

# 最新医务科科员工作总结(模板8篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 医务科科员工作总结篇一

医务科依靠院党委的正确领导，依靠全院干部的鼎力支持和医护员工的'无私帮助，本着“质量第一、病人第一”的理念，在医务管理工作中加强修养，勤奋工作，积极改进管理模式，努力提高医疗质量，希望大家在新的一年里工作中能给我以更大的帮助和支持，把各项工作完成的更好。

医疗质量是医院生存和发展的根本问题，狠抓医疗质量管理、全面提高医疗服务质量是医务科的首要任务。本年度医疗质量和医疗安全工作，取得了明显的成效。

(一)基础医疗质量：我们根据医院质量管理的要求，健全了三级医疗质量控制体系，督促各临床科室进一步加强了医疗质量控制的工作落实，加强对各科室的核心制度执行情况督导检查，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，多措并举，使我院的医疗质量明显提高。

(二)医疗文书质量：严格按照《病历书写基本规范》的要求，对住院病历、病程记录及其相关资料的书写提出进一步的规范化要求，要求各科室认真组织学习，住院病人数5627人次，归档病案全部经过科主任审查、医务科抽查后归档，甲级病历合格率明显上升。

质量检查后，尤其是八月份医疗质量与个人绩效挂钩，落实奖惩兑现后，让临床医师的病历书写意识和书写质量大有提高。各科室能够及时地上缴病历。处方质量也有不同程度的提高，随机不定时抽查的处方，其它科室人员合格率达标。

门诊医生的责任意识、风险意识和竞争意识都有明显提高，能够遵守首诊首科负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，处方质量检查结果显示，门诊处方书写，质量明显提高。门诊及住院科室的各项基础登记也能够按要求进行，基本符合质量标准要求。

在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，更有患者会导致群体性暴力事件的发生。它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，我能够组织临床科主任对纠纷的协调、资料的整理、分析。

1、将继续教育纳入我院的工作计划，注重院内外人员培训及宣教。今年我院派出内科、超声科等科室进修人员到三级医院专科进修学习。

2、今年的业务学习及三基训练有计划、有步骤、有内容，每月一次安排高级职称人员进行业务讲座，每季度一次的三基考试及操作考核，其成绩与绩效挂钩。在“三好一满意”活动中，和有关科室的同志一起认真组织院前、院内的急救训练工作。

3、能够按照上级要求积极认真抓好传染病的培训工作，做到培训有通知、签到、有内容、有考核、有总结。

4、我院今年接受卫校实习学生1人。加强对实习生的管理，进一步对实习学生进行了纪律教育和要求，使实习护士感到在我院实习确实能够学得其所以。

我院为创建二乙，院部领导组织了相关人员到xx等地考察学习，回院后我同大家一样开始投入这项准备工作。虽然离达标要求还有一定的差距，但我在下一步的工作中，将会一如既往地努力争取更好地完成本职工作。

医务科在取得了一些成绩的同时，也还存在一些不足和问题。如：怕得罪人、手段不够果断导致医务管理不够完善，管理措施落实不到位等，我愿再接再厉，努力工作，不断克服存在的问题。有医院领导的全力支持、全体医务人员的共同努力，医务科的工作会日趋完善，医院的明天会更好。

## 医务科科员工作总结篇二

本站发布医务科2019年工作总结，更多医务科2019年工作总结相关信息请访问本站工作总结频道。

### 一、树立以人为本，做到科学发展。

1、建立医务人员技术档案。今年，医务科通过策划运作，收集、整理了全院医、药、护、技人员档案，做到每人一份技术档案，存放于专用档案框中。同时制作了电子档案，更加全面地了解了全院医务人员技术结构，方便了医院的管理，为他们晋升、晋级、进修、培训提供了便捷与保障。

