

最新卫生院法人年度报告书(精选5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

卫生院法人年度报告书篇一

尊敬的领导：

我带着复杂的心情写这篇辞职申请书。由于大家对我的能力的信任，使我得以加入长安镇计生站工作，并且在此期间获得了许多的机遇和挑战。经过这段时间在单位从事的计生工作，我学到了许多宝贵的工作经验和实践技能，对计生工作有了初步的了解。生活上，得到大家无微不至的关怀；思想上，得到领导与同事们的指导与帮助，有了更成熟与深刻的人生观。这三个多月的工作经验将是我今后工作和生活中的一笔宝贵财富。

由于个人职业发展的原因，经过慎重考虑，我不得不向单位提出辞职申请，并希望能于今年10月16日正式离职。在这里，特别感谢部门的领导和同事们在过去的工作、生活中给予的大力扶持与帮助。对于由此为单位和部门造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望单位能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

卫生院法人年度报告书篇二

尊敬的公司领导：

您们好！我是__部的王[__]，在我到贵公司工作将近一年来，非常感谢你们对我的培养和关照，及同事对我的关心和帮助，可以说这是我工作以来过得最开心的日子。我很幸运能到这么好的公司工作和学习，又遇到这么好的领导，我很想继续留在项目部工作，但人生总是很无奈，只因最近家中发生了一件急事，我必须得回去，不知何时才能回项目部上班。自古忠孝难两全，我不得已向公司提出辞职申请。但请公司领导放心，已基本整理完善，最后我一定会做好资料的交接工作。

希望领导能给予谅解，并尽快给予答复，将不胜感激！

此致

敬礼

卫生院法人年度报告书篇三

0a[]经****编委办依照法定条件和法定程序核准登记，具备事业单位法人资格。本单位的宗旨是充分利用国有资产开展物业管理业务，积极创造社会效益及经济效益。目前有职工3人，管辖商业面积13.160m2[]作为具有经营资格的法人事业单位，我们依法开展物业管理和服务活动，从无到有，先后引进10家中型租赁经营企业，取得了良好的社会效益和经济效益，三年来共实现经济收入329万元，上缴财政100万元，实现税金270万元，为我区经济建设添砖加瓦，发挥了窗口表率作用，减轻了财政负担，为区政府创造了财源，连续三年被评为区级先进单位，法人代表***同志两度被记功嘉奖。我们的主要

做法是：

一、依法办事，规范管理行为

首先，我们注重学习教育，强化法规意识。我们组织中心人员学习国家有关法律、法规和政策，如《关于事业单位机构改革若干问题的意见》、《事业单位登记管理的暂行条件》、《现代化物业运营全书》、《国土管理法》、《城市房地产开发经营管理条例》、新《合同法》、《民法通则》、《档案法》、《会计法》等等，统一了认识，明确了事业单位机构改革的方向，增强了法律意识，促使我们始终严格遵守事业单位登记管理规定，依未能办事，推进物业管理工作现代化、法制化、科学化，在社会主义市场经济的浪潮中站稳脚跟，不断壮大。

其次是，取得主体资格，严格操作程序。一是依法组建机构。1991年，我中心成立之时，正值我省事业单位法人登记试点阶段，为适应社会的发展，改革的需要，依照法律程序我中心申请事业单位法人登记，取得了独立法人资格，成为了自我约束和自我发展的社会发展主体，依法享有独立法人的权利，承担相应义务；二是制定了组织章程，按章程规范管理。我们始终严格遵守事业单位登记管理规定和国家有关法律、法规和政策，没有擅自改变单位名称、加挂牌子、增加机构；制订公章管理制度，规范了公章使用；严格控编，没有增加或变相增加人员编制和领导职数；每年及时按规定报送年度报告，且连续两年度报告被评为a级；我们规范了证书管理，运用证书进行税务登、物价鉴定、国土、房地产管理登记等，无涂改、出租、出借、遗失法人证书行为；我们严格遵守组织章程，努力开展物业管理及服务工作，一年一个台阶，取得了良好的成效。

