

最新食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划(通用5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划篇一

践行贯彻落实都教育局《学校卫生工作条例》、以及学校食堂管理和卫生工作方面的制度等文件精神,加强我校食堂管理,消除学校食堂安全隐患,保证师生身心健康为指导思想。。

1、加强学校食堂卫生管理，完善食堂卫生设施和管理制度，严防食品中毒事故的发生。

2、加强学校食堂人员思想作风管理，确保食堂人员态度好、工作质量好,遵守纪律,服从安排，努力服务于学校教学和师生生活。

3、提高学生的生活质量，在有限的条件下让学生和教师吃好。

1、把食堂安全卫生管理放在首位,完善食堂管理和安全卫生工作制度。食堂人员必须把握好质量关,严禁购买使用腐烂变质、有害有毒食物,严格操作规程,杜绝食物中毒事件发生。注意用电用火以及消防器材的管理,确保食堂无一安全事故发生。

3、加强食堂物品采购管理。选点采购，对产品价格、质量等内容逐一验收。把好食品质量关。

4.加强食堂管理。食品、物品的采购要由胡主任操作,购进食

品、物资要和胡主任一起验收。抓好月底的各种库存盘点及有关事宜。

6. 缩减成本，努力不浪费食物。每天监督下料。各种物资、食品、蔬菜的采购要保证质量，供应必须及时，少采勤购，注重价格成本合算。采购伙房需用物资(餐具、炊具)及其它物资，必须由胡主任批准后方可采购。动用大的资金应由校长批准。

7、搞好学校食堂卫生，食具要做到天天消毒，生熟分开，预防传染病的发生。食品要洗干净，饭不夹生，尽量做到现吃现做。

8、食品要保持清洁，夏季要加大防蝇措施，

9、对各种要下锅的食品，包括：面食类、油盐类、调料类、蔬菜类、肉食类等要认真做好成本合算，以保证食堂经济的正常运转。

10、个人方面要注意：要球食堂人员上班时要穿戴好工作服，工作时间严禁吸烟要定期洗澡。理发，不得留过长指甲。对于分给个人的卫生区，要坚持及时收拾干净，保证饮用餐具、地面、库房的整洁。使食堂始终保持清洁、卫生、有序。

十一月：食堂劳动月，组织学习各种食堂工作技巧。如：如何更快的打土豆皮。

十二月：食堂质量月，提高饭菜质量，努力做到色香味俱全，达到大部分教师和学生满意。

食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划篇二

基本每个机构都有食堂，那么关于食堂工作计划大家会书写

吗?食堂的管理人员们，以下是食堂工作计划，欢迎大家参考!

1、建立健全食堂卫生管理网络，实行分工明确，责任到人，做到卫生管理制度健全，并上墙公布。

2、机关食堂工作人员每年定期进行健康检查，有效健康持证率达100%。

个人卫生良好，工作时必须穿戴工作衣帽，不留长发、胡须、长指甲，不染指、戴戒指及手饰品，操作时严禁吸烟。

3、积极开展健康教育，健康知识普及率达100%，食品卫生考试合格率达100%，工作人员健康行为形成率95%以上。

4、室内外环境做到干净整洁，卫生保洁工作实行划区包干，每天进行湿式清扫。

室内物品必须摆放整齐，无积尘、无蛛网、地面无烟蒂、无痰迹、无卫生死角。

垃圾实行桶装化管理，并及时清倒，做到无垃圾积压。

5、生产间、炉灶间、熟食间、粗加工间、餐具洗涤间、售菜间，做到地面无积水，无“四害”、无暴露性垃圾。

6、做好食品卫生工艺流程的合理性布局，原料生进熟出，流水作业，无往返交叉，流水作业餐具，洗涤运行生产线路不交叉污染。

7、餐具消毒要设施完好，措施落实，专人负责，消毒后的餐具达到光滑、洁净、无积水、无油腻、无食物残渣。

8、认真抓好除四害工作，落实各项除四害措施，定期检查。

生产场所开展经常性的灭杀活动，做到无蝇、无鼠、无蟑螂、无蚊，四害密度达标。

机关食堂卫生管理工作，面广量大，内容多、要求高，各卫生保洁责任人要对照标准，逐条落实，经常排找薄弱环节，努力完成好各项任务，确保卫生管理工作走向规范化、经常化、制度化的轨道。