2、做好医务人员的好后勤、好帮手，提高医务人员工作积极性。2019年，围绕在职医务人员晋升、晋级，医务科不遗余力做好大量工作。帮助符合晋升条件的医务人员报名参加外语、计算机、理论水平测试，和晋升档案组织准备工作等，做到让每一位符合条件的医务人员晋升、考试不因人为因素而耽误，让医务人员感受到主管部门、医院对他们的关心与关怀，提高了医务人员的工作积极性。

### 二、提高医疗质量，保障医疗安全。

1、建立健全各种医疗管理组织。今年，医务科组织成立了医院医疗质量管理委员会、科室医疗质量管理小组、危重病人抢救领导小组、输血管理委员会，为医疗质量与安全提供了组织保障。

2、建立健全各种规则制度。今年，医务科结合我院实际，参考相关医疗管理制度，制定了《医院十三项核心管理制度》，并人手一册。同时制定的制度还有《病历书写制度》、《处方管理制度》、《临床输血相关制度》、《临床输血管理实施细则》、《手术分级管理制度》、《住院患者化验检查程序》等，为医疗质量与安全提供了制度保障。

3、落实医疗质量管理与监督责任制。一年来，按照医院管理规定，医务科每周一次参与行政大查房，定期不定期进行医疗质量管理的检查与监督，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，并提出整改意见，对医疗行为实施奖惩。起到了全程监督，管理医疗质量与安全的作用。

三、积极开展医疗活动，圆满完成医疗工作。

医务科在全院医疗活动中起主持、管理、组织、协调之责。今年医务科围绕全院医疗工作做了大量工作，使全院医疗业务活动规范、有序，医疗业务工作完成很好。截至11月底，全院总接诊门诊病人78481人次，较去年同期增长11%，住院患者2289人次，住院手术1164人次。

四、积极调解医疗纠纷，保障医疗工作秩序。

在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，更有患者会导致群体性暴力事件的发生。它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，医务科总是全力以赴，每起纠纷的协调、资料的整理、均能及时组织到位。医疗纠纷处理后的医疗保险赔付工作亦由医务科主导负责完成。今年共主持

及自己处理医疗纠纷13起，医疗纠纷的处理率达100%，医疗保险赔付准备工作已全部完成，直等保险公司的赔付。

## 五、开展新技术、新业务，增强医院发展后劲。

新技术、新业务，是医疗发展的趋势，是医院新的医疗收入增长点。今年医务科协调引进了“长程心电图”等新技术、新业务，起到了推广医院业务与发展的作用。

## 六：开展医疗培训，提高医务人员素质。

医疗技术是医院生存与发展的根本。今年医务科组织大型医疗业务讲座4起，其他小型讲座多次。要求临床科室每月举办业务技术讲座1次，增强了学习的氛围。选派各科业务人员参加孝感医学会组织的各种各级学术年会，推进了医务人员学术交流。通过培训、进修及学术交流等活动，提高了医务人员的医疗业务整体素质。

## 七、鼓励临床科研，提高医院影响力。

科学研究是学术发展的基础。医务科积极鼓励医院各科医务人员，结合临床实际，积极开展临床科研和撰写科研论文。今年共取得科研成果一项，发表及交流学术论文16篇。

## 八、开展临床教学，培养后继人才。

医疗教学是医院工作的一个重要组成部分。今年我院共接受襄南片内科医生培训的项目一项，圆满完成了培训工作任务。接受进修生7名，实习20名，见习学生16名。进修生、实习、见习生对我院教学工作均感满意。

## 九、组织健康体检，造福学生、居民。

今年，我院对襄南6个乡镇共计41所学校16250多学生健康体

检。对二中、南河中心学区共计440多名老师、邱子村委会、马口镇政协、金马水泥厂工人等100余人进行了健康体检，慢性病审核400多人，受到人民群众的一致好评，取得了社会效益和经济效益的‘双丰收’。

