

项目技术总结报告(实用5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

项目技术总结报告篇一

1年来，项目部在公司高层和安质部门的正确领导下，始终坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以“大干180天”劳动竞赛为契机，把重教育、查隐患、抓治理作为日常安全生产工作的关键环节，通过采取一系列行之有效的安全措施，全年度无任何安全生产事故发生，确保了在建工程健康、快速、有序的推进，同时也有力地配合和推动了公司“安全生产年”系列活动的开展。现将全年安全生产工作总结如下：

今年，公司把安全生产提升到了一个新的高度，安全工作作为一个重要的日程在全公司上下的生产经营中全面展开。自开工伊始，项目部经营层领导总结了“质量安全年”安全工作的经验和教训，进一步确立了“体系管理为载体，安全第一”的安全工作指导思想，坚定了“抓生产从安全入手，抓安全从生产出发”的安全工作管理理念。为扎实有效推进年度安全工作，项目部及时成立了安全生产领导小组，并遵循强化领导、强化宣传、强化责任、强化落实和突出预防为主、突出落实责任、突出监督管理的原则，有组织、有计划、有步骤地开展安全工作。

为推动安全生产责任制的逐步实施，第一、项目领导强调要切实推行公司指示精神及风险控制措施，把危险源辨识、风

险预控作为工作切入点。为此，项目部安质科于4月中旬对本单位在xx年施工中存在的各类危险源进行收集（30大项312小项）并建立《zh-14标危险源清单》；同时，对列入清单的危险源进行辨识和评价，对确定的8个重大危险源制定了相应的《重大危险源管理预案》和《安全责任包保一览表》并在本单位予以公布。第二、除实施正常的三级安全生产责任制外，项目部也把施工技术员纳入安全责任人行列并与之签订安全生产责任书。每名施工技术员负责一个施工劳务队，在进行现场技术指导的同时，对管段的安全生产负总责，做到人人目标明确、责任清楚。第三、成立了以项目经理为首的安全生产目标管理考核小组，严格按照《公司安全生产目标管理考核细则》于每月25号对广大业务人员进行考核，考核成绩直接与奖金发放挂钩，很大程度上调动了广大业务人员安全管理监督的积极性和主动性。

安全教育培训工作是搞好安全工作的基本要求和关键环节，而项目部的年度安全教育工作也从未放松。

第一、项目部经营层领导坚持每月不定时召开一次由全体业务人员参加的安全例会，要求安质科负责人为大家上安全课，学习公司管理规定、施工现场安全生产管理办法、安全生产法律法规及安全生产年相关文件精神等，全面提升了管理人员的安全责任意识和安全监管水平。再者，每周日晚由项目经理主持召开安全生产总结大会，要求各施工队负责人全部参加，仔细总结评比一周内安全工作情况，奖优罚劣；认真探讨下周安全工作重点计划，制定安全措施。通过不间断的学习和总结，“人人都是安全员、个个都要保平安”的思想在大家头脑里生根发芽并成长壮大，整个项目部形成了“关爱生命、关注安全、关心生产”的安全文化氛围；同时，也解决了施工安全生产工作中的难点，为下阶段施工生产的顺利推进奠定了良好基础。

第二、针对工程狠抓高空作业安全管理。针对现场高空作业比较多，危险性较大，我们主要做好三点：

一、收集、发放相关高空作业资料给各施工队，提高作业员工高空安全知识；

二，安全投入比例增大，在翻车机室等重点部位安装了安全网，防护网；

三、加大对现场反习惯性违章监察力度。要加大习惯性违章的处罚和管理力度工作。

项目技术总结报告篇二

随着时间的流逝□20xx年的新年钟声已经响起，在这辞旧迎新之际，我们幸福新城工程项目部在各级主管部门的热忱关怀和指导帮助下，在我公司的正确领导下，我们承建的南通市城镇房地产开发公司开发的幸福新城二号地块a标段工程，在项目部全体员工的共同努力下，经各个分包施工班组广大干部、工人的辛勤劳动，目前4#楼8#楼内外装饰工程已全部完成，正在拆除外脚手架；12#楼14#楼内外装饰工程也已完成到18层，本着回顾过去，总结经验，找出不足，丰富自己，使企业具有长足发展的后劲，特对过去的工作总结如下：

1、工程项目部成立后，根据本项目工程的特点和规模，公司决定由李波总经理担任项目部项目工程总指挥，由陈美新负责项目部的全面工作。在项目经理吴炜的直接领导下，从组织结构上入手，做好组织建设工作。项目部的组织结构形式，采用直线式组织结构形式，根据工程特点和平面分布，划分了三个区域，设立了三个区域长，负责本区域所辖范围内的工程建设治理工作。

