

最新社保窗口工作计划 社保工作计划(模板9篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

社保窗口工作计划 社保工作计划篇一

乡镇是最基层的机关，不仅起着上传下达的作用，还是很多政策的具体实施者，在实际工作中与群众接触的机会也最多，所以我们必须准确的定位自身，明白我们的职责是为群众服务，是维护人民群众的根本利益。只有在这种思想的指导下，我们才能在实际工作中牢固树立把人民群众当作主人翁的意识，才能切切实实的维护群众的利益，为群众办好事，办实事。

别人的批评，努力改正工作中存在的小毛病、小问题，为更好的开展工作打下坚实基础。

具体措施如下：每周到所包村一次，与村干部、党员、村民或被帮扶户见面谈话，进行实地调查、了解发展状况。定期走访贫困户、专业户，鼓励专业户发展优势产业，发挥好带动作用，引导周边群众勤劳致富。深入了解部分特困户贫困原因，帮助其从根本上脱贫。加强矛盾纠纷的排查和调解工作，认真对待矛盾纠纷，做到能协调处理就及时协调处理，尽量杜绝产生遗留问题；不能处理的即联合有关部门协调处理或上报镇党委政府共同解决。

对每次走访的对象、发现的问题以及处理的情况做好登记工作。20xx年，我将严格按照镇党委、政府的要求，对内提升自身素质，对外做好本职工作，为推进我镇各项事业发展贡献自己的力量。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇二

1、保险种类多，各种保险政策性都比较强，从事社保工作时间不长，在以后的工作当中我一定要把各类保险政策性问题理解透，只有自己理解透了，才能很好的和居民解释清楚。

2、要想加强各单位养老保险参保进程，就一定要加强政策宣传引导。才能促使社保政策家喻户晓，提高广大居民及外来务工人员的参保意识和积极性。只要都认识到了参保的重要性，就会做到应保尽保。这样就能更好的完成今年的目标任务。

3、充分利用辖区内的资源，扬帆社区辖区范围大，单位多□xx年计划把辖区内未参保的单位进行宣传走访，增强单位参保意识。减少单位和劳动者之间因未参保而发生的纠纷。

1、认真学习劳动就业和社会保障政策的文件精神，做好宣传工作。根据社区实际情况，有的放矢，务实工作，认真落实就业和再就业工作目标责任，积极创造各种条件，千方百计解决失业人员的困扰，努力完成上级下达的目标任务。

2、根据失业人员的需求和能力，积极与用人单位紧密联系，给下岗失业人员提供更多的就业岗位，为用人单位与失业人员搭好沟通的桥梁。并做好跟踪服务，建立台帐。

3、进一步落实再就业优惠政策，为失业人员办理《就失业登记证》，并为符合条件的失业人员办理社保补贴。

4、根据劳动市场的需求，定期组织失业人员参加技能培训，增强他们就业及自主创业的能力。协助自主创业的居民办理小额担保贷款，以解他们的燃眉之急。

1、进一步发动居民群众的力量，及时反馈低保对象家庭及社区困难户基本情况的信息，做到公平、公正，应保尽保，让

真正有困难的家庭得到社会保障。

2、通过多种形式加大各种宣传低保政策的力度，彻底改变享受城镇居民最低生活保障待遇就是享受国家福利待遇的错误观念。

3、加大激励低保对象再就业机制，帮助有劳动能力的低保对象通过劳动致富走出困境。

1、加大宣传力度，让住房保障政策真正深入人心，使低收入家庭的住房得到保障。

2、认真履行工作职责，对居民群众做到百问不厌、百答不烦，热情接待，服务周到。

3、利用多种渠道收集住房信息提供给购房者，让购房者买到自己称心如意的房子。

总之在新的一年里一定要全面提高服务质量和工作效率，塑造劳动保障系统服务品牌。使劳动保障工作更好地关注民生、贴近民心、服务民众。

按照就业服务制度化、专业化、社会化的要求，推进以人为本的就业服务。进一步建立社区公共就业服务制度，完善服务功能，改进服务措施和办法，提高服务质量和效率。

作为社区再就业工作者，我们直接面对的是基层群众，就必须针对辖区内下岗失业人员的年龄结构、知识层次、技能情况，有的放矢，进一步做好就业、再就业政策的宣传工作。积极搜索用工信息，积极宣传就业政策和优惠条件，不断增强社区居民的就业观念。社区要定期对居民开展创业培训班，对对低保失业人员开展就业指导讲座。使他们通过培训，拓宽了眼界，增强了创业意识，减少了创业风险，鼓舞了自主创业的信心，为本辖区顺利完成创业型小区工作目标起到助

