

# 最新求职会计工作的求职信(实用12篇)

运动会将为我们带来一次次感动和激动，你不可错过！宣传语是为了吸引观众的眼球，所以要具备一定的创意和吸引力，我们可以如何去创造这种效果呢？下面是一些精彩的运动会宣传案例，让你受益良多。

## 求职会计工作的求职信篇一

尊敬的领导：

您好！很抱歉耽误您的宝贵时间，还望见谅！

我叫xx毕业于xx学院财会专业。在校期间，我系统的学习过会计方面的专业课程，并考取了会计从业资格证。并先后两次获得“二等奖学金”，两次“三等奖学金”和“三好学生”荣誉称号。

作为一名会计学专业的的大学生，我热爱我的专业并为其投入了热情和精力。通过对这些专业知识的学习，我对这一领域的相关知识有了一定程度的理解和掌握，此专业是一种工具，而利用此工具的能力是最重要的，在与课程同步进行的各种相关实践和实习中，具有了一定的实际操作能力。在校生活中，加强锻炼处世能力，学习管理知识，吸收管理经验。

本人性格开朗、踏实、稳重、有活力，待人热情、真诚。喜欢在空余的时间看书和听音乐，从中减轻平时学习中带来的压力，还可以学到书本中学不到的知识，开拓自己的眼界。积极并不断进取是我做事的原则，谦虚和谨慎是我的优点，懂得不断从生活和学习中提高和完善自己。

此致

敬礼！

求职人□xxx

xx年x月x日

## 求职会计工作的求职信篇二

尊敬的招聘主管：

您好！我是xxx学院经济系会计电算化专业的一名应届毕业生。很荣幸有机会向您呈上我的个人资料，在投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好地发挥自己的才能，实现自己的人生价值，谨向您作一次自我推荐。

我叫xxx□19xx年出生在美丽的海滨城市xx□家乡纯朴的风土人情造就了真诚细致的我，努力进取是我的信念，爱好广泛，勇于接受挑战、活跃、健康、开朗、乐观、诚恳、细心、乐于钻研、有毅力、爱交际是我的特点，良好的专业知识和强烈的团队意识是我人生的第一笔财富。

大学三年，我既注重基础知识的学习，又注重个人能力的培养。在学校严格的'教益和个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，全面系统地完成了包括财务会计、预算会计、成本会计、管理会计、会计信息系统在内的一系列会计专业课程的学习；具备一定的英语听、说、读、写、译能力；熟悉计算机的基本操作和常用软件的操作；了解对外工作的基本礼仪。同时，利用课余时间广泛阅读各类书籍，开拓视野，增长见识，充实自己，培养自己多方面的技能，让自己可以紧跟时代的步伐。此外，还多次利用寒暑假等时间走出校门体验社会，从事了几份性质不同的兼职工作，让自己近距离接触社会，感受生活，学习与人沟通相处之道，为能在真正走出社会后尽快适应社会新环境做好准备。在校期间，担任过系组织部长，班团支书等职务，繁忙的工作让我学会如何为他人更好地服务，让我懂得如何高效优质地完成工作，让我得到宝贵的组织管理策划经验，让自己的口才与胆识得到

良好的锻炼，还在系举办的辩论赛中获得冠军。

我热爱我所选择的会计专业，殷切地希望能够在您们的带领和指导下，为这份事业，为您们贡献自己的一份力量，并且在工作的过程中不断提升自我，发挥专长，实现人生价值。机会留给有准备的头脑，而我已经做好准备了。希望您们能给我这样一个机会。无论您们最后是否选择我，都请接受我最诚挚的谢意！祝愿您们的事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

### 求职会计工作的求职信篇三

尊敬的领导：

您好！

感谢您阅读我的求职材料。我是xx大学的一名应届毕业生，专业是财务会计，我希望能到您单位做会计相关的工作。

大学四年，我既注重基础课的学习，又重视对能力的培养。在校期间，我抓紧时间，刻苦学习，以优异的成绩完成了基础理论课的学习。同时，我也有计划地抽出时间去阅读各种书刊、杂志，力求尽可能地扩大知识面，紧跟上时代的步伐。学习之余，走出校门，我尽量去捕捉每一个可以锻炼的机会，与不同层次的人相处，让自己近距离地接触社会，感受人生，品味生活的酸、甜、苦、辣，使自己尽快地成熟。