2、项目部在项目经理的领导下，负责制定工作目标，其中：安全目标是：零死亡。进度目标是：两栋十一加2层20xx年12月31日内外装饰工程完，两栋十八加2层20xx年12月31日内外装饰工程完成到十二层。质量目标是：按市优质工程的标准要求，完成全部的建设内容。

3、目标确定后，为能实现上述工作目标，我们遵照执行指挥部制定了切实可行的各种规章制度，如：《岗位工作职责》、《项目例会治理制度》、《设计交底与图纸会审制度》、《施工组织设计与施工方案审查制度》、《工程质量与验收治理制度》、《工程变更治理制度》、《文件资料治理制度》、《安全治理制度》、《安全检查、文明施工检查工作制度》、《安全工作会议制度》、《文明施工治理办法》、《甲供材治理制度》等。做到了凡事有章可循、凡事有据可依、凡事有监督、凡事有人治理，行为有约束、治理有依据，减少了随意性，增加了责任感。

1、工期事前控制：

工期目标确定后，项目部要求参建施工小组编制工期进度计划，合理的安排施工工期，提报到各监理部及项目指挥部进行审核后，经审批后方可施工。项目部多次召开各个区域长会议讲施工进度计划对工程工期的控制是十分重要的，意义十分重大，使大家提高认识。尽管施工现场状况变化和困难重重不尽人意，但是我项目部在新年的钟声响起之前还是完成了预定的进度目标。

2、质量事前控制：

2.1各个分包施工班组在进场时，项目部严把施工单位进场人员资质关，并要求施工单位进场治理人员编制职责表并附有联系方式，幢号负责人在施工的过程中保持联系和落实整改措，对推进工程进度、质量、安全、现场文明施工，取得了一定的效果。

2.2质量目标确定后，项目部要求施工单位在工程未施工前认真编写施工组织设计及施工方案。同时对质量控制要点，组织幢号负责人进行培训学习，认真把握，以达到监督和运用的目的。

2.3工程施工前要求各专业专责工程师认真熟悉施工图纸，以便在施工中能正确监督和指导。同时，在此基础上，积极参与业主、设计单位、监理单位，以标段为单位，进行图纸会审，按图纸会审制度要求，认真记录整理图纸会审记录，作为设计文件的一部分，按记录内容进行施工。

2.4对施工中常见的质量通病，由项目技术负责人编制施工方案，项目部协同公司工程部认真审核，办理会签，编写施工工艺要点并画出节点大样图、统一了做法，下发到各个分包施工单位，如：墙体砌筑工程，外墙面砖，内墙保温，屋面防水工程、门窗安装工程、水电安装等等，并取得良好的效果。

1、基础工程：

1.1本项目工程中的住宅楼基础采用独立基础、筏板条基，在施工时要求幢号负责人认真检查几何尺寸，钢筋间距和需用的钢筋马镫支撑，并做好实点实量记录，对浇筑砼严格把关，控制水灰比，从而保证基础工程的质量。

2、主体工程

2.1基础施工完成后，进入了基础承台梁及地梁、主体短肢剪力墙的施工阶段。为了确保上部结构的正确施工，项目部要求各区域长加强对各个分项工程施工等工序的巡视检查及指导，保证上述部位的施工，满足设计及相关规范的要求。对不符合设计及相关规范要求的，必须整改，重新施工。达到设计及相关规范标准要求，方可进入下道工序的施工。经过严格的检查和验收，收到了良好的效果。

2.2在钢筋工程施工中，我们首先从材料的源头抓起，为确保工程质量，钢材为甲供材，由材供部统一采购，保证了钢材的合格可靠性。钢材进场后，由专职试验员在监理单位见证下取样进行复试。复试合格后方可使用到工程上。在钢筋的

绑扎施工中，我项目部除进行巡检外，要求各个分包单位及幢号负责人对要害部位进行跟踪监管，防止钢筋间距及搭接长度满足不了设计及规范要求。通过严格要求和巡视检查，分包施工单位认真按施工方案及施工工艺施工。钢筋工程经检测基本满足了设计及规范要求。根据易出现的质量通病及易发生的质量事故，我们吸取经验，采用下发工程变更通知单的方式，以求问题的解决。例如：阳台板及梁板相交处的负筋，施工中经常被踩踏，使负筋位置下移，钢筋保护层加大，易发生板塌落事故。针对这个问题，我们项目部提前预控，下发了结构平面布置塑料马凳的通知。采取这种技术措施后，保证了钢筋不下移，钢筋砼保护层厚度不变化，经主体检测后证实此措施行之有效。

