公室的部署，组织召开应急工作会议，明确工作责任，畅通信息互通渠道，建立更加紧密的部门协作机制。明确卫生应急职责，健全卫生应急常态长效管理机制。总结我院卫生应急管理、特别是医疗卫生救援和医疗卫生保障等工作经验，查找薄弱环节，不断提高预防和应对突发公共卫生事件应急能力。

健全卫生应急预案体系。逐步完善我院卫生应急预案和重大活动保障方案，开展人甲型h1n1流感、手足口病等重大传染病、突发公共卫生事件的信息主动搜索，定期汇总相关信息，逐步建立和健全区域公共卫生事件预测预警和分析报告工作模式。组织开展区域内公共卫生风险评估，制定相应的工作方案，采取有效应对措施。

开展卫生应急工作进基层，夯实卫生应急工作基础，制定细化实施方案，建立卫生应急志愿者队伍，加强卫生应急培训，开展应对突发公共卫生事件，重大灾害等事件的多部门协同演练。积极开展健康教育。开展卫生应急健康教育及科普宣传，提高居民、学生群体的'卫生应急知识水平和防护能力。组织学习突发公共卫生事件应急技能，增强风险沟通意识。

调整充实卫生应急队伍，明确卫生应急人员的岗位职责；建立通讯网络，做好应急人员的专业知识和技能的培训；完成卫生应急人员重点传染病防控等专业知识培训，加强我院安全应急管理工作；认真组织好20xx年应急预案演练活动，提高我院职工应对突发事件的综合素质和应急处置能力；紧紧围绕创建“三甲”中心任务，制定医院安全知识及应急技能培训计划；通过应急演练，检验预案的实用性、可操作性；检查应急队伍、物资、技术等方面的准备情况，发现不足及时调整补充，做好应急准备工作：增强演练组织部门、参与部门和人员等对应急预案的熟悉程度，提高其应急处置能力并理顺工作关系，完善应急机制；通过开展应急演练，普及应急知识，提高员工风险防范意识和自救互救等应对能力。

有计划、有重点地配备或补充卫生应急物资储备，包括极端灾害情况下医疗卫生救援队伍的装备配置，建立药品、器械储备目录，完善应急物资的调用机制，为快速有效地应对各种突发公共卫生事件提供物资保障。积极准备做好自然灾害情况下的医疗卫生救援工作。

组织做好重大突发公共卫生事件的防范和应对，规范不明原

因发热，不明原因群体性疾病的排查管理和应急处置，将应急管理纳入医院日常管理工作安排，规范突发公共卫生事件的应对。

医院康复科室年度工作总结报告篇三

尊敬的各位领导、同事：

大家下午好！本人于月份正式进入市三院，被安排在办公室工作。在各位院领导的关心重视和办公室同事的帮助指导下，开始全面了解我院的运行管理情况，逐步适应了在医院工作和生活的模式。现就我的工作简要总结如下：

医院的运行管理，对于我来说，是一个完全陌生的领域。为尽快适应院办工作，我在xx主任和其他同事的协调指导下，学习了我院的规章制度和工作计划、院办的工作职责、二甲医院评审标准、我院文件拟发和会议组织的具体要求等内容，熟悉了我院的科室人员结构和医院的运行管理现状。这几个月来，我积极学习主任和其他同事好的工作方法，取长补短，注重与同事的协调配合，不断提高自己的业务水平。

医院办公室是一个综合协调部门，工作繁杂琐碎，一般难以量化。所以，为使自己的工作规范、高效，根据xx主任的一周工作计划安排，本着“服务好院领导、服务好科室、服务好医护人员”的工作理念，认真完成好本职工作。这几个月来，我共协助或组织了多次会议（包括院长办公会议、二甲创建例会、行风监督员会议、医患关系座谈会、灾害易损性分析工作会议等），拟制印发了份文件，协助xx主任完成了二甲医院创建初评意见整改反馈情况汇总，积极完成年度医院双拥工作考评资料整理、各科室人员考勤统计、跟随xx主任参加了两次急诊科早会和我院中层干部推荐工作、协助xx主任开展医院行风监督、满意度调查以及二甲创建办公室所承担的如院务公开、平安医院等工作。

来医院工作以来，虽然我所参与的办公室工作有序开展，自己的本职工作基本完成，但我深知我的工作离各位领导的要求和同事的期望还有很大差距，主要表现在与其他科室的沟通协调较少，对县级公20xx年的工作中，我将加强对医疗卫生工作政策制度和办公室事务性工作的学习，通过向领导、向同事、向书本、向网络学，努力提高沟通协调能力和工作效率。

我来医院的时间不长，对医院的运行发展还在深入认识中，对于我院发展的建议，我觉得很重要的一点就是医院要高度重视人才的引进与培养，多开展专业技术培训，提高福利待遇，留住现有人才。通过对外招聘和提供进修学习机会等，加大专业技术人才的引进和培养力度，为打造我院的特色优势专科奠定基础，增强我院的社会知名度。

最后非常感谢各位领导和同事的关心帮助，希望各位领导、同事们对我的工作提出意见，使我进一步完善自己。我将以此次座谈会为契机，努力学习，勤奋工作，和大家一道为医院的跨越式发展增添一份微薄之力。

医院康复科室年度工作总结报告篇四

医务科在院委会的关心、支持和全体医务人员的共同努力下，紧紧围绕以医疗质量为核心的管理理念，紧抓制度落实、增强医务人员医疗安全防范意识、理顺科室间关系，在医疗质量管理、医疗安全管理方面取得了一定成绩，现将一年的工作情况总结如下：

- 1、按“三基三严”标准要求，严格执行三级医师查房制度，医嘱制度及病例讨论制度，病例能按规范要求书写，并在24小时内完成。病程记录准确，诊断符合99%，用药合理，并正确合理应用抗生素。无医疗事故和重大医疗过失发生。

- 2、进一步健全完善了工作制度和诊疗规范，制定完善了医疗

差错防范制度;急救药品管理制度;危重病人抢救制度,进一步规范了医疗行为。

3. 组织医务人员认真学习抗菌素使用原则,严格执行医疗保险相关政策规定(医疗服务设施目录、药品目录、诊疗项目目录),及单病种最高限价规定,各科临床医生要掌握阶梯用药原则,因病施治,对症用药、杜绝大处方。

4、进一步完善了《医院传染病报告管理方案》、《传染病信息报告管理规范》、《肺结核病人报告及转诊办法》,医务科、护理部每月对门诊日志、检验科及放射线科就诊登记开展检查核实工作,杜绝了传染病漏报现象。

5、严格按照《处方制度》、《医院处方管理规定》及《国家发展改革委关于国家基本药物零售指导价的通知》要求,对住院病历病程记录和处方书写提出了进一步规范化管理,实行按药品通用名开具处方,做到了因病施治,合理检查、合理用药,保证了病人的用药安全。

