

最新工作报告要写称呼吗(汇总7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工作报告要写称呼吗 工作报告篇一

很久以前就看过上海三菱电梯的广告，现在回想起来那句经典的广告词仿佛还回荡在耳边，“上上下下的享受，上海三菱电梯。”不过当时的我怎么也不会想到，我会来到上海三菱电梯公司广西分公司实习。

当知道我的实习请求被允许的时候，我真是说不出的高兴，这样的实习机会对于即将毕业的我来说是相当珍贵的，同时我也非常担忧的，一个人来到一个陌生的城市，陌生的环境，之前没有任何公司工作经验的我能不能适应三菱公司的工作要求呢？不求有功，但求无过。我怀着这样的心情开始了我在三菱公司的实习生活。

第一天开始实习，怯生生的走进三菱公司的我立即就被三菱公司整洁的环境，宽敞明亮的办公室，工作人员整齐划一的工作服所震撼。上班时间刚开始，大家就忙了起来。公司到处可以听到工作人员3，5个聚在一起讨论工作上的事情，电话声此起彼伏。不愧是中日合资的大公司啊，我心里不禁这样感叹道。

实习的第一个星期，是我实习的初始阶段，也是我学习得最多的阶段。在销售部各位经理和前台小韦姐的帮助下，我学会了传真机，打印机，复印机，碎纸机等各种办公器材的使用；还学会了如何整理公司的回访单、保修单，将它们分门别类的放入档案夹中；还有就是销售部经理小曾的教导下

学会了最基本的询价，将有意与公司建立关系的客户资料输入公司网络备案，并按照客户、代理商传真过来的电梯要求输入电脑，进行询价，制作询价单，提交询价员。通过制作询价单，使我对影响电梯价格的电梯型号、轿厢材料、门厅规格、提升高度等有了初步的了解，从中受益匪浅。在这个星期中，我还负责公司职员的午餐订餐工作，整理办公桌，将打印过的纸进行分类回收利用，公司电话的接转，事情繁琐而有意义，让我感觉过了很有意义的一个星期。

实习的第二个星期，除了继续上个星期学到的工作外，电梯的报价也成为我新的实习工作，将询价员发回的价格提升5%传真给客户、代理商。因为涉及价钱的关系每次我都再三检查，并请销售经理帮我检查完才安心的传真出去。这个星期还开始学习打公司的文件和信函，让我意识到自己的打字速度有待提高，今后要多练习盲打。闲下来的时候还会跑到琅东站寄快件，将档案盒的手写标签替换成打印版，用洗甲水将粘在玻璃上的透明胶印迹清除，这些都是从公司同事那里学来的，在三菱实习的每一天都很快乐。

实习的第三个星期，正好遇上公司有几个投标项目，我也有幸能加入标书制作的工作中。校对标书，打印标书——每次都有好几十页，查找资质文件，打孔，装订，然后拿给领导签字盖章，最后封标，一做起来就是1个多小时，有时忘记了吃饭，下班时间过了也还在继续，当我和大家制作完一份标书的时候真的很有成就感。这工作虽然复杂，却让我学到的很多东西，也锻炼了我的耐心和毅力。在制作标书的过程中，我感觉能和大家一起专注的做一件事真的很好。我想无论今后我将从事什么职业，我会记着这种感觉，将它带到我今后的工作中去。

在三菱电梯公司实习了三个星期，对公司我也有一些自己的想法，有些小问题我觉得应该注意一下。首先，公司的办公系统网络速度太慢，每次询价的时候，刷新网页都要好几十秒，实在是让人等得心急，应该像总公司反映一下，优化公

司办公系统网络，提高办公效率。其次，公司的办公文件模板存储在电脑中太过随意，每次需要用时就整个电脑一个硬盘，一个文件夹去找，这样既影响效率，也不利于资源的共享。应该把文件分门别类，按首字母或按类型存放在不同的文件夹，方便查找。再次，像订书机，解钉机之类的小东西，应该人手一个，或存放在统一的方便使用的地方，不应使用完后随意乱放，以免真正需要用的时候找得辛苦。当然，以上仅代表我个人的想法，如有冒犯之处实属无心，请多包涵。

