

财务分管领导工作总结(模板5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

财务分管领导工作总结篇一

大家好！

过去的一年，在公司领导和全体同仁的支持下，财务部基本完成各项既定指标。下面将财务部一年来履职情况汇报如下：

一、全年完成公司量化指标情况：

公司全年给我部门的量化指标主要有五项：一是资金上存率95%以上；我司全年资金上存率为98%；二是年末货币资金余额8000万元以上，其中公司本级2000万；我司年末货币资金余额14200万元，因购置设备支付2800万元导致公司本部货币资金没有达标；三是新开项目资金策划率100%；本年度公司新开4个项目均做了项目资金策划。四是全司利润总额8500万元；实际全年完成利润8560万元；五是办理资金信贷类业务，投诉率为0；财务部全年办理各项信贷业务准确及时，全年未发生一起投诉。

二、全年所做的主要工作

20____年，我们主要围绕以下六个方面展开财务工作：

一是以统一财务管理模式为主线加强了财务基础工作和精细化管理力度：按照规模化发展，专业化管理的要求，统一公司财务核算方面度量衡，统一财务管理标准。

二是持续推进预算管理，提高前瞻性财务规划力度：一年来预算管理工作初见成效。

三是加强资金管理，确保生产经营现金流量：全年公司向所属各单位收回7160万元，同时财务部根据公司经营资金需要，全年共计向局借款2.345亿元，此外全年为公司各单位累计办理承兑汇票131笔计8533万元。以上措施有力保证了公司全年生产经营需要。四是充分发挥支持服务职能：一年来，我们及时向有关领导提供各种数据，及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了领导和各单位对我部的财务要求。

五是加强财务检查及内控管理力度，防范财务风险。

六是加强业务学习，提升理论水平：去年我们有计划组织财务人员学习相关税收法律知识，提升把握政策的水平。

三、存在的主要问题和不足：

20____年我们在以下几方面，还有待在以后的工作中加以改进：

一是部门之间相互沟通的还不够；二是分公司有一部分核定上交资金未及时收回来；三是财务部门未能经常深入分公司和项目了解第一手资料和情况；四是我本人工作作风还有待改进。

四、20____年财务工作的初步设想：

20____年财务除在原来的基础上加强财务管理外，我想主要在以下几个方面开展工作：

二是要强化总部对资金的'集中调控能力；

三是以审计作为重要手段，加强审计过程监督和结果考核，

维护公司安全运营;四是要强化财务管理的数字化。把原来许多定性的文字尽可能地转化为定量的数字。

最后，还想说两点：一是我工作能顺利的开展首先要感谢公司领导的支持，以及财务部全体员工对我的工作给予的帮助和配合;二是希望大家在今年能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

财务分管领导述职报告3

财务分管领导工作总结篇二

尊敬的领导：

今年在上级的正确领导下和各位同志的帮助下，我顺利的完成了场里的财务工作，现将主要工作汇报如下：

在政治思想上，我坚持社会主义道路，作为xx的一分子，我积极参加思想政治学习，以期提高自己的政治理论水平和综合素质，并在实际工作，根据自身岗位特点，切实作好本职工作。正确履行会计职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度;积极钻研会计业务，精通专业知识，掌握会计技术方法;热爱本职工作，忠于职守，廉洁奉公，严守职业道德;严守法纪，坚持原则，执行有关的会计法规。工作中审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。按照规定编造全年、每月的各种报表资料 and 月度结算，做到准确无误。

立足本职，作好本部门其他工作的配合。由于我科室人员较少，结合财务工作的特性，我除作好本职工作外，认真学习

场机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等，认真把握经济事项的实质，作好会计基础核算工作，这些工作虽然琐碎，但是我始终能保持良好的心态，认真的作好每一项工作，为我场各项工作能顺利开展尽自己的努力。

在学习态度上不够认真、缺乏自觉性和积极性，不善于学习、学习抓的不紧，积极性不高，存在着被动、满足于现状、应付思想。在实际工作中，思想不够解放，观念更新不到位，工作上存在自我满足情绪。在新形势、新任务和工作中遇到的新问题没有进深层次的分析，仅看表面现象、思考不深刻，缺乏应有的政治敏锐性和洞察力，有时了解情况不多时仅凭感觉和自己认为对的想法去解决，处理方法比较简单。

在过去取得的成绩的同时，我深知自己的'进步相对于其他同志来讲还有不小的差距。在今后的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，为我场的经济和社会又好又快地发展做出应有的贡献。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

财务分管领导工作总结篇三

同志们：

今天的会议是在全市上下认真贯彻全市领导干部大会和市委工作会议精神的形势下召开的一次重要会议。会议的主要任务是：认真总结回顾20xx年交通系统财务工作所取得的成绩，

