

# 2023年工程建筑施工方案 建筑施工安装工程 工程承包合同(精选12篇)

游戏策划需要与游戏开发团队密切合作，协调各个部门的工作，确保游戏的顺利开发和上线。简约时尚，品味爱情的永恒——婚礼策划范文分享

## 工程建筑施工方案篇一

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_ (简称甲方)，与\_\_\_\_\_ (简称乙方)，签订安装主机的项目合同。

1. 安装工程名称：\_\_\_\_\_。
2. 工程地点：\_\_\_\_\_。
3. 工程范围：本合同所附图纸及估价单。
4. 完工期限：本安装工程将配合甲方在\_\_\_\_\_建设工程完工后六十(60)天内，完成安装工程，其中包括\_\_\_\_\_主机试验运行。
5. 安装工程总价格：\_\_\_\_\_美元整。
6. 安装工程付款进度：  
第6期：在工程验收合格后，甲方付给乙方工程总价余额的10%，即\_\_\_\_\_美元整。
7. 违约罚款：因乙方原因未准时完工时，应由乙方负责，应付违约罚款，每天按总价的1%计算，即\_\_\_\_\_美元整。
8. 增加或减少工程：若甲方需修改、增加或减少其工程计划

时，总价之增减，应按双方规定之订单计算。若需新增加工程量，双方应另行协商该项新增加工程之单价。若甲方因修改原计划而将已完工部份工程或已运抵工地之材料弃置，甲方在验收后，应按双方规定的单价对乙方已完成的工程费用及材料费，予以支付。

9. 监督进度：甲方派去的监督人员或代表对工程进度予以监督并有权予以监工、指导。乙方应按甲方人员或代表的指示正确施工，不得以任何借口置之不理。

10. 工程停止：若甲方通知乙方将工程停止，其原因并非应由乙方负责者，乙方可停止并要求甲方按照已完成工程的数量、运抵工地的材料及其他合理费用，在已交款中增付或扣除。

11. 工程保管：在工程开始时，完工移交前，已完工的工程及留在工地的材料、工具、设备等，均由乙方保管。除人力不能抵抗的灾害外，乙方应对保管中的一切，负损害之全责。如遇不可抵抗的天灾人祸，乙方应详列损害实情，向甲方提出恢复原状的价格及日期，以供甲方核对付款之用。若甲方决定不再继续施工，按合同第10条规定结束。

12. 工程保证：除天灾或因甲方使用不当的原因外，乙方应在甲方验收后保证工程质量良好一(1)年。

13. 附带条款：在工程进行中，若因乙方的过错，使甲方或其他人员受到损害，乙方应负责赔偿。但其损害原因是由甲方或与甲方订约之其他工程人员的过错所造成，则应由甲方完全负责。

14. 附件：本合同附件应视为本合同的一部份，与其他条款有同等效力。

15. 合同形式：本合同一式两份，甲乙双方各执一份。另各保留两份副本供双方存档备查。

16. 附加条款：主机的保养—乙方应在甲方验收后，提供免费及定期对\_\_\_\_\_主机保养服务—(1)年，每六(6)个月派员一次维护正常运行。

本合同按双方所签日期生效。

签订地点：\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_

## 工程建筑施工方案篇二

法定代表人：\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

承包方：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确双方在施工过程中的权利、义务和经济责任，经双方协商同意签订本合同。

一、工程名称：\_\_\_\_\_

二、工程地点：\_\_\_\_\_

三、工程项目批准单位：\_\_\_\_\_批准文号\_\_\_\_\_ (指此工程立项有权批准机关的文号)

项目主管单位：\_\_\_\_\_

五、工程造价\_\_\_\_\_(万元)，其中土建：\_\_\_\_\_(万元)，安装：\_\_\_\_\_(万元)

一、发包方：

1. \_\_\_\_月\_\_\_\_日前做好建筑红线以外的“三通”，负责红线

外进场道路维修。

2. \_\_\_\_月\_\_\_\_日前，负责接通施工现场总的施工用水源、电源、变压器(包括水表、配电板)，应满足施工用水、用电量的需要。做好红线以内场地平整，拆迁清除全部障碍物(包括架空的隐蔽的)，并提供有关隐蔽障碍物的资料。

3. 本合同签订后\_\_\_\_天内提交建筑许可证。

4. 合同签订后\_\_\_\_天内(以收签最后一张图纸为准)提供完整的建筑安装施工图\_\_\_\_份，施工技术资料(包括地质及水准点坐标控制点)\_\_\_\_份。

5. 组织承、发包双方和设计单位及有关部门参加施工图交底会审，并做好三方签署的交底会审纪要，在\_\_\_\_天内分送有关单位，\_\_\_\_天内提供会审纪要和修改施工图\_\_\_\_份。

## 二、承包方：

1. 负责施工区域的临时道路、临时设施、水电管线的铺设、管理、使用和维修工作；

2. 组织施工管理人员和材料、施工机械进场；

3. 编制施工组织设计或施工方案，施工预算，施工总进度计划，材料设备、成品、半成品等进场计划(包括月计划)，用水、用电计划，送发包方。

一、根据国家工期定额和使用需要，商定工程总工期为\_\_\_\_天(日历天)，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日开工至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日竣工验收(附各单位工程开竣工日期，见附表一)。

二、开工前\_\_\_\_天，承包方向发包方发出开工通知书。

三、如遇下列情况，经发包方现场代表签证后，工期相应顺

延：

5. 非承包方原因而监理签证不及时而影响下一道工序施工；
6. 未按合同规定拨付预付款、工程进度款或代购材料差价款而影响施工；
7. 人力不可抗拒的因素而延误工期。

一、本工程质量经双方研究要求达到：\_\_\_\_\_

二、承包方必须严格按照施工图纸、说明文件和国家颁发的建筑工程规范、规格和标准进行施工，并接受发包方派驻代表的监督。

三、承包方在施工过程中必须遵守下列规定：

3. 隐蔽工程必须经发包方派驻代表检查、验收签章后，方可进行下一道工序；
6. 工程竣工后，承包方按规定对工程实行保修，保修时间自通过竣工验收之日算起。

一、由发包方供应以下材料、设备的实物或指标：\_\_\_\_\_

二、除发包方供应以外的其他材料、设备由承包方采购；

三、发包方供应、承包方采购的材料、设备，必须附有产品合格证才能用于工程，任何一方认为对方提供材料需要复验的，应允许复验。经复验符合质量要求的，方可用于工程，其复验费由要求复验方承担；不符合质量要求的，应按有关规定处理，其复验费由提供材料、设备方承担。

