

2023年公务员工作总结(通用10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

公务员工作总结篇一

□

乡镇工作一直以来都是以“多、杂、乱”著称，我们又是基层一线工作人员，直接面对群众工作，只有具备了扎实的基本功才能更好地为群众服务。为此，我从以下三个方面加强学习。

一是向新闻媒体学习。每天观看新闻，了解时事动态，向领导、同事和朋友学习。积极听取大家的意见和建议，工作中不断完善自己。二是向群众学习。我们农业服务需要深入的学习、吸收先进、实用的农业知识才能更好地服务广大人民群众。三是加强写作能力锻炼。积极总结提高，通过撰写网评、简报、心得体会等文章，在提炼思想意识的同时系统化自己的知识。

认真贯彻落实党政领导交办的各项工作任务，当好参谋和助手。做好上传下达，充分发挥办公室综合协调作用。时刻牢记服务宗旨，全心全意为同事们服务。

积极完善申报市级生态镇、特色旅游乡镇相关资料。参与乡村旅游建设，协助小河坝居委、院星村为打造“十里花海”的相关基础设施建设。

积极参与院星村灌溉工程的设计与施工，新修各类蓄水池12

口，预埋管道34090米。协助水政执法大队联合执法、公路局桥梁安全检查、芦池水库安全检查、河道非法采砂取石大检查等活动。完成山洪灾害预警系统建设，安装雨量监测器、宣传栏、标识牌等设施设备。

兑现20xx年种粮补贴资金144、3026万元，补贴面积9684、74亩。完成全镇种粮直补身份证号码升位93人，合并分户85人次，完成2013年的综合补贴、良种补贴、大户补贴申报工作。

完善20xx年科技、科协相关材料。结合阳光工程培训开展小河坝中药材培训400人次、院星李子培训200人次、玉泉蔬菜培训200人次、金狮村农业培训91人次。

积极完成领导交办的其他工作。配合协助办公室同事的工作。帮助更换土地确权证书2本，土地复垦25户12、2亩，以及建卡贫困户的录入和开具证明等工作都勤勤恳恳、精心尽力，力求圆满完成工作任务。

一年来，我有一些深刻体会。做基层工作，就是做具体工作，处理一些具体的矛盾。要做成一件具体的事，担当好一份具体的责任，做到群众满意、组织满意、自己满意，不太容易。

一是具体工作也需要全面考虑。有时看起来是一件小事，一件单纯的事，由于牵涉到群众的具体的切身的利益，就可能牵涉到方方面面。这就要求，考虑问题要细致周到，否则要重复做工作。

二是认真是做好工作的法宝。认真是责任心的体现。认真细致才能发现可能影响大局的细小问题，解决于萌芽细微状态。

三是要善于调动大家的积极性。作为一名基层干部，要能做具体工作，但凡事事必躬亲，既无必要，也不一定能完全干好。要在带头做事的基础上，调动大家的积极性。只有把大家的积极性调动起来了，群策群力，才可能做好工作。

一年来，在领导和同事们的帮助下，虽然我的工作能力得到了一些锻炼和提高，但离组织和人民的要求还有很大差距。主要是：一是深入群众不够；二是处理一些问题时，工作方法不够创新；三是工作中胆子不够大。在今后的的工作中我会更加努力，在大家的帮助下，不断地提高自己的知识和业务水平，努力把工作做得更好。

以上就是本年度个人工作情况总结报告，不当之处还请上级领导批评指正。

公务员工作总结篇二

我叫□19xx年x月x日出生，原籍□xx年xx月入党□xx年6月毕业于，获学士学位□xx年参加浙江省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位**乡人民政府□xx年9月正式到任，现任职务乡党政办副主任、文书、公安员。

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

(一)党政办工作。

可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短

的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告 70 余篇，包括 xx 年政府工作总结□ xx 年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二) 综治办工作。

主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如 z 在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告 20 余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作；又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反、安全生产等 7 个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了“四五”普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民

群众做的更多，贡献做的最大。

公务员工作总结篇三

1、参加委机关组织的政治思想学习，使自己在政治思想上能够与委党委保持高度一致。

2、加强业务知识学习，提高业务工作能力和水平。一是学习有关医疗管理的法律、法规、规章和知识；二是跟踪学习国家、省、市的医改政策，从而使自己始终能适应形式的发展和工作的需要；三是学习国家、省和市有关促进健康服务业发展有关文件；四是参加云南省干部学院在线学习。

在日常工作生活中，始终严格要求自己，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。在日常工作中，一是坚持依法行政，公开、透明，简化办事流程，提高工作效率，方便办事群众；二是端正工作态度，热情服务办事群众；三是严谨细致、对工作做到不虚报、不浮夸，求真务实。

（一）依法行政，强化准入管理

认真贯彻《医疗机构管理条例》、《医疗机构管理条例实施细则》、《云南省医疗机构管理条例》、《云南省医疗机构审批管理暂行办法》、《国务院办公厅印发关于促进社会办医加快发展若干政策措施的通知》、《云南省人民政府办公厅关于促进社会办医加快发展的实施意见》、《xx市人民政府办公厅关于印发xx市推动社会办医（国家联系点）工作方案的通知》等有关医疗机构审批管理政策法规及文件精神，做好医疗机构的审批管理工作。一是举办了xx市医疗机构审批管理政策法规培训班；二是召开了全市医疗机构执业登记清理工作会议；三是上报了《关于执行云南省医疗机构管理条例有关内容的请示》、《关于医疗美容服务管理办法修改后有关事项的请示》；四是严格按照医疗机构审批管理的法规、

部门规章开展医疗机构审批管理。今年截止11月底，对省级审批的6家医疗机构提出初审意见，市级设置审批医疗机构29家，回复县区医疗机构备案46家，市级执业登记医疗机构20家、变更64家，校验49家。

（二）开展医疗技术临床应用管理

一是转发取消第二、三类医疗技术应用准入审批有关工作文件，同时要求有关医院将此前已通过临床应用能力审核的限制类医疗技术名称进行梳理汇总、填写“已通过临床应用能力审核的限制类医疗技术名单汇总表”，并于20xx年10月20日前报送本单位开展限制类医疗技术临床应用工作情况总结；二是为做好我市限制类医疗技术临床应用备案工作，参加省卫生计生委组织的限制类医疗技术临床应用备案工作培训会。

