

# qa试用期工作总结 试用期工作报告

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## qa试用期工作总结 试用期工作报告篇一

### 1、单位基本情况的熟悉

入职后我在部门总监容许的情况下，通过对单位相关资质的翻阅以及同事的介绍了解到我集团公司是成立于xxx年xx月的跨行业、多渠道发展的综合性公司，下设xxx个子公司。

### 2、单位相关人员的熟悉

在这三个月的日常工作中我不仅认识了集团公司各个部门的相关领导和同事以及各分公司的部分财务及办公室的同事，同时也在日常工作中得到了各位领导及同事的指导和帮助，相信在以后的工作中我会和大家相处的更加融洽。

### 3、基本工作内容的熟悉

三个月的试用期中我不仅接触了部分的会计、出纳岗位的工作，同时也接触了日常的办公工作，每一项工作都是自己新的开始和新的目标。包括原始凭证的整理、会计凭证的制作、支票的填写、银行单据的领取以及基本办公软件的应用等，我不仅在这些工作中学习到了新东西，也在工作中认识到了自己的不足，用以督促自己在日后的工作中不断的学习和进步。

### 1、专业知识的欠缺

之前就听说财务是份干到老学到老的工作，自己很是不屑，以为凭借自己在学校所学的理论知识足以完成现有的工作，但是在真正的实践中才发现自己所掌握的仅仅是冰山一角，需要学习和掌握的专业知识还有很多。

## 2、财务软件运用不熟练

现在的财务工作已经基本脱离了原始的手工制作逐步向电算化、智能化过度。在这三个月的工作中我发现自己对会计电算化软件的运用很是笨拙，这将是日后工作的壁垒，抓紧时间对软件的学习和练习是接下来工作的重点。

### 1、端正工作态度

在日后的工作中我会严格要求自己端正工作态度，认真对待每一项工作，杜绝低级的常识性工作失误。与此同时还要进一步提高自己的执行能力，在最短的时间内高质量的完成领导交代的工作任务。

### 2、强化专业知识

除了对自己已掌握的专业知识经常的练习和巩固，在日后还要不断的学习专业知识，了解最新的会计准则及税法知识，从而正确的指导日常工作，同时还要和前辈及同事们学习相关的实践经验，充实自己的专业知识。

### 3、熟练运用财务软件

在这三个月的工作中认识到自己对财务软件的运用并不熟练，严重影响了相关工作的进展速度。学习和掌握财务软件的应用的工作势在必行。

### 4、做好数据的电子备份

财务工作是十分严谨而琐碎的工作，日常工作会涉及很多的数据文件，对数据文件做好电子备份是件很重要的事情，充分利用数据的电子备份既可以方便日后工作的查阅和借鉴，同时也可以提高工作效率。

总之，未来的路还很长，新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决定在新的岗位上再接再厉，努力工作。

最后谢谢各位领导、同事给与的帮助和支持！

## **qa试用期工作总结 试用期工作报告篇二**

今天我能够代表全体试用期同事发言，我感到非常的激动，我知道这是我个人的最大荣幸，我会在以后的工作中尽全力，帮助公司，也实现我在公司中的价值。

时间如梭，转瞬即逝！转眼三个月的试用期便即将接近尾声。在这段时间里我感受到了领导和同事们对我的悉心照料和关怀！让我感觉到公司就像是自己的家一样，让我倍感亲切和温暖！

对我而言，无论在哪个公司，只要我能有幸成为其中的一员，我都将以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的工作融入其中，这是作为一个员工的基本原则，团队精神是每个公司都倡导的美德，我认为公司要发展，彼此的工作协调是很重要的，没有各个部门和各位同仁的相互配合，公司的工作进程要受到阻碍，工作效率会大打折扣，公司效益自然回受损失，这样对公司和个人都无益！

iqc工作是一个需要细心和耐心的工作，对此我对自己很有信心的，有时候需要耐下性子反复比较检测反复细心测量，但为了产品力争达到质控检验标准也需要我有很强的毅力来坚持每天面对的可能都是相同的工作，日复一日，年复一年，

