

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结(大全9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇一

一、加强学习，提高认识，进一步增强了做好节能减排工作的责任感和使命感。

随着工业化的发展，全球气候变暖已成为人类必须认真对待并解决的迫切问题，环境的恶化也给人们敲响警钟，为此，国家提出了又好又快发展的号召，并采取了一系列措施，加强环境保护，加强节能减排，最终实现科学发展。面对新的形势和任务，我们认真组织干部和群众学习，提高做好节能减排工作的认识，增强了大家的积极性、责任感和使命感。

二、强化责任，突出重点，进一步提高了做好节能减排工作的针对性和实效性。

做好节能减排工作必须有具体的措施来保证，必须强化责任，很抓落实。我们一是实行了目标管理，层层签定责任书，使人人身上有指标、有责任；二是加强督促检查，兑现奖罚措施；三是增加投入尤其是对科研开发的投入，推广先进技术，改造落后的生产设备和生产工艺，提高效益；四是大力开展群众性的节能科普活动，做好舆论宣传，营造良好氛围，调动广大群众的积极性和创造性；五是坚持从娃娃抓起，充实有关

节能环保的教育内容，在中小學生中开展丰富多采的创新和实践活动，增强中小學生的意识。通过以上工作，我们的这项工作取得了很大进展。

三、加强领导，很抓落实，进一步保证了做好节能减排工作的制度化和规范化。

做好节能减排工作必须切实加强领导，为此，我们成立了各级领导小组，明确一把手负总责，分管领导具体抓的工作体制，制定各项规章制度，及时总结推广先进经验，大力宣传表彰先进典型，坚持每月一次例会，通报情况，及时解决问题，保证了这项工作的健康发展。加强制度建设，创新工作机制和活动载体，确保这项工作不断取得扎实效果。

我们虽然做了一些工作，但离上级的要求和群众的期望还有很大差距，我们决心在上级领导下，按照科学发展观的要求，开拓创新，求真务实，不断开创节能减排工作的新局面，为抑制气候变暖做出新的更大的贡献。

谢谢大家！

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇二

本站发布节能减排季度工作总结，更多节能减排季度工作总结相关信息请访问本站工作总结频道。

以下是本站工作总结频道为大家提供的《节能减排季度工作总结》，本站还为大家提供优质的年终工作总结、年度工作总结、个人工作总结,包括党支部工作总结、班主任工作总结、财务工作总结及试用期工作总结等多种工作总结范文，供大家参考！

一、高度重视，加强组织工作

5月14日，煤气化公司下发了《煤气化公司节能减排考核办法》，对原有办法基础上进行了修订。办法下发后，物资供应部专门进行了组织学习，首先领会煤气化公司节能减排工作指示精神，根据检查提出的问题，讨论通过了供应部节能减排项目，并明确了节能减排领导小组的工作目标，通过对项目进行检查，使各科室都达到节能减排小组的考核要求。

二、夯实基础，强化节能减排管理

在《物资供应部节能减排管理办法》及《物资供应部节能减排考核标准》的基础上，建立目标明确，责任清晰，措施到位，一级抓一级，一级考核一级的节能目标责任和评价考核制度，严格执行项目节能评估和审查制度，强化对各科室、各岗位人员节能减排工作的督导和监管。对未按要求采取措施的科室予以公布，限期整改。

三、结合实际，严控重点关键环节

结合本部门实际情况，对节能减排工作中的重点环节进行重点把握，具体包括以下四个方面：（一）减少公车使用支出。部门公务用车实行统一管理、办公室审发派车制度，减少单独或重复派车，严禁公车私用。短距离公务外出尽量乘公共交通工具。同时严格要求司机遵守机关公务用车制度，落实公务车辆节能措施。加强车辆使用管理，实行车辆定点定车加油、单车燃油消耗登记等制度。（二）大力控制办公用品消耗。充分发挥办公自动化优势，严格控制纸质文件印刷数量，办公用纸双面打印或重复利用，草拟文件一律使用单面废弃纸张起草。制定月度采购计划，严格控制签字笔、再生纸等办公用品的使用量；打印机、复印机的墨粉用完后，重新灌装，重复使用。（三）厉行节约用电。加强用电设备管理。使用计算机、打印机、复印机等办公自动化设备时，要求尽量减少待机消耗，长时间不用和下班后要求及时关闭。现在机关工

