

年会的策划方案(汇总7篇)

为保证事情或工作高起点、高质量、高水平开展，常常需要提前准备一份具体、详细、针对性强的方案，方案是书面计划，是具体行动实施办法细则，步骤等。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

年会的策划方案篇一

xx有限公司20xx年度年终总结会

增强员工之间的凝聚力及团队精神。

20xx年xx月xx日下午14点00分至22点30分

活动时间：14：00——18：00

地点□xx商城店

晚宴时间：18：30——22：30

公司年会地点□xx大酒店

xx大酒店

31人

1□xx做主持说开场白：

亲爱的先生们、女士们大家好！

2、孙总贺词完

3、感谢孙总的讲话□20xx年是值得我们回味的一年，这一年，兴进的每一天都在变化，都在前进。随着公司不断发展，我们的队伍逐渐壮大。然而，公司的每一点进步都离不开全体员工共同努力。经公司决定评□20xx年度部门优秀员工是：（名单）。下面有请我们技术部的xx经理给大家发表感言(说完贺词和干杯玩以后后大家回到席上)

4、介绍晚会安排活动开始：

今晚的晚会分两部分进行，第一部分是娱乐活动和抽奖活动，第二部分是吃团年饭；同时，提醒各位同事，在进行娱乐活动时，记得将您手中的奖卷副卷投入抽奖箱，这样您才有机会中大奖，祝各位同事们好运.接下来的时间请大家可以放下工作生活的压力，尽情的挥洒自己。谢谢！

幸运抽奖活动：

1、道具：纸盒箱、卡片11张，夹子11个

2、物品的采购：生肖礼品、红包、便利贴、夹子，抽奖箱；矿泉水饮料、各类干果小食品。

3、游戏惩罚：胜利者抽奖，失败者抓阄定

b□喝水唱歌：随便找3个东西，比如3个杯子吧，你敲第一个时让你的朋友说“忘”，敲第二个说“情”，第三个说“水”，美其名曰测试你朋友的反映速度，几次之后，不停的敲第一个，你的朋友如果跟着说“忘，忘，忘，忘，汪，汪，汪，汪……”呵呵，效果就出来了。

c□以特殊姿势唱指定歌曲(如趴在墙上唱□xx□之类的)

d□原地转20圈后做10到15秒的金鸡独立

4、现场拍照人员：提前安排好相关人员携带数码相机，做好大会及晚宴活动现场的拍照工作。

5、奖品

一等奖□xx

二等奖□xx

三等奖□xx

四等奖□xx

活动结束。

年会的策划方案篇二

20xx年已经到来，为展现企业日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，企业决定于xx年xx月xx日举办一场联欢会来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

一、年会主题：增加企业于员工之间的凝聚力

三、年会时间安排：

（1）年会策划及准备期□xx月xx日至xx月xx日）：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

（2）年会协调及进展期□xx月xx日至xx月xx日）：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

（3）年会倒计时期□xx月xx日）：本阶段主要完成年会全过程确定（包括节目单确定）。

(4) 年会正式演出时间□xx年xx月xx日晚至

四、年会节目报名方式：1、及时通报名、电话报名、现场报名2、联系人：3、联系方式：

五、参会人员：

六、年会节目要求：

1、歌曲类：

(1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；(2) 青春、阳光、健康、向上；(3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

(1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

(2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

(4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

(1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；

(2) 经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；

(3) 其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

七、年会进行流程

1、参会人员入场

2、主持人宣布年会开始

3、总经理董事长讲话

对年终做总结

表彰员工

4、表彰

各部门负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5、联欢会节目表演

6、互动小游戏

7、闭幕词各位来宾、各位代表[]xx企业20xx年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺！本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。下面我宣布[]xx企业20xx年年会胜利闭幕！谢谢大家！

年会的策划方案篇三

招商会时间□x日14：30——17：00（为时2.5小时）

招商会主题□xx汽车文化高端交流盛会，项目推介会。

流程：签到—推介会启动仪式—项目推介环节—抽奖—音乐party—退场

招商会议是指招商组织通过举办各种类型的会议，向外界介绍、宣传、推广自身的投资环境、招商项目，促进沟通，厂建联系，以吸引客商前来投资的一种招商引资活动。根据招商会招商的主题、内容、对象不同，可分为以下几种类型：招商会，投资研讨会，项目推介会，信息发布会根据项目进展情况及宣传推广阶段要求，迫切需要召开招商座谈招商策划方案会。聚焦汽车文化，营造投资环境。争取广泛交流，达成共识，促进合作。