现在我希望到贵单位去工作，使所学的理论知识与实践相结合，能够使自己的人生有一个质的飞跃。

选择贵单位，工资和待遇不是我考虑的首要条件。我更重视

单位的整体形象、管理方式、员工的士气及工作氛围。我相信贵单位正是我所追求的理想目标。我很自信地向您承诺：选择我，您绝不会后悔！

此致

敬礼！

求职人□xxx

xxxx年xx月xx日

## 求职会计工作的求职信篇四

尊敬的领导：

您好！

我是河南财经学院会计专业07级的一名毕业生，怀着对贵公司的尊重与向往，我真挚地写了这封自荐信，向您展示一个完全真实的'我，希望贵公司能接纳我成为其中的一员。我十分珍惜在校的学习时间，不断从各个方面完善自己。一方面，我刻苦攻读、认真务学，每个学期都以优秀的成绩完成规定学科的学习，在校期间，我不但学习了会计电算化的专业知识，还学习了会计的知识，主要开设的课程有：基础会计、企业会计、财务管理、管理会计、财会软件应用与维护、财会信息系统建设、网络化会计等。

此外，本人通过系统学习了金碟k/3□用友、管家婆、博士德霸道进销存等软件，能够进行很好的应用与操作。无论是手工记帐还是应用财务软件，都能熟练应用。

在课余时间里，我喜欢阅读各类书籍，从书中汲取养料来充实自己、更新观念、开拓胸怀，除了读书，适当的体育运动

对我来说也是必不可少的，强健的身体是进行工作的前担。因此，每天我都会进行适量的体育活动。

“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”我相信，在老一辈的鼓励和帮助下，在自己的勤奋和努力下，我一定会成为一名优秀的会计人才！

祝贵公司事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

求职人□xxx

xx年x月x日

## 求职会计工作的求职信篇五

尊敬的领导：

您好！

非常感谢您百忙之中翻阅我的自荐信。

我是将要毕业的一名会计专业的学生。从报纸杂志中获悉贵公司要招聘会计职位。我对贵公司的发展一直非常关注，并对会计这个工作岗位抱有极大的兴趣，十分乐意为贵公司的发展了尽一份微薄之力。我很荣幸有机会向您呈上我的个人资料。

作为一名会计学专业的应届毕业生，我热爱会计学并为其投入了巨大的热情和精力，在几年的学习生活中，系统学习了基础会计、财务会计、财务管理、成本会计、税收、统计学、

经济法、会计电算化等专业知识。同时，我以优异的成绩完成了各学科的功课，曾获得过“三好学生”、“优秀学生”、“优秀团员”、“全勤奖”等。

在三年的大学生活里，我很好的掌握了专业知识，学习了成本会计，管理会计，财务管理，会计电算化，审计学等专业课程。我认真对待学习，专业课成绩平均分在80分以上，思想品德良好，曾获得学院颁发的品德优秀奖，在校期间，我取得了教育部考试中心认证的计算机二级合格证，英语b级合格证，会计证。在担任摄影协会副秘书长一职。我格开朗，工作充满热情，得到师生的一致好评。

本人可以熟练使用办公软件，对电脑有一定的操作能力，熟练五笔输入法。两年中我利用课余时间在校外做兼职。并通过各项工作的学习让我感觉到责任的重要。生活中的风雨让我有吃苦耐劳的精神。诚实守信也是我的品格。因为我深知对待账目是不能马虎大意的。认真负责本职工作。

在校期间，我积极向上、奋发进取，不断从各个方面完善自己，取得长足的发展，全面提高了自己的综合素质。在工作中我能做到勤勤恳恳、认真负责、精心组织、力求做到最好。在假期实践的工作中，使我学会了思考，学会了做人，学会了如何与人共事，锻炼了组织能力和沟通，协调能力，培养了吃苦耐劳，乐于奉献，关心集体，务实求进的思想。