作人员都自觉养成随手关灯、关电脑、关电源的习惯。(四)加强节约用水。加强用水设备的日常维护管理，养成随手关自来水龙头习惯，防止跑冒滴漏，坚决杜绝长流水现象的发生。需用多少水就接多。严格控制车辆洗车次数。

四、加强宣传，提高员工节约意识

本季度，物资供应部继续加强节能减排的组织宣传工作，动员各科室成员踊跃参与，编制节能减排措施宣传资料向全体员工发放，同时加强节能减排宣传报道，了解各单位节能减排实施情况。

6月1日到8日为煤气化公司节能减排宣传周，在宣传周期间，物资供应部组织编排黑板报，宣传节能减排，保护环境理念；向各科室发放节能减排倡议书，增强员工的节能减排意识；组织节能减排与低碳生活培训，针对培训内容进行考试，并已科室为单位进行竞赛活动，提高员工参与的积极性。

通过开展节能减排工作，供应部全体员工不但能够按照单位节能减排任务目标按时完成，而且在生活中也树立了节能减排的理念，在购车、生活采购、家庭用品选择时都能自觉使用节能产品，带来了较好的实效。

1.节能减排工作总结ppt格式

2.节能减排工作总结格式

3.小学节能减排工作总结

4.超市季度工作总结

5.个人季度工作总结

6.季度安全工作总结

7.季度工作总结

8.设备季度工作总结

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇三

今年以来，为全面贯彻落实科学发展观，加快资源节约型、环境友好型社会建设，中央和省把节能减排工作作为调整经济结构、转变发展方式的突破口和重要抓手，作为宏观调控的重点，出台了一系列促进节能减排的政策措施。市政府按照省政府节能减排工作的总体部署和要求，通过及时传达，精心部署，强化服务和加强监管，督促检查等各项工作措施，全市节能减排工作取得了新的进展。

(一) 目标任务。

节能目标任务:20xx年，全市规模以上工业万元增加值能耗比20xx年下降6%。列入国家“千家企业节能行动”的1户企业实现节能3500吨标准煤以上，列入省“239重点节能”的6户企业实现节能15864.7吨标准煤以上。关闭或整合企业1户()，淘汰落后工艺装备企业2户()。

减排目标任务:20xx年xx月15日前完成(企业名称)、等6户污染治理工作。主要污染物削减量:codxx06.48(吨)□nh3-n(吨)49.72□so2(吨)控制在30000以内。

(二) 完成情况。

据统计部门测算，我市今年1-9月规模以上工业万元增加值能耗同比大约下降6%，预测全市通过努力可以完成全年节能降耗目标任务。列入239户企业中的6户企业1-9月按产值计30000吨，按增加值计算节煤23000吨，到年底完全可以完

成目标任务。淘汰落后产能工作已经全部完成。

1-9月，全市重点污染物削减量为cod1817.14吨，完成全年目标任务164.2%;nh₃-nxx0.95(吨)，完成年目标任务223.1%;so₂1895.05□控制在省政府下达的目标范围内。6户企业的工业污染治理除□x2户企业在设备安装外(10月底试运行)，正等待专家验收，、和等4户企业均在试运行。省控6户企业年内都能完成各项目标任务。

(三) 主要做法

1、及时传达，精心部署。全国节能降耗工作会议和全省工业节能电视电话以及全省淘汰落后生产能力工作会议召开后，市委、市政府高度重视，先后召开市政府常务会、市长办公会、市工业领导小组会及市工业经济运行会以及全市节能降耗暨淘汰落后产能会议。传达学习中央、省有关节能降耗文件和会议精神，统一思想，明确我市节能降耗工作目标，落实节能降耗工作责任，对全市工业节能和淘汰落后产能工作认真进行了分解细化作出了具体部署。