6、严格落实病历书写规范;《医患沟通制度》,对门诊病历、住院病历病程记录提出了进一步规范化管理,并开展了病历书写规范全员培训工作.坚持每月中旬对各科室的住院病历进行督导检查,发现问题及时解决,使临床医生在病历书写的完整性和规范化上有了一定提高。

7、进一步完善了《医疗事故防范和处理预案》,制定了手术治疗及危重患者治疗知情同意书十一项,规范医务人员操作流程,避免了医疗事故和医疗差错的发生,为全院的安全医疗奠定了基础。

1、进一步完善了医疗废物分类收集及医疗垃圾管理流程,制定完善了医院感染控制管理制度;废物意外事故应急处置预案;医疗废物处置突发事件应急预案医疗垃圾接运专程路线图;医疗废物内部转运制度等十四项管理制度。落实了四项登

记制度，做到了有章可循。

2、护理部、医务科每季度对全院卫生专业人员院内感染知识进行考核，对各科室医疗垃圾登记及一次性物品毁形及分类收集情况进行检查，发现问题及时处理。

1、院内培训。坚持每周五为全院学习，医务科举办综合素质培训6期，采用医院xxxx科室xxxx自学相结合的学习方法，并要求科室及个人要分层次制定学习培训计划，加强医务人员三基培训，本年度“三基”理论考核186人次，合格率为98.96%。院内培训采取专题讲座、座谈讨论等形式，内容涉及医患沟通、医疗安全等方面内容。通过一系列的学习与考核，提高了医生对危急、重症患者抢救的应急能力。

2、继续教育，医务人员有2名医护人员考取高等院校专科毕业证书，高校本科在读2人，专科在读2人、1名晋升中级职称。

1、加强医院管理工作，日常工作中应随时督导检查，加强“三基三严”培训，提高医师诊疗水平，建立医生责任险，定期组织医生开会，反馈工作中的不足和缺点。

2、进一步贯彻学习《抗菌药物临床应用的指导原则》和《处方管理办法》，加强抗菌药物合理应用方面的培训。

3、规范医师医嘱和处方书写，药师严格把关，切实提高合理用药水平。

医院康复科室年度工作总结报告篇五

按照上级指示精神，深入贯彻落实《医院感染管理办法》认真查找医疗机构在院内感染管理，报告和处置方面存在的问题，进一步加强医院感染管理，有效预防和传染病病原体，耐药菌，条件致病菌及其他病原微生物的医院感染和医源性感染。现将科里自查情况总结如下：

我科认真抓好日常工作，定期、不定期对科里感染控制工作进行督促、检查，科室由专人负责本科室的监控工作，按时向院感组汇报有关情况。由于层层落实，保证了我科院内感染管理工作的顺利开展。

- 1、医疗废物与生活垃圾混淆不清。
- 2、诊疗处置操作后快速手消使用不及时。
- 3、处置患者时口罩佩戴不合理。
- 4、院感染登记有时漏项。

1、认真学习《医疗垃圾管理办法》，并进行提问考核，做到人人明确，人人掌握。

2、加强手卫生知识培训提倡七步洗手法，讲解快速手消毒液使用方法及注意事项。

3、加强监管，处置患者时口罩正确有效佩戴。

4、各项登记本责任到人，定期、不定期检查如有漏项及时改正。

医院康复科室年度工作总结报告篇六

xx年我科成立周6年，科室工作在院班子领导下及在医院各科室的支持帮助下，我科全体员工齐心协力，坚持以科学发展观为指导，以病人为中心，以提高服务质量为主题，按照巩固成果，深化管理，持续改进，不断创新，提高水平的总体原则，不断提高医疗质量，保障医疗安全，改进服务作风。这一年取得了可喜的成绩：全年业务总收入为-万比去年-万增长-%;入院人数、出院人数分别比去年同期分别增加-%和-%,取得经济效益和社会效益双增长。现在对一年来工作总结如

下：

首先我们认真组织科室工作人员，反复学习《医疗卫生机构及其工作人员索要、收受红包、回扣责任追究暂行办法》和各种核心制度等文件及反面材料。今年全科共收到锦旗5面，拒收红包、物品若干，得到医院的肯定。今年科室将“总量控制、结构调整”作为工作的“重头戏”之一。为此，一方面加大对医生的管理和惩戒力度。另一方面，积极调整医疗结构，采取有效措施，想方设法降低医疗费用，取得显著效果。一是抓合理用药。二是抓一次性材料的使用。三是加快病床周转。通过采取一系列强有力措施，保证了科室今年圆满完成医院下达的各项费用指标，在科室业务增长速度较快的情况下，使各项费用维持在相对较低的水平，切实减轻群众的负担。抓好医德考评制度落实。工作人员形象的好坏直接影响到我科及医院的形象，我们运用多种形式，强化正面教育，普及医德医风和岗位职业道德的修养。

1. 注重人才队伍建设

我科人员利用带教青年医生和三级查房制度，努力学习专业知识，利用病历讨论，使业务水平不断提高。

2. 强化规章制度的落实

科内定期召开会议，每日交班，布置工作；每周一次，强调安全，质量，医生，护士职责执行情况；每月两次安全，质量检查，对不合格表现给以两彻底：(1)彻底整改。(2)彻底查办。

3. 抓好“三个环节”的管理和监控

(1)入院时：全面查体，详细病史，严格用药；(2)住院时：严密观察，安全护理，文明服务。(3)出院时：注意事项，复查标准，热情相送。

4. 加大安全管理力度

加强全面质量控制。科室严格执行诊疗常规和操作规程，严格进行医疗质量控制，有效地控制了医院感染。我们抓好卫生法规，规章及诊疗常规学习，要求重点抓专病知识学习，提高诊断符合率，提高治疗效果，不断提升员工的素质，以充分激发员工的积极性，开发员工的潜能，重视患者的诊断治疗，以高度责任心，严谨的科学态度，高超的医护水平提高了治愈率，保证了患者就诊和治疗效果。制定切实有效的安全管理措施。重视中医药疗法，注重理法方药准确性，建设期间疗效水平有显著提高，中药治疗率达99.6%；专科对颈椎病、腰椎间盘突出症、腰椎管狭窄症等脊柱退变性疾病、中风病、膝关节骨性关节炎和肩周炎疗效水平有显著提高，严格按照临床路径执行，提高患者满意度，缩减住院时间，减少住院费用，治愈率达57.7%，好转率41.5%；制定颈椎病、腰椎间盘突出症、中风病、肩周炎和膝关节骨性关节炎的临床诊疗规范和临床路径并突出中医特色治疗。

医院康复科室年度工作总结报告篇七

尊敬的各位领导、同事：

大家下午好！本人于x月份正式进入市三院，被安排在办公室工作。在各位院领导的关心重视和办公室同事的帮助指导下，开始全面了解我院的运行管理情况，逐步适应了在医院工作和生活的模式。现就我的工作简要总结如下：

