

2023年项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结(模板6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇一

一、强化施工队伍管理，统筹施工现场

施工现场的协调与工程进度的控制为工程建设的重难点部分，对此应做精心部署。在工地开工之前，组织召开“工前会议”，针对图纸、合同、材料以及现场管理等问题做一个全方位的分析、统筹、规划和安排，划分相应职责，发挥团队力量。在施工期间一直坚持以下几个方面：加强部位控制，落实计划安排；加强施工组织，落实资源到位；加强工程插入度，落实施工工效；加强责任到人，落实分片包打；多与项目部和指挥部领导沟通协调，找到项目部和施工队伍之间的平衡点。

二、严细工程花费，提高工程效益

针对项目成本问题，在施工中必须始终坚持公司效益是项目立足之本，始终坚持在保证工程质量安全的前提下为公司节约节俭，创造效益。作法有两点：一是狠抓项目器材花费成本分析、完善项目细部管理。二是提高项目节俭意识，杜绝不合理开支。

三、严格质量安全管理，争创名牌工程

“质量第一，安全至上”是企业永恒的主题。在多年施工中，自始至终把质量安全放在首位。坚持的措施有：落实质保措施，提高监控到位；重点部位，重点监控；严格规范质量安全，提高作业水平。

四、注重新人培养，造就可用之才

对新人的培养一直是本公司的传统，本人也十分注重人才储备特别是对新人的关怀和培养，紧紧抓住吸引、培养、用好新人三个环节。但作为一家大型企业，我工程分公司人员工作场所不固定，常年奔波在外，因此人员流失比较严重。人才培养细化如下：加大人才培训和继续教育力度；“压担子，促成长”，利用重点工程培养优秀施工管理人员；以“师徒带教”形式重点培养新进职工；畅通沟通渠道，加强与员工沟通交流。

展望____，历史将展开一幅新的画卷，公司也将迎来全新的机遇和挑战。公司员工奋发向上，积极拼搏，开发项目形势依然乐观，催人奋进。本人坚决服从公司制定的____年各项决策方针，巩固成绩不骄不躁，保持和发挥好正能量，以崭新的精神风貌和饱满的工作热情为公司的全面发展鞠躬尽瘁，贡献自己的应有力量，以期在新的一年里取得更加骄人的业绩，感谢公司领导的大力支持以及团队员工的全力配合。

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇二

回顾过去，不知不觉我来到本项目部已经三年了。在这三年的时间里既忙碌又充实，在这段时间里有经验要积累，也有教训要吸取。在此，我对这段时间的工作做个总结，以便于在以后的工作中扬长避短，才能更好地做好自己的本职工作。

在项目上，我作为一名水电技术员和临时用电负责人，主要是负责酉阳翠屏水岸工程的电气和给排水工程，同时还对现场的消防、通风、临时用电工程进行监管。

下面我从以下几个方面对工作进行总结：

一、工程图纸审核及技术交底

我接到工程图纸是便及时对图纸进行审核，对图纸设计内容、电气、给排水系统、消防、通风系统进行逐一核对，以便在图纸会审中及时解决。图纸中出现与施工现场相互抵触的情况及时跟领导反映情况，便于工程顺利进行。按审批的施工组织设计方案及施工质量验收规范对我们管理的施工班组进行技术、质量、安全的技术交底。由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方、设计的临时变更以致加大施工难度。

二、现场施工管理与质量的严控

为了提高施工班组的质量意识，对施工中经常出现的质量、开洞、切槽等缺陷，给施工单位提出相应的预防措施，同时经常在现场为他们纠正错误，对其进行原因分析提出相应的预防措施方案，并及时与土建施工队伍协商，以免影响到整体施工进度，对需要做隐蔽验收的工程及时通知施工单位及时整改。严格要求施工班组养成良好的工作习惯，做到“人走场地清”，杜绝给其他班组带来不便。在施工质量上我们要求班组在追求质量、进度的情况下要追求美观整洁。

三、原材料控制与资料归档

为保证工程质量，对进入现场的所有施工材料进行严格检查。为了避免工程原材料浪费或流失，我们对各施工班组交代了材料的充分合理利用，同时对施工图纸在没有改变设计意图的情况下对给排水施工图纸线路和管道进行线路的二次走向设计，节省材料。

材料做到及时、准确的收集合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，从而做

到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足施工资料的要求。

四、安全文明施工

根据项目部安全教育指示精神，定期对施工人员进行安全教育、质量教育，发现安全隐患及时处理，减少了施工过程中的安全事故发生。

当然，这些小小的成果不是我一个人的努力得到的，我要感谢公司领导对我的认可，感谢同事们对我的帮助和照顾，感谢周经理对我的教育和鼓励。俗话说：“严师出高徒”，周经理对我们虽然严厉，但是我们的提高也是显而易见的。人是有惰性的，如果不是周经理及时地提醒和督促，恐怕进步不会很大；其次，在这个团队里总是很大程度的给我锻炼的空间，无论是从业务知识上还是其他方面，经理和同事们都给了我很大帮助，看着自己的付出能够给公司创造些许利润，我从心里感到由衷的高兴。现在，我已经基本能够独立完成自己的工作。虽然工作已上手，但离理想还有一定的距离，工作中还存在着一定差距和不足。以后还需要继续努力，不断弥补自己的差距。

