

最新组长工作计划 改进工作计划(模板8篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

组长工作计划篇一

为认真贯彻落实中央和省、市、县委关于改进工作作风、密切联系群众的有关文件精神，进一步提高教育教学质量，全面推进学校持续健康发展，根据县教育局《关于改进工作作风的实施办法》（邹教字〔20xx〕8号）文件精神，结合我校实际，特制定本办法。

一、强化责任观念全体领导干部和广大党员要认真学习中央及省市关于改进工作作风的文件精神，高度重视党风廉政建设，转变工作作风，严于律己，率先垂范，发挥好带头表率作用。全校教职员工要进一步加强师德教风建设，认真排查自身存在的问题，以高起点、严要求、求真务实的精神，努力提高师德水平和业务能力，树立一小教师文明规范、务实进取的良好形象。

二、严肃工作纪律1. 严格执行工作日中午禁酒制度，树立我校教职工文明、高效、廉洁、勤教的良好形象。2. 严格遵守学校考勤制度，不得迟到、早退，严格请假制度，未经批准，不得擅自离岗。3. 严禁工作时间上网聊天、玩游戏，做与工作无关的事情。

三、加强师德教风建设1. 以人为本，关爱学生。关心每一名学生的成长进步；真正落实课堂育人，发挥课堂主渠道的作

用；更新教育思想观念，注重能力培养，着力提高学生的技能水平。2. 认真学习，加强教研。以求真务实和严谨自律的治学态度，拓宽知识视野，提高专业技能水平；探索教学规律，研究和改革教学内容与教学方法，不断提高教学水平。3. 严于律己，廉洁从教。严格执行教育教学常规，不迟到、缺课、擅自调课、擅离课堂；不强迫或诱导学生购买规定用书以外的书籍资料和其他物品，不从事有偿家教。

四、厉行勤俭节约，反对铺张浪费1. 严格执行公车管理有关规定，提倡节俭出行，因公出差严格按照规定乘坐交通工具，严格执行差旅费报销规定。2. 进一步加强财物管理，对学校财物进行全面的清查，建立健全各类财物明细账，明确责任，实施责任追究制，扎扎实实做好学校的后勤保障工作。3. 增强全校师生管理、使用、爱惜和保护公共财物的意识，本着厉行节约的原则，科学、合理利用办公耗材，科学保养、综合利用物资设备，减少不必要的维修和开支，最大程度杜绝浪费。4. 倡导文明节俭新风，喜事新办，丧事简办，严禁在婚丧嫁娶等事宜上大操大办、铺张浪费。

五、加强组织领导和监督检查1. 成立以校长为组长，中层正职以上干部为成员的改进工作作风领导小组，加强处室负责人（包括教研科长）的责任，全面落实学校改进工作作风和加强师德教风建设的有关规定。2. 健全和完善考评制度，在干部述职、民主测评和量化考核中把工作作风、师德作为其中的重要内容进行考评。

xx县第一实验小学

组长工作计划篇二

建立新农保制度，是新形势下解决“三农”问题，统筹城乡经济社会协调发展，构建和谐社会的重大举措，是解决广大农民最关心、最直接的养老问题的“惠民工程”。“新农保”的实施，对于打破城乡二元结构缩小城乡差距，加快新

农村建设，促进社会公平，实现城乡社会养老保险制度全覆盖，都具有非常重要的现实意义和深远的历史意义。

**县自20xx年启动新农保工作以来，取得了一定的成绩但也存在诸多问题需要解决。

一、新农保试行中存在的问题及原因分析

1、宣传效果不如预期理想，业务部门对基层指导力度不够，对一线工作中的困难了解不够，各个乡镇工作开展进度不一。新型农村和城镇居民社会养老保险政策是一项新事物，年轻适龄参保人员对政策的了解不足，高龄参保人员又因为没有稳定的收入没有经济能力参保，导致参保缴费工作推进缓慢。

2、外出务工和困难群体缴费难。据县城乡居民社会养老保险局统计，我县外出务工人员总计**人，为16-59周岁的适龄参保人员，由于多为省外输出，联系十分困难，部分人员的参保由父母代为缴纳，但部分人员无法查找、联系，影响了新农保工作的推进。