也许会很乏味，但这就是iqc□这就是工作，所以我以做好了心理准备来面对这一切，从中磨练自己，胜任工作。

记得有这么一句话：我到河边饮水的时候，我觉得那水也渴着，我饮水的时候水也饮我。我认为我的个人前途与公司的发展是紧密相连在一起的公司能够发展的好，我自己才能发展的好，近段时间内我的目标是做好本职工作，精益求精，我希望能够在电子板检测及电子维修这两方面有所发展，争取能够成为公司的技术骨干，对公司和自己的发展做出自己应有的努力！

在接下来的日子里，我会谨记工作人员的职业道德和工作人员的职业操守，严格保守公司的秘密。在自己的工作领域里认真工作，积极的为公司发展出谋划策，实现我在公司中工作的价值。

在金融危机的影响下，很多公司的财务都出现了这样那样的问题，很多公司倒闭了，为了使公司不会受到损失，我更要努力，帮助公司度过难关，迎来公司另一个大发展时期！

## **qa试用期工作总结 试用期工作报告篇三**

时光荏苒，三个月的试用期很快就要过去了，回首过去的三个月，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间将跨过三个月实习期之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。现将我的会计试用期工作总结如下，敬请指点。

财务工作十余年，也写了近很多份的总结，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

作为大华集团子公司的\_\_\_\_\_公司的财务，财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断提升财务管理水平的要求，

对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这三个月里在领导的支持，在同仁的配合下我终于将各项工作都扛下来了。本人感觉自身综合能力相比以前又迈进了一步。回顾即将过去的三个月，在部门经理的正确领导下，本人的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署，在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，以及集团行政部的要求，以下是本人三个月来的工作总结。

实习期的工作可以分以下三个方面：

## 一、费用成本、客户往来方面的管理

1. 规范了低值易耗品的核算管理，全面建立低值易耗品台帐，从易耗品的购买、领用全面跟踪，方便企业更全面的了解这些价值较低物资的分布情况，加强管理。
2. 在集团财务制度的基础上规范了华品成本费用的管理，明确了成本费用的分类，重新整理了科目，为加强了项目管理，分门别类的计算实际消耗的费用项目，真实反映当期的成本。为绩效管理提供参考依据。
3. 规范商业公司财务帐套布局设置，根据商业公司特点，设置相应帐套，通过辅助帐中客户、仓库模块的核算使博科软件充分发挥出作用，能够及时有效的反映财务数据，满足未来经营管理的需要。

## 二、会计基础工作

(1) 认真执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。

(2) 根据集团的指示，对华品公司会计电算化情况进行了备案，使财务工作符合财政部的需要，更加规范化，为不断提高财务工作质量而努力。

(3) 按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，制订工作计划，及时申报各项税金。

### 三、财务核算与管理工作

(1) 按公司要求对商业公司包租的商业地产进行登记、分析，对各项收入监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、集团财务管理部建立了良好的合作关系。

(2) 正确计算各项税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门新的税收申报要求，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3) 在紧张的工作之余，加强财务部团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个基层财务工作管理者，注意充分发挥财无部其他员工的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4) 作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者，是集团财务管理部对外的一个窗口。要想做好财务工作，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在目前的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，本人决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务

精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

## qa试用期工作总结 试用期工作报告篇四

本人来到酒店已有一段时间，在此将这段时间的工作进行一个简单的总结。初来酒店，曾担心不知该如何做好工作；但是酒店宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我较快适应了酒店的工作环境，也熟悉了酒店的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，每天认真检修酒店内的各项设施设备，以确保其正常运转，遇到问题及时处理。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为酒店做出更大的贡献。当然，工作中难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。这段来我学到了很多，感悟了很多；看到酒店发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和酒店一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理

想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为酒店创造价值，同酒店一起展望美好的未来！

## qa试用期工作总结 试用期工作报告篇五

### 一、萌芽阶段

第一次接触物业的我，起初真的没有什么概念，对一切都充满了陌生和好奇。作为一名新员工，对公司的很多情况都不了解，为了适应新的工作环境，我以归零的心态来对待这里的每一项工作，每一位同事，随着时间的推移以及和老员工的交流，慢慢的开始对物业似懂非懂的了解了。看见同事耐心的解答业主提出的各种问题，觉得物业和我之前的工作有种说不上来的区别，涉及到的人和事比较杂，具有较强的随机性。

