

广播电视技术维护个人工作总结(大全5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

广播电视技术维护个人工作总结篇一

20xx年是市场竞争更加激烈的一年，作为主抓市场经营工作的副总我的工作职责是：及时把握市场变化趋势，研究市场经营策略，组织制定切实可行的市场经营计划、方案并组织实施，努力协助总经理完成公司的各项经营目标和任务。

20xx年一至十月份，我们的经营指标跟上了形象进度，业务收入完成形象进度81.7%，三季度kpi得分97.75，从目前的请况看，今年可完成总体指标。

一年来，为保证各项目标的完成，我从以下几个方面开展了工作

1、调整机构，明确分工，保证各项工作的落实

根据市场经营工作的实际情况，为了提高执行能力，保证各项工作目标的分解落实，我对市场经营部的机构设置和人员分工进行了认真研究，在公司总经理的支持下，对机构和人员进行了较大的调整，先后成立了数据业务中心、集团客户中心、渠道管理中心等机构，为市场部安排了合格的管理人员，使各项目标都可以落实到人，做到了事事有人管、人人有专责。同时在工作过程中不断修改和完善管理流程，努力提高工作效率。调整后改变了以往员工忙闲不均、分工不明、

工作落实不力的被动局面，为下一步整体工作的推进提供了保证。

2、理顺服务流程，全面提高服务质量

在服务上我每月认真分析用户投诉、建议和咨询，组织查找服务工作中存在的问题，根据实际情况调整服务流程。例如针对用户漫游出访时问题较多的情况，我们及时修改了业务办理流程，增加了用户出访前上门辅导的环节，使用户对手机操作、拨号方式都有详细的了解，减少了漫游方面的投诉，提高了客户满意度。为进一步提高服务质量，今年二月份，组织设立了公司内部服务热线，完善了服务考核办法，服务热线为员工执行“首问负责制”提供了有力支撑。在运行过程中我们通过热线使公司管理层和员工及用户之间架起了一个沟通的桥梁，为及时听取用户和员工的意见、建议，迅速发现和解决工作中存在的问题提供了保障。经过几个月的运行，服务质量有了很大的提高，服务方面的投诉明显减少。

经过对20xx年咨询公司对xx客户满意度的调查结果研究发现，由于历史原因□xx区的主营业厅面积较小，没有专门的大客户接待室，交费难的问题影响了的大客户的满意度，为此我组织市场部向公司提交了整改方案，得到了高总经理的认可。通过对营业厅的扩建装修，服务环境有了很大的改善，在今年咨询公司的调查中发现我们的服务水平有了较大的提升。

3、认真致力于人才培养，努力建立一支执行力强的经营团队

拥有一支优秀的经营人员队伍，是做好一切工作的前提。在工作中我非常注重人才的培养，在总经理的支持下，我大胆起用了一批年富力强、作风扎实、有创新精神和发展前途的人员担任各中心主任，指导他们把压力变为动力，力图建立一个人才快速成长的环境。利用省公司安排的“500万营销”、“积分换机”等活动，我从方案的制定、监督、执行等各各环节对各级管理人员进行了悉心指导，使大家的营销策划能

力和管理能力都有了很大的提高，使省公司、市公司安排的各项活动得到了很好的落实，尤其是5月-8月的积分回馈活动得到了很好的执行，完成任务排名全省第五，手机通话率81.79%，列全省第二。

我们还很注重营销人员、客户经理的培养，经常安排有营销经验、工作业绩好的人员为大家讲授工作方法和技巧，使大家明白了只有做好服务才能搞好营销的道理，提高了营销员、客户经理与用户的沟通能力，经过多次、反复的培训，使营销队伍特别是xx区营销队伍的营销能力有了很大提高。一至九月份xx中心区的收入增幅8.27%，今年有望完成9%的任务指标，扭转了连续三年负增长的局面，为全市各区及两县的发展带了一个好头。

4、搞好渠道建设，借助外力推进公司的发展

渠道的建设一直xx工作中的弱项，上任伊始，我就强调渠道的建设力度，把提高营销员和合作营业厅的营销能力作为工作重点，加强了营销员、营业员、代理商的培训力度，同时修改了代办酬金的发放办法，加强了公司渠道管理人员为营销员、合作厅服务的意识，在很大程度上提高了渠道的工作积极性。今年我们按照省公司“乡乡有合作，村村有代办”的方针，加快了农村渠道的建设，截止10月末我公司已经新建合作营业厅13处，为提高服务，加快发展奠定了基矗按照省公司的安排，今年我们还适时引进了电子售卡业务，这是方便用户、提高服务的好办法，我们会把这项工作落实好，进一步提高服务水平。

