

2023年领取介绍信委托书(优秀14篇)

人生是一段旅途，总结是为了更好地规划和调整方向。如何建立良好的人际关系，增强人生的社交力，是每个人必须面对的问题。以下是一些名人名言中的人生总结，能够给我们以启发和鼓舞。

领取介绍信委托书篇一

xx市人事考试中心：

兹有我部门(单位)_____同志，身份证号_____前往你处办理领取以下_____名同志xx年度全国经济初级(中级)专业技术资格证书事宜，请予接洽为盼。

- 1、姓名，身份证号，证书编号：
- 2、姓名，身份证号，证书编号：
- 3、姓名，身份证号，证书编号：
- 4、姓名，身份证号，证书编号：
- 5、姓名，身份证号，证书编号：

注：以上人员排列顺序为按证书编号从小到大排列。

(盖章)年月日

领取介绍信委托书篇二

威海市人事考试中心：

兹有我部门（单位）同志，身份证号前往你处办理领取以下
名同志（年度+考试名称）证书事宜，请予接洽为盼。

1、姓名，身份证号。

2、姓名，身份证号。

3、姓名，身份证号。

4、姓名，身份证号。

5、姓名，身份证号。

6、姓名，身份证号。

7、姓名，身份证号。

8、姓名，身份证号。

9、姓名，身份证号。

XX

20xx年x月x日

领取介绍信委托书篇三

兹有我部门（单位）同志，身份证号 前往你处办理领取以下
名同志20xx年度全国经济初级（中级）专业技术资格证书事
宜，请予接洽为盼。

1、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

2、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

3、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

4、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

5、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号： ……………

（盖章） 年月日

领取介绍信委托书篇四

_____市人力资源考试中心：

兹有我部门（单位）同志_____，身份证号_____前往你中心办理领取以下名同志_____年经济师资格证，请予接洽为盼。

公司单位：（盖章）

___年___月___日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

领取介绍信委托书篇五

成都建筑工程集团总公司：

兹有我单位同志，(身份证号)前往您处办理领取：1、初始注册第2批二级建造师信息卡，持证人*** (身份证号：****)，证书号：***，专业：建筑。

请予以接洽。

*****有限公司

201x年3月6日

领取介绍信委托书篇六

上海市宝山区人才服务中心：

领取工作居住证单位介绍信兹介绍我公司员工_____，身份证号_____，前往贵单位办理工作居住证领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

姓名_____

工作居住证编号_____

业务类型_____

姓名_____

工作居住证编号_____

业务类型_____

备注：

1、业务类型指新办、续签、补办、注销、变更等。

2、如果同时领取多个人，可以复制多行信息。

此致！

单位名称（盖章）

_____年__月__日

领取介绍信委托书篇七

XX市人事考试中心：

兹有我部门(单位) _____同志，身份证号
_____前往你处办理领取以下 _____名同志XX
年度全国经济初级(中级)专业技术资格证书事宜，请予接洽
为盼。

1、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

2、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

3、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

4、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

5、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

.....

.....

注：以上人员排列顺序为按证书编号从小到大排列。

(盖章) 年 月 日

单位名称(盖章)

年 月 日

领取介绍信委托书篇八

为了配合我区社会保障卡发放工作，让全区广大参保职工真正享受到社会保障卡带来的.方便和高效，把区人力资源和社会保障局为民办实事的目标落到实处，我单位与区人力资源和社会保障局特签订领取和发放社会保障卡的工作责任书：

(单位)委派 同志，携带单位的书面证明和委派人员的有效证件，在 年 月 日到开发区人力资源和社会保障局为本单位已经申请办理社会保障卡但未领卡的参保职工统一领取社会保障卡，共计 张。