医院的运行管理，对于我来说，是一个完全陌生的领域。为尽快适应院办工作，我在主任和其他同事的协调指导下，学习了我院的规章制度和工作计划、院办的工作职责、二甲医院评审标准、我院文件拟发和会议组织的具体要求等内容，熟悉了我院的科室人员结构和医院的运行管理现状。这几个月来，我积极主任和其他同事好的工作方法，取长补短，注重与同事的协调配合，不断提高自己的业务水平。

医院办公室是一个综合协调部门，工作繁杂琐碎，一般难以量化。所以，为使自己的工作规范、高效，根据主任的一周工作计划安排，本着“服务好院领导、服务好科室、服务好医护人员”的工作理念，认真完成好本职工作。这几个月来，我共协助或组织了x多次会议(包括院长办公会议、二甲创建例会、行风监督员会议、医患关系座谈会、灾害易损性分析工作会议等)，拟制印发了x份文件，协助主任完成了二甲医院创建初评意见整改反馈情况汇总，积极完成年度医院双拥工作考评资料整理、各科室人员考勤统计、跟随主任参加了两次急诊科早会和我院中层干部推荐工作、协助主任开展医院行风监督、满意度调查以及二甲创建办公室所承担的如院务公开、平安医院等工作。

三、认清不，努力提升自己各项工作水平

来医院工作以来，虽然我所参与的办公室工作有序开展，自己的本职工作基本完成，但我深知我的工作离各位领导的要求和同事的期望还有很大差距，主要表现在与其他科室的沟通协调较少，对县级公20xx年的工作中，我将加强对医疗卫生工作政策制度和办公室事务性工作的学习，通过向领导、向同事、向书本、向网络学，努力提高沟通协调能力和工作效率。

我来医院的时间不长，对医院的运行发展还在深入认识中，对于我院发展的建议，我觉得很重要的一点就是医院要高度重视人才的引进与培养，多开展专业技术培训，提高福利待遇，留住现有人才。通过对外招聘和提供进修学习机会等，加大专业技术人才的引进和培养力度，为打造我院的特色优势专科奠定基础，增强我院的社会知名度。

最后非常感谢各位领导和同事的关心帮助，希望各位领导、同事们对我的工作提出意见，使我进一步完善自己。我将以此次座谈会为契机，努力学习，勤奋工作，和大家一道为医院的跨越式发展增添一份微薄之力。

医院康复科室年度工作总结报告篇八

xx年在领导下在全科医生的辛勤工作下,我科工作全面健康、协调快速发展的重要一年,这一年取得了可喜的成绩:全年的业务总收入、入院人数、出院人数比去年同期增加了近五成;经济效益和社会效益双增长。

1、首先我们认真组织科室医师,反复了医院的各种文件及规章制度。

2、树立优质服务理念,提出科室服务理念,树立起各具特色的服务理念和行为规范。落实医疗服务规范,落实医生查房制度、一年来,科室住院部医生在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务,吸引了大量病患者的就医就诊,住院病人数明显增长,均达到历史最好水平。

3□xx年度科室一方面加大对医生的管理和培训。

4, 积极调整医疗结构,采取有效措施,想方设法降低医疗费用,取得显著效果。

一是抓合理用药。

二是抓单病种费用。

三是抓一次性材料的使用。

四是加快病床周转。

1、注重人才队伍建设

a,我科人员利用专家做诊时间,卫生局讲课时间,桂林业务培训时间努力学习知识,利用病历讨论,主任查房积累临床经验,业务水平不断提高,人才队伍不断加强。

2、强化规章制度的落实

科内定期召开会议，每周一次，强调，质量，医生，护士职责执行情况；每月两次，质量检查，对不合格表现给以两彻底；定期进行安全教育，做到制度化、经常化。定期对病历进行检查和评估。定期对安全隐患进行检查和评估。

廉洁行医、诚信服务、“精心服务、心关怀”还没有成为每一位员工都认同的价值观，但科室的行政管理、经营管理水平仍有待提高诊疗疾病的能力已经每位医生的特长已经专科影响力也有待提高，医院医疗技术形象仍然未被广泛认同等等。

总之，回顾一年来的工作，成绩是主流，我们会继续发扬好的做法，学习不足之处，我们有信心我们做的会更好。

医院康复科室年度工作总结报告篇九

全国中医护理先进集体”称号，一年来无护理差错和医疗事故发生。现将工作情况总结如下：

1、积极响应院部号召，认真组织学习20xx年医院工作报告的精神与内容，积极响应院党委开展“创先争优”活动的精神，树立发展的意识、责任的意识、忧患的意识和大局的意识，认真做好科室之间、职工之间的团结协作工作，积极发挥科室团队精神，积极参加院部组织的各项活动。积极争创“共产党员先锋岗”，“创先争优工人先锋岗”。

2、加强护理人员医德医风建设，加强党风廉政和行风建设的学习与落实，依法执业，廉洁行医，大力弘扬先进典型和先进人物，积极营造风清气正、团结和谐、奋发向上的团队氛围。科室无“小金库”，无收受”红包”、“回扣”等违法违纪现象，无服务质量投诉。

3、认真制定了人力资源调配方案，应急预案，科学合理弹性排班。“以人为本”，人性化管理，保证护理质量和护理安全，无差错事故发生。

4、加强爱岗敬业教育，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高护士职业道德水平和整体素质，以服务人民、奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为患者服务。多次在“病员心声”“满意度调查表”“后医院管理回访”中受到患者的好评，收到锦旗和表扬信各一封。

5、成立了科室“护理质量质控小组”，通过授权的方式，鼓励护士参与科室管理。每个护士都直接负责科室管理的一项项目，激发护士了的工作积极性与主动性。

1、认真组织学习《医疗事故处理条例》，《护士条例》、《医院感染管理办法》等相关法律法规，积极参与医院及护理部组织的各项培训及学习。如院感知识培训，职业防护知识培训，医患沟通讲座等。提高每位医护人员法律意识，增强安全保护意识，认真落实护理分级制度，建立了护士巡视记录单。

2、认真组织参加消防知识讲座，设立科室消防质控员，组织消防演练和应急预案的考核，认真落实医院的消防制度，排查病区消防安全隐患，确保科室及医院的消防安全。全年无火灾等消防事件发生。

1、科学制定了本科学习计划和制度，有每月一次的业务学习，每月一次的技术比武，每月一次学习心得交流会，每周一题晨会提问等，内容以基础理论知识和专科知识为主。营造了浓烈的`学习氛围，使文明号成员们能自觉钻研业务。并认真做好学分登记及考核成绩的登记工作。

2、加强三基技能的培训和考核，合理安排排班，保证低年资护士能参加护理部的“三基培训”。改变传统教学模式，对

新护士坚持岗前培训，完成了新护士教学月目标计划表，采取带教与自学相结合的方法，并由带教老师进行考核，成绩在90分以上为通过，否则进入下一轮培训。我病区今年共对1名新同志进行了此项培训，效果好。