5、加强管理，提高绩效，努力提高执行力

为加强管理，充分调动员工的工作积极性，我非常重视部门及员工的绩效管理，通过绩效管理工作的开展，使我们对经营部门机构的设置、流程的建立有了新的认识，在合理设置机构的同时，我们要求各中心制定了绩效考核办法，根据工

作目标定期对员工的工作进行评估，使管理人员和普通员工的工作能力都有了不同程度的提高。

在业务管理方面，我们在“精细”二字上下工夫，重新制订了业务管理流程，在两县及各区安排了兼职稽核员，加强了监督检查力度，尽量避免管理上的漏洞，减少可能的损失。

6、深入实际，调查研究，及时发现问题并解决问题

因也不容忽视，那就是由于我公司资费套餐复杂且种类繁多，用户难以理解，而部分营业员、营销员的水平较差，无法给用户一个清楚的解释。针对此问题我立即组织研究了对策，加强了人员培训考核力度，提高服务人员对帐单、话单的解释能力，对全体营业员（包括合作营业厅的营业员）分批进行培训，努力提高营业员的素质。经过一段时间的努力，客户的满意度有了较大提高。

通过对客户的走访也能够督促员工踏踏实实地开展服务和营销工作，保证我们的经营思路得到真正的贯彻执行。

一年以来，在省公司的正确领导下，在总经理和班子成员的支持下，通过分管人员的共同努力，我所分管的工作取得了较好的成绩。在取得成绩的同时，我也清醒地看到，在履行职责过程中，还存在一定问题：一是工作思路不够系统，对工作的总体把握上还有欠缺之处，驾驭能力有待进一步加强；二是工作方式、方法不够科学，在工作中有时存在急躁情绪，领导艺术有待进一步提高；三是决策不够果断，指挥尚欠力度，工作有时放不开手脚，能动性和创造性有待进一步发挥。对工作中存在的问题，我有比较清醒的认识，并有决心和信心通过学习，在工作实践中加以克服和改进。

针对自身及工作中存在的问题，下一步我的工作将从以下几个方面入手

- 1、搞好绩效管理工作，通过这项工作的开展，指导市场部门的中层干部及管理人员及时把握工作方向，努力提高他们的工作能力，带动全体经营人员的共同进步和工作目标的完成。
- 2、努力提高服务水平，力争在大客户、集团客户、普通客户的服务上有一个大的突破，积极推进行业信息化解决方案，在业务与服务上突出我们的优势。
- 3、在业务宣传、营销推广工作中要提高整体规划能力，认真作好计划，用好用活成本，保证各项工作有序地开展。
- 4、加强管理，避免漏洞，保证各个部门工作目标的一致性，进一步提高执行力。

在今后的工作中，我将倍加珍惜领导和同志们的信任和期望，努力提高自身政治业务素质，不断增强大局意识、责任意识、效率意识和质量意识，发扬成绩，克服不足，兢兢业业作好本职工作，为**事业做出新贡献。

一年来，在省局党组的正确领导下，在业务处室指导和配合下，我中心按照省局党组要求，克服人手少、任务重、工作难度大等重重困难，结合20xx年度工作安排，基本完成了各项工作任务。现将具体情况总结如下：

一、开拓进取，深入开展通信工程质量监督管理工作。

（一）逐步完善和健全我省通信工程质量监督管理法律法规体系。为进一步加强我省通信工程质量监督管理工作，我中心结合xx第xx号令和信息产业部第18号令精神，拟订了《关于加强我省通信工程质量监督管理工作的补充规定》，经局长办公会议讨论通过并以省局文件印发至各通信建设、设计、施工和监理单位。《补充规定》的出台，进一步明确了中心工作思路和对建设、设计、施工和监理单位的具体工作要求，成为我省通信工程质量监督实用性和操作性较强的工作规范。

（二）召开省级电信运营企业建设主管部门联席例会。按照《补充规定》的要求，我中心按时分别组织召开了由省电信、移动、联通、网通和铁通公司建设业务部门负责人和工作人员参加的联席例会。通过学习相关法律法规、建设单位汇报质监申报和工程质量情况、我中心通报建设市场和工程质量监督检查情况及部署下一阶段工作安排等，绝大多数建设单位能够严格按照省局和省质监中心工作要求积极配合搞好本企业的工程质量监督申报和备案等工作。