（三）组织开展疾病应急救助工作

为进一步健全我市多层次医疗保障体系，切实解决少数身份不明或身份明确但无力支付医疗费用患者或弃婴的医疗急救保障问题，根据国家、省和市有关疾病应急救助工作文件要求和精神，积极开展疾病应急救助工作。一是召开xx市疾病应急救助工作推进会、培训会和领导小组办公室会议；二是组织成立xx市疾病应急救助基金审核专家库；三是积极稳妥开展疾病应急救助工作。今年前三季度共受理84人申请561154.11元的市疾病应急救助基金补助，其中50人的疾病应急救助基金补助申请已通过审核，并拨付救助基金189595、9元，其余34人的疾病应急救助基金补助申请正在审核中。

（四）做好医疗纠纷处理和医疗信访工作

一是加强与市公安局治安支队的沟通、联系，建立警医联动机制，严防医闹事件，维护医院正常医疗秩序，保障医院、医务人员和广大患者的合法权益；二是规范院内投诉管理。一方面，要求全市二级以上医院尤其是公立医院提供有效途

径方便患者投诉，设立统一的专门部门和专门人员负责患者投诉处理和反馈，对于患者反应强烈的问题及时处理并反馈；另一方面，公开医疗纠纷的解决途径、方法和程序，积极引导患者依法维权，通过调解、诉讼等途径妥善解决纠纷。三是大力推进医疗纠纷人民调解工作，建立以医疗纠纷人民调解为主体，医疗纠纷院内调解、人民调解、司法调解与医疗责任风险分担机制相衔接的医疗纠纷处理体系。

今年截止11月15日，共受理群众来信、来电和来访反映医疗纠纷53起，调解处理53起。

（五）积极参与医改相关工作

1、拟定《xx市20xx-2020年医疗机构设置规划》（送审稿）。根据《医疗机构管理条例》、国务院办公厅印发的《全国医疗卫生服务体系规划纲要（20xx—2020年）》、国家卫生计生委印发的《医疗机构设置规划指导原则（20xx-2020年）》、《云南省人民政府办公厅关于促进社会办医加快发展的实施意见》、《云南省人民政府关于促进健康服务业发展的实施意见》、《云南省医疗机构设置规划指导意见（20xx-2020年）》（征求意见稿）等法规文件精神，借鉴外省市先进经验，结合我市建设与发展实际，起草了《xx市20xx-20xx年医疗机构设置规划》（征求意见稿），在征求我市相关部门和省急救中心、市属医院、县区卫计局意见的基础上，进行了修改完善，目前已形成《xx市20xx-2020年医疗机构设置规划》（送审稿），待省卫生计生委审核备案，并经市政府常务会议审定后再印发和组织实施。

2、拟定《xx市关于加强儿童医疗卫生服务改革与发展的实施方案》（征求意见稿）。为加强xx市儿童健康服务能力建设，健全儿童健康服务体系，提升儿科健康服务水平，根据国家卫生计生委等六部委《关于印发加强儿童医疗卫生服务改革与发展意见的通知》（国卫医发〔20xx〕21号）、云南省《加

强儿童医疗卫生服务改革与发展的实施意见》精神和要求，结合xx市实际，在召开专家论证会及征询我市相关部门和市属医院、县区卫计局意见的基础上，进行了修改完善，待部门会签后再印发和组织实施。

（六）人大建议、政协提案及信访督办件办理情况

一是完成《关于将残疾人的残疾鉴定权下放到县级应用的建议》、《关于促进xx市社会资本办医的建议》、《关于完善应用病历管理，规范病历书写，依法惩处篡改病历的建议》等4件件人大代表、政协委员建议、提案的书面答复、面商工作。二是按时完成了19起“市长热线办”交办件的答复。

（七）健康服务业工作

根据工作安排，我于2006年11月18日从医政医管处调整到健康服务业办公室工作，并按照职责开展相关工作。

一是参加《xx市健康服务业发展规划（20xx-2020年）》（征求意见稿）部门征求意见会；二是报送《关于落实市领导“医疗卫生服务体系规划及健康医疗大数据应用发展实施意见两项工作”批示进展情况的报告》、《市“188”重点产业健康服务业推进落实情况报告》；三是汇总并报送《xx大健康发展规划（20xx-2025年）》（征求意见稿）反馈意见；四是参加《关于贯彻落实市政协十二届三十次常务会议关于“优化产业结构、着力推进我市重点产业发展”的意见建议的意见》的专题会；五是报送进一步加强重点产业工作联动机制相关材料；六是完成20xxxx大健康国际高峰论坛有关协调、服务工作。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了一定的进步，但也清醒地认识到自己的不足之处：如在理论学习上还不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中的能力还相对欠缺；其次，在办公室呆的时间较多，到县区和医院尤

其是民营医院的时间较少，造成情况了解不全面，给工作开展带来一定的影响等。在以后的工作中，我将扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取，努力把工作的更好，争取做一个让领导放心、群众满意的公务员。

公务员工作总结篇四

20xx年x月份起，我有幸来到xx镇成为一名公务员，在试用期间在党政办工作，我热衷于本职工作，严格要求自己，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。

1、工作态度端正，认真工作。我了解到党政办的工作是属于服务性质的工作，是政府的一个窗口形象，既要对外服务，也对内服务。我从最基础的收文发文学起，到目前能够根据办公室的安排处理一些日常工作和部分文件，我感受到办公室的工作看似很基础，也相对繁琐，但确实很锻炼人，对待工作不仅要细致，还要有强烈的责任感，哪怕是通知一个会议，都需要做到一个不漏，否则就是失职。所以我在工作中要求自己对领导安排的事情绝不推诿、拖延，做到按时、保量的完成；对自己的本职工作做到严谨，如果发现错误立即改正，做到虚心接受批评；对有经验的同事，做到认真学习他们的工作经验，虚心请教。

2、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。作为一名刚踏入公务员队伍的一员，我清醒地认识到自己缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好工作能力。一是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。二是在各位领导和同事的带领下，学习了许多工作方法，在平时我多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。三是，认真参加各类培训，我参加了公务员初任培训、电子政务培训，熟练掌握了业务技能。

1、沟通协调能力需要加强。

2、工作方法不成熟，角色转变不完整。

3、工作经验不够。

回顾之前的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处，在以后的工作中我应该扬长避短，克服不足，通过多向他人学习，积极进取，争取尽快成长，把工作做的更好。