招商会参考形式：项目商洽会、项目推介会

选择理由：此招商会应该在轻松愉快的.氛围中沟通、洽谈。广泛听

取商家建议意见，寻求共同合作点。应避免严肃紧张，具有谈判色彩的形式。

（招商会会展布置由执行公司制作）

1、招商会地点□xxx厅

2、场地费用：3万元人民币（以149人为准的宴会厅）

3、布置场景：10万元人民币（含内场和外场布置）

1、中国各类汽车行业协会和政府相关领导

2、媒体邀请：各类网络、报纸、电台、电视台等

1、主持人邀请

2□xx汽车广场工作人员安排（签到、接待、组织、安保）

3、礼仪小姐

4、省市领导发言人、集团经销商代表发言人

年会的策划方案篇四

1、调动员工的进取性，使其充分感受企业的关怀与关爱、提升员工的企业归属感与认同感。

2、回顾昨日、感受今日、展望明天。

3、表彰优秀的公司内部优秀员工，经过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

20xx收获颇丰□20xx继往开来、继续战斗，载着这份成就迈向更辉煌的明天。

20xx年1月10日(星期五)

会议时间：9:30——11:30

户外活动时间：14:30——17:30

晚宴时间：18:00——21:30

国家森林公园

公司全体员工(70人左右)

本次年会的流程与安排包括以下三部分：

(一) 年终大会议程安排

9:30—10:00大会进行第一项，各部门分管经理分别做年终报告。

10:00—10:15大会进行第二项，员工畅所欲言，对公司未来发展的期许及展望，提出个人意见和提议。

10:15—10:30大会进行第三项，副经理宣读20xx年度优秀员工获得者名单；优秀员工上台领奖，总经理为优秀员工颁发荣誉证书及奖金；优秀员工与总经理合影留念；优秀员工代表发表获奖感言。

10:30—11:00大会进行第三项，总经理、副董事长发言。

(二) 户外活动安排：

活动1：拔河比赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

2、比赛分为三局：第一局各队分别派10名男同事参赛，第二局各队分别派10名男同事参赛，第三局各队分别派5名男同事、5名女同事参赛。

5、比赛不限制时间，一向到能确定胜负为止。

6、如遇特殊情景，每局比赛结束后可向主裁判员提出换人，每场最多可换两人，所换人员必须为本组人员。

活动2：50米趣味接力赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

1、两个公司分为两个参赛队，每个参赛队各10名队员分成五组。（两两一组搭配，男女不限）

中的气球扎爆，下一轮选手方可出发。

3、以最终一组到达终点的时间来判定获胜组。

活动3：爬山

活动人数：公司全体员工分为5个小队

活动规则：

1、各队一齐出发，爬到指定地点。

2、爬山过程中提议各队分开行动，各队之间评比爬山快慢，最快的一组每人获得精美小礼物一份，最慢的一组要理解处罚性的节目演出。

3、爬山过程中能够开展娱乐性活动，无固定时间。（如：接歌、拉歌、成语接龙等）。

4、到达爬山目的地全体员工合影留念。

(三)年会晚宴安排

18:00—19:00娱乐时段：

游戏1：筷子运钥匙链

用具：12支筷子、2个钥匙链；

游戏规则：

6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最终一个人的筷子上，为赢。

游戏2：呼啦圈传区别针

用具：呼啦圈3个、曲别针18个；

游戏规则：

游戏3：七拼八凑

用具：托盘

游戏规则：

主持人要求大家分组做，分成4-5组，并且必须要有男有女。每组先选出一名接收者，手持托盘。其它小组人员按照主持人的要求供给物品放在托盘中。最先收集齐物品的小组获胜。主持人开始宣读物品，每一个相隔必须时间给队员准备，慢慢加快。

游戏4：空中定格

用具：数码摄像机、三角架

游戏规则：

根据人数适当分为几组，人越多越好。每组必须在指定的时间内完成一项任务：需要利用数码相机拍摄一张全组人脚全部离地的照片，每组由有连续3次拍摄的机会，最终由评委选出最有创意的照片获胜。

游戏5幸运抽奖活动

19:00晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年欢乐，祝愿公司的明天更加完美。

19:00—20:30用餐时段：公司领导及员工到各桌敬酒，同事间交流沟通，拉近彼此距离。

年会创意节目推荐：

1□boss表演秀

最终当然少不了领导的表演了，可是这个要看各公司的风格。至于领导表演神马不重要，重要的是形象必须要出位。化妆啊，服装啊，是出彩的地方，只要领导一出场，效果基本就到达了。