十、树立整体意识，配合中心工作。

树立整体意识、大局观念，积极配合医院中心工作，是医务科的工作准则。今年在全球范围内肆虐的甲型h1n1流感，为人类的健康带来了危险。面对这一特殊事件，医务科积极组织与配合，及时完成了医院甲型h1n1防控领导小组及实施细则，建立了发热门诊与发热预检分诊处，组织了医务人员甲型h1n1流感知识的学习和培训，使我院甲型h1n1流感防控工作井然有序。

然而，2019年，医务科在取得了一些成绩的同时，也还存在者一些不足和问题。如：医务管理组织不够完善，制度不够健全，管理措施落实不到位等，以致发生两起重大的医疗差错、事故。这是在今后的工作中必须努力改进和完善的地方。

## 医务科科员工作总结篇三

### 一、医疗质量管理

1、医务科每季度对医疗核心制度、医疗文书质量及相关规范要求进行检查，对发现的问题及时反馈到科室，及时发现问题，并解决，由科主任落实执行，并做好记录。

### 2、医疗文书质量管理

(1)每季度对归档比管理进行抽查，对问题病历的责任医师下发反馈单，及时整改，复查情况良好，各医师能认真改正。

(2) 每季度下到科室，对现行病历进行检查，现场整改。

(3) 截止一年，医务科共抽查24份病历，未发现丙级病历。

3、在对各科室的监管过程中发现，各类记录未能及时进行，特别是交接班记录过于简单，已对发现的问题下发整改通知单，复查情况良好。

## 二、抓好继续医学教育

1、为吸收先进技术，提高技术水平。一年共选送2名医护人员至省市先进单位进修学习，为我院带来新理论、新技术、新方法。

2、一年共进行6次医疗“三基”学习，2次《临床操作规范》理论学习。每季度进行一次“三基”理论考试，每季度进行一次临床技能操作考试，对不合格的人员进行处罚。

## 四、严防医疗事故确保医疗安全

20xx年1月，我院共组织学习有关医疗法律法规、制度条例等5次。严格执行医疗技术规范，按执业范围开展医疗活动，对有损医院形像的行为进行从严从重处理。

20xx年我科在院领导的支持下，步步落实年初计划，各项工作均取得较好的成绩，并在下半年的工作中再接再厉，不断弥补和改进工作中的不足，争取取得更大的成绩，为构建和谐医院贡献力量。

延伸阅读：

工作总结表述要求

要善于抓重点

总结涉及本单位工作的方方面面，但不能不分主次、轻重、面面俱到，而必须抓住重点。什么是重点？是指工作中取得的主要经验，或发现的主要问题，或探索出来的客观规律。不要分散笔墨，兼收并蓄。有些总结越写越长，固然有的是执笔人怕挂一漏万，但也有的是领导同志怕自己所抓的工作没写上几笔就没有成绩等等，造成总结内容庞杂，中心不突出。

## 要写得有特色

特色，是区别他事物的属性。单位不同，成绩各异。同一个单位今年的总结与往年也应该不同。工作总结现场会一些总结读后总觉有雷同感。有些单位的总结几年一贯制，内容差不多，只是换了某些数字。这样的总结，缺少实用价值。陈云同志在50年代就强调：总结经验是提高自己的重要方法。任何单位或个人在开展工作时都有自己一套不同于别人的方法，经验体会也各有不同。写总结时，在充分占有材料基础上，要认真分析、比较，找了重点，不要停留在一般化上。

## 观点与材料统一

总结中的经验体会是从实际工作中，也就是从大量事实材料中提炼出来的。经验体会一旦形成，又要选择必要的材料予以说明，经验体会才能“立”起来，具有实用价值。这就是观点与材料的统一。但常见一些经验总结往往不注意这一点，如同毛泽东同志批评的那样，“把材料和观点割断，讲材料的时候没有观点，讲观点的时候没有材料，材料和观点互不联系”，这就不好。

## 语言要准确、简明

总结的文字要做到判断明确，就必须用词准确，用例确凿，评断不含糊。简明则是要求在阐述观点时，做到概括与具体相结合，要言不烦，切忌笼统、累赘，做到文字朴实，简洁明了。