3、工作人员缺编、设备紧张。由于工作量大，业务办公场所狭小设备紧张，原有工作人员已无法适应现有工作业务的岗位设置和要求，特别是信息系统和宣传人员十分紧缺，但由于单位性质不明确，所以新农保各项工作受到影响。被征地农民养老保险工作业务繁重、推进缓慢。

4、业务人员业务素质参差不齐，工作流程有待完善。少数群众户籍信息不完整，补办、代办工作程序繁琐，制约群众参保进度。

二、对策建议

1、认真总结20xx年取得的宝贵经验。县乡业务部门要通过加大宣传，使广大群众真正了解新农保政策，从而自愿自觉参

保；=着力转变工作方式，坚持以人为本和为人民服务的宗旨，取消工作中捆绑式、“强制式”条款和措施。利用我县少数民族传统节日，外出务工人员回乡过年过节的机会，通过人民喜闻乐见的宣传方法和措施，给群众算帐对比，让广大适龄参保人员吃透政策，让群众自愿、自觉、明白参保。

2、加强新农保经办人员业务能力建设。通过运用现代管理模式、政府购买劳动力和运用计算机等高科技提高新农保经办效率，降低新农保经办成本；合理衔接业务部门同金融机构的分工，灵活服务参保群体，争取协调财政资金补偿金融机构服务成本。同时，要完善单位人员编制和办公设备配置，明确岗位职责，让新农保和城镇居民养老保险的管理工作良性有序发展，提高新农保工作效率，在工作中探索信息化管理的新方法。

3、优化政策设计。因地制宜优化筹资、待遇调整、补贴政策模式，构建中央和地方政府之间合理的财政补贴模式，逐步提高财政直接补贴居民参保费用的标准，从而完成新农保对农村适龄人群全覆盖；完善新农保基金预算制度，加强财政状况的长期预测，防范财政风险。进一步加大被征地农民养老保险工作推进力度，认真做好涉及人员的认定和统计工作造册，及时兑现相关政策，确保养老保险工作顺利推进。

4、要加强新农保基金管理运营的水平建设，拓广基金保值增值渠道，设计风险防范机制，提高基金收益率；同时要加强基金监管，完善财经制度，做到专款专用，增加基金安全。

5、养老金领取资格借鉴城镇职工养老保险区分男女。鉴于我国构建城乡一体化的社会保障制度的实际要求，建议新农保养老金领取资格借鉴城镇职工养老保险区分男女，根据国家法定退休年龄的规定设定新农保养老金领取年龄为男满60周岁、女满55周岁。

组长工作计划篇三

各作业区、党支部：

为落实进一步改进干部工作作风，扎实开展改进干部工作作风活动，现对三四高线生产区改进干部工作作风工作安排如下：

生产区班长以上各级管理人员。

（一）查找不足

生产区长、点检站长、作业长、班长每月末要召开月度工作总结会，总结当月工作完成情况，反思1个月来的工作，查找在管理方面存在的问题，明确下月工作思路，会后形成书面月度工作总结，生产区上报厂党委，作业区上报生产区总支，班组上报作业区。

（二）干部月度业绩考评排名

作业长由区长考评，副作业长及班长由作业长考评，生产区员由生产区考评，作业区员由作业区考评，考评办法执行三四高线生产区《员工业绩考评管理办法》，各作业区每月3日前将上月副作业长、作业区员、班长的员工业绩考评分数单独汇总排名在作业区公示，上报生产区总支备案。生产区党总支将作业长、生产区员的员工业绩考评分数上报厂党委备案，并在生产区公示。考评分数达不到较好标准的（优秀、较好、一般），要写出当月工作自检自查书面总结。

（三）不定期的干部制度学习考试

1、按照《轧钢厂制度规定落实工作方案》的学习内容，生产区不定期对所属职责范围内的制度、规定、员工岗位职责等内容组织学习和考试。

2、班长及以上人员每季度学习关于管理方面的书籍至少1本，学习篇目、学习体会每季度上报一次。作业长、报生产区总支，副作业长、作业区员、班长报作业区，生产区党总支负责检查。