（三）积极开展全省通信工程质量和建设市场检查、巡查活动。为做好通信工程质量监督检查工作，我中心组织检查人员深入工程现场50多次，行程3万多公里，对申报工程的实体质量、执业人员持证上岗、施工规范、工程资料、施工队伍内部管理等进行了详细的检查、抽查，针对检查中发现的问题，及时通知相关责任单位按期整改，并将情况反馈给建设单位。特别是中国电信一级干线宁汉光缆线路工程（xx徽段）和xx移动xx光缆工程，先后三次深入合xx〔xx〕xx〔xx〕等工地开展工程质监，组织召开沿线各参建单位座谈会、汇报会，及时上报质监情况汇报材料，受到部质监中心的好评。

中心还组织检查人员分赴全省17个市级电信、移动、联通、网通和铁通分公司，就通信工程质量和建设市场管理工作进行了巡查。检查人员受到了各市分公司领导和同志们的欢迎，并表示：要严格按照省局和省质监中心要求，进一步提高工程质量和规范通信建设市场，加强企业内部管理，按照法律法规规定将检查组提出的各项工作要求落到实处。

（四）及时受理建设单位工程质量监督申报，按规定收取通信工程质量监督费用〔20xx年共受理通信建设单位1266项工程质量监督申报，并按规定办理了相关手续。

（五）举办各种形式的座谈会，宣贯通信工程质量监督法律法规〔20xx年，我们分别组织召开了合肥地区部分国有通信设计、施工、监理企业座谈会、全省通信工程质量监督工程师

代表座谈会和工程现场质监座谈会等其他形式的会议，不断宣贯国家、部和省有关工程质监的法律法规，大大促进了企业各级领导和工程管理人员增强学习法律法规的意识，对提高企业管理水平和人员专业素质起到了积极作用。

（六）组织人员参加全国通信工程质量监督工程师资格认证培训班。为提高中心内部和企业兼职质监员的业务素质和工作水平，我们于xx月组织9名同志参加了在xx举办的全国通信工程质量监督人员资格认证培训班，进一步充实了我省质监工作队伍。

（七）积极配合省局防汛办公室搞好沿淮防汛抗洪督察工作。我中心主任亲自带领部分同志趋车20xx多公里前往防汛抗洪第一线，完成沿线、沿淮防汛抗洪督察、巡查工作任务，并指导通信运营企业在灾后重建上专门发出通知，要求建设单位合理选择路由，避免来年及以后遭受损失，保证通信工程质量和安全。

二、勤奋务实，扎实抓好通信建设市场监管。

（一）认真做好申报通信设计、施工、招投标企业资质的咨询服务、初审和年检工作。今年共受理申请通信用户管线企业资质25家，网络系统集成企业资质7家，电信专业承包企业资质3家；经我中心对材料进行详细的初步审核、通知补正和资质审查专家委员会会议讨论通过，审核合格的有：用户管线企业资质21家，网络系统集成企业资质6家，电信专业承包企业资质3家，为我省通信建设输送了一批较好的设计、施工队伍。另外，按照信-息-产-业-部和建设部有关通信建设企业资质管理的有关规定，对达到年检时限的44家企业分三批进行了年检，有两家企业年检结论不合格，其余42家企业的年检结果为合格或基本合格，严格规范了市场准入和清出制度。

（二）做好20xx年度全省通信工程优秀设计、施工及优质工

程奖的评审工作。根据省局优秀设计、施工及优质工程奖评选办法，我中心组织专家对本年度申报优秀设计、施工及优质工程奖的8个工程项目进行了评审，共评出优秀设计5项，优秀施工2项，优质工程1项，并有5个项目被推荐到信-息-产-业-部参加部优的评比。

（三）积极开展通信建设企业人员培训和资格认证工作。按照部质监中心培训工作部署□20xx年我中心共举办了一期监理工程师培训班（97人）、两期通信建设概预算人员培训班（398人）、一期通信施工企业项目经理培训班（153人）和一期通信建设评标专家培训班（127人，该班系与省通信学会合办），共培训人员775人次，为我省通信建设输送了一大批的专业人才。对参加培训合格人员，中心还及时对他们申报资格或资质材料进行了初审，并报省局和信-息-产-业-部审核颁证。

（四）做好设计施工监理等单位月（年）报收集整理和统计分析工作□20xx年，我们继续按照以往部署月（年）报的工作要求，通过建设、设计、施工、监理等单位收集我省通信建设信息，并及时通过计算机分类汇总、统计分析，以掌握建设市场动态，制订下一步建设市场和质量监督工作重点。