2、加强领导，制发文件。为切实抓好节能减排工作，市政府成立了由市长任组长、分管副市长任副组长、市级25个部门主要负责人为成员的市节能减排领导小组，领导小组下设3个办公室，即：节能减排办公室、节能办公室和减排办公室。其中节能办公室又分工业、建筑、交通、商用、农村、机关、城市、节能据统计8个专业组和1个资阳市节能监察中心(副县级)、定编3人。减排办公室成立了总量控制办、减排统计、监测和考核三大体系能力建设领导小组。各县(市、区)也成立了相应的领导机构，做到了工作结构健全、分工明确、责任落实。市政府先后制发了《关于发展循环经济建设节约型社会的实施意见》(x府发□20xx□81号)、《关于加强全市节能工作的通知》(x府发□20xx□73号)、《关于进一步加强工业节能降耗工作的实施意见》(x府发□20xx□84号)□□x20xx年淘汰

落后产能实施方案〔(x府发〔20xx〕86号)等文件，市发改委、市经委、市统计局等部门还联合制发了〔xx市关于进一步加强工业节能实施意见〕，为有效推动全市节能减排工作顺利开展提供了政策保障。

3、细化目标，落实责任。省目标任务下达后，我市及时对全市77户耗能3000吨以上标准煤的企业节能目标和省下达的削减任务分解到各县(市、区)并与各地签订了目标责任书，明确了任务、责任和措施。

5、搞好循环，综合利用。节能减排是发展资源综合利用的核心和首要任务，资源综合利用本身就是间接节能减排。今年我们切实加强了安岳循环经济试点园和南车集团资阳机车公司循环经济试点的各项综合度点工作，各项工作取得了新的进展。同时，抓紧了全市xx户水泥企业资源综合利用认证工作，目前全市水泥企业全部通过了资源综合利用认证，年可消耗工业固体废物30万吨。取得可喜的社会经济效益，促进全市循环经济工作的有序开展。

务和跟踪管理，先后开展了节能监察、节能审核、节能规划、节能项目和资金申报等工作，抓住了城区〔xx县、xx县城市污水处理厂减排的关键，加快了工业污染治理步伐。

(一)节能减排的意识有待进一步提高。少数地方政府和部门对节能工作认识还不到位，一些地方机构、编制、人员落实不到位；部分企业管理较为粗放，节能减排意识还比较淡漠，制度不完善，节能减排还未变成全社会的自觉行动。

(二)节能减排形势依然严峻。国家在制定“”规划时，经济增长是按照年均7.5%速度确定节能约束性指标的，而去年以来，全国经济增长速度一直在10%以上，我市经济增长速度保持在13%以上，经济的高速增长为节能减排带来了巨大压力。我市正处于工业化、城镇化加快发展阶段，能源、资源消耗强度较大，粗放的增长方式仍未改变，完成节能减排任务难

度较大。

(三)节能减排空间缩小。经过前几年对重点企业、重点行业、重点流域、重点区域的污染综合治理，全市绝大多数重点污染源、重点排放大户完成了治理任务，削减了排放量，工业减排的空间非常有限，削减难度增大。

(四)产业结构不合理。我市属偏重型的工业结构，重工业占全市规模以上工业总量比重达60以上，工业能耗占总能耗的70%左右。新上马的企业中高耗能行业比重依然偏大。一些产能过剩行业中高耗能的落后设备仍在继续运行。

(五)节能减排投入不足。在减排和淘汰落后产能方面，市本级财力安排的补助和引导资金较少，与节能的任务还不相适应，没有能有效地带动地方和社会资金投入节能降耗。

(六)节能减排体系不完善。市及县(市、区)两级节能减排行政管理体系体制、节能监察中心的管理体制尚未健全，服务能力还不能适应节能需要；节能指标体系、监测体系和考核体系不完善。

(一)进一步强化节能减排工作认识。节能减排是党中央、国务院作出的重大决策部署，是“”时期的一项约束性指标，是一条不可逾越的红线。我们将进一步统一思想，牢固树立抓节能减排就是落实科学发展观、转变经济发展方式的理念，充分认识节能减排工作的长期性、艰苦性和复杂性，切实做好节能减排工作的责任感和紧迫感，采取强有力的措施，千方百计确保实现国家和省政府下达我市的节能减排目标任务。

(二)进一步严格节能减排目标责任制。根据省政府节能减排工作有关要求，积极做好节能减排目标分解和督查工作，实行严格的目标责任制。将能耗与减排指标纳入各地经济社会发展综合评价和年度考核体系，作为各级政府领导班子和领导干部任期内贯彻落实科学发展观的重要考核内容，作为企

