

最新写邀请函的英语(实用7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

写邀请函的英语篇一

尊敬的__ _讲师：

您好！

首先真诚地感谢您一直以来对培训工作的大力支持,鉴于您的杰出表现，同时需借重您丰富的寿险经营理念和宝贵的专业知识，特邀请您在百忙之中担任xxxx年第 期新人岗前培训班的讲师。现将有关事项告知如下，请予以配合。

一、培训时间： 月 日： 一： ，课程表附后

二、培训地点：

三、务请您于 月 日： 前到达培训地点

四、您授课的课题是：《 》 ，敬请安排好手上工作，以便前来授课。

五、请您着正式服装授课。

感谢您的鼎力相助，相信本班学员在您的大力支持下必定获益良多！

此致

祝业务顺心，诸事平安！

写邀请函的英语篇二

尊敬的家长：

您好！

为了提高学生的运动兴趣和运动技能，进一步促进亲子关系，让孩子的童年更阳光，更健康。我园决定于20xx年12月6日举行“爱就在一起”户外亲子活动。诚意邀请您的参加！

时间：20xx年12月6日上午8:30(遇雨改期)。

地点：雀儿山公园红豆广场

温馨提示：

- 1、因本次活动是亲子活动，孩子玩游戏时需要家长的配合，希望由爸爸妈妈参加；
- 2、为了活动准时开始，并在8:30之前送孩子入场；
- 5、全校学生统一穿冬装校服。

写邀请函的英语篇三

1. 针对公务人员/单位邀请函：

邀请函又叫请柬，也称请帖，是单位、团体或个人邀请有关人员出席隆重的会议、典礼，参加某些重大活动时发出的礼仪性书信。它不仅表示礼貌庄重，也有凭证作用。

1格式要求。请柬一般由标题、称谓、正文、落款四部分组成。

标题即用大字书写的“请柬”两字，在第一行中间，或者占用一页，当作封面。

称谓即被请者的单位名称或姓名，另起一行或一页顶格书写，姓名之后写上职务、职称等，如“同志”、“先生”、“教授”、“经理”、“主任”等。

正文应写清活动时间、地点、内容、要求，并用“敬请参加”、“敬候光临”、“敬请届时光临”等语结束。

落款即发函者的署名与发函日期。

2请柬的形式要美观大方，不可用书信纸或单位的信函纸草草了事，而应用红纸或特制的请柬填写。所用语言应恳切、热诚，文字须准确、简练、文雅。

2. 针对商务或个人：

邀请信（邀请书）

邀请信：邀请信是为了增进友谊，发展业务，邀请客人参加庆典、会议

及各种活动的信函。

格式：1称谓。

2开头：向被邀请人简单问候。

3交待时间、地点和活动内容、邀请原因等。

4参加活动的细节安排。

5联系人、电话、地址、落款、日期。

3. 旅游团体签证邀请函格式:

团体签证通知函电

_____（中方邀请单位）邀请_____（国名）_____（组团旅行社）组织的_____（团号）旅行团_____（人数）于_____（年、月、日）至_____（年、月、日）来中国_____（旅游地点）旅游。

请即持此函（电）前往中国驻_____（国名或地名）大使馆（或总领馆、驻港公署、驻澳公署）申请_____次有效签证。

（附：旅游团人员名单）

（编号及发函电单位全称）

（年、月、日）于（城市名）

联系人： 电话： 传真：

负责人签署： 签署人职务：

写邀请函的英语篇四

尊敬的女士/先生：

会议时间□ x月x日上午

会议地点： 广州琶洲·广交会展馆b区c层2号会议室

参会嘉宾： 中央部委、高校、银行、医疗、采购中心等专业人士80 ~100人；

主办单位：政府采购信息报

特别支持单位：中国对外贸易广州展览总公司

参加企业请报名，报名截止3月17日。

联系人：

联系电话：

手机：

写邀请函的英语篇五

尊敬的领导：

您好！

第十八届工业工程与工程管理国际学术会议将于xxx年9月3日至5日在吉林长春举行，大会主题：“集工业工程专家之智慧，促进产业创新与发展，助推全球经济腾飞”。

作为工业工程与工程管理领域的重要国际性学术盛会，它将回顾、总结、推广过去一年来这一领域里所取得的创新成果，其使命即为这一领域的专家、学者和企业界人士提供一个理论研究和成果交流的学术平台，本届会议将特邀国内外数位在此领域学术卓越的学者专家做精彩的主题报告。

本次大会由中国机械工程学会工业工程分会和iee北京分会联合主办、吉林大学和一汽集团公司教育培训中心承办。在本次会议上发表的文章将会被ieeexplore收录，同时被ei检索。

由中国机械工程学会工业工程分会主办的“xxx第二届工业工

程企业应用与实践高峰论坛”将与国际会议同期召开，届时将有数位管理经验丰富的国内外知名企业高管讲述工业工程应用案例，并深入到中国一汽轿车生产一线，由专家、现场技术人员，实地讲解工业工程在汽车行业的应用与创新。

您在研究领域的成就，有目共睹，您在学术界的威望，人皆仰慕，我们诚挚地邀请您，拨冗光临此次盛会，您的到来将使大会更加精彩。

年9月2日，嘉宾报到。

年9月3日，开幕式、主题报告。

年9月4日，各分会场小组专题会议报告。

高峰论坛报告交流。

年9月5日，参观考察

1. 报到地点：长春国际会展中心(距长春龙嘉国际机场22公里)。

2. 大会网址：

3. 联系人：窦润亮、李建国

电话：

手机：

中国机械工程学会工业工程分会

XXXX

写邀请信的英语篇六

××物业管理有限公司：

我公司就××小区前期物业管理项目，向贵公司发出投标邀请。望通过贵公司的诚意合作，将先进的管理服务理念带入××小区，配合开发商做好后期的销售工作，为今后入住的广大业主提供良好的服务。本次招标过程的费用（包括前期勘察现场、制作标书等）由投标方自理，并请于×年×月×日来我公司领取招标书。

××房地产开发有限公司 ×年×月×日

我公司地址：××

联系人：××

联系电话：××

传真：××

写邀请信的英语篇七

各位同学们：

光阴似箭，岁月如梭，转眼20xx级的研究生们迎来了他们的毕业季。

月日就是毕业典礼了，然后呢？是不是该有些活动呢？又到了凤凰花开的时候，让我们坐在一起，闲聊相聚，共话离别吧！

特此号召大家一起参加研究生毕业欢送会！

送别会一共分为两个时段，在两个地点：

第一阶段

内容：聚聚聊聊，分享心情，弹唱毕业，笑谈人生

第二阶段

内容：在****的****放孔明灯，祝福师兄师姐前程似锦

我们在这里发出邀请函：

诚邀所有今年毕业的研究生，一起纪念难忘的毕业之夜，明天再带着满满的祝福上路！诚邀所有在校的或已毕业的学子，一起参加这次毕业欢送会，为毕业的兄弟姐妹祈愿送行！

同时也欢迎毕业生们邀请身边的朋友同学一起参加，并且请记住，如果身边还有漏网的毕业研究生不知道这个活动，那你一定要告诉ta并把ta拉过来，因为你们是主角！想来的能来的，都请发邮件到****#url#报名：

1. 如果您是毕业生，请注明并附上您的姓名，联系方式，院系和工作去向(可选)；
2. 如果您是在校生，请注明并附上您的姓名，联系方式，和院系年级；

祝毕业愉快！

best wishes!

大研部

20xx-**-**