3、模板工程

模板工程在施工中，为了保证砼浇筑后的外观质量及几何尺寸不发生变化及变形，我们要求各个分包施工单位重新编制拆模方案，明确了在上层结平浇筑24小时后，商品砼拆模报告合格后，方可拆模，经过严格检查模板的质量，模板施工中的严格控制。在主体验收中，基本满足了观感质量的验收标准，项目部非常重视砼的浇筑质量，加强平时巡视检查的力度和巡视检查的频率，对在检查中发现的质量问题，及时处理，使得工程质量有了很大的提高。

4、砼工程

施工用的砼，全部为商品砼，为了保证商品砼的质量，公司领导研究讨论决定从砼供应单位中精选商品砼供给商，从而保证了施工质量，同时节约施工成本。在施工工程中，我们采取了定期或不定期的检查方式到砼拌制厂进行检查，防止了不合格的商品砼进入施工现场，在施工现场严格检查砼的坍落度，控制加水施工，采取这些有效的措施后，保证了砼的供给质量。经四栋高层主体检测后，砼质量全部满足设计及砼规范要求，全部为合格。

5、砌筑工程

为了保证砌筑工程的工程质量，我们抓了如下几个环节：

5.1按设计及规范要求，放置墙体拉结筋。在施工中采用的是后在砌的墙体中植筋的方法，并且是沿墙体通长放置，我们重点检查植筋是否牢固，在检查中发现植筋不牢固及不通长放置接结筋的部位，必须拆除，重新植筋及布筋，此举，收到了良好的效果。

5.2外墙窗间墙上必须浇筑窗台梁，在外墙体施工中，各个分包施工单位严格按方案要求进行施工，对出现不符合要求的现象立即停工整改，砌筑工程质量得到了很大的提高。

5.3在内墙砌筑时，墙体与梁相连接部位，为防止墙体沉降、有裂缝出现，砌筑时，不能连续砌筑到梁下用砂浆填满，而是要按标准图集及规范要求，砌筑到梁下留200高度不砌筑，待砌筑砂浆有一定的强度及满足技术间歇时间后，再用水泥砖斜砌，并用砌筑砂浆填塞密实。在实际施工中，有极少部分施工工人没有按要求施工，项目部为此加大了巡视检查力度，并召开会议，提出严格要求，对凡是没有按图集及规范标准施工的全部拆除，重新砌筑填塞，不拆除的将停工整改。采取了这一强制措施，内墙抹灰后，墙体与梁连接处才能少有裂缝出现。

6、粉饰工程

6.1内墙抹灰最常见的质量通病是墙体与梁结合部易发生贯通的裂缝，为避免此通病发生，要求施工时在结合部位用钢网丝粘贴，并经检查合格后才能进入抹灰工序。

6.2为保证内墙抹灰的工程质量及给以后用户不遗留隐患，我们项目部协同监理、分包单位负责人进行“一房一验”按要求在抹灰前先做好灰饼，弹好楼层控制线，抹灰的工程质量

得到了保证，更为重要的是给用户提供了今后装饰后不发生质量问题的可靠保证。

6.3内墙内保温做法严格根据施工图纸设计要求进行施工。

7、外墙面砖

为了保证外墙施工要求，在抹灰前，要求分包施工单位必须把抹灰的基层处理好，砼胀模处必须凿除，有污染的必须清洗干净，从上到下挂垂直通线，之后冲筋、贴灰饼，柱梁交接处贴好钢丝网，经验收做好实点实量，然后才能开始抹灰，保证墙面的整体平整。在贴面砖前先检查底层是否有空鼓现象，发现空鼓及时整改，来保证面砖的施工质量。

8、屋面保温及防水工程

8.1屋面保温：根据施工图纸设计，采用新型防水材料轻质砼找坡。

8.2屋面防水：屋面防水工程是最易发生渗漏的，是常见的质量通病。为防止此类质量通病的出现，在总结其它工程经验的基础上，要求各个幢号施工员进行全过程旁站监管，防水工程施工完毕后进行注水，进行48小时蓄水试验。直到没有漏水点合格为止。

1、进一步完善、细化各种规章制度，不是靠人管人，而是靠规章制度约束、规范人的行为，靠制度促使所有的治理人员去主动工作，而不是被动工作，真正做到“凡事有人负责、凡事有人监督、凡事有章可循、凡事有据可查”。