（五）积极参与全省通信建设市场执法检查活动。按照信-息-产-业-部“关于20xx年整顿和规范通信建设市场秩序工作安排的通-知”要求，我中心和省局业务处室紧密配合，分赴省电信、移动、联通、铁通和网通公司开展通信建设市场检查，重点检查了基本建设程序、招投标、市场准入、工程质量监督和市场行为等情况，并对部分工程实体质量进行了认真的抽查、抽测，对检查中发现的问题及时进行反馈并做了认真的剖析和思考。

三、整章建制，大力加强中心内部建设。

两年来，我们正逐步加强中心的内部管理和队伍建设工作，

形成了行政办公例会制度、政治学习制度、廉政教育制度等一系列工作、学习制度，不断提高中心员工自身综合素质和业务水平，以适应新形势下通信监管的工作要求。制定并出台了内设机构、人事管理、公文处理、部门职责、聘用人员管理和机动车辆管理等一系列内部管理办法和规定。努力协调中心与业务处室之间的关系，营造和谐、良好的工作氛围。继续保持与省编办、质量技术监督局、建设厅、物价局和财政厅等厅局单位的良好关系，创造一个能让中心工作平稳开展的外部环境。

四、与时俱进，进一步做好20xx年各项工作

20xx年，我中心将在省局党组正确领导下，深入开展以下工作：

（二）开展企业内部质检员培训，指导和帮助企业建立内部工程质量保证体系；

（四）进一步抓好通信建设、设计、施工企业的年报、月报工作；

（五）继续深入开展全省通信工程质量监督和建设市场执法检查、巡查活动；

（七）充实中心内部人员（或聘用临时人员），加强队伍建设和内部管理；

（八）增强服务意识，积极创立我省通信建设综合技术服务机构；

（九）搞好纪念我国推行建设工程质量监督制度20周年庆祝活动；

（十）积极完成局领导交办的其它工作。

一、立足本职，实实在在做事。一年来，自己围绕本级职责，无论做什么，从不敢有半点马虎，也不敢有半点偷懒，更不敢对付应付，尽了自己的职责，尽了自己的义务。

一是完成了省军区组织的通信达标全面考核检查，并被被评为省军区达标先进单位；

三是完善了通信库室建设与装备普查建档。

四是保障了每一次电视电话会议的顺利召开和首长、机关的通信联络。搞保障工作，看似容易，自己却深有体会。如开通一部首长电话，须经过四个分线箱，找出八个点，连结四对线，时常自己一个人在楼梯口下一蹲就是一个来小时。

五是完成了师组织的网上对抗演习的通信联络与网络保障工作；

六是完成了今年十一月份省军区组织的民兵、预备役部队无线电台教练网演练。此次演练，是我团第一次，也是省军区历第一次，所以，上级机关非常重视。为了完成演练任务，我和通信连连长、二名战士，克服了诸多困难，当时每天下大雨，为了确保通信效果，在楼顶上多次冒雨架设天线与调整、改变天线方向，最终确保了演练任务的圆满完成。

二、脚踏实地，老老实实做人。自己常怀着一颗平常之心，时刻想到自己是一个山区农民的后代，时刻不忘自己曾是一名士官。特别是在自己工作环境，生活环境有了一定改变的条件，始终做到诚实做人，时常提醒自己做人做事不能失去规范，要守本份。

二是以实为本。老实可靠是做人的美德，更是做好工作必备的品质。所以，领导交给的各项工作，我很少提要求，摆条件，或做了一点小事就常挂在口上，夸夸其谈。如办理第二批军卡手机号，其中就费了不少周折，托关系、找门子，自

己还花了部分钱请人吃饭、坐车。我想，只要自己认真做了，事办好了，也就满足了。

三是常怀律己之心。一是管得住八小时外。现代社会生活越来越丰富，我们面临的诱惑也越来越多，如果生活作风不检点，就很难把住自己，自己没有更多的爱好、兴趣，八小时外学点东西，看点书报，管管孩子、看看电视、散散步，不该去的地方不去，做到耐得住寂寞，守得住清贫，经得住诱惑。二是不侵占他人、集体利益。记得办理商品房有线电视一事，当时有人办理说需要760元一户，后团领导交给自己办理，通过打报告，找地方领导，最终以260元每户鉴定合同。但办理此事，我没有报销一包烟、一包槟榔。想想发给自己的工资，只要勤俭持家，也比上不足，比下已经有余了。自己常对自己说，要知足，知足才能心宽，才能常乐，才会保持一颗平常心，才会不为功名利禄所累。三是不乱交往。在一个地方工作时间久了，和地方打交道多一点，就有一些熟悉的朋友，但我始终能坚持交友原则，来往尺度，做到不滥交不乱交，保持正常交往。