常言道，不进则退。我提醒自己，时刻都不能放松对知识的学习和探索，时刻都不能放松自身的要求和对工作严谨认真的态度。永葆对工作的热情，永葆对事业的热忱，踏踏实实地干好自己的本职工作。

最后，预祝公司业绩蒸蒸日上！

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇三

it公司项目管理工作总结 仅仅从做好管理这的角度来说，其实并不难，而且也有许多理论作为依据，战略规划、运营计划、团队建设、企业文化、流程制度等可以按照一定的科学

规则去制定和实施。

这段时间比较令我困惑的是“领导”，以及管理和领导之间如何进行协调和平衡。

管理与处理复杂情况有关。

如果没有好的管理，复杂的企业可能会杂乱无章，面临生存危机。

好的管理给诸如产品的质量和赢利能力等关键指标带来一定的秩序和连贯性。

尤其是科学的管理制度和流程规范可以帮助企业提高效率和规避风险。

领导更多的与变化有关，处理一些突发情况，企业、产品、业务等方面进行变革，这些都需要领导能力。

有些时候管理和领导之间可以相辅相成，但有些时候会互为矛盾，如何进行协调和平衡，这些是无法通过理论来学习到，要依靠自身的知识能力和经验。

比如现在的产品实施，以业务为起点，经过产品策划、设计、开发、测试、验收、上线运营来完成。

可是某个产品功能，业务无法给出具体的需求，而且时间也比较紧迫，那么只能安排产品部门，要求他们根据自身对产品和市场的理解，替业务出需求，并进行产品策划，然后跟业务部门进行沟通讨论。

由于情况特殊，那么必须破除规则，使用新的流程。

但是如果经常这样，就会产生很大的风险，毕竟对市场和业务的把握，产品部门肯定不如业务部门清晰，那么由产品部

门主导的产品，在日后的运营和业务拓展过程中，很可能出现偏离市场的危险。

公司制定的管理制度和流程规范是为了帮助企业提高效率和规避风险，其中主要功能是明确责权利，尤其是工作职责，而我们是从事互联网业务，这就与互联网的开放、创新文化形成了冲突，前不久马云写给阿里新员工的信中写道“刚来公司不到一年的人，千万别给我写战略报告，千万别瞎提阿里发展大计. 谁提，谁离开”，虽然话语偏激了一些，但是也反映了企业管理制度和变革之间的矛盾。

it公司招投标项目实习期工作总结 搭乘顺腾之舟起航体现自我人生价值——实习期工作总结 初来公司，曾经很担心自己是否能胜任这份工作、不知该怎么与新同事共处，但是在领导悉心的教导下、公司宽松融洽的工作氛围中、团结向上的企业文化里，让我很快融入了公司这大家庭。

在实习期间，我在公司商务部学习，商务部的工作与我之前工作在业务上还是有很大的差别，很多东西是我以前从未接触过的，但是在商务部领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也初步认知了公司的整个操作流程。

在商务部的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，专业和非专业上不懂的问题虚心向各位优秀的同事学习请教，不断提高充实自己，诚心的希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

诚然，初入公司难免出现一些小差小错，敬请领导给予指正和帮助，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝了类似失误的发生。

在此，我要衷心的感谢领导和同事对我的指引和帮助，感谢

你们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在3个月实习期间，我认真总结自身不足，虚心学习，一是夯实基础，筑牢根基。

夫有土者，有大物也，谓万物中 有后天之道必然都有先天之道，我主要负责的是招投标工作，招投标工作最基本的就是标书的制作，对于文书方面的制作是我必须加强的，在实习期间，我进一步熟悉操作，细化开标一览表、分项报价明细等表格的排版、填写，打牢自己在招标、询价等方面的业务基础。二是立足本职，充实自身。

实习期间我学习、认知了在询价方面的业务知识，通过周总传授的一些询价方面的问题及解决方法，让我认识到了自己在询价方面诸如过于亲切、不知道怎样迂回等方面的欠缺，锻炼了自己的洞察能力，学会了什么叫察言观色。

同时，通过联系苏宁、国美这种大型卖场的相关销售负责人和相关品牌公司的内部工作人员从而进行模拟询价，进一步学习询价当中技巧，让我更加深刻理解到在询价方面，应该多找案例多模拟询价，应该注意的哪些细节，细节才决定成败。

三是打破常规，不拘一泥。

在周总的鼓励下，我没有局限到公司通讯录上的厂家，我通过网络平台与电话交流，深挖到了成都中复数码有限公司、成都三盟科技有限公司、成都诚信联融科技、成都中智达有限公司、成都东方四海、成都宇星科技有限公司、成都杰创华汉数码科技有限公司等潜在供应商与客户资源，为今后工作的开展，打下良好基础。

四是拓宽知识，增长视野。

实习期间，在周总的关怀下，我有幸参加技术部的会议，进一步的熟悉了公司的业务，让我参与到了芦山县城市综合监管平台设计方案等工作的讨论，通过在会议上的学习，让我深刻体会到参与技术部前期、中期及后期的会议对于了解所需的产品知识及信息的重要性。

