企业满意工作总结(优质5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

企业满意工作总结篇一

高端：瑞可来、隆泰、花帝、

中端：抚顺独凤轩、港阳、捷成、深圳唐正

低端：阳江、威龙、维娜斯、深圳金自然

b□**市场：(低端、高端为主)

1)消费者偏向粉剂和膏状，油剂产品主要是外地知名品牌的高价位产品(200-300以上价格)直接串货过来，本地经销商很少进货;粉剂产品2个极端，要么是接受零售30元/kg(博邦、阳江、威龙、维娜斯)的低价产品，要么是接受物美价高的产品;膏状产品在汤料和卤水中使用最多，零售价在80-90间的产品销售最好;汤料市场最大、卤水次之。

高端：瑞可来、隆泰、花帝、味正、汇香源、顶味、春发、正味(8)

中端：抚顺独凤轩、港阳、捷成、深圳唐正、一品、天惠、亿腾、太行(8)

3)前期未找准当地市场的脉搏及用户的需求，品种太多，未找准重点产品和重点目标用户!(应把重点集中在汤料、卤水、鸡类上，让客户认可我们高价位的卤菜香精、骨髓浸膏、肉精膏、肉精油、和低价位的肉类添加剂和猪、牛、鸡香精)

4)未找到**市场那样得力的厨师做做服务和推广(以服务和技术指导带动产品的销售)

c□**市场(低端、中端为主)：

2、竞争对手：

高端：瑞可来、顶味、春发、

中端：抚顺独凤轩、港阳、捷成、深圳唐正、一品、太行(8)

3、问题和措施：

2)**的调味品渠道未得到利用：急需公司把一些认知程度高的添加剂(脆肉剂、肉脆磷等)和低价的鸡、牛、猪香精在调味品渠道上铺市(目前存在问题是价格和包装规格未调整到位)

前提：1)骨髓浸膏、高倍肉精膏、老汤、上汤系列的价格略有调整

2)低价位的烧卤系列和猪牛鸡肉产品的新配方获得客户认可

3)筹办技术交流会议(免费培训班烧烤、卤菜、汤料)

4)把一些认知程度高的添加剂(脆肉素、肉脆磷、增白剂、肉类增香剂、富丽磷等)和低价的鸡、牛、猪香精在调味品渠道上铺市(把价格和包装规格调整到位，用这些产品来薄利多销冲击竞争对手)

1、公司**年上半年投入广西的费用清单

1)办公费：2)人员招聘费用：3)宣传单费用：4)人员工资：合计：

(1kg袋装，零售价在30元/kg内)和肉宝王、肉香王(价格下调5元/斤以内)在调味品渠道上铺市(把价格和包装规格调整到位，用这些产品来薄利多销上量和冲击竞争对手)

6、公司的重点产品的dm宣传单要尽快到位和继续支持**、**重点市场配备厨师的计划，确实有很多用户对香精存在误解和不知道怎么使用，需要普及宣传香精的知识和使用!

7、公司在产品应用和实践上多给予指导和培训

8、产品组合

产品组合的广度

汤料酱卤猪牛鸡肉烧烤添加剂馅料

深度老汤粉烧腊卤香粉低价粉烤香王脆肉素猪肉特级

上汤粉卤香王中价骨髓烧烤精粉富丽磷鸡肉特级

上汤骨髓卤肉宝盐局鸡类乙基肉宝王

老汤肉精膏海鲜精粉肉脆磷肉香王

肉味皇中皇

9、细分目标市场

目标市场一汤料市场

目标市场二酱卤市场

目标市场三猪、牛、鸡肉香精应用市场

目标市场四烧烤市场

目标市场四馅料市场

企业满意工作总结篇二

一、银行安全保卫是一项特殊的、并具有很大危险性的工作，可我没有所以而胆怯、畏惧。我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的.工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导和银行交给我的每一项任务，做到让领导放心，让银行安心，让储户有信心。随着农行胡市支行安全保卫工作的不断开展，我经常思索：如何才能更进一步地做好安全防范工作，如何提高我的自身的素质和工作本事!