尊敬的公司领导，如果我能喜获你的'常识，我一定会尽职尽责地用实际行动向您证明：贵公司的过去我来为及参与；但贵公司的未来，我愿意奉献我毕生的心血和汗水！我期待您的佳音。怀着自信的我向您推荐自己，如果有幸成为贵公司的一员，我一定会更努力工作，虚心尽责，为贵公司做出贡献。我相信贵公司能给我提供一个才华尽展的空间，也请您相信我能为贵公司带来新的活力，新的业绩。再次经我最诚挚的谢意！

xxx

20xx

年

x月x日

## 求职会计工作的求职信篇六

多年会计工作求职信、在求职时你知道怎样写求职信吗，这时大学生为求职者推荐这份会计大学生求职简历为参考资料。

敬启者：

顷阅周四xxx报，获悉贵公司招聘人才。本人曾担任新生活产品公司销售部高级职员四年之久，自信有充分工作经验，可担任贵公司所招聘的. 职务。

本人自一九八一年开始，一直担任售货业务以及函件的撰写工作。在工作期间，除正式业务范围外，与各地区客户颇有来往，并利用公余时间，学会了很多有关商业问题的处理。

在新生活公司任职前，我曾在长兄会计公司担任过秘书工作。在任职期间，学会很多有关会计名词及会计作业程序。

如果方便的话，我愿亲赴贵公司办公室晋见阁下，以便详细说明。

xxx启

## 求职会计工作的求职信篇七

1. ×××同志工作积极主动高效，学习认真，待人诚恳，能

够做到服从指挥认真听取老同志的指导，不怕苦不怕累，表现有较强的求知欲，积极观察体验思考，并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实实习工作期间，是个出色的会计人员，相信会在今后的工作中，取的出色的成绩。

2. \_\_同学暑假期间在我单位\_\_职位实习，工作期间任劳任怨，尊师重教，能够较好的领会并贯彻实施\_\_(你实习职位的领导)部署的任务。虽有不足之处，但能较快改正。在职期间虚心好学，能将其所学知识运用到实务操作中，针对公司存在的问题提出操作性很强的整改建议。对于一名实习的在校大学生，我们认为他还是很不错的。以此鉴定。”

3. \_\_同学在本校实习班主任期间，能坚持每天全程跟班，主动与老员工交流工作情况，与同事讨论相关的会计问题。认真听取老会计的意见，并虚心学习，认真做好自己的出纳工作，担负起了自己的任务。该生有较高的素质强烈的责任心真诚的爱心，给我们留下了深刻的印象！

4. 该生在实习过程能够积极主动探索未知，发现问题，团结同事，互助协作。此间表现优秀，体现出了应有的精神和风采，圆满完成了本次实习。

5. 该实习生在实习期间，表现出强烈的敬业精神，深厚的专业思想和良好的道德水准。实习态度极其认真，工作积极细心踏实，能虚心接受指导，较好地掌握运用专业知识与实践技巧。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与同事和睦相处，与其一同工作的同事领导都对该学生的表现予以肯定。

6. \_\_同学在我部实习期间，态度端正，学习踏实，工作认真，注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，在我部“重庆热线”实习时能创造性建设



性地并能独立开展工作;能吃苦耐劳,工作责任心强,注重团队合作,善于取长补短,虚心好学,具有一定的开拓和创新精神,接受新事物较快,涉猎面较宽,在\_\_\_\_\_领域不断地探索,有自己的思路 and 设想。

7. \_\_\_自去年毕业开始在\_\_\_信息系统(中国)有限公司实习。在我单位见习期间,能够严格遵守并执行公司的各项规章制度,能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识,在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧,并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习,弥补自己的不足。工作积极主动,学习认真,尊敬他人,待人诚恳,能够做到服从指挥,团结同事,不怕苦,不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

8. 实习期为一个月。×××同志工作积极主动高效,学习认真,待人诚恳,能够做到服从指挥认真听取老同志的指导,不怕苦不怕累,表现有较强的求知欲,积极观察体验思考,并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实实习工作期间,是个出色的教学能手,相信会在今后的工作中,取的出色的成绩。