## 坚持实事求是原则

实事求是、一切从实际出发，这是总结写作的基本原则，但在总结写作实践中，违反这一原则的情况却屡见不鲜。有人认为“三分工作七分吹”，在总结中夸大成绩，隐瞒缺点，报喜不报忧。这种弄虚作假、浮夸邀功的坏作风，对单位、对国家、对事业、对个人都没有任何益处，必须坚决防止。

## 医务科科员工作总结篇四

大家下午好！

下面我代表医务科做20xx年医务科全年工作总结，不妥之处，请批评指正。

20xx年医务科工作在院长的直接领导下和全体同仁的支持配合下，对照“医疗质量万里行实施方案”“医院管理年活动实施方案”“三好一满意活动实施方案”“医院评审标准”等的要求，在全院树立“xxx信息、服务”等意识和观念，在行业树立“平等观念、提服务、抓质量、树形象等。不断加强和保障医疗质量和医疗安全，有效为人民群众提供安全、有效、方便、价廉的医疗服务，是医务科工作的宗旨。

20xx年在完善执行十六项核心制度的前提下，制定和完善了医疗技术的分类管理制度，根据中华人民共和国卫生部令第85号，即《医疗机构临床用血管理办法》制定了“临床用血管理制度”“血液发放和输血核对制度”“输血前检查核对制度”“临床科室及医师临床用血评价及公示制度”等得到了临床用血安全，加强手术是安全和查制度，急诊手术流程等制度，并在现实工作中得到认真执行，为全年医疗安全发挥了保证的作用。

医疗质量是医院生存和发展的根本问题，医疗质量的保证是医院生存、发展、壮大的根基。但是医疗质量水平的提高，

是一个不断完善持续改进的过程。一年来，充分发挥了医院三级质控网的作用，落实每个月、每个季度、每半年一次的对科室医疗质量的定期检查，考核、反馈、评价和监督职能，加强基础质量，环节质量和终末质量的管理，院领导办公室会议每季度进行一次，以医疗质量为主题的会议，医院质量管理委员会每季度进行一次医疗质量考评会议，医务科每月一次各科室医疗质量检查考评。通过以上努力，不断提高医疗服务能力，为患者提供了优质、安全的医疗服务。

病例不仅是医疗、教学、科研的第一手资料，而且也是综合评价医院医疗质量、技术水平、管理水平的依据。因此，规范病案管理，提高病历质量是提高医务人员素质的基本途径和加强医疗质量控制的重要环节。严格执行《病历书写规范》以保障医患权益。x-xx月份医务科每月进行一次病历质量抽查检查，每季度汇总，分析、评价、整改、通报等措施，使病历质量逐步完善改进。20xx年x-xx月入院病人xxxx出院病人xxxxx。其中归档病历xxx份，西医病历xx份，中医病历588份，抽查西医病历xxx份，中医病历xxx份。内科西医xxx份，中医xx份，外科西医xx份，中医xx份，妇产科西医xx份，中医xx份，急诊科西医xx份，中医xx份，有差错和缺陷病历xx份，占xx。

1、为了提高中医医院西医临床医师的重要理论素养，业务技能和为医院评审工作做准备，更好地为人民群众健康服务，制定“西学中”业务知识培训计划，并实施。即有王院长、何桂兰、时彦海、刘艳集中授课56学时，每人一本中医学知识。已完成中医基础理论、中药学、《方剂学》等的学习，并每日考试一次。

2、20xx年4月由医务科带队，各科骨干人员组成前往辽宁中医药大学观摩学习中医文化，中医病历书写，中药验方的学习收集，并拿来用之于临床，收到良好的效果，形成共和县中医院验方集83付。同时为全院32名有执业医师资格的医务人

员申请了中药处方资质。

3、同年4月，开始中医病历的书写，从xx月书写中医病历588份，内科222份，外科170份，妇产科85份，急诊科xxx份，为了规范中医病历及逐步提高西医师书写中医病历的质量，每份病历均检查、分析、反馈、通报、整改。病案差错已由原来的x00%降至75%。