公务员工作总结篇五

这次考核是较为系统、全面、正规的一次考核，从考核准备、组织实施、成绩统计到等次评定等各个环节都做到了周密准备、公平施考、严肃统计、公正评价，既营造出了一个良好的考核氛围，又考出了每个人的真实成绩。

目前，我局共有人员34人，其中：局领导4名、工勤人员3名，加上下半年退休的2名同志，共有36人参加了年度国家公务员考核。

对局机关各科（室）的36人进行了考核，通过局考核委员会研究讨论，局机关处（室）领导被评为优秀的是：等4位同志，其他均为称职。

为了准确评价我局公务员的德才表现和工作实绩，切实加强执法队伍的管理，提高所属人员的执法素质，局党组对这次考核工作十分重视。一是局党组就20xx年度公务员考核工作召开了专题会议，研究部署年度考核工作，为我局年度考核工作的顺利进行了奠定了基础；二是局机关成立了由袁景波局长挂帅的“考核委员会”。局长袁景波任考核工作委员会主任，纪检组长钟玉萍、副局长刘乃利和汪宏君任副主任，机关党委为下设办公室，负责考核的日常工作。制定了制定了《20xx年度公务员考核工作实施方案》，明确了指导思想、遵循原则、参考范围及内容标准、方法程序，使考核工作有

章可循。三是进行了动员。召开全体干部大会，对考核方案进行了学习，对考核工作进行了部署，提出了具体要求和注意事项。

议和改进提高的要求。这种考核组织方式，给考核工作带来了三个“便于”：一是按级分层考核便于体现真实成绩。谁用人谁管理，谁管理谁考核，这种以行政建制进行的按级分层考核方法，能够使本级领导对所属人员进行真实公正的评价，也能够及时纠正解决在考核工作中，一些带有个人倾向性的不负责的问题发生；二是方式方法得当便于组织实施。真对我局的人员结构特点，如果没有一个科学的考核实施方案，那将投入很大的人力、物力，且组织起来相当繁琐难以实施，而分级组织既能考核出每个人的真实成绩，且实施起来相对简便；三是分组分项考核便于提高效率。由于我局考核委员会分工细致、任务明确，因此我局的年度考核从组织准备、考核实施到成绩统计，在短短的七天内就顺利完成了考核任务。

本年度考核内容以公务员职位职责和承担的工作任务为基本依据，全面考核公务员德、能、勤、绩、廉，重点考核工作实绩。考核中，我局针对不同的职务层次，设置了不同的考核内容，针对不同的岗位特点，明确不同的任务指标，体现了考核内容的实用性。为增强考核的公正透明，将考核结果以局面形式通知被考核公务员，并由公务员本人签署意见。对拟定为优秀等次的公务员在本机关范围内公示。通过考核、帮助、指导等措施加强了干部队伍建设，为新年度工作的顺利开展做好了准备。

公务员工作总结篇六

(一)完善公务员管理机制，全面加强公务员队伍建设

1. 强化公务员考录工作。2012年春季公务员招考强化专业对应，完成了县直7个部门17名公务员(含参照公务员法管理工

作人员)的考试录用审批工作;2012年秋季公务员招考,共计招收33名公务员(含参照公务员法管理工作人员),涉及13个县部门,涵盖17个大类专业,22个职位,目前已完成笔试、面试和体检工作,正在进行政审工作。2013年春季计划招收公务员11名,招考计划已报经县委常委会审定通过并按相关考录规定,上报省、市公务员局审批。及时对试用期满的26名新录用公务员(含参照公务员法管理工作人员)进行考核、任职定级和登记工作。

2. 建立公务员信息库。根据上级有关文件精神,在原“福建省人事信息系统”数据库的基础上,认真查档、审核、校对,补充采集公务员信息管理系统新增的公务员指标信息和缺失信息,初步建立起全县政府系统公务员管理信息数据库,并高质按时将公务员信息数据上报福州市公务员局和相关部门,同时做好数据库的日常应用管理。

3. 严格考核,激励先进。严格把关,认真做好公务员及事业单位工作人员的年度考核工作。对2011年度考核优秀等次的48名公务员(含参照公务员法管理工作人员)给予嘉奖,并对2009年、2010年、2011年连续三年考核优秀等次的11名公务员(含参照公务员法管理工作人员)给予记三等功的奖励。

4. 做好事业单位“参公”报批工作。严格按照公务员法做好参照管理单位人员的日常管理工作,根据《关于福州市各县(市)区人力资源社会保障经办机构申报“参公”的通知》和《关于加快推进各县(市)区文化市场综合执法大队参公申报有关事项的通知》精神,及时做好县人社局下属就业管理服务中心等6个事业单位及县科技文体局下属文化市场综合执法大队参照公务员法管理申报工作。

5. 加强培训,提高素质。组织全县55周岁以下的公务员参加行政强制法网络培训和测试,促进全县公务员学习掌握行政强制法的重要意义与基本内容,准确把握行政强制法提出的新要求,提高依法行政的能力。根据市公务员局的安排,及

时组织非公安系统新录用的12名公务员(含参照公务员法管理工作人员)参加市公务员局举办的公务员初任培训。

6. 积极调研，献计献策。根据上级有关文件精神，对我县公务员队伍的人员结构、进入情况、退出情况、考核、奖惩和培训等状况进行汇总上报。组织我县公务员(含参照公务员法管理工作人员)填写《基层公务员队伍建设个人调查问卷》。针对基层公务员队伍存在的问题，撰写我县公务员队伍建设调研材料，对进一步加强基层公务员队伍建设提出合理性建议。

(二) 深入推进事业单位改革，进一步加强专技人员队伍建设

1. 完成退休专技人员细分级别调整工作。对全县事业单位中，在2006年7月至岗位设置工作结束期间的退休专技人员进行为期半年的调查摸底、登记造册，严格按照条件进行逐个审核，并结合我县实际，借鉴周边县(市)区经验做法，制定了3套方案，经县职改领导小组研究确定，并作进一步修改完善后，为我县489名符合条件的退休专技人员办理了细分级别调整和工资变动手续。

2. 认真做好专技评聘工作。

一是做好职称确认和委托评审工作，认真做好委托评审人员资格审查和推荐工作，全年累计开出委托评审函27份，委托省、市各职称系列评审委员会为我县专技人员评审高级职称23人，中级职称20人，初级职称6人。