业负责人经营业绩的重要考核内容，实行节能减排工作问责制。同时，加大对民营企业节能减排工作考核和约束力度，对不能如期完成省、市节能减排目标任务的县(市、区)和企业，不得参加年度的评先评优，不得享受相关的优惠政策。

(三)进一步调整和优化工业经济结构。认真落实国务院《关于促进产业结构调整暂行规定》，按照国家产业政策和省政府《关于印发□xx省20xx年淘汰落后生产能力实施方案》的通知》要求，严格准入管理。对新上项目做好能源消耗和环境影响评价，对不符合节能环保标准的不准开工建设，严格控制新上高耗能高污染项目，从源头上把关预防。发展低投入、低能耗、低污染、高效益的“三低一高”产业，同时压缩淘汰高投入、高能耗、高污染、低效益的“三高一低”产业。积极走新型工业化道路，调整优化工业结构，提高高新技术产业在工业中的比重。

(四)进一步加强清洁生产和循环经济。继续抓好工业试点园和x公司的循环经济试点工作，使之成为全市循环经济典范，并引导企业变只靠自身“单打独斗”式的内部节能减排，走多企业、跨行业、区域间循环经济之路，推进企业之间消化工业废物的“循环链”，通过行业成员之间副产品和废物的交换、能量和废水的逐级利用、基础设施的共享，达到工业废物全面得到循环利用的目的，提升节能减排的成效。切实抓好当前省明确的我市的、等6户清洁生产试点工作。

(五)进一步加强重点企业节能减排工作。帮助重点耗能、高排放、高污染企业建立和推行严格的节能减排管理制度和有效的激励机制，进一步调动广大职工节能的积极性。强化基础工作特别是统计工作，配备专职人员，将节能的目标和责任落实到车间、班组和个人。加强对重点耗能企业节能情况的跟踪、指导和监督，定期公布重点企业能源利用情况，督促企业围绕降低重点产品能耗单位的目标开展工作。加大技术改造力度和污染治理，逐年将污染源纳入限期治理，实施工业园区综合治理工程，建设工业园区集中式污水处理设施，

减少污染物排放或实现零排放。加快xx市、xx县污水处理厂建设，确保20xx年底前建成并投入运行。

(六)进一步加强节能减排监察。规范企业的节能环保行为，提高企业的环保意识，强化企业的节能减排责任。认真指导企业开展节能减排工作，帮助企业完善运行台帐和软件资料，提供有效的节能减排依据。加强对重点耗能企业节能情况的跟踪、指导和监督，定期公布重点企业能源利用状况，督促企业围绕降低重点产品能耗单位的目标开展工作。加强监督性监测网建设，建立和完善减排项目和数据库档案，加大处理污染源巡检粒度，提高稳定达标率。严格查处环境违法行为，强化责任追究，推动减排工作顺利开展。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇四

镇成立了由镇长任组长，分管领导任副组长，镇直各单位负责人为成员的公共机构节能工作领导小组，设定了节能专职联络员和能耗统计员。领导小组下设办公室，办公地点设党政办。制定了全镇公共机构节能工作的具体措施、办法及节能工作相关制度，将节能减排工作作为一个日常性、长期性的工作常抓不懈，积极开展了公共机构节能检查和指导。

自开展公共机构节能活动以来，在政府机关的带动下，全镇各公共机构单位结合实际，不断加大宣传教育力度。共悬挂横幅6条，组织干部职工集中学习节能降耗的政策规定3次，组织开展绿色出行活动1次，绿色办公活动1次，通过政务短信平台发送相关短息200余条。通过这些形式，广泛宣传了节能工作的重要意义，增强了机关干部和广大职工的节能意识，普及了节能知识。现在全镇干部职工都能自觉做到从现在做起，从自身做起，从小事做起，节约一度电、一滴水、一升油、一张纸、一支笔、一分钱，养成了勤俭节约、爱惜公物的良好习惯。

