

2023年乡镇上半年工作汇报(汇总10篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

乡镇上半年工作汇报篇一

- 1、紧抓卷烟结构调整，努力提高省外卷烟所占比重。在平时走访中，有侧重点地对省外烟进行了上柜，对新投放市场的“兰州（软珍品）、兰州（软飞天）等，着重进行卷烟包装、口味、价格等方面的宣传，不但让零售户进一步认识这些省外烟的特点，同时还让消费者更多的了解省外的品牌卷烟，以提升省外烟的销量比重。
 - 2、加强零售终端建设。从接受新片区以来，积极向零售户宣传“零售终端”建设，一户一户的帮助客户拜访卷烟专柜，设计并帮助摆放客户的整条出样；换增加卷烟整条出样面积和数量、增加了卷烟广告，切实提高了卷烟的宣传效果。
 - 3、客户投诉热线宣传到位。同时将我们自己的手机告知辖区内每一位零售户，以便和零售户沟通，及时发现问题，解决问题。
 - 4、积极做好卷烟商定工作。坚持卷烟供应合理定量，在商定数量商定、服务上一视同仁，经常性地提醒零售户做好订货前的准备工作，以提高订单的准确率，并巩固卷烟明码标价。
 - 5、与广大守法卷烟零售户经常联系、沟通，以取得他们的信任，
- 从而更深入的了解市场行情，为公司业务开拓经营提供决策。

1、业务知识薄弱。

2、疏于自身管理。

在日常的工作中趋于形式化，不思创新；工作态度不认真，疏于对自己的管理，没有高标准、高要求的严格要求自己，工作不认真，不仔细，致使日常工作出现了很多的错误。

3、零售户卷烟订单出现差错较多。

作为客户经理的我没有及时、主动的收集客户的基础资料，及时在系统里面维护，导致客户订单失败负主要责任。

4、对零售户的经营指导不到位。

从元月份开始以来，对卷烟零售客户的卷烟经营指导存在不全面的现象。从元月份之六月底，共召开经营户座谈会4场次，培训面达到了98%，但针对客户新品培育方面做的比较差，上柜率比较低，偏远客户上柜品牌个数只有7、8个，上柜品牌个数没有达到公司的要求。

1、加强自身业务知识的学习。利用一切空闲时间加强业务知识的学习，并做好学习笔记，变被动学习为主动学习，提高自己的业务知识和业务技能，提高自己的素质。同时，加强对自身的管理，高要求、高标准严格要求自己，端正自己的工作态度，认真仔细的完成每天的各项事务。

2、加强对基础资料的维护。从本月开始，我要求自己坚持每天市场拜访回来就对发生变化客户的基础资料进行维护，维护完之后坚持最少复查一遍，杜绝基础资料维护错误的现象发生。

3、进一步做好电子结算工作，提醒卷烟零售户主动订货，及时的存足货款，对频繁出现问题的客户，加强沟通，使得电

子结算率和订单成功率能够上一个新台阶。

4、做好零售户的卷烟标价签的更换工作。目前零售户的卷烟标

价签新品牌增加比较多，在下月的市场拜访中，需要及时更新。

5、加强对经营户的卷烟经营指导，对下半年公司新引进的卷烟品牌做重点介绍，详细介绍卷烟的特点，同时对卷烟的“卖点”向客户做介绍，同时，要求客户向消费者“复制”。

6、加强对客户的拜访，利用周末、节假日时间拜访客户，和客户面对面坐下来沟通，帮助客户做好卷烟的陈列和经营指导，推荐适合辖区的卷烟品牌上柜销售，增加卷烟品牌的上柜率。

以上就是我20xx年上半年的工作总结，我明白，自己说的再好也要付诸于行动才算，今后的工作我告诫自己必须干好。

乡镇上半年工作汇报篇二

项目目前在施施工队伍主要有：水电安装队、甲指分包及自行的专业分包队伍。

总统部长楼和润心书院二次结构部分除一层和四层因甲方原因未砌筑外，其它全部完成，包括外墙抹灰屋面盖瓦，外架拆除，塔吊拆除等等。准备移交甲方。综合办公楼外墙抹灰已经结束，除一层外2至7层均可以进行精装。

1、工程质量完成情况

项目部始终如一地坚持“安全第一、预防为主”的工作方针，

同时严格贯彻落实我公司安全管理体系、环境职业健康体系以及中建ci企业文化形象标识的各项要求，尽量为企业员工及施工队伍创造更好的施工环境。

项目针对大型设备塔吊定期进行检查，使设备安全运行处在受控状态，针对现场情况，临时用电比较多，项目派一名专业电工分区分段对各区域临时用电每天进行检查、维修，保证项目安全用电。

安全施工管理工作始终是我项目日常工作中的一件大事，此项管理在项目管理中均有绝对的一票否决权。项目这方面工作的突出特点就是积极将施工队负责人、班组长纳入安委会中，尽量落实定期组织现场检查、定期召开安全文明施工会议，至今无一起重大安全伤亡事故，无一起重大机械伤害事故发生，无一起食物中毒及职业病发生。

5、材料降本和人工、机械的管理

在现场材料管理上，根据前期技术估算指标，编制施工材料需用计划来控制现场材料使用。同时针对本工程租赁材料数量较大的实际情况，组织各施工队制定材料使用计划和返还计划，并签订责任协议。材料使用中，辅材和小型机具均由各施工队自己承担，项目供应的材料坚持限额领料制度，定期统计各施工队的施工内容和数量，及时与计划量进行对比分析，控制各个分项工程的材料使用。周转材料由各施工队领用并保管，退料时数量不足则由该队负责赔偿。在零星材料采购中以预算单价和信息单价为指导，通过货比三家，多方询价控制材料的采购单价；整体对项目的材料使用成本进行控制。项目工程部负责现场人工的协调使用和工程计量，尽量确保不发生经甲方确认除外的点工。