2、影子舞

这几年的荧光舞被众多企业年会引用，大众对其的新颖度固然没那么高了。试想如果我们反其道而行，以暗的基调的影子舞来博取观众的眼球。影子舞在幕布后面，透过灯光把人影打在幕布上，编舞变化各种造型，能够有很多创意空间。或者几十个人，每人手上拿一个聚光小手电，站在幕后，用光点在幕布上做各种造型，再贴合公司状况的文案旁白，是十分出彩的节目。

3、反窜串舞蹈

男生反串表演。比如之前很火的罗志祥《朱碧石舞蹈》，很适合一帮兄弟们去表演，效果超棒！女生反串能够跳一些酷酷的舞蹈，或者装扮雪姨、容嬷嬷等有特色的人物，如果妹纸们会防妆就更好了，能够来个仿妆走秀。

4、舞台剧

能够演绎公司某项目的诞生之路，比如为什么要研发这个项目，研发过程中最大的困难是怎样克服的，做出来后此刻的成绩、成就。这样的好处就是让员工对公司的技术、产品、历史有更好的了解，有更深代入感、使命感。

5、小品相声

小品相声绝对是年会必不可少的东西，诙谐搞笑，是群众喜闻乐见的表演形式。能够效仿一些电视综艺节目或者是一些电台等一些交流互动性的节目，模拟现场，也十分高端大气上档次！

6、搞笑走秀表演

年代秀，穿上不一样年代服装，从古代到现代跨越时间比较大，服装变化多。民族秀，选择56民族服装走秀。或者是搞笑的装扮走秀，这些都是比较有创意的想法。

7、经典歌曲串烧

把一些经典歌曲串烧在一齐用全国各地的方言唱出来，勾起大家对青春岁月的完美回忆和外地遇老乡的激动，不为是年会节目的经典之作，也是最不花费大家时间和精力年会项目。

8、恶搞版的大合唱

作为企业内部的年会，如果单纯是普通的大合唱，显然已经满足不了大众的口味。在大合唱加入合理的搞笑元素，绝对能让现场气氛high起来。

年会的策划方案篇五

3、通过宣布下半年等离子摩托车的相关政策和宣贯下半年等离子摩托的推广方案，提高代理商推广等离子摩托车的积极性，并了解和掌握推广等离子摩托车的方法和手段。

冬天，让我们感动上帝——XX摩托XX年半年营销工作会议

X年7月27日——7月29日

君临大酒店

- 1、代理商总经理或操盘手：55人(含XXXX代理商10人)；
- 2、代理商财务主管：20人；
- 3、公司高层领导：15人；
- 4、销售公司：20人(含事务所总经理)；
- 5、工作人员：10人；
- 6、合计：120人。

(一)经销商会议

- 3、余X助理总结XX年上半年营销工作及下半年营销推广大纲(含广宣政策)；
- 4、缪XX宣贯XX年XX摩托上市营销方案

5、温xx宣贯xx年下半年等离子推广策划方案

6、奚x宣贯xx年下半年售后服务活动方案(含售后服务政策)

7、分组讨论

(二)等离子销售表彰及等离子产品订货会

1、销售公司总经理宣布xx年8月—xx年7月等离子销售先进的表彰决定。

2、董事长给先进颁奖

3、张x总工程师介绍等离子摩托车新车型和等离子摩托车全面质量整改的情况通报；

4、余x助理宣布现场订购等离子摩托车的奖励办法和年终奖励政策；

5、代理商现场订购等离子摩托车

6、销售公司总经理公布代理商获奖

年会的策划方案篇六

我们的公司麻雀虽小但是五脏俱全，这个公司年会也是要开的，并且是开的绘声绘色。

年会的具体安排：

年会时间：1月22日下午3点到21点

年会地点：公司会议室

年会人员：公司全体人员(不可缺席)

年会内容：简介(聚餐、总结、表彰、活动、领奖)

年会经费预算：

经费这个是个大前提，这个年会是相当重要的，我想做好了对公司对员工都是非常好的，因此这个经费只要严格把关，不浪费、不克扣，还是没问题的。(本着清晰明了)

首先的一个小重点：许愿签到墙

这个我不知道其他公司做不做但是我们公司是每年都要做的，这个有个深远的意义呢，大家都把新一年的愿望写上去，等到年会结束的时候，我们就会将这些签到愿望小心的整理好，这个不仅是一个公司的文化同时也可以作为了解公司员工的途径，只有真正关心了解了员工的需求、愿望，公司才可以做出一系列的安排措施，更有利于员工积极的工作公司的发展。