推作用。

针对各种用工招聘会，要及时搜集信息，掌握用工条件，力求在最短的时间内将就业信息提供给失业人员，尽可能多地为他们提供就业机会和就业渠道，提高社区下岗失业人员应聘的成功率。

千方百计收集适合失业人员就业的用工信息，进一步营造关心、支持、帮助失地失业人员再就业的良好社会氛围，为创建充分就业社区工作而努力，争创服务性社区和充分就业社区。

xx年劳动所将本着夯实基础，开拓创新，不断完善社会保障服务体系的目标，以社会保险、就业、企退三大抓手切实为居民提供服务。为确保下一年度各项工作的顺利完成，现制定xx年度工作计划。

xx年劳动所完成城乡居民养老保险参保1511人，提前半年完成区下达的目标任务107%；60岁以上待遇领取人员1300人，参保缴费率和基础养老金发放率均达100%；居民医保新参保1984人，完成目标任务的110%；续保21122人，全面完成目标任务，走在全区社保工作的前列，排名第二。此项工作关系到社会的稳定，经济的发展，百姓的安居□xx年我们将更加重视这项工作的重要性、长远性，切实做实做细社会保险的各项工作，包括城乡居民养老保险待遇资格认证、养老保险、城镇居民医疗保险、城乡居保续保扩面等，并且把城乡居保以及居民医保的续保扩面工作列为重中之重。我们将提前谋划，全面部署，加大宣传力度，通过宣传发动、典型带动、服务拉动，全方位大力度推进城保、医保的续保扩面工作，计划在本年度前完成xx年居民医疗保险新参保及续保的目标任务，确保在全区社保综合工作排名前列。

就业乃民生之本，和谐之基□xx年我们将以精心打造十五分钟

就业服务网为一主要抓手，创建充分就业示范社区，把社区平台建设和促进就业作为工作之重心。计划根据劳动市场需求，以就业为导向，结合失业人员自身特点，预计定期组织技能培训不少于280人，创业培训不少于1人，服务企业用工不少于800人，失业人员再就业不少于300人，就业困难人员实现再就业不少于100人，全面提高辖区失业人员职业技能水平与参与市场竞争能力以及劳动者就业率。对上我们将积极争取就业创业扶持政策和扶持资金，确保明年将创业补贴政策更大程度落实到位，进一步扩大就业创业政策惠普范围，将困难家庭纳入就业援助计划，加强对失业登记的高校毕业生就业创业扶持，全力推进再就业援助工作精细化管理，全面提升公共就业服务水平，确保完成社区的省级充分就业示范社区的创建指标。

三

xx年我们将进一步规范离退休人员社会化管理工作，完善辖区内退休人员的数据库，计划一年组织两次退休人员文娱活动，适时安排退休人员参加免费体检，为其建立体检健康档案，今年参加体检人数达488人，更大程度的提升了辖区退休人员的幸福指数。

总之，在新的一年里，劳动所上下将齐心协力，明确目标，强化责任，工作创新，成绩创优，力保为社区居民提供最完善的劳动和社会保障服务。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇三

一、20-年工作计划中的重点仍以客户为中心，做好结算服务工作。客户是我们的生存之源，作为营业部又是对外的窗口，服务的好坏直接影响到我行的信誉。

以银行为课堂，明年我们将举办的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到

我行业务中。

主动加强与个人业务的联系，参与个人业务熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

二、强内控制度管理，防范风险，保证工作质量。随着近年来金融犯罪案件的增多，促使我们对操作的规范制度的执行有了更高的要求。

督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。切实履行对分理处的业务指导与检查。

进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理(确保我行开户单位的质量)和上门服务。

制定出财务人员工作计划，进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

做好会计核算质量的定期考核工作。

把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，

从而提高员工的积极性。

在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度支付结算办法综合业务系统会计制度新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇四