我校一直比较重视学校食堂卫生以及早餐质量的管理工作，成立了学校卫生工作管理，校长亲自担任组长，成员由学校行政、后勤的有关人员组成。

同时，我们还制订了详细的学校卫生管理制度，并定期深入到食堂进行检查落实。

我们还申请了《食品卫生许可证》，并按时进行年审。

在具体的食堂管理中，我们采取了以下的一些措施：

一、在原料质量及粗加工方面做到：

- 1、原料由专人到指定的长期供应点采购。
- 2、设有专门的原料验收员，经验收，腐烂变质等不合格的原料坚决不予进入学校食堂。
- 3、有专门盛放原料的容器，绝对不能让原料被污染。
- 4、设有原料加工的专用场地。
- 5、原料清洗做到荤、素分开。

二、在食品贮有方面做到：

- 1、食品分类存放，排列整齐。

- 2、有食品货架和货柜,并做到离墙、离地存放。
- 3、仓库做到干燥、通风通气,有防潮、防霉设施。

三、食品制作及餐间做到:

- 1、通风透光良好,给、排水方便合理。
- 2、地面有无毒,耐腐、蚀材料构筑,无积水。
- 3、粘贴有白色瓷砖墙裙。
- 4、天花板光滑整洁,无霉点,无蜘蛛网。
- 5、灶台及分餐台粘贴有白色瓷砖,并保持无污渍垢。
- 6、设有能防蝇、防虫、防尘的卫生设施。
- 7、高有青菜浸泡池,买青菜要求先行浸泡20分钟。

四、对餐具做到:

- 1、有专人负责洗涤,消毒餐具。
- 2、设有餐具洗涤池,冲洗池及消毒池。
- 3、已消毒的餐具采取了保洁措施。

五、食堂卫生人员方面做到:

- 2、上班都要求穿戴工作衣帽,头发不得外露
- 3、讲究卫生,不得留长指甲,不得戴戒指
- 4、不能随地吐痰,不乱丢废弃物

六、在环境卫生方面做到：

- 1、室内水池加盖上锁
- 2、环境卫生保持清洁,无卫生死角,无积灰
- 3、高有垃圾桶并加盖,能及时清除
- 4、排污沟保持通畅

二零一三年九月一日

一、 指导思想

以党的“十六大”精神为指导，以服务师生为宗旨，进一步加强后勤队伍建设，提高服务质量，提高管理水平，提高整体品位，努力使食堂成为幼儿园工作中的一个靓窗口，让教师安心，家长放心，幼儿欢心。

二、 工作设想

(一) 完善各类制度

- 1、 加强对职工的考核，将在广泛征求职工意见的基础上，完善考核细则，突出奖勤，树立正面典型，弘扬正气。
- 2、 进一步强化出勤管理，点名又点时，杜绝迟到早退现象
- 3、 蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，总务处实行全面监督，园长统一审批。
- 4、 师生用餐保证菜的品种多样化，力求菜的质量营养化

(二) 提高职工整体素质

(三) 革新工作流程

在上学期试行的洗菜、切菜、炒菜、分菜、分饭按年级一条龙工作的基础上，适当作一些改进。

(四) 高度重视卫生安全工作

1、通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件，认真做好农药残留速检和留样工作。

2、一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，小餐具用蒸汽消毒，大餐具用施康消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。