安排部署20xx年财务管理工作。

刚才，常永华同志对20xx年的财务、审计工作做了全面的回顾，对当前财务工作面临的形势进行了认真的分析，对20xx年的工作做了科学的部署，我完全同意。一会儿还将组织财务人员业务培训，希望各单位认真学习，抓好贯彻落实。

下面，我对xx年工作作述职报告：

20xx年，各单位按照市委、市政府和局党委的要求和部署，紧紧围绕交通工作的中心任务，扎实有效地开展财务管理工作，克服了一些困难，保障了交通工作的正常运行。具体体现在以下三点。

一是超额完成了对上争取资金任务。全年共完成对上争取资金5.14亿元，超计划0.44亿元，位居全市第三名，得到了市政府的通报表扬及嘉奖。

二是开展了“小金库”治理专项整治活动。对局属9个单位、24个独立核算单位及帐户进行了治理检查，取得了良好效果，得到了市“小金库”专项治理工作办公室的表扬。三是内部审计工作成效显著。按照市委、市政府的部署，全年共开展经济效益审计和财务收支审计7次，审计额28770万元。通过检查，进一步增强了各级领导的法律意识和责任意识。

这些成绩的取得是我们交通系统广大财务工作者奋力拼搏、艰辛努力、辛勤劳动的结果，在此，我代表局党委向一直奋战在财务战线上特别是在座的同志们表示崇高的敬意和衷心的感谢！

财务管理是一把“双刃剑”，在肯定成绩的同时，我们也要清醒地看到，当前财务工作仍存在一些不容忽视的问题：

一是个别单位主要领导同志对财务工作不够重视，存在对财

务管理人员过度依赖的思想，对财务工作研究得不够深入到位。

二是个别基层单位对财务工作各项职责落实不到位，责任划分不清晰。忽视了单位法人同财务分管领导相互监督、相互制约的关系。

三是个别财务会计人员业务水平亟待加强，存在不会下账、乱下账行为，对票据使用、账目管理不够规范。

四是个别单位由于人员缺少，财务管理机构不规范，财务组织不完善。

对于存在的问题，我们必须高度重视，出现这些问题的单位要认真进行纠正，没有发生类似问题的单位要引以为戒。在今后的工作中采取有效措施，规范管理，进一步提高财务工作管理水平。

20xx年财务管理要重点抓好以下三个方面的工作：

(一)加强“四个”建设，打牢科学管理的基础工作一是加强财务组织建设和队伍建设。要进一步建立各级财务管理机构，规范财务管理工作。把好用人关口，重视财务管理人員的使用和培养，将政治素质高、责任心强，而且懂财务、懂会计、懂审计、懂业务的优秀人才充实到财务管理岗位上来。特别要加强财务管理队伍建设，重视财务人员的培训，及时更新业务知识，不断提高人员素质。

二是加强岗责建设。要按照现代内部精细化管理要求，合理设置财务岗位，对人员分工、工作职责，工作目标、工作流程等要进一步细化和规范，把各项工作职责落实到每个具体岗位，落实到每个工作环节，做到岗位到人、职责到岗、落实到位。

三是加强制度建设。要进一步建立、补充和完善财务管理制度，特别是票据管理制度，使每一项工作做到有章可循、有章必依、违章必究，为科学化、规范化管理打好基础。四是加强财务监督。各单位要严格执行“一把手”不直接分管财务、重大财务收支事项要集体研究、纪检监察广泛参与等制度。要大力推行财务公开，切实加强对财务管理权的监督和制约，建立一些行之有效的监督机制。严格实行资金使用情况向局月报制度。

(二)突出重点，明确职责，切实加强内部审计监督工作

当前内部审计工作的重点：一是抓好财务收支的真实性审计，摸清家底，核实盈亏，打假治乱；二是抓好所属单位领导人员的经济责任审计，为正确评价和使用干部提供可靠的依据；三是逐步开展以增加价值为中心的内控制度、经济效益、风险评估审计，继续搞好建设工程预决算审计。内部审计监督原则：要按照国家审计署下发的《关于内部审计工作管理规定》，本着一级抓一级，一级对一级负责的原则，局财务审计科要对本单位及所属单位或部门开展各种内部审计监督检查。对全系统的二级单位及有行业管理、指导关系的独立核算单位可随时进行审计监督检查。各部门要对本部门及所属的单位从业务分管的角度，开展内部审计监督检查工作，履行内部审计职责。

要进一步加大对内部审计监督工作的力度，将定期审计和不定期审计相结合；将市局审计和部门审计相结合；将事后审计与事前审计相结合。审计关口前移，使经济责任审计从事后的查错纠弊向督促部门加强内部控制、防范经营风险行为转变。要逐步做到审计工作经常化、制度化。