4、为了加大中医力度，在原领导下，制定中医参合治疗率，中医治疗率，中药占比例，并与科室绩效挂钩，使中医参合治疗率逐日上升，其中内科37.6%，外科29.x%[]妇产科x6%[]急诊科33.6%。

1、非手术病人抗菌药物使用情况，

2、手术病人抗菌药物使用情况，

3、非手术病人抗菌药物使用评价，

4、手术病人抗菌药物使用评价，

5、门诊（急诊）处方用药等情况，

6[]x00张处方统计分析表，

7、季度住院病人抗菌药物临床应用情况调查表。

至xx月底，抗生素专项整治活动去的可靠的成绩，住院患者抗菌药物临床应用率降至内科6x.8%[]外科83.x%[]妇产科66.7%、急诊科69.4%、门诊使用率26.6%、急诊使用率29%，基本达标。

为规范诊疗行为，提高医疗质量，保障医疗安全，深化县级公立医院综合改革[]20xx年持续改进临床路径工作，我院开展

了慢性支气管炎等10个病种，外科（阑尾炎、胆结石、斜疝）45人次，妇产科（正常分娩□xxx附件囊肿）48人次，内科（慢性支气管炎肺心病消化性溃疡、糖尿病）44人次，共计x37人次。

20xx年进修培训5人次，省内2人，省外3人次，短期培训54人次。接受乡村业务人员进修5人次，集中培训乡村业务人员63人次。

## 医务科科员工作总结篇五

1、制定了临床科室医疗质量考评体系，为下一步医疗质量控制奠定了基础。

2、定期对病区病历开展检查工作，定期对各科病历进行检查、回收、整理、归档，严格执行病历的交、接、借、印制度，对已归档病历每季度随机抽取进行质量评比，抽查结果及时反馈各科室。对未及时上交归档的病历下发催交通知，并配合科室完善病历信息，做到及时归档。杜绝各科私自复印病历，进行严格把关。

“三基三严”训练，举行业务技能考试，考试结果为了继续抓好卫生技术人员的装订成册。并且对全院医疗人员进行基本操作、心肺复苏、体格检查等基本技能操作定期培训。

质量靠管理，管理靠体系，体系加以控制才有保障。根据省卫生厅要求，结合我院医疗工作特点，制定切合实际全面量化的检查评价标准，制订了《医疗质量检查实施方案》，规范了医疗质量检查工作，严格标准，奖惩结合，及时反馈，切实整改，旨在用标准化管理打造标准化医疗技术和医疗流程，重在持续提高医疗质量并形成长效机制。

建立健全医患沟通制度，制定医患沟通单，加强全员教育培训。教育医护员工牢固树立全心全意为人民服务的观念，真

诚服务，尽职尽责，杜绝生、冷、硬、顶、推等不良现象。杜绝医疗纠纷并切实处理病人投诉，维护正常医疗秩序。

虽说20xx年做了很多工作，但仍存在很多不足□20xx年发现的不足将是我医务科明年的工作重点，我们相信在今后的工作中再接再厉努力使医务科的各项工作迈向一个新的台阶。打造新亮点！

1、总体原则：注重实际不应付；尽职尽责不推诿；脚踏实地不浮夸；落到实处见成效。

2、力争将临床质量管理考评体系推向实际运行轨道，在实际运作中发现问题、解决问题，真正做到医疗质量的持续改进。

3、加大培训力度，加强队伍建设和人才培养，为进一步提高我院医疗技术水平，提高医疗服务质量。

4、进一步规范住院病历，提高质量。

5、随着医院的自身不断发展拟对新进人员进行岗位制度培训。

## 医务科科员工作总结篇六

不断提高科室的自身业务素质 and 思想素质，确保科室各项工作的有效开展。转变工作作风和改进工作方法，进一步强化服务意识，对于科室反应的各种问题及时处置并上报，在院部的指导下迅速拟定解决方案；督查依法执业，规范临床诊疗行为；组织院内业务学习，积极联系院外专家来院进行专业知识培训，规范出入院、转科、转院流程；完善和整理各项会议记录和各委员会活动记录；积极参加院外举办的关于医疗质量管理及控制方面的培训，不断提高自身的管理能力。