同时，借此机会，我衷心的感谢与我共同出差到石棉的同事，对我出差的各种不适应给予的帮助，让我深深的感受到了集体的温暖。五是博观约取，厚积薄发。

学习要广博而善于取其精要，要有丰富的积累而谨慎地运用知识，虽然我在以前公司一直做招投标业务，但是我自己确实认为积累还不够，实习期间，我利用空闲时间，仔细查看了公司以前做的投标标书，熟悉了公司做文件的一些习惯，通过自己以往浅薄的经验，自己私下归纳出了公司招标公告发布、资格预审程序、编写招标文件注意问题、投标保证金金额限定等程序，总结出了规避围标、串标、挂靠资质、工程量变更、失信企业“黑名单”的杜绝方法，希望以后能对公司有所帮助。

经过这3个月，我现在较能独立处理公司招投标、询价等运作流程。

当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

取得的成绩已经是昨天，只有立足今日关注明天，才会继续取得新的进步。

在xx年，我司为中国电信开发的“xxxx管理系统项目”成功进行了二次开发。

本项目得到了局方的认可，已经被xx电信明确作为生产系统，明年将进行正式全省推广。

本人作为我司这个项目的的主要技术责任人，在今年工作中继续努力提高自身业务水平，改善了技术工作的许多薄弱之处。

但是，为达到和符合新一阶段更高的标准，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处。

我在项目工作中自我查找和归纳问题如下：

一、由于我司只安排我一人专职负责此项目，限于我个人的精力，在项目事务繁多时，往往重视了这头却忽视了那头，有点头轻脚重，没能全方位地进行管理。

二、由于人力不够，易使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，影响了技术管理和业务培训。

三、在工作思路缺少创新意识，对项目目标和管理思路上有不清楚，对潜在的问题和出现的问题，预知和处理的力度不够。

本人充分认识到：

在提高企业竞争力等方面，我们只有不断的反省与总结，工作水平和技能才能得到提高。

我们要有艰苦创业精神、改革创新精神、拓展市场精神、精益管理精神、永不满足精神、顾全大局精神。

要把这六种精神贯穿于具体的工作中中去。

对于“如何提高自我”这门必修课，本人将不断地加强学习，完善自我。

一、与公司其他同事之间协作好，相互信任，遇事不推诿，搞好通力协助。

二、业务水平要有质的提高，扎扎实实提高业务管理水平，严格确定目标，达成目标。

三、加强团队建设，既是一名项目技术人员，也是项目的组织者，对条线人员积极引导，充分发挥团队的合作精神。

四、搞好技术分析，为公司领导提供有效的参考依据，为决策者和管理者提供有力的技术信息支持。

以上工作是本人下一期的主要工作，重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章。

总之，今后的工作中，本人将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同成长。

第四篇《it项目管理》课程总结 《it项目管理》课程总结 时间过得很快，不知不觉中《it项目管理》这一课程已近学完。

在这近三个月的《it项目管理》课程学习中，我收获颇多。

通过在课堂上的学习，我对it项目管理有了一个大概的了解和综合的认识。

再从刚刚通读的“从泰坦尼克号”这篇文章中，我对it项目管理有了进一步的学习和认识，我真正认识到it项目管理在现实

生活中的运用。

现将我对it项目管理的理解总结如下。

it项目管理是项目管理在it领域的应用。

它结合了it行业特点并且运用了项目管理技术、理念和方法，包含着多个知识领域（如时间管理、成本管理、质量管理、风险管理、人力资源管理、沟通交流管理及采购管理等）。

任务的明确性、管理工具的先进性、信息沟通的及时性、资源提供的必要性、测试的完善和严谨性、度量的准确性及项目管理的贯穿性等。

首先我们来分析一下泰坦尼克号的悲剧。

在泰坦尼克号的设计阶段，该项目设计小组就投资的支出重点引发了一次争论，最后经营战略战胜了其它的考虑因素，即新兴技术上总的投资额就没有包括诸如安全系统这种非功能需求的支出。

它注重的是“功能需求”这个目标，而忽视了“非功能需求”，使得大多数安全性能都没有得到重视，这就为后面的悲剧埋下了隐患。

在项目结束的时候，该项目小组认为船的安全性能仍然维持在最初设想的较高水平，泰坦尼克的项目小组还深信着最初的设计所具有的功能，因此在项目测试阶段并没有对泰坦尼克号进行逐一测试，这也就进一步埋下了隐患。

