

最新工厂工人工作总结(实用5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

工厂工人工作总结篇一

1. 借助本质安全管理体系这一平台来监督三违、反三违、纠正三违。且做到了区队长每人录入隐患 5 条、技术员录入隐患 2 条、群安员录入隐患 3 条，其它员工人人登录本案系统 2 次的要求。进一步规范了员工的操作行为，习惯性三违得到了一定的控制。

2. 区队积极开展了“隐患自检自查”“我当一天安检员”活动，及时发现和找出安全漏洞。

3. 定期安排人员对区队消防器材、吊具、机床设备、手头工具进行检查维护，对发现的不安全隐患及时的进行了整改。

4. 充分发挥区队长、技术员以及群安员的作用，加大了对日常检修的监督和检查，包括对外来人员使用加工厂设备的安全监督，对新分配大学生的安全教育和安全管理等。

5. 区队员工积极参与中心每周组织安全例会，引以为戒，吸取教训，大大提高了员工的安全意识。通过以上几方面的工作，圆满的实现了本月安全生产无事故。当然，区队也深知居安思危，还有很多不足之处，需不断学习来提高。

设备、工具维护区队安排人员对机修车间车床、钻床、刨床、铣床、剪板机、天 车进行了检查和维护。对装配区域手锤、扁铲铜棒、撬棍、锤击螺丝 刀的边角毛刺等进行了清理和校

正修复，对钢丝绳等吊装用具进行了检查维护，不符标准的及时报废处理。此方面的工作在于保持定期对设备的检查维护和保养，重在坚持。

3 月份，加工厂修旧利废项目共计完成 19 项，具体如下：

- 1、大洗 441 底流泵更换填料箱；
- 2、煤制油 1343 尾轮更换轴承、油封（2 台）；
- 3、上湾厂 yox450 偶合器退卸丝杠，更换轴承油封；
4. 上湾厂 yox560 偶合器漏油处理
5. 上湾厂 yox650 偶合器漏油处理
- 6、大洗厂 434 机尾导向滚筒包铁皮
- 7、大洗厂 434 电动滚筒解体维修
- 8、大洗 3713 渣浆泵更换轴承、机封
- 9、补连厂 sew-90 减速器解体维修
- 10、大洗 253 减速器 js-90 解体维修
- 11、石洗 601s 激振器检修
- 12、补洗 150 激振器检修
- 13、大洗 js-110 减速器解体检修
- 14、上湾厂 js-90 减速器解体维修

15、煤制油尾轮更换轴承、油封

16、大洗 278 底流泵更换轴承、机封

17、布厂 3130 筛机 401s 激振器更换轴承

18、哈洗 314 轴承组件检修 对于此项工作抓好检修质量和组织备件为主，提高员工工作的积极性来提高检修记录。注重培养后备力量工厂月工作总结工厂月工作总结。检修完后总结分析设备检修的工序，在此基础上再改进，掌握各项技术参数。 各类非标及机加主要有加工补焊煤制油齿板、刨床加工楔铁、焊机加工接线盒、中心电视机座加工、岗位练兵下管料和焊件、补焊锦界十字滑块、加工煤制油封水环。机加工项目另见统计。

四、隐患处理： 本月我队共计发现隐患 15 条，并及时安排人员进行了落实整改， 实现了闭环管理。如对四柱压力机旁空洞进行了封堵，对电焊机电流调节把柄安装和固定等。

五、区队创优： 在公司上下全力推进“找差距、抓整改、足提升”活动中，机械 维修中心加工厂也没有落后，工厂员工从小事做起，从日常检修中做起，改变思路大胆创新，收到了良好的效果。近日，接到煤制油厂入料泵封水环损坏需要更换，按照常规需要把泵解体后才能更换，需要 耗费大量的人力和时间。考虑到这种情况，员工们设计加工了此剖分式封水环（如下图）。更换时只需把盘根和旧环取出，20 分钟即可完成更换。节约了大量的人力和时间。