本文目录

1. 窗口工作计划
2. 窗口工作人员上半年工作总结及下半年工作计划

根据《省政府政务服务规定》和《网上政务服务、电子监控系统政务服务项目》的要求，落实人民政府《关于中方县深化行政审批改革方案》和部门为绕窗口转的机制运转。结合水行政法律法规和规范性文件的要求，为加快我局部门之间的职能转变，进一步改进工作作风，提高部门服务质量和水平，确保水行政项目审批顺利进行并取得好成效。

政务服务窗口是受水利局委托授权的窗口，是水行政项目审批和行政规费征收的唯一窗口，县政务服务中心水利局窗口工作职责是负责全县水行政项目建设的受理、行政审批和水行政规费征收等事项，坚决按中县水利[xx]50号、中县水利[xx]51号文件要求执行。

1、按县水利[xx]50号文件规定和要求，凡是水利局上报二十项水行政审批项目授权窗口政务服务窗口受理、审批，各股

室站按照政务中心窗口受理项目的要求和时间将做好该项目全部资料的服务，送窗口审查备案，窗口在网上政务服务和电子监控系统政务服务按照部门和领导审查合格项目(资料)办结。窗口按照局长签发同意的项目办理，并下发文件(证件)等手续加盖行政审批专用章，由窗口工作人员通知项目业主到政务大厅领取证照。

2、联办项目由中心窗口受理按相关职能划到各股室站按窗口的要求和受理的时间办理该项目的相关手续，各股室、站将项目资料整理好报送政务服务窗口审查备案，窗口综合各部门。和领导审查合格项目(资料)办结。窗口按照局长签发同意的项目办理，并下发文件(证件)等手续加盖行政审批专用章，由窗口工作人员通知项目业主到政务大厅领取证照。

按中县水利(xx)51号文件要求，启用水利局行政审批专用章，凡县级直接审批许可的事项，一律加盖单位行政审批专用章，实施行政许可工作中的受理、审查、决定、监督检查等各项工作需出具法律文本的，一律使用行政审批专用章。

1、水利局所有的行政事业性收费由政务服务窗口按法律法和规范性文件要求征收，各部门要权力配合。各部门摸清应缴纳水行政规费的单位和个人，报政务服务窗口，由政务窗口结合相关法律法规和湘价费(xx)62号文件要求核费，各部门不得擅自减免应交规费。应征收规费的单位(个人)由政务中心窗口统一填写通知缴费单到中方县政务服务中心财政非税窗口缴费，有特殊情况的单位和(个人)必须经局长鉴方可生效。收到政务中心水利局窗口规费通知单的单位(个人)不按时缴纳规费的，从滞纳之日起按日加收滞纳金部分千分之二滞纳金，拒不缴纳的由水行政执法人员一律按相关法律法规和规范性文件处罚罚款。

2、水利工程、水保工程(项目)等，按照相关的法律法规和规范性文件的要求，应征收行政规费的项目应足额征收到位。

水利工程设计、电力(小电站)设计、水土保持方案设计、防洪评价报告等服务性项目收费、一律由政务服务窗口统一开票进局财务帐。

总之，政务服务窗口xx年要认真执行水利局各项政务公开、项目受理、项目审批和水行政规费征收等。虚心接受广大群众监督，提高窗口工作人员素质和为民服务水平，着力营造行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的服务型窗口。

窗口工作计划（2） | 返回目录

xx年上半年工作总结

xx年上半年我窗口共受理业扩报装业务94件，其中高压客户用电申请39件，用电业务变更55件，到期办结率100%。在日常工作中我除了做好本职工作，还积极参与中心组织的各项活动，由于公司与窗口工作人员的共同努力取得了一定成绩。

1、年初为迎接省、市领导检查创建工作，按照大厅要求统一制作争创“优质服务窗口”材料红皮书，整理相关材料、档案。“优质服务窗口”创建不仅使我增强了服务意识，提高了服务水平，规范了档案、流程，更使我养成了每天早到二十分钟打扫卫生，营造良好的办件环境的好习惯。

2、高度重视中心推行电子政务、提高行政效能，配合测试行政审批系统新软件；积极参与中心组织的四次业务培训和考试，并取得了较好的成绩。通过电子政务培训，我已能熟练的操作政务办公系统并上传扫描文件，缩短了办件时间，提高了工作效率。