项目机械费用控制主要由工程部牵头，各部门配合，项目设专人进行机械的管理和机械成本的控制。通过多部门确认，再使用机械，保证机械有效使用；通过人工费用与机械费用

对比，采取相互替代，控制机械台班的发生。

项目施工管理作为现场管理的核心，更应为一线管理人员视为重中之重：

（1）由于大的社会环境，农民工地位的提升，给现场管理和分包管理带来很大难度，直线削减了项目的执行力，同时也严重影响项目的总体工期；项目部将加大劳务队班组的管理，尽量使用服从项目管理的劳务队伍。

（2）作为总包管理，甲指分包均为业主关系户，在他们的思想里需要一个清晰的工作界面，由于现场施工必然存在施工配合难点，他们极大的不配合项目协调管理，甚至不服从业主现场人员的管理，严重制约项目的施工进度；项目将理清施工操作程序，加大工序交接力度，做好记录，加强与分包负责人沟通。

（3）对农忙等劳动力组织资源估计不足，也造成工期的相对滞后；项目将在下一步提前准备相关劳动力资源。

（4）材料供应不及时；项目首先加强与供应商的沟通，了解供应情况，增加备选供应商，其次加强内部管理，让材料有计划、有目标的供应和使用。

由于业主前期准备的不充分，造成施工图纸和变更深化不够，不能满足现场施工的需要；项目需要要提前及时的对图纸及变更进行深化，并编制详细的施工方案，及时的服务现场施工。

（1）由于对金坛当地质量验收及资料管理不熟悉，加之其特殊性和繁琐性，给项目质量验收及资料整理增加了很大困难。项目将增加质量人员，加强与当地质监站的沟通，尽快将验收及资料整理工作随工程同步。

(2) 施工班组质量意识淡薄，项目质检人员结构配置不够，造成质量通病较多，致使项目质量工作有待提高；项目将增加质检人员，落实监督检查程序，加强和增加技术交底培训工作。

由于本项目施工的特殊性，面广点多，安全管理存在众多盲点；项目将完善安全管理制度，监督落实，加大巡检面，多召开安全教育会，提高所有人员的安全意识。

施工劳务队伍抢工意识淡薄，不配合项目，致使工期延长，增加了周转材料和机械租赁费发生，现场管理人员成本控制意识较差，没有及时对进行专项培训；项目将在保证质量、安全的前提下，狠抓工期，确保工期提前完成，加大现场的材料和机械管理力度，定期对管理人员进行培训，加强成本控制意识。

完善项目管理，提高自身技术管理水平，加大项目管理人员执行力，增大项目管理力度，增加与分包、业主、政府部门沟通，做好总包管理工作。

进度管理目标：于20xx年6月30日完成全部工程；质量管理目标：符合质量规范要求，避免质量通病的发生。

下半年工程进入装饰阶段，此部分甲指分包较多，如果管理不好将严重制约工期，出现大量尾项及质量缺陷，所以在工程管理上甲指分包管理是重点。

项目暂预计加强与分包负责人的沟通，取得分包的理解，配合项目工作，并争取业主的支持。

乡镇上半年工作汇报篇三

2009年上半年很快就过去了，对于许多职场中人来说，写好

上半年工作总结也是一件很重要的事，从工作中可以找到工作中的不足，取长补短。那么，上半年工作总结怎么写呢？以下有一篇上半年工作总结范文，仅供参考。

在院及校领导的正确指导下，取得了一些成绩，但离上级领导的要求，离学校的目标还有较大距离，特别是桩考的质量目标我们还要继续努力。总结，我科全体员工将总结经验，采取有效措施提高桩考合格率。我们将与时俱进，本着“做实、做强、做亮、做大，争创一流示范驾校”的方针，努力的工作。

以上是我们的2009年上半年工作总结，敬请各位领导提出宝贵意见及建议。

阅读本文的人还阅读了：学生班级工作总结大学学生会工作总结

- 1.文秘上半年工作总结范文
- 2.上半年工作总结模范范文
- 3.上半年工作总结参考范文
- 4.社区上半年工作总结范文
- 5.2017上半年工作总结范文

6.会计上半年工作总结范文

7.社保上半年工作总结范文

8.上半年工作总结范文开头

乡镇上半年工作汇报篇四

1、接听并转接前台服务热线，做好电话咨询工作，认真记录重要事项并及时传达给相关人员，不得遗漏或延误。

2、负责来访客户的接待、基本咨询和介绍，严格执行公司的接待服务规范，保持良好的礼仪。

3、负责公司接待室和领导办公室的卫生清洁和桌椅摆放，保持干净整洁。早上为同事开门。确保员工饮用水的及时供应；收集和储存报纸和杂志，收集和分发信件。

行政工作繁琐，包括复印、扫描、传真、订餐、发送特快专递、打印名片、订阅报纸和杂志、保管文件、联系清洁公司清洁地毯、，列出拟采购的办公用品清单，检查转发电子邮件，维护和协调办公设施和环境，协助销售部打印和整理招标文件，装订招标文件，临时保存和清点库存，记录和整理会议纪要，从费用结算、客房预订到机票预订，每项工作的完成都是对责任感和工作能力的考验，如何简化并确保万无一失，如何以最低成本交换效率，这不仅是现代企业对业务人员的要求，但也适用于管理人员。