广播电视技术维护个人工作总结篇二

__年__月毕业于何院校，__年__月进入__金石滩国家旅游度假区园林绿化公司，20__年7月__金石滩国家旅游度假区园林绿化公司更名为__金石滩园林绿化有限公司。20__年7月至今在__金石滩园林绿化有限公司担任技术员。参加工作以来，我一直从事现场施工管理工作，下面对我这__年来的工作做一次全面总结：

一、政治思想方面

在政治上，我对自己严格要求，积极参加各项活动，自觉学习政治理论，努力提高自己的政治理论修养。工作上以事业为重，不计个人得失，在工作中做到公平公正公道正派，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，

作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考。

二、学习专业知识，提高业务能力

工作中，我坚持学习有不懂的问题及时提出，和大家一起讨论解决办法；积累积淀了自己的工作经验和实践知识。管理角度出发，从而使自己全方位不断得到了提高。通过多年的努力，本人的专业技术和驾驭工作的能力得到了较大幅度的提高，为更好的完成各项工作任务奠定了坚实的基础。

在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成任务。拓宽思路，深化细化本职工作，在今后的学习中，我一定更加努力学习，不断改进工作方法，提高工作效率，踏踏实实，任劳任怨，勤奋工作，成为一名合格的助理工程师。

广播电视技术维护个人工作总结篇三

本人20xx年在图书馆工作□20xx年被评为馆员，现任职期间，在学院学报上共发表了三篇论文，在此期间我又到武汉大学进修了一年，各科成绩优良，本人认为自己具备了副研究馆员的参评条件。以下是本人任现职以来的专业技术工作总结。

本人一贯用毛泽东思想，邓小平理论和科学发展观的重要理论体系来武装自己的头脑。思想上始终坚持中国共产党的领导，热爱祖国，热爱图书馆事业，严于律己，宽裕待人，对工作有高度的责任感，有高尚和良好的职业道德。在工作中，能够顾全大局，服从需要，把每种工作都看作是锻炼自己、服务读者的机会。能够独立完成所承担的工作，在工作中取得积极带头向上的作用。

把“读者至上，服务第一”的服务宗旨贯穿到各项服务当中。本人积极配合教育教学工作，宣传工作，向广大师生推荐介

绍好书、新书，在提高工作效率上作文章、下功夫。一是勤整理，对归还的图书每天及时归类上架；二是勤检查，对师生在借阅时抽乱、插错的书籍勤查找；三是勤过目，到书架旁勤看一看，对图书的位置了如指掌。五所院校合并，合并之初，用了近一年的时间和馆里的同事一起对合并院校的27万多册图书进行了核对、整序和上架，对部分图书和期刊进行加工的分类编目，为师生查找资料节省了时间，提高效率，获得了领导与师生们的好评和赞誉。在不误学生阅读、教师借阅的情况下，加班加点，不怕苦，不怕累，发挥连续作战的工作作风，昼夜奋战对新购进的图书进行分类、著录、登记造册。对图书进行了剔旧换新，这是一项比较大的工作，工作比较苦累，但是带着伤痛，工作起来没有一句怨言，真正做到了想为工作所想，急为工作所急。

图书馆是为读者服务的专业技术部门，业务要求高，现代技术的发展在图书馆的应用，对技术的要求也在不断的提高。为了了解读者对文献信息资源的需求，积极进行信息调研，为学院决策发展提供依据，在工作中不断提高图书馆的业务知识水平和现代技术水平，刻苦钻研业务，积极开展业务研究，不断的掌握了现代管理学，计算机科学技术，图书情报管理的基础理论，并且能够熟练运用现代信息技术手段进行文献信息收集、组织管理，检索与利用，分析与咨询，系统开发与设计等。经常阅读图书馆文献，并做了上万字的，先后撰写了一下三篇论文：《关于图书馆的现代管理》、《以企业战略信息变革图书馆服务》、《浅谈图书馆服务的发展与变革》。为了提高自己的业务水平，积极参加现代技术的学习，除了参加图书馆组织各种专业技能的培训外，还参加了馆外的其他技能的培训课程的学习，平时有针对性地阅读有关书籍，努力使自己跟上时代发展的潮流，独立完成所承担的一切本质工作。

图书管理工作是非常繁琐而又神圣的。本人管理的是图书，传播的是文化和思想。因此，在今后工作中，本人要以满腔的热情更加努力地工作，始终如一地遵循高效能、全方位、

准确有效的为教育教学服务，为广大师生服务的宗旨，每项工作都做到“严、细、实“，管理要有章有序，有始有终，使图书馆所有图书资料最大限度的得到利用，让图书馆成为我校的文明窗口单位做出我们应有的贡献。