一是控制空调系统开启温度。我镇政府机关和其他节能单位一道，严格执行国家有关室内温度的控制标准，合理设置空调温度，做到了除特殊用途外，室内空调温度设置夏季不低于26℃，冬季不高于20℃。并把“每天少开1小时空调”作为一项节能制度，落实到了每个办公室。机关工作人员带头自觉执行室内温控标准，确保室内无人时不开空调，开空调时不开门窗，并坚持定期清洗空调，提高空调能效水平。二是加快照明系统节能改造。提倡在全镇公共机构的办公室、会议室等场所尽量采用自然光，除阴雨天外，原则上白天不开照明灯具，室内亮度足够时不开灯；三是节约办公设备用电成本。在计算机、打印机、复印机及传真机等办公设备不用时，做到了随时关闭；在长时间不使用以及下班后，及时切断了电源，减少了待机消耗；在办公室无人时，关闭饮水机电源，并严禁在办公大楼内使用电磁炉、电热壶等大功率耗电设备。四是加强用电设备运行管理。对电器设备实行定时开关制度，在夏季下班时间实行拉闸限电。同时在保证车辆行人安全的前提下，各公共机构办公区及办公楼公共场所照明实现限时开启、间隔开灯，关闭了不必要的夜间照明。

我镇政府机关对水设备施行日常维护管理制度，及时检查更换老化的供水管路及零件，对水耗超标的洗手间设施、绿化灌溉设施等进行了节水改造，并在用水区域内设置了节约用水标识；控制各个阀门、龙头的出水流量，杜绝了“长流水”现象。

为切实做好节能工作，我镇加大公务用车日常管理力度，对公务车辆统一实行定点维修、定点保险和定点加油，推行一车一卡、专卡专用的智能ic卡加油制度，严格执行单车油耗定额，努力降低油耗。坚持科学、规范驾驶，按时保养，减少车辆部件非正常损耗，降低了车辆维修费用支出。在集体公务活动中，进行了集中乘车；在非紧急情况xx区范围内外出尽量步行，不使用车辆，大力倡导和鼓励步行上下班，杜绝了公车私用现象。

一是加强对办公用品的使用和管理。在日常工作中，我镇逐步规范了办公用品的采购、配备和领取制度，建立了办公用品领取台帐。大力推行网络办公，积极推行了无纸化办公。二是强化文印耗材管理工作。提倡双面用纸，降低纸张消耗数量，减少重复打印、复印次数，注重稿纸、复印纸的再利用。已淘汰高耗能的计算机、打印机等办公设备3台。当打印机、复印机、传真机的油墨、墨粉用完后，我镇各公共机构都做到了重新灌装，再次使用。

在西霞湾社区建设中，我们采用环保保温墙体材料，积极推行新技术和新能源，创建生态、绿色、低碳、低耗能的居住环境。

镇政府采取专项检查和年终考核评比相结合的方式，加强对机关节能减排工作的指导和监督。对完成节能目标，年度考评优秀的单位给予通报表扬；对未完成目标的单位在全镇予以通报批评。镇各公共机构都将节能工作纳入目标责任管理，结合能源资源的消耗情况，将节能目标分解落实到具体的管理部门或工作岗位。同时、将机关节能工作纳入精神文明建设的重要内容，实行实地抽查、定期考核等方式检查分析各单位节能情况，定期通报节能工作的进展情况，创建了一批节能措施得力、成效明显的示范单位。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇五

20__年我镇地区生产总值单位能耗同比降低4.2%，规上工业单位能耗值同比降低4.5%，成功的完成了节能降耗目标。

认真贯彻落实区委区政府节能减排通知要求，安排部署，加大节能减排整治力度，严厉打击各类违法排污，确保群众权益，推进主要污染物减排工作顺利实施，为开创我镇“十三五”环境保护新局面打下坚实基础。

我镇成立了节能减排工作领导小组，下设办公室，由办公室主任，并制定能源消费总量控制方案。按照目标明确，责任落实，措施到位，奖惩分明，逐级考核的要求，建立健全了我镇技能减排目标责任评价、考核和奖惩制度，强化政府和企业责任，发挥节能政策导向作用，确保实现年度节能目标。

（一）对全镇范围内的单位和单位规模以上工业进行了摸底清理工作，我镇现有企业：水电站4家，建材保温材料厂2家，再生橡胶加工企业1家，机械加工10家，食品加工企业3家，酒厂1家，鞋厂1家共计22家企业进行自查自纠工作。