四、本工程材料和设备差价的处理办法：\_\_\_\_\_

工程价款的支付和结算，应根据中国人民建设银行制定的《基本建设工程价款结算办法》执行。

一、本合同签订后\_\_\_\_日内，发包方支付不少于合同总价(或当年投资额)的\_\_\_\_%备料款，计人民币\_\_\_\_\_万元;临时设施费，按土建工程合同总造价的\_\_\_\_%计人民币\_\_\_\_\_万元，安装工程按人工费的\_\_\_\_%计人民币\_\_\_\_\_万元;材料设备差价\_\_\_\_\_万元，分\_\_\_\_次支付，每次支付时间为\_\_\_\_，金额\_\_\_\_\_。

二、发包方收到承包方的工程进度月报后必须在\_\_\_\_日内按核实的工程进度支付进度款，工程进度款支付达到合同总价的\_\_\_\_%时，按规定比例逐步开始扣回备料款。

三、工程价款支付达到合同总价款的95%时，不再按进度付款，办完交工验收后，待保修期满连本息(财政拨款不计息)一次支付给承包方。

四、如发包方拖欠工程进度款或尾款，应向承包方支付拖欠金额日万分之\_\_\_\_的违约金。

五、确因发包方拖欠工程款、代购材料价差款而影响工程进度，造成承包方的停、窝工损失的，应由发包方承担。

六、本合同造价结算方式：

七、承包方在单项工程竣工验收后\_\_\_\_天内，将竣工结算文件送交发包方和经办银行审查，发包方在接到结算文件\_\_\_\_天内审查完毕，如到期未提出书面异议，承包方可请示经办银行审定后拨款。

一、发包方交付的设计图纸、说明和有关技术资料，作为施工的有效依据，开工前由发包方组织设计交底和三方会审作出会审纪要，作为施工的补充依据，承、发包双方均不得擅

自修改。

二、施工中如发现设计有错误或严重不合理的地方，承包方及时以书面形式通知发包方，由发包方及时会同设计等有关单位研究确定修改意见或变更设计文件，承包方按修改或变更的设计文件进行施工。若发生增加费用(包括返工损失、停工、窝工、人员和机械设备调迁、材料构配件积压的实际损失)由发包方负责，并调整合同造价。

三、承包方在保证工程质量和不降低设计标准的前提下，提出修改设计、修改工艺的合理化建议，经发包方、设计单位或有关技术部门同意后采取实施，其节约的价值按国家规定分配。

四、发包方如需设计变更，必须由原设计单位作出正式修改通知书和修改图纸，承包方才予以实施。重大修改或增加造价时，必须另行协商，在取得投资落实证明，技术资料设计图纸齐全时，承包方才予以实施。

一、竣工工程验收，以国家颁发的《关于基本建设项目竣工验收暂行规定》、《工程施工及验收规范》、《建筑安装工程质量检验评定标准》和国务院有关部门制订的竣工验收规定及施工图纸及说明书、施工技术文件为依据。

二、工程施工中地下工程、结构工程必须具有隐蔽验收签证、试压、试水、抗渗等记录。工程竣工质量经当地质量监督部门检验合格后，发包方须及时办理验收签证手续。

三、工程竣工验收后，发包方方可使用。

在规定的保修期内，凡因施工造成的质量事故和质量缺陷应由承包方无偿保修。其保修条件、范围和期限按建设部有关规定执行。

承包方的责任：

一、工程质量不符合合同规定的，负责无偿修理或返工。由于修理或返工造成逾期交付的，偿付逾期违约金。

二、工程不能按合同规定的工期交付使用的，按本合同关于建设工期提前或拖后的奖罚规定偿付逾期罚款。

发包方的责任：

一、未能按照合同的规定履行自己应负的责任，除竣工日期得以顺延外，还应赔偿承包方由此造成的实际损失。

二、工程中途停建、缓建或由于设计变更以及设计错误造成的返工，应采取措施弥补或减少损失。同时，赔偿承包方由此造成的停工、窝工、返工、倒运、人员和机械设备调迁、材料和构件积压的实际损失。

三、工程未经验收，发包方提前使用或擅自动用，由此而发生的质量或其他问题，由发包方承担责任。

四、承包方验收通知书送达\_\_\_\_日后不进行验收的，按规定偿付逾期违约金。

五、不按合同规定拨付工程款，按银行有关逾期付款办法的规定延付金额每日万分之三偿付承包方赔偿金。

任何一方违反合同规定，双方协商不成，按以下第()项方式解决：

一、向经济合同仲裁机关申请仲裁；

二、向人民法院起诉。

一、本合同一式\_\_\_\_份，合同附件\_\_\_\_份。甲乙双方各执正

本一份。其余副本由发包方报送经办银行、当地工商管理机关、建设主管部门备案。

二、本合同自双方代表签字，加盖双方公章即生效，需办理鉴(公)证的，自办毕鉴(公)证之日起生效；工程竣工验收符合要求，结清工程款后终止。

三、本合同签订后，承、发包双方如需要提出修改时，经双方协商一致后，可以签订补充协议，作为本合同的补充合同。

发包方(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

承包方(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 工程建筑施工方案篇三

发包人（全称）：

承包人（全称）：

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规、遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本

协议书。

## 一、工程概况

工程名称：

工程地点： 工程内容：

群体工程应附承包人承揽工程项目一览表（附件1）

工程立项批准文号： 资金来源：

## 二、工程承包范围

承包范围：施工图设计范围内的建筑、装饰、安装工程，但不包括外墙幕墙工程、雨篷及钢结构工程、电梯工程、通风及空调工程、弱电工程、消防工程及精装修工程。

## 三、合同工期

开工日期：年 月 日（以开工令为准）

交工日期：年 月 日（具备部分精装修队伍进场条件），月 日完成所承包范围的所有分项工程。

## 四、质量要求

工程质量要求： 合 格

## 五、合同价款

金额（大写）： 暂定人民币 仟 佰万元（以工程结算为准）  
元

## 六、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

- 1、本合同协议书
- 2、中标通知书
- 3、投标书及其附件
- 4、本合同专用条款
- 5、本合同通用条款
- 6、标准、规范及有关技术文件
- 7、图纸
- 8、工程量清单
- 9、工程报价或预算书

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

七、本协议书中有词语含义与本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。

八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

十、合同生效

合同生效时间： 年 月 日

合同订立地点：

本合同约定自双方后生效。

发 包 人：（公章） 承 包 人：（公章）住所： 住所：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