1、执行相关的人事管理制度。当我到达公司时，我负责公司的考勤统计。在执行过程中，我尽快适应公司的政策安排，尽可能实事求是地进行考勤统计，每月月初根据统计数据进进行考勤统计，并及时上报财务部进行工资发放。

2、人力资源相关数据。为了促进人事工作的开展，规范管理的情况，本部门根据工作需要，在上级的指导下，建立了相关的人事表格。一方面，统一了表格格式，包括申请登记表、r进驻员工消费、车辆审批表、请假申请表、不打卡登记表等，各部门之间的沟通联系也得到加强。

3、归档人事档案，及时更新各兄弟公司及相关通信单位的通信数据对于提高公司业务效率非常重要，因此需要及时更新通讯录，并上传至集团邮箱，供各领导及文员备查另外，在员工档案管理中，应分别备份纸质版和电子版，严格审核所有员工的档案，补充不完整的数据，及时更新最新信息。员工档案是掌握基本信息的资源库员工信息随时更新，是建立员工人才储备的重要环节，包括三部分：员工手写档案，包括在岗员工档案、离职员工档案、应聘员工档案，档案建立和有效管理，有利于公司随时掌握在岗人员和人员流动情况，建立公司人才储备。

4、做好员工生日统计，及时提醒领导为大家准备生日礼物，为大家营造和谐温馨的家庭环境，这也是公司企业文化基础设施的一部分。

5、每月组织一次团队活动，先后为员工举办了晚宴、唱歌、生日庆祝活动，取得了良好的效果，加强了同事之间的沟通，活跃了公司的气氛。

6、协助部门负责人起草行政文件、假日通知、温馨通知草稿等；

上半年已经过去，这对我们来说意味着新的机遇和挑战。我将做以下工作：

2、根据需要在日常工作中收集信息。例如，快递公司的名片、葡萄酒礼品供应商、航空公司预订电话和酒店预订电话。

乡镇上半年工作汇报篇五

1、根据职工食堂初步统计□20xx年上半年累计共接待一线职工、外协人员就餐五万多人次，平均每天三餐共接待近四百人次就餐。

2、成功筹办年夜饭及春节值班人员的就餐。根据厂领导的要求，一年一度的年夜饭由职工食堂筹办，接到任务后，职工食堂在服务生产 一线职工的同时，立即组织人员，安排菜谱，组织货源，准备场地及 所需用具，细致的值班人员安排、辛勤的努力没有白费□20xx年大年二十九年饭及春节期间的伙食赢得了厂领导及就餐职工的一致好评。

3、紧跟生产一线，为生产一线的顺利生产提供坚实的后勤保障。

20xx年上半年，根据生产进度安排，职工食堂和生产科取得紧密联系，合理安排班次，克服各种困难，保证了生产一线职工、外协技改人员、消防人员等人员的饮食服务。

近几年来，全免费工作餐已逐渐深入人心，就餐人数日益增长。

为了提高职工食堂的服务质量，职工食堂从以下几个方面入手：

1、搞好环境卫生，给就餐职工提供一个优良的就餐环境□20xx年上半年，职工食堂将卫生区域责任到人，分片包干，坚持做到餐前 1 餐中有保洁，日日大清洗，周周大扫除。

2、规范文明服务。

职工食堂多次组织员工开会学习，并制定 《职工食堂员工行为规范》 ，对所有员工的衣着、个人卫生、工作行为、

文明用语等方面作了统一的规范，对于违反规范者，发现一例，处理一例，绝不手软。

3、合理安排菜肴，变换饭菜花色品种。根据不同的季节、不同的班次，职工食堂及时组织厨师，献计献策，做到了日日菜更新，餐餐味不同。对于大夜班，职工食堂开发了馒头、炒面、炒饭、瘦肉汤等等不同的花色品种；对于来自全国各地的外协技改人员，我们详细咨询其口味，并适当在菜谱、口味上作出了相应的调整，满足了不同就餐者的需求。

1、加强全免费工作餐管理。针对全免费工作餐，职工食堂制定和完善了工作餐管理制度以及工作餐现场管理办法。在日常的工作中，针对工作餐中出现的问题，及时采取措施，以制度、通知或温馨提示的形式，积极与生产科及广大干部职工取得沟通，有效地维护了全免费工作餐的正常就餐秩序，保障了工作餐的正常运行。

2、物品物料进货管理。在上半年市场物资价格飞涨的情况下，职工食堂管理人员深入市场调研调查，货比三家，定点采购，有效地降低了物资采购成本。在年初，职工食堂组织管理人员分别对县内几家大型超市进行了走访，并经过数轮和经销商的谈判，最终确定大宗2物资中，粮油从红安县王源昌购物广场购进，肉类从红安县红冠食品有限责任公司购进，这样有效地转移了职工食堂的购物风险，提高了职工食堂的采购安全系数。对于霉烂变质物品，坚决拒之门外，对于所购物品物料，坚决按照厂部有关规定办理出入库手续。

3、安全管理。结合厂领导的安全会议精神，在每次的工作例会上，职工食堂始终将安全放在首位，以《烟草企业安全生产标准化规范》为标准，强化职工安全意识，做到警钟长鸣，尽可能将隐患控制在萌芽状态。20xx年上半年初，职工食堂将安全责任层层分解，将每一个岗位上的安全责任分解到人，并在日常的工作中加强监督检查。过去的半年里，职工食堂安全工作进行得有声有色，半年安全事故为零。