2、有时候办事不够机动圆练，太过墨守陈规;

5、我的工作方法还有待进一步的创新和改善;

6、工作上还存在一些不如人意的地方。所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改善，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。来年及今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我的工作提出了新的更高的要求。我必须正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。

企业满意工作总结篇三

1、服务保障。较好地做好了公司20xx年度总结表彰大会、春节工作安排会、半年工作总结分析会及领导办公会等会议的筹备服务及相应文字材料的起草准备；做好了市、局等上级领导检查调研，公交同行、外来单位的学习交流、业务办理，上级和外来电话业务协调回复等服务接待；做好了公司放假、值班安排、值班室物品的配备、洗涤及电话通信保障；做好了与公司各基层单位、各部门及广大职工的业务协调联系等

工作，确保了公司相关工作的顺利进展。

2、调研督查。围绕公司111项重点工作和半年总结会上各分管领导的.工作安排，我们会同公司纪检部门进行了三次检查调研。检查重点：一是了解各基层单位和各部门对公司下达的相关的各项指标、任务以及分解后的重点工作进度和完成情况；二是了解工作亮点；三是了解各自工作中存在的问题和困难。小组人员通过座谈交流、查看资料、发通报等方式，推进公司重点工作及时完成。同时，将检查中大家提出的52个问题和困难，及时反馈公司领导协调解决。

3、内部管理。在大力节约办公耗材、强化公用车使用管理、降低公务接待标准的基础上，对各项来文来电处理、资料复印、车辆派遣等日常性工作实行量化管理，全年开具介绍信192份，派遣车辆1500余次，收发文件568份，接听外部相关部门电话700余次，油印、复印各类材料50000余张，并按时完成各类文件资料的归类、存档和公司大事记的编写工作。

4、临时工作。一是配合领导做好春节期间慰问工作。二是针对省级文明单位创建要求，同党办、宣教部前往和平村、潘家湾村和太平堡村，开展新春送文化送温暖、公民道德大讲堂、安全乘车知识宣讲、爱心捐书、善行义举宣传等活动，积极完成各项任务。三是做好外来单位的业务招待和公司人员外出学习的沟通协调工作。四是按照上级要求，上报了我司公车管理制度改革方案。

1、知识储备更新不足。日常工作中需要学习的东西很多，而由于部门人员惰性及繁杂事务牵绊，导致学习抓得不紧，经常存在现用现学心态，很多知识在解决了目前所面临的问题后就半途而废，学习缺乏持久性和系统性。

2、领导的参谋助手作用发挥不够明显。对全司工作情况掌握还不够细致，有时工作敏感性还不是很强，一些工作没有提前思考，部门职能发挥仍有距离，尤其是服务空间有待进一

步拓展。

3、满足于完成任务，创新意识不强。在工作中，一定程度上还存在着完成任务不求创新、安于现状不愿创新、怕担风险不敢创新的现象。

4、文字写作能力还有待提升。对公文的格式掌握的还不够，文字功底还不扎实，还需加强学习提升。

20xx年在继续做好服务保障、内部管理和各项临时性工作的同时，

一是强化协作意识。部门全体人员要进一步树立大部门的思想意识，既有分工、更要团结协作，充分发挥好综合部的整体职能作用。

二是强化学习意识。部门人员要自觉积累政治理论和业务知识，形成学习与工作双互动、双促进，努力提高综合素养，尤其要多学、多思、多积累，提高公文写作能力。

三是强化精细意识。注重细节、精益求精，不做差不多先生。提前制定工作计划，要分轻重缓急，时常回头望，抓好工作落实。

四是强化大局意识。因部门工作的特殊性，所以要顾全大局，树立部门工作无小事的思想，注重信息保密、谨言慎行。

五是强化服务意识，要积极做好对上、对下、对内、对外的服务工作，做机关表率，维护企业形象。

六是做好调研工作。每半年下基层就一到两项主题调研一次，从企业实际出发，发现问题，剖析问题根源，提出改进的建议措施，撰写好调研报告，供领导参考。

为公司各项工作顺利进展发挥好应有的职能作用。

企业满意工作总结篇四

时光似箭，岁月如梭，转眼进入公司已经有将近一年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在20xx年取得了不小的进步。现总结如下。

为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，更快更好地完成工作任务。

作为设计师助理，我的职责是帮助设计师完成谈单过程中的各种图纸及文档，为设计师签单做好充分准备。经过一段时期的磨合，我逐渐知道自己该如何去做并做好手头工作，在设计师的指导带领下，不仅懂得了许多专业方面的知识，也懂得了许多做人处事的道理。