3、积极参与中心组织的以“文明服务活动年”为主题的演讲比赛等各项活动，并获得好评。参加演讲比赛使我的身心得到锻炼和提升，拓展训练则是一次智慧与体能的挑战，使我增强了自信心，磨练了战胜困难的毅力，更增进了对集体的

参与意识与责任心。

4、6月份我们窗口增加一名工作人员，业扩报装业务全部进驻中心，工作重新进行分工，责任到人、严格把关。业务全部进驻这更激发了我的工作热情，每天都精神饱满的投入工作，整理业务清单，写好工作日志。

5、存在的问题：我的工作性质比较单一，对业务以外的营销知识了解的太少，缺乏工作经验，难以应对各方面的工作，有一些问题不能单独处理。

xx年下半年工作计划

查找自身存在的问题，纠正问题，才能在不断的总结中前进，在下半年我会更好地履行职责，扎实工作，爱岗敬业。

1、自6月业务全面进驻中心办件数量较以往有多，更需细心记录业务清单，耐心的向客户解释，为前来咨询的客户提供热情、准确、周到、细致的服务。

2、无论业务多少，我都将在做好本职工作的前提下，积极学习供电营业规则，虚心的向老同志们请教，努力消化吸收，提升自己的业务素质。

3、在下半年，更要以行政中心发起的以创建省级文明单位和省级优质服务中心为重点，以“文明服务活动年”为主题的宗旨为契机，严格按照中心规定严肃工作纪律，改进工作作风，全面兑现优质服务承诺。始终坚持优质、方便、规范、真诚的服务理念，将文明服务、微笑服务、优质服务落实到日常工作中，真正做到一张笑脸相迎，一声暖语问候，一腔热情接待；真情接待零距离，真心办事零差错，真诚服务零投诉。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇五

一是评估总结社保基金监督“十二五”工作，编制“十三五”规划。二是争取出台社会保险基金监管行政执法规程，依法依规严肃处理社保基金违法违规案件。三是以社保欺诈入刑为契机，待人力资源社会保障部商公安部出台联合办案、案件移送等相关规定后，结合我省实际建立社会保险欺诈案件查处、移送及联合办案机制，深化与公安、司法等有关部门的联动。

一是选择部分地区开展社会保险基金安全评估试点工作。二是扩大监管软件应用领域，积极配合部里做好系统升级试点工作，将疑点信息核查工作常态化、规范化，定期对各地处理情况进行抽查和通报。三是开展社保基金专项检查，并就基金监管工作进行调研，提出加强社保基金规范管理的建议。四是贯彻落实《关于进一步加强基本医疗保险医疗服务监管的意见》，加强医疗保险医疗服务监管。

一是继续抓好全省的社会保险基金安全管理责任状签订工作，严格落实和执行社保基金安全问责追究制度。二是落实要情报告制度，对隐情不报、急情缓报、大情小报的现象按规定严格问责。加强对要情报告反映问题的分析，制定措施加强防控。

继续推进社会监督试点工作，密切跟踪部里社会监督试点工作进度，在全省推广。

一是依据绩效评估考核指标，抓好基金监督各项业务工作的落实。二是加强基金监督检查证管理，分批组织还未取证人员参加部里举办的培训班，使全省基金监督工作人员尽快取得执法证件，提高执法能力和水平。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇六

随着市场的进步与发展，以及xx区打造珠江西岸先进装备制造产业核心区战略的实施，对产品的品质、自动化智能化程度要求也越来越高，成为行业发展的'方向，这不仅给木机带来了机遇，也带来了挑战，加快产品的更新换代、向智能化、自动化的转型升级也跃入当今伦敦木机人的历史日程中。