### 二、成长阶段

通过一段时间的接触和感受，我逐渐适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这之前的公司工作分工比较明确，我负责公司内部行政人事管理工作，所以到公司之后所有的工作都由我一个人来做，刚开始的时候有点不适应，但在领导和同事们的帮助下，基本上完成了领导安排的各项工

1、招聘工作。对招聘岗位进行分析，包括：岗位工作内容、岗位要求等方面。对以上这些入职条件进行分析后，根据岗位的情况，通过网络等招聘渠道，进行招聘工作。由于公司的地理位置等因素，给招聘工作带来了一些阻碍，根据这种情况，后期积极采取了其他方式，招聘工作得以基本完成。

2、社保工作。由于公司上一年度的社保没有开户、工资基数未进行核定，今年办理社保的时候照正常流程就麻烦了一些，

好在同事的帮忙和自己经验积累完成了公司社保的开户和补缴等事宜。

3、开展培训工作。来到公司后，看了总公司相关的情况介绍，学习了总公司的管理制度和工作方式，深刻的体会了公司的企业文化，下一步准备全面开展培训工作，让大家学习到总公司下发的各种管理手册，增强职业水平和操作技能，防止发生各类工作失误的隐患。

4、常规性工作。每月社保关系的核定、考勤汇总、办公用品保管与发放等日常工作及领导安排的其以上是我试用期的工作总结，领导的指导和同事的支持使我很快融入公司的文化氛围中，使我在不同的行业中得到了全面的发展，职业规划之路迈出了重要的步伐，在以后的工作中我会严格要求自己，加强学习，提高专业水平，完成每一项工作。希望能以一名正式员工的身份与\_\_\_共进步。

行政人事部：\_\_\_ \_\_\_年\_月\_日

## qa试用期工作总结 试用期工作报告篇六

### 篇一□qe述职报告

尊敬的各位领导：

一、目前作为qe工程师的主要工作包括：制定物料及成品之检验标准，新物料、成品性能的验证，物料及成品检验治具的制作，对品质数据统计分析并推动改善，下属人员技能培训、考核、认定等，详细如下。

1、制定物料及成品检验标准 公司运作了十几年并且已通过iso认证，相关物料及成品检验标准只能时基本满足日常工作，自入职以来我花了很多时间认真的阅读了公司相关的来

料检验作业指导书和成品检验作业指导书，平时里在工作中也跟 来料检、成品检的同事们相互请教学习，现已熟悉来料检验流程、来料检验标准，成品检验流程、成品检验标准，能够正确的对来料、成品进行检验。

2、新物料、成品性能的验证 市场激烈竞争的今天，各公司都在想方设法降低原材料成本，挑选物美价廉的物料有时可能就需要不断的更换供应商，新的物料能否达到公司的产品应用要求，这个需要我们去验证，首先要求我们对公司的物料和产品要有一定的认知，电子、五金、线材、塑胶、喷油、丝印等方面都要具备一定的能力，其次就是要不断的通过各种试验去验证，常规试验如泡水实验、高低温实验、震动实验、烘烤实验等目前都已经熟练掌握，因为无论是物料的验证还是成品的验证都需要熟练掌握这些技能。验证的方式方法也同样重要，好的验证方法可以事半功倍，为了更好的对各种物料进行有效的验证，提高工作效率，我也曾多次向工程课、研发部的前辈们进行请教学习，他们都无私的给予了我很多的帮助，在这里谢谢他们！有些时候常规测试实验如果还是无法对物料或成品进行有效的验证时，这可能就需要进行室外测试，入职两个月以来，我也参与过三次室外测试验证，第一二次试验是品控课为了验证一批透镜，先后做了两次，第一次因为没有缺乏经验加上室外场地选择不合适，最终试验失败。第二次在总结了上次失败的教训的基础上，试验成功。第三次是跟研发部的同事们一起在公路上做照车牌试验。三次室外测试验证下来可以说我真的学到了不少，室外测试首先要计划好，准备好哪些物料，哪些设备、哪些工具、在哪里做、如何做，然后再去准备这些东西。无论多麻烦的事，只要公司品质需要，我都会义无反顾的去完成。