其次得说一下鲜花的布置，小细节决定大成功：

会议室鲜花布置：会议室鲜花布置的形式以低矮、匍匐形，宜四面观赏的西方式鲜花为主，在沙发转角处或靠墙处茶几上也可用东方式鲜花。无论哪种鲜花形式，一是花要新鲜、艳丽、盛开。二是花无异味或浓香。三是花的高度切忌遮挡与会者发言或交谈的视线。鲜花的规格依会议的级别而定。

再次就是气球，这个是要为年会活动做准备的，因此一定要做充分了。

我们公司自己组织了些人，大家奋力吹气球顺便把奖品能放的都放了进去、不能放的也贴上奖品，一共买了100个气球，各种各样的，就是要这种气氛，同时同事之间也更加团结合

作，促进了感情。个人觉得还是以粉色、红色为好更加贴切。

再次就是会议室空间布置，总的而言就是要留下一个主席台，场中要有一个大的空间方便大家活动，再就是酒水吃点要做的充分哦。

准备工作都准备好了，就等正点。

我们公司年会准时下午3点开始：

宣布年会开始，宣读开幕词，做一个年底的总结、表彰，并且为下一年的工作做一个部署。

2. 各部门经理做一个总结，为下一年的工作做部署。

3. 先进个人做一个演讲

4. 表彰先进个人、先进部门

5. 聚餐活动开始

大约18点左右上述流程就可完成了(因此主持人一定要把握好时间)，接下类就是大家欢聚一起共同吃喝玩。

大家都知道喝酒就得助兴要不大家就喝不起来的，因此一些必要的活动还是要有的，这下前面的布置就起到了作用。

下面就是我们的游戏环节：

1. 成语接龙：

道具：酒水、若干人

规则：主持人说一个成语指定下一个人要以第一个人成语的最后一个词为开头对接以此类推，谁么有对上来对不起请喝酒

(女士可以饮料)

2: 猜动物

人数: 多人

用具: 纸片

方法: 用事先准备好的纸片, 在上面写好各种动物, 然后让每个人分别抽取一个, 不要让别人知道。然后分别表演, 不能说话, 让别人猜是什么职业。最终由一个裁判判定, 一: 表演者没能够表演出自己角色, 罚酒。二: 表演者生动的表演出了自己的角色, 但回答者没有才出来, 回答者罚酒。

3: 报拍7

人数: 无限制(够大)

用具: 没有

方法: 多人参与, 从1-99报数, 但有人数到7的倍数(包括7)的时候, 不许报数, 还要拍下一个人得后脑勺, 下一个人继续报数。如果报错或是拍错认, 嘿嘿, 就得罚酒。

虽然是个很小的游戏, 很简单的算术, 但是没有人可以避免犯错。所以说: “人数是越多越好”

4: 熊来了(我爱你更有趣)

参加人员: 约束8-15人, 分成若干组

游戏规则:

(1) 各组第一个人喊“熊来了”

(2) 然后第2个人问：“是吗？”

(3) 第1个人再对第2个人说：“熊来了”，此时2号再告诉3号“熊来了”

(4) 3号再反问2号“是吗？”，而2号也反问1号“是吗？”

(5) 前者再叫“熊来了”，2、3、4号传下去

(6) 如此每个人最初听到“熊来了”时要反问“是吗？”然后再回向前头，第二次听到“熊来了”时才传给别人，而前头的人不断的说“熊熊来了”

5: 活跃气氛、搞笑成语接龙：这个游戏的名字只是用来迷惑大家，而并不是真的要接龙。选出几位年轻人上台，让大家先在纸上写出5个成语，因为游戏题目叫成语接龙，所以大家会考虑的是成语如何接龙，最后一个字该容易还是简单。等大家都写好之后，让大家都把自己的成语向台下观众读一遍。然后让每个人在5个成语前加上“我初恋时、我结婚时、我洞房花烛夜时、我结婚后、我的婚外恋”，这样连起来就变成“我初恋时(第一个成语)、我结婚时(第二个成语)、我洞房花烛夜时(第三个成语)、我结婚后(第四个成语)、我的婚外恋(第五个成语)”。有时效果会意想不到的搞笑。我洞房花烛夜时七上八下.....