根据区人力资源和社会保障局的有关规定，我单位保证做到以下几点：

2、组织本单位的参保职工认真学习“社会保障卡使用指南”。

3、妥善保管好离职人员的社保卡，并及时发放给本人；对因单位管理不善导致社保卡损坏、丢失等问题，给职工造成损失的，由本单位承担。

责任单位（公章）

责任人：

年月日

注：请带a4大小单位责任书、介绍信、领卡人的身份证(原件、复印件)至科技大厦510房间领取。

领取介绍信委托书篇九

人们要想求得理想的就业或学习机会,同样得填写好自己的“介绍信”。本文是小编为大家整理的领取证书的介绍信范文,仅供参考。

领取证书介绍信范文篇一：

xxx部：

兹有我公司_____，身份证号码为_____，前往你处领取_ xxx培训证书，身份证号码为，接洽为盼。

此致

敬礼！

xxx公司

xxxx年 x月x日

领取证书介绍信范文篇二：

xx市人事考试中心：

兹有我部门(单位)_____同志，身份证号_____前往你处办理领取以下_____名同志xx年度全国经济初级(中级)专业技术资格证书事宜，请予接洽为盼。

1、姓名 ， 身份证号 ， 证书编号：

2、姓名，身份证号，证书编号：

3、姓名，身份证号，证书编号：

4、姓名，身份证号，证书编号：

5、姓名，身份证号，证书编号：.....注：以上人员排列顺序为按证书编号从小到大排列。

(盖章)年 月 日

领取证书介绍信范文篇三：

单位名称(盖章)

年 月 日

领取介绍信委托书篇十

北京银行北太平庄支行：

兹介绍我单位前往贵处办理 领取医保存折 事宜，望予接洽为盼。感谢贵处大力支持！

此致

敬礼！

XXXXXXXXXXXX

20××年××月××日

社保登记证号：×××××

联系人：×××××

联系电话：×××××

领取介绍信委托书篇十一

xx市人事考试中心：

兹有我部门（单位）同志，身份证号前往你处办理领取以下
名同志20xx度全国经济初级（中级）专业技术资格证书事宜，
请予接洽为盼。

- 1、姓名，身份证号，证书编号：
- 2、姓名，身份证号，证书编号：
- 3、姓名，身份证号，证书编号：
- 4、姓名，身份证号，证书编号：
- 5、姓名，身份证号，证书编号：……………

注：以上人员排列顺序为按证书编号从小到大排列。

（盖章）年月日

领取介绍信委托书篇十二

今有我单位_____（身份证
号：_____）前去你处领
取社会保障卡，请予以接洽！

特此证明！

附：

单位办公电话：

经办人手机号：

单位名称（公章）：

_____年_____月_____日

领取介绍信委托书篇十三

广州医疗保险服务管理中心：

因工作需要，特委托我司（社保编号为□XXXXXXXX□员工_____（身份证号码为：_____）到贵中心办理医保卡领取业务，请予以接洽！谢谢！

广州普联房地产开发有限公司

20xx年月日

领取介绍信委托书篇十四

【篇一】领取介绍信

为了配合我区社会保障卡发放工作，让全区广大参保职工真正享受到社会保障卡带来的方便和高效，把区人力资源和社会保障局为民办实事的目标落到实处，我单位与区人力资源和社会保障局特签订领取和发放社会保障卡的工作责任书：

（单位）委派同志，携带单位的书面证明和委派人员的有效证件，在年月日到开发区人力资源和社会保障局为本单位已经申请办理社会保障卡但未领卡的参保职工统一领取社会保障卡，共计张。

根据区人力资源和社会保障局的有关规定，我单位保证做到以下几点：

2、组织本单位的参保职工认真学习“社会保障卡使用指南”。

3、妥善保管好离职人员的社保卡，并及时发放给本人；对因单位管理不善导致社保卡损坏、丢失等问题，给职工造成损失的，由本单位承担。

责任单位（公章）

责任人：我爱文学网

2022年4月16日

注：请带a4大小单位责任书、介绍信、领卡人的身份证(原件、复印件)至科技大厦510房间领取。

【篇二】领取介绍信

兹介绍我单位员工_____（身份证号码：_____）前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位名称：___我爱文学网_____

联系方式：_____

【篇三】领取介绍信

xx市医保中心：

(单位名称、盖章)

2022_年4_月16_日