其实，泰坦尼克号的设计及制造诸多方面可以与现代it项目进行比较。

它与现代it项目有许多极其相似之处。

与泰坦尼克号相比，对it项目来说，非功能需求包括了有效性（类似于保险设置）、安全和基于系统运行性质的系统管理。

其它基于非运行性质的非功能需求包括可量测性、轻便性、可维护性、环境因素和改进性。

与此类似的，非功能需求确保系统具备应有的基本职能。

要描述非功能需求有很多种依靠计算机仿真辅助的模拟技巧。

今天一些it项目也在设计和建造阶段有过严重的妥协，一般倒也无伤大雅。

但是这些妥协可能引发的问题当时看起来不明显，却可能在项目完工后以及方案投入生产后的一些天、一些月甚至几年后爆发出来。

项目经理需要确保对功能需求和非功能需求投入同样程度的关注。

今天许多it项目都没有制定充分的测试计划，并且在将解决方案转化成产品时，没有制止非功能需求上的严重让步。

这就好比白星公司拿奥林匹克当试验，就认为泰坦尼克号的首次航行是低风险的。

毕竟，这两艘船几乎是一样的，而且船主以及工作人员都对泰坦尼克号比较信任。

然而，没有哪两艘船有完全一样的操纵性能。

白星公司在不制定测试计划上豪赌了一把，并且还令横穿大西洋的泰坦尼克人手不足。

当泰坦尼克号项目进入下一阶段，人们关于它不会沉没的观念仍然没有改变。

因为泰坦尼克号与今天的it项目管理有许多相似之处，因此我们有许多经验教训可获取。

it项目可能会犯的错误是过份依赖以前与之类似的项目，从而减少了测试的次数。

项目执行过程中要根据以前拟

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇四

20__年8月23—27日，县卫生局降消项目督导组对我县医疗保健机构降消项目工作开展情况进行了全面督导检查，督导检查采取听取汇报、查看资料、现场查看、个人访谈等方法。现将全县项目开展情况总结如下。

一、高度重视，组织健全。

降消项目从20__年在我县开始实施，已有5年多，县委政府高度重视项目工作，20__年和20__年连续两年都在全县召开了项目启动大会，并利用广播电视、标语、宣传画和宣传单等多种形式广泛宣传这个项目的重大意义。县委政府和卫生局党委高度重视项目的实施，成立了项目领导小组和项目技术专家指导组，制定了项目实施方案和项目资金管理细则，在县卫生局设立项目办公室，并明确专人负责项目的实施，建立项目资金专帐，为我县降消项目的顺利开展奠定了坚实基础。

二、逐步启动，不断发展。

全县有4个公立县级医疗保健机构和19个乡镇卫生院，由于产科基础建设和妇产科人员技术水平所限，20__年我县只有9个

医疗保健机构开展了这个项目，当时有70%的乡镇卫生院妇产科既无设施又无医生，妇产科业务不能正常开展；20__年有14个医疗保健机构开展这个项目，随着项目的支持，乡镇卫生院三基建设和两个能力建设逐渐加强，乡镇卫生院妇产科软硬件建设逐步加强，基层妇产科医疗环境明显改善，到20__年有19个医疗保健机构开展这个项目，到20__年有20个医疗保健机构开展这个项目。通过项目的支持和带动，乡镇妇产科基础建设大大加强，产科服务水平大大提高，农村孕产妇住院分娩率明显提高，基层妇幼保健能力得到加强。

三、建设县“孕产妇急救中心”，开辟孕产妇绿色通道。

20__年我县开始建设孕产妇急救中心，开辟孕产妇急救绿色通道，县卫生局成立了孕产妇急救专家组。县卫生局根据人口服务半径和实际需要，建立了县、乡、村孕产妇急救转诊网络，设立县妇幼保健院为全县“孕产妇急救中心”开通了急救电话，明确了村卫生室、乡镇卫生院、县级医疗保健机构在孕产妇急救转诊工作中的职责，保证了全县孕产妇“绿色通道”的畅通。建立了全县高危孕产妇管理制度，完成了急救人员队伍组建。通过项目培训“孕产妇急救中心”医疗技术水平得到提高，基础设施建设得到加强，使我县高危孕产妇的急救和新生儿急救工作进一步得到加强。

四、成效显著，利县惠民。

项目开展5年多来有一大批农村孕产妇住院分娩得到医疗救助，从20__年到20__年，我县共有15705人次农村孕产妇住院分娩得到项目救助，共发放救助资金347.113万元。切实解决了农村贫困孕产妇住院分娩经济困难，老百姓得到了实实在在的优惠，享受到了党和国家的关怀和温暖。农村孕产妇住院分娩率逐年提高，20__年全县孕产妇住院分娩率为78%，有70%的乡镇卫生院妇产科常年没有接生任务，20__年孕产妇住院分娩率为80.91%，随着乡镇卫生院建设的加强、降消项目的开展和新农合的实施，孕产妇住院分娩率大幅度提高，

到20__年孕产妇住院分娩率达到98.65%，到20__年孕产妇住院分娩率达99.88%，基本达到孕产妇全员住院分娩。孕产妇分娩死亡率明显降低，新生儿破伤风发病率降为零。

五、强化培训和进修，提升全县妇幼保健水平。

项目开展以来我县每年组织项目培训班，每年派人参加上级部门举办的理论培训班和临床进修学习。几年来，县、乡妇产科医生接受省市县各级培训学习进修12次，培训产科医生189人次，县卫生局和县妇幼保健院组织乡村级培训班多期，培训村妇幼保健人员2150人次，大大提高了全县产、儿科人员的整体技术水平和服务能力，提升了全县妇幼保健水平。

降消项目通过宣传、培训、医疗救助、产科设备配备、孕产妇急救中心建设、专家蹲点指导等一系列措施的实施，大大改善了我县基层妇幼保健基础条件，尤其是乡镇产科建设得到加强，提高了全县妇幼保健水平和整体服务能力，大大提高了农村孕产妇住院分娩率，明显降低了孕产妇死亡率和新生儿破伤风发病率，促进了我县农村妇幼保健工作向前发展。