最后，我要感谢上海三菱电梯公司广西分公司给我这样的机会，让我在此而实习，同时也为给公司带来的诸多不便，深感不安。我还要感谢上海三菱电梯公司广西分公司的各位领导和同事在实习期间对我的照顾，教会了我很多课堂上学不到的东西，包容我的无知，特别是这次实习期间大家都亲切的叫我表妹，让我感觉到家的温暖。我在上海三菱电梯公司广西分公司实习的每一天都是那么的充实，那么的快乐，让我觉得能到三菱电梯广西分公司来实习时多么幸运的事。我打从心里喜爱着三菱电梯广西分公司这个大家庭。最后，我祝愿上海三菱电梯公司广西分公司业绩蒸蒸日上。

工作报告要写称呼吗 工作报告篇二

本次“文明礼仪在校园”班会活动中，全班上下都很重视，我在课堂上专门作了动员，提出了教育活动的目的、方法、内容以及具体要求。同学们表现出了较高的积极性，大家认为：我们中华民族素有“礼仪之邦、文明古国”的美誉，当前我们的祖国正积极建设文明国家、构建和谐社会，继承和发扬中华民族优良的传统，是每一位同学的责任。

“文明礼仪在校园”主题教育活动期间，我班开展了一系列内容丰富的实践活动。

- 1、引导同学们发挥主动性，自己动手收集文明礼仪教育活动

资料。涌现了一批文明礼仪学习宣传积极分子，如王玥瑶，贺伟栋，王天琪等，他们利用家里的电脑上网搜索并打印了不少相关的文明礼仪资料，在活动时上讲台读出来，供全班同学学习。

2、开展了“文明礼仪在校园”主题教育班会。全班同学在课堂上集体学习了有关文明礼仪的知识。对照文明礼仪的要求，同学们明确了努力方向。

3、加强了教育活动的宣传。我班在黑板上设计了“文明礼仪”宣传板报。营造了良好的宣传氛围。

同学们不光将教育活动停留在学习上，而是积极将文明礼仪的要求体现到我们平时的言行中。从我们的走路、着装、语言、路队以及课堂秩序等等方面，都有意识地按文明礼仪的要求做，进一步规范了同学们的文明言行，逐步使同学们的言行举止自然得体，落落大方，又文明、又规范。使我班的风气有了进一步提高充分肯定成绩的同时，我们也看到，乱扔杂物、粗言野语、乱摘花草等现象仍时有发生。文明礼仪行为的养成需要一个长期的过程。希望我班以这次文明礼仪活动为契机，进一步增强讲究文明礼貌的思想意识，并不断把文明礼仪意识转化为日常学习和生活中的自觉行动，形成人人讲文明话、做文明事、当文明人的良好风尚，让文明礼仪之花香飘校园。

工作报告要写称呼吗 工作报告篇三

根据公司质量方针和质量目标，制订并组织实施本部门的质量管理计划和目标，开展标准化体系的完善、维持以及产品的标准管理、产品质量事故处理等工作；开展进料、成品和生产过程检验、样品检测等工作，，提高工作效率和服务质量，以满足公司各部门业务和客户的需要。

部门目标

根据公司质量方针和质量目标，分解出本部门的工作目标。

1. 进料合格率 98%
2. 供应商问题处理回复率 97%
3. 供应商检验报告交付率 90%（此项会逐步提高要求）
4. 直通率（97%针对成熟稳定项目）
5. 投诉处理改善达成率100%
6. 教育培训达成率（待定）

工作报告要写称呼吗 工作报告篇四

***市严格按照文件要求，梳理明确业务流程，通过公告、信息、报刊的方式积极向社会进行政策宣传，通过各种方式解读政策，确保缴费人员对各项降费率降费基政策应知尽知，稳步推进社会保险费各项工作顺利开展，认真落实好社保费率费基降低政策。

根据《***省降低社会保险费率综合实施方案》（甘政办发〔20xx〕54号）要求，自20xx年5月1日起将城镇职工基本养老保险（包括企业和机关事业单位基本养老保险）单位缴费比例降至16%。截至目前，共为630家企业，9584人减负约875634.6元；为140家机关事业单位，2218人减负约610499元。失业保险阶段性降低费率的期限延长至20xx年4月30日，继续执行1%（单位缴费0.7%，个人缴费0.3%）的缴费比例。根据文件精神我区工伤保险基金累计结余可支付月数低于18个月暂缓降低费率，基金缺口由省级调剂逐步解决。根据《***省人力资源和社会保障厅 ***省统计局关于公布20xx年***省城镇职工基本养老保险有关统计数据的通知》要求，自20xx年1月1日起，调整社保缴费基数。一是调整就业人员