1、思想政治工作有待提高。由于职工食堂绝大部份人员为劳务用工人员，人员更换频繁，导致思想政治教育跟不上，有时因为员工工作情绪波动而给工作带来影响。

2、在聘请厨师的更换过程中，由于厨师缺乏大锅菜的培训及时间上的适应过程，工作餐菜肴在色香味形上存在不足。

3、新进劳务用工人员安全教育有待提高。

1、继续加强制度的执行力。职工食堂下半年将组织所有员工学习红安烟厂及职工食堂的规章制度、操作规程等。在今后的工作中，对照规章制度，该奖的奖，该惩的惩，真正做到按制度办事，以制度约束人。

2、重点加强员工的思想素质教育，特别是新进劳务用工的思想教育和安全教育，为工作餐的顺利进行打下坚实的基础。

3、努力提高员工的技术素质和服务意识。下半年，我们将采取“走出去，请进来”的方式，以提高员工的业务技术水平和服务质量。

4、继续狠抓安全工作。我们在下半年将在强化员工安全意识的同时，完善职工食堂的安全管理制度，并加强安全隐患的排查及整改，力争全年实现 804003 的安全目标。

乡镇上半年工作汇报篇六

20xx年上半年，我局在“两大工程”原有的基础上，根据市局5月15日的会议精神，5月17日，局长朱兴明在局小会议室召开了股、所长参加的中层领导会，认真传达了市局会议精神，要求统一思想，理清思路，提高认识，把“两大工程”作为重点工作来抓，一把手要亲自抓，认真落实定点帮扶制度，积极付诸实施，取得了一定的成效。

市局会议精神传达结束后，我们加大了宣传力度，统一印制了1000多份“两大工程”知识宣传彩页，制作了3块宣传版面，由“两大工程”办公室牵头组织了2支宣传队伍，深入企业、商户和农村，现场讲解两大工程知识，现场接受企业、商户、农民的咨询，受理农民投诉。和电视台联合举办了4期“两大工程”专题讲座，增强了社会各界对“两大工程”理解和支持，为活动的开展创造了良好的社会氛围。

我们把实施“两大工程”作为“一把手”工程，列入首要议事日程，成立了以朱兴明局长为组长，班子其他成员为副组长，有关股室负责人为成员的领导小组，领导小组下设“兴企强县”、“兴农富民”办公室，具体负责工作的落实。分别研究制订了具体、完善、切实可行的实施方案，对“两大工程”工作进行了细化分解，逐项明确了责任单位和责任人。在此基础上，又分别成立了宣传报道组和督察组，对“两大工程”的进展情况进行跟踪报道和督查。各工商所也成立了相应的组织，形成了上下齐抓共管，一级抓一级，层层抓落实的工作格局。

首先是建立健全档案资料，全面落实目标管理。各工商所摸清辖区行政村底数、企业现有底数、已有经纪人底数、已注册商标底数，建档备案，在各工商所设立“两大工程”专柜，由专人负责，建立起完备的档案资料。然后按照围绕帮什么、谁来帮、帮啥样，列出清单，拿出具体的扶持措施，构建完善的责任机制，并以此作为年终考核的主要内容。二是建立和完善了定点联系和帮扶制度。根据档案记载的情况列出了帮扶对象，由党组班子成员及工商所长每人联系1—2家重点企业，定点帮扶，辖区工商所明确专人跟踪服务，具体指导，以确保帮扶工作取得实效。

我们认真贯彻落实市政府商政75号文件精神，放宽市场主体准入条件，降低准入门槛，放宽经营范围和经营方式及名称的限制。落实政务公开和政务承诺制度，采取优惠措施，大力发展个体私营经济，支持国有企业改革。截止目前，上半

年新发展民营企业60家，个体工商户300户，加强农村食品市场监管，开展迎奥运圣火百日食品打假专项行动，检查食品经营户600余家，查处食品案件8起，查扣假酒50余件。引导农民与涉农企业签订订单协议400份，标的350万元。深入开展红盾护农保春耕专项执法活动，检查农资户400户，查处农资案件10余起，维护了农资市场秩序。为了提高经纪人水平，我们还在程楼举办一期由80名瓜农和20名经纪人参加的培训班，培训市场营销、经纪经有关方面的知识，提高农民的市场意识，提高经纪人的经纪技能，取得了良好的社会效果。

乡镇上半年工作汇报篇七

- 2、抽调全部工作人员参与整个活动的筹备、策划工作；
- 3、独立承办了高洲分会场的登山观光活动，受到游客好评；
- 4、积极参与节庆活动的总结编写工作，对本次油菜花进行了认真分析，提取了成功经验，摆出了存在问题，提出了改进措施，总结了工作经验。

此次油菜花节举办十分成功，成效十分明显：

- 1、旅游人数达7万余人次，极大地提高了莲花知名度；
 - 2、旅游收入2400余万元，大力促进了莲花旅游经济快速发展；
 - 3、活动的成功举办，为莲花今后举办重大节庆活动奠定了良好基础。
- 1、通过旅行社向广大萍乡游客推介高洲乡高天崖和荷塘乡白竺村的杜鹃花以及海潭的梨花，力争在20xx年开办首届杜鹃花节。