但在项目几年的运作过程中我们感觉还存在一些问题需要改进，如项目办公室没有项目活动经费，也没有配备办公设备，人力物力紧张，工作开展比较被动；前几年有些乡镇卫生院倒闭，产科处于瘫痪状态，短时间恢复困难，项目进展缓慢，有个别乡镇卫生院至今项目还没有启动，项目开展不平衡；我县的孕产妇急救中心建设步伐缓慢，设施有待进一步加强；专家蹲点效果不明显。这些问题还有待我们在今后的工作中改进和完善。

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇五

20__年在集团公司的正确领导和我们的辛勤工作中悄然离去，迎来了崭新的20__年。回首过去的20__年，我们认真贯彻上级主管部门的文件精神，全面落实集团公司的工作部署，坚

持安全生产、文明施工，确保工程质量。同时以提高经济效益为目标，提高自身的竞争力和创造力。在工程质量上加强管理，严把质量关，圆满完成了20__年的工作目标和管理工作任务。

20__年我单位施工了来仪帝景4#5#楼工程，我单位根据该工程的特点及实际情况，通过建立和健全质量安全保证体系，落实质量安全责任制，努力推广使用有利于提高工程质量的先进技术和施工手段，加强施工现场的质量、安全管理，加强计量、检验等工作，抓好职工培训，提高本项目部人员的技术素质，广泛采用新技术新工艺，圆满的完成了公司下达的各项经济技术指标，全年完成产值3750万元，创建青岛市标注化示范工地一个，并获得验收组各位专家的高度评价。

1、在实际工作中，由于该工程工期紧，任务重，项目部积极组织工作人员，合理安排每一分步分项工程的工期，组织流水作业，在保证质量安全的情况下，抢赶工期，使工程按业主要求的进度正常施工。在此基础上我项目部合理的协调各工种的配合，避免返工和重复作业，对于工程的关键部位和易出现使用功能质量通病的部位编制出详细的施工工艺和方法，杜绝质量事故的发生。定期召开工程质量会议，如实评定各阶段的质量情况，发现存在的问题，分析其原因，与领导小组其他成员找出解决问题的办法和制定出预防措施。

2、为提高工程质量，努力推广先进技术和施工工艺，主体阶段所用模板全部采用新型木制大模板，虽然成本加大了，但主体工程在观感等方面能达到很强的视觉效果。

3、努力加强施工现场的质量和安全管理，在现场中配备质检员两名，安全员一名，并落实质量安全责任制，严格按照质量、安全认证的要求进行管理，使工程无一处质量安全事故。

4、抓好职工的培训，争取做到人人持证上岗，本年度我项目部积极培训各类技术人员，配备了两套关键岗位的技术人员，

保证了工程的投标需要和技术力量的充实。为适应新形势下建筑企业的竞争，我项目部要大力加强人力资源管理，加强人才培养的步伐。

5、积极筹备资金，在资金不到位的情况下，我项目部积极筹备，保证工人工资及材料款项的到位，坚决避免拖欠农民工工资，在我项目部资金不是很到位的前提下始终把防止拖欠农民工工资问题放在重中之重，避免工人因为工资问题出现上访，给集团公司带来负面的影响。

6、在劳务队伍的选择上，优先选择资质齐全、信誉度高、管理水平较好且具有一定势力的劳务队伍合作，并与之建立长期合作关系。

20__年我们又承接了科技大学教学楼及15#公寓工程，总建筑面积220__平方米，造价2600万元，加上来仪帝景4#5#楼工程剩余工程量3000万元左右，总产值在5600万元左右。科技大学工程必须在8月份验收，九月一号投入使用，来仪帝景4#5#楼11月底交工，20__年的施工任务非常紧张，我们一定会提前做好好施工计划，保证工程的质量和工期要求。

辞旧迎新，在新的一年里，我项目部将会继续努力，弥补以前工程的不足，坚定不移的执行公司的方针政策，争取一步一个脚印，坚决完成20__年公司下达的各项经济技术指标。

项目公司主任工作总结 公司项目经理工作总结篇六

工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是的公司月度工作总结。

一、主要工作回顾

(一)加强企业内部管理，不断提高企业管理水平

企业内部管理是企业生存和发展的基础。上个月，公司在x总的正确指导下，在x总的领导下，以理顺关系为重点，以制度建设为根本，以提高服务质量为抓手，不断加强人员、车辆和物资管理。始终把管理工作放在中心位置来抓，以管理出效益，以管理促发展。坚持制度化管理与人性化管理相结合，分工协作，密切配合，不断修改完善各部门各岗位管理制度，适时组织全体员工学习体会。了解掌握人员动态和思想状况，加强沟通协调，及时解决矛盾和问题，决不允许任何人以任何借口或理由在工作中相互推诿，更不允许任何人把个人之间的恩怨或思想情绪带到工作中去。有力地增强了企业的凝聚力和战斗力。定期召开工作会议，相互交流探讨，互相查找问题、剖析原因，文案大全 及时制定改进措施，做到了小问题当场解决，大问题限期整改。有力在保证了全年工作的顺利开展。

(二) 团结协作，密切配合，顺利完成全年各项生产任务

加强生产管理，完成生产任务是企业工作的核心所在，公司各部门紧密配合，相互协作，围绕强管理，抓安全，保质量，讲信誉，扎实高效的工作思路狠抓生产任务的按时完成，得到了各施工方的一致好评。

