

最新英文的邀请函(汇总7篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

英文的邀请函篇一

邀请函是邀请亲朋好友或知名人士、专家等参加某项活动时所发的请约性书信。它是现实生活中常用的一种日常应用写作文种。邀请函的格式主要有四个部分，分别是标题、称谓、正文、落款。

由活动名称和文种名组成，还可包括个性化的活动主题标语。如“xx公司年终客户答谢会邀请函”。活动主题标语可以体现举办方特有的企业文化特色。

邀请函的称谓使用“统称”，并在统称前加敬语。如，“尊敬的×××先生/女士”或“尊敬的×××总经理(局长)”。

邀请函的正文是指商务礼仪活动主办方正式告知被邀请方举办活动的缘由、目的、事项及要求，写明活动的日程安排、时间、地点，并对被邀请方发出得体、诚挚的邀请。正文结尾一般要写常用的邀请惯用语。如“敬请光临”、“欢迎光临”。

落款要写明礼仪活动主办单位的全称和成文日期。

一、被邀请者的姓名应写全，不应写绰号或别名。

二、在两个姓名之间应该写上“暨”或“和”，不用顿号或逗号。

三、应写明举办活动的具体日期(几月几日，星期几)。

四、写明举办活动的地点。

_____单位(领导朋友等):

感谢您一直以来对本公司(或本人)的关心和支持,使公司得以业务蓬勃发展,现公司已迁至——(某地),诚邀请贵单位(或领导朋友)在(时间地点)参观公司新址,并赴本公司的庆典午宴。

落款:(单位、时间)

尊敬的_____ : 您好!

_____单位将于__年__月__日在_____地,举办_____活动,特邀您参加,谢谢。

_____单位

英文的邀请函篇二

我希望你这个周末没有驾驶任何飞机。你知道我要搬进新房子了,我真诚地邀请你来我的'新房子。我将在周六晚上举行庆祝活动。这里的风景很美,相信你会喜欢的。星期六,你可以到我家附近散步。聚会将在7点开始。那天晚上你可以住在我家。星期天,我们可以去钓鱼或打乒乓球。所以请为他们做一些准备。你可以在这里开车,你会看到路边有一块木板,凯利的家。到这里只需要一个小时。我希望没有什么能阻止你来。

你真好,

凯利

20xx年5月10日

英文的邀请函篇三

我希望你这个周末没有坐飞机。你知道我要搬进新房子了，我真诚地邀请你来我的新房子。周六晚上我将举办一个庆祝晚会。这里的风景太棒了，我相信你会喜欢的。星期六，你到了之后可以在我家附近走走。聚会将在7点开始。那天晚上你可以住在我家。星期天，我们可以去钓鱼或打乒乓球。所以请为他们做些准备。你可以开车到这里，你会看到路边有一个凯利家的牌子。到这里只需要一个小时。我希望没有什么能阻止你来。

你亲爱的，

凯利

英文的邀请函篇四

邀请函是邀请亲朋好友或知名人士、专家等参加某项活动时所发的`请约性书信。它是现实生活中常用的一种日常应用写作文种。邀请函的格式主要有四个部分，分别是标题、称谓、正文、落款。

由活动名称和文种名组成，还可包括个性化的活动主题标语。如“xx公司年终客户答谢会邀请函”。活动主题标语可以体现举办方特有的企业文化特色。

邀请函的称谓使用“统称”，并在统称前加敬语。如，“尊敬的× × ×先生/女士”或“尊敬的× × ×总经理(局长)”。

邀请函的正文是指商务礼仪活动主办方正式告知被邀请方举办活动的缘由、目的、事项及要求，写明活动的日程安排、时间、地点，并对被邀请方发出得体、诚挚的邀请。正文结尾一般要写常用的邀请惯用语。如“敬请光临”、“欢迎光

临”。

落款要写明礼仪活动主办单位的全称和成文日期。

一、被邀请者的姓名应写全，不应写绰号或别名。

二、在两个姓名之间应该写上“暨”或“和”，不用顿号或逗号。

三、应写明举办活动的具体日期(几月几日，星期几)。

四、写明举办活动的地点。

_____单位(领导朋友等)：

感谢您一直以来对本公司(或本人)的关心和支持，使公司得以业务蓬勃发展，现公司已迁至———(某地)，诚邀请贵单位(或领导朋友)在(时间地点)参观公司新址，并赴本公司的庆典午宴。

落款：(单位、时间)

尊敬的_____：您好！

_____单位将于__年__月__日在_____地，举办_____活动，特邀您参加，谢谢。

_____单位

英文的邀请函篇五

亲爱的先生/女士：

我们真诚邀请您和您的`公司代表参观我们在中国国际食品展20xx的展位，这是一个世界著名的专业食品展，将于5月29

日至5月31日在上海新国际展览中心举行。

我们是国内专业的食用坚果和豆类零食生产厂家之一，专业生产烘焙或包衣花生/腰果/松子仁；包衣或烘烤的青豌豆/大豆/蚕豆；烘烤的葵花籽仁/南瓜籽仁；烤杏仁。等等。

我们非常期待在不久的将来与贵公司建立长期良好的业务关系。

所以，很高兴在展览会上见到你，这样我们就可以向你介绍我们美味营养的小吃产品。

XX

日期：

英文的邀请函篇六

我希望你这个周末没有坐飞机。你知道我要搬进新房子了，我真诚地邀请你来我的新房子。周六晚上我将举办一个庆祝晚会。这里的风景太棒了，我相信你会喜欢的。星期六，你到了之后可以在我家附近走走。聚会将在7点开始。那天晚上你可以住在我家。星期天，我们可以去钓鱼或打乒乓球。所以请为他们做些准备。你可以开车到这里，你会看到路边有一个凯利家的'牌子。到这里只需要一个小时。我希望没有什么能阻止你来。

你亲爱的，

凯利

英文的邀请函篇七

亲爱的先生/女士：

我们真诚邀请您和您的公司代表参观我们在中国国际食品展20xx的.展位，这是一个世界著名的专业食品展，将于5月29日至5月31日在上海新国际展览中心举行。

我们是国内专业的食用坚果和豆类零食生产厂家之一，专业生产烘焙或包衣花生/腰果/松子仁；包衣或烘烤的青豌豆/大豆/蚕豆；烘烤的葵花籽仁/南瓜籽仁；烤杏仁。等等。

我们非常期待在不久的将来与贵公司建立长期良好的业务关系。

所以，很高兴在展览会上见到你，这样我们就可以向你介绍我们美味营养的小吃产品。

XX

日期：