1、充分发挥理事会、监事会成员的能力与资源优势，将商会的工作在领导团队中进行合理分工，实现商会事事有人想，事事有人管的局面，更好地落实商会的各项服务工作。

2、继续完善商会的各项管理制度，实现以制度来管理，保证商会工作科学规范的开展。

利用各种资讯平台、合作伙伴的关系等各有效的途径，加大力度宣传伦敦的“中国木工机械重镇”，提升区域品牌的影响力。

引导伦敦木工机械行业树立品牌意识，对内加强行业管理培训，强调木工机械的产品质量和产品特色的提升，倡导产品优质制造及优质服务；对外通过展会、媒体、立面广告等多种方式和渠道广泛进行宣传与推广，内外结合，开拓国内外的营销网络，将伦敦木工机械销向全国，销向世界。将具有“大产地、大商贸、大经销”一条龙特色的顺德伦敦，打造成响誉国内外的木工机械生产基地和木工机械产品贸易中心。成为国际化的“中国木工机械重镇”。

围绕xx市打造珠江西岸先进装备制造产业核心区的良好机遇。引导企业借助政府的各项政策的扶持，大力开展技术创新、产品研发，提升行业的智能化、自动化水平，以实现企业的升级转型，提升企业全面的素质。

1、加强与中国林业机械协会、国内高校、科研机构的合作，

及时掌握科研信息，产品发展动向，为企业开展技术与产品的研发，提供帮助。

2、代表行业向政策提请扶持政策，并及时地向企业传达政府的科技扶持政策，支持企业技术研发，提高行业产品技术研发能力和研发经费投入，提高政策资源的行业共享度。

3、鼓励企业自主创新，营造行业科技创新氛围，提高产业集群的共性技术水平，促进行业产品升级，提高伦敦木工机械科技含量。

积极与政府职能部门做好工作衔接，全面及时地了解政府对行业发展、对企业经营等各方面的相关政策、法规，向会员企业做好宣传和贯彻落实。在会员和政府管理部门之间搭建起高效的沟通平台，确保政策落实到位。

积极参与政府的各项活动，深入调查研究，积极向政府部门反映行业和会员的诉求，提出合理化的建议和意见，为政府工作提供信息资讯，协调政企关系，争取社会各方面对木工机械行业的认识 and 了解，取得全社会的支持和配合，推进伦敦木工机械产业的社会联动，使企业利益、行业利益、社会利益实现和谐统一。

积极配合政府政策，引导企业开展工作[]20xx年重点推进安全生产达标验收、环保法的实施、工商无牌经营企业的整治工作等政策实施工程。

进一步促进伦敦木机行业健康发展，营造良好的行业经营氛围，开展诚信经营，强化行业自律。

1、研究制订倡议行业文明经营公约，遏制行业的违规经营和恶性竞争等不正之风。

2、宣传国家相关法律法规，发挥会员企业的监督作用，协助

政府职能部门的监督和管理，对违规企业进行帮扶整治，净化生产经营环境，发挥行业商会的宣传作用。

3、宣传和营造尊重和保护知识产权的法治环境，引导企业重视自主创新和知识产权保护，积极组织以企业为主体的产学研联合攻关，并在专利申请、标准制定、国际贸易和合作等方面予以支持。

1、发展会展经济

在继续办好伦敦木工机械博览会，提升伦敦“大产地、大商贸、大展会”的内涵，提升伦敦木工机械的影响力，为行业搭建更具规格，更具宣传力的交流平台和专业展会，夯实“北有北京展、南有伦敦展”的展会格局。

2、抱团参展，惠及会员，扩大市场：

商会抱团参展也是服务会员的一项重要工作，抱团可以通过面积、规模、展品数量的规模化，具有区域板块特色，形成展会的亮点，帮助企业在有效的时间和空间内获得更大的品牌宣传、产品的推广效果，同时可以获得展位、费用、服务等方面的优势与优惠条件，掌握参展的主动权。

为此，商会先后德国汉诺威展组委会、上海虹桥中国国际家具博览会组委会、上海博华家具展览会等进行了交流，分析展会前景与效果，最终达成德国汉诺威和第36届中国国际家具博览会抱团协议和意向。目前组展工作已在进行中，请有意向的企业与商会秘书处联系。

3、大力招商引资，联合经营

积极开展招商引资，引进外来的资金、技术、管理，通过各种合作的方式，促进本土企业的发展，引领行业做大做强，希望改变伦敦木工机械“星星多月亮少”的格局。

根据提升行业素质的核心任务，整合各方资源，围绕木工机械产业发展的技术创新、科学管理、品质提升、市场开拓等方面，采取多种形式进行素质培训教育，不断提高从业人员的素质，倡导爱岗敬业、奉献社会的精神，充分展示行业风采，树立行业良好形象，以点带面，提升整个行业的总体水平。