二是做好初级专技职务的确认和评审工作，严格按照各初级专业技术职务的任职资格，为教育、林业、环保和住建等各系统所属事业单位30名见习期满考核合格的全日制本科、大专毕业生确认初级专业技术职务任职资格，并组织我县683名非公企业专业技术人员参加初级职称评审，积极主动为上述确认和评审通过的专业技术人员办理职称证书。

三是抓好事业单位岗位聘任审核管理工作，全年累计为我县125名专技人员办理岗位聘任手续，为3名工勤人员聘任上一级技术工岗位，1名工勤人员转岗聘任管理岗位办理审批手续。

3. 抓好继续教育培训和验证工作。严格执行“未完成继续教育任务的年度考核不得定为优秀等次”和“接受继续教育情况作为职称评聘、晋升的必备条件”的规定，积极牵头市公务员局专技处人员来我县参加中、高级职称继续教育验证，共为全县915名中、高级专业技术人员进行2011年度继续教育情况证书验证，共组织11批次计1325名专技人员参加继续教育公共课培训。同时，组织全县579名工勤人员分别参加继续教育现场培训班和网络继续教育报名、考试，并提供详细的咨询服务。

4. 加强工勤技能人才队伍建设。认真做好机关事业单位工勤人员等级考核工作，组织57名工勤人员报名参加技术工等级考核，组织19名工勤人员报名参加技师岗位等级资格考试。

(三)深化收入分配制度改革，全面推行新的工资制度

1. 全面完成调整全县公务员津贴补贴和事业单位绩效工资水平、退休人员增加生活补贴审批工作。在去年年底测算的基础上，2012年初，我局工资科对测算方案再次进行修改、完善。为使我县的津贴补贴和绩效工资调整方案符合国家及省、市的工改政策，并更加贴近我县的实际，我局上上下下多次来往于省、市工改办，并根据上级工改办的意见，与周边同类县永泰县工改办密切沟通、探讨。

经过不懈努力，拟定定出较贴切本县实际的津贴补贴和绩效工资调整方案，该方案经县委、县政府审定后，顺利通过省、市工改办的审批、核准，于2012年1月起正式下文实施。我局工资科在人员少的情况下，局主要领导和工资科工作人员一起上，牺牲了所有节假日并加班加点，将原本两个月才能完

成的工作量，在一个月內审批完成，并准确发放到位。

全县政府口机关事业单位在职人员5476人、退休人员3175人，共计8651人的津贴补贴和绩效工资调整工作顺利、按时完成。新的津贴补贴和绩效工资标准有效地缩小了我县与福州市直及市所辖其他县、市(区)公务员津贴补贴和绩效工资水平的差距，进一步调动了全县干部职工的工作积极性。

2. 指导政府口机关事业单位调整津补贴工作。为提高各单位对福建省人事信息系统软件的运用能力，配合做好调整全县公务员津贴补贴和事业单位绩效工资水平、退休人员增加生活补贴审批工作，我局工资科专门编写了工资软件操作教程，指导各单位对软件进行正确升级，并通过专门培训、现场讲解和上门指导操作等方式，帮助各单位在审批工作中做到“不耽误，不批错”，有力保证了此次全县公务员津贴补贴和事业单位绩效工资水平、退休人员增加生活补贴审批工作的顺利完成，实现了好事办好的工作目标。

3. 落实岗位设置后新聘人员的增资审批。在事业单位人员聘用制度和岗位管理制度设置工作完成的基础上，及时对专业技术人员按确定的岗位等级执行相应的岗位工资标准，实现了事业单位基本工资制度的整体入轨。按照2006年机关事业单位工资标准表对100名因岗位职务变动的在职人员进行了工资标准调整。

公务员工作总结篇七

一、加强政治理论学习，提高思想觉悟

一年来，面对复杂多变的国际国内形势和艰巨繁重的改革发展任务，认真学习党的十八大和“三中全会”重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生

观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质

以党的十八届三中全会为起点，“中国”号巨轮又开始新的航程。我清醒地看到改革的总体思路 and 方向，除经济改革之外，解决腐败的政治改革和解决环境问题的综合体制改革等也迫在眉睫。我深知立党为公、执政为民、廉洁奉公是对一名党员领导干部的基本要求，在新的经济体系推动下，只有用好权利，真心实意地为职工群众谋利益、服好务，才能履行好自己的职责，才能赢得职工群众的信赖和对事业发展的支持。

只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题，协调好部门之间、同志之间的关系，自觉养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，三中全会“五位一体”的改革思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处。

一、在理论学习上，对党的十八大和全会精神理解不够全面，远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺。

一、领悟全会精神，提高工作效率，积极协调好部门间、员工间的办事效率，进一步理顺工作关系。珍惜团结，维护团结。团结是我们做好一切工作的重要保证。一个单位、一个部门，同志们只有团结共事，形成一个和谐的氛围，才能心情舒畅地开展好工作。

二、加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效率。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

三、加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

四、加强党风廉政建设和反腐败斗争的学习，明确廉洁政治的重大任务，做到干部清正、政府清廉、政治清明。

当下中国，正迎来一个全面的改革与升级。在今后的工作中，我一定会扬长避短，改进工作作风、以身作则、率先垂范，说到的就要做到，承诺的就要兑现。大力宣传节约光荣、浪费可耻的思想观念，要以踏石留印、抓铁有痕的劲头认真学习、发奋工作、积极进取，接受人民群众的监督。

公务员工作总结篇八

下面是小编为大家整理的，供大家参考。

公务员，全称为国家公务员，是各国负责统筹管理经济社会秩序和国家公共资源，维护国家法律规定，贯彻执行相关义务的公职人员。下面是小编为大家整理的关于2022年公务员工作总结，希望对您有所帮助！

2022年公务员工作总结1

尊敬的领导、同志们：

20__年度，本人在各级领导的关心和指导下，在各位同事的支持和帮助下，注重学习，扎实工作，履职尽责，较好地完成了年度各项工作和任务，能力素质得到了一定的提高。

一、立足本职，认真工作

一是完成年度办件工作。年度内办理餐饮服务许可36件，食品生产许可171件、食品生产委托加工备案30件、保健食品经营许可86件□gsp和食品生产许可收费136家。组织完成所有保健食品经营许可现场审查，参加部分食品生产企业现场审查工作。