1. 利用班前会每日一题学习手工电弧焊和 co2 保护焊的相关内容。并参与了电焊技能竞赛理论考试考核。

2. 对新入企员工马旭东同志进行了安全培训，在张玉福师傅的带领下对车床加工工作有了较深刻认识和长足的进步。

3. 在中心的统一安排下，由 skf 厂家工程师讲解了轴承代号的含义、间隙调整、安装注意事项等内容。并亲临现场进行了指导和交流，使员工对轴承的安装有了更加专业的了解和掌握。（下图）

七、星级员工 本月区队石金龙同志表现突出，在检修中主动担当、踏实认真、勇于挑战，全心身的投入，认真对待日常工作任务，带领小组成员积极投入工作。

20xx年 x 月份工作重点： 安全方面： 1. 抓好安全不放松，严厉打击检修装配中的习惯性违章、三 违。 2. 区队长及技术员积极进行自检自查，并及时对查出的隐患进行整改，把事故消灭在萌芽状态。 3. 定期检查保养工器具及设备，确保工具设备的完好。 4. 认真落实本案体系的各项要求，严格按照中心的安全考核细则要求每位员工。 检修方面： 1. 把好检修质量关，提高检修效率。 2. 做好对备品备件落实、预存储存以及及时提报。相关人员加强交流。 3. 细化检修记录，做到谁检修谁记录。 4. 根据现有资源，检修任务轻重缓急，合理安排好日常检修。 区队建设管理： 1. 按照区队的统一部署，合理安排好员工的正常休班，保证出勤人数，合理开展工作工厂月工作总结工作总结。

2. 合理安排人员做好区队各项记录。 3. 加强和员工的思想交流，了解他们的内心世界 4. 有意识的加强区队员工的凝聚力和团体的战斗力。团结就是力量。 5. 针对综合体系和本安检查及部门考核检查中发现有欠缺和遗漏的问题，进行及时彻底的整改和完善，争取将各项环节建立健全推进标准化动态达标。 6. 加强日常技术培训，创建“学习型区队”，充分利用检修装配时学习，在工作中学习，学习中工作，从而提高区队人员的业务水平。 7. 加强员工的思想道德建设，提高员工综合素质。让年轻员工积极入党。 8. 广泛听取区队成员的建议和意见，对提出合理意见和建议的人员给予一定奖励，从而是使各个环节更加健全、完善、和谐。

工厂工人工作总结篇二

我们开好学期会，进一步明确各自职责，强化思想素质，牢固树立服务意识，确保服务形象，努力提高职工思想道德水平，以高度的责任感和主人翁意识投入到后勤工作中，极大地调动后勤员工的工作积极性。

认真组织财会人员学习财务规章制度，规范收支两条线，做到帐目清楚，程序合法，财会人员实行办公无纸化。为加强收费的透明化管理，严格按照上级主管部门的要求，设立“价格服务进校园”收费公示制，按章收费，禁止乱收费，实行财务公开，使学校的收费工作置于学生、家长、社会的监督之下。

1、开学初确保教学第一线的教学用品及时发放到位，保证教学工作正常开展。召开班主任会议，做好报名缴费的周密工作。

统一制度，保证教学正常需求。

3、关爱师生，后勤服务有保障。学校及时对教室内的玻璃、门窗，宿舍水电等进行维修，发现问题及时解决，针对暑期来临，学校投入必要的资金，购买一批电器，保证师生正常工作和学习。

4、开源节流，为学校当家理财，做学校的主人。本着花钱办实事办好事之目的，一方面为学校算经济帐、真正做到当家理财；另一方面，千方百计解决教师、学生的工作、学习及生活所需。