2、加强业务培训，利用业余时间学习，是对新标准、新规范、新工艺、新材料的使用等学习和把握，使得自我的知识得到不断更新。

3、在实际工程治理中，虽然取得了一定成绩，但还是存在着一定的缺点和错误，我们有决心克服缺点，总结经验，不断丰富和完善自我，在探索和摸索中发展自我，以取得更佳的业绩，回报各级领导对我们的支持和信任，回报广大用户和社会，为建设更加美好的家园和现代化住宅小区贡献我们的力量。谢谢各位领导及同仁！

项目技术总结报告篇三

述职人□xx

职位□xx

述职报告主要内容

第一部分主要工作管理

第二部分费用控制

第三部分安全与风险管理

第四部分员工管理与人才培养

第五部分工作流程与协作管理

第六部分发展的工作

第七部分20xx年工作规划与目标

第一部分主要工作管理

第一部分主要工作管理

一、20xx年度主要工作目标及实现情况

1、建立部门知识管理平台，导入阶段包括硬件和软件2部分，向纵深方向发展。硬件包括建立部门内共享局域网；建立品质知识分类资料库。软件部分包括每年2次的全员检测技术培训，建立技术人员交流平台；引入质量工程师知识体系，带动人员整体职业素质的提高。

外部加强与行业政府管理机构及专业协会的沟通，与国家粮食局标准质量处、省技术监督局、粮食行业协会、油脂学会等建立合作关系，及时了解国家法律法规的变化及行业动态发展，适时调整公司相关政策和标准化文件，拓展知识管理宽度。

在此基础上，优先建立标准化管理体系。

此目标已经得到实现。

第一部分主要工作管理

一、20xx年度主要工作目标及实现情况

2、以iso9000为框架，不断深化质量管理体系功能，实现过程的增值。年内按照公司部署，通过了haccp食品安全认证，扩展体系的范畴；不断强化在线控制功能，将监控前移，降低不合格损失的代价；运作流程参考b.p.r.思想规范化，并列入质量体系审核计划。

在质量管理部掌握的大量数据的基础上，不断深化，开发出月度质量报告，深入对质量管理的购销流程、生产流程、服务流程进行分析和比对，形成改善的基础。

建立内部稽核机制，以s.o.p.为基础，不断提高检测的可靠性和精确度。

此目标已经得到实现。

二、主要工作管理及采取的有效措施

- 1、质量管理职能不断扩展以及深化。为此，专门设立校准实验室和质量公共事务管理岗位。重点对检测设备和计量体系进行管理和维护，以及与政府部门和行业协会建立良好关系。
- 2、在部门内明确提出：质量管理部的产品是数据，增值部分是服务。加强对检测过程的管理和控制。
- 3、不断强化在线控制，减少实验室开支，将控制点前移。对部分重要原辅料提高产品质量规格，构建良性供应链。
- 4、现场管理采取6s模式，实行每周巡检，并公布成绩，作为员工日常考评指标之一。

二、主要工作管理及采取的有效措施

- 5、非满负荷开工时采用四班倒，大大降低了全年此方面的费用支出。
- 6、建立品管部员工职业化教育体系。除了s.o.p.具体内容外，还给员工进行职业化培训，涵盖质量文化、能动管理、商务礼仪、时间管理、商务技能、客服技能等内容，籍此提高员工知识水平，拓展知识结构，激励员工的创造力。
- 7、对工作的改进和质量管部分，工作方法上采用目标管理，设定时限、要求、资源和检查点，并在此过程中发掘锻炼人才。
- 8、设立专人管理书面及电子文件资料，不定期整理，定期建档立案，制定了一套标准化的文件管理规范。提供硬件及软件支持，员工可随时借阅、查询所需信息资料。知识管理配套措施逐步形成。

三、本期工作存在的问题和不足

- 1、公司内及部门内沟通不足，相关技能也需提高。
- 3、部门管理做了很多宏观调整的工作，微观管理经验不足。
- 4、由于公司发展较快，质量体系文件需不断及时更新完善。

第二部分成本费用控制

第二部分成本费用控制

一、费用指标控制的成绩

1、量化方面

年初制定的定额费用，实际使用率为80.17%。通过量化考核表反映，培训费控制最佳，实际使用率为26.46%，加班费次之，实际使用率为39.53%。

培训费的有效控制主要是通过降低员工外出培训的人次数，尽量安排少量人员外出培训，再回公司进行内部培训，或者是变外派学习为外聘内训，寻求最大程度的降低培训费用。

加班费的有效控制主要是通过人员调配的优化组合实现，当个别岗位有闲置时，立即补充到其它岗位，实行轮休或者四班倒政策，尽量降低岗位员工的加班费。此外，在部门内部实行竞争上岗政策，有能力、有资格者担当适合能够胜任的工作，此举不仅提高了工作质量，得到良好效果，而且能够提高工作效率，从而从另种途径降低加班费。