3、副作业长以上管理人员年内至少向《轧钢通讯》上报稿件两篇，生产区党总支负责督促检查，综合办负责考核。

（四）培训

生产区负责制定管理人员和员工定期培训计划，人力资源科将计划跟踪考核。

（五）人才培养

按照《轧钢厂后备干部选拔培养任用方案》要求，3月末，生产区要完成区长见习助理、作业长见习助理和见习班长的选拔工作，建立生产区后备干部人才库，生产区党总支每月上报后备干部培养情况，厂党委考核。生产区员和作业区员要加强自身综合素质和能力的提高，对不胜任本岗工作和责任心不强的随时予以调整。

（六）员工满意度测评

公示，并报厂党委备案。对员工满意度达不到50%的，在进行诫免谈话后仍无改进的要予以调整。

（七）尊重和关注员工

1、积极协调解决员工在生产生活中遇到的困难与问题，加大对员工言论的正面引导和疏导。利用好生产区博客、员工代表座谈会、谈话制度等各种沟通平台。

2、做到“四必到、五必谈、六必清”。“四必到”即员工生

病住院必到，家庭纠纷必到，婚丧嫁娶必到，子女升学必到；“五必谈”即岗位调整时必谈，改革措施出台时必谈，员工产生纠纷时必谈，员工思想发生波动时必谈，员工受处罚时必谈；“六必清”即员工的性格脾气清，身体状况清，特长爱好清，思想现状清，技能水平清，家庭情况清。班长以上管理人员要按照“四必到、五必谈、六必清”要求，注重对员工进行心理疏导，善于倾听员工意见，把员工进步作为目标，把员工需要作为重点，把员工情绪作为信号，把员工满意作为追求，努力培育员工树立健康向上的心态和对轧钢的归属认同感。到年底，班长以上管理员工对所管理的员工的基本情况必须做到基本掌握，生产区党总支负责考核。

组长工作计划篇四

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。如果要成为一名合格的老师，既要有扎实的专业课知识，还要有不断自我改进的决心。在新学期伊始，学校提出每人都要制订“课堂教学改进计划”，我结合自身实际，拟订以下计划：

1、用真诚的心对待每一位学生，把他们当作是自己的兄弟姐妹，因为我深知好学生是夸出来的。所以在课堂上用激励性的语言去培养他们的积极主动性。

2、能够虚心的向老教师学习，及时弥补教学中的不足之处。

3、勤奋钻研，教离不开学，只有不断学习、钻研教材、新课标，才能更有效的提高教学质量。

1、学生学习都比较努力，能够积极地与老师配合。有时虽然答案不是很正确，但是他们敢于发言，使得课堂的气氛很活跃。

2、学生的可塑性很强，在老师的引导下，他们可以把一个非常困难的问题一步步分解，最终化整为零。

1、作为今年刚买上讲台的新老师，对教材不是很熟悉，而且缺乏教学经验，在抓一篇课文的重、难点时还可以，但是在细节方面做得还不够。

2、初中语文课本中还存在着一些比较难理解的问题，怎样才能把抽象的问题用简单的语言表达出来，这个方面，我还存在着很大的不足。

3、对于上课总不能认真听讲的几位学生，没有及时的找出他们的原因加以说服教育。

1、七四班的学生学习都很努力，主动探究问题的积极性也比较高，但是回答往往没有深度。他们只会在课本中找肤浅的答案，一旦脱离课本便无从下手。

2、学生的表达能力和写作能力较弱，有的学生回答问题时总是词不达意。写作文时，由于不知道写什么导致记流水账的作文屡见不鲜。

1、提高课堂的教学质量，培养学生的文化素养。

2、活跃课堂气氛，提高学生对语文的兴趣。

3、钻研教材、教法，针对不同的课文采取不同的方法。针对不同层次的学生采用不同的教学方法。

4、认真地进行课后辅导，布置作业要精。

1、把握教材的特点，尽可能的在最短时间内掌握教材。根据不同班级的实际情况认真地备好每一节课。

2、课堂学习要结合学生，努力创设一种自由平等的课堂氛围。

3、加强个人素养，练好基本功。

俗语曰：“一分耕耘，一分收获”。相信通过这半年的努力，能提高自己的教学质量，用自己的所学，为学生敞开一扇知识的门；用自己辛勤的汗水，换来学生和家長灿烂的微笑。

组长工作计划篇五

个人的绩效改进计划通常是在主管人员的帮助下，由员工自己来制定，并与主管人员讨论，达成一致意见的实施计划。主管人员应承诺提供员工实现计划所需要的各种资源和帮助。绩效改进计划通常包括以下几个方面的内容。