二是完成科室各类材料。主要有：36个审批项目标准化文本编制、行政审批权力清单和行政权力运行责任清单编制、“对标赶超和亲切服务”提升活动方案制定、行政审批会议材料、年度工作总结以及科室上报的其它各类材料等。

三是做好各类检查抽检工作。完成省政府对市政务服务中心标准化考核、省局依法行政案卷抽查、市政府法制办依法行政案卷检查、市效能办审批卷宗抽查以及各类参观和中心日常检查工作。

四是完成资料归档。利用工作和周末时间，将本人承办的各类许可资料制作成卷宗共134份，做好省局年度考核准备工作。

五是搞好日常保障工作。及时做好窗口日常办公办件、人员就餐和交通等保障工作。

六是参加各类活动。积极参加中心举办的标准化服务、礼仪培训、趣味运动会等活动，加强窗口及人员之间的沟通交流。

二、加强学习，提高素质

一是认真学习“十九大”精神和中央、省、市关于反腐倡廉等各项规定，从小处严起，牢固树立清正廉洁就是对自己、对家庭高度负责的意识，拒腐防变的思想防线更加牢固。

二是积极参加中心和支部党的群众路线教育实践活动，学习中做好笔记，工作中积极践行，宗旨意识、服务意识、形象意识得到了进一步强化。被市政务服务中心党组评为20__年度“优秀共产党员”。

三是学习相关业务知识，先后参加了省局举办的食品生产许可审查员换证培训、注册培训和保健食品广告审查培训，自学了食品生产许可和食品委托加工备案等相关法律法规和规章等，并虚心向他人请教，业务工作能力得到了进一步提高。

三、遵规守纪，树好形象

一是执行廉政纪律。坚持依法依规办事，强化追责意识，杜绝“吃拿卡要”等现象，做到廉洁自律。

二是落实工作制度；工作中，严格落实“六公开”、“一次性告知”、“首问负责制”、知情评价、延时服务、微笑服务和文明用语等各项工作制度，窗口形象和群众满意度不断得到了提升。

三是遵守管理规定。平时，能够认真遵守考勤、外出请假、现场审查总台备案、计算机管理、着装和办公秩序等各项管

理规定，在日常检查中没有出现过被通报批评现象。

存在不足：

一是学习的主动性有待进一步加强；

二是工作的精细程度有待进一步提高；

三是大局意识和服从意识有待进一步强化。

2022年公务员工作总结2

一、塌实学习、武装头脑、不断提高了自身理论素质和工作水平

认真学习了党的精神及各项方针政策。坚持经常性学习，并努力作到学以致用，从思想上、从工作方法和业务水平上进一步提高自身素质。

二、勤恳务实、扎实工作、认真完成了各项工作任务

在业务工作中，按照“勤政廉洁，务实高效”的原则来要求自己，做好表率，塌实工作，对自己本职工作和分管工作以及镇上全局性工作尽职尽责，落实到位。“双创”工作顺利通过省级专家组验收通过，完成水源地保护涉及征地拆迁等各项工作，认真落实民政工作中各项惠民政策的贯彻实施，包装计划项目3个，完成招商引资__万。完成县乡人大代表换届及村级“三委”班子换届，及时协调处理各种矛盾纠纷。在联村工作中，积极指导配合村级组织按时保质完成各项日常工作，并为村上整体发展积极出谋划策。

三、提高认识、廉洁自律，保证了领导干部的良好作风

在实际工作中，我坚持做到不畏困难、勇挑重担，尽心尽力工作，大事讲原则，小事讲风格，积极团结和带领干部一道

工作，在工作中不打折扣，率先垂范，坚决自觉地把工作和生活置于干部和群众的监督之下，用监督规范行为，用监督促进工作，做一个让组织放心、人民满意的公务员。对自己所分管的业务，抱着对组织、对人民高度负责的原则，要求严格按照程序办事，严格遵守国家的法律、法规。

在这一年的时间里，我在工作、学习、廉洁自律方面虽然取得了一定的成绩，但与党和人民群众的要求还有一定的差距。在今后的工作中，我将以更加积极的态度和饱满的斗志，努力学习，塌实工作，推动各项工作取得新的突破。

2022年公务员工作总结3

尊敬的各位领导：

一、认真学习，态度端正，努力提高自身素质和业务水平

我深刻地认识到“理论是实践的先导”这句话的深刻涵义。在平时，我积极主动学习各种政治理论知识，特别是科学发展观的系列论述精神，深刻领会，自觉改造自己的人生观、价值观、世界观，坚持用先进的理论武装思想和指导实践。同时，我也认真学习书本知识，积极学习新出台的法律法规，提高了自身素质，增强了业务技能，能够在思想上、政治上和行动上与上级保持高度一致，为努力完成上级布置的各项任务打下坚实的基础。

二、求真务实、开拓进取，积极践行科学发展观重要思想

1、在党政办秘书岗位上能严格按制度办事，按程序办事，保证了办公室正常、有序、高效运转，认真做好机关服务，做好后勤保障工作。

2、在计生微机员岗位上，积极完善全员信息和流动人口建档工作，使__底数更加清晰。及时提供领导所需要的有关数据，

凭借相关数据，进行简单分析，供领导参考。深入村户，与群众沟通交流，了解他们的需求，同时积极宣传国家计生政策，落实政策。

三、恪尽职守、廉洁自律，努力树立公务员的良好形象

我始终坚持以一名优秀公务员的标准来严格要求自己，牢记党的宗旨，自觉加强自身修养和进行党性锻炼。在工作中，我严格要求自己，努力做到“脑勤、手勤、脚勤”，积极进村入户，与村民谈心交心，了解群众的所想、所盼与所怨，明确工作的热点、难点和重点。坚持依法行政，从没利用工作职权之便，吃、拿、卡、要，做出有损群众利益和公务员形象的事。

四、遵规守纪、作风严谨，自觉服从组织安排

认真执行党的路线方针政策，自觉抵制形式主义、官僚主义、享乐主义等腐朽思想的侵蚀和诱惑。能服从组织安排，当需要加班加点、安排新任务或新岗位时，我均能自觉服从，从不计较个人得失。

当然，我还存在许多不足之处，比如政治理论水平有待提高，工作能力不足，工作方法有待改进，实践经验还不够等。但是多岗位的锻炼，能使我的工作能力不断提高，能在不同的情况下较好地完成上级布置的任务，我也相信，我在今后的工作学习生活中，一定能取得更好的成绩。