3、物料及成品检验治具的制作 检验治具无论对来料检还是成品检都是必不可少的东西，少了治具可以说很多检验无法进行，好的检验治具对提高工作效率可以说是事半功倍。制作检验治具首先要求对物料、成品机有一定的认知，对检验

标准要十分熟悉，再有就是要求要对电子产品、电子线路有一定的分析能力、动手制作能力、设计能力。入职以来我也陆续的为来料检、成品检制作了一些治具，如drv检测治具、网络模块检测治具等，维修了很多治具。

4、对品质数据统计分析并推动改善 当有物料品质异常时，首先要通过自己的专业知识对物料做出正确的判定并分析出不良原因，通知采购与供应商沟通后，及时配合处理，并快速做出回复和改善。统计物料来料异常，提出纠正措施、预防措施，积极推动改善来料品质。对长期品质不良的供应商，验厂不合格后坚决予以取缔。带领qc检验人员正确及时的完成公司的物料进货检验工作。

## 二、工作中的问题与改进建议

如电子类贴片板很多都是用目视的方法检验，无法真正检验出品质的好坏。建议物料的验证标准由工程、研发、品控共同协商制定完成，物料的替换、变更后相应的检验标准一定要及时修改。

2、新物料验证非常的多，物料的验证方面，公司一直以来都没有一套完整的验证标准，都是凭工程或研发人员的经验为主，研发、工程技术人员对新物料验证标准、方法、结果都难以统一，对公司品质长期稳定发展非常不利，建议公司急需需要建立一套完整的物料验证标准。

3、部分物料计划安排不合理，特急的物料多，很多时候基本上是物料刚到仓库，生产就派人过来取，也不管这个物料检验出结果如何，都是借下去生产先用了再说。我也知道交期对公司的重要性，但是这样不经检验的物料投入生产，势必对生产部门造成很大的困扰，对公司品质造成不良的影响。建议营销部门一定要做好物料及工单的管控。

4、检验人员能力不足，知识太窄，只会按部就班的做一些事

情，不懂得思考，灵活运用，不善于去发现问题，解决问题。质量检验职能实施的有效性主要通过检验人员的工作质量来保证而检验人员工作质量的基础又在于本身的素质，不具备与岗位相适应的检验人员就不能有效地实现本岗位的职能。端正工作态度是做好工作首要条件，工作态度应该是一个检验人员综合素质的主要表现，包括爱岗敬业、强烈的责任心、不怕吃亏、实事求是等等。不仅要培养检验人员具有高超的技术素质，还要培养他们具有高尚的职业道德素质。掌握检验相关知识及仪器设备的使用是完成工作必备条件，要重视岗前培训及阶段性培训、考核等相关工作。

### 三、工作规划与目标

- 1、同工程和研发一同完善公司的物料验证标准，对以往一些靠目视检验的物料（如贴片板类），制作相应的检验治具对其通电检验其功能，真正做到真实有效的检验，在来料这一关做好品质控制，减少对生产不必要的困扰，提高产品品质。
- 2、物料的验证方面，公司一直以来都没有一套完整的验证标准，都是凭工程或研发人员的经验为主，后续我计划在实验的基础上制作出常用物料的验证标准，如镜头、透镜、icr、滤光片、led灯、主板等。
- 3、制定定期培训计划，对与品质相关的人员进行品质专业技能的培训。
- 4、在今后工作中，我将不断总结与反省，不断鞭策自己，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，以适应公司发展。我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要。最后我祝愿公司生意兴隆，每个人都会有美好的明天！

以上报告请批评指正

述职人□xx-x

2015年9月25日篇二□qc主管 qa qe工程师试用期工作总结

尊敬的领导：

我于2015年4月21日成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在这期间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。使我能够这么快的熟悉这一切，首先离不开领导对我的栽培和指导；同时也离不开同事对我无私的关怀和帮助。从内心而言，我在这里感觉到公司的融洽工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。也为我有机会成为xx-x的一份子而惊喜万分。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时严格要求下属做好本职工作；利用自己在别的公司好的管理方法应用到工作中去，培训下属能及时反映问题及处理问题的能力。