回顾三十多年来的工作，虽然没有有什么惊天动地的大事，但我多年如一日，勤勤恳恳、兢兢业业，不仅熟悉了图书馆的各项业务，而且积累了丰富的工作经验，成为图书馆的一名业务骨干和多面手。在取得成绩的同时，也感到了自己子电子方面知识的不足，我一定要继续努力，力争子今后的各项工作中，更上一个新台阶。我热爱图书馆这个平凡的工作岗位，愿为我院图书馆的未来发展献出自己的一份力量。

广播电视技术维护个人工作总结篇四

在实际工作中，我能严格按照省公司和本公司领导在安全生产上的要求去做，把安全生产放在第一位，因为发电企业安全是最主要的，在公司举行的培训与考试中都能较好的.完成，认真履行工作职责，严格执行相关安全规定，在14年的工作中，从未出现过安全事故，为分公司的安全生产做出了自己的贡献。

本人于20xx年6月毕业于东北电力大学计算机与应用专业□20xx年8月进入大唐吉林风力发电股份有限公司工作，就职于运行班组。从20xx年10月至现在，就职于检修班组。

参加工作以来，遵守公司的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务。维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应号召，认真贯彻执行文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关业务知识，不断充实完善自己，做到思想行动统一。做到工作认真严谨、实事求是，不放过工作中的每一个细节步骤。

电力行业，是一门影响国计民生的行业。工作需时刻谨记，

安全放在第一位。技术监督工作就是安全把关的重要一环。

在工作中认真贯彻标准化准则，公司的各项方针政策；认真执行好岗位的各项标准和规定，做到所做的每项工作都有章可循。遵守规章制度。下面就从专业技术角度，对我这工作做如下总结：

工作中积极参加公司举办的各项技术培训和技术交流。在业余时间加努力学习本专业的理论知识和专业技能，重视不断提高自己的业务水平，提高自己的岗位技能，在同事的帮助下，通过自己的努力，现在的我在风机检修工作的能力得到了较大幅度的提高，为更好的完成各项工作任务奠定了坚实的基础。

在实际工作中，努力学会运用马克思主义的立场、观点和方法去分析、研究、解决问题，有一定的组织协调能力和决策水平，注意学习现代科研知识。作为一名检修班班长，能协助场长做好班组职工的思想政治工作，为风电场工作的有效开展提供了保障。

在实际工作中，我能严格按照省公司和本公司领导在安全生产上的要求去做，把安全生产放在第一位，因为发电企业安全是最主要的，在公司举行的培训与考试中都能较好的完成，认真履行工作职责，严格执行相关安全规定，在14年的工作中，从未出现过安全事故，为分公司的安全生产做出了自己的贡献。

在工作期间，觉得自己的专业知识还是不够扎实，开拓创新不够，在学习上投入不够，管理的决策能力和水平有待提高，重大成果较少等。在今后的的工作中，我一定更加努力学习，运用所学知识，不断改进工作方法，提高工作效率，踏踏实实，任劳任怨，勤奋工作，成为一名合格的发电企业专业技术人员。

广播电视技术维护个人工作总结篇五

时间过得真快，从20xx年7月毕业至今，我已经在永坪炼油厂联合二车间工作两年半了。20xx年和20xx年，我分别主要学习了干气脱硫及硫磺回收装置、250万吨/年常压蒸馏装置的操作原理和方法。

本年我凭借硫磺岗位的工作经验，学习常压蒸馏装置感觉轻松了很多。接触新的岗位，大脑里始终充满了许多的未知和疑问，不断产生的好奇心一步步激发了我学习的热情，我常常因为小小的发现、突然的领悟而激动不已。很多人爱抱怨，天天重复的工作有什么意思呢，反而我总觉得每个班都是不一样的，每一天的心态也是不一样的。对于技术，我总是有不断的追求，主动学习基础理论、方法和经验，同时也主动尝试新的思路和方法。因为深知自己的无知，所以不断学习、实践和调整，一年来学到了许许多多的知识和经验，但是与此同时，实践中也暴露出自身许多的不足，在习惯、方法和思路方面都需要提高。下面是我就20xx年的技术工作，进行的简单总结。

这一年来，收获最大的感悟是：“实践出真知”。说实话，虽然自己是化学工程与工艺专业毕业，可是对书本上的天马行空的描述，一直觉得非常抽象，所以上学的时候也只是浮光掠影、走马观花地学了点皮毛中的皮毛，反而这一切问题，在实际工作中都迎刃而解了。