2022年公务员工作总结4

一、刻苦学习政治理论，不断提高思想政治素质

认真学习_和科学发展观等一系列中国特色社会主义理论体系，特别是通过深入学习实践活动，深刻领会和把握科学发展观的科学内涵、精神实质和根本要求，身体力行实践科学发展

观，清醒认识在贯彻落实科学发展观方面存在的突出问题，努力使自己的思想观念和思维方式更加符合科学发展观的要求。在第三批学习实践科学发展观活动中能够积极主动的紧跟学习安排，严格按照党委政府的学习计划进行理论学习、实践调研、自查自纠、整改提高，努力提高自身综合素质。

二、严格遵守各项工作纪律，切实提高自身素质

平时坚持按时上下班，严格执行请销假制度。从没做过任何违规违纪的事情。能够服从领导、尊重同志、顾全大局，工作中能够服从各级领导的安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能与领导及时勾通。本着老老实实做人、踏踏实实做事的原则，工作中不计较个人得失，尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，以高度的责任感高标准地完成好自己的本职工作。

三、努力钻研业务知识，切实提高工作成效

(一) 城建规划工作

城建工作无小事，汇报材料、整治“两违”、农村环境综合治理等工作中都能尽自己所能，较好的完成了领导交办的工作任务。特别是去年年底进行的村镇规划工作，全程参与到我乡十五个村居的村镇规划测绘过程中去，能够与上级安排的测绘人员一起跑遍全乡，并较好的完成此项工作。

(二) 统计工作

去年12月份在党委安排兼职统计工作后，毫不犹豫的接下工作重担，严格依照统计法律法规，认真学习，参加统计从业资格考试，具备了统计专业知识，能够恪守职业道德，如实提供本乡镇的各项统计资料，准确、及时、全面的完成各项统计任务。在今年上半年全区目标考核中，涉及统计的各项

指标均能对照序时进度圆满的完成工作任务。

(三) 人口普查工作

今年作为第六次全国人口普查年，我乡人口普查工作目标重、任务大，作为乡人普办业务负责人，本人从年初开始，严格依照人口普查工作计划，对全乡人口普查工作作出了大量努力，参加业务培训，进行普查试点，选聘普查员和普查指导员，划分普查小区，进行户口整顿，培训普查员，组织普查摸底，并及时上报各项普查摸底数据，目前我乡人口普查工作情况进展良好，为下一步入户登记奠定了良好的基础。

(四) 驻村工作

能够在党委政府的领导下，在乡村两级之间起到桥梁纽带作用，上情下达，得到了村组干部和群众的好评。今年初驻村以来，在社会抚养费征收、新农保、计划生育、农村环境整治、秸秆禁烧、土地挂钩等工作中，通过村组干部共同努力，目前所驻的村从以前全乡考核落后村居一跃而上排名前列。

这一年以来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，取得了一些成绩，但我清楚自身还有很多不足，比如政治理论水平有待提高，工作能力不足，工作方法有待改进，实践经验还不够等。在以后的工作中我将正视自己的不足，加强理论学习，提高综合素质，自觉把理想和奋斗与具体的工作实践紧密联系起来，爱岗敬业，勇于奉献，努力开创基层工作的新局面。

2022年公务员工作总结5

在各位领导带领和同事的帮助下，我立足本职工作，努力学习，勤奋工作，遵守各项规章制度，提高工作效率，圆满的完成了各项工作任务。

一、政治思想方面，突出一个“学”字

1、加强思想政治学习，不断提高个人政治理论水平。在工作中，坚定不移地贯彻执行党的路线、方针政策，积极参加单位组织的各种学习活动，通过不断的学习和实践，使自己的政治素质和理论水平不断提高，认识问题、分析问题、处理问题的能力不断增强。通过学习改造丰富了我的人生观和价值观，使自己思想上不断成熟、政治上更加坚定、行动上始终同组织保持一致。通过不断努力，使自己的政治素质有了进步，希望在以后的学习中进一步提高。通过加强学习，提高了党性认识、增强了自身政治素质、改进了工作作风。通过工作实践，锻炼了我的意志和品质，养成了脚踏实地、服务大局、求真务实、敢于作为的工作作风。

2、加强专业知识学习，不断充实信访业务知识。本人虽然经历不同的工作岗位锻炼，有一定的工作经验和能力，但面对工作量不断加大的信访工作，学习是不能停止的。除了要兢兢业业、勤勤恳恳地做好信访接待以外，还要认真学习信访条例、规章制度，通过勤奋学习，提升自身综合素质，增强工作的责任感，发挥工作主动性，更好地干工作。

二、业务工作方面，注重一个“干”字

公务员不仅是一个职业，更体现一种责任。在工作中，坚持不会就学，不懂就问，向领导学，向同事学，向实践学，向书本学。一边通过学习业务知识，提升自己业务水平，一边积极参加实践，掌握工作技巧和工作策略；一边注意观察和借鉴其他同志的工作方法和工作经验，一边注重自己摸索工作技巧和工作思路，较为出色地完成了领导所分配的各项任务。

在实际的工作中做能到勤于思考问题、善于总结经验、及时提供信息、全面反馈情况、注重贯彻落实。通过实干、苦干加巧干，给组织交一份满意的答卷。在接待群众中做到热情接待，马上就办，做到不推、不拖。对市、区批示文件按时

限办理，对群众反映的重大问题及时上报。

三、工作纪律方面，维护一个“严”字

在日常工作中，自觉遵守组织纪律，做到不利于团结的话不说，不利于团结的事不做，发挥个人诚实的优点，以诚待人、以信处事、以实干事。在维护团结的基础上发扬好的工作作风，注重在实践中总结探索，做到大事讲原则，小事讲风格，干事讲团结，以自己的言行创造和谐的工作环境，促进各项工作有序开展。工作中认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风，注重加强个人品德修养，严于律己，宽以待人。无论工作上，还是生活上，做到以诚待人，以情感人，以理服人。工作上能够尊重领导，团结同事，顾全大局，既坚持原则又不失灵活，妥善处理领导交办的各项事务。

在日常工作中，非常重视自我修养、重视学习，更重视理论知识和实践能力的结合，能够把学习到的知识应用于实际工作当中，用于提高自身的业务水平、工作效率，使业务水平和自身修养同步提高。在工作中能够全力以赴，讲求效率和效益，以严谨的职业操守，高尚的职业道德来约束自己。