（二）我镇企业生物工程有限公司，今年投入资金6000余万元用于技改项目和增置节能降耗设备，极大地减少了工业生产电力消费。

（三）根据温江区节能降耗要求，我镇推广使用节能灯5000余只，极大地改善了传统灯泡耗电量大的情况。

（一）严把新增服务企业备案工作，纳入各村（社区）全年目标管理，建立镇、村（社区）、业主三级备案管理制度。

（二）杜绝新增任何有污染工业企业。

（三）加大危险废物，污染企业的监管整治力度。

（四）结合城乡环境综合整治工作，切实加强餐饮服务业油烟污染治理工作。

（五）关停了家具厂等高耗能、高排放的企业。

（一）通过形式多样的宣传，加大了对节能减排的宣传力度，增强全镇人民的节能减排意识。

（二）加强了群众举报案件的受理，及时查处，保障人民群

众的切身利益。

（三）确定专人负责节能减排行动工作，按时报送信息。

明年将继续对镇域内落后生产企业、污染企业按计划进行关停，继续推广节能降耗措施，为我镇生态环境的提升、田园城镇建设、节能减排和低碳创建等工作打下坚实基础。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇六

一、领导重视，加强对节能减排工作的组织领导

20xx年7月8日，我局与市交通局签订《玉溪市交通行业20xx年节能减排工作目标责任书》后，我局认真组织局属单位主要领导召开**县交通局20xx年节能工作会议，董绍宏局长传达了市交通局节能工作会议精神，强调了节能减排工作重要意义，指出了全面贯彻落实科学发展观和节约资源的基本国策，确保实现我市“十一九”期末单位gdp能耗比“十九”期末降低17%的目标，局单位必须从思想上提高认识，从管理上加强对节能减排组织领导，抓好抓实各环节工作，确保节能工作目标的实现。为切实加强节能减排工作的领导，成立了**县交通局节能工作领导小组，由董绍宏任组长，李怀生、普建忠、柏忠龙任副局长，局属单位的主要负责人，法规安全监督科、基建科、办公室负责人为成员，下设办公室，办公室设在法规安全监督科，由何发春兼任办公室主任，负责处理日常工作。

二、加强节能工作的宣传教育，提高节能工作意识

为抓好交通行业节能减排工作，从抓思想教育入手，围绕“节能减排、科学发展”这一主题，结合**县“节约能源和保持生态环境形势十分严峻，完成节能降耗和污染减排的任务非常艰巨的实际情况”，开展了节能宣传活动，深入基

层宣传节能降耗的重要性和紧迫性，单位干部职工中宣传国家和省、市、县有关节能降耗的方针、政策和法律法规，对驾驶员开展了节约一升油，干部职工开展了节约一度电、一滴水、一张纸活动，节约、勤俭传统美德深入人心，反对浪费，节约光荣，通过多渠道宣传教育，提高了干部职工节能减排工作的意识，节能减排逐渐形成了自觉的行动。

三、抓紧节能环节工作措施的落实、确保节能指标的现实抓好节能减排工作，制度要科学合理，措施是保障，做好每一环节的工作，必须一脉相承，持之以恒，特别是单位的管理人员一定要按照制度抓落实，才能促进工作目标的实现。因此，对公务车和工程机械单机单台油料按目标指标进行核算计量，禁止指标突破，严格控制了车辆克故的行检，降低了油耗。办公室、楼院的节电节水管理也实行了上班时间和科(室)人员负责制，下班时间门卫值班人员检查管理制，杜绝了漏水、漏电现象的发生。

交通行业节能减排是一项经常性的工作，要常抓不懈、持之以恒，使节能制度更加科学合理，节能措施更加完善，树立循环经济观念，依靠科技进步，发展研创高效低耗运输装备，开发交通环保新技术，节能资源、减少能耗、保护环境、为国为民，建立节约型交通行业，实现清净运输和绿色交通，确保实现“十一九”规划《纲要》中提出的交通节能减排目标。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇七

一、领导重视，加强对节能减排工作的组织领导

20xx年7月8日，我局与市交通局签订《玉溪市交通行业20xx年节能减排工作目标责任书》后，我局认真组织局属单位主要领导召开**县交通局20xx年节能工作会议，董绍宏局长传