平均工资计算口径。调整就业人员平均工资计算口径后，全省社保缴费基数上下限从20xx年1月1日开始按照公布的全口径城镇单位就业人员平均工资执行，个人缴费工资基数超过本省上年度全口径城镇单位就业人员平均工资300%以上的部分，不计入个人缴费工资基数；低于本省上年度全口径城镇单位就业人员平均工资60%的，按60%计算个人缴费工资基数。基本养老金计发办法20xx年保持不变，待过渡措施公布后全省统一实施，以确保退休人员待遇水平平稳衔接。二是完善个体工商户和灵活就业人员缴费基数政策。个体工商户和灵活就业人员参加企业职工基本养老保险，可以在本省全口径城镇单位就业人员平均工资的60%至300%之间选择适当的缴费基数。调整基数后，为542家企业，7348人减负养老保险约154万元；为531家企业，6901人减负失业保险约5.7万元；为553家企业，13340人减负工伤保险约12万元。

（一）部分小微企业对政策理解不到位不全面，在费率费基调整上不积极，造成工作开展效率低。

（二）费率费基的调整将影响我区社保基金的收入，尤其在我区工伤保险面对巨大基金缺口的压力下，将面临新的挑战。

（三）部分参保职工认为下调费率费基后，将影响自己退休后待遇领取水平，不愿调整，社会反响较大。

（四）部门单位对企业减负工作的重要性、长期性和复杂性认识不够，存在临时观念，短期行为。

一是继续加强政策宣传。强化扩面征缴，以全区规模企业、个体工商户、灵活就业人员为重点，以“全民参保登记计划”为契机，积极动员参保。让广大参保企业切实感受到缴费负担的减轻，让参保群众切实感受到社会保险降费政策的“获得感”。

二是做好政策衔接工作。保证政策的连续性，确保基金征缴

工作平稳有序，确保参保人员各项社会保险待遇标准不降低。

三是建立协调机制。加强人社、财政、税务、医保各部门的联动与统筹协调，确保各项工作顺利进行。

工作报告要写称呼吗 工作报告篇五

一、推荐工作情况

(一)加强组织领导。接到通知后，我局高度重视，立即召开党组会专题研究评选推荐方案，并向市委、市政府分管领导进行了汇报，主动与市人社局、公务员局沟通对接，要求相关部门认真研究、积极推荐、严格把关，确保评选推荐工作顺利完成。

(二)严格选拔标准。坚持以政治表现、工作实绩、贡献大小作为衡量标准，将热心民族团结进步事业，认真贯彻中央民族工作会议精神，能够认真执行党的民族政策，模范遵守国家法律法规，立足岗位，勇于奉献，在促进各民族共同团结奋斗、共同繁荣发展的崇高事业中取得显著成绩的先进集体和先进工作者推荐上来，做到优中选优，确保了推荐对象具有先进性、典型性和代表性。

(三)精心选拔推荐。要求参选单位严格履行规定程序，进行民主推荐，领导班子集体研究决定，拟推荐对象在所在单位进行公示。推荐评选工作始终坚持群众路线，充分发扬民主；坚持评选条件，确保评选质量；坚持面向基层，突出工作一线；严格评选程序，严肃评选纪律。整个推选过程做到公开、公平、公正，被推选出来的单位和个人在本单位进行为期5个工作日的公示。

(四)深入细致考察。通过谈话、政审及征求意见等办法，全面了解考察对象情况。被推荐的对象，按照干部管理权限征求了干部管理部门的同意，并征求了纪检监察和卫生计生部

门的意见。市人社局会同我局对推荐单位和个人进行了认真审核把关。

二、评选推荐结果

根据文件要求，经各区市层层推荐，结合工作中掌握和了解的情况，综合考虑各区市少数民族人口数量、民族工作任务完成情况和对民族工作的贡献，我市拟推荐青岛市市南区民族宗教局为全省民委系统候选先进集体，青岛市城阳区委统战部副部长、民族宗教局局长张为全省民委系统候选先进工作者。