(三)多措并举，确保各项财务管理落到实处一是要加强日常财务监督和专项检查，主要针对工作薄弱点开展专项检查，及时纠正处理，促进财务工作各项制度的落实。

二是要强化内部审计。把规范和管理作为审计的重要目标。要深入到核算、其他收入、专项资金、固定资产等财务管理各个方面，查找财务工作中的薄弱环节，通过对审计问题的分析，及时了解各项财务管理制度的贯彻落实情况，为财务工作的科学管理提供依据。

三是要实行严格目标考核制。目标管理考核制度，要积极落实各项财务规章制度和工作任务的重要措施，制定切合实际的财务考核办法，通过目标考核，推动交通系统财务管理工作的科学化、规范化进程。

同志们，回顾20xx年，通过我们的努力，全系统财务工作已取得了显著的工作成绩。展望20xx年，各项工作艰巨而又繁重，我们要全面提升财务管理水平，努力实现财务管理工作的新跨越，为全市交通事业健康发展，为全市经济建设做出新的贡献。

述职人□xx

20xx年xx月xx日

财务分管领导工作总结篇四

尊敬的领导：

根据上级精神□xx中心校以求真务实的工作作风，为学校的建设和发展提供了优质的服务，较好地完成了各项工作任务，在平凡的工作中取得了一定的成绩，现就20xx年度财务工作述职如下：

单位预算是事业单位完成各项工作任务，实现事业计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出

影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门的意见，并多次向领导汇报，在现有条件下，在国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在财务管理中的积极作用。

固定资产是学校开展教学业务及其它活动的重要物质条件，其种类繁多，规格不一。在这一管理上，很多人长期不重视，存在着重钱轻物，重采购轻管理的思想。为加强这方面管理，在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没办理固定资产入库手续的，督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与校产科进行核对，确保帐实相符。通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的安全和完整。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，使得学校能够集中财力办事业。通过认真落实执行，收效非常明显，极大地提高资金的使用效益。

年终决算是一项比较负责和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新帐，编制会计报表。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导学校预算执行工作的重要资料，也是编制下年度学校财务收支计划的基础。所以中心校非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结

出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

总之，在20xx年，在财务方面做了大量卓有成效的工作，新的一年，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为学校的建设和发展贡献我们的力量。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

财务分管领导工作总结篇五

大家好！

过去的一年，在公司领导和全体同仁的支持下，财务部基本完成各项既定指标。下面将财务部一年来履职情况汇报如下：

一、全年完成公司量化指标情况：

公司全年给我部门的量化指标主要有五项：一是资金上存率95%以上；我司全年资金上存率为98%；二是年末货币资金余额8000万元以上，其中公司本级2000万；我司年末货币资金余额14200万元，因购置设备支付2800万元导致公司本部货币资金没有达标；三是新开项目资金策划率100%；本年度公司新开4个项目均做了项目资金策划。四是全司利润总额8500万元；实际全年完成利润8560万元；五是办理资金信贷类业务，投诉率为0；财务部全年办理各项信贷业务准确及时，全年未发生一起投诉。

二、全年所做的主要工作

20____年，我们主要围绕以下六个方面展开财务工作：

一是以统一财务管理模式为主线加强了财务基础工作和精细化管理力度：按照规模化发展，专业化管理的要求，统一公司财务核算方面度量衡，统一财务管理标准。

二是持续推进预算管理，提高前瞻性财务规划力度：一年来预算管理工作初见成效。

三是加强资金管理，确保生产经营现金流量：全年公司向所属各单位收回7160万元，同时财务部根据公司经营资金需要，全年共计向局借款2.345亿元，此外全年为公司各单位累计办理承兑汇票131笔计8533万元。以上措施有力保证了公司全年生产经营需要。四是充分发挥支持服务职能：一年来，我们及时向有关领导提供各种数据，及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了领导和各单位对我部的财务要求。

五是加强财务检查及内控管理力度，防范财务风险。

六是加强业务学习，提升理论水平：去年我们有计划组织财务人员学习相关税收法律知识，提升把握政策的水平。

三、存在的主要问题和不足：

20____年我们在以下几方面，还有待在以后的工作中加以改进：

一是部门之间相互沟通的还不够；二是分公司有一部分核定上交资金未及时收回来；三是财务部门未能经常深入分公司和项目了解第一手资料和情况；四是我本人工作作风还有待改进。

四、20____年财务工作的初步设想：

20____年财务除在原来的基础上加强财务管理外，我想主要在以下几个方面开展工作：

二是要强化总部对资金的'集中调控能力；

三是以审计作为重要手段，加强审计过程监督和结果考核，维护公司安全运营；四是要强化财务管理的数字化。把原来许多定性的文字尽可能地转化为定量的数字。

最后，还想说两点：一是我工作能顺利的开展首先要感谢公司领导的支持，以及财务部全体员工对我的工作给予的帮助和配合；二是希望大家在今年能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。