二、深化改革，提高办事效率

我们有幸抓住了改革契机，在社会发展、改革的激流中勇于

开拓，努力进取，从加大内部管理着手，向管理要效益、充分体现了法人事业单位自我发展的广阔空间。

1、严格编制管理，单位自主用人。我中心定编6人，现有在编人员3人，空缺3人。随着党政机构改革临近，也曾有人认为可将精减人员充实到我单位，同时，就我中心的实际情况，三人做六人的事，工作压头，我们的编制未滿，可以考虑进人。但是，按照国家对的总体要求，要搞活内部用人机制，精减富余人员，目前我中心3人能承担全部工作。辛是辛苦点，但为减轻财政负担，充分发挥人员才干，适应事业单位走向社会的改革方向，并没有必要进人，为此，我们取得了区领导的支持，最终没有增加人员。而对找关系、讲情面想进入本单位的人，我们更是一一婉辞回绝。如此既关前门又堵后门，使我们的工作开展三年来，没有因进人而增加单位负担。

我们根据组织章程制定了办公、接待、财务、廉政、档案、保密等工作制度和中心领导、财务人员、档案管理人员、动力设备管理人员、人事专干等岗位责任制，并认真监督实施。因为有详尽的制度，工作有章可循。我们分工明确，工作中无推诿、扯皮、踢皮球现象，更无人浮于事，上班一杯茶、一张报的作风。内部人员团结协用，为开展物业管理工作，群策群力，积极献计献策，各项工作落到实处。

3、加强财务管理、努力增收开支。要实现事业单位的自我管理、自我发展、不断壮大，财务管理是重要的一环。首先，我们建立了严格的财务管理和财物管理制度。坚持财务审批一支笔，物资采购、验收、管理专人负责，定期财务公开，适时审计，强化了财务监督机制。在增加收入方面，我们积极维护财源。按合同定期收取租赁金及代收水电、卫生等费。对拖欠现象，我们及时耐心做说服工作，争取租赁户的.大力支持，直到资金到位不流失。从开办至今，共收取租金329万元。另一方面，我们节省开支，不违规乱发钱、物，不铺张浪费，乱请客、送礼，勤俭持家，积累财富。如我单位工程均采取招标制，以最少的钱办最好的事，我中心共招标工程

四项，投资324万元，通过招标形式及工程审计节约资金280万元。

三、加强服务，社会效益和经济效益双丰收

事业单位的主要任务是不断完善社会化服务，我中心自成立以来，就一直以此为宗旨，抓住为政府服务，为租赁户服务，为社会服务的总目标开展工作。与此同时，立足于我中心的实际，不断增创经济效益，实现自我发展之路。一九九七年中心成立之时，亚洲金融危机爆发，带给了我中心工作各种困难。为此，我中心一班人调整思路，积极应战。采取各种有力措施，增加服务手段，取得了良好成绩，实现了社会效益和经济效益的双丰收。我们主要是从两个方面做好服务工作的：

一是创造良好软环境。宽松的经营环境是投资商安心创业的根本保障。物业管理的核心工作就是搞好服务，为投资商创造宽松的软环境。我单位在区委、区政府的大力支持下，积极开展协调工作，既维护政府各部门的职能，又合理减轻投资商的税费负担，协调提供停车、就餐、有线收视、订阅报刊等工作、生活便利。软环境的宽松，为投资商提高了信心，加大了决心。