5、警钟长鸣，狠抓安全不放松。开学不久，根据市教育局的有关布置，对学校校舍，教学设备、设施进行了安全检查，把问题解决在萌芽状态，使之安全运行。

6、加强水电管理。制定工作人员巡视制度，规范水电管理秩序，加强财产的警示教育，引领良好道德风尚的形成。

7、积极开展爱国卫生运动。抓住全市卫生运动的契机，展开校园卫生整治，为美化校园尽职尽责。

8、协调处室、年级工作，履行服务职能。本学期，协调各年级、处室的各事务，对高三年级进行必要的倾斜，协调教务处进行期中和期末考试。

1、加强对校园已有花木、草坪的管理。抓好浇水、施肥、修剪、除草、防虫等关键环节，巩固已有的绿化成果。

2、做好绿化长期目标规划，营造良好氛围。抓住每年春天绿化的好时机，努力创造良好的工作和育人环境。

3、加强人文建设，塑造美好心灵。在不同时间、以不同形式进行学生思想道德建设警示，成为学校环境建设的一项重要内容。

4、积极打造浓厚的校园绿色氛围。在植树节来临之际，学校在财力紧张的情况下，投入必要资金，对校园进行了必要的绿化，校园绿树成荫。

1、强化班级财产管理，使财产管理逐步走上规范化，明细化，严格班级财产考核制度，做到奖优罚劣。

2、做好对固定资产增减工作的登记，定期定时进行固定资产的核对工作，做到帐、物相符，严防学校财产的流失。

3、加强学生宿舍财产管理。制订了宿舍财产管理条例，做到损坏赔偿，培养学生的公共财产爱护意识。

4、规范公共财产、公共设施的管理。对低值易耗物品的管理

工作，从严要求，严格执行审批、发放手续。

学校树立抢抓机遇、加快发展的观念，增强发展才是硬道理的意识，积极地配合并适应经济发展和人民群众对教育的需求，历时长规模大，投资巨大金额修建塑胶跑道场，它是港背小学蒸蒸日上的又一标志性建筑，从而弥补了我校历史上的空白。

进一步强化管理。让我们全面落实科学发展观、锐于实践，为学校的和谐发展做出应有的贡献。

1882年，美国海军历史学家a.t.马汉将这“后勤”[logistics]这一术语解释为：通过国家经济动员，对武装力量提供保障。美利坚合众国海军陆战队中校乔治.赛勒斯.索普(thorpe,g.c.)于1917年著的《理论后勤学——战争准备的科学》一书中认为，后勤与战略、战术一起构成战争科学的3大分支。现代战争的准备和实施必须有相应的后勤保障(包括国家动员全部资源)、后勤保障制约着战略、战术目标的达成，关系着战争的进退与胜负；科学技术与社会生产的进步引起了作战手段、战争规模及其物质需求与消耗的变化，由此扩大了后勤工作的范围，进一步提高了后勤的重要性和复杂性；在战争已进入工业化的时代，后勤必须象商业部门那样，建立合理分工协作的组织体制，采用科学的经济管理方法，培养有知识的专业人才，精打细算，注重效率，避免重复和浪费。索普生动地描绘：“战略之于战争，犹如情节之于戏剧；战术比之为演员扮演的角色；后勤则相当于舞台管理、置办道具及担当演出的种种维持工作”。它虽然默默无闻，但为成功的演出所必不可少，就战争而言，“任何战略问题和战术问题都要从后勤的角度加以解决”，忽视后勤的结果，付出的代价更高。

logistics一词现在常常翻译为“物流”，在后勤含义的基础上有所拓展。

物流的概念最早是在美国形成的，起源于20世纪30年代，原意为“实物分配”或“货物配送”。1963年被引入日本，日文意思是“物的流通”。20世纪70年代后，日本的“物流”一词逐渐取代了“物的流通”。

中国的“物流”一词是从日文资料引进来的外来词，源于日文资料中对"logistics"一词的翻译“物流”。

20xx年8月1日正式实施的《中华人民共和国国家标准物流术语》中，将物流定义为：物流是物品从供应地向接收地的实体流动过程中，根据实际需要，将运输、储存、采购、装卸搬运、包装、流通加工、配送、信息处理等功能有机结合起来实现用户要求的过程。