2、根据县委、县政府的要求，积极配合有关乡镇做好莲花种植的扩面工作，种植面积达已到1000余亩。

3、积极做好油菜花节筹备工作，准备以二年为一期以办好第二、第三届。

依托六市海潭、高洲黄沙、坊楼江山、荷塘白竺等生态资源，大力发展农家乐休闲游。

(1) 两公里河堤、

(2) 河堤两岸的绿化、

(3) 将军水库的基础设施；

(1) 全面完成了三个人工湖引水工程的前期工程；

(2) 修通了入口处附近上山道路近千米；

(3) 栽种了红枫、石榴等名贵树种，面积达600余亩；

海潭茶园休闲度假山庄第一季度总投入资金100万元，完成的工程有：

(1) 在山庄内栽种了桂花、杉树等树种；

(2) 扩种了茶园林；

(3) 完成了引水工程前期工程。

4、加大红色游旅游基础设施建设，已投入100万元对花塘官厅进行修复。

(1)、已由良坊民俗陈列馆提出申报申请，并上报市旅游局；

(2)、市旅游局分管领导已进入该馆进行核查，并提出了相关改进建议；

(3)、市旅游局已初步同意将该馆申为国家□□级景区。

2、高天崖景区开发工作已全面启动，修通了入山公路，已在集资投建庙宇、凉亭等景点，并已立项申请国家扶持资金。

3、闪石石城洞初步规划工作已完成，由民间中小企业融资进行前期开发。

1、积极引资，建立了招商引资项目库，已报《玉壶山风景名胜区旅游开发建设》、《水云山风景区开发建设》、《罗霄山脉农业生态观光项目》、《莲花红色旅游开发建设》等项目至商务局外出进行招商。2、已将神泉湖、玉壶山、荷塘白竺、高天崖等项目制成项目册，在萍乡、长沙、南昌等地进行宣传推介。3、协助路口、闪石等乡镇对路口古民居、闪石石城洞进行大力招商开发。4、大力争资，已上报将军园、瑶口湖、棋盘山三年游击战争旧址等六个项目，由县发改委组织进行统一上报争取。

1、以“花”为媒，大力在油菜花、莲花、杜鹃花、梨花等花卉上做文章，努力将莲花打造成湘赣花卉游重点县。

今年3月14日—21日已举办“莲花县首届油菜花文化旅游节”，邀请了省电视台金牌主持、红歌会获奖演员和莲花籍世界名模参加开幕式文艺演出，效果十分看好，我们准备以二年为一期，积极办好第二、第三届油菜花节，进一步将油菜花观光旅游推向高潮。同时，通过顺达等旅行社向广大萍乡游客推介高洲乡高天崖和荷塘乡白竺村的杜鹃花以及海潭的梨花，进一步协助农业局、琴亭镇等相关单位将莲花种植基地做大做强，努力将莲花建成湘赣花卉游重点县。

2、以生态园区大开发为总抓手，努力将莲花打造成赣西生态

游重点县。

依托江西恒茂集团雄厚的实力和杨枳村优越的生态资源，融入玉壶山风景区、莲花一枝枪、花塘官厅、莲花县革命烈士纪念馆、引兵井冈决策地——宾兴馆等景区及红色景点，将井冈缘·杜鹃红生态园建成一个集观光、度假休闲、会议、商务、康体疗养等于一体的国家4a级生态园区；依托海潭、六市林地优势，汇入六市5000亩曼地亚红豆杉种植基地和海潭万亩瓜果、茶叶种植基地，将海潭生态园建成一个集休闲、摘采游玩、农家乐、山地游于一体的国家3a级生态园；依托神泉湖水面宽阔、交通便利的地理条件优势，纳入棋盘山三年游击战争根据地红色景区及界化垅湘赣边境贸易地，将神泉湖风景区建成一个集水上游乐、农家乐游、生态观光等于一体的国家3a级景区。充分利用万盛果业、多盛果业等规模较大的万亩果业基地，以生态为重心，形成罗霄山脉生态游高潮。进一步加大招商引资力度，高起点开发玉壶山省级风景区、高天崖省级自然保护区、寒山省级森林公园，做强做大莲花生态游；进一步加大中小企业融资、民间集资力度，高品位开发荷塘白竹、高洲黄沙等农家乐示范点，充实莲花生态游内涵。

3、以红色资源大挖掘为重点，努力将莲花打造成湘赣红色游中转站。

依托莲花一枝枪，挖掘历史，大力宣传，将莲花一枝枪纪念馆建成国家4a级景点，进一步推出引兵井冈决策地——宾兴馆，加大莲花在秋收起义中的份量；依托棋盘山，重现赣西南三年游击战革命历史，将棋盘山三年游击战革命根据地建成3a级国家景区；依托农民将军甘祖昌，打出将军牌，推出将军史，将玉壶山风景区将军园建成国家级爱国主义教育基地；依托莲花三千余名革命烈士，深度挖掘，使莲花第一任县委书记刘仁堪等革命烈士的光辉事迹能展示于世人，教育于后代。

4、大力保护和开发古色资源，借靠武功山鼎盛的人气，事半功倍地开发路口古民居。

安福境内的武功山开发已在如火如荼地进行，游人人气十分鼎盛，而路口古居在武功山的西面山脚下，我们准备直接从闪石乡开通上武功山的旅游公路，将路口古民居与武功山串联在一起。同时，进一步加强对罗汉山古墓的开发和保护。

乡镇上半年工作汇报篇八

一、生产管理

根据车间车流量的实际情况，对车间资源进行有效的组织保证了车辆维修工作的正常进行以及保质保量准时的完成。配合销售部门新车精品加装要求，对车间技师资源进行协调组织，保证新车精品加装工作的有序进行。主持召开每周小结例会交流沟通生产过程中存在的问题和难点，并及时给予解决。定期的对车间人员进行技术培训，以及外出培训人员回来后的转训，夯实车辆维修的技术工作。

