

最新大学会计实训心得(汇总16篇)

通过读书心得的写作，我们可以进一步加深对书籍的理解，同时也可以将自己的思考与他人分享，从而获得更多的反馈和启发。接下来是一些详实可信的培训心得样本，提供给大家参考。

大学会计实训心得篇一

郑经理给我们做入职培训的时候教我们勤劳致富，勤俭节约。的确，我们现在已经是成年人，虽然未能经济独立，但是也应该努力学习将来工作所必须的技能。社会在向我们打开大门，没有理由还躲在学校的温室里睡懒觉。在x□每个人都是十努力工作的，从李总到普通员工身上都散发着热爱工作，努力工作的正能量，我自然深受感染。每天乐观而勤奋地生活，才是有意义的人生。

实习以来，我在学校的学习效率提高了。虽然在读的是税务和法学双学位，别的同学晚上在休息的时候，我还要上双学位的课。别的同学周末出去玩，我则要珍惜泡图书馆的时间，把学科作业做完，把专业非专业书籍看完。晚上有空的时候就跑去跑步，身体是革命的本钱，当然不可以放松锻炼。如此忙碌充实地生活着，因为身体和心灵的双重满足，我比谈了恋爱还容光焕发。

在x□锻炼我有有条不紊的素质，

税务师事务所要求员工具有专业性，严谨性，有耐心和责任心。繁琐的工作。

最能考验人的意志。要学会在不断重复的工作中领悟出道理，才会不断进步。帮着粘贴发票和扫描原始凭证，这都是最基本最琐碎的工作，却都需要有条不紊的素质。

在做这些工作的时候，我意识到它们的重要性，不论一个人学历有多高，简历上的经历多么辉煌，最重要的还是人自身的能力。能力包括专业素养，职业道德，为人处事等等，这些都是平时工作中一点一滴培养起来的，没有一步登天的可能。我很庆幸能在x提供的这个实践平台上积累经验，不断成长。

在x□锻炼我快速反应的能力。

第一天来x□我独自在前台工作，很多情况都是第一次接触，需要我快速思考出对策。自学前台工作手册，遇到问题先思索我该怎么做，我这样做应不应该。确实不懂的多问经理，员工和实习的前辈们。正如经理所说，前台是公司的枢纽，又是公司的门面。它的工作看似轻松，其实时刻不能松懈，时刻考验着我能否敏捷得体地应对各种事情。

第一次出外勤，去世贸大厦送资料，被告知可能要遇到对方公司来自迪拜的老板。作为广外的学生，在学校是常常见到外国人，我们英文的外教也很容易沟通，因此不觉得紧张。这些对于公司职员来说是最普通的工作，