四、存在的缺点和不足

- 1、政治理论及专业知识学习不够扎实，理论和实践结合还有待锻炼。
- 2、与同事们的思想、工作业务交流不够，沟通协调能力还有待提高。
- 3、处理突发问题、驾驭复杂局面、解决突发事情的能力还有待加强。

在今后的工作和学习中，将不断加强学习，发扬优良作风，

深思自己不足，摆正自己位置，严格要求自己，全身心的投入到信访维稳等各项工作中去，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

以上是我的工作小结，不妥之处，恳请组织批评指正，我将虚心接受组织对我的审查和考验！

;

公务员工作总结篇九

时光荏苒，不知不觉中，半年时间已经过去。半年来，在组织部领导的关心指导下，在镇党委、政府的正确领导下，我坚定信念、努力实践；扎根基层、苦练本领；虚心学习、踏实工作，通过多岗位、多类别、多层次的锻炼，增强了服务本领，丰富了求实经验，加深了对农村工作的认识，出色地完成了自己的本职工作和各阶段各项重点工作。现将这半年来自己在思想、学习、工作等方面的情况向组织部的领导做一汇报，敬请批评指正。

一、思想方面：

两年多来，在基层一线的培养锻炼，使我不断的健康成长，享受着投身在火热的社会实践中的快乐。尤其是这半年来，在组织部领导和镇上各位领导的关心和帮助下，我在思想上变得更加成熟，政治上更加坚定。我更加觉得在基层工作中，可以“零距离”接触群众，能够深切了解到群众的喜怒哀乐，感受群众生活的困苦与艰辛，掌握社情民意；更加觉得在基层工作中，能够真正与群众交朋友，保持同群众的血肉联系，培养实事求是，脚踏实地的工作作风；更加觉得在基层的工作中，通过处理纷繁复杂的事务、解决各种矛盾和问题、面对不同类别的服务对象，能够不断提高自身能力、涵养底气、和聚成长的后劲。古语说：“宰相必起于州郡，猛将必发于卒伍”，我想只有扎根基层刻苦实践，才能真正增长自身的

才干。

二、学习方面

我始终坚持学习，把学习作为一种政治责任，作为提高素质的基础，作为增长才干的途径。每天都利用空闲时间，挤出部分休息时间，广泛涉猎各种书籍。

一是加强政治理论学习。除了参加正常政治理论学习和省市县相关文件精神学习外，我将党刊作为学习的重点，对各项政策的全文进行认真阅读，并对评论文章进行仔细琢磨，力求学深、学透，同时，还坚持记学习笔记和撰写心得体会。二是加强业务知识学习。认真地学习了有关新农村建设和农村党支部工作等方面知识。此外，我还主动与同事沟通，学习他处理农村纠纷和办理具体事务的方法，并将所学应用于工作实践，创新了工作思维和方法，极大地提高了工作效率。

公务员工作总结篇十

一、从事政工工作的基本情况

本人政工干部出身，1993年6月参加工作，1998年5月，经省交通厅职工思想政治工作专业中级职称评审委员会评定，省人事厅颁发资格证书，取得政工师任职资格。经历了从基层作业单位到企业管理机关的多岗锻炼，从事过共青团、文秘、党务、宣传、组工、纪检等工作，具有比较完整和连贯的政工工作资历。20年来，无论单位怎样变化，职务如何变换，本人均安心于党务岗位，专心于政工工作。期间先后任省总公司船队团委干事、分公司办公室秘书、政治处宣传干事、团委副书记，总公司政治部宣传科副科长、党委秘书、党委工作部副主任、组织员(享受部门正职待遇)等。1998年还兼任省职工思想政治工作研究会副秘书长，负责研究会的日常事务。1月经组织选调进入省交通有限责任公司，任人事劳资部(人力资源部)主办职务，从事组工人事工作，并兼任机关党

支部组织委员。3月调入集团任纪委副书记兼监察室主任，从事纪检监察工作。17年来，每一次工作调动，本人均能服从组织安排。在所从事的每一个政工工作岗位上，都能做到工作尽心尽职，脚踏实地，工作的能力和工作作风也得到较好的锻炼，积累了比较丰富的政工工作知识及实践经验。曾获省直机关优秀共产党员称号、省交通系统先进教育工作者、省企业效能监察先进工作者等荣誉。

二、从事政工工作的学习情况

多年来，本人始终能严格要求自己，不断提高政治素质、业务素质，特别是注意政工知识的学习。尽管原初始学历是大学本科，哲学专业，对从事政工工作有专业对口的先天优势和具备一定得理论基础，但本人在实际工作中始终保持头脑清醒，坚持不满足、不停步。起又通过自考，兼修大学法律专业，取得了大专文凭(第二学历)，进一步丰富了法律和经济方面的知识。因为工作需要，经组织选派，多次参加各类专业培训。1999年5月，参加省交通厅第八期中青年科级干部培训班;1999年10月参加省思想政治工作研究会组团，赴云南进行思想政治工作理论研讨并进行实地考察;11月，参加中国交通企业协会(华东片)劳动信息写作培训班;5月参加中纪委监察部杭州培训中心第5期纪检监察业务培训班。除了参加组织选择送的专业培训外，还每年一度参加单位自办的专业技术人员继续教育培训班，认真完成继续教育任务，并取得合格成绩。完成的主要课程有：《中国特色社会主义和谐社会建设》、《交通运输业——新时期公路水路交通发展新战略》等。

三、在政工岗位上的理论和实践成果

一是立足本职工作，认真撰写材料。本人承担了所在部门、单位或组织大量综合性材料的撰写和执笔工作。包括起草和拟定党委工作计划与总结、工作报告、党代会、职代会、党风廉政工作及干部考核动员等等重要会议的领导讲话稿、党

建思想政治工作 and 精神文明建设5年规划、典型经验和企业对外宣传材料、专题汇报材料、党内主题教育活动方案及总结材料、评先评模事迹介绍、业务报告、班子及干部考核鉴定等。特别是在“三讲”、保持共产党员先进性以及学习时间实践科学发展观等主题教育活动中，负责所在单位班子分析检查材料的起草工作，比较出色地完成综合性文字工作，得到组织肯定和领导认可。