评价物流体系有五个主要因素，它们是：品质、数量、时间、地点和价格。品质是指物流过程中，物料的品质保持不变。数量是指符合经济性的数量要求和运输活动中往返运输载重尽可能满载等。时间是指以合理费用及时送达为原则做到的快速。地点是指选择合理的集运地及仓库，避免两次无效运输及多次转运。价格是指保证质量及满足时间要求的前提下尽可能降低物流费用。

工厂工人工作总结篇三

本人从事配电线路运行、检修、故障抢修专业九年有余，之前是送电线路检修专业干了十四年，两个专业之间有相近之处，但也有很多的不同，配电运行专业增加了变压器、开关、刀闸、避雷器、无功补偿电容器等很多电气设备，而送电线路专业则接触不到。要想把这些设备管理好并且安全可靠的运行，就必须熟练掌握相应的专业知识和技能，所以，我是一边工作、一边学习、实践，又借助高级工、技师培训的机会，来不断充实自己的配电运行专业知识，经过几年的刻苦学习和实践，现在工作起来还算是得心应手。

一、提高学习的自觉性，增强自身专业技术素质。

几年来，本人一直利用书本、向老师傅、并通过专业培训等努力学习配电专业知识，学习新设备的管理、运行和配电设备新技术。由于配电设备的日益更新，新产品、新技术层出不穷，只有不断的学习，掌握更多的新知识、新技术，才能掌握和管理好配电网络新设备。通过学习和实践，目前本人对新型变压器□10v柱上开关□10kv电缆分支箱、环网柜等有了一套比较成熟的管理和运行经验。对供电事故的分析 and 判断相对比较果断、准确，有效地减少了事故处理的时间，无论是公司领导或客户都能给予充分的肯定。

二、加强配网的设备管理

(1)，改造公用变压器接线桩的接线方式：由于公用变压器的性质所决定，负荷变化无常，变压器接线柱及螺栓式设备线夹受温度变化影响大，常造成设备线夹与导线连接松动，且设备线夹与变压器接线柱的接触面积也达不到运行规程要求，故经常出现故障。针对这种情况，就将所有公用变压器的出现导线采用液压式压接鼻，消除了设备线夹受温度影响大的缺陷，接线柱上采用了握手线夹，增大了接线柱的接触面积，有效的避免了变压器接线桩故障的发生。

(2)、经测试，城区公用变压器的的工作接地和保护接地桩因年久锈蚀，接地电阻值很多不符合规程要求□200x年将城区90余台变压器的接地桩进行了更换，为设备的健康运行提供了保障。

(3)、在三年的城网改造中，根据沛城区供用电特点，初期由本人为生技科提供了一套沛城区配电供电网络设想图，为城网改造的合理性、经济性提供了依据。其次是严把工程质量验收关，根据验收技术规程要求，对城网改造、业扩扩容、用户工程等的中间及终结验收严格把关，确保新设备在接入电网运行前的施工质量全优。为新设备安全、可靠的运行奠

定了基础。

第二，认真做好所属设备的巡视和消缺工作，结合配电设备早、晚峰负荷测量和电压测量，及时调整公变容量，使公变在额定输出电流的80%左右运行，03、04年沛城区没有发生一起因过负荷而烧坏公变的事故，同时结合一年中夏冬季节的高峰用电期，制定迎峰渡夏和迎峰渡冬的相应措施，增加夜巡和特巡次数，发现异常情况，及时处理，确保供电设备安全可靠运行。

第三，积极开展各季安全大检查，结合安全性评价工作，对所辖配电线路及设备认真巡视消缺，做到了充油设备无渗漏、一类设备完好率100%。

五、为防止三相四线制用户因零线线径篇小，三相负荷不对称而造成烧断零线，即而烧坏220v电器设备的故障，根据巡视中发现的薄弱环节、接头、接点缺陷，及时进行整改，增加重复接地、更换大规格零线，铜铝接头处严格采用过渡措施等，从精细处入手开展配网供电设备的运行维护和故障抢修工作。第六，认真建立和完善配电设备基础台帐，98年在市公司各兄弟单位中，率先实行了利用数码相机现场拍照的一杆一卡线路台帐，在市公司专业互查和评比中，赢得了好评。