回想自己在公司将近半年的工作，工作量并不是很大，闪光点几乎是不存在，许多工作还有不尽如意之处，在工作的过程中，由于专业知识不够扎实，又存在一定惰性，遇事考虑不够周全、不够细致，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的工作效能。

在工作过程中，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半

功倍的效果。

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对其它专业的基本认识都没有，这都限制了自身的发展。在以后的`工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一专多能的复合型人才。

加强自身学习，结合实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位提高自己的工作能力。克服自己本身存在的诸多缺点，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

企业满意工作总结篇五

一、建立集团公司、下属各分公司和车间班组的三级培训教育体系

一级培训是集团公司负责集团大政方针、公司文化、发展战略、员工心态、规章制度、管理技能、新技术、新知识等前瞻性教育和培训。培训对象为集团公司中层以上管理人员和集团全体管理人员。组织部门为人力资源部，每月至少进行一次，每次不少于一个半小时。

二级培训是各分公司负责对本单位班组长以上和管理人员的培训，主要内容是公司企业文化教育、本单位规章制度及安全操作规程;负责人为各分公司总经理。每月一次，每次不少于一个半小时。

三级培训是各车间班组负责对所管辖的全体员工的培训，主

要内容是岗位职责、操作规程、安全操作规程、岗位工作流程和工艺技能专业知识、作业指导书等，负责人是各车间班组的负责人。培训时间是每周不少于一次，每次不少于一小时。利用每天的班前会班后会，反复学习本岗位职责和安全操作规程。

二、各分公司专业业务技能知识的培训，主要内容是三个方面:一是工艺技术知识的培训，二是机械设备维护和保养知识的培训，三是生产管理知识的培训;每周一次，每次不少于一小时。

三、各部门(如销售、财务、采购、人力资源、国际贸易、办公室)专业知识的培训由部门负责人组织进行，主要内容就是本部门相关专业知识的系统培训，结合工作实际运行中出现的专业问题，进行探讨培训交流，教会下属如何去做好工作，提高下属的专业技能，每周一次，每次不少于一小时。培训形式多种多样，目的就是提高人员素质和工作质量、产品质量。

四、新员工的岗前培训:新员工集中招聘八人以上者由公司人力资源部组织培训，不得少于三天，主要内容是公司简介、发展历程、战略目标、公司文化、产品介绍、通用规章制度和通用安全操作规程，新员工到车间后(或班组)进行岗位职责和操作规程的培训，第一个月内在车间实际培训不得少于6小时，使每个员工到岗后明确本岗位的工作职责范围，本岗应知、应会，应做什么，不能做什么;本岗位工作做到什么标准，明确本岗位操作规程和安全操作规程。新员工在上岗二个月后要有书面考试，考试成绩纳入试用期转正的考核评定中。对于平时补充招聘到岗的新员工人力资源部每月集中进行一次岗前培训。

五、培训的考核和评估，培训计划的有效运行要有组织上的保证，并要用制度的形式确定下来，对培训结果要跟踪。建立管理人员培训档案，把管理人员参加培训、培训作业上交

等情况纳入档案管理和全年的考核之中。考核是两个方面，一是对培训组织者的考核，二是对员工参训后的评价和考核;要保证培训工作落实到位。使培训工作真正成为公司的基础工作，培训真正起到作用，有效地提高管理人员和员工的素质，并使之能科学、扎实而又有效地开展起来，变员工要我培训为我要培训，以适应公司的转型和高速发展，塑造学习型组织，体现公司和个人的价值。

六、要求:各分公司各部门拟定本单位的年度培训计划，培训年度工作计划于一月十日前报主管领导;培训计划要认真去做，细化到每个月进行几次，培训计划中要明确培训的组织者、责任人，培训时间，培训主题及内容，培训形式，参训人员，培训主讲，培训要有记录，对培训结果要进行评估和跟踪;培训形式可多种多样，严格按培训计划执行;人力资源部每月至少进行一次检查指导。

企业培训方案范文2

为了规范安全生产工作，提高服务区员工的安全素质，带动整个公司安全生产管理的提升，降低或避免生产性意外伤害事故的发生。切实搞好安全生产培训教育工作，特制定20xx年安全生产培训计划。

一、培训目标

1、新招用从业人员安全培训合格后上岗的实现率达到100%以上;