积极与国内外商协会联系，拓宽交流合作的渠道，为会员搭建学习、交流与推广的平台，更好地为行业服务。

商会将加强与广东省家具协会、南康家具协会、河北家具协会等家具行业协会进行沟通合作，同时还广泛地与全国各地的上下游行业的商协会进行联系，共建战略联盟关系，推介伦敦木工机械产品，带动上下游产业链的共同发展。

努力通过各种的渠道反映会员的要求，接纳好的建议和意见，协调内部的纠纷，认真倾听会员的意见，在合理合法符合行业健康发展的基础上，帮助会员单位排忧解难，维护好会员正当合法权益，使商会真正成为会员之家。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇七

按照颍州区创建文明窗口工作的具体要求，为加大我中心精神文明建设创建力度，结合当前的创建人民满意医院，深入开展文明窗口服务活动，特制定本工作计划。

一、指导思想

坚持以中国特色社会主义理论体系为指导，认真贯彻党的十八大和十八届一中、二中全会精神，全面落实科学发展观，坚持以人为本，以病人为中心，以优质服务为重点，以社会效益为根本，以创建文明窗口为动力，着力提高全院职工的整体素质，为推动中心可持续发展提供坚强的政治保障。

二、主要目标 1、组织领导好

行为，行风评议满意率达到良好等次。3、职工素质好

医院各项管理规范严格，规章制度健全有效，检查落实措施得力；办公秩序优良，环境整洁，治安状况良好；无重大责任事故。

5、社会评价好

认真履行优质服务标准和服务承诺，明察暗访效果好，社会信誉好，随机抽样调查社会满意率达到良好。

三、实施步骤

（一）宣传发动阶段

围绕创建文明窗口主题口号创建文明行业，树立医疗行业新形象，建立创建文明窗口领导小组，制定实施方案。同时召开动员会，广泛宣传发动，使全院上下突出主题：开展优质服务，让服务对象满意；抓住根本：提高队伍整体素质，使精神文明之花常开不谢；夯实基础：开展创建最佳服务窗口等活动，使创建文明行业活动落到实处。

（二）组织实施阶段

1、加强和完善基础工作。与此同时，加强服务环境建设，完善服务设施

2、抓职业道德、职业技能的学习和培训。坚持每周学习制度。通过学习《公民道德建设实施纲要》、《职业医师法》等相关法律法规，着力提高工作人员思想觉悟和业务素质，增强立足本职、爱岗奉献的良好意识。

3、自查自纠，自我提高。各科室根据医院文明服务标准，进

行自查，发现有达不到标准的，要及时补缺补差。创建领导小组也将经常对文明窗口创建活动明察暗访，发现问题，限时整改。4、实施群众评议，强化社会监督。通过回访服务对象，设立意见投诉箱等措施，使创建文明窗口活动进一步得到落实。

（三）总结提高阶段

对近一年来的创建工作认真自评总结，评选出最佳服务窗口科室、文明服务标兵，召开表彰大会进行表彰。

社保窗口工作计划 社保工作计划篇八

为指导和规范新型冠状病毒流行期间公共场所预防性消毒工作，根据原《消毒技术规范》（2002年版）

一、消毒原则

1、消毒范围与对象

在新型冠状病毒流行期间，文化娱乐场所（电影院、ktv、剧院、室内游乐场等）、车站候车室（包括地铁运行站点）、超市、购物中心、书店、宾馆、饭店等公共场所室内环境（包括大厅、走廊、厕所等公共区域）所有物体表面开展预防性消毒；不推荐场所内部环境空气采用化学方法进行预防性消毒。有疑似或确诊病例出现过时，根据流行病学调查结果，按照《疫源地消毒总则》（gb19193-2015）开展相应公共场所的终末消毒。