1、有待发展的项目

有待发展的项目通常是指在工作能力、方法、习惯等方面有待提高的地方。这些有待发展项目可能是现在水平不足的项目，也可能是现在水平尚可但工作需要更高水平的项目，这些项目应该是通过努力可以改进和提高的。一般来说，在绩效改进计划中应选择一个最为迫切需要提高的项目，因为一个人需要提高的项目可能有很多，但不可能在短短的半年或一年时间内完全得到改进，所以应该有所选择。而且，人的精力是有限的，也只能对有限的一些内容进行改进和提高。

2、发展这些项目的原因

任何企业都不是随便就把某些项目列入绩效改进计划中去的。通常这些被选项目是员工能力的薄弱点，也是迫切需要改进的地方。

3、目前的水平和期望达到的水平

绩效改进计划应该有明确、清晰的目标，因此，在制定绩效改进计划时，要指出需要是高的项目目前的表现水平以及期望达到的水平。

4、发展这些项目的方式

通常可以采取培训、自我学习、他人帮助等方式来改进这些待发展的项目，使之从目茸的水平提高到期望的水平。当然，对一个项目进行发展并不是只能采取一种方式。也可同时采取多种方式。

5、设定达到目标的期限

企业制定绩效改进计划时，还应该设定达到预期目标的时间界限，这样可以一步步推进员工的发展。

三、制定个人发展计划的程序

通常来说，制定个人发展计划需要经历以下过程。

1. 员工与主管人员进行绩效考评沟通。在主管人员的帮助下，员工认识到自己在工作中哪些方面做得好，哪些方面做得不够好，认识到目前存在的差距。
2. 员工和主管人员共同就员工绩效方面存在的差距分析原因，找出员工在工作能力、方法或工作习惯方面有待改进的方面。
3. 员工和主管人员根据未来的工作目标的要求，选取员工目前存在的在工作能力、方法或工作习惯方面有待改进的地方中比企鹅需要改进的项目。
4. 双方共同制定改进这些工作能力、方法和习惯的具体行动方案，确定个人发展项目的期望水平和目标实现期限以及改进的方式，必要时确定过程中的检核计划，以便分步骤地实现目标。
5. 列出改进个人绩效所需的资源，并指出哪些资源需要主管人员提供帮助才可获得。

四、绩效改进计划实例

王__是上海援汇机电设备公司的一名销售代表，他到这家公司担任销售代表已经有一年了。按规定其销售业绩是20万，王__已完成了这个业绩指标，实际销售额为21.9万元。但是，像他这样的销售代表，公司的平均销售额却是35万元，王__与他们还有一定的差距。销售电机设备，王__也是刚刚开始，对相关专业知识和并不熟悉。但是，3年的销售经验使他具备了基本的销售技巧，工作态度端正，合作协调能力也还不错。为此，王__的主管在进一步了解情况的基础上，帮助王__制定了他下一个绩效期的改进计划。

组长工作计划篇六

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。如果要成为一名合格的老师，既要有扎实的专业课知识，还要有不断自我改进的决心。在新学期伊始，学校提出每人都要制订“课堂教学改进计划”，我结合自身实际，拟订以下计划：

一、自己教学优势分析：

- 1、用真诚的心对待每一位学生，把他们当作是自己的兄弟姐妹，因为我深知好学生是夸出来的。所以在课堂上用激励性的语言去培养他们的积极主动性。
- 2、能够虚心的向老教师学习，及时弥补教学中的不足之处。
- 3、勤奋钻研，教离不开学，只有不断学习、钻研教材、新课标，才能更有效的提高教学质量。