9. \_\_\_同学,实习鉴定实习期间工作认真,勤奋好学,踏实肯干,在工作中遇到不懂的地方,能够虚心向富有经验的前辈请教,善于思考,能够举一反三。对于别人提出的工作建议,可以虚心听龠在时间紧迫的情况下,加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去,保质保量完成工作任务。同时,该学生严格遵守我公司的各项规章制度,实习期间,未曾出现过无故缺勤,迟到早退现象,并能与公司同事和睦相处,与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

10. 实习期间勤奋认真,有很强的适应能力和创新意识,能够利

用所学的知识迅速投入到实际的计算机应用程序编写当中,并能够结合自己的特点发挥优势弥补不足,在实习过程当中迅速的成长起来,不仅历练了自身,也为我单位带来了一股新风,受到合作伙伴的一致好评!

11. 勤奋好学,遵守厂规厂纪,带来先进管理理念工作能力及专长在不断的社会实践中,自己以认真敬业,责任心强,工作效率高,执行公司指令坚决得到了各实习单位的认可。

12. 实习实习期间工作认真,勤奋好学,踏实肯干,虚心好学。善于思考,能够举一反三。。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去,保质保量完成工作任务。同时,该学生严格遵守我公司的各项规章制度,实习期间,未曾出现过无故缺勤,迟到早退现象,并能与公司同事和睦相处,与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

13. 实习期间,态度端正,学习踏实,工作认真,注重理论和实践相结合,将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中,在我部“重庆热线”实习时能创造性建设性地并能独立开展工作;能吃苦耐劳,工作责任心强,注重团队合作,善于取长补短,虚心好学,具有一定的开拓和创新精神,接受新事物较快,涉猎面较宽,在计算机通讯领域不断地探索,有自己的思路和设想。

14. 该同学在我单位实习期间,遵守单位规章制度,学习认真,勤于思考,勤于实践,能灵活运用专业知识解决实际问题,给本单位留下良好的印象。

15. 该学生实习期间工作认真,勤奋好学,踏实肯干,在工作中遇到不懂的地方,能够虚心向富有经验的前辈请教,善于思考,能够举一反三,对于别人提出的工作建议,可以虚心听龠能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去,保质保量完成工作任务。同时,该学生严格遵守我公司的各项规章制度,实习期间,未曾出现过无故缺勤,迟到早退现

象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

16. ×××同志工作积极主动高效，学习认真，待人诚恳，能够做到服从指挥认真听取老同志的指导，不怕苦不怕累，表现有较强的求知欲，积极观察体验思考，并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实实习工作期间，是个出色的会计人员，相信会在今后的的工作中，取的出色的成绩。

17. \_\_同学暑假期间在我单位\_\_职位实习，工作期间任劳任怨，尊师重教，能够较好的领会并贯彻实施\_\_(你实习职位的领导)部署的任务。虽有不足之处，但能较快改正。在职期间虚心好学，能将其所学知识运用到实务操作中，针对公司存在的问题提出操作性很强的整改建议。对于一名实习的在校大学生，我们认为他还是很不错的。以此鉴定。”

18. \_\_同学在本校实习班主任期间，能坚持每天全程跟班，主动与老员工交流工作情况，与同事讨论相关的会计问题。认真听取老会计的意见，并虚心学习，认真做好自己的出纳工作，担负起了自己的任务。该生有较高的素质强烈的责任心真诚的爱心，给我们留下了深刻的印象！

19. 该生在实习过程能够积极主动探索未知，发现问题，团结同事，互助协作。此间表现优秀，体现出了应有的精神和风采，圆满完成了本次实习。

20. 实习学生在本公司实习期间，在工作中能够主动地学习和请教别人，比较仔细当真，能够完成指导老师和领导铺排的工作任务。工作当真负责，虚心好学，在业务紧迫时加班加点毫无怨言。遵守公司劳动纪律，出勤率高，与同事相处辑穆，能融入团队合作共事，体现出学校较高的德育和智育水平。