2、消毒方法的选择

二、个人防护要求

预防性消毒工作人员采用一级防护，选择一次性外科口罩、

工作服、一次性橡胶（或丁腈）手套。

终末消毒时工作人员采取二级防护，要求着一次性连体医用防护服、医用防护□n95□口罩、防护眼镜或面屏、一次性脚套、一次性工作帽、一次性橡胶（或丁腈）手套。

加强工作人员手部清洗和消毒意识。清洗采用流动清水，消毒用快速手消毒剂。

三、消毒内容

1、预防性消毒

（1）文化娱乐场所

社保窗口工作计划 社保工作计划篇九

20xx年，我县社会保险工作将以科学发展观为指导，以进一步贯彻实施《社会保险法》及配套法规为主线，以服务经济社会发展、保障和改善民生为宗旨，通过进一步强化扩面征缴、确保待遇支付、全力提升社会保险经办管理服务能力、积极推进标准化、信息化和专业化建设，确保全面顺利完成今年各项目标任务和重点工作。

以进一步贯彻实施《社会保险法》为抓手，继续以全县规模企业、个体工商户、灵活就业人员为重点，通过政府部门联动、强化考核奖励、加大稽核力度、借助社会力量参与等措施，进一步深挖扩面潜力，力争应保尽保，扩大各类人群的参保覆盖面。其中：1、职工养老保险参保人数达3120人，养老保险基金增长率达到14%以上，征缴基金2941万元；2、失业保险参保人数1400人，基金增长率达到12%以上征缴基金150万元；3、城镇职工基本医疗保险参保人数达到8600人，基金增长率达到12%以上，征缴基金1714万元；4、城镇居民基本医疗保险参保15000人，参保人数增长率达到1%以上，征缴基

金87万元;5、工伤保险参保人数达到6500人，基金增长率达到15%以上，征缴基金247万元;6、生育保险参保人数达到3800人以上，基金增长率达到15%以上，征缴基金96万元;7、全面推进城乡居民养老保险工作，参保率达到95%以上，发放率达到100%。

认真贯彻《社会保险法》和《甘肃省人民政府关于进一步加强社会保险基金监督管理工作的意见》(甘政发[20xx]64号)文件规定，强化社会保险费征缴管理，尽快实现“五保合一”、一票征缴，保证社会保险费应收尽收。进一步强化基金管理，坚持定期对帐机制，保证基金安全规范运行。严格规范社会保险基金支出方式，认真执行逐级签字审批制度，强化社会保险待遇享受资格的核查认证力度，杜绝社保基金的跑冒滴漏情况发生，同时积极落实参保人员的各项待遇，确保各项保险待遇按时足额发放。

今年我们将继续围绕完善保障体系，提升待遇水平，做好各项社会保险的征缴扩面工作为重点，通过完成六项重点工作，努力巩固社会保险两个全覆盖成果。

一是配合县政府新城区建设项目的开展，深入推进被征地农民养老保险，保障失地农民的合法权益。二是加大居民医疗保险新政策的宣传力度，让群众了解新政策在缴费基数、门诊医疗金和住院费报销比例方面的改变，另一方面按照新政策标准，提升参保人员在各级医疗机构住院费报销比例，对住院费用实现保底补偿。三是按照市人社局文件要求，严格落实参保职工慢性病补助政策，保障慢性病人员合法权益;四是按照上级文件精神，准确及时做好今年企业退休人员基本养老金调整工作，提升养老金发放标准;五是加大待遇领取人员生存认证工作，特别针对城乡居民养老保险和职工养老保险待遇领取人员，不断优化认证方式，努力提升认证效率，有效防范各类投机行为和变相骗保行为。六是继续做好养老和医疗保险的转移接续工作，按照《军人保险法》相关规定，做好各类参保人员包括队伍退伍军人和转业人员的养老金接

续转移工作。

一是进一步修订完善管理服务制度，特别是按照《人力资源社会保障部关于印发社会保险工作人员纪律规定的通知》(人社部发[20xx] 99号)中“六个严格、二十个不准”的要求，做好全体干部职工纪律教育，确保各项社会保险业务规范运行。二是继续强化学习交流。严格落实每周一五两个半天的学习制度，及时组织人员到市局相关科室及其他县区进行学习观摩，解决工作中出现的疑难和突出问题。三是加强行风建设。结合县纪委电子监察系统建设，重点抓好全体工作人员的服务行为和服务能力提升工程，为群众提供优质满意高效便捷服务，不断提升群众对我县社保工作的满意度。