一、费用指标控制的成绩

2、非量化部分

1) 人员编制在工作量增加的情况下反而下降（运用ie技术），生产检验人员减少了3个。

2) 日常费用开支的调节与控制。譬如：易耗玻璃仪器等物料的限额领用；办公用品指定专人控制、管理等等。

3) 不断地提高检测技术人员的熟练性及准确度。按标准化要求进行操作规范，从要求按照最低标准溶液消耗量进行试验操作，到争取试验一次合格率达100%，有效地控制了试剂和药品的额外消耗。

二、费用控制方面，开展的工作及解决的主要问题

1、降低生产流程波动。通过在小包装线检工作中的经验积累，我们加强小包装标准容量的控制，满足国家标准要求前提下降低成本。年度平均控制在每瓶减少灌装3g左右。据不完全统计□20xx年通过控制标准容量为公司节约成本约144,000元。

（1,500,000箱*4瓶*3克=18吨，每吨按8000元计算）

2、部门内人员的调整，检验工作按照生产流水线模式进行管理，设立管理关键控制点，减少低效的重复动作。

四、存在的问题和不足及需要的外部支持

1、问题：救火的事情时有发生，应增加预防成本，降低浪费。

2、希望获得公司支持，收集资料，建立质量成本管理机制，实施质量成本管理。

第三部分安全与风险管理

一、工作管理情况

食品质量是品质的基础□20xx年建立了食品安全体系，以

实现系统保障，降低风险。设立食品质量安全管理员。

职业安全充分考虑到实验室人员工作的特殊性，实验室内配备了加强职业安全保护的设施，对劳保做了调整，专门制定了相应的劳动安全规则。设立实验楼安全管理员。

现场管理中，实验室仪器分类存放，每台仪器均指定维护责任人，同时采用标识方法，用以区别并实施现场管理。

实验室管理采取资产清单与现场管理要求合并在一张表的格式，实行每周检查，并作为员工考核指标之一。

二、问题、对策及需要的支持

员工参与的积极性不高。建议采用浮动奖金制，可以有效地激励员工。

建立一个完善的标识体系，做到清晰准确，一目了然。

分批次组织安全自救培训，提高全体员工的安全应对技能。

第四部分员工管理与人才培养

一、员工管理与效率管理

1、团队工作制度/纪律建设与遵守

建立品管部管理细则，在此基础上加入质量文化及行事指引，变更为员工手册。

2、工作计划与效率

3、工作秩序

扩充质量管理职能，按照控制要素进行细分，更专业化。

4、绩效管理、考评激励

对不适应部门文化的员工进行整理，对工作优秀的'人员列入种子计划。

建立技术与管理升迁路线。

二、人才培养

1、员工培训培养

自己设计教材，辅导员工的职业化、质量管理工具、思维方法、部门发展规划等。

在部门内实现岗位轮换和新增岗位竞争上岗，给予更多机会施展才华。

2、工作指导辅导

在总体工作区分的前提下，将文件区分为技术文件与事务文件，并发动大家编写与修改，让员工参与重大管理。

对员工进行16pf人才素质测评，让大家了结自己的长处和短处，在此基础上，确立职业生涯目标。

3、人才成长情况

目前已经形成了班长队伍，再从中培养种子选手。人才结构计划按照2:5:3配备，能上能下。

第四部分员工管理与人才培养

二、人才培养

4、个人自我知识素质培养与工作需求的一致性评价□swot分

析)