二、质量管理

认真执行奔驰车间流程管理工作，正确处理好进度与质量的关系，严肃车间纪律。组织好车间内部管理，把车间质量管理落实到班组和个人，以确保车辆质量过关。根据公司实际情况和要求，建立车辆终检互查制度，对车辆的维修质量工作进行有效把关。

三、设备管理

车间专门安排工作人员时刻关注设备技术状况，对设备的维护保养进行有效落实。组织技师对车间设备进行分工管理，出现问题及时上报，并安排人员尽快维修，确保设备正常运转，保证车间工作的正常开展。

四、安全工作

车间工作坚持以人为本，建立班组团队为核心，强化班组管理。对车间工作安全提出明确要求：树立安全生产意识。把安全工作真正放在首位，铭记于心，把天天讲安全，变成人人都抓安全的良好局面。切实做好设备检查工作，对生产设备的运转情况，根据设备性质的不同定时进行检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，保证维修生产安全。定期对设备进行维护保养，随时检查设备的运行情况及润滑油补加。

五、工作中的不足

上半年我认真执行领导的要求，车间团队紧密协作，车间产值稳中有升同时对公司安排的其它各项工作也进行了认真落实。虽然有些成绩但离我自身的要求距离还很远；单车产值还有提升空间，维修质量需要进一步把控，一次性维修率需要进一步提升，员工基础技术培训有待进行提高5s车间管理也需要强化落实，车间技师岗位培训需要加强等。

在下半年的工作中我会继续加大学习和工作热情，认认真真的学习、踏踏实实的工作，立足本职保质保量及时完成车间任务。为企业的发展壮大、为构建和谐车间、和谐企业文化贡献自己的全部力量。

乡镇上半年工作汇报篇九

一、上半年工作回顾

公司经过三年多的打拼开拓，已经在厦门的某某市场牢牢地站稳了脚跟。但对手今年通过捆绑式的营销模式，采取一切手段对我们进行疯狂的反扑。面对如此恶劣的市场环境，我们每前进一步都很难。但我们并没有失去信心，而是将压力转化为动力，在总部的关怀和指导下，在公司领导班子的带

领下. 在全体员工的齐心协力下，按照年初确立的“以人为本，打造队伍、完善管理、和谐发展”的工作方针，公司积极采取有效措施，对内加强管理，为发展打好基础，对外大力加强市场营销，以发展促巩固。上半年，公司针对市场形势和公司的实际情况，及时出台相关的制度，调整营销策略，为公司今年工作目标和经营指标的完成奠定了基础。

(一) 生产经营情况

今年1-6月份完成集装箱理货业务_万标箱，比去年同期增长_%。今年上半年财务收入共计_万元，比去年同期增长_%，利润_元，成本利润率_%。现有员工队伍_人，员工平均工资达_元/月。

(二) 主要完成的工作

1、以人为本、搭建平台、构建和谐企业

“以人为本”是企业永恒的经营之道。员工是企业的财富，只有真正的关心员工，充分保障员工的利益，才能让员工努力工作，积极发挥主观能动性，为企业创造财富。今年上半年，公司继续坚持“以人为本”的经营理念，按照年初提出的“以人为本、构建和谐环境，促进公司可持续发展”的工作指导思想，以改善和提高员工的福利待遇。

将员工打造成为对公司对社会有用的人作为自己的使命，一方面大力发展经济，提高物质基础，今年员工的福利待遇有了明显增长，员工的工资已由去年的二千多增长到现在的三千多，公司还为员工订做了西服及运动服和运动鞋。一方面加强思想教育，增加精神食粮，充分利用公司的各种平台，努力营造和谐的企业环境。

加强党组织建设，发挥党员干部的模范带头作用。按照公司党委今年的工作计划，公司党委成立了中心学习组，将各部

门长、党支部书纳入学习组，每月组织党员干部进行党课学习，由党委成员亲自主讲。通过政治理论学习，党员干部的思想认识和管理水平有了明显的提高，在实际工作中他们以身作则，从现在做起、从部门做起、从点滴做起，处处起到表率作用。

充分发挥团组织、工会的作用。团组织和工会是公司党委的得力助手，是公司员工之间的纽带和桥梁。今年以来，公司团组织和工会在党委的领导下，组织了多项有益员工身心健康的活动。如“新年文艺汇演”、“第一届友谊杯篮球比赛”、“万人献爱心活动”等等。

各部门还针对部门员工多数是青年团员的特点，根据部门实际情况，在工作之余，组织许多年青人喜欢的活动，有学雷锋，做好事活动，台球赛，羽毛球赛活动；也有郊游，烧烤活动，极大地丰富了员工的业余文化生活，既锻炼了身体，陶冶了情操。又加强了交流，加深了感情，促进了团结，提高了队伍的凝聚力，营造了一个健康和谐的企业环境。

发挥舆论宣传作用，正面引导员工奋发向上。__从__年开始创办企业内刊《__》至今已有一十三期了，为领导与员工、干部与员工、员工与员工搭建了一个很好的沟通桥梁和交流平台。通过内刊传达了公司政策精神、指示要求。员工们通过这一平台，交流工作、学习、生活的经验与感受，对公司经营管理提出意见，参与公司的民主管理，不仅丰富了员工的文化生活，提高了员工的文化修养，还调动了员工参与管理的积极性。