## 求职会计工作的求职信篇八

尊敬的领导：

您好！

我是xx经贸学院的会计专业的应届毕业生。我被贵公司的.企业文化所吸引，而且贵公司目前所招聘的职位与我所学的专业只是恰好相对应。我相信以我所学的知识能胜任此职位。

我现已考得会计资格证书，特别在熟悉运用会计电算化软件、用友软件记账，并能熟练操作windows系列操作系统和office系列办公软件，为以后走上工作岗位打下坚实的基础，而且也取得了会计电算化证书。此外，我还认真学习专业外的相关知识，并取得了高等学校英语应用能力b级证书和全国公共英语pets3级的证书。英语水平已达到高等教育自学开始非英语装也本科毕业水平，基本复合企事业单位行政秘书，经历助理，初级科技人员外企职员的工作，以及同层次其他工作在对外交往中基本要求。

“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”，我希望贵公司能给我一个施展才华的机会，我一定会努力工作，勤奋学习专业知识，不负公司给我的厚望。

期待您的佳音！

求职人□xxx

xx年x月x日

## 求职会计工作的求职信篇九

婚姻状况：未婚民族：汉族

户籍：湖北-武汉年龄：24

现所在地：广东-深圳身高□175cm

希望地区：广东-深圳

希望岗位：财务/审(统)计类-会计

保险/银行类-银行行长/副行长

寻求职位：会计、成本会计、费用会计

待遇要求：3000元/月可面议要求提供住宿

最快到岗：随时到岗

教育经历

培训经历

工作经验至今0年6月工作经验，曾在1家公司工作

\*\*公司(-07~-01)

公司性质：民营企业行业类别：家具、家电、工艺品、玩具

担任职位：成本会计岗位类别：成本分析/核算员

工作描述：

1、根据车间统计部门对各产品标准单位成本测算，定期更新维护各产品的bom单，以此及时准确反映单位产品的定额材料消耗总额与定额人工工资记录。

2、根据车间产品材料领用记录、车间人员工资薪金计算表、

制造费用明细账，归集分配本期各种产品的“料、工、费”消耗情况，将其记入各产品的生产成本当中。

3、统计本期产品的生产费用和期初在产品成本余额之和，其总计数在本期完工产品和月末在产品之间进行二次分配，计算出产品的单位成本，并结转本期入库成品的生产成本。

4、每月月末参与车间存货的盘点工作，确保存货的实际数量与会计记录账面相符，为成本核算数量统计提供基础。

5、月末根据生产费用的耗用情况编制本月的产品成本报表，及时上报给成本主管，以供其对产品成本差异分析。

离职原因：工作环境不太适应

技能专长

专业职称：会计从业资格证

计算机水平：中级

计算机详细技能：熟练使用word、excel、ppt等常用办公软件，尤其擅长制作幻灯片和excel

技能专长：通过注册会计师全国统一考试中的会计与经济法两门单科考试，具备较为扎实的财务理论功底。

熟练使用office办公软件，尤其擅长excel在财务工作中的应用，掌握常用函数和数据透视表的分析方法。具有较为丰富的财务实战经验。

较为良好的文字处理能力(五笔)50/min)熟练使用数夫-erp家具专业软件，以及用友-u8的账务处理。

熟悉企业相关税收的核算及财务处理，对各税种的征税范围及优惠政策有一定的了解。如增值税、消费税、营业税、企业所得税等。

语言能力

普通话：流利 粤语：一般

英语水平□cet-4口语一般

英语：良好

求职意向

发展方向：工业制造企业产品成本核算岗位, 公司成本管理, 以及成本控制与分析等

其他要求：如果工作日为五天8小时制, 工资要求可以酌情商量. 要求提供住宿.

自身情况

自我评价：具备良好的职业道德，做事认真细致

## 求职会计工作的求职信篇十

尊敬的领导：

您好！

我是xx经贸学院的会计专业的应届毕业生。我被贵公司的'企业文化所吸引，而且贵公司目前所招聘的职位与我所学的专业只是恰好相对应。我相信以我所学的知识能胜任此职位。

我现已考得会计资格证书，特别在熟悉运用会计电算化软件、用友软件记账，并能熟练操作windows系列操作系统和office系列办公软件，为以后走上工作岗位打下扎实的基础，而且也取得了会计电算化证书。此外，我还认真学习专业外的相关知识，并取得了高等学校英语应用能力b级证书和全国公共英语pets3级的证书。英语水平已达到高等教育自学开始非英语专业本科毕业水平，基本复合企事业单位行政秘书，经历助理，初级科技人员外企职员的工作，以及同层次其他工作在对外交往中基本要求。