1、加强质量控制，严格落实制度。坚持每月两次的科室护理质控自查，由护士长和科室护理质控员（包括书写、医嘱、收费、院感、急救、操作、专科护理、病房管理、危重护理、基础护理、分级护理等）进行质控。对质控中存在的问题运用pdca实行持续质量改进，提高护理质量水平。对护理部每月护理质控结果及时反馈给每位护士同时也运用pdca实行持续质量改进，不断提高护理质量。

2、做好危重病病人的管理，做到熟练掌握护理急救技术，抢救程序及抢救药械的使用，提高了危重病人抢救成功率。急救药械设有专人负责管理，做到“四固定”、“三及时”，急救药械完好率达100%。本年度科室组织“cpr”“窒息”的应急演练各一次，效果好。

3、加强病房管理，做到病区环境的整洁，努力为病人创造一个清洁、整齐、安静、舒适的住院环境。护理长每天参加早会，并对早会交班质量进行点评，强调安全医疗和当天护理工作的重点。

4、坚持交接班制度，各班认真做好床头交接班。护士长加强临床督察力度，坚持每日深入病房，参加床头交班，认真做好督察工作，及时处理、协调、解决临床护理管理和护理质量中现存或潜在的问题。

5、做好晨晚间护理，提高基础护理质量。基础护理合格率基本达100%，压疮发生率为零。实行压疮上报制度、跌倒/坠床上报制度，落实压疮评估制度、跌倒/坠床评估制度。重视压疮、跌倒、坠床护理防范措施，开展中医压疮预防与治疗措施。规范各警示牌的标识张贴。

6、加强护理表格书写质量管理，认真把关，对年轻护士认真传、帮、带，努力提高护理病历质量，护理书写合格率达到95%以上。

7、加强护理安全管理，防患于未然，每月认真组织护理安全讨论一次以上，对科室出现的缺点、隐患，运用pdca实行持续质量改进，认真总结、分析、积极查找原因和落实整改措施，杜绝差错事故的发生和医疗投诉。

1、加强中医药文化知识学习，牢固树立中医护理理念。将中医护理作为日常护理工作的重要内容。我科13名护士均参加了院护理部“西学中护理培训班”的学习，其中已有有5名护士学完100学时学习，通过考核顺利获得结业证书，其余护士继续在学习中。建立了中医护理学分证，把中医理论知识作为科室每月业务学习必学内容，邀请我科的中医专家讲课，把基础理论知识与专科护理有机的结合，形成我科特色的中医护理规范；并制定了我科中医单病种护理临床路径。

2、积极开展中医护理，努力提高中医护理效益。在护理工作中，充分运用中医之特长，结合现代医学知识与方法，形成了一套完善中医护理规范及操作程序。在具体护理工作中主动运用中医护理特色。从新病人入院起，我们就在中医护理理论指导下，通过“望、闻、问、切”的手段，对患者进行全面、细致评估，对收集到的临床资料、症状、体征进行最基本的辨证分析，在确立其病因、病性、病位的前提下，充分发挥中医护理的优势，开展辨证施护。在具体的中医护理操作中，通过定期与不定期相结合的方式对每位护士进行考核，要求每位护士都能熟练进行中医护理基础操作。在针灸康复领域，我们在开展刮痧，拔罐，水针，按摩，中药贴敷，中药熏洗，中药泡足等中医护理操作的同时，还根据患者特点制定了一系列规范的康复训练操，如头面部穴位按摩操，床上桥式运动锻炼、坐位及坐位平衡训练操，肩关节和肩胛带的活动及下肢控制能力训练操等。在内分泌领域，由于收治的糖尿病和甲亢患者较多。我们开展了中医护理主要有以

下方面:

- 1) 针对糖尿病患者的视网膜病变, 开展了“耳穴埋豆“, 即将“王不留行”贴在相应耳穴上, 定期予以按摩。
- 2) 针对糖尿病患者的神经病变, 开展了中药泡足, 辅以神灯, 中频电治疗仪等物理治疗。
- 3) 针对糖尿病患者的血管病变, 静脉输液时配合中药贴敷, 保护静脉, 防止静脉炎等并发症的发生, 减轻患者痛苦。

3、开展了以病人为中心的健康教育, 成立了糖尿病病友会, 制定并发放了我科特色的糖尿病健康手册、中医健康处方、中医药膳处方。开展床边教育, 通过护士的言传身教以及发放健康教育手册, 让病人熟悉掌握疾病防治, 康复及相关的医疗, 护理及自我保健等知识。全年共组织健康讲座12次, 参加患者近600多人次。出健康知识专栏共24期。参加义诊活动共5次。11月14日“联合国糖尿病日”特开展了大型义诊活动和健康讲座, 免费为患者监测血糖、血压, 共接待患者近500名。

组织参加全院性护理论文交流和读书报告会活动。一项省中医药管理局课题正在进行中, 一项院级课题正在申报中。派送3人次外出学习培训。2位护士获得世界健康基金会基层糖尿病教员证书。

当然, 在工作中我们还存在着一些不足, 如科室业务水平有待进一步提高; 病房管理, 急救意识及技能有待进一步提高, 中医特色需进一步的开展, 护理科研论文需继续加强等。在今后的工作中, 我们内分泌科青年文明号成员将在院领导的领导下再接再厉, 更上一个台阶!

医院康复科室年度工作总结报告篇十

春去冬来，转瞬之间，历史即将掀开新的一页。医院各科室都要对一年的工作进行总结。下面是小编搜集整理的20xx年医院各科室年度工作总结范文，欢迎阅读。

一年来，在院领导的大力支持下，在各位同事的共同努力协作下，全年的工作顺利完成，回顾过去的一年。无论科室的管理，医疗安全、业务技能、服务质量及总体效益等方面，均取得了一定成绩，现总结如下：

1、顺利完成科室分科和搬迁：由于医院病员爆发式增长，今年上半年外科顾全大局，服从医院统一安排，对外科病员进行分流，科室全体工作人员为不影响正常工作，保障病员就医质量，主动放弃休息时间，加班加点，顺利完成了科室搬迁工作，不仅做到物品、器械无损坏，而且实现了搬迁工作和日常工作两不误。

2、圆满完成全年医疗任务：骨伤科既对内又对外，工作较繁琐。2019年度，科室接诊门诊病员500余人次，门诊输液、打针40余人次，新收入院病员 809余人次，接受其他科室转入病员10余人次。全年完成经济收入任务约509.21余万元。进一步健全并执行各项规章制度，全方面提高医疗质量，组织并认真学习了《病例处方书写规范》、《医疗事故处理办法》等法规，积极参与“三好一满意”、“创先争优”等活动。规范了广大医护人员的医疗行为，教育大家学法，懂法，守法，依法的保护医患双方的合法权益。同时，全科人员能自觉遵守院内各项规章制度和劳动纪律，从不闹无原则的纠纷，工作中相互支持，相互理解，做到分工明确，各司其职，团结务实，克服人手少，任务杂，人员结构不合理的状况，保证正常医疗服务工作的顺利开展。