二是结合本职工作，认真撰写论文。积极参加各类和各个层次论文研讨，向相关专业期刊投稿，完成研讨任务，多篇论文获奖或发表。《树立大政工观念，改进我司思想政治工作》，被评为省思想政治工作研究会1996年度优秀论文三等奖，并收录在《省交通职工思想政治工作论文集》《从我司看海运企业文化建设的思路与要求》，1998年获省交通职工思想政治工作研究会论文二等奖；《做好三道题，推进国企反腐倡廉惩防体系建设》一文，获港务集团工运论文研讨一等奖，并收录在《政工师论文集》（天津人民出版社，9月）；《对企业维稳工作机制建设的思考》一文，9月在《工会博览》发表；《浅谈企业廉政监督力的建设》一文，10月在《管理观察》发表。

三是围绕本职工作，积极建言献策。在企业制定工作规划和计划、规章制度等过程中，本人能根据工作体会，积极提出思路、意见和建议，多次参与重要文件、重要规章制度的起草、修订和讨论。1998至，负责执笔起草省轮船总公司第五届党代会工作报告，负责草拟党建堡垒和精神文明建设“两个工程”规划，并制定考核评比细则，对持续推进企业的党建思想政治工作起到积极作用。初作为首批录用的工作人员，调入新组建的省交通运输(控股)有限责任公司之后，本人能积极主动协助部门领导制定组织工作的有关工作制度，起草企业领导班子建设与干部教育、管理、监督、考核、任用以及三项制度改革、人才工作等一系列重要文件和规章制度，为理顺人事管理体制、保证工作衔接、促进工作开展、规范干部管理做了大量的基础工作和有益的探索。转岗从事纪检

监察工作后，也在不断学习，主动适应，积极思考，组织开展了港务集团党代会代表巡视党风行风工作，组织开展党风行风状况问卷调查及涉及领导干部廉洁从业问题的信访调查，试行《港务集团廉政合同制度》。在深化企务公开、效能监察和规范领导干部职务消费，推进反腐倡廉六项机制建设等方面，提出了一些新的意见、建议和设想，为党委创新和完善工作制度、部署党风廉政工作和加强干部队伍建设，起到了积极作用。

四是依托本职，认真开展政研工作。1999-担任省轮船总公司职工思想政治工作研究会副秘书长期间，围绕党委中心，积极组织课题调研，开展论文研讨，举办内部培训。先后两次主持省轮船总公司自职工思想政治工作的论文研讨及评审工作，不仅圆满完成了组织交给的各项工作任务，而且本人所负责论文研讨项目和执笔完成的综合文字材料等，受到上级的表彰或组织的肯定。主持编印了《省轮船总公司企业管理工作论文集》、《省思想政治工作论文集》、《省轮船总公司思想政治工作经验材料汇编》、《省轮船总公司党建工作制度汇编》等。在港务集团工作期间，多次参与党建工作调研，撰写了关于企业高技能人才培养状况及内部退养人员待遇落实情况的调查报告。参加了港务集团入党积极分子培训班的授课工作，负责讲解《党的纪律》知识。

五是认真履行本职，做好管理和服务工作。在担任一定领导职务和从事管理工作后，对本部门的工作，能从全局上进行谋划，发挥好职能部门作用；对上级部署的工作，能结合企业实际，认真加以落实；对基层单位的工作，能够认真布置，加强指导、检查，督促落实，工作不走过场；对其他相关部门的工作，能积极配合，协同完成；对自己属下的工作，能严格要求，热心指导、帮助，注意调动他们的工作积极性。在省轮船总公司负责宣传部门工作期间，围绕企业经济工作中心和党委工作重点，做好重点宣传和选树典型工作，深入船舶开展思想政治工作和精神文明建设，保持船员队伍基本稳定。在港务集团负责纪检监察部门工作期间，能认真贯彻党委工

作部署，推动反腐倡廉六项机制建设，认真开展党风廉政教育和廉洁文化建设，进一步完善廉政工作制度，不断加强干部监督工作，积极开展效能监察，严肃对待查处各类违法违纪行为，企业的党风廉政工作继续得到加强，干部队伍保持了稳定，无发生违纪问题。

回顾所经历过的部门和所从事工作，本人做到了在加强管理中体现服务，体现了一定的创新意识和务实精神，保证了工作的质量和效果。

四、思想品德

本人多年来能认真学习马列主义基本原理、邓小平理论和“三个代表”重要思想，自觉学习实践科学发展观教育活动，用马列主义武装自己的头脑，用科学发展观指导自身工作，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的马列主义水平。作为一名党务干部，能带头参加党委理论中心组的学习和支部党员组织生活会，认真学习了党的xx大、xx大和xx大报告、新党章，学习了党的历次全会精神，学习以公道正派为主要内容的树组工干部形象活动、纪检干部做党的忠诚卫士，做群众贴心人的主题实践活动等。通过不断学习实践，思想政治素质得到明显提高。在事关政治方向、重大原则问题上，能旗帜鲜明，立场坚定，在思想上、行动上与党中央保持一致。对个人的政治品德和道德品质修养有比较清醒认识，在工作生活中能时刻严格要求自己，服从大局，团结协作，廉洁奉公，艰苦朴素，求真务实，坚决贯彻执行民主集中制，正确处理上下级，个人与组织的关系。在多个干部任期考核中，均得到组织肯定可同志们的认可。

五、日常工作

开展文娱活动，增强职工凝聚力，也是我的日常工作。每年春季，我都会组织召开春季运动会，每年冬天会举办冬季拔河比赛等□xx年的冬季职工篮球赛举办的红红火火□xx年的职

工生日送贺卡、送蛋糕活动温馨甜蜜□xx年迎新春游艺活动职工记忆犹新，所有这一切，无不渗透着我辛勤的劳动和汗水，但是，作为一名工会干部，能把领导的关心、组织的温暖，同事之间的情谊送到每一个需要的职工身边，能够通过工会组织这个纽带作用，增强医院的凝聚力和向心力，让大家紧紧地团结在院领导班子周围，为医院的发展贡献力量，我骄傲、我自豪！

综合考虑，本人具有比较系统的专业理论知识，政治立场坚定，在政治思想工作中取得一定业绩，基本具备高级政工师的任职条件，也基本具备了高级政工师应有的素质要求。为使自己能更好地为企业的安定稳定、为企业的党建思想政治工作和精神文明建设事业尽职尽责尽力，本人特申报政工系列高级职务，请予评审。特此报告。