医疗质量是医院生存和发展的根本问题。医务科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过制定

各项质量考核标准，严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

1、基础医疗质量：根据本院工作实际，健全了医疗质量控制体系

系，每月对各科室进行一次医疗质量检查，督促各科室进一步加强医疗质量控制的工作落实。对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，使我院的医疗质量得到明显提高。为加强医疗质量控制，全面提升医疗质量，狠抓十三项核心制度的落实考核，每季度对临床科室进行不定期抽查，坚持每季度定期召开医疗质量专会议，通报在检查中发现的问题，提出改进措施并及时追踪持续改进效果。并按要求每年2次组织全员医疗质量教育培训，不断提高全体职工的责任意识。

2、医疗文书质量：严格按照新版《病历书写规范》的要求，对住院病历的书写提出进一步规范化的要求，并督促各科室认真组织学习。专门制定了环节质量检查标准，每月组织医生互相抽查。终末病案要经过各科室质控医师、质控护士审查，归档后由病案室再次抽查；并及时将检查情况反馈给各科室针对问题进行整改。病历书写是医疗质量管理的重点之一，医务科以加强病历书写质量为抓手提高医疗质量，保障医疗安全，针对全院普遍存在的问题医务科在分管院长的带领下多次组织临床医生进行开会讨论，进行病历书写基本规范培训和考试，强化医师责任心，从根源上提高医疗质量，不断提升病历书写质量。通过一系列举措使得今年我院病历质量较往年有了明显提高，但其中仍存在很多不足，在医务科对临床各科室环节病历抽查中，发现个别问题反复存在，在今后工作中这一块仍是医务科主抓的重点。

3、处方质量医院严格执行处方点评管理规范，药房按照处方点评制度开展处方点评工作，医务科不定时抽查。医生每天开出的处方，由药师首先掌握医生的用药动态，对发现的不合理用药进行及时点评。对无指征用药、指征改善后应停药

而未停药的、违反联合用药原则的、无指征超剂量用药、不合理使用药、违反药物配伍禁忌等进行点评，并上报医务科。使得医生的责任意识、风险意识和规范意识都有明显提高，门诊医生能够遵守首诊负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，保证了处方合格率的达标。

1、医疗安全是医疗管理的重点。医务科对医疗安全工作长抓不懈，把责任落实到个人，各司其职，层层把关，切实做好医疗安全工作。切实把“以病人为中心”作为保障医疗安全相关工作的出发点和落脚点，为病人提供优质的医疗技术服务。在日常工作中将核心制度贯穿于整个医疗过程中，第一时间了解危重疑难患者基本情况和诊疗情况，及时安排组织全院性会诊。在总结以往医疗纠纷的经验教训后，发现医患沟通和病情告知的重要性。医务科严格要求开展详细告知并记录，并要求每位病人入院时必须有医患沟通记录，并将沟告知作为病历环节质量检查标准中的'一项重点。

2、继续抓好医疗安全教育及相关法律法规学习，依法规范行医，严格执行人员准入及技术准入，加强医务人员医疗安全教育，配合上级部门有关要求定期在院内举办医疗安全方面的知识讲座、培训，不断加强医务人员风险防范意识，在工作严格执行各项制度、职责。

3、加强医疗安全防范，从控制医疗缺陷入手，严格执行《医疗纠纷、医疗事故处理及责任追究制度》和《医疗不良事件报告制度》。强化疑难、特殊、危重、严重并发症、纠纷病人等的随时报告制度。