第七，积极开展qc小组和技术革新活动，04年的qc课题《加强配电设备管理，降损降耗》，在本公司赢得了三等奖。针对城网改造中新增的10kv柱上开关无明显断开点的特点，本人要求在开关操作前后必须每相进行验电，验明开关操作分、合正常。但验电器的绝缘手柄都比较短，且在杆上来回传递比较麻烦，本人就将验电器进行改造，与绝缘操作棒进行配合使用，人员登杆时只需将验电器的头部装在工作服的口袋里，操作后将绝缘棒倒过来装上即可，这样即增加了绝缘棒的有效长度，又确保了人身与带电体的安全距离，实践证明，使用起来很方便，即节省了操作时间，又确保了操作验电的

安全。

第八，严格遵守安全生产纪律，加大配电抢修和日常维护中现场的安全工作，杜绝违章行为，积极开展创建“无违章班组”、“无违章个人”活动，把安全措施落实到了实处，近几年本人带领的配电班均被本公司评为安全生产先进集体。

三、做好城区电力设施的保护工作。

本着“人民电业为人民”的服务宗旨，认真贯彻“优质、方便、规范、真诚”的供电服务方针开展了优质服务工作。优质服务工作在配网专业占了很大比重，需要好多时间用在优质服务工作上，搞好这项工作也是企业经济效益、企业形象之所在。本人带领的配电抢修班多次在县、市公司得到嘉奖，自己也获得了“江苏省用户服务满意明星”、省公司“电力市场整顿和优质服务年活动”先进个人、省公司“优质服务十佳标兵”等称号。

工厂工人工作总结篇四

(一)

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符合要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金

的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

- 1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；
- 2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；
- 3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

（二）

斗转星移，进入耐火公司已整整三年，我一直从事现场的售后技术服务工作，目睹耐火公司的发展壮大和制度的日臻完善，自豪感由衷而生。三年的工作经历，自己对售后服务多少积累了一些认识和体会，现与各位同仁分享如下。

一、树立全局观念，做好本职工作

不管从事什么工作，树立全局意识是首要的问题，现场技术服务也不例外。我认为售后服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度最大化。”最大限度的保护客户的利益，是提高我们产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好售后服务工作，同时也为了及时反馈产品从出厂至使用过程中出现的不良情况，以便作出及时改进，使产品更好的满足现场的使用要求。

二、精于专业 技能，勤于现场观察

随着钢铁行业的不断发展，耐材也要适应新工艺条件下的使用要求。作为一个技术服务人员，要在现场勤于观察、独立思考、多与现场技术工人交流，对于不断掌握新环境下耐材的应用知识至关重要。能否做好一个产品的质量调研，是衡量技术人员专业水准的标尺，同时也是技术人员尽快掌握应用知识的有效手段。

三、善于沟通交流，强于协助协调

现场技术服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力，一种产品很多时候是由于使用操作不当才出现了问题，而往往不是如客户反映的质量不行，所以这个时候就需要我们找出症结所在，和客户进行交流，规范操作，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。

向客户推广公司的产品，不仅是业务人员的职责，也是包括技术人员在内的每一个员工的职责，技术人员应更善于从技术的角度协助业务人员向客户介绍和推广本企业的产品，同时协调项目部和现场施工及业务员的关系，发挥好桥梁的作用。

在钢铁行业发展的新形势下，尤其国家最近颁布了《钢铁产业发展政策》，耐材行业也面临着机遇和挑战，在这个大背景下，售后服务工作也需要有新的工作思路。假如说一个企业需要两只脚才能稳步前行，那么一只脚是高质量的产品，另一只脚则是完善的售后服务，公司产品可以创出名牌，其服务也可以进行尝试去创造品牌。一个企业，也只有依托高质量的产品和完善的售后服务体系，才能在竞争中立于不败之地。