3、加强医疗质量检查和医疗安全管理：今年，我科积极响应

院方精神，狠抓医疗质量，建立医疗质量管理小组，定期对医疗文书及软件资料等方面进行检查评比，同时，为加强医疗安全，每周进行一次病区危险物品收查，定期组织科室人员参加会议，就科室存在或出现的弊端及医疗安全隐患，加以讨论，商量下一步的工作及防患措施。做到了全年无一医疗责任事故发生。

4、努力提高服务态度及服务质量：强化职业道德和医德医风教育是全科人员必须清醒认识到的重要任务，强化责任感，真真切切地在每个工作人员中树立视患者为亲人，一切为了患者的服务思想。采取各种形式强化职业道德教育，不断促进全科服务意识和综合素质的提高。

1、 科室学习风气不足，缺乏技术创新及论文撰写，此方面有待进一步加强。

2、 科室个别同志仍存在不思进取。做一天和尚撞一天钟的想法，改善这种消极的态度是下一步工作的要点。

3、 科室各项登记不够及时，认真仔细。针对此情况，下一步将健全各项登记制度。

4、 本年度目标不够明确，管理上存在一些疏漏，由于条件限制，开展业务范围较狭窄，下一步，加强管理，拓展业务范围。

总之□20xx年工作中有得有失，今后的工作中需要继续努力，骨伤科是个工作较琐碎，压力也较大的科室。骨伤科工作的特殊性，我们长期面对危急重，合并许多多学科的疾病，甚至日常生活完全不能自理不的病人，实属不易，加上骨伤科科经济收入低，和其他科室差距较大，造成同志们感觉不平衡，虽然选择了骨伤科就选择了清贫和付出，但看着病员及家属满意的笑脸，我们的精神上应感到满足。

新春将至，繁忙而紧张的20xx年工作也即将结束。作为医院的一个年轻科室，这一年来我科室依照全院总体工作部署，在院领导及科主任带领下，在全体科员的共同努力下，紧扣工作思路，结合工作实际，取得了令人欣慰而自豪的工作成绩，得到广大患者的好评与认可。现对本年度工作进行回顾总结如下：

。坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想。牢固树立“以患者为中心”的服务理念，狠抓医德医风和岗位职业道德学习，响应医院号召开展“星级服务”评比，抓好医德考评制度落实，坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务。

1、科内定期召开会议，每周一次，强调安全，质量，医生，护士职责执行情况；每月两次安全，质量检查，对不合格表现给以两彻底：（1）彻底整改。（2）彻底查办。

2、医护工作严格执行治疗规范，加强医院感染管理，全年无医疗差错事故及医疗纠纷的发生，无院内感染病例，无患者投诉。

3、科室人员按时参加院内各种业务学习；6人次参加院外学术会议及短期业务学习，引进新技术4项；选派4人赴省外进修学习。科室学习氛围浓厚，大家刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平，今年我科有两位同志取得了康复治疗师资格证，一位取得康复主治医师资格证。短期内使我们这个年轻科室的工作步入正轨，业务水平稳步提高。

1、现有开展的成熟医疗项目做到精益求精。小针刀等诊疗项目的治疗范围不断科学合理的扩展。

2、购进中药熏蒸床、电动颈腰椎牵引床、电脑中频电疗仪，拓展了治疗项目，填补我院的医疗空白，为颈腰椎病的治疗

提供了又一经济有效的方法，收到了良好的疗效。

1、专业的医疗技术，个性化医疗、人性化服务，受到广大患者好评，收到患者锦旗3面，赢得了良好的社会效应。

3、科室争先进，科员争优创先，我科在医院组织的“医疗医技三基”考核中取得第三名的好成绩。888及888在山西针刀医学会获得了“三晋神刀杯金奖”。888在护理操作考试中取得了单项第一。

廉洁行医、诚信服务、以患者为中心的理念，还没有成为每一位员工都认同的价值观。科室的行政管理、医疗管理水平仍有待提高。康复工作没有实质性的开展，专科影响力也有待提高，医疗技术形象仍然未被广泛认同，专业技术水平仍有待提高等。

总之，回顾一年来的工作，成绩是主流，我们要继续发扬好的做法，改正不足之处□20xx年的工作将更加繁重而又艰巨，我们有信心做的更好，把科室打造成患者温馨的健康之家。

医院康复科室年度工作总结报告篇十一

自20xx年以来，在我院领导班子的正确指导和大力支持下，我科全体医护人员，更新思想观念、改进工作作风、强化内部管理，进一步增强职工的竞争意识、质量意识，圆满完成了各项工作目标，现总结如下：

20xx年是民生分院及我科挑战与机遇并存的一年，这一年我院进行医院建设及门诊装修，明显地改善了我科住院环境，今年内科共收住病人x人，病人住院满意率达100%。

今年以来，我科贯彻开展创先争优活动，统一思想，坚定信心，从责任意识、安全意识、服务意识来教育职工，提高职

工的事业心和责任心；从工作作风和工作能力等方面查找不足，认真整改；通过免费体检等活动进一步提高了职工救死扶伤和全心全意为人民服务的宗旨教育，并通过实施开展诚信在卫生，满意在医院的活动等举措推动了医院各项工作的进一步发展，全面提升了科室形象。

从今年起，在全科广泛开展向社会服务承诺活动，自觉接受社会监督。科室所有医护人员不接受病人的请客送礼，不为了创收而搞乱收费、乱检查、乱用药。把服务环境人性化、服务工作规范化、服务项目特色化、文明创建常态化、投诉处理快捷化、提高社会美誉度等管理理念落实到科室的日常管理中去。落实医疗服务规范，落实周二、四、六医生总查房制度。3个月来，科室在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务，吸引了当地及周边大量患者来诊，门诊病人、住院病人数量明显增长。