邮编： 邮编：

鉴证意见：

经办人：

鉴证机关：

年 月

日

## 第二部分 通用条款

本合同通用条款，采用中华人民共和国建设部和国家工商行政管理局1999年颁布的《建设工程施工合同GF19990201》第二部分《通用条款》。

## 工程建筑施工方案篇四

有一次在淮南一铁路地区进行一清水池施工，水池建好后，里面存有半池水，上面还没有覆土，过了几天，发现水池高出原设计标高70cm,查其原因，是水池附近一单位建房，就近取水，将水池中的半池水用光了。水池离淮河不远，地下水水位比较高，将空水池浮上来了。查明原因后，采取了补救措施：往池内灌水；池顶覆土。虽有一定效果，下沉了30cm□但仍达不到设计要求，此乃毕业不久在施工中的一大教训。

1、我们应该要积极的学习规范和图集，对于规范中的细部做法一定要心里明白。

比如在排水过楼板的套管做法上，一般有两种，一种是钢套管一种是直接使用混凝土浇捣，就是浇捣也要分两步，一步到三分之一后在用灰浆，最后浇捣密实。就是这个做法让我在整个工地的老安装面前争到了一个工程师的称号。

2、多向老同志学习，这种学习不是单项的而是在交流中学习，比如在错层的楼房内的梁内下套管应该怎样预埋等？我就是在一个老工程哪里学来的下泡沫板留，清理起来好清理，在埋套管时也好预埋，也避免了预埋钢套管的跑偏问题。

1. 关于楼板预留洞, 建议采用管道留洞器进行, 不仅施工方便, 而且不易位移, 外观效果有好. 所谓管道留洞器, 就是采用焊接钢管制作的留洞模具, 在楼板模板支设完成后直接固定在模板上的模具, 外刷脱模剂, 便于混凝土凝固后拆除. 2. 关于明装的各种不做保温的管道, 无论是pp-rpb还是镀锌钢管, 一般管外壁都有生产厂家和材料本身的相关信息, 施工完成后露在外面很不美观, 所以在安装施工时, 将有文字的一面朝向墙体或楼板一侧, 效果比较好, 给人感觉比较干净. 3. 一般镀锌管道丝扣连接处要重新涂刷防锈漆, 在涂刷前, 最好在要涂刷部位两侧用宽胶带粘好, 待防锈漆完全干了以后将胶带拆下, 此时防锈漆涂刷外观质量极佳, 不但边线整齐, 而且不同位置的涂刷宽

度也一致. 4. 在管道比较集中的管井部位楼板漏洞时, 最好不要直接对各个管道留洞而是将成排管道统一留槽(钢筋照常绑扎), 待管道安装完成后再进行楼板封堵, 这样即可以保证管道的垂直度, 又方便安装施工. 1. 比如管线预留空洞, 严格来说, 结构专业应该其他专业的要求或者图纸, 画预留空洞图, 但可能大多数没画. 2. 比如管道基础, 一般不会地质钻探, 设计只会文字说明, 实际采用何种基础, 只有待开挖情况. 因此, 要仔细看设计图, 包括文字说明. 3. 辅助专业在土建棒扎钢筋时, 就要求预留(埋)件. 4. 如果没有标准图集, 请设计单位(或者建设单位)免费提供, 这个在签定合同时要特别注意. 1. 不要过份相信图纸, 设计院的不是天才, 有时他们是不负责的。

2. 对图要详审, 反复推测, 务必要结合自己供应商的材料确定施工材料及型号等

3. 具体的施工方案最好能够有人一起商量, 特别是在前期的预埋, 暗设等时, 对后期的施工要有清醒的认识, 要做到施工一步, 审算十步。

4. 对业主的意见要慎重处理

5. 与土建, 暖通, 电气最好每天碰一次头, 一定不可单干。

各位搞施工的朋友, 在施工的过程中, 一定要和设计勤沟通, 不要自己私自做主, 有些原则性的东西不能随便改动. 我曾经历过这样的一件事情, 大家都知道, 热水系统供回水管应该走同程, 在某工程中, 施工方为了节省材料, 将回水中起到同程作用的管道取消了, 自己以为那根管道是多余的, 结果造成热水循环不了, 好在设计及时发现了问题所在. 在施工过程中, 特别是高层建筑施工分区供水施工时, 一定要作好施工交底, 并且一定要自己亲临现场检查, 否则, 在泵房内极易碰错头. 将低区、中区、高区的管道接错, 其结果大家可想而知. 在排水管道安装完成后, 系统通球试验一定要做, 大部分同志喜欢通水试验, 以此代替通球, 其实这样弊端很大, 容易留下施工隐患, 影响使

用功能. 因为当排水管道中有杂物时, 可能将管道内部部分空间堵住, 这样通水肯定没有问题, 当含有杂质的水通过时, 杂质很可能被截留, 造成管道堵塞. 同样, 在采暖管道安装过程中, 断管洗口非常有必要, 因为如果不洗口, 管口的飞边可能会影响水质流通, 如果位置合适极容易产生积气, 造成循环不畅, 影响使用, 这是我亲身体会过的, 费尽周折才找到问题所在各位同仁好: 我是搞建筑给排水施工的, 今年刚交工一个写字楼, 关于一个工程施工经验, 我有一下几个方面:

1、配合预留预埋, 就应该把各种管线打架, 事先解决。管线比较多的, 应有总包单位负责, 处施工综合图。这样为以后进入, 施工阶段做好充分准备。

2、我在工程中使用钢塑复合管件, 发现一个问题, 就是管件上的太紧, 就会堵住管道, 所以要特别, 注意管件的质量。

3、楼里用的小便器是科勒的, 结果, 通水后, 几乎有百分之三十漏水, 后来发现原因, 这种小便器有器具内有压力, 而烧洁具时有问题。所以在以后遇上这种洁具, 要事先进行试验, 否则。更改量太大。

4、本工程大于100的使用的全是沟槽件, 打压试水, 没有一处漏水, 所以建议, 以后工程尽量选择这种连接方式。

1、钢塑复合管现在用的比较多, 用在冷水上还可以, 但是热水, 有的存在脱塑的问题。层经做过一个工程, 热水管道大面积脱塑, 最后是材料商更换管材包赔人工, 但是造成的影响很坏, 影响了公司的形象。现在看到图纸上热水用钢塑管, 图纸会审我就提, 建议设计改。

2、pp-r管, 有些看起来很好, 做附检实验也能合格, 但是, 熔接完了打压打不住。去年一个住宅, 安完了一个单元, 试压的时候有的接口裂开了, 造成了很多不必要的损失。