三、推荐对象基本情况

1. 全省民委系统候选先进集体

市南区民族宗教局，针对新形势下民族工作的新任务、新特点，立足区情，创新举措，在完善民族工作治理体系上谋新思路，在探索民族工作途径上求新突破，在推动民族工作向社区延伸上见新成效。设立了“一个中心”（民族事务联管中心），搭建了“两个平台”（“微市南”信息发布平台和“帮到家”互动交流平台），健全了“三项机制”（常态化管理机制、亲情化服务机制、立体化应急机制），组建了“四支队伍”（街道民族工作指导员、社区民族工作联络员、楼院民族工作调解员、社区民族工作宣传员），不断深化创建工作，民族团结进步事业硕果累累□x年、x年，连续两届被国务院授予全国民族团结进步模范集体□x年被评为全省民族团结进步创建活动示范单位。

2. 全省民委系统候选先进工作者

张，女，汉族□x年4月出生，中共党员□x年9月参加工作□x年5月因工作需要调入城阳区委统战部（城阳区民族宗教事务局），从事民族宗教工作，现任城阳区委统战部副部长、民族宗教

事务局局长。城阳区有41个少数民族、居住半年以上的少数民族常住人口22667人，少数民族企业88家，民族餐饮网点300多家(清真网点150余家)，少数民族百人以上社区11个，民族工作任务十分繁重。多年来，张带领全局同志，认真贯彻党的民族政策，围绕各民族“共同团结奋斗、共同繁荣发展”主题，扎实开展民族团结进步创建、创新民族工作服务管理方式，为促进全区民族团结作出了突出贡献。城阳区民族宗教事务局先后荣获国务院表彰的全国民族团结进步模范集体、山东省民族宗教工作先进集体、青岛市民族团结进步模范集体等荣誉称号。

附件：1. 推荐对象汇总表

2. 全省民委系统候选先进集体和先进工作者事迹材料

青岛市民族事务局

x年7月17日

工作报告要写称呼吗 工作报告篇六

工作总结既是对过去一个阶段工作的回顾与总结，也是总结成绩，认识缺点，吸取教训，提升认识与能力的过程，任何一个人只有不断的实践，经过不断的总结，才能更好的推动工作前进。

通过在总结的过程中回顾过去所开展的工作，所碰到的问题，解决问题的方法，从而发现规律。遵循这些规律可以起到事半功倍的效果，能更好的联系工作实际，达到顺利开展工作的目的。

总结是培养与提升工作能力的有效途径，可以丰富专业知识，提升技能水平，提升发现问题解决问题的各项能力。

总结一般都是给领导看的，在总结提出自己的想法，有利于得到领导的支持，也有利于团结身边的同事，更好的开展工作。在工作总结中，肯定成绩，找出缺点不足，吸取经验教训，提出意见与目标，得到大家的肯定与支持，最大限度的团结身边的人，引起领导的重视，最大的获得领导的支持。

工作报告要写称呼吗 工作报告篇七

时光飞逝，转眼间大学已经毕业了，在过去的的时间里，我班同学在历届班委的带领下、在全班68名同学的共同努力下，班级纪律、思想、学风、集体活动等都取得了很好的成效。我班的男生宿舍主要分布在五栋，从514一直到522，其中515宿舍有5个同学，522宿舍有4个，其余宿舍都是6个，另外在三栋121宿舍住着8个同学；女生宿舍在十栋，全部集中在603，一共只有五个同学。

在班级建设上，我班延续了上一届班委的优良作风，得到了老师和同学的支持，我们这一届班委也是积极的工作，认真负责，都有一颗为同学们服务的热心，严格要求自己，使得本学期的班级工作得以顺利的完成。

在班级学风上，我班成绩优异的同学主动地帮助学习上有困难的同学，使得我班的学风一直都很好，学习氛围一直都很浓。到目前为止，我班过了英语四级的同学有14个，其中有4个英语6级也过了；在校团委的带领下，截止目前，我班一共有8个同学成功的加入了中国共产党，还有5个同学在12年5月可以转为正式党员。