线相关作业不当（人、机、料、法、环）造成的品质问题，把制程中存在的问题降底到最少，使产品不良率降底到最小。

1. 产线制程品返工较多。原因为产线员工的操作方法未按作业指导书作业，工装夹具没有定期保养所致。
2. 巡检对6s及仪器设备点检督导力度不够完善□6s造成生产现场物料混用，仪器设备未点检造成品质有所降底。

在领导和同事们的细心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

工作规划：1. 提高各巡检员的检验水平, 实现一个巡检员至少会两个岗位或多个岗位。2. 提高全员的品质意识, 有针对

性的对员工进行品质意识教导。3. 让各巡检员明确每天的工作重点, 计划, 努力的方向。4. 与生产一起分析影响质量的关键因素, 制定相关的改进措施。5. 对巡检员品质理念的宣导, 培养巡检员的工作能力。

今后努力的方向:随着xx-x机芯组件产品与xx-x的机芯组件的合并生产, 可以预料我的工作将更加繁重, 要求也更高, 需掌握的知识更高更广。培养下属的工作能力要更强。在此我提出转正申请, 恳请领导给我继续锻炼自己的机会, 我将更加勤奋的工作, 刻苦的学习, 努力提高文化素质和各种工作技能, 为公司做出应有的贡献。

梁国昌

尊敬的领导:

我于2015年7月26日成为公司的试用员工, 至今已近3个月, 根据公司的规章制度和个人需求, 现申请转为公司正式员工。初来公司, 就感觉到公司有融洽的工作氛围、团结向上的企业文化, 能够与同事共处顺利开展工作; 在岗实习期间, 在领导和同事的耐心指导下, 使我在较短的时间内适应了公司的工作环境, 也熟悉了本岗的所有作业流程及与外部门的沟通, 很快的融入到工作中。在本部门的工作中, 我一直严格要求自己, 认真及时做好领导布置的每一项任务, 同时主动为本职工作; 专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教, 不断提高充实自己, 希望能尽早独当一面, 为公司做出一定的贡献。当然, 工作期间, 难免出现一些小差错需领导指正; 但前事之鉴, 后事之师, 这些经历也让我不断成熟, 在处理各种问题时考虑得更全面, 杜绝类似失误的发生。在此, 我要特地感谢部门的领导和同事对我到公司后的指引和帮助, 对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月的工作与学习, 我现在已经能够独立处理本岗位工作, 带领qa检验人员正确及时的完成公司的成品出货检

验工作；及时有效处理客户反馈信息，整理客户不良统计资料，并进行处理，反馈至相关人员进行根源上的改善，杜绝不良的重复发生和流出，以减少客户投诉，提升客户的满意度。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力，使客诉问题的处理周期进一步缩短。

期间主要工作成绩：1. 对成品出货检验标准进行了修订升版，使之符合使用要求，且更具指导性，并对qa检验员进行了新的检验标准的培训；2. 针对产品检验项目，编制了成品出货检验的所有试验项目的操作指导书，规范、固化检验员的作业；3. 按时完成每月qa报表的统计与编制；4. 客诉案例均在要求时间内完成处理，并及时反馈至各相关部门。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善客诉客退品处理流程，建立客户技术资料档案；加强与市场部门的沟通，及时了解客户需求并保证客户需求的满足；配合qe工程师和现场qc完成对产品品质异常的处理，进行质量改进；及时完成公司的成品出货检验工作，质量信息的整理与汇报以及质量例会的核实与跟踪；并能及时高效的完成上司下达的临时任务。

进本公司以来，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起发展与进步！

尊敬的领导：

我于2015年5月28日（周一）成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。初来公司，能够与同事共处顺利开展工作；感觉公司有融洽

的工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我初到公司的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，整理产品不良统计资料，并进行处理，从整体上把握产品运作流程。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力。现已掌握公司产品的结构和性能，能够对产品突发性问题进行分析和处理；对长期存在的质量问题，能够提出改善措施，进行分析改善，把制程中存在的问题降到最少，使产品不良率降到最小。