3□jdg管壁厚要求最小1.6，但是很多都达不到，特别是建筑市场不规范的地区，紧定螺丝也不合格。吃透图纸，在施工前先在自己的头脑里把整个过程过一遍。有些时候设计内部会审的时候各专业并不是认真负责的，图到了我们手里就要给他们找问题。比如，一个住宅水管，暖管都沿地面敷设（暖气片，不是地暖）如果交叉就早向设计提出；楼层高度过高了，要考虑系统分区；风机盘管接水管的时候的软连接；镀锌管不能焊……等等一些细小的问题，如果不注意，很可能就出笑话。

塑料管穿楼板加阻火圈，要是管井过墙不小于100的也要加：）

卫生间留洞前最好把卫生器具定下来，不然留了可能不合适：）

如果有二次装修吊顶，最好不要在顶板里预留线管，因为吊杆打的很密会把管打碎：）

## 工程建筑施工方案篇五

承包方（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

风险提示：发包人的相对义务

根据法律规定发包人应办理法律规定由其办理的许可、批准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、建设工程施工许可证、施工所需临时用水、临时用电、中断道路交通、临时占用土地等许可和批准。且发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

若发包人因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

按照《中华人民共和国合同法》和《建筑安装工程承包合同条例》的规定，结合本工程具体情况，双方达成如下协议。

## 第一条、工程概况

### 风险提示：关于实际竣工日期的规定

当因实际竣工日期的确认发生纠纷时，可以以相关规定参照具体情形：

工程经竣工验收合格的，以承包人提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期，并在工程接收证书中载明；因发包人原因，未在监理人收到承包人提交的竣工验收申请报告42天内完成竣工验收，或完成竣工验收不予签发工程接收证书的，以提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期；工程未经竣工验收，发包人擅自使用的，以转移占有工程之日为实际竣工日期。

本工程自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开工，于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日竣工。

## 第二条、工程项目价款

1、工程款：本合同工程造价为（人民币）：\_\_\_\_\_；

金额大写：\_\_\_\_\_。

2、报价单根据市场经济运作规则，本着优质优价的原则由双方约定，作为本合同的附件。详见本合同附件《装饰工程预算表》。

## 第三条、工程图纸

甲方提供的施工图纸或作法说明，应符合《中华人民共和国消防条例》和有关防火设计规范。

乙方在施工期间应严格遵守《建筑安装工程安全技术规程》、《建筑安装工人安全操作规程》、《中华人民共和国消防条例》和其它相关的法规、规范。

由于甲方确认的图纸或做法说明，违反有关安全操作规程、消防条例和防火设计规范，导致发生安全或火灾事故，甲方应承担由此产生的一切经济损失。

风险提示：对于采购材料和工程设备的义务与责

承包人采购的材料和工程设备不符合设计或有关标准要求时，承包人应在监理人要求的合理期限内将不符合设计或有关标准要求的材料、工程设备运出施工现场，并重新采购符合要求的材料、工程设备，由此增加的费用和（或）延误的工期，由承包人承担。

发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定的，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的，按照发包人违约的约定办理。

#### 第四条、材料供应

本工程凡由乙方采购的材料，经甲方按预算材料及乙方提供的样品标准验收，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失由乙方负责。

对与甲方认可的材料，乙方使用后，如甲方提出更换或提高标准，甲方应承担乙方因此而增加的施工工费及材料费。

#### 第五条、工程款支付方式

1、双方商定本合同价款采用固定价格，按项目报价执行。

(1) 工地开工前付\_\_\_\_\_元。

(2) 工程进行一半时付\_\_\_\_\_元。

(3) 工程结束付\_\_\_\_\_元。

3、工程竣工验收后，乙方提出工程结算并将有关资料送交甲方。甲方自接到上述资料\_\_\_\_\_天内审查完毕，到期未提出异议，视为同意。

## 第六条、工程工期

1、甲方要求比合同范本约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。

2、在1、条件下，本工程合同范本施工期约定为\_\_\_\_\_工作日。

3、本工程合同范本约定施工期以收到第一期工程款当天起计算\_\_\_\_\_工作日。

4、因甲方未按约定完成工作，影响工期，工期顺延。

5、因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延。

6、因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水、停气及不可抗力因素影响，导致停工8小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延。

## 第七条、工程质量及验收

风险提示：工程质量未符合标准的归责

因发包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

因承包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，发包人有权要求承包人返工直至工程质量达到合同约定的标准为止，并由承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

1、本工程质量应达到国家质量评定合格标准。甲方要求部分或全部工程项目达到优良标准。

2、本工程以施工图纸、甲乙双方另行约定的特殊施工做法及质量标准、设计变更和\_\_\_\_\_省地方标准《\_\_\_\_\_装饰装修工程质量规范》为质量评定验收标准。

3、装饰装修工程竣工后，工程质量和环保要求应当符合国家有关标准。

4、由于甲方原因造成的工程质量问题，其返工费用由甲方承担，工期顺延。

5、由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不变。

6、甲方对工程存在的问题应及时向乙方工程部反映投诉，以免给双方造成更大的返工或损失。

乙方工程部电话：\_\_\_\_\_。

7、乙方自检合格后，应及时通知甲方进行材料进场的验收、各个节点完工的验收，由甲方签字确认后方可进行下一道工序，甲方若不能按约定日期参加验收，可书面委托第三人进行验收确认，且甲方认可该验收结果。甲方未按约定日期参加验收且未委托第三人进行验收，延误工期由甲方承担。

8、工程内容全部施工完毕后，乙方以书面方式通知甲方进行竣工验收。甲方自接到验收通知后七日内须参加验收，若甲方无正当理由逾期不参加验收，视为验收合格。竣工验收合

格后，乙方应提供工程质量合格证明（含试水记录）和第三方室内空气质量检测合格证书。

甲方对室内空气质量有异议时，可请有国家相关部门认可的专业检测单位予以认证并自负费用；若检测不达标则检测费用由乙方承担，乙方还需负责治理工作及承担治理费。（由于甲供材料、配饰等原因引起的由甲方承担所有费用）。