对于给医院带来重大影响的医疗纠纷或医疗不良事件要进行责任追究，着重吸取经验教训。

1、邀请区人民医院专家及院内高年资医务人员进行各种业务讲座，主要涉及急诊急救相关知识培训、心肺复苏培训、医疗纠纷防范及处理讲座、相关法律法规知识等内容。

2、积极组织医务人员进行“三基”理论知识和技能考试，并请区人民医院专家进行指导开展相关应急演练活动。对照等级医院标准和各级卫生专业技术人员的岗位职责的要求，努力提高全院医务人员的业务技能和服务水平。

3、及时通知医疗医技人员进行继续教育网上报名及学分登记。按要求及时完成了职工的职称考试报名、晋升、转正等方面工作，确保职工的权益不受影响。

4、合理安排好各科室人员积极参加各种管理知识及业务知识的培训学习，不断创造条件开拓职工的视野，提高业务能力。

为提高基层社区卫生服务中心及社区卫生服务站精防卫生队伍的整体素质和服务水平，强化基层卫生技术人员的专业基础知识和实践能力培训，在分管精防副院长的直接领导下，继续承担对各社区卫生服务中心精防工作的指导任务。全年组织对8个社区卫生服务中心精防人员两次精防培训，由8位医生分别包干8个社区卫生服务中心不定期指导与督查。方便了农村人员就医，提高了基层精防卫生技术人员的医疗水平，受到社区卫生服务中心及广大患者家属的好评。

创建二级专科医院是我院今年工作的重中之重，医务科在院领导的领导下积极筹备，认真学习各项相关管理知识。初步制定了临床医疗质量检查、医技科室医疗质量检查等标准；不断完善各种制定、规章、流程并按要求进行了检查、反馈。医院信息系统建立后多次组织临床医护人员开会将运行中所遇到的问题汇总，及时向工程师反映，并根据院内实际情况对相关流程进行简化、整改。在创建中配合领导多次邀请上级领导、专家来院进行指导。积极参与了急诊室、心理咨询室、放射科等相关科室的设置、布局。及时联系区人民医院医院科有关领导对本院的创建进行支援。在医院顺利通过二级评审的准备工作中做了大量工作，也深得院领导的肯定。

在20xx年度工作中，医务科工作取得了一定的成绩，但也存

在一些不足。特别是在管理能力方面自己的所学还远远不够，医务科作为医院的职能科室，许多工作离不开其他科室的支持和帮助，我在此代表医务科向大家表示感谢，并且希望在新的一年里通过我们共同的努力使医院的明天更美好！

## 医务科科员工作总结篇七

1、科室医疗质量自查：科室成立以科主任为组长、医疗质量质控员、院感质控员和安全质控员为成员的医疗质量质控小组，于每月月底，按照科室医疗质量考评标准，对本科室的医疗质量进行自查，对自查中发现的问题在医疗质量安全例会中及时进行通报，并及时整改，记录会议记录。

2、所医疗质量专项月抽查：所医疗质量管理委员会根据单位实际运行情况，每月随机确定抽查专项内容，于每月初对上月各科室进行抽查，抽查结果将以医疗质量督导反馈表形式下发到相关科室，科室医疗质量质控小组应对反馈情况向所医疗质量管理委员会提交整改意见。

3、所医疗质量季度考核：所医疗质量管理委员每季度进行包括医疗质量、医疗安全、药剂管理、院感管理、医疗废物管理等综合考核。考核结果以通报形式在所中层会公布并下发全所各科室。存在问题科室应向所办公会提交情况说明及整改意见，由所医疗质量管理委员会在次月月初对整改情况进行督查。监督“危急值”报告制度及登记，强化以病人为中心的服务理念及服务意识，加强临床科室与医技科室的有效沟通。对“危急值”报告制度的有效性进行评估，临床实验室与临床医生进行商讨，修订部分“危急值”项目，并加以确定和完善。