3、防蝇设施已有纱窗，灭蝇灯。

纱窗要关好，灭蝇灯设专人负责

6、加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

三、食堂工作行事历

周次 内容

1 分好工，明确有关制度和职责

3 职工卫生知识学习卫生消毒抽查

4 食堂安全工作检查工作流程跟踪调查

5 餐具存放情况抽查

6 考核制度定稿

- 7 职工个人卫生(含穿戴工作衣帽等)检查环境卫生抽查
- 8 师生用餐情况调查
- 9 防蝇设施检查
- 10 职工卫生知识学习
- 11 卫生消毒抽查
- 14 环境卫生抽查
- 15 膳管会成员会议餐具存放情况调查
- 17 卫生消毒抽查
- 19 卫生工作全面调查
- 20 工作交流、总结回顾、评比表彰食堂财产清理入库

食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划篇三

x年下半年，保安部的工作目标是：紧紧围绕公司中心工作，全面落实公司基层建设方案和各项安全防范措施，加强军事和业务培训，加强自身学习，加强和公司各部室、管理处的协调，推行人性化和制度化管理，确保所辖小区(大厦)不发生重大安全事故，努力为保安队员创造良好的发展平台，打造一支规范化、专业化、有凝聚力、有战斗力、形象好的保安队伍，为公司的持续健康发展，提供强有力的安全保障。

下半年要完成的八项主要工作任务

第一项工作全力配合公司实行《保安队员绩效挂钩实施方案》，真正提高队员的工作积极性。

- 1、修改完善《保安队员绩效挂钩实施方案》。
- 2、和管理处一起做好绩效方案的宣传、动员、准备工作。
- 3、认真履行绩效管理的检查、监督职责，公正、公平处理问题，决不姑息违规队员，努力在保安队营造人人遵守公司制度的正气。

第二项工作强化对正、副队长的培训，全面提高正、副队长的综合素质。

- 1、制定正、副队长培训方案
- 2、从x月份开始每个星期二天，一共进行为期十天的正、副队长强化培训。
- 3、在x月中旬就培训内容分别进行业务和军事考核。

第三项工作加强对保安队员的日常培训，提高队员工作水平。

- 1、制定下半年保安队员的培训计划。
- 2、认真落实培训计划，半年集中搞一次军事训练比赛，条件成熟考虑搞一次安全知识竞赛。
- 3、摸索培训经验，形成一种长效机制。