1. 加强了与各工地的配合协调力度，本着平等互利、相互尊重，及时沟通的原则，确保混凝土浇注的顺利进行，要求前场工长工作要深要细，提前做好工作安排，注重每一个环节，确保前场施工安全、高效、无误。
3. 加强对操作人员的调配和管理，严格操作规程，不断培养新的技术能手，相互取长补短，努力提高操作室的操作技能。为公司储备人才打下基础。
4. 加强车队管理，有力保证了混凝土运送工作的园满完成。尤其是全体驾驶员发扬连续作战的工作作风，克服天气寒冷带来的不利影响，加班加点，任劳任怨地完成各项运砣任务。

(三) 狠抓安全工作，实现了全年安全事故为零的良好局面。安全工作是企业的命脉，是公司管理的重中之重，它直接关系到企业的生存和发展以及每个员工的切身利益。为此公司领导一班人高度重视，始终把安全工作放在头等大事来抓，取得了良好效果。实现了全年无重大安全事故的良好局面。

1、加强安全领导。月初公司即成立了以x总为组长的安全工作领导小组，加强安全监督检查，及时发现和消除安全隐患，不断修改和完善安全工作制度。

2、注重安全教育，提高安全意识。适时组织安全知识培训，定期讲评安全工作情况。时刻提醒广大员工安全工作无小事，小隐患也会酿成重大事故的道理。坚持警钟长鸣，常抓不懈。

3、上下一心，齐抓共管。严格执行安全第一，预防为主的方针，紧紧围绕人身安全、财产安全、施工安全的目标，形成人人讲安全，事事讲安全，时时讲安全的安全工作氛围。绝不允许不讲安全的人和事存在。对忽视安全工作的部门，发生安全事故的责任人坚决处理，决不姑息迁就。

文案大全 4、成立应急小分队，制定应急预案。当发生紧急情况和安全事故时，保证及时有效的处理，最大限度把损失降到最低程度。5、加大设备的维修和保养力度，确保安全运行。2018年公司在资金十分紧张的情况下，仍保证了设备维修和保养开支37万余元，充分说明了公司对设备安全运行的高度重视。真正做到了发现问题及时修理，定期组织检查保养，不允许带故障车辆上路，不允许设备带故障作业，将安全隐患消除在萌芽状态之中，有力保障了车辆和设备的运行安全。

二、工作中存在的一些问题

1. 各部门之间配合协调力度还有待进一步加强，效率有待进一步提高。主要表现在工作人员对某些工作认识不足，导致

工作能拖就拖，能缓就缓的现象时有发生，有时不是这个没到位就是那个没有到位，在一定程度上影响了工作进度。

2. 前场与施工方和生产部门的衔接还不够。主要表现在：施工方配合力度有待进一步沟通和加强；生产、运输、泵送等环节配合力度需进一步提高，管道架设时有延后的现象发生等。

3. 个别员工集体主义观念淡薄，工作怕脏怕累，只要组织照顾，不要组织纪律。不服从工作安排，工作斤斤计较，相互推诿扯皮的现象在一定程度上存在。这也不关他的事，那也不关他的事。为此，新的一年，我们要加强纪律整顿，对不服从工作安排的，公司将实行经济处罚和行政处罚。

(一) 紧紧围绕抓质量、抓安全、抓成本这一宗旨，严格管理。

首先，要从原材料质量抓起，不定期、分批次对进场的原材料进行检测，努力控制好水泥强度和稳定性，掌握沙石的含泥量是否超标等；试验中心还应把握好混凝土的塌落度和和易性。

其次，继续加强安全生产监管力度。一是前场工长要加大泵工和管工的监管力度，督促管工加大对泵管的巡查力度，在注意安全的同时合理布管，注意泵管的加固工作，二是要求车队要提高安全意识，严禁超速行驶，严禁酒后驾车，要清楚的认识到安全驾驶的重要性和必要性，同时要认真负责装料，运料及收好小票，不允许把料拉错工地，否则必须严肃处理。

再次，继续提倡全员动员参与公司管理，尤其是试验中心要多做试验，优化混凝土配合比，从各个环节控制好产品成本，以使企业达到产品最大利润化。

最后，除着重抓好以上三方面的工作之外，还应搞好后勤保障工作。一方面要抓好原材料的供给与保障工作，杜绝停产

待料的现象发生，否则，会给公司带来一定的负面影响，或者说有损公司形象和社会信誉。

(二)努力拓展商混市场，提高方量和经济效益

目前，我们公司现有的商混业务偏少，每天的生产方量远远不能满足现有设备，由于商混市场竞争比较激烈，为此，我们应制定一套切实可行的销售方案，多发展业务，只有这样，才能提高生产方量，从而提高企业经济效益。

(三)完善管理制度和 workflows，加强作风纪律整顿，提高广大员工的工作积极性。

上个月，公司将在原管理制度的基础上不断修改，并利用一定的时间组织大家学习。

下个月会有新的机遇和新的挑战，为此□xxxx全体员工，一定会精诚团结，努力奋斗，争取新的更大的胜利。

月初，公司由于没有多少人而发展不起来，我是在前道排版的，一天做起来的板子也不怎么多，由于裁辅料那里人走掉了，所以我就接管裁辅料的工作，在每天做完今天的工作后，那里有需要帮忙的就往哪里帮忙，这样重复这每天的工作，随着时间的流动，公司人员有所增加，我开始帮助新来的员工，教会他们怎么裁辅料，该要注意哪些方面。每次看完图纸尺寸在工作，以免出错。期间我对前道的工艺要求和操作有所了解。