达了市交通局节能工作会议精神，强调了节能减排工作重要意义，指出了全面贯彻科学发展观和节约资源的基本国策，确保实现我市“十一九”期末单位gdp能耗比“十九”期末降低17%的目标，局单位必须从思想上提高认识，从管理上加强对节能减排组织领导，抓好抓实各环节工作，确保节能工作目标的实现。为切实加强节能减排工作的领导，成立了**县交通局节能工作领导小组，由董绍宏任组长，李怀生、普建忠、柏忠龙任副局长，局属单位的主要负责人，法规安全监督科、基建科、办公室负责人为成员，下设办公室，办公室设在法规安全监督科，由何发春兼任办公室主任，负责处理日常工作。

二、加强节能工作的宣传教育，提高节能工作意识

为抓好交通行业节能减排工作，从抓思想教育入手，围绕“节能减排、科学发展”这一主题，结合**县“节约能源和保持生态环境形势十分严峻，完成节能降耗和污染减排的任务非常艰巨的实际情况”，开展了节能宣传活动，深入基层宣传节能降耗的重要性和紧迫性，单位干部职工中宣传国家和省、市、县有关节能降耗的方针、政策和法律法规，对驾驶员开展了节约一升油，干部职工开展了节约一度电、一滴水、一张纸活动，节约、勤俭传统美德深入人心，反对浪费，节约光荣，通过多渠道宣传教育，提高了干部职工节能减排工作的意识，节能减排逐渐形成了自觉的行动。

三、抓紧节能环节工作措施的落实、确保节能指标的现实

抓好节能减排工作，制度要科学合理，措施是保障，做好每一环节的工作，必须一脉相承，持之以恒，特别是单位的管理人员一定要按照制度抓落实，才能促进工作目标的实现。因此，对公务车和工程机械单机单台油料按目标指标进行核算计量，禁止指标突破，严格控制了车辆克故的行检，降低了油耗。办公室、楼院的节电节水管理也实行了上班时问科(室)人员负责制，下班时问门卫值班人员检查管理制，杜绝了漏水、漏电现象的发生。

交通行业节能减排是一项经常性的工作，要常抓不懈、持之以恒，使节能制度更加科学合理，节能措施更加完善，树立循环经济观念，依靠科技进步，发展研创高效低耗运输装备，开发交通环保新技术，节能资源、减少能耗、保护环境、为国为民，建立节约型交通行业，实现清静运输和绿色交通，确保实现“十一九”规划《纲要》中提出的交通节能减排目标。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇八

20xx年度是学校全面开展节能降耗的一年。学校高度重视，成立了以张玉清校长为组长的节能减排组织机构，明确了各个成员的节能工作职责：包括用水、用电、办公用品等方面，为全面开展节能工作提供了保障。

责任分工

1、节水工作组：

有了以上一位教师的对学校用水设备的维护与维修以及日常监管和管理，基本实现了不跑水、不冒水、不滴水、不漏水现象。

2、节电工作组：

有了以上几位教师所负责的学校用电设备的维修以及及监督和管理，基本杜绝了白天亮灯、长期不关灯，电脑和视频投影等办公设备长时间待机现象，基本养成了人走关灯，关电脑、关打印机、关饮水机的习惯。

3、节约使用办公用品工作组：

以上三位教师负责学校办公用品的使用和监督以及管理。有

了他们的提示和监督，教师和学生节约用纸的事例层出不穷。

4、节能联络员：

以上两位教师制定了节能工作计划和方案，确定了节能的目标。真正做到了上下一致，全面落实和启动节能减排工作。

总务工作人员每天都在定量展开巡视工作，发现和制止各种人为浪费水、浪费电的行为，比如长流水、长明灯。各楼的值日教师也负责监管该楼的用水用电情况，随时发现问题随时处理。通过全校上下共同参与基本形成了多层面监管的良好局面。

一年来，学校以学生为主体，通过主题班会、广播、板报等形式有针对性对学生进行了养成教育：如节约一滴水，一度电……，提倡人人都从我做起，从小事做起，倡导节约光荣，浪费可耻。定期召开用水用电的会议，明确节能职责，增强节能意识。