刚开始接触常压蒸馏装置，觉得现场流程繁多复杂，根本无从下手，于是我结合操作规程，首先学习了理论原理和dcs操作方法。常压装置的换热器和阀门非常多，看起来比较费力，后来自己在网上学习了换热器的相关技术知识，并在兰延宜师傅的现场指导下，结合换热器检修时的观察，很快就明白了换热器的结构、原理和操作方法。现场查流程，关键是dcs画面与现场实际流程在脑子里要对照起来，加以琢磨，就会

豁然开朗。前人设计的工艺和设备管道分布就像是艺术作品一样优美，作为一种精准的语言符号呈现在于后来者的眼前，等琢磨透了，在什么地方设置个调节阀、放空线、吹扫线、单流阀等都能自己判断出来。说到工艺流程和设备原理，可以在别开生面的生产场景中形象地感知到，见多则识广，我并没有急于求成，而是慢慢体会，循序渐进，越到后面，学的越快，理解的也越到位。

日常运行维护，是每一个操作工一直重复的基本工作，可是包含的内容却很多，因为不知道将会在哪里出现问题，只有认真检查现场，仔细监盘操作，才能防患于未然。

工作期间，参与车间组织的大型应急演练3次，给车间提交并通过了装置停风、停循环水、炉管破裂等应急演练方案6篇，参与车间或班组举行的技术比武4次，全厂百日劳动竞赛1次，车间增产节约项目2项，班组增收节支项目4项，提出生产技术方面的合理化建议10条。对于各类事故案例和应急预案、作业指导书、操作规程，每天上班学一点，循序渐进，这样在事故发生时能处惊不变，及时止损。

老师傅们常常提醒我注意工作安全；在开始任何工作前，了解工作的内容及潜在的风险，穿戴好正确的个人防护用品来工作，思考自己执行的工作，并做正确的决定。工作中也要注意他人的安全，当观察到他人不安全的活动时，及时纠正和制止。这些虽然说不是技术工作，但是，把这些工作做好了，技术工作才能有保障，没有安全的技术工作，没有任何意义。反而为了安全，我们要主动学习更多技术，以便于更好的处理事故。

20xx年全年，在常压正路装置，我经历过装置晃电，加热炉炉顶过热，原油埋地管线向地面大量渗油，装置全面大修，装置开停工，各类机泵故障，原油带水严重电脱盐三级跳闸，净化风带水致使调节阀和液位计等仪表大面积故障，泵吹扫线窜油，加热炉瓦斯泄漏，换热器油品内外漏，机泵冷却水

排污堵塞，电脱盐污水去二污管线堵塞，空冷和换热器堵塞，污水提升泵难以灌泵，热油泵暖泵线泄漏，管线冻裂漏汽漏水漏油，产品出装装置憋压，常压塔侧漏急停抢修等事件。通过这些，学到了许多应急处置方法，积累了比较丰富的操作经验。

在日常工作中，我发现了不少疑问，我会先冷静分析和判断，自己查找相关技术资料，把自己的理解和想法讲给老师傅和技术人员，他们都给了我最有帮助的意见和指导，为此我深表感激。装置上，经常可以看到维修各类机泵和设备的师傅，他们常常热情地讲给我许多东西，我也认真的看过许多设备的结构，希望摸索清楚它们的原理。虽然自己是工艺专业的，但是到了炼油厂，希望也能学到许多专业以外的知识。所以今年3月份，主动申请参加了三联合举办的跨专业巡检技术比武，有幸与其他3位同事一起获得了团队第一名的好成绩。

目前，打赢“绿水蓝天保卫战”已然成为所有工厂个新常态的硬任务，环保工作地位重于泰山。常压装置涉及废水和废气排放，所以我始终坚持电脱盐污水检查和留样，关注化验室数据分析结果，根据反馈及时调整操作。对于加热炉烟气排放，认真监盘操作画面，除了7至9月装置停工大修外，坚持每月至少2次的’烟气测量频次，并将数据汇总报备。

今年自己没有业绩可言，只是把自己的本职工作做得相对比较扎实罢了□20xx年6月参与了全厂安全知识竞赛并取得了理论组第一名的佳绩，暂时肯定了自己本岗位的安全知识储备，但是这点储备远远不够，因为车间装置复杂，岗位众多，穿梭其中，隐患和风险在无形之中，稍有不慎都可能引发事故。所以，提醒自己永远要记得：安全第一，永不止步！