优点：知识面宽泛，乐于学习和接受新事物，有工作激情。考虑问题着眼于长远，掌握了部分先进管理工具。愿意不断自我提高，不断优化素质结构。

缺点：管理经验比较少，团队建设关注不足。研究与开发知识结构显得略为单薄。

机遇：集团公司技术力量雄厚，发展机会多。

风险：80年代新人的压力及知识更新的危机感。

三、部门人才结构swot分析

优点：大学本科比例42.5%，知识层次较高，且大部分为毕业生，可塑性强，容易培养忠诚。

人才的抢先储备，有利于提高工作质量，选拔优秀人才，满足快速扩张的需要。

缺点：培训培养投入精力较大，成才成本偏高。对管理人员的要求也高。

机遇：公司最近几年一直处于高速增长，发展空间和机遇还是可以期待的。

质量管理人才在各相关运作部门适用性强，跨部门流动带来新的机会。

风险：一旦公司运作进入平稳期，面临组织结构调整和人员素质要求的变化，可能会造成人才流失。

第五部分部门管理、流程建设与工作协作

一、部门管理

1、部门管理制度的完善，内部存在问题的解决

按照公司发展要求，循序渐进，调整结构及流程，适应发展的需要。部门结构的三分天下（中心实验室、在线控制、质量管理），实现互相制衡，互相监督。

2、部门主要职责的履行管理

强化对中心实验室和在线控制的管理，这是质量管理部基本工作。同时寻求发展工作的经济效益和社会效益。

第五部分部门管理、流程建设与工作协作

二、工作流程

1、工作流程的制定、改善

部门工作流程按照技术流程和事务流程分类，图释及标注全部统一格式，用visio软件统一版面。图中设定关键控制点，方便员工的执行与操作。

2、制度流程的执行与监管

制度出来先造声势，首先确定制度建设目标和要求，由相关岗位负责人提交内容。审核后整合，让员工广泛讨论，提出修改意见。最后发布实施，并不断检查实施效果和听取运行中的意见。一般每年修订一次。

三、内外协作关系管理

1、与采购、生产、物流、销售配合，做好供应链和市场链质量保证。

2、与上海福临门市场部协作和配合，做好福临门系列产品的服务与支持。

3、与销售分公司及外设办事处沟通、配合，改善产品品质，做好技术支持。

5、现存的问题和不足

质量数据流在公司内流转效率不高，没有达到最优利用率。

跨部门流程也需要标准化和实施考评。

第六部分发展的工作

一、申报质量荣誉，树立企业形象

在品管部成立初，即申报成功企业质量检验机构合格证书。

申报完成色拉油、花生油“国家免检”；花生油“绿色食品”标志；山东省第四届消费者满意单位等荣誉称号，并且在山东省内第一家取得“qs”标识证书。

20xx年申报完成调和油“国家免检”，及获定量包装“c标志”认证和放心油荣誉；在公司相关部门的支持下，相继完成iso9001质量体系的换版认证及haccp体系认证。

全国粮油标准化技术委员会单位委员。

二、建立自主知识体系，进行研究与开发工作。

在品管部内部挖掘可造人才，进行培养，为研究与开发工作做好人才储备。

积极与各科研院所、国家行业协会、大专院校沟通，建立沟

通平台，寻找好的产品机会。

对自身技术实践经验牵头进行整理汇总，分享创造成果。

第七部分的工作规划与目标

一、主要工作规划

1、建设与维护知识管理平台，运作阶段包括硬件和软件两部分。硬件包括网络数据库和s.p.c.软件。软件部分包括质量工程师注册作为管理人员任职门槛。

外部加强与行业管理机构及专业协会的沟通，建立合作关系，共同进行技术的研究与开发，完善我司粮油知识体系。

构建黄海粮油的产品链框架，从研发、品质管理，到技术支持。

在此基础上，不断优化标准化管理体系，脉络清楚□5w1h要求明确。

在知识管理平台上打造质量管理核心团队。

一、主要工作规划

2、以iso9000为框架，整合各专业质量子系统，不断深化质量管理体系功能，实现过程的增值。完善和扩展在线控制范围，运作流程实施定期验证并深入人心。

对公司的购销流程、生产流程、服务流程进行深度统计分析，与财务部共同建立质量成本测算方案。

运用ie方法，对工作流程进行优化，压缩实验室运转开支。

如：样品瓶预测年用量3万个，每个瓶子0.75元；瓶子清洗消耗清洁剂很少，每个瓶子估计可以循环使用3次，这将为公司节约1万余元。

二、主要工作难点和拟采取的措施

1、以上均是或大或小的变革项目，计划执行按照项目方式来管理，成型后再做成s.o.p.指南，成为日常操作项目，在部门内自主运行。

2、增加对员工的培训，今年准备自主新开一些讲座，包括质量管理七大手法□tpm活动、杰出班组长等，读一本好书（待定），提高员工意识和工作技能。

三、需要的支持和帮助

1、对改进成果进行奖励，并积极分享，以激励员工工作主动性和创造性。

2、在变革过程中需要第三方部门进行需求调查，以便掌握进展和采用适当的推进方法。

3、建议在全公司内形成人才流动机制。

非常感谢所有领导及同事的爱护和支持！

报告人□xx

项目技术总结报告篇四

包括立题背景和意义、对照项目下达时的目标任务，总结完成情况。项目来源(下达项目单位，文号，合同编号)、目实施期限、项目研发主要内容(从合同书或申报书剪切)、项目提供成果要求(从合同书或申报书剪切)。