个岗位学习，在每个岗位工作学习的同时我学到了很多知识，其中包括对电池片的分类、应用，车间整个组件生产的工艺流程的了解和基本操作。让我懂得了很多学校里没有的知识，也了解到了自身的不足。

在公司正人员逐渐增加，扩大生产的时候，邵总的到来更加

巩固了原有的基础的同时，又增加了公司的订单，客户。以及对公司的系统化管理，让公司渐渐形成有一定的规模，规划范的制度。也对我们的待遇等多个方面进行了改善，让我们相信公司有好的未来发展。

当公司发展成立了几个重要部门，在距技术部成立后，我现在在的品保部也成立了，我在总测的岗位上工作，算品保中的fqc自从进入品保部后让我的知识又有了很大的提高，经过领导的培训学习，了解到了对于品质的重要性5s的管理方法qc七大手法等等相关知识。让我更加的热爱这份工作，我感觉自己工作技能上了一个新台阶。

总结五月的工作，尽管对我来说有了一定的进步和提升，但在有些方面还是有着不足的地方。从而知道了做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动要有方向，工作要有目标，心中要有底，要基本做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明。还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是很重要的。我要在今后的工作中要不断努力，多与同事进行沟通，不懂得地方要虚心请教，做好公司管理的相关规定制度，提高自己的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在文案大全 工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

在学习方面也要不断的学习自己不懂的知识，我相信，在下个月里我还会不断的进步，相信在领导的带领和全图员工的努力下公司会越做越好。

工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是的部门月度工作总结。

2. 往来账款核对工作情况。

往来核对工作是我们财会部平时比较忙的事情，因目前各项目部工程进度较快，大量的建筑材料进场，以及各类施工机械进场作业，其发生的材料和台班费签证单据都来公司审核对账，为此我们财会部一直以公司利益为准绳，随时满足供应商的核对要求，不吊难，守信用，认真核对每笔业务，保证了下道工作流程的顺利进行，取得了供应商的好评，树立了企业形象。

3. 关于公司租赁材料核算的专题分析情况。

长期以来，我公司的租赁材料核算一直比较混乱，某些租赁站的租金计算不太合理，造成我企业经济损失较大；如市星火钢管租赁站，租金中的重复计算较多，多算天数等，通过我财会部认真核对，进行专题分析，纠正了供应商不合理的计算方式，节约了企业租金支出，这项工作虽然比较繁，容易发生计算错误，但我们以耐心细致的工作态度逐笔进行核对，用科学的方法进行计算，博得了供应商的认可，双方在友好合作的气氛中确认签字，解决了以往的计算难题。

4. 现金管理方面。

我公司的现金流量是比较大的，每当工程款到位后出纳工作就很忙，一天要提几次款，为了防止差错和事故的发生，我财会部多次在会议上强调要注意安全，提高防范意识，但至今还存在一些问题，如当天提款数额随意性较大，造成银行预约困难，不能保证提款支付，影响工作展开。因此我们建议各部门用款前做好计划提前告诉财会部用款总额，让我们有时间向银行预约，从而来保证大家的用款，确保文案大全工程进度，使各项工作能顺利的开展。

5. 目前存在问题及下阶段的工作安排。

a. 目前财务部兼管的社保人事档案工作还不尽人意，资料存放随意性大，保管工作不符合要求，随着公司人员的不断增加，资料会越来越多，因此这项工作必须加强管理，为了确保个人社保资料不丢失，我们建议公司行政部门调拨一只有

锁的柜子，做到缴纳社保费的员工人手一只档案袋，登记好袋中个人资料和有关证件，集中存放，方便查阅，保护个人隐私，防止无关人员随意查阅，请公司领导重视此项工作部门月度工作总结部门月度工作总结。

(1) 当日发生的各项现金收支业务，经办人员应按公司的现金报销制度，填制有关报销凭证，项目部及后勤部负责人签字确认，会计审核后方可登记现金日记流水账(电脑账)，手续不符的会计人员拒绝报销。

(3) 各项目部及后勤仓库的废品处理，我们的意见是□a□有再使用价值的物资在工地集中整理好后，办好退库手续运到后勤仓库保管；无使用价值的废旧物资经公司领导批准，后勤部监督在工地现场直接进行出售，取得的收入必须交公司财会部入账，不得私自挪用，如确需要使用应办理请款手续，公司领导同意签字确认后，会计才可入账处理□b□固定资产出售必须先打报告，由公司派人现场检测确认，用统一的鉴定表格签好字，盖好公章，法人笔字认可交公司财会部进行会计业务处理，不允许随意私自处理，这关系到企业的经济利益，也不利于税务机构的年终审查，请各部门注意这一原则。

(4) 会计人员每天审核业务凭证，登记日记流水账(电脑账)，正确反映费用支付渠道，月末完整反映现金流向(包括有票和无票凭证金额)。另外月终各各项目部材料保管员应根据当月收发料凭证，注明数量、单价、金额编制材料收支报表报各自的会计处理，会计收到收支报表后，进行分类编制材料成本报表(网上传递)，公司汇总编报备案。