竣工验收合格后，双方办理移交手续，签署保修单，提交水电隐蔽工程图。双方竣工验收前，乙方负责保护工程成品和工程现场的全部安全。

双方未办理竣工合格验收手续，甲方不得入住。如甲方擅自入住或更换钥匙视同验收合格；甲方确需提前入住的，由双方以其他事项书面约定。

竣工验收在工程质量及经济方面存在个别且不涉及较大问题时，经双方协商一致，签订“解决竣工验收遗留问题协议”（作为竣工验收单附件）后，甲方可先行入住。

## 第八条、安全生产和防火

1、因甲方违反有关安全操作规程、消防条例和防火规范，导致发生安全或火灾事故，甲方承担由此产生的一切经济损失。

2、因乙方违反有关安全操作规程、消防条例和防火规范，导致发生安全或火灾事故，乙方承担由此产生的一切经济损失。

### 风险提示：保修责任的起算

工程保修期从工程竣工验收合格之日起算，具体分部分项工程的保修期由合同当事人在专用合同条款中约定，但不得低于法定最低保修年限。在工程保修期内，承包人应当根据有关法律规定以及合同约定承担保修责任。

发包人未经竣工验收擅自使用工程的，保修期自转移占有之日起算。

## 第九条、维修责任

本合同工程验收交付之日起，乙方负责为期2年的保修（凭签发的工程保修单为准），保修范围：乙方所装修项目应有的质量保证。属甲方人为或其他不可抗力因素发生的质量问题，及甲方自行装修项目或自购材料装修项目，导致质量问题的则不在保修范畴之内。

## 风险提示：明确违约责任

在签订合同时，双方就要想到可能产生的违反合同的行为，并在合同中规定相应的惩罚办法，通过明确违约时需要承担的责任，来督促各方真正履行应承担的义务，一旦违约情况发生，也有据可依。

## 第十条、违约责任

合同生效后，在合同履行期间，擅自解除合同方，应按合同总金额\_\_\_\_\_ %作为违约金付给对方。因擅自解除合同，使对方造成的实际损失超过违约金的，应进行补偿。

## 第十一条、争议的解决

本合同范本在履行期间，双方发生争议时，在不影响工程进度的前提下，双方可采取协商解决或请有关部门进行调解。

当事人不愿意通过协商、调解解决或者协商调解不成的，本合同范本在执行中发生的争议由合同范本签约地人民法院解决。

## 第十二条、合同生效

- 1、本合同和合同附件向双方盖章，签字后生效。
- 2、补充合同与本合同具有同等的法律效力。
- 3、本合同（包括合同附件、补充合同）一式\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_\_份。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

乙方（签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 工程建筑施工方案篇六

发包方：西吉县卫生局（以下称甲方） 承包方：西吉县德誉  
建筑工程有限责任公司（以下称乙方）

### 第一条承包工程范围

- 1、工程名称：西吉县苏堡龙川村卫生室后背塌陷处理工程
- 2、工程地点：西吉县苏堡龙川村
- 3、工程范围和内容：室后背塌陷处理

4、工程合同单造价：小写：以工程审定价为准。

## 第二条工程期限

全部工程自年月日开工，年月日竣工. 第三条工程价款的结算方法

付款方式：一次性付清。

## 第四条安全文明施工

1、乙方在施工过程中，必须做到安全文明施工，对进入施工现场的材料应甲方所规定的地方堆放整齐，在施工期间将所拆下来的各种材料分类堆放好，保证道路畅通。

2、乙方人员进入施工现场应戴好安全帽，高空作业时应系好安全带，（安全帽、安全带由乙方自带），3、严禁酒后上班，如发现酒后上班者，每人次罚款100元。

4、确保安全生产，如在施工中发生安全事故，乙方自负，甲方

发包方：西吉县卫生局（以下称甲方）承包方：西吉县德誉建筑工程有限责任公司（以下称乙方）

## 第一条承包工程范围

1、工程名称：西吉县河洼村卫生室后背塌陷处理工程

2、工程地点：西吉县河洼村卫生室

3、工程范围和内容：室后背塌陷处理

4、工程合同单造价：小写：以工程审定价为准。

## 第二条工程期限

全部工程自年月日开工，年月日竣工. 第三条工程价款的结算方法

付款方式：一次性付清。

## 第四条安全文明施工

1、乙方在施工过程中，必须做到安全文明施工，对进入施工现场的材料应甲方所规定的地方堆放整齐，在施工期间将所拆下来的各种材料分类堆放好，保证道路畅通。

2、乙方人员进入施工现场应戴好安全帽，高空作业时应系好安全带，（安全帽、安全带由乙方自带），3、严禁酒后上班，如发现酒后上班者，每人次罚款100元。

4、确保安全生产，如在施工中发生安全事故，乙方自负，甲方

## 工程建筑施工方案篇七

本制度适用于公司项目开发的市场分析、项目联络跟踪、投标项目策划、工程投标等管理。

1. 《管理手册》
2. 《中华人民共和国合同法》
3. 《中华人民共和国国建筑法》
4. 《中华人民共和国国招标投标法》
5. 《合同管理程序》

1. 本制度由经营预算部负责管理；
2. 经营预算部负责市场调研、投标工程策划、工程投标。
3. 综合办公室负责工程投标所需的公司荣誉证书、证明文件资料；

#### 4.1 投标策划

4.2.1 投标报名:经营预算部根据项目的联络跟踪信息等进行工程项目的投标报名工作。负责在建筑市场、建委等有关单位进行登记等工作。

4.2.2 购买招标文件:公司联络跟踪的项目在得到工程项目业主单位的邀请投标信息后,确定参与该工程项目的投标,即行购标书。

#### 4.2.3 招标文件评审

购买招标文件后,由经营预算部组织招标文件的评审,主要评审:

——准确理解顾客需求

——分析招标文件、合同的特殊要求

——顾客所有要求包括隐含要求是否明确,确定咨询答疑内容

——顾客要求是否全部形成文件(来往答疑、通知)

——审查招标文件、合同是否符合国家法律、法规及国际惯例要求

——分析公司履行合同的能力

#### 4.2.4确定投标策略

招标文件评审后,公司领导确定投标策略,投标实施大体方案,编制投标编排计划,包括:

- 明确工程投标意图
- 参与投标的优势与劣势
- 项目技术经济指标分析
- 收集整理报价资料
- 确定投标承诺
- 确定报价策略
- 确定项目实施大体方案
- 确定公关策略
- 确定投标编制主要内容、时间安排等。

#### 4.3编制投标文件

4.3.1经营预算部负责工程投标的'组织工作,负责投标答疑;负责收集投标所需资料,公司相关单位提供各自专业范围的必需文件和资料.

4.3.2经营预算部负责商务报价、资信标的编制工作.

4.3.3工程部负责技术标的编制工作,按投标编排计划按时交给经营预算部排版打印。

4.3.4投标文件编制完成由经营预算部主任审核后印刷,

装订,包封投标书.