节能目标没能全部达到。

20xx——20xx学年度是学校快速发展的一年，既有新建项目、已建项目完善，也有大量的维修项目。学校认真查找出现问题的原因，争取陆续采用先进的节能手段、节能设备和产品，加大对用水用电用油及办公用品消耗的监管力度，明确职责，奖惩并举，力争下学期使学校的节能降耗工作达到预期目标。

机场节能减排工作总结汇报 单位节能减排工作总结 篇九

为加强节能减排降碳工作的领导和实施，我局明确节能减排降碳工作责任领导、责任股室、责任人员，切实加强对节能减排降碳和能源计量工作的领导、组织和协调，制定节能减排降碳工作方案，以强化企业能源计量管理为抓手，促进企

业节能降耗工作的开展，切实有效地推动了我县企业节能降耗减碳和能源计量工作的开展。

结合“世界计量日”、质量月等活动深入开展了形式多样的能源计量工作宣传活动。一是强化了能源形势宣传。大力宣传我县能源形势，大力宣传能源对经济发展的支撑作用，提高全社会对节约能源重要性和紧迫性的认识，增强全社会的资源环境意识和节约意识，召开能源计量工作培训会1次，培训企业25家。二是加强了能源与计量法律法规宣传。进一步提高公众和企业法定代表人的能源意识和能源计量工作的法制意识，共发放宣传资料500余份。三是普及了能源计量知识。积极宣传计量知识、先进的能源计量仪表和检测技术信息、能源计量工作方面的典型经验、涌出的先进单位和个人，使节能减排降碳成为每个企业的自觉行动。

以化工、建材、造纸等耗能企业为重点检查对象，对全县23家耗能企业开展能源计量专项检查，重点检查主要能源消耗情况、能源计量管理情况、能源计量器具配备和管理情况、能源计量检测和使用情况、能源计量产生的效益情况。对企业能源计量情况进行诊断、分析，找出企业能源计量工作的薄弱环节和需要改进的方面，有针对性的提出企业节能减排降碳工作措施，帮助企业不断补充完善能源计量管理制度，提高计量管理的准确性、有效性，同时开展好企业节能减排降碳技术服务工作：一是能源计量器具强制性检定工作；二是锅炉水处理及锅炉清洗工作，着力提高锅炉能效。为我县节能减排降碳工作夯实基础。

一是营造节能环保办公氛围，在办公区域张贴“节约用水”、“浪费可耻”、“空调在夏天一律不得低于26℃，冬天不得高于20℃”等标识，增强员工节能意识，自觉养成低碳办公的良好习惯，在机关内形成节约光荣、浪费可耻的良好风气。二是充分利用现代办公技术，节能降耗促低碳。利用网络办公平台，通过电子邮件□u盘拷贝等方式传送文件、通知、照片等资料，提高无纸化办公效果。三是采用节能环保电器，

办公区域灯管全部更换为节能灯管，办公室新购置空调全部选用低耗能产品。

一是与县经商局、环保局配合，做好我县清理核查淘汰燃煤锅炉工作，现已按规定完成淘汰10蒸吨以下燃煤锅炉12台，17.3蒸吨。二是配合环保局申报20xx年省级环保专项资金淘汰燃煤锅炉项目，拟在20xx年将叙永县恒生纸业有限公司在用的3台，5蒸吨燃煤锅炉予以淘汰。

一是依据gb17167-2006《用能单位能源计量器具配备和管理通则》，指导企业合理配备能源计量器具，提高企业计量检测能力，建立有效的计量监控、节能评价体系，发挥计量检测数据在节能降耗中的作用。并按照计量法律、法规要求，要督促企业按期对所配备的能源计量器具进行检定/校准。计量检定技术机构要积极为企业提供必要的计量检定/校准服务，保证企业所配备的能源计量器具的准确可靠。

二是指导企业建立计量能源管理机构，健全机制，完善能源计量管理体系，形成相应的计量管理制度，包括能源计量管理机构职责及人员岗位责任、能源计量器具的管理、能源计量数据的管理等规章制度。把资源节约的责任纳入各工作岗位的职责之中，纳入各单位的日常管理和工作考核之中，做到层层有责任，逐级抓落实。

三是指导企业加强对能源计量检测数据的应用，推广先进的数据采集、分析和管理系统，促进企业提高科学决策的能力和水平，合理使用能源，加强对合理使用能源的控制，使我县节能减排降碳工作再上一个新台阶。