(5) 项目部及后勤部负责人发生的用于工作上的业务招待费及支出，不管有正式发票和无正式发票的单据，包括自制的白条单据，一律必须填制相关报销凭证，并注明经办人、事由、金额及公司相关领导的签字认可，会计人员审核无误后，才可登记现金日记流水账同时记入间接费用明细账上的相关子目。

以上各项工作我们刚开始试行，在往后的实际操作中肯定会遭到各种问题，希望大家多提宝贵意见，我们将不断改进工作方法，方便操文案大全 作，科学管理，服务前方，为争取更大的经济效益而努力奋斗！

工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是的教师月度工作总结。

一、政治思想

遵守学校的规章制度。学习和研究新课程标准、理念、观点，注重在教学实践中的灵活应用，理论联系实际，研究学生的学习情况。做到了学习与教学的有机结合，认真反省工作得失，虚心接受他人的意见，及时整改，使自己的政治素养明显提高。

二、教学工作

三、考勤方面

我在做好各项教育教学工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。不论是学校分到的哪一项工作，我都配合同事尽自己的努力把工作做好。

四、存在问题

教学工作欠严欠细，教研教改没有新的起色。

六、努力方向

彩的五月就这样过去了，万物复苏，春天的季节，处处都表现出生机勃勃，变化万千：红红的花、绿绿的草，枝头的嫩芽、飞舞的蝴蝶和刚刚出壳的小鸡、小鸭以及暖暖的阳光，

柔柔的春风，到处充满春天特有的景象。幼儿置身在春天的自然景物之中，真切地感知春天来了，春天多么美！在这一个月，我们结合春天的悄悄话，根据春天丰富的知识教育资源，开展了许多关于春天的主题活动，在本主题中，教师应努力创造条件，鼓励幼儿运用自己的感官通过看、摸、闻、听等多种途径与春天互动，让幼儿能初步感受大自然的神奇、逐步地亲近和喜爱大自然，并学习用多种途径表达、表现出自己对春天的情绪、情感、感知和体验。另外，家长也带来了丰富的知识资源，给我们的教育工作带来了极大的帮助。

五月的天气忽冷忽热，这样的天气孩子非常容易生病，于是我们与文案大全 家长联系让孩子穿合适的衣服上幼儿园，一遇到活动，就提醒孩子脱衣服，活动后提醒孩子穿衣服，并且每天关注天气预报，在天气很热的时候提醒家长给孩子稍微穿少一点，在变天之前及时通知家长给孩子增衣服，家长也很感谢老师。于是我们班的孩子每天的出勤率都比较高。天气暖和了，孩子们的衣服穿得少了，小手从厚厚的棉袄中解放出来了。不管什么样的东西，他们都愿意去摸摸、碰碰。来到大树下，随便找根小树枝挖掘泥土，是他们的最爱。

另外，我们在本月举行了各种活动，有许多幼儿还准备参加小青蛙大赛，都在这个月开始用功起来，大家都为了能得到好的名次而努力着。

我们本月的教学是以《汽车王国》为主，分为了《各种各样的车》和《汽车知多少》。汽车对孩子们有着极大的吸引力，在马路上能看到车、走在人群里会谈论车、游戏里会玩到车电视上的小汽车、马路上的大巴车、工地上的挖土机、混泥土搅拌机等。孩子们关注的出了车的外形，还有车的喇叭声。一听到警车来了，他们嘴里会发出咿唔咿唔的声音；如果救护车来了，便会听见嘀嘟嘀嘟的声音了。

五月的告别换来六月的成长，我们会更好的开展六月的主题活动，让教师在活动体现教学价值看，让幼儿在活动中得到

知识技能。

等，通过这些内容的学习，我从思想上进步不小，在业务素质上提升很快。平时工作中，热爱学生，从不体罚和变相体罚学生，生活上处处关心爱护学生。

一、认真抓好本职工作，不断提升工作能力。

本年度里，我担任三年级班主任工作。在这项工作中，我任劳任怨，不讲价钱，和各位任课老师一起共同管理好学生的行为养成、开展好各项德育活动等。

教学工作上，从不马虎。一个月来，认认真真备课、批改作业，耐心辅导学生，上好每一节课。积极参加教学研究活动，主动听课、评课。积极参加业务学习和听媒体资源优质课，积极撰写教学论文、案例。

二、珍惜每一刻时间，坚持出满勤。

这个月里，从不因为个人私事耽误工作时间，没有迟到、早退、旷工现象发生，也没有病、事假现象发生，并积极运用有效的工作时间做好自己份内的工作，积极参加每周星期四开展的教研活动，按时参加每周的例会，准时参加每周星期一的升旗活动。总之，在出勤这方面，我严格遵守了学校的各项规章制度。

三、正视不足，以利改进。

常言道金无足赤，人无完人，我在教育教学工作中难免有缺陷，例如：有的教学方法没完全改进，没有与有经验的老师进行探讨；由于性格决定，我不善言谈；对有的留守学生还不够了解等。因此，今后多与老师、学生沟通；注重组织教学，严格要求学生；注重基础知识的文案大全 落实；运用多种技巧教学，培养学生学习语文的兴趣等。

总之，对这一个月期的教育教学，我兢兢业业地工作，爱岗敬业，在工作中取得了一定的成绩，在今后的工作中，不断总结经验，虚心向他人学习，努力提高自己的师德水平和业务素质，以适应新形势下的教育教学工作。