第四项工作规范对新聘保安队员的培训，使新队员尽快熟悉工作。

- 1、制定新聘队员培训方案。
- 2、结合公司实际情况，由保安部对新队员进行三天的业务培训后，由保安队长对新队员进行实际工作辅导和军事、消防

训练一个星期，八天后由保安部考核，考核合格后纳入常规训练。

3、在今后的工作中，对每个新聘队员依此进行规范培训。

第五项工作加强业务学习，提高自身业务素质。

1、贯彻公司的学习制度，每月至少组织二次学习。

2、二次学习中至少一次扩大到队长层面。

第六项工作做好本职工作，加强对各保安队的检查监督，积极和管理处沟通，共同做好保安工作。

1、对照部门职责和岗位职责，做好日常工作。

2、加强巡查岗亭，特别是管理处下班以后的时段。

3、就了解到的情况、问题和管理处共同分析研究，认真解决。

第七项工作多方位了解保安队员，认真做好保安队后备干部的培养工作。

1、实事求是地对所有队员进行能力评估。

2、建立后备保安干部名册。

3、将后备保安干部人选按照对正、副队长的要求进行培训。

第八项工作认真完成公司领导交给的其它任务。

食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划篇四

以党的“十八大”精神为指导，以服务师生为宗旨，进一步加强食堂管理队伍建设，提高服务质量，提升对食堂管理工作

的认识水平，努力把学校食堂办好，让教师安心，家长放心，学生欢心。

(一)完善各类制度

1、出台学校食堂管理办法。

2、加强对食堂人员的考核，进一步明确食堂人员的工作职责，完善考核细则，突出奖勤，树立正面典型。

3、蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，总务处实行全面监督，分管校长统一审批。

4、成立学校膳食管理委员会，定期商讨学生用餐菜谱，并提前一周向家长公布。确保师生用餐，保证菜的品种多样化，力求菜的质量营养化。

5、进行成本核算，积极发挥膳管会的作用，不时调查食堂管理及师生用餐情况，发现问题及时处理。每月底向教职工公布食堂费用。

(二)提高整体素质

1、组织食堂人员学习《食品卫生培训教材》等材料，并适当组织外出参加培训，定期组织食堂人员学习会，提高食堂人员的卫生意识。

2、分工力求细化，进一步明确岗位职责，岗位任务的完成情况与考核挂钩，提高食堂人员岗位意识和服务意识。

3、提高教师的服务意识，进一步规范学生午餐的管理，教育学生爱惜粮食，节约粮食，让学生吃好吃饱。

(三)革新工作流程

- 1、对食堂人员的工作流程做进一步的规范，洗菜、切菜、炒菜、分菜、分饭等严格按照要求操作。
- 2、在上学期试行教师称菜的基础上总结得失，本学期称菜工作由职工史阿姨单独负责。
- 3、认真把好采购管，定点采购，确保采购物品质量。

(四) 高度重视卫生安全工作

- 1、通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件，认真做好农药残留速检和留样工作。洗菜要干净，炒菜要把正火候，贮菜要生熟分开，各类用具要分类摆放和使。
- 2、一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。
- 3、防蝇设施已有纱窗。纱窗要关好，操作期间封闭工作间。
- 4、食堂工作人员均须持健康证和卫生知识培训合格证上岗，工作期间一律要穿戴好工作衣帽，保持好个人卫生，卫生不符要求的不得上岗，环境卫生分人分块包干，保证每周一次大扫除。
- 5、食堂灶具等处均用电和柴油，要求职工规范操作，时刻注意用电和燃油的安全。
- 6、加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

三月份：

- 1、分好工，明确有关制度和职责。
- 2、学校食堂工作会议，成立学校膳管会。

- 3、食堂人员卫生知识学习，卫生消毒检查。
- 4、实行称菜专人负责制度并试行。
- 5、添置食堂设施设备。

四月份：

- 1、食堂卫生检查，重点：餐具存放情况抽查。
- 2、考核制度定稿并下发到食堂人员。
- 3、食堂人员个人卫生(含穿戴工作衣帽等)检查环境卫生抽查。
- 4、师生用餐情况调查。
- 5、食堂人员卫生知识学习及工作回顾。

五月份：

- 1、食堂卫生检查，重点：卫生消毒抽查
- 2、食堂人员操作技能培训。
- 3、食堂分级管理亮化等级标准自查自评。

六月份：

- 1、食堂财务结算、自查。
- 2、食堂卫生检查，重点：食堂环境卫生抽查。

食堂员工工作计划书 食堂管理员工作计划篇五

一、领导重视，责任落实

一年来在省食品药品监督管理局党组，州委、州政府的正确领导下，某某州食品药品监督管理局党组高度重视“政风行风”热线工作，将其纳入重要议事日程，领导小组及时传达学习有关会议精神，使全局干部职工人人关心支持政风行风热线工作，局党组书记、局长作为第一责任人，切实担负起政风行风热线工作主要领导责任，在安排布置业务工作时，也同时布置政风行风热线及廉政建设工作，做到了上线前工作准备充分，上线中领导带头，接听群众咨询投诉态度诚恳，对群众反映的问题尽快解决落实。

二、认识到位，措施得力

根据楚纪发〔某某〕2号文件精神，某某州食品药品监督管理局认真制定了某某年“政风行风热线”工作实施意见和实施方案，及时成立了领导小组，明确职能职责的分工，局长亲自挂帅，纪检组长具体负责，办公室设在局监察室，负责处理日常事务。为切实加强对此项工作的组织领导，在人员变动的情况下，及时调整充实“政风行风热线”工作领导小组，做到局监察室、局办公室、局机关党总支办及其它职能科室负责组织协调“政风行风热线”工作，形成一把手亲自抓，分管领导具体抓，层层有人抓、件件有落实的工作格局，为政风行风热线工作顺利开展奠定了坚实基础。