1. 围绕项目开展的研究工作情况、技术依托合作情况、实验条件和设备等的落实情况等。

2. 总经费和科技经费投入和使用情况。

1. 达到的技术、经济指标；

2. 已实现和预期达产后新增产值和利税情况；

3. 社会效益。

项目技术总结报告篇五

项目合同是合同的一种，是以承包的项目(一个整体工程有几个项目构成)计算咨询费用的合同。

技术项目合同

项目名称：

(甲方)：委托方

(乙方)：受委托方

(丙方)：保证方

黑龙江省科学技术厅制

说 明

本合同书用打字或钢笔填写，一式六份。要求文字准确、严谨，字迹清晰易辩。

一、黑龙江省科学技术厅(以下简称甲方)

与_____ (以下简称乙方)和_____ (以下简称丙

方)，根据有关法律、法规，为顺利完成黑龙江省高新技术产业发展计划项目，特订立本合同。

二、各方以求实和审慎的态度，对合同各项条款细致地进行审核协商，承诺对签定合同的各项内容条款不作任意变化，严格履行合同约定的义务并承担违约责任。

三、各方权利义务

根据省科技厅计划项目要求，审查乙方提交的合同文本中各项内容要求的义务，对不符合要求的内容，有权提出更正。

按照合同约定及时拨给乙方项目经费，并负责向乙方回收合同约定的还款。

监督、检查乙方履行合同情况和协调有关实施本合同事宜，对拒绝检查，未按时提交执行情况报告，或违反合同规定的各项条款和挪用经费造成工作停滞、延误或失败的，可停止拨款，并按《中华人民共和国合同法实施条例》第四十三条规定，向乙方要求赔偿损失或支付违约金。

对合同执行过程中需修改或变更合同条款内容的项目，要及时核实提出意见，修改计划内容和变更合同。

对完成合同技术指标的项目，组织验收工作。

按照合同的约定，负责组织项目实施，并合理安排和使用经费，按时向甲方偿还合同规定的经费。

在合同有效期内按甲方要求的时间提供半年和年度合同执行情况报告、经费使用情况等统计报表。

在合同执行过程中需修改或变更合同内容的，应及时通知甲方，并按甲方第四款的规定处理。对于未及时通知甲方或自

行变更合同内容的，必须承担违约责任。

按合同规定指标完成后，应及时整理和向甲方提出验收申请，并提供验收所需的完整技术资料。

负责保证监督乙方全面履行项目合同的各类条款，并配合甲方对乙方检查履行合同工作。

对于乙方违约所造成的损失，负责追偿后向甲方偿还。

该项目甲方以_____形式资助乙方_____万元人民币。

还款日期为_____年_____月_____日。

四、甲乙丙各方一致同意，本项目完成的总体目标及经济、技术指标是：

1、总体目标：自_____年_____月至_____年_____月，实现总投资_____万元。本项目完成时企业达到年生产能力_____，企业资产规模达到_____，就业人数达_____人，并通过甲方的项目验收。

2、经济指标：到_____年v月实现年销售收入_____万元，年交税总额_____万元，年净利润总额_____万元，年创汇_____万美元。

技术指标：项目产品的主要性能指标

项目产品达到的质量标准

企业通过的质量认证体系

项目产品执行的质量标准

项目通过的国家相关行业许可证

五、甲乙丙各方确认，本项目实施阶段目标是：

1、____年____月至____年____月： 2、____年____月至____年____月： 3、____年____月至____年____月： 4、____年____月至____年____月：

六、甲方拨款计划及乙方的配套资金到位进度：

甲方拨款资金乙方配套资金

- 1、____年____月数额甲方，乙方()
- 2、____年____月数额甲方()，乙方()
- 3、____年____月数额甲方()，乙方()
- 4、____年____月数额甲方()，乙方()

七、甲乙丙各方确认，除甲方首次拨款外的剩余资金，将视项目进展情况，再行决定拨付金额及时间。

八、甲乙丙各方确认，甲方拨付资金用于以下方面：

九、本合同签字生效后，甲方按合同规定进度向乙方核拨经费，乙方按合同规定到位配套资金。乙方应实行专款专用，并接受甲方和丙方的监督、检查，如实按本合同附件一规定之格式，填报半年及年度项目监理信息调查表。