参与工作项目：根据公司产品测试和检验要求，满足公司产品质量要求，制作检验夹具进行立项：1、光色箱 2. 叶片保持力 3. 喷漆螺钉等项目；拟订仪器/试验操作指导书；在领导的带领下，对检测室进行布局，整理等工作；能够及时完成上司安排的任务。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善质量改进流程，建立信息收集渠道；配合qc对现场品质异常的处理，并提出根治措施，对异常问题进行分析汇总，预防不良现象的再次发生；制订新品的检验指导书；质量信息的整理和汇报以及质量例会的核实

及跟踪。并能及时完成上司下达的临时任务。

## 工作总结

本周是我在岗位工作的第三周，慢慢地，对自己的工作内容有了更全面的认识，对自身的定位有了新的想法。

- 2、尺寸检验要求外形尺寸和样品、资料必须一致；
- 3、内部元器件核对要求核对规格书□bom和其他认证资料；
- 4、性能测试和可靠性测试等，

另一方面，对不同岗位的人的工作内容做了概述。从会议中了解到，我今后的工作内容主要是负责新产品生产过程中问题的跟进、反馈、整理。这个生产过程既包括试产的小批量产品，也包括量产的产品。我需要对正在生产或者即将生产的每一个型号的机型进行了解，跟进问题，对生产车间提出的问题预先进行评判，这个问题属于哪一类型的问题，是结构方面引起还是软件方面引起的，然后反馈给主管及参与该产品其他工程师；此外，今后qa房和检测房的同事如果需要了解生产进度和产品的生产状况直接找我了解，他们不用再去多花时间在产线上跟进了解问题。

- 3、组织对现有产品的品质评审和判断，评估是否符合客户要求；
- 4、督促生产过程和检验过程严格按照标准和指导书操作；
- 5、负责与客户联络检测标准和检测方法及对客户的抱怨有及时的应对措施。

这周，我主要有对5051儿童平板电脑□mid 7042□mid1042□mid917□联想720等机型试产过程中问题的跟进、反馈，在跟进时发现很多问题，有按键手感不良的，

有整机水波纹的，有开不了机或者白屏的，有摄像头模糊的，有壳间有缝隙或者离壳很严重等一系列问题，其中问题的根源可以分为供应商物料问题、软件问题和结构设计问题。一些按键手感不良可能是按键上有披锋，我们在后期有修理整改解决一些问题，开不了机有很大可能是软件没升级或者有较严重的bug，后壳离缝是结构问题了。

总的说来，来料检验、成品包装前检验和供应商的物料设计都不够好，存在很大问题，导致试产时出现很多问题，这些真的要严格把关才能更好地节省、控制人力、物力。

下周计划：一方面做好跟进问题、反馈问题、总结学习；另一方面，自己抽时间复习电路基础，可以的话向罗主管学习一些技术性问题。

长期目标：一方面能很好的掌握好质量部的工作流程和对体系的了解，同时，如果自己能懂一些技术，就可以很好地判断、分析、解决问题，这是我的目标。如果要做qe的话，我想做全能全面的qe。

张佳丽 质量部 qe20150913

尊敬的领导：

我于2015年4月21日成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在这期间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。使我能够这么快的熟悉这一切，首先离不开领导对我的栽培和指导；同时也离不开同事对我无私的关怀和帮助。从内心而言，我在这里感觉到公司的融洽工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。也为我有机会成为xxx的一份子而惊喜万分。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时严格要求下属做好本职工作；利用自己在别的公司好的管理方法应用到工作中去，培训下属能及时反映问题及处理问题的能力。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，能对车间问题进行简单分析处理，并与品质工程师一起处理相关品质问题，与生产主任沟通协调相关品质问题的处理方法，纠正产线相关作业不当（人、机、料、法、环）造成的品质问题，把制程中存在的问题降底到最少，使产品不良率降底到最小。

1. 产线制程品返工较多。原因为产线员工的操作方法未按作业指导书作业，工装夹具没有定期保养所致。

2. 巡检对6s及仪器设备点检督导力度不够完善□6s造成生产现场物料混用，仪器设备未点检造成品质有所降底。

在领导和同事们的细心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

工作规划：1. 提高各巡检员的检验水平, 实现一个巡检员至少会两个岗位或多个岗位。2. 提高全员的品质意识, 有针对性的对员工进行品质意识教导。3. 让各巡检员明确每天的工作重点, 计划, 努力的方向。4. 与生产一起分析影响质量的关键因素, 制定相关的改进措施。5. 对巡检员品质理念的宣导, 培养巡检员的工作能力。