1. 注重人才队伍建设

我科人员利用早班xx时间、休息时间，努力学习专业知识，利用病历讨论，主任查房积累临床经验，业务水平不断提高，人才队伍不断加强。

2. 强化规章制度的落实

科内定期召开会议，强调医疗安全，狠抓医生、护士职责执行情况，对不合格表现给以彻底整改、彻底查办。

3. 抓好三个环节的管理和监控

(1) 入院时：详细问病史、全面查体，严格用药；

(2) 住院时：严密观察，安全护理，文明服务；

(3) 出院时：交待事项，建立感情，定期随访。

五. 通过宣传回访提升患者的就诊率，加大各种常见病的宣传教育力度，使广患者从基础认识疾病、预防疾病、控制疾病，并加强回访，使患者得到关爱，认可医院、大夫。

一是继续实行护理质量管理体系，坚持执行检查、考评、反馈制度，设立质量可追溯机制，确保各项护理质量达到标准要求。

二是重点监督护理核心制度的执行情况，加强对管理，定期对护理缺陷、护理投诉进行归因分析，从中吸取教训，提出防范和改进措施。

三是重点加强对新上岗护士、低年资护士的技术考核。制定出年度护理人员培训考核计划和护士规范化培训计划，采取各种措施认真组织落实。

四是进一步规范护理操作用语、告知程序和沟通技巧，培养护士树立良好的职业形象。五是充分发挥临床护理人才的优势，提升护理队伍科研水平和技术创新能力。

继续沿着突出专科特色，发挥优势，以完善综合服务功能为目标的发展思路，把科室做大、做强。

(1) 加快透析科、内分泌科建设步伐。把有发展前景、有上进心的优秀人才配到省级医院进修。

(2) 倡导多科室的参与合作，采取协同攻关、优势互补，推动相关学科的发展。

(3) 充分利用好我院的现有资源，尤其是辅助检查，把内科的常见病、多发病及时诊断清楚，让老百姓少花钱就能看好病，从而提高科室的信誉度。

(4) 大胆创新，把进修学来的新技术用于临床实践。

总之，回顾过去，展望未来，内科全体医务人员有信心有能力把我科建设成中心医院的精品科室，能在医院光辉灿烂的发展蓝图上抹上浓墨重彩的一笔！

医院康复科室年度工作总结报告篇十二

时间乘着树轮一步步向前，一段时间的工作已经结束，经过这段时间的努力，我们在不断的成长中取得了更大的进步，制定一份工作总结吧。可是怎样写工作总结才能出彩呢？下面小编给大家整理了2023医院科室年度工作总结，希望大家喜欢！

一、取得的工作成绩：

我们科室的12名医护人员（6名医生，6名）在科主任王平和护士长赵燕的带领下，严格按照各自的职责和医院的规章制度，认认真真、兢兢业业地工作，全年没有一人无故旷工和迟到早退的，好多同志都是以院为家，早来晚走，严格按照操作规程为病人服务，全科室心往一处想，劲往一处使，协作，开拓进取，全年实现了经济创收150万元，圆满完成了年初制定的目标任务；全体医护人员牢记医生的神圣使命，想为患者之所想，急为患者之所急，帮助或减免了贫困患者就医6人次，有一例患者是宫外孕急诊，随时都有危险，可是手中的钱拿的不够，我们科室的同志们就自己掏出自己的工资为她垫支医疗费，使其先行治病，终于使患者转危为安，受到了患者家属的感激和好评；全年科室在繁忙的下，坚持下乡为全县的育龄做妇科病普查，做检查和体检，不论多累多苦，从没有一人叫苦叫累，圆满完成了下乡任务，受到院领导和其他科室的好评，科室人员努力工作，奋发向上，涌现出来的层出不穷。

全年工作由于我们妇科全体医护人员严肃认真和精益求精的极端负责的，没有出现一例投诉，医患之间关系稳定，患者

的满意率直线上升；全年住院病人达到900余例，接诊门诊病人达到1000余人；我们的具体做法是：坚持经常例会，讲评，好的表扬，差的，把一切问题都消失在萌芽状态。

二、存在的问题和不足：

妇科病房在住院高峰、人流量大时，病房卫生有时不够整洁；有时候个别同志的服务态度不是很好；有时候交流不够细致；个别病例记录的不够详细。这在科室的例会上我们已经提出过，争取在新的一年里坚持到人，严格各项规章制度，坚决杜绝此类情况的发生，最终实现“三个满意”。

三、明年的工作：

__年，我们科室将继续沿着医院领导的总体工作思路，紧紧团结在院领导及院党总支周围，开拓进取，迎难而上，继续争先创优，在今年创收目标任务的基础上，再创新高：实现经济创收180万元，住院病人达到1200余例，接诊门诊病人1300余例；降低药价比，提高治愈率，提高广大患者的满意度；高标准做好病房整洁工作，让病人有一种宾至如归的感觉；进一步提高服务质量，搞好医患沟通，继续打造科室；开展宫颈癌、卵巢癌、子宫内膜癌的手术治疗，走好临床路径，让患者最少的钱享受最优质的服务；继续配合医院做好其他方面的工作，高标准严要求，严格按照医院的规章制度和操作规范办事，各项工作在今年的基础上再来一个大的跨越，成为医院的文明科室和标兵科室。

一、踏实学习，提高素质，主动适应办公室工作要求

1、向书本、报刊和网络学习。通过读书、看报、上网获取新的知识和信息，如《公文写作》、《沟通技巧》等书籍，并于今年6月顺利取得卫生事业管理本科学历，撰写论文1篇，已发表1篇，为办公室工作奠定了一定理论基础。

2、向兄弟单位学习先进工作理念。在院领导的安排下，前往浙江萧山医院、南星街道社区卫生服务中心、成都市青羊街道社区卫生服务中心学习交流，通过出门取经，的收获就是视野的开拓，思维的拓宽，理念的转变。

3、向单位领导和同事学习。从不同角度看，如为人处世、管理经验、业务能力、虚心向领导、同事请教，从中学到了很多宝贵经验，使自己的. 思想意识和工作水平都取得了很大的进步。

二、严于律己，团结奉献，认真履行岗位职责

院办公室作为医院沟通上下、协调左右、联系各方的枢纽，它的职能和作用是非常特殊和重要的。我始终积极做好领导交办的任务，做到到位不越位，对上不轻漫，对下不张狂；日常工作中，做到严于律己，宽以待人，时时、事事注意团结同事，维护领导，维护医院形象。一年来，较好地完成了以下各项工作任务：

1、配合门诊办公室，负责完成每月对门诊、病房医疗服务满意度调查，医技、药学部门满意度调查、行政后勤人员满意度调查，并对测评结果进行汇总分析，出好简报，全年共完成满意度调查表1600余份。

2、认真做好医院文件的收、发、登记工作，及对文件的整理、归档工作。全年共收文130份，院内文件及会议纪要共发放50余份。完成各类文字打印、纸张复印、公章使用等文秘工作。

3、认真落实办公室节假日值班工作，对上级机关下发的的各项通知、工作要求等，及时向领导汇报并传达到相关职能科室和业务科室，即时反馈各种信息，做到快捷实效，保证上下政令畅通。

4、协助院办主任完成院务班子会议、党支部会议、科长会议、

创建迎检会议等会务工作，做好上级领导、兄弟单位来访等接待工作，并完成会议室使用登记，开水供应等工作，用最规范的举止完成接待任务，保证医院良好形象。

5、接待来访、来电，导医台等投诉事件8起，并将投诉转交医务科或当事科长处理，做到不让投诉事件扩大化、严重化，不对患者采取冷漠、推诿的态度。

6、配合财务科、医务科、临床科等科室完成各条线报表、材料上报统计工作，如：全国妇幼保健机构检测调查表、杭州市中医药工作情况调查表、浙江省住院医师规范化培训实践基地申报表、全国示范化社区卫生服务中心申报材料等，认真核对数据，反复推敲，虚心请教报表中的各项指标解释。

8、参与完成各类创建台账，加班加点，保质保量完成创建任务。在各科室积极配合下，收集整理有关资料，努力完成省级示范社区卫生服务中心台账、党务创建台账、消防四个能力建设台账、绿色医院台账、院务公开台账等。