自己再修改下就行了。

（三）

转眼间，一年就这样过去了，自己还没感觉怎么样呢，可见时间的快速程度有的时候令人感到无可奈何。不过总的来说，我在过去一年中的工作还是不错的，除了很好的完成了自己的工作外，还帮助同事完成一些力所能及的事情，也因此多次受到领导的赞扬，在年终奖金的发放中也是所有职员中最多的。

一年来，我工作的明白白白，清清白白，没有做任何不利于工作的事情，也没有做错过任何账目。我认真听从领导的指示和同事的正确建议，我做的一直很好。

一年来，本人分管、协管的股室较多，工作范围广、任务重、责任大，由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行党和国家的金融方针政策，严格执行支行的规章制度，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，充分调动广大员工的工作积极性，较好地完成了分管和协管股室全年的工作任务。

一、在廉的方面：

1、按规定执行个人重大事项报告制度、个人收入申报制度。

2、严格执行和维护党的“四大纪律八项要求”，自觉遵守《廉洁从政准则》，自觉做到遵守党的纪律不动摇，执行党的纪律不走样。增强接受监督的意识，主动接受党组织、党员和群众的监督。一年来，本人严格遵守党的政治纪律、组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律。自觉做到同党中央保持高度一致，不阳奉阴违、自行其是；遵守民主集中制；依法行使权力，不滥用职权、玩忽职守；廉洁奉公；管好配偶、子女和身边工作人员，不允许他们利用本人的影响谋取私利；公道正派用人，不任人唯亲、营私舞弊；艰苦奋斗，不奢侈浪费、贪图享受；务实为民，不弄虚作假、与民争利。

3、密切联系群众，努力实现、维护、发展人民群众的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把群众满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为群众办实事、办好事。

4、在干部选拔任用工作中，认真贯彻落实《党政领导干部选拔任用工作条例》和《行员管理暂行办法》的有关规定，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，推动支行用人机制的改革，并逐步走向法治化的轨道。

5、严格执行各项规章制度。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并引导、教育员工自觉执行支行各项规章制度，树立爱行如家、爱岗敬业的良好风尚。

二、在绩的方面：本人工作思路清晰，计划性、前瞻性、前导性强；开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

在外汇管理方面，200*年上半年，本人在调查研究的基础上，分析了我县外贸公司增加较多，领用出口收汇核销单大幅度增长，出口额大，收汇额小，核销率较低，存在一定风险隐患的问题，在支局局务会上提出了加强核销单管理，从源头上防范出口收汇核销风险的意见，获得局务会的采纳。随即，本人制定了《关于对外贸进出口企业出口收汇核销单管理的有关规定》，采取区别对待、分类管理、有保有压的措施，加强核销单管理。并组织开展对部分外贸企业外汇需求情况的问卷调查，制定了《关于进一步支持××*外贸出口的指导意见》，对辖区外汇指定银行提出了六条窗口指导意见。此外，还组织对部分私营企业运作情况的调查，分析其运作存在的问题，提出了加强私营外贸企业出口收汇核销管理的措施。从而，促进了我县外贸企业领单、出口、收汇、核销的

良性循环。

在支行制定中层干部选拔任用方案的过程中，本人提出要坚持公开、平等、竞争、择优的原则，坚持用好的作风选人，作风好的人，主张选拔任用中层干部的方式要由“相马”改为“赛马”，让人才的本领得以施展，在年龄的条件上不宜定得过低。本人的主张最终被支行党组采纳。

三、在德的方面：继续深入学习、贯彻落实“三个代表”重要思想，保持共产党员的先进性，树立科学的发展观和正确的政绩观，法纪、政纪、组织观念强，在大是大非问题上与党中央保持一致。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进支行三个文明建设的顺利开展。