游戏只是一个辅助，我们最终的目的就是要大家可以吃好玩好，就是让大家解除隔阂，大家可以放下工作生活的压力，尽情的挥洒自己，使自己更好的融入这个团体中，增加团队能力。

要点：

1. 经费一定要提前到位(清晰明了)

2. 时间还要精准把握(不要太晚)
3. 录像拍摄(丰富企业文化)
4. 各个过程各个环节人员的精准把握(分工明确)

参会人员须知：

一：员工无特殊情况必须参加公司年会，年会进行当中有急事需要离开现场的，需报经办公室主任批准同意后方可离开。

二：晚宴及活动中，员工可着休闲装或运动装等；但在员工大会上，建议主持人及参加述职的人员着正装出席。

三：解除掉一切伪装，尽情挥洒自己

条件：

在活动前的一周，确定活动参与人数，定制酒水、菜单，做好活动的各项工作，确定专门负责人。

最后总经理做一个总结祝福，间断明确，散会。

年会的策划方案篇七

为了增进xx户外群友之间的交流和沟通，表达彼此的关怀与问候，值此辞旧迎新之际，诚邀广大群友欢聚一堂，共叙xx户外情缘！

辞旧迎新春，情缘xx俱乐部

. 27(周五)晚六点10点。

待定

所有参加报名的群友

由xx户外统一组织。

1、总统筹：黄xx

职责：负责整个活动策划、以及活动过程中各环节人员的分工，工作成果验收等。被分工的负责人要服从工作安排。

2、总协调：李斌

职责：负责整个活动过程中各个任务组的衔接，协调工作，确保整个活动有序、

顺利的进行，避免内耗。另外总协调也要负责活动过程中各个环节的衔接，并

合理安排整个年会节目，除了各人准备的节目外，另外策划组织一些其他的节

目如歌舞、小游戏等，令节目内容多元化。

3、主持：婚庆公司

职责：负责整个年会的主持。主持风格以风趣大方，有亲和力为宗旨，根据节目单，提前准备好台词，搭好场，尽量让整场活动散发亲切、热闹、喜庆的味道。

4、经费管理：待定

职责：选出二人担当财务(会计、出纳)管理，负责来宾的签到及整个活动经费的收集与管理，做好整个活动的出入账明细，活动结束之前，结清帐目。

5、会场选址以及会场、舞台布置：黄xx牵头

职责：负责选定年会的活动场馆，在活动前布置好会场、舞台，灯光、音响。

6、活动宣传□xxx

职责：负责整个年会的宣传工作，比如年会横幅、节目单的制作等。建议把全年的出行活动照片制作成福来诗，做为音乐背景在活动过程中插播。

7、摄影、摄像：建议群友自助

8、采购员：待定

职责：负责整个活动过程中所需物品的采购，如道具、晚宴食品等的采购工作以及现场音乐设备的租赁、安装，返还工作。

1、播放全年活动精彩瞬间的幻灯片，群主致词。

2、晚宴

3、娱乐表演，穿插小游戏活动。

每桌xx人

1、标准□xx-xx元/桌

2、酒类：白，啤。

3、饮料：大瓶可乐、雪碧、果粒橙等。

1、奖品费用：

2、道具费用：

3、菜品、小食品、酒水及水果费用：

第一环节 现场准备

当天下午提前将横幅或群旗、舞台背景布置完成，建议会场挂气球、主席台摆鲜花、餐桌配水果或瓜籽等小食品。（5点前完成）

当天下午对音响、手麦等进行调试，准备好开场音乐、幻灯片播放以及节目所需音乐（5点前完成）。5点半开始播放轻音乐，插播幻灯片，迎接来宾入会。

六点前为来宾签到时间。经费管理员提前候场，备好签到簿，签到笔，负责签到和收费。

人员待定，提前候场，引领来宾入座，与签到人员随时沟通联络，六点前把入会人员安排就序，年会于六点准时开始。

第二环节：年会

一、辞旧迎新春，情缘xx群年会六点准时开始，主持人开场白。

二、群主致辞。

三、晚宴开始。推杯换盏，祝酒尽兴。稍后即安排节目表演，确保晚宴始终处于一个热闹，喜庆，开放的状态，避免冷场。

四、节目娱乐。7点群友才艺展示正式开始，按节目单演出。其中可穿插几个游戏：如铁人三项即连续完成吃金橘10个+喝啤酒5杯+吹爆气球3个绕椅子五圈后跑到终点速度最快优胜。丑鸭赛跑即用膝盖夹住气球，不落，不破，跑到终点速度最

快优胜。

五、娱乐期间(10点以前)，采购员和财务管理员检查、清点物品消耗，做好结算，汇报给群主。

一、10点主持人宣布年会结束。

二、群主与财务管理公开帐目，多退少补。

三、后勤负责人员清理现场。

1、将清点的剩余物品统一集中处理。

2、将租借的东西归还。

3、最后检查现场是否有遗落的物品。