4.3.1经营预算部负责投标策划;

4.3.3投标文件由经营预算部主任负责审核。

4.4工程投标

4.4.2综合办公室负责提供:

——公司简介

——公司业绩证明

——公司资质、资格文件

——提供公司经济诉讼案件情况资料

——办理公司'法定代表人资格证书'

——办理'法定代表人'授权委托书。

4.4.3工程部负责提供

——质量目标、质量承诺

——质量管理措施

——质量标准

——质量保证体系

——量管理人员名单及证书

——安全目标和安全保证体系

——文明施工和环境保护措施

——安全管理人员资证及特种工种人员资证。

#### 4.4.4 财务部负责提供

——公司财务状况资料

——经审计的年度财务报表

——公司财务状况预测分析资料

——办理投标保函或银行汇票及中标工程的履约保证金

——办理公司资信等级证明；

#### 4.5 中标工程合同洽谈及合同签订

4.5.1 工程中标后由经营预算部负责与业主签订承包合同；

#### 4.5.3 合同草案评审

4.5.3.2 合同草案评审的主要内容：

——准确理解顾客及招标文件需求

——是否正确理解了顾客要求的特点

——分析招标文件及格式合同的法律内涵

——分析格式合同与招标文件的差异

——是否符合国家法律、法规及国际惯例要求

——是否贯彻了投标策略

——是否掌握了顾客的投资心理

——是否做到了知彼知己

——是否与投标书文件一致

4.5.4合同评审后由经营预算部负责组织合同洽谈、签订,相关部门参加。合同签订其程序为:

——审核会签

——公司经理签字或由其委托人签字

4.5.5合同签订后由经营预算部负责对本工程进行交底,交底的内容包括:有关招标文件;对招标文件的澄清、答疑;投标文件;对投标文件的澄清、答疑;中标通知书;合同草案(或正式合同)中涉及'项目管理规划大纲'的内容。并将全部合同正、副本及招投标文件建档保存。

#### 4.6合同评审程序

合同评审包括招标文件评审、合同草案评审二种,其评审程序为:

##### 4.6.1合同评审组织

组长:公司经理(或其委托人)

成员:公司副经理及公司经营预算部、工程部等部门负责人和专业人员;

##### 4.6.2合同评审前准备

##### 4.6.2合同评审

2工程物资采购合同：公司工程部负责管理；

2、合同主管部门职责：

1监督、检查贯彻执行《合同法》及相关法律法规的情况；

3制定合同管理制度，并监督执行；

5决定对合同管理工作中做出显着成绩的部门和个人给予奖励；

7其他需要协调解决的管理中的重大问题。

2标的(指货物、劳务、服务等)名称、型号、规格等；

4价款或者酬金及付款时间、方式；

6违约责任；

8合同争议的解决方式；

10根据法律、法规规定和合同性质确定或者双方当事人约定的其他必备条款。

对数量、质量、履行期限和方式等有特殊要求的，应当在合同中予以特别明确。

3.2申请签订合同的单位或部门即合同申请单位，其职责为：

1调查、了解对方当事人的主体资格、信誉和履约能力等情况；

3参与合同的草拟、会签、修改、保证合同的可行性；

3.3负责执行合同的单位即为合同执行部门，其职责是代表公

司履行合同，并及时报告合同履行情况。

#### 4. 合同签订程序

4.1 在具体合同管理过程中执行合同经办人负责制，由合同经办人具体负责合同的申请、谈判、变更、解除等具体事宜。经办人是在签订合同过程中主要负责合同条款谈判、协商的负责人。

4.1.1 合同经办人在申请办理合同过程中，应在合同审查表上签署个人意见。在签订合同过程中，合同经办人应尽到合理谨慎的注意义务，最大化地保护本公司的合法利益。

4.1.2 对于在合同管理工作中能恪尽职守、勤勉认真、并为公司创造显着经济效益的或挽回经济损失的经办人；将按照本制度的具体规定予以奖励。

4.1.3 对于因经办人的故意、过失、疏忽等个人行为给公司造成损失的；将按照本制度的具体规定予以追究。

4.2 申请单位或经办人将合同草案送合同专业管理部门进行专业审查；

4.4 审查通过后，报送公司法定代表人或其代理人审批；

4.6 分公司、项目部以自己的名义对外签订合同必须经公司授权，未经授权不得对外签订合同。对于违反程序规定的分公司、项目部将按照本制度奖励与处罚的相关规定予以处罚。

#### 4.7 合同专业审查

4.7.1 合同专业管理部门对申请单位报送合同做如下方面审查：

1 经济性

- 项目技术是否真实、全面、可靠；
- 技术措施是否完备、可行；
- 技术标准、参数是否先进完善；
- 是否具有可操作性。

### 3安全性

2合同文本数量一般为：我方合同文本数正本一份、副本一份，即

#### 4.11奖励与处罚

1公司对有以下情形的部门和个人，给予表彰和奖励(奖励金额为500元-10000元)：

- 违反本制度的规定，在合同管理中失职、渎职、欺诈、故意、重大过失给公司及公司各单位造成经济损失的。
- 未经授权或越权对外签订合同给公司造成损失的。
- 将合同分解以大化小，逃避公司管理标准的。
- 先行为后补办合同审查或合同授权程序的。
- 利用行政章、财务专用章或其他印章对外签订合同的。
- 应签订书面合同而未签订或把整体合同分解以规避书面合同或以其他单据代替合同文本的。
- 合同经办人或合同参与人签约时恶意串通，利用合同谋取私利损害企业利益的。

--在签订合同过程中(包括招标、议标、选择合作方时)泄露标底和商业秘密的。

--在经济往来中收纳贿赂、回扣,影响公司的合法利益的。

--违反公司规定擅自为他方提供担保保证给公司造成经济损失的。

--结算付款不按照合同规定而多付的。

--未在合同验收中履行其职责,把验收不合格的产品和服务作为合格的产品和服务接收的。

--在合同履行中对方违约不追究违约责任或擅自处理,损害公司利益的。

--在合同变更审查中,玩忽职守或未尽到合理谨慎义务的,并使公司利益受损害的。

--其他各种违反合同管理程序的行为。

3违反本办法规定,给公司及公司各单位造成重大经济损失触犯刑法的,由司法机关依法追究刑事责任。

(2) 工程物资采购合同:公司工程部负责管理;

2、合同主管部门职责:

(1) 监督、检查贯彻执行《合同法》及相关法律法规的情况;

(3) 制定合同管理制度,并监督执行;

(5) 决定对合同管理工作中做出显着成绩的部门和个人给予奖励;