四、在能的方面：熟悉和掌握国家的金融方针政策、金融法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务；有较强的文字表达能力，写作水平较高，口头表达能力较强；文化知识水平较高，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能；能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力；工作经验较丰富，知识面较宽。

一年来，本人先后主持召开辖区金融机构反洗钱工作会议、外汇管理工作座谈会、经济金融运行情况分析会，协调县政府召开国库工作座谈会。在上述会议上，分别组织学习有关金融方针政策，把“一个规定两个办法”、外汇管理政策、金融宏观调控措施、帐户管理、现金管理、国库管理规定等传导到辖区金融机构和各有关部门，并通报相关的工作情况，分析存在问题，提出改进意见，较好地发挥了基层人民银行

的货币政策传导作用和窗口指导作用。

五、在勤的方面：本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假，节假日较常值班和加班，坚持每个月底参加营业室的加班，协调有关工作，审核有关报表。由于本人工作较忙，因而多次放弃了应邀参加全国性学术交流和赴外考察活动的机会。

总的来说，一年来，本人在支行党组的领导下，按照党员领导干部的标准严格要求自己，坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、金融知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责，以实际行动实践“三个代表”。

在将要到来的一年里，我不会有任何的松懈，我只会更加努力的工作，将自己的在过去一年的不足之处和优点之处认真总结，做出在新的一年中怎么样去工作的方法，才能更好的工作下去，我能够做好。

银行是中国的命脉，只有银行的工作做好了，使我们国家的账目都能够完整的清楚，才能使我们的国家更好的发展，这就是需要每一个银行职员努力工作，才能使每一笔账目清清楚楚，为我们国家的经济发展做出自己应有的贡献！

工厂工人工作总结篇五

第一、作为一个集体食堂，要严格落实全台食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事。

首先，每位食堂工作人员每年都要进行上岗前的体检，对体检不合格者不於上岗。

其次，不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高工作人员在工作中的服务质量和意识。切实做好我校食堂的食品卫生、餐具的“一洗、二冲、三消毒”工作，工作台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到，保证了职工的工作正常运转。

第二、先对库存商品进行盘点交接，每天我都亲自下厨房和他(她)们一起工作、沟通，对食堂工作方面的所需与不足详细了解，并对目前现状不足之处及时改进。如卫生情况：由于前段时期连续性接待了几次大型会议，使大家身心疲惫，没能够及时、彻底地将卫生打扫干净，物品的摆放也不整齐，使领导对食堂产生了脏、乱、差的不好印象。为了及时调整好工作人员的心态改变当前状况，我亲自到厨房带头和他们一起将天花板、墙壁、灶台、蒸箱、地面、以及库房等，统统进行了一次大清扫。这次清理行之有效，厨房有了明显改观，良好的工作环境改变了领导的印象，保持下去是关键。

金秋十月是收获季节，也是秋菜上市的时节。为了使食堂的成本降低，购买了大量的冬储菜，如：萝卜、大白菜、土豆、大葱等，并腌制了大白菜和各种咸菜。使职工在冬季也能吃到品种多样的食物。

第三、把住食品进货也非常重要。100多人用餐需要经常外出采购各种食品，如：肉、菜、蛋、主、副食等。由我亲自去采购的严把没有“检疫证”、“食品卫生许可证”的食品一律不采购，存放时间长的、变质变味的统统拒之门外，严防食物重毒事件的发生，切实保证每位职工的身体健。在此期间在我食堂用餐的人员及职工无发生任何肠道疾病和食物中毒事故。

另外，我也严格财务纪律，每次采购时总是所要收拒、及时

上帐，保证了经费的专款专用、不乱花乱支，每天坚持记好台帐，抱着节约的原则做到物美价廉。

由于本人水平有限，对食堂管理还不够精通，有许多工作做的不足。我会在接下来的工作中加大力度对自身的管理及素质学习等。同时，对食品的采购、物品的损耗加以控制，确保职工吃到价廉放心的食品。

总之，食堂工作正在日渐步入正常化、正规化，食堂工作人员也正在加大努力逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。