2、企业全员接受安全培训达标率100%;

3、安全管理人员安全培训率达到100%;

4、生产经营单位主要负责人安全培训率达到100%;

5、广场工作人员安全培训率达到100%;

6、特种作业人员培训率达到90%以上，复培复审完成率100%。

二、培训内容

1、基本知识：安全生产的概念、方针，安全生产的法律法规依据，《安全生产管理办法》、《安全管理员工作标准》、《安全生产管理规定》、《消防安全管理制度》。

2、专业知识：各项应急预案，对应特种作业人员专业知识、安全达标规范等专业知识和操作技能。

三、培训计划

1.一月:安全生产的法律法规依据

春节期间安全措施及应急预案

防盗、抢事件应急预案

对象：服务区全体员工

2.二月:安全生产管理制度。对象：服务区全体员工

加油站消防安全制度。对象：加油站员工

安全管理员工作标准。对象：管理人员

3.四月:消防安全学习制度

安全生产事故应急预案

对象：服务区全体员工

4.五月:消防安全应急预案

初起火灾的扑救与人员疏散逃生

消防设施种类及使用情况

对象：服务区全体员工

5.七月:食品安全知识及应急预案。对象：餐厅、超市员工

防洪抢险应急预案服务区。对象：全体员工

6.八月:员工在安全生产中的权利与义务

防雷击应急预案

山体滑坡及泥石流应急预案

对象：服务区全体员工

7.十月:"黄金周"期间安全生产应急预案

冬季道路安全保畅应急预案

对象：服务区全体员工

8.十一月:冬季锅炉技能及防火培训。对象：锅炉工

除雪防滑应急预案

员工在安全生产中的权利与义务

冬季安全生产管理办法

对象：服务区全体员工

企业培训方案范文3

公司员工培训工作要紧密围绕企业经营生产发展战略目标，以大人才观，大培训格局为指导思想;以坚持服务施工生产经营为中心，以全面提高员工素质为宗旨;以不断提升企业核心竞争力，确保企业经营生产持续发展为目的，拓宽培训渠道，全面启动培训工程。本着创建一支高素质、高技能的员工队伍，做好年度员工培训工作。

一、重点工作

(一)实施管理层领导岗位轮训。通过对管理层领导的轮训，一是提高他们的政治和职业道德素养，以及领导力、决策力的培养;二是掌握和运用现代管理知识和手段，增强企业管理的组织力、凝聚力和执行力;三是了解和掌握现代企业制度及法人治理结构的运作实施。

(二)继续强化项目经理(建造师)培训。今年xx公司将下大力气组织对在职和后备项目经理进行轮训，培训面力争达到50%以上，重点是提高他们的政治素养、管理能力、人际沟通能力和业务能力。同时要求xx公司各单位要选拔具有符合建造师报考条件，且有专业发展能力的员工，组织强化培训，参加社会建造师考试，年净增人数力争达到xxx人以上。

(三)重点做好客运专线施工技术和管理及操作技能人员的前期培训。客运专线铁路建设对我们是一项新的技术，是今年xx公司员工继续教育的重要内容，各单位要围绕客运专线铁路施工技术及管理，选择优秀的专业技术、管理人才委外学习培训，通过学习，吸收和掌握客运专线铁路施工技术标准和工艺，成为施工技术、管理的骨干和普及推广的师资;xx公司人力资源部牵头会同工程管理中心及成员各单位，积极组织客运专线铁路施工所需的各类管理、技术、操作人员内部的普及推广培训工作;确保施工所需的员工数量和能力满足要求。

(四)加快高技能人才的培养和职业技能鉴定步伐。今年□xx公司将选择部分主业工种进行轮训，并在兰州技校适时组织符合技师、高级技师条件的员工进行强化培训、考核，力争新增技师、高级技师达xxx人以上。使其结构和总量趋于合理，逐步满足企业发展的要求。职业技能鉴定要使35岁以下的技术工人在职业技能培训的基础上完成初次鉴定取证工作。

(五)做好新员工岗前培训。对新接收的复退军人在兰州技校进行一年的岗前技能培训，通过培训考核，取得相应工种"职业资格证书"后，方可上岗;新招录的大中专毕业生，由各单位组织培训，重点进行职业道德素养和基本技能，企业概况、文化、经营理念，安全与事故预防，员工规范与行为守则等内容的培训。同时要注重个人价值取向的引导，实现个人与企业价值观的统一。培训率达100%。文章由!