今后努力的方向:随着xxx机芯组件产品与xxx的机芯组件的合并生产，可以预料我的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。培养下属的工作能力要更强。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己的机会，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。

梁国昌

2015/7/10

尊敬的领导：

我于2015年7月26日成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度和个人需求，现申请转为公司正式员工。初来公司，就感觉到公司有融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，能够与同事共处顺利开展工作；在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了本岗的所有作业流程及与外部门的沟通，很快的融入到工作中。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我到公司后的指引和帮助，对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月的工作与学习，我现在已经能够独立处理本岗位工作，带领qa检验人员正确及时的完成公司的成品出货检验工作；及时有效处理客户反馈信息，整理客户不良统计资料，并进行处理，反馈至相关人员进行根源上的改善，杜绝不良的重复发生和流出，以减少客户投诉，提升客户的满意度。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力，使客诉问题的处理周期进一步缩短。

期间主要工作成绩：1. 对成品出货检验标准进行了修订升版，使之符合使用要求，且更具指导性，并对qa检验员进行了新的检验标准的培训；2. 针对产品检验项目，编制了成品出货

检验的所有试验项目的操作指导书，规范、固化检验员的作业；3. 按时完成每月qa报表的统计与编制；4. 客诉案例均在要求时间内完成处理，并及时反馈至各相关部门。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善客诉客退品处理流程，建立客户技术资料档案；加强与市场部门的沟通，及时了解客户需求并保证客户需求的满足；配合qe工程师和现场qc完成对产品品质异常的处理，进行质量改进；及时完成公司的成品出货检验工作，质量信息的整理与汇报以及质量例会的核实与跟踪；并能及时高效的完成上司下达的临时任务。

进本公司以来，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起发展与进步！

尊敬的领导：

我于2015年5月28日（周一）成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。初来公司，能够与同事共处顺利开展工作；感觉公司有融洽的工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更

全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我初到公司的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，整理产品不良统计资料，并进行处理，从整体上把握产品运作流程。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力。现已掌握公司产品的结构和性能，能够对产品突发性问题进行分析和处理；对长期存在的质量问题，能够提出改善措施，进行分析改善，把制程中存在的问题降到最少，使产品不良率降到最小。

参与工作项目：根据公司产品测试和检验要求，满足公司产品质量要求，制作检验夹具进行立项：1、光色箱 2.叶片保持力 3.喷漆螺钉等项目；拟订仪器/试验操作指导书；在领导的带领下，对检测室进行布局，整理等工作；能够及时完成上司安排的任务。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善质量改进流程，建立信息收集渠道；配合qc对现场品质异常的处理，并提出根治措施，对异常问题进行分析汇总，预防不良现象的再次发生；制订新品的检验指导书；质量信息的整理和汇报以及质量例会的核实及跟踪。并能及时完成上司下达的临时任务。

进本公司以来，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

## qa试用期工作总结 试用期工作报告篇七

一、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作内容。首先从尽快熟悉大厦供配电系统和个单元及公共部分的电气设备配置情况，并去现场实地踩踏、巡查；其次，主动、虚心向主管、同事请教、学习，基本掌握了日常上班的工作内容，工作流程、工作方法。

三、工作积极、认真、负责，通过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成了领导安排的各项工作任务。

- 1、配合做好日常养护、开挖的巡视、检查，管理工作；
- 2、参与起草园区占用（挖掘）城市道路修复管理办法；
- 3、参与完成苏惠路一星阳路交叉口道路修复工程招、评标工作；
- 4、积极主动的完成领导交办的其他任务。

四、与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

五、存在问题及解决办法：

由于在原单位主要是从事空调工作，对于公司电工工作内容及流程还需要进一步的了解与熟悉。我将在今后的工作中多向前辈请教，学习，以最短的时间熟悉公司理工作内容及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤，在工作中不断磨练意志、增长才干。

总而言之，在这试用期里，我学到了很多，但是这远远不够的，在今后的工作力，我会努力工作，做到最好。