20xx年7至9月，参与了联合二车间的大修工作，班组安排我去配合反应检修，我认真向师傅们求教，学习相关原理和操作方法。在实践中，不断提升了自己的基本素养，比如阀门、垫片和螺栓的分类和型号和使用范围等。检修干活也极大地

锻炼了自己快速动手的能力，老师傅们教会我不少干活的技巧。虽然一天很辛苦，但是哪怕监护一天，都可以接触到许多新的东西，这些工作，都让我对催化的主体流程和重要塔器设备结构印象深刻。在此期间，提出过关于大修技术方面的合理化建议3条，被车间采用了2条。催化反应区域的工作任务完成后，班组同意我去硫磺、常压、吸收稳定区域学习，为此，我深表感激。设备方面，我有幸进入了许多塔器，观摩了大量解体的设备，掌握了内部结构，弄懂了工作原理，对于系统和系统控制方面的知识也有了比较形象的概念。工艺方面，弄清了不少与常压、硫磺各自关联装置的详细知识，涉及原理、流程和操作方法。比如，通过向反应和吸收稳定岗位的师傅请教，也向联合三车间制氢装置的同学请教，我弄清了干气流量波动、带液、总硫不达标的原因、影响、处理方法等。

大修期间，我重点学习了常压加热炉炉顶过热的检修处理办法，并与班组常压岗位人员，结合本次加热炉检修，在车间发表了题为《提高250万吨/年常压蒸馏装置加热炉热效率》的qc课题，我主要负责工作安排和成果撰写方面的工作。因为前期没有把工作安排好，后面时间紧凑，内容大而不实，成果比较简陋，未能取得厂级qc发表资格，是20xx年工作的最大遗憾。希望在20xx年班组qc的活动中，争取参与资格，高质量地完成工作任务，争取20xx年在厂内发表一次。

拓展学习，是不断提升自己能力的一个保障。业余时间，我参加了车间组织的各类技术培训，比如机泵塔器操作原理、航煤外审、防冻防凝等技术培训，参加了技术员组织的现场操作考试5次，成绩均达到优秀水平。按时完成了专业技术人员再教育平台要求的所有课程，参加了两次厂内组织的科技论文撰写的培训活动，两次厂内组织的qc培训活动，9月份按时向厂里提交了题为《石油炼制设备腐蚀的防治措施》科技论文一篇，10月份自主练习了常压高级工仿真一个月因事未能按时考试留下遗憾，希望20xx年继续努力，能够获得常压

装置高级工职称，消除心中的遗憾。11月份成为车间第一批背会岗位5000字“手指口述”的操作工，希望今后学习新岗位继续保持如此积极的态度。

收获是可喜的，但是不足之处对于进步的意义同样弥足珍贵。这一年里，我发现了自己的许多问题。在装置干活的时候，自己的效率低下，冻结的伴热管线和堵塞的管线疏通较慢，打扫机泵卫生能花两小时，这些基本的零碎活，都不能迅速高效的干好。在面对一些问题的时候，考虑过于片面，不能用联系的观点看问题，往往做出错误的判断。比如再生酸性气入反应器管线结晶堵塞后用蒸汽吹扫后路，结果前路未切断导致再生系统憋压现象。这就需要在工作中不断培养冷静思考的习惯，始终做到统筹兼顾。另外一个不小的坏习惯就是不注意细节，有违规操作行为。打开废气缓冲罐向水箱转水，结果往往因为在等待期间干了别的零碎活，导致水箱溢流出来或者废气从水箱溢出，如果长时间溢流，而且出来的是油，是有毒气体，后果会很严重，我想，这种坏习惯必然是化工厂的一个大忌，我绝不可以掉以轻心。

除了这些工作品质上的不足，我觉得自己的理论修养还需要不断完善，面对下料阀出来的像蜂巢一样的硫磺，是发泡吗？为什么发泡？也不清楚，反应器里的内在机理、剂量和物料的配比不清楚，大大限制了自己的分析和判断能力，要学习的理论尚且很多，比如常压加热炉热效率在不考虑设备因素前提下，通过操作还可以怎么提高，过剩空气系数究竟是多少热效率才最高，这些尚需加强研究和反复试验。

最后，感谢一年多来不断帮助我的师长和同事，感谢班组和车间对我的重视和培养。技术，是一直不懈追寻的目标，现在我知道，我还谈不上什么真正的技术。今后的学习和工作中，我将保持勤奋，积极思考，探索更加全面的理论知识，积累更加丰富的实践经验，做一个技术功底扎实、担当作风优良的优秀职工！

联合二车间：边东泉

20xx年12月