二、学生的优势分析：

- 1、学生学习都比较努力，能够积极地与老师配合。有时虽然答案不是很正确，但是他们敢于发言，使得课堂的气氛很活

跃。

2、学生的可塑性很强，在老师的引导下，他们可以把一个非常困难的问题一步步分解，最终化整为零。

三、教师不足分析：

1、作为今年刚买上讲台的新老师，对教材不是很熟悉，而且缺乏教学经验，在抓一篇课文的重、难点时还可以，但是在细节方面做得还不够。

2、初中语文课本中还存在着一些比较难理解的问题，怎样才能把抽象的问题用简单的语言表达出来，这个方面，我还存在着很大的不足。

3、对于上课总不能认真听讲的几位学生，没有及时的找出他们的原因加以说服教育。

四、学生不足分析：

1、七四班的学生学习都很努力，主动探究问题的积极性也比较高，但是回答往往没有深度。他们只会在课本中找肤浅的答案，一旦脱离课本便无从下手。

2、学生的表达能力和写作能力较弱，有的学生回答问题时总是词不达意。写作文时，由于不知道写什么导致记流水账的作文屡见不鲜。

五、课堂改进目标：

1、提高课堂的教学质量，培养学生的文化素养。

2、活跃课堂气氛，提高学生对语文的兴趣。

3、钻研教材、教法，针对不同的课文采取不同的方法。针对

不同层次的学生采用不同的教学方法。

4、认真地进行课后辅导，布置作业要精。

六、课堂教学改进措施：

1、把握教材的特点，尽可能的在最短时间内掌握教材。根据不同班级的实际情况认真地备好每一节课。

2、课堂学习要结合学生，努力创设一种自由平等的课堂氛围。

3、加强个人素养，练好基本功。

俗语曰：“一分耕耘，一分收获”。相信通过这半年的努力，能提高自己的教学质量，用自己的所学，为学生敞开一扇知识的门；用自己辛勤的汗水，换来学生和家長灿烂的微笑。

组长工作计划篇七

各作业区、党支部：

为落实厂关于进一步改进干部工作作风的通知精神，扎实开展改进干部工作作风活动，现对三四高线生产区改进干部工作作风工作安排如下：

生产区班长以上各级管理人员。

（一）查找不足

生产区长、点检站长、作业长、班长每月末要召开月度工作总结会，总结当月工作完成情况，反思1个月来的工作，查找在管理方面存在的问题，明确下月工作思路，会后形成书面月度工作总结，生产区上报厂党委，作业区上报生产区总支，班组上报作业区。

（二）干部月度业绩考评排名

作业长由区长考评，副作业长及班长由作业长考评，生产区员由生产区考评，作业区员由作业区考评，考评办法执行三四高线生产区员工业绩考评管理办法，各作业区每月3日前将上月副作业长、作业区员、班长的员工业绩考评分数单独汇总排名在作业区公示，上报生产区总支备案。生产区党总支将作业长、生产区员的员工业绩考评分数上报厂党委备案，并在生产区公示。考评分数达不到较好标准的（优秀、较好、一般），要写出当月工作自检自查书面总结。

（三）不定期的干部制度学习考试

1、按照《轧钢厂制度规定落实工作方案》的学习内容，生产区不定期对所属职责范围内的制度、规定、员工岗位职责等内容组织学习和考试。

2、班长及以上人员每季度学习关于管理方面的书籍至少1本，学习篇目、学习体会每季度上报一次。作业长、报生产区总支，副作业长、作业区员、班长报作业区，生产区党总支负责检查。

3、副作业长以上管理人员年内至少向《轧钢通讯》上报稿件两篇，生产区党总支负责督促检查，综合办负责考核。

（四）培训

生产区负责制定管理人员和员工定期培训计划，人力资源科将计划跟踪考核。

（五）人才培养

按照《轧钢厂后备干部选拔培养任用方案》要求，3月末，生产区要完成区长见习助理、作业长见习助理和见习班长的选

拔工作，建立生产区后备干部人才库，生产区党总支每月上报后备干部培养情况，厂党委考核。生产区员和作业区员要加强自身综合素质和能力的提高，对不胜任本岗工作和责任心不强的随时予以调整。

（六）员工满意度测评

每季度末月，各作业区对班长以上管理人员组织进行一次员工满意度测评，测评办法按照《三四高线班长以上员工满意度测评办法》进行，生产区党总支负责组织，结果在生产公示，并报厂党委备案。对员工满意度达不到50%的，在进行诫免谈话后仍无改进的要予以调整。