9、响应责任医师团队健康教育工作要求，到各社区卫生服务站开展健康教育讲座、健康咨询等活动，协助讲师团发放健康教育处方和宣传册，拍摄活动现场照片。

10、服从领导安排，积极参与，勤奋肯干、不计得失，外出参加辖区学生体检、社区卫生服务课题入户调查、人大代表选举等各类指令性工作，保证医院整体工作顺利完成。

以上是本人一年的工作回顾，在日常工作中还存在诸多不足之处：

1、理论知识学习虽有进步，但还没有深度和广度。

2、办公室工作纷繁复杂，还需要更多的耐心和细心。

3、工作中不够大胆，不够创新，还需进一步提高自身工作能力。

从事医院办公室工作以来，的体会是“无规律”，“不由自主”，经常需要加班加点完成工作，因此工作中不能靠一时的热情和冲动，必须坚持脚踏实地的工作作风才能胜任此项工作。我将继续加强与各科室沟通、密切配合、互相支持，尽职尽责地完成各项工作，为医院发展尽菲薄之力。

一、加强理论学习，提高职工的政治思想觉悟

全科人员要充分认识“解放思想，开拓创新”的重要意义，加强理论与实践的联系，学习和领会医院职代会精神和各阶段的工作重点，在日常繁忙的工作中，不拘形式，结合科室的实情况开展学习和讨论，激励职工积极推进医院各项工作顺利开展，促进各项制度的完善和落实。

二、认真学习专业基础知识，提高基础知识和基本理论

药械科职工由于底子薄基础知识差，一些同志连常用药品的名称都弄不清楚。根据这些情况，我们采用了布置专门题目、专门课程、自学、科室集体辅导等形式，通过学习，大家的基础知识有了较大的提高。

三、加强科室管理

首先科主任带头，严格执行制度，用制度管人，在管理上对事不对人，犯了哪一条就用哪一条处理，同时调动工作人员的积极性，开展部门内部管理，大家相互监督，相互激励，并发挥经济杠杆作用，使工作人员积极性有了较大的提高，改善了过去中药房由于管理不善，经常性有处方无人抓，病人挤成堆的现象，充分改善了各药房窗口拥挤、服务态度差、给病人解释不清楚、药物供应不齐等现象，取得了较好的社会效益和经济效益。

四、加强劳动纪律

今年以来根据我院关于加强劳动纪律改善院容院貌的规定，我们对违纪事件严肃处理，对迟到人员多次进行了罚款处理，对在工作中服务态度不好，出现差错的工作人员进行了罚款处理，并在全科会议上自我检查科室进行批评教育，收到了较好的效果。

五、鼓励职工积极参加晋级晋职考试

20__年以来，虽然我们工作取得了一定的成绩，但是我们工作中还存在不少问题和缺点，有待我们在在新的一年里，继续加强管理，完善制度，使我们的工作健康有序的发展。

一、取得的工作成绩：

我们科室的12名医护人员（6名医生，6名护士）在科主任王平和护士长赵燕的带领下，严格按照各自的岗位职责和医院的规章制度，认认真真、兢兢业业地工作，全年没有一人无故旷工和迟到早退的，好多同志都是坚持以院为家，早来晚走，严格按照操作规程为病人服务，全科室心往一处想，劲往一处使，团结协作，开拓进取，全年实现了经济创收150万元，圆满完成了年初制定的目标任务；全体医护人员牢记医生的神圣使命，想为患者之所想，急为患者之所急，帮助或减免了贫困患者就医6人次，有一例患者是宫外孕急诊，随时都有生命危险，可是手中的钱拿的不够，我们科室的同志们就自己掏出自己的工资为她垫支医疗费，使其先行治病，终于使患者转危为安，受到了患者家属的感激和好评；全年科室在业务繁忙的情况下，坚持下乡为全县的育龄妇女做妇科病普查，做健康检查和体检，不论多累多苦，从没有一人叫苦叫累，圆满完成了下乡任务，受到院领导和其他科室的好评，科室人员努力工作，奋发向上，涌现出来的好人好事层出不穷；全年工作由于我们妇科全体医护人员严肃认真和精益求精的极端负责的精神，没有出现一例投诉，医患之间关

系_____稳定，患者的满意率直线上升；全年住院病人达到900余例，接诊门诊病人达到1000余人；我们的具体做法是：坚持经常例会，讲评，好的表扬，差的批评，把一切问题都消失在萌芽状态。

二、存在的问题和不足：

妇科病房在住院高峰、人流量大时，病房卫生有时不够整洁；有时候个别同志的服务态度不是很好；有时候交_____不够细致；个别病例记录的不够详细。这在科室的例会上我们已经提出过，争取在新的一年里坚持责任到人，严格各项规章制度，坚决杜绝此类情况的发生，最终实现“三个满意”。

三、明年的工作计划：

20__年，我们科室将继续沿着医院领导的总体工作思路，紧紧团结在院领导及院党总支周围，开拓进取，迎难而上，继续争先创优，在今年创收目标任务的基础上，再创新高：实现经济创收180万元，住院病人达到1200余例，接诊门诊病人1300余例；降低药价比，提高治愈率，提高广大患者的满意度；高标准做好病房整洁工作，让病人有一种宾至如归的感觉；进一步提高服务质量，搞好医患沟通，继续打造文明科室；开展宫颈癌、卵巢癌、子宫内膜癌的手术治疗，走好临床路径，让患者花最少的钱享受质的服务；继续配合医院做好其他方面的工作，高标准严要求，严格按照医院的规章制度和操作规范办事，各项工作在今年的基础上再来一个大的跨越，成为医院的文明科室和标兵科室。

一、医疗质量管理

1、按“三基三严”标准要求，严格执行三级医师查房制度，医嘱制度及病例讨论制度，病例能按规范要求书写，并在24小时内完成。病程记录准确，诊断符合99%，用药合理，并正确合理应用抗生素。无医疗事故和重大医疗过失发生。

2、进一步健全完善了工作制度和诊疗规范，制定完善了医疗差错防范制度；急救药品管理制度；危重病人抢救制度，进一步规范了医疗行为。

3、组织医务人员认真学习抗菌素使用原则，严格执行医疗保险相关政策规定及单病种最高限价规定，各科临床医生要掌握阶梯用药原则，因病施治，对症用药、杜绝大处方。

4、进一步完善了《医院传染病报告管理方案》、《传染病信息报告管理规范》、《肺结核病人报告及转诊办法》，医务科、护理部每月对门诊日志、检验科及放射线科就诊登记开展检查核实工作，杜绝了传染病漏报现象。

5、严格按照《处方制度》、《医院处方管理规定》及《国家发展改革委关于国家基本药物零售指导价的通知》要求，对住院病历病程记录和处方书写提出了进一步规范化管理，实行按药品通用名开具处方，做到了因病施治，合理检查、合理用药，保证了病人的用药安全。

6、严格落实《病历书写规范》：对门诊病历、住院病历病程记录提出了进一步规范化管理，并开展了病历书写规范全员培训工作。坚持每月中旬对各科室的住院病历进行督导检查，发现问题及时解决，使临床医生在病历书写的完整性和规范化上有了一定提高。