三、工作主动，方向明确

某某州食品药品监督管理局政风行风热线工作在州政府纠风办和州广播电台的统一领导和安排下，我局在直播前二周与州广播电台主动联系，局领导亲自带头与职能科室负责人认真准备，根据时间安排走进直播间，通过现场直播和热线电话交流的方式，就群众反映本行业政风行风热点话题，认真接听群众投诉、咨询和建议，直接与群众沟通，把我们的工作所需与人民群众所望直接相联，使“政风行风热线”工作成为联系群众的桥梁，了解民意的渠道，树立食品药品监管部门优质服务窗口的形象，力争取得良好的社会效果。

1、积极做好本部门工作职能职责、办事程序、社会服务承诺、相关法律法规、政策等专业知识方面的咨询和宣传工作。

2、自觉接受群众监督，听取群众反映。一是受理乱收费、乱罚款、乱摊派，“吃、拿、卡、要”等损害人民群众利益的不正之风及其他违规行为的投诉；二是对受理制售假劣药品、食品，坑害人民群众利益的举报和投诉案件认真查处。认真办理“政风行风”热线转我局的短信举报件1件，现已立案，正在查处中。

3、认真听取人民群众对食品药品监管系统政风行风建设提出的合理化建议、意见及批评。

四、认真做好政风行风热线直播工作

根据州纠风办的安排，某某年4月27日中午，由食品药品监督管理局副局长李仕江同志率领安监科科长，食品协调科副科长一行三人到政风行风热线直播现场，与广大群众进行对话沟通，认真接听群众的投诉和咨询，做到了态度诚恳，虚心热情。在直播中李仕江副局长紧紧围绕深入开展食品药品放心工程，大力整顿和规范食品药品市场秩序，不断增强执法监督的能力和水平，提高人民群众消费安全感，促进人民群众健康素质的提高和经济社会的协调发展。向广大听众作了主要介绍。并向社会各界承诺某某州食药监系统干部职工一要加强学习，牢固树立和落实科学发展观，增强做好监管工作的责任感和使命感；二要加强党风廉政建设，为监管工作的开展打牢基础；三要创新机制，加强食品安全综合监督；四要不断完善工作机制，强化药械市场监管；五要加强沟通协调，加快基础建设步伐；六要加强自身能力建设，提高依法行政能力等六个方面。在直播过程中，对听众打进咨询零售药店销售处方药必需凭执业医师处方购买和经营保健食品等问题热线电话，安监科科长作了认真细致的解答，使听众对我们的工作有了进一步的认识和了解，对答复的问题感到非常满意。

五、某某年年工作要点

- 1、继续深入学习贯彻党的xx大及xx届六中全会精神，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真落实省局、州委、州政府有关党风廉政建设和政风行风热线工作的各项任务，继续抓好政风行风热线专项工作，并建立长效机制。认真贯彻落实中央关于《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》和某某州《实施纲要》的《实施办法》，不断加强全州食药监系统党风廉政建设和反腐败工作，促进食药监管理工作的健康发展。
- 2、坚持依法行政，执政为民，继续抓好执法人员的工作作风教育，开展突出食药监执法人员以预防职务犯罪为主的警示教育，牢固树立以人民群众吃上放心食品和用药安全有效为已任的思想，坚持主动、自觉地接受社会和人民群众的监督。
- 3、紧紧围绕省局党组工作中心，将党风廉政建设责任制与食品药品监督管理纠正行业不正之风有机结合，探索新机制，以强化其针对性，有效地推进行风和党风廉政建设工作，确保食品药品监管执法工作达到“严格执法、规范管理、依法行政”，确保人民群众吃上放心食品和用药安全有效，把“政风行风”热线工作落到实处，使我们的工作上一个新台阶。
- 4、狠抓落实，巩固和扩大食品药品市场整治成果，建立强化监管的制约机制。打击制售假劣药品违法犯罪行为，充分做好食品、保健品、化妆品安全监管的综合协调职能，继续实施好食品药品放心工程。