十、乙方应在本项目完成后的二个月内，按照《黑龙江省发展高新技术产业专项资金项目验收办法》(黑科联发[]68号)要求，通过丙方向甲方提交项目验收表。

十一、在本合同生效后5年内，甲方有权因非商业目的(如：在政府性会议、报告、文件、统计资料等)使用乙方企业、项

目信息。

十二、乙方因不可抗力不能履行合同时，应及时通知甲方和丙方，并在合理期间内出具合同不能履行的证明。经甲方批准后方可执行。

十三、甲乙丙各方应严格遵守本合同的各项条款。在项目实施过程中，如发现乙方违反本合同及有关规定，甲方有权撤消或中止合同。撤消或中止合同后，乙方应进行项目清算，并将甲方支持剩余经费如数退还，同时，甲方在今后三年内不再受理乙方的申请。

十四、各方如发生争执，应协商解决，协商不成，任何一方均可向黑龙江省仲裁委员会提起仲裁。仲裁是终局的，对各方均有约束力。

十五、根据项目具体情况，经各方协商订立的附加条款作为本合同的不可分割部分。

十六、本合同未尽事宜，参照《黑龙江省发展高新技术产业专项资金管理办法》及相应的实施细则执行。

十七、本合同一式六份，每方执两份，每份具有同等法律效力。

甲方(委托方)：

项目推荐处室负责人(签字盖章)：

第一审查人：

发展计划处负责人(签字盖章)：

单位法人代表或委托代理人(签字盖章)：

计划合同专用章

年月日

乙方(委托方):

项目技术负责人(签字盖章):

单位法人代表或委托代理人(签字盖章):

项目承担单位(盖章):

开户银行:

帐号:

电话:

传真:

地址:

年月日

丙方(委托方):

项目推荐单位负责人:(签字盖章):

项目推荐单位(签字盖章):

开户银行:

帐号:

电话:

传真：

地址：

年月日

项目合作协议书

甲：，身份证号：，籍贯

乙：，身份证号：，籍贯

甲乙双方本着公平、平等、互利的原则订立合作协议如下：

第一条 甲乙双方自愿合作经营百川投递项目，总投资为壹万元(10000元)整，甲方以人民币方式出资壹万元(10000元)，乙方以人力资源和团队资源方式投入。

各合伙人的出资仍为个人所有，届时予以返还。

第三条 本合伙组织经营期限为一年。如果需要延长期限的，在期满前六个月办理有关手续。

全体合伙人承担。

第五条 组织固定资产和盈余按照取得的销售净利润的甲方40%、乙方60%的比例分配。

乙方不得私下接单：如有违反，追究相关责任。

第六条 组织任何一方对组织债务后，另一方无需清偿债务负担。

第七条 每年项目产品总销售利润的，按月结算。乙方应按口头协议遵守上班时间，以及合作事宜。

第八条 本协议未尽事宜，双方可以补充规定，补充协议与本协议有同等效力。

第九条 本协议一式贰份，合伙人各一份。本协议自合伙人签字(或盖章)之日起生效。

第十条 自协议签订之日起，乙方需要负责技术和市场开发及售后跟进，甲方负责管理及日常事务。

第十一条 本协议有效期暂定三年，自双方代表(乙方为本人)签字之日起计算，即从____年__月__日至____年__月__日止。

第十二条 争议处理

1、对于执行本合同发生的与本合同有关的争议应本着友好协商的原则解决；

第十三条 本协议到期后，双方均未提出终止协议要求的，视作均同意继续合作，本协议继续有效，如果不再继续合作的，退出方应提前三个月向另一方提交退出的书面文本，并将己方的有关本合同项目的资料及客户资源都应交给另一方。

第十四条 违约处理

如果一方违反本合同的任何条款，非违约方有权终止本合同的执行，并依法要求违约方赔偿损害。

第十五条 协议解除

- 1、一方合伙人有违反本合协议的，另一方有权解除合作协议
- 2、合作协议期满
- 3、双方同意终止协优议的

4、一方合伙人出现法律上问题及做对企业有损害的，另一方有权解除合作协议

第十六条未尽事宜，双方可再协商补充协议，补充协议同等本协议有效

第十七条本合同一式两份，双方各执一份，具有相同的法律效力

甲方：(签章)乙方：(签章)

地址：地址：

合同签订地点：_____

合同签订时间：____年__月__日

甲方身份证复印件

粘贴处

乙方身份证复印件