(7) 其他需要协调解决的合同管理中的重大问题。

(2) 标的(指货物、劳务、服务等)名称、型号、规格等;

(4) 价款或者酬金及付款时间、方式;

(6) 违约责任;

(8) 合同争议的解决方式;

(10) 根据法律、法规规定和合同性质确定或者双方当事人约定的其他必备条款。对数量、质量、履行期限和方式等有特殊要求的,应当在合同中予以特别明确。

3.2 申请签订合同的单位或部门即合同申请单位,其职责为:

(1) 调查、了解对方当事人的主体资格、信誉和履约能力等情况;

(3) 参与合同的草拟、会签、修改、保证合同的可行性;

3.3 负责执行合同的单位即为合同执行部门,其职责是代表公司履行合同,并及时报告合同履行情况。

#### 4. 合同签订程序

4.1 在具体合同管理过程中执行合同经办人负责制,由合同经办人具体负责合同的申请、谈判、变更、解除等具体事宜。经办人是在签订合同过程中主要负责合同条款谈判、协商的负责人。

4.1.1 合同经办人在申请办理合同过程中,应在合同审查表上签署个人意见。在签订合同过程中,合同经办人应尽到合理谨慎的注意义务,最大化地保护本公司的合法利益。

4.1.2对于在合同管理工作中能恪尽职守、勤勉认真、并为公司创造显着经济效益的或挽回经济损失的经办人;将按照本制度的具体规定予以奖励。

4.1.3对于因经办人的故意、过失、疏忽等个人行为给公司造成损失的;将按照本制度的具体规定予以追究。

4.2申请单位或经办人将合同草案送合同专业管理部门进行专业审查;

4.4审查通过后,报送公司法定代表人或其代理人审批;

4.6分公司、项目部以自己的名义对外签订合同必须经公司授权,未经授权不得对外签订合同。对于违反程序规定的分公司、项目部将按照本制度奖励与处罚的相关规定予以处罚。

4.7合同专业审查

4.7.1合同专业管理部门对申请单位报送合同做如下方面审查:

(1) 经济性

——项目技术是否真实、全面、可靠;

——技术措施是否完备、可行;

——技术标准、参数是否先进完善;

——是否具有可操作性。

(3) 安全性

(2) 合同文

#### 4.11 奖励与处罚

(1) 公司对有以下情形的部门和个人, 给予表彰和奖励(奖励金额为500元-10000元):

——违反本制度的规定, 在合同管理中失职、渎职、欺诈、故意、重大过失给公司及公司各单位造成经济损失的。

——未经授权或越权对外签订合同给公司造成损失的。

——将合同分解以大化小, 逃避公司管理标准的。

——先行为后补办合同审查或合同授权程序的。

——利用行政章、财务专用章或其他印章对外签订合同的。

——应签订书面合同而未签订或把整体合同分解以规避书面合同或以其他单据代替合同文本的。

——合同经办人或合同参与者签约时恶意串通, 利用合同谋取私利损害企业利益的。

——在签订合同过程中(包括招标、议标、选择合作方时)泄露标底和商业秘密的。

——在经济往来中收受贿赂、回扣, 影响公司的合法利益的。

——违反公司规定擅自为他方提供担保保证给公司造成经济损失的。

——结算付款不按照合同规定而多付的。

——未在合同验收中履行其职责, 把验收不合格的产品和服务作为合格的产品和服务接收的。

——在合同履行中对方违约不追究违约责任或擅自处理, 损害公司利益的。

——在合同变更审查中, 玩忽职守或未尽到合理谨慎义务的, 并使公司利益受损害的。

——其他各种违反合同管理程序的行为。

## 工程建筑施工方案篇八

一、爱岗敬业, 服从公司统一安排和管理, 自觉遵守公司各项规章制度。

二、积极参加造价新软件使用、新定额技术交底培训学习, 不断提升自身业务水平。

三、搜集工程招投标信息, 参与市场招投标竞争。

四、对照招标文件、图纸、清单, 编制工程投标文件(商务标和技术标)。

五、在工程投标阶段, 及时、准确地编制清单报价, 按照设计图纸和规范编制投标项目施工组织设计(方案)。

六、准确掌握建筑市场材料信息价格, 对照图纸和清单定额编制施工图预算。

七、参与施工合同编制评审, 并参与合同签订, 提出可行性建议。

八、认真熟悉设计图纸, 参与图纸会审。

九、根据项目部提供的实际施工节点, 对照合同约定编制工程阶段性进度预算。

十、根据图纸设计变更和签证情况，对工程预算进行合理调整。 十

一、建立完整的招投标项目和单位工程预、结算项目台帐，完善业务档案，定期向公司领导汇报。

\*\*\*\*\*建设投资有限公司

2018年3月12日

## 工程建筑施工方案篇九

时光荏苒，岁月流转，转眼间参加工作一年了。我于20xx年6月7日进入xx城建集团xx项目部已满一年了。回顾一年的工作，在工地领导及各位同志的帮助下，在思想意思、工作能力等各方面都取得了一定的进步，在这里衷心的表示感谢。为了更好的做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将过去一年的工作情况总结如下：

在去年6月份我进入xx项目部工作，在工地一年的时间里，使我对图纸、仪器、工程质量要求、文明施工、安全管理等有了进一步认知。

1、在图纸方面使我认识到，在施工之前要仔细查看图纸，把图纸的每个细节都要了然于胸，不懂得地方要及时请教同事或领导，不能想当然施工。要做到按图施工，百分百确定以后再施工。但凡有图纸更改，以及有施工图不符的地方，必须详细记录。

2、在仪器方面让我知道，算数据时要专心，算完必须复查，以免出现错误，在使用仪器的时候要专心致志，仔细观察确认好数据后要赶紧记录，以免前后观测的数据在脑子里面混淆不清，仪器要经常效验，保证准确度。

3、在工程质量问题必须要严格要求，不能差不多就行。按照规范要求施工，严格要求自己以及施工人员，精益求精。

4、在文明施工及安全管理方面，再进入施工现场时要佩戴安全帽，注意安全。抓好施工进度、工程质量和安全措施。及时清理现场，做好施工成果的保养与维护。

在这一年的进展的工作中接触到了许多以前没有碰到的新鲜事物，产生了许多新的问题，并着手解决了一系列问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，在以后的工作中我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和心得，及时纠正和弥补自身的不足之处。