二是重资投入，建好硬环境。招商工作难度很大，本单位遵循既节约，又办好事情原则，从硬件上创造招商条件：我们首先抓好水电建设，增置了一台800kva的变压器，保障整幢大厦全负荷电力供应；其二是为保证有冷、暖气供应，大厦能四季如春，我们安装了1万m²中央空调管道及末端设备；其三是消防安全有保障，大厦安装了消防供水系统，楼内、外有消防栓67个；其四是为美化周边环境，装饰了一楼大厅和裙楼广场；再者就是加大了招商引资的宣传力度，与省政府信息中心联络，将大厦招商信息网络化。上述工程共投资324万元，硬件的投入，显示了我中心的实力，解除了投资商的忧虑。

通过我们竭诚为投资商提供最完善的服务，加强环境治理，收到了显著成效。于1997-我中心先后与***计算机***分公司、***信用社、***服务中心、***大酒店、省高科技农业产品***花卉公司、***美容美发广角等六家公司签订了租赁合同，租出面积2731m²，合同年租金189万元，实现收入108万元，缴纳税金90万元，上缴财政50万元；于招进了拥有美国3m技术的***快车美容城、经营中高档精美家俱的*****有限公司和深圳*****实业有限公司名居专卖店以及高科技民营企业**集团等四家企业。大厦13,160m²的商业区全部租赁完毕，合同年租金达537万元，于年底实现了租金收入221万元，缴纳税金180万元，上缴财政50万元，为我区经济增长作出了积极的贡献。同时，由于我们提供了良好的服务，我单位得到了租赁户的一致好评。

三年来，通过我们在依法办事、优化环境、加强管理等方面的努力，已把过去资产闲置、生意淡薄的雨花大厦变成了人气足、生意旺、欣欣向荣的商业旺区，为我市、我区增添了一道亮丽的风景线。作为一个法人事业单位，我们也感到了在改革发展道路上的勃勃生机。

卫生院法人年度报告书篇四

中共xx县委机构编制办公室：

根据《中共xx县委机构编制办公室关于开展事业单位法人公示信息抽查工作的通知》（甘编办〔 〕11号）要求，现将我局开展20事业单位法人公示信息抽查工作自查情况报告如下：

一、高度重视，明确任务

我局收到甘编办〔2019〕11号文件后，及时组织全局干部认真学习，明确抽查的目的意义、范围、时间安排和抽查内容，并落实专人负责此项工作，在规定时限内上报自查报告。

二、自查情况

2019年3月，我局按照《中共xx县委机构编制办公室关于做好事业单位法人年度报告公示工作的通知》（甘编办〔2019〕5号）要求，在网上公示了我局20事业法人年度报告书。年度报告书上所报告的内容真实准确，与实际情况完全一致，各项业务工作开展情况都有总结、信息、简报、相关文件等佐证材料。2019年度，我局未接受任何捐赠资助。法人证书正副本齐全，并在有效期内。单位不存在涂改、出租、出借《事业单位法人证书》或者出租、出借印章等问题。

特此报告！

卫生院法人年度报告书篇五

尊敬的x局长□x站长以及xx局的其他领导：

感谢您在百忙之中，抽出时间阅读我的辞职申请！

经过几个月的慎重考虑，和内心的挣扎，我决定上交这封辞职信，重新定位我的生活状态。

我于xx年通过xx县事业单位招聘，考入我们县的事业单位系统，后被分配到xx镇xx站工作，2年多不长也不短的基层工作，让我改变很多，也使我学到了很多，体会到了基层计生工作的重要性，也体会到了基层计生工作的不易，由于长期与妻儿，父母分居两地，使我未能履行作为丈夫，父亲，儿子的义务和责任，在妻子工作压力大，生活无助的时候，我没能在身边；当儿子会牙牙学语，需要爸爸扶他走路，教他说话的时候，我没能在身边；当渐渐年老的父母，生病需要照顾，孤独需要陪伴的时候，我也没能在他们身边...万事孝为先，这些事使我倍感内疚，内心不能平复，严重影响到了日常工作，所以今天我以书面形式，向领导提出辞职申请，望领导给予批准！

此致

敬礼!

辞职人:

20xx年xx月xx日