今年以来，为了更好地发挥舆论导向作用，公司加大了好人好事的宣传力度，每期都设有好人好事专栏来表扬在工作中乐于奉献，爱岗敬业，有突出表现的员工。今年二月公司对《__》进行全面改版，由原先的两版扩充到现在的九版，并结合公司的实际，增加具有导向性的文章，极大地丰富了简报的内容。

提高了简报的可视性和可读性，充分发挥其导向作用。另外，各现场操作部门都创办了宣传栏，根据部门的具体情况，创办各种主题的栏目，对部门的好人好事进行宣传和表扬，对工作的特殊情况，注意事项进行宣讲。从而促进了部门的生产管理，又调动了部门员工的工作积极性。

2、加强队伍建设，提升公司竞争力

队伍建设是企业经营管理的重中之重，公司自成立至今，已经培养出一批志同道合、真抓实干、敢于管理、擅于管理的干部队伍，和一批爱岗敬业、不畏辛苦、任劳任怨、积极向上的员工队伍，正是在这些干部员工的努力拼搏下，公司得到了健康快速的发展。今年上半年，公司继续加强队伍建设，努力提高干部员工的思想水平和综合素质，提升公司的竞争力。

继续实行干部员工动态管理，限度地激发干部员工的奋发向上，让干部有危机意识而更加努力地工作，让普通员工有“盼头”而更加努力地去学习，去提高自己的业务技能和综合能力。上半年有二名同志被聘任为部门长，有三名理货员提升了见习助理，对多名员工的工作岗位进行了调动。通过这种能者上，庸者让的竞争机制和干部调动机制，公司呈现比学赶超的局面，很好地满足了各个岗位的需要，促进了公司的发展。

3、完善规章制度，严抓贯彻落实

规章制度是企业健康发展的保证，几年来公司结合工作实际和市场形势相继出台了一系列的规章制度和政策，确保了公司的健康发展和业务的顺利展开。但随着竞争的加剧，市场对我们提出了更高的要求，尤其在安全质量方面。上半年，公司针对一些内部差错反复出现的问题，修订了《贡献奖暂行办法》和《综合管理奖考核办法》将和部门的利益与安全质量挂钩，对差错进行严格的控制，内部差错按个计算。

一旦出现内部差错即取消评比个人贡献奖资格，干部出现内部差错，扣比率扣除安全质量奖；进一步明确对外差错的界定，即只要错误送达、传达外部单位，不管有没造成影响，都视为对外差错。只要出现一个对外差错即取消部门综合管理奖和个人贡献奖的评比。通过这一系列的措施加强了干部员工的责任感和紧迫感，使工作差错急剧的下降，确保了安全质量，受到客户的好评，为进一步扩展市场创造了条件。

今年以来，公司严抓规章制度的贯彻落实，出台了《干部的职责与权限》等规定，进一步明确了职责，使员工在贯彻落实规章制度上有人抓、有人管，而不是当作废纸一张，同时加大对责任人的考核力度，对不遵守公司规章制度的员工给予严肃处理。7月份，现场部门有位员工无视公司的劳动纪律，无故旷工，公司给予通报开除处理，并要求其承担相应的违约责任。

公司还加大了现场操作部的检查力度，出台了《现场部门月度检查内容》，对各部门规章制度的落实情况和安全生产进行检查。通过采取上述措施，公司规章制度的执行力度明显加强，保证了公司的政令畅通，令行禁止，高质量、高效率地完成了公司布置的各项任务，从而提高公司在市场上的整体竞争力。

4、开源节流，创造效益

根据总公司年初的工作会议精神和要求，厦门分公司积极采取有效措施，做好开源节流工作。一方面全力拓展市场，争取业务，拓宽营收渠道，一方面加强内部成本控制，节省开支，取得了很好的效果。首先，加强人工成本控制。各现场操作分部实行岗位相对固定，人员统筹安排用人机制，解决了周末作业高峰期人手不足的困难，减少各部门人员的编制。其次，实行部门成本核算。

公司各部门的经营、管理、质量和成本纳入部门月度考核，

教育员工从自身做起，从点滴做起，提高主人翁精神和节约意识，努力降低成本。其次在管理费上严格控制，尽量压缩机关人员的配置。机关人员多是身兼数职，办公室人事管理员某某兼任党办秘书，在财务部会计请假回家生产后又暂时兼任公司会计。在业务招待费上，本着花小钱、办大事、办好事、办实事的原则，采取一切措施，避免不必要的开支。

上半年，我司本着审计出效益、审计防风险、审计强管理、审计促发展的原则，积极配合总部和股东对公司的审计工作。通过上述一系列的有效措施，公司成本支出得到了很好的控制，收入成本率有了明显的降低。

5、大力加强市场营销工作

虽然今年因为几家船公司撤线和拆线，导致公司理货箱量的流失，但由于我们争取到了一些业务，从而补足了箱量，巩固了市场份额。在件杂货方面，公司加大营销力度，一有信息，及时跟进，不放过任何的机会，今年公司件杂货的理货份额有明显增长，有几个月还超过了_%。在装拆箱理货方面，加大与堆场和货主的联系，扩大合作，上半年，增加了某某物流的一块业务，特殊理货的业务量也有所增加。

公司还和相关码头加强合作，上半年公司与_码头签定了合作协议，其船边、闸口、验关台的相关理货业务已全部委托我司操作。这证明了我司的营销工作取得了成功，并且有了码头这一有力的支持者，为公司经后的发展打下了基础。