1、做好四勤：勤思考、勤跑腿、勤动手、勤问，对工作负责，有责任心，严格要求工程质量及安全文明施工。

2、坚持每天写施工日记，对每天的工作内容及工程进度做出总结，以便合理安排明天的工作。

3、要在工作中学习，补充课堂上没有的知识，做好总结记录。

4、在工作期间要比以往更加严格要求自己，认真学习，吸取工作经验；在工作闲暇时间多看施工规范，加强自己的专业知识。以后的工作要求自己，但求更好。

以后工作期间不管在任何岗位，都要努力工作，与其他同事进行良好的配合，积极完成领导安排的工作任务。总之，在今后的的工作中，我将不断的总结与反省，鞭策自己充实自身，提高自身素质与技术水平，以适应时代和企业的发展，与公司同成长、共进步。

# 工程建筑施工方案篇十

## 工程造价部主要职责

- 1、负责工程项目招标标底的编制、审定。
- 2、负责工程项目设计概算、预算管理与审核。
- 3、负责基建、技改、大修、更新及维修工程费用结算审核。
- 4、负责部分项目估价表的编制和报批。
- 5、负责工程造价信息收集与管理。
- 6、参与项目招标、评标工作。
- 7、参与工程监理合同、施工合同会签及施工图纸会审。
- 8、参与工程竣工验收。

## 主任岗位职责

- 1、主持部门全面工作。
- 2、负责部门三基工作、党风廉政建设、维护稳定、综合治理及计划生育工作。
- 3、负责工程项目招标标底的编制、审定。
- 4、负责工程项目设计概算、预算、结算管理与审核。
- 5、负责部分项目估价表编制、报批及工程造价信息管理。
- 6、参与项目招标、评标、工程合同会签、施工图纸会审及工程竣工验收。

7、对职责范围内的质量、安全、环保、内控、保密工作负管理责任。

8、完成公司及党委安排的其他工作。

### 工程造价岗位职责

1、负责工程造价相关法律、法规及制度宣贯，编制工程造价管理制度并组织实施。

2、负责工程项目招标标底的编制、审定。

3、负责工程项目设计概算、预算、结算管理与审核。

4、负责部分项目估价表编制、报批及工程造价信息管理。

5、参与项目招标、评标、工程合同会签、施工图纸会审及工程竣工验收。1

6、对职责范围内的质量、安全、环保、内控、保密工作负直接责任。

7、完成领导交办的其他工作。

## 工程建筑施工方案篇十一

来到公司的第一天，给我最大的感受就是公司的规范化的管理，不光体现在工作中，同时在企业形象、个人形象中同样能够得到体现。土建工程师是一个对实际工作经验要求很高的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将通过工作中锻炼自己、提高自己、塑造自己。这种学习是一种见机行事，是让自己适应工作中的知识技能，使自我希望通过学习能增强自己的竞争力，同时也增强公司的竞争力。

在工程部工作免不了要与上下左右及社会各界联系。我将始终牢记自己是公司的一员，言行举止都注重约束自己。对各级领导做到谦虚谨慎，尊重服从。但是服从并不代表盲从，对于有利于项目的开展的合理的意见也要及时的反馈给领导，做事大胆，不避讳上下层的关系，真正做到对工程负责，对公司负责，要把自己真正的当成公司的主人。

在对施工单位的管理上，以合同、规范为依据，按照《工程管理手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好规矩，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时增强服务意识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的基础。

对监理公司的管理，首先应充分支持监理的工作，其次要检查、督促、指导监理的工作，对待监理日常工作不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力量，往往可以取得良好的效果。

在工程协调上坚持以合同为依据，站在公司利益的立场上处理事情，坚持原则，但又要有一定的灵活性，协调的目的是保证工程进度更快，质量更好更有保证，造价最低，整体效果最好。

在三控两管上，做到有计划有跟踪有落实，紧盯合同目标制定关键控制节点，在总体进度计划的基础上把计划分解到每季、月、周，制定相应的考核制度；质量控制做到事前、事中、事后控制，关键是过程控制；投资控制上严格审查各种签证和变更资料，确认其合理性、必要性，避免增量多报和减量漏报；在合同管理上，充分熟悉合同条款，落实合同条款的执行情况，严格按照合同执行；在信息管理上做到规范、系统、统一、有条理。

作为工程部的一名土建工程师，我没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工

作中，对领导交办的工作从不讨价还价，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成。做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他几位同事的工作协调上做到真诚相待，互帮互学。

最后，我想说的是，我需要做到的就是成为一个优秀的员工。

## 工程建筑施工方案篇十二

来到公司的第一天，给我的'感受就是公司的规范化的管理，不光体现在工作中，同时在企业形象、个人形象中同样能够得到体现。土建工程师是一个对实际工作经验要求很高的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将通过工作中锻炼自己、提高自己、塑造自己。这种学习是一种见机行事，是让自己适应工作中的知识技能，使自我希望通过学习能增强自己的竞争力，同时也增强公司的竞争力。

在工程部工作。免不了要与上下左右及社会各界联系。我将始终牢记自己是公司的一员。言行举止都注重约束自己。对各级领导。做到谦虚谨慎。尊重服从。但是服从并不代表盲从，对于有利于项目的开展的合理的意见也要及时的反馈给领导，做事大胆，不避讳上下层的关系，真正做到对工程负责，对公司负责，要把自己真正的当成公司的主人。

在对施工单位的管理上，以合同、规范为依据，按照《工程管理手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好规矩，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时增强服务意识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的基础。

对监理公司的管理，首先应充分支持监理的工作，其次要检查、督促、指导监理的工作，对待监理日常工作不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力量，往往可以取得良好的效果。

在工程协调上坚持以合同为依据，站在公司利益的立场上处理事情，坚持原则，但又要有有一定的灵活性，协调的目的是保证工程进度更快，质量更好更有保证，造价最低，整体效果。

在三控两管上，做到有计划有跟踪有落实，紧盯合同目标制定关键控制节点，在总体进度计划的基础上把计划分解到每季、月、周，制定相应的考核制度；质量控制做到事前、事中、事后控制，关键是过程控制；投资控制上严格审查各种签证和变更资料，确认其合理性、必要性，避免增量多报和减量漏报；在合同管理上，充分熟悉合同条款，落实合同条款的执行情况，严格按照合同执行；在信息管理上做到规范、系统、统一、有条理。

作为工程部的一名土建工程师。我的理解。没有什么谋求利益和享受待遇的权力。只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中。对领导交办的工作。从不讨价还价。保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待。努力完成。做到既不越位。又要到位。更不失职。在同办公室其他几位同事的工作协调上。做到真诚相待。互帮互学。

最后，我想说的是，我需要做到的就是成为一个优秀的员工。