(六)加强复合型、高层次人才培训。各单位要积极创造条件，鼓励员工自学和参加各类组织培训，实现个人发展与企业培训需求相统一。使管理人员的专业能力向不同管理职业方向拓展和提高;专业技术人员的专业能力向相关专业和管理领域拓展和提高;使施工作业人员掌握2种以上的技能，成为一专多能的复合型人才和高层次人才。

(七)继续"三位一体"标准的宣贯培训□xx公司在建项目经理部及分公司要利用各种机会，采取不同形式对员工进行质量、环境、职业健康安全标准的宣贯普及培训，并按照贯标要求做好培训记录。

(八)抓好在建工程施工人员的培训。

1、做好特种作业人员的安全技术取证和复证培训工作，严格执行持证上岗的规定。

2、在建工程项目经理部，要按照"三位一体"管理体系标准要求，扎实有效地做好施工生产关键工序和特殊过程操作人员

的培训，以及施工环境保护、职业健康安全的应急预案的演练培训，确保人力资源满足施工生产要求。

3、要把外协队伍人员的培训监管纳入管理视野，实行指导和有效的干预，消除隐患，切实维护企业信誉。

(九)开展职业技能比武，促进年轻优秀人才的成长□xx公司今年将选择3-5个主要职业进行技能比武，同时选择适当的职业与兄弟单位进行技能对抗赛，并通过专业比武的形式，选拔培养年轻优秀高技能人才。

二、措施及要求

(一)各单位领导要高度重视，业务部门要积极参与配合，制定切实有效的培训实施计划，实行指导性与指令性相结合的办法，坚持在开发员工整体素质上，树立长远观念和大局观念，积极构建"大培训格局"确保培训计划开班率达90%以上，全员培训率达25%以上。

(二)培训的原则和形式。按照"谁管人、谁培训"的分级管理、分级培训原则组织培训□xx公司重点抓管理层领导、项目经理、总工、高技能人才及"四新"推广培训;各单位要重点做好新员工和在职员工轮训及复合型人才培训工作。在培训形式上，要结合企业实际，因地制宜、因材施教，外送与内训相结合，基地培训和现场培训相结合，采取技能演练、技术比武、鉴定考试等灵活多样形式;在培训方法上要把授课、角色扮演、案例、研讨、现场观摩等方法相互结合。选择最佳的方法和形式，组织开展培训。文章由。

(三)加强培训基础设施的建设和开发。一是充分发挥职工大学和技工学校培训资源和专业特长，积极整合，合理开发，使它们在xx公司人力资源培训开发中发挥骨干作用;二是各单位要根据各自专业特长，发挥自有的培训基地、职校功能。选择专业或课题，组织编写适合企业特点的培训教材或讲义;

三是要加强企业专兼职培训师队伍建设，实行资源的有偿服务。

(四)确保培训经费投入的落实。各单位要按国家现行规定，即按工资总额的1.5%足额提取职教经费，由培训主管部门掌握使用，财务部门监督，其中0.5%上缴xx公司统一协调使用，严禁将培训经费挪作他用。

(五)确保培训效果的真实有效。一是加大检查指导力度，完善制度□xx公司将对职工大学、技工学校及各单位和在建工程项目培训情况进行不定期的检查与指导;二是建立表彰和通报制度。对培训工作成绩显着，扎实有效的单位和培训机构给予表彰奖励，并在培训经费上给予一定的支持和倾斜;对培训计划落实不到位，员工培训工作滞后的单位予以通报批评;三是建立员工培训写实反馈制度，坚持将培训过程的考核情况及结果与本人培训期间的培训经费及工资、奖金挂钩。实现员工自我培训意识的提高。文章由。

(六)加强为基层单位现场培训工作的服务意识，充分发挥业务主管部门的主观能动性，积极主动深入现场解决培训中的实际问题，扎扎实实把年度培训计划落实到位。

(七)xx有限公司办班培训及员工外送培训要严格按照□xxxx有限公司员工培训管理办法》程序和要求组织落实和实施。各主办部门(单位)要做好开班前的策划及教学设计，各单位要做好学员的选送工作，确保培训质量的有效性。