1、新冠肺炎疫情的出现以来，医务科在中心领导指挥下，严格遵照卫健委指示进行疫情防控工作，对中心的防疫工作进行多次自查，并持续改进防疫工作。

2、随着疫情防控工作的进一步，国家出台了一系列新冠肺炎疫情常态化防控的政策，为更好的进行疫情防控常态化工作，医务科根据国家相关政策制定了我中心的新冠肺炎疫情常态化防控工作方案和工作细则。

3、积极投身社区疫情防控。由于主任兼任富春江路社区卫生服务中心负责人，医务科同时承担繁重社区疫情防控的工作。在疫情防控中，医务科作为指挥调度科室，负责组织调度工作人员进行疫区相关人员、重点人员、密接人员的排查、流调、健康管理、接送、核酸与血清采集、入户检查、处理居家人员突发危害健康事件等工作；组织人员到企业、办公楼、学校、校外辅导机构、集中隔离点、西海岸汽车东站、建筑工地等区域进行疫情防控的指导工作；积极协调长江路街道、管区、社区与卫健部门处理紧急疫情相关公共卫生事件。

在20xx年上半年中，医务科在中心领导的指挥下，积极协助富春江路社区卫生服务中心筹备工作，协调调配工作人员，医务人员执业地点的变更、执业范围的加注、多点执业的备案；开展富春江路社区卫生服务中心开业所需要的账号与资质的申办工作；建立社区各科室的相关制度、调配各科室工作人员。

## 医务科科员工作总结篇八

xxxx年医务科在院长的领导下，我们深入学习和贯彻《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗事故处理条例》、《病历书写规范》、《处方管理办法》等法律法规，结合我院实际情况，采取切实可行的有效措施，加大医疗质量管理力度，注重医务人员素质培养和职业道德教育，进一步解放思想，更新观念，提高服务效率，有力促进医疗、教学、科研工作，为医院的改革和发展做出了一定的贡献。

加强医疗质量管理，根据医院质量管理的要求，健全了三级医疗质量控制体系，制定医疗质量持续改进方案。加强对临

床科室、医技科室、药学部门的质量管理、评价和监督工作，提出改进意见。建立健全医疗质量、病案、药事、感染、输血等管理组织及其工作制度，明确职责，定期组织活动，开展工作，全面提高医疗服务质量。

认真抓好医教工作。实行继续教育学分制度，组织业务人员学习《黑龙江省卫生厅关于加强继续医学教育工作的若干意见》、《黑龙江省继续医学教育项目申报、认可办法》、《黑龙江省继续医学教育学分授予与管理办法》及《黑龙江省继续医学教育学分审验管理办法》等法规及知识，开展自学、专题讲座、大查房、岗位练兵等技能培训，上半年组织了12次业务和法规学习，并安排1次笔试，使全院继续教育普及率达到95%以上，通过学习使业务人员巩固了基本知识、基本理论、基本技能，了解国内外医疗技术的新知识、新进展，开阔了眼界，业务水平有了进一步的提高。

在制度建设中，要求以科室为单位认真学习贯彻落实。尤其是核心制度的落实，如：首诊负责制、三级医师查房制度、会诊制度、死亡病例讨论制度、疑难病例讨论制度、病历书写规范等制度的落实，并对执行情况进行督导检查。

在梯队建设和人才培养方面，医务科积极配合院领导选拔年富力强、德才兼备的卫生技术人员8人到上级医院进修或短期学习培训。

定期深入社区服务站，加强管理，督促检查健康档案及社区六大任务的完成情况，提高了诊疗水平和社区卫生服务管理水平，使初级卫生保健深入居民生活。

加强疾病控制，按照规定严格出生医学证明的签发、死亡证明的签发、诊断证明的出具。网络直报传染病和死亡报告，为医院的规范化管理做出了贡献。

强化了医院感染监控工作，完善制度的落实，对全院感染工

作进行监控，对抗菌药物使用也实行监控管理，填补了医院感染监控的空白。

xxxx年上半年较好地完成了年初计划及院领导安排的各项工作，在今后的工作中，我们将继续保持良好的工作作风，开拓创新，扎实工作，全心全意为患者服务。