在过去的一年，我班有14个同学得到了学校和学院的表扬，其中我班彭安相同学获得了国家奖学金，其他的几个同学分别获得了国家励志、省励志、校三好和院三好，以及校优干和院优干的表彰。

不论一个集体有多优秀，但总会存在和或多或少的不足，在

过去的一段时间里，我班一共有5个同学受到了学校处分，但不论怎样，我们都不会回避，我们会以一个积极的心态去面对和帮助他们，让他们尽快的把学分修够，一起毕业！

新一届的班委，紧紧地团结在团总支和班主任的周围，紧紧地围绕着学校的各项工作展开工作，我班的同学积极地去完成自己的每一项任务，在学院有安排时，我班的班委首先积极的响应，再把个相关精神进行传达，以使每个同学都了解到学校的、学院的安排，更好的安排自己的时间，努力做到自己的利益要服从学校的利益，自己的事永远小于学校的事。在班委会的组建初期，我班就明确了班委的分工和职责，而且每个班委也都作了上任时的前期工作。

班长

1. 组织协调各班委的工作，每2周召开班委会议1次。
2. 组织召开每周一次的班会。
3. 严格遵守教学秩序，协助任课老师维护教学纪律。
4. 及时全面传达学院各项政策，保质保量完成各项工作。
5. 调动同学的积极性，组织开展对同学切实有益的各项活动。
6. 及时了解班级同学的思想动态和各种例外情况，向学院反映、汇报。

得到了全面的传达，班级的各项工作都有条不紊的进行；班会和班委会议都如期进行，从不间断。在此期间，我班同学都更加积极的学习，在找工作的同时，同学们互相帮助，各取所长；同时班上所存在的问题也及时的向老师和学院反映，老师和学院都能很好的了解到我班的情况。

学习委员

1. 在学习中，我班学委一直努力学习，是每个同学学习的榜样；在工作的过程中，他的个人素质也在不断的提高。
2. 我班学委积极的协助各任课老师收发作业和整理作业，找出未交者。
3. 课后起到桥梁作用，带动了我班的同学积极的向老师提问，并向同学们传递老师的讲解。

经过学委的努力，我班的学习氛围得到了大幅度的提高，受到了各任课老师的好评。

副班长

在各日常生活和学习中，积极的协调各种工作，找出了工作中的不足，并协调解决，使得各项工作的进展相当的顺利。

体育委员、文娱委员

他们在班上的各种活动中积极的组织大家，让活动举办得相当的出色，也让同学们在活动中高高兴兴的参与，使得班级的凝集力更强。

生活委员

主要负责班级各种费用的收发以及发现各同学的困难，在他的工作中，我班更好的发现了班上的困难学生，使得助学金的发放做到了更好、更公平。

劳动委员

我班的各项劳动都是由他带领，在他的认真工作下，我班的劳动出勤率一直是很好的，任务的完成质量也是很高的。

综上：

在各班委的努力下，我班变得更加的团结，班级活动的开展得以顺利的进行，同时，在活动中大家都发挥主人翁的精神，使得班级活动取得了极好的效果。

我班的班委工作计划主要有：

1. 帮助提高班干部的能力，树立班干部的榜样
2. 故意制造困难，加强班委解决问题的能力
3. 加强班委和同学间的联系，各班委都要到每个宿舍去了解情况，发现问题并解决问题。
4. 班委要积极的了解多方的就业信息，打听各学校的招聘会的召开时间，通知到每个同学，以使我班的同学更好的就业。

心得和大家分享，尽量的给同学们以帮助，也只有这样才可以带动那些平时就不怎么积极的同学，促进我班的就业。

通过努力，我班目前就业情况如下：

我班已有16个同学签订了就业协议，而且大多数在国企，还有3个同学找到了央企。据了解，在我们学院乃至全校也是相当不错的了！

希望通过这些方式更好的使我班同学加强交流，使班级更加团结，更好的带动班级的发展。在工作中，我们班委会也还有许多的不足，希望在今后的的工作中，学院领导多督促、多指导，使我班得到一个更好的发展。我们会坚决执行学院的安排，以学院一道，共同谋求进步！

我坚信，在我们班委会的带领下，我班一定会越来越好！