（七）尊重和关注员工

1、积极协调解决员工在生产生活中遇到的困难与问题，加大对员工言论的正面引导和疏导。利用好生产区博客、员工代表座谈会、谈话制度等各种沟通平台。

2、做到“四必到、五必谈、六必清”。“四必到”即员工生病住院必到，家庭纠纷必到，婚丧嫁娶必到，子女升学必到；“五必谈”即岗位调整时必谈，改革措施出台时必谈，员工产生纠纷时必谈，员工思想发生波动时必谈，员工受处罚时必谈；“六必清”即员工的性格脾气清，身体状况清，特长爱好清，思想现状清，技能水平清，家庭情况清。班长以上管理人员要按照“四必到、五必谈、六必清”要求，注重对员工进行心理疏导，善于倾听员工意见，把员工进步作为目标，把员工需要作为重点，把员工情绪作为信号，把员工满意作为追求，努力培育员工树立健康向上的心态和对轧钢的归属认同感。到年底，班长以上管理员工对所管理的员工的基本情况必须做到基本掌握，生产区党总支负责考核。

3、发挥厂爱心基金会作用，加大对困难员工帮扶力度。

（八）活动期间班长以上管理人员发生下列情况者，生产区将直接或责令作业区予以免职处理。

- 1、因责任心不够、执行力不强给工作造成损失和责任事故的。
- 2、接受任务推诿，解决问题不积极主动，工作无作为的。
- 3、不关心、关注员工，无视员工的意见，对员工的合理诉求不予理睬、答复，造成员工队伍涣散的。
- 4、自我约束不够，违规违纪的。

第二阶段（3月——6月）为调整改善阶段。针对发现的问题和不足集中进行整改，力求干部工作作风有明显提高和改进。

第三阶段（7月——12月）为巩固提高阶段。干部带队伍能力、管理水平和业务素质全面提升。

活动期间生产区党总支将按照此方案跟踪检查活动开展情况，检查结果每季度进行一次公示。

为加强活动的组织领导，对照“讲真话、干实事、担责任、抢时间”的干部工作作风，成立生产区进一步改进干部工作作风活动领导小组。

组长工作计划篇八

大力开展教学改革，转变教学方式，切实提高课堂教学效率，全面提高我校教育教学的质量。

一、课堂教学的现状与问题：

（一）教师方面：

- 1、对学情了解不够。在备课和教学中教师往往忽视学生的学情，以成人的眼光看待学生，用成人的标准要求学生，造成学生难学、畏学、厌学。
- 2、重教轻学。主要表现在：教师以“灌输”为主，学生以听为主。教师侧重考虑如何教，很少考虑学生如何学；不敢放手或组织指导学生自主学习、探究学习与合作学习。
- 3、重知识传授，轻情感态度的培养。受传统观念的影响，教师的教学只重知识的传授和能力的培养，而忽视情感态度的培养。
- 4、缺乏教学后的再思考，对教学中的得失没有及时总结，为日后教学制定有效措施。

(二) 学生方面：

- 1、学习的依赖性强。等、靠、拿思想严重。
- 2、畏难、厌学情绪突出。怕动脑，随意性强。
- 3、学习习惯差。不会预习、不会自学。

二、指导思想

力度，转变教学方式，切实提高课堂教学效率，全面提高我校教育教学的质量。

三、课堂教学改革目标

- 1、生生达标。使课堂适应每个学生的发展，教师做到因材施教，生生有所学成，
- 2、教师的“教”为学生的“学”服务，引导学生开展自主、合作、探究式学习。

- 3、构建“先学后教，合作探究，当堂达标”的课堂教学模式。
- 4、授课体现精讲精练。最少用一半的时间给学生充分地自读、自解、练习、纠错、思考、运用等，提高学生的主动性，参与性。
- 5、通过课堂教学改革，努力达到以下目标：

(1)学期末，70%以上的课达到要求。

(2)教学质量有所提高，培养出优生，保持优生数量，或优生人数增加，或优生成绩有提高；学困生的成绩有所提高或人数有所减少。

四、课堂教学改革的措施

1、构建学习小组。引导学生开展自主、合作、探究式学习，开展组间竞赛、评比等活动。

2、充分预习原则。对学生的预习做详细的要求，没预习不开讲，先学后教。

3、当堂达标原则。合理安排教学过程，避免花俏环节，高效完成教学任务，生生过关。

4、评价导向原则。让学生在肯的评价中得到鼓励、改进、反省。各教研组制度相关评价量规。

5、德育渗透原则。教学中利用课程内容、过程对学生进行人生价值的熏陶。

6、信息技术辅助原则。合理使用多媒体教学，提高学习的量与感悟。