7、进一步完善了《医疗事故防范和处理预案》，制定了手术治疗及危重患者治疗知情同意书十一项，规范医务人员操作流程，避免了医疗事故和医疗差错的发生，为全院的安全医疗奠定了基础。

二、院内感染监控工作管理

1、进一步完善了医疗废物分类收集及医疗垃圾管理流程，制定完善了医院感染控制管理制度；废物意外事故应急处置预

案；医疗废物处置突发事件应急预案医疗垃圾接运专程路线图；医疗废物内部转运制度等十四项管理制度。落实了四项登记制度，做到了有章可循。

2、护理部、医务科每季度对全院卫生专业人员院内感染知识进行考核，对各科室医疗垃圾登记及一次性物品毁形及分类收集情况进行检查，发现问题及时处理。

三、加强人才队伍建设，深入开展继续教育

1、院内培训。

坚持每周五为全院学习，医务科举办综合素质培训6期，采用医院——科室——自学相结合的学习方法，并要求科室及个人要分层次制定学习培训计划，加强医务人员三基培训工作，本年度“三基”理论考核186人次，合格率为98.96%。院内培训采取专题讲座、座谈讨论等形式，内容涉及医患沟通、医疗安全等方面内容。通过一系列的学习与考核，提高了医生对危急、重症患者抢救的应急能力。

2、继续教育。

医务人员有2名医护人员考取高等院校专科毕业证书，高校本科在读2人，专科在读2人、1名晋升中级职称。

四、存在的不足和缺点

1、加强医院管理工作，日常工作中应随时督导检查，加强“三基三严”培训，提高医师诊疗水平，建立医生责任险，定期组织医生开会，反馈工作中的不足和缺点。

2、进一步贯彻学习《抗菌药物临床应用的指导原则》和《处方管理办法》，加强抗菌药物合理应用方面的培训，规范医师医嘱和处方书写，药师严格把关，切实提高合理用药水平。

一、工作成绩方面：

在功能科全体医务人员的共同努力下，科室经济收入较去年有较大幅度增加。其中，病理科完成诊断人次2280人次，创业务收入302000元；b超室完成检查达32000人次，创业务收入2880000元；心电图室完成检查达30000人次，创业务收入630000元；脑电图室完成检查7858人次，创业务收入385000元；多普勒完成检查1800人次，创业务收入180000元；胃镜室完成检查2850人次，创业务收入600000元。b超和心电图室在完成正常病人检查的同时，还为相关单位和个人体检2500余人次；胃镜室和病理室紧密合作，积极开展的“食管癌/贲门癌筛查及早诊早治”工作，累计筛查高危人群1200多例，早诊率高，深受基层群众欢迎。我们承接了__年良好的发展势头，圆满完成了__年上级和人民交予的各项工作任务，为__年的可持续发展奠定了坚实的基础。

二、政治思想方面：

今年来，功能科积极学习院周会精神，紧密结合“三好一满意”、“一改双优”、“优化医德医风百日集中教育整顿”活动，大力弘扬爱岗奉献精神，各科室人员努力文明礼貌服务，从医疗服务的不同环节、方面制定了切实可行的服务措施，并且率先垂范，模范遵守院级院规，廉洁行医，工作认真负责，时刻为病人着想，耐心解释，尽量满足病人的需求，真正做到了在思想上尊重患者，感情上贴近患者，努力为患者提供优质高效、温馨的医疗服务。

三、新业务开展方面：

为了满足妇产科门诊病人的医疗需求和考虑科室长远发展的需要，今年来，病理科在原来的基础上，努力创新，结合实际不断开展新技术、新项目。11月份，病理科新购置一台lts—v400阴道炎检测仪，为适龄妇女及时发现病情，及时开展治疗，提高康复起到至关重要的作用。从新仪器安装到

正常使用，科室工作人员尽职尽责，积极学习，克服各种困难，充分发挥了新仪器的功能，工作量明显增加，既满足了患者需求，又提高了科室效益，成为科室增长的又一增长点。

四、业务学习方面：

功能科承担着全院各临床科室的检查任务，在疾病诊治过程中承担着重要的作用，各科室根据自身特点，长期坚持以自学、参加学会会议等方式不断充电，不断吸收新技术、新理论。针对病人多、设备有限、工作人员不足等突出矛盾，功能科定标准、想办法、求实效、抓效益，通过制定合理的人员分配、轮替班制度，建立科学的工作流程等方法，最大程度的提高了工作效率，并且努力创新，积极探索多种方式来改造服务流程，有效地减少了门诊病人的等候时间，加快了运行与周转，使有限的医疗资源满足了更多病人的需求，同时也推动医疗业务的增长。

五、质量控制方面：

为了提供诊疗质量，杜绝差错事故的发生，功能科工作人员充分协调与配合，认真履行岗位责任制，各科室严格执行各项操作规范，对接诊病人密切结合临床，详细交待检查前注意事项，认真审查申请单是否符合规范，掌握禁忌症，按规范及时填发报告，并且定期对病历信息进行检查，及时发现存在的问题，及时改正，全力为患者提供便捷的医疗服务，积极配合临床诊治工作。

六、存在的不足：

在回顾工作、肯定成绩的同时，我们也清醒地看到了工作中存在的不足和问题。特别是在人才建设、技术发展上还有一个一定的差距，服务水平还有待进一步提高。具体表现在以下几个方面：

1、个别科室劳动纪律意识不强，个别同志岗位责任心不稳，缺乏按规章制度工作的自觉性，随意性较大，有时工作态度比较懒散，学习精神有时也不够刻苦。

2、少数同志缺乏竞争意识和进取精神，危机意识缺乏，满足于做好日常工作，无科室发展及专业建设的远期打算及近期计划，满足于目前取得的成绩，缺乏创新动力。

3、专业技术人员的业务素质有待进一步提高。

4、部分医疗设备陈旧老化需更新、添置。

七、__年工作计划：

1、进一步完善管理制度，定期组织同志们学习院周会文件内容，对比《综合信息简报》上表彰的同志，发现自己的差距，努力进步，使科室上下形成一种良好的学习氛围。

2、加强医德医风和职业道德教育，牢固树立全心全意为人民服务的思想，强化职业纪律，严格按规则收费，做到价格透明，决不乱收费，坚决杜绝和拒绝各种形式的“红包”、“回扣”，确保工作质量，不做虚假诊断，不开虚假证明。

3、强化纪律意识，增强同志们遵守纪律的自觉性，严肃劳动纪律，严格执行请销假制度制度，坚决摒弃纪律在执行过程中的随意性。

4、设置意见薄，收集病人反映的问题。对意见薄中反映的问题，做好登记，对病人的意见和建议，由专人及时处理并回复及时进行处理。

我们决心在新的一年里，以医院发展为动力，进一步提高医疗质量，努力使科室布局、技术、效益协调发展，为我县人

民健康，经济发展做出更大的贡献。