二、存在的不足

(一) 员工的思想水平和综合素质有待提高

公司成立三年来，经过公司的引导和教育，员工的思想水平和综合素质比刚进公司时有了很大的提高，但随着竞争的加剧，客户我们的员工提出了更高的要求。

(二) 干部的管理水平和业务技能有待加强

有一批能抓管理，会拓市场的干部队伍是公司保持持续发展的关键，近三年来，公司涌现出一大批年青的干部，他们在实践中边学边干、边干边学，工作能力、管理水平和个人修养都得到了很大的提升，为公司的快速发展做出了不少贡献，但他们毕竟还年青，无论是工作经验、业务能力、管理水平及对外沟通能力都和公司持续发展的需要还存在一定的差距。

(三) 规章制度的落实还不够全面到位

三年来，公司各项规章制度都已建立，并在实践中逐步地健全和完善，可是有了好的制度，还要去全面的贯彻落实。今年，公司在管理上出现一些漏洞，在安全质量上，没有很好地杜绝差错，就是由于规章制度没有完全落实到位，员工没有严格依照规章制度和操作流程作业。

今年市场竞争的残酷性在加剧，只有及时解决市场营销的创新和有效手段问题才能更进一步的扩展业务，掌握市场的主动权。

乡镇上半年工作汇报篇十

一、加强学习，不断提高思想政治素质和业务水平。

乡党政办公室作为综合性的办公室，承担的工作职责较多，工作又十分琐碎，做起来千头万绪，这就要求办公室的人员务必有较高的思想政治素质和业务水平才能胜任，否则工作起来就会无从下手，顾此失彼。今年以来，我认真学习党的各项方针政策，不断提高自身的思想政治素质；认真学习公文写作、如何做好办公室工作等业务知识。透过学习，想政治素质和业务水平有了很大的提高，各项工作有条不紊开展，并取得了较好的工作效果。

二、加强锻炼，做好领导分配的各项工作任务。

20xx年第一季度，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，认真完成领导交办的各项任务，努力做好本职工作。

1. 认真配合完成村“两委”换届工作。去年年底到今年2月份，我乡进行了村“两委”换届选举工作。在选举过程中，从推选村民选举委员会、选民登记到预选、正式选举，我们都本着“严格依法办事、处处有据可查、坚决杜绝漏洞”的原则，精心组织，周密部署，做到一个步骤不省略，一个细节不忽视。从选举之前的宣传工作、明白卡的制作到选举之时选票的制作与发放、选举之后计票与统计等各个环节我都参与其中，认真负责的完成了分配的各项任务。

2. 精神礼貌工作。党政办分工我主要负责精神礼貌建设的材料，第一季度以来，我乡精神礼貌建设主要开展了以下几项活动：用心组织开展第十一个“公民道德建设月”活动，认真学习文件精神，安排部署集中活动方案；开展乌什塔拉乡首届道德模范评选活动；用心组织参与“天翼杯”精神礼貌知识竞赛，精神礼貌建设和“315”国际消费者权益有奖知识问答活动；动员参加“春暖三月雷锋精神”读书征文大赛活动。同时认真筹备建立自治区级精神礼貌机关的各项任务，完成精神礼貌职责体系分解，按部就班准备各项材料工作。

3. 团委工作。主要协助专职副书记做好团的自身建设和基础工作，负责志愿者服务活动和其他日常工作。第一季度以来，团委主要开展了如下活动：组织青年志愿者参加“学习雷锋奋斗青春给力和硕”为主题的学雷锋志愿服务活动 and “爱国卫生日活动”；认真组织进行“走进青年”活动。

4. 办公室其他工作。同时在办公室还负责会务通知、会场布置以及办公室日常工作。办公室工作能够说是服务性工作，既要对外也要对内服务。在工作中要做到“三勤”，即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，要主动询问是否有需

要办理的事情，遇到办不了的证明材料耐心向其解释清楚，或帮忙联系经办人；收集整理材料时，全面准确的了解各方面工作的开展状况，及时总结汇总，向领导汇报。

回顾第一季度的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的潜力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，状况了解不细，给工作带来必须的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

一、思想方面

这一季度，思想方面的深化，莫过于对科学发展观的认识。全国从上至下掀起了一场学习科学发展观的热潮，深刻学习和领会其中的内涵，争取把理论运用到实践当中，更好的开展工作，发挥作用。

二、主要工作

一月份：1、选举的收尾工作，例如写总结、整理备份材料；2、新一届村委会工作的开展，《村民自治章程》、《村规民约》等文件的制作；3、开基层团建工作会；4、参加普法知识问答；5、春节文艺工作的准备。

二月份：1、村官文艺节目的练习；2、团员信息表的登记；3、考察我们的工作的材料准备；4、参加区委党校的培训。

（四月份：1、护林防火工作；2、登记粮食直补的人员名单。）

三、心得体会

这个季度，最重要的工作莫过于护林防火，这是我上任以来理解到的最严峻的考验，这次任务的难度和强度都是我从来没有经历过的！上级领导高度重视，几次下来督查，必须要把任何一项工作落实到位，确保这次任务的顺利完成！

这次的工作，感触颇多！除了关注本镇本村，还要关心全区的护林防火工作，虽不能开个座谈会，但透过新闻、报纸等媒介互相学习、交流经验，使大家不断地提高工作质量。

这次全区的护林防火工作，涌现出很多英雄。小河北的书记为了救火，烧伤面积达百分之八十五，真正体现了我们党为人民服务的宗旨，正所谓“患难见真情”。同时，“水火无情，人却有情”，在书记无法负担巨额的医药费的情况下，大家也踊跃捐款！真的，只要大家齐心协力，所有的困难都会过去的！