“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”，我希望贵公司能给我一个施展才华的机会，我一定会努力工作，勤奋学习专业知识，不负公司给我的厚望。

期待您的佳音！

求职人□xxx

xx年x月x日

## 求职会计工作的求职信篇十一

尊敬的领导：

您好！

很抱歉耽误您的宝贵时间，还望见谅！我是江苏省职业教育中心会计专业的一名应届毕业生，我很荣幸有机会向您呈上我的个人资料，再投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好的去发挥所长，谨向各位领导作一自我推荐，现将自己的情况稍作介绍：

不如学校后，我已经再自己的专业领域种下了辛勤的汗水和宝贵的青春，收获也异常感动，在父母的殷切般的期望和师



友的指点迷津下，我具备了扎实的理论基础知识，几年的学习生涯中，我所学习的内容包括了从会计学的基础理论知识到动手实践等许多方面。在校期间我学习了《基础会计》、《统计基础》、《财务会计》、《成本会计》、《财务管理》、《珠算与点钞》等一系列的专业课程！也理解与掌握了一定的专业知识，单卧知道只掌握在校期间学习的知识是不够的。真正的要把会计学精学透很难，会计知识更新的很快，尤其是近年来我国一直在和国际接轨，会计的变化很大，所以，我会保持不断学习的精神，经常上网下载一些心的知识，与时俱进。

在校一直担任班长，使我更深一步学会了做人，学会了如何与人共事，很大程度上锻炼了组织能力和沟通、协调能力，培养了吃苦耐劳的精神，更重要的是积极的态度塑造了我胆大心细、热情创造的个性特点。

中专三年，我深深的感受到，与优秀学生共事，使我在竞争中受益匪浅，向困难挑战，在挫折中成长。祖辈门教我勤奋、尽责、善良、正直。母校教会了我们明德崇技，自强不息的作风。我清楚的认识道：过去的.并不代表未来，勤奋才是真，我有很多东西需要学习，走上工作岗位后，我会坚持不懈的虚心学习，严格要求自己，踏踏实实的做好本职工作，在实践中得到锻炼、提高。我热爱贵单位所从事的事业，殷切地期望能够在您的领导下，为这一光荣的事业添砖加瓦，我会尽力为贵公司付出我的一份赤诚的力量，真心的希望贵单位能给我一个展现平台的机会！

非常感谢您在百忙中所给予我的关注，愿贵公司事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业百尺竿头，更进一步！

剑鸣匣中，期待以声。非常期望能与您进一步面谈！

此致

敬礼！

XXX

20xx

年

x月x日

## 求职会计工作的求职信篇十二

性别：女

婚姻状况：未婚

民族：汉族

年龄：23

户籍：广西-贺州

现所在地：广东-深圳

身高□167cm

希望地区：广东-深圳

寻求职位：会计助理、会计文员

教育经历

工作经历

公司性质：民营企业行业类别：计算机软件

担任职位：会计文员岗位类别：会计助理

工作描述：

- 1、审核原始凭证，员工日常报销单的审核；
- 2、根据审核无误的原始凭证登记记账凭证；
- 5、根据考勤报表核算员工工资，月底盘点；
- 6、财务主管安排的其它事务。

公司性质：私营企业行业类别：其它生产、制造、加工

担任职位：人事行政岗位类别：人事助理/文员

工作描述：

- 1、协助上级领导进行人员招聘，跟进招聘情况；
- 2、公司新入职人员手续办理(系统化)，签订劳动合同及新入职人员培训；
- 3、社保、居住证和住房公积金的办理，员工福利的管理；
- 4、对劳动合同、人事资料的'整理归档保存管理，提交相关人事报表；
- 5、上级交办的其它事项。

技能专长

专业职称：

计算机水平：初级

计算机详细技能：能熟练运用办公软件

技能专长：本人性格开朗，工作细心，适应性责任心强，具有良好的团队合作精神，对数字敏感，能掌握财务日常工作的工作流程，操作erp系统，熟练操作各种办公软件及设备，以胜任现代化办公的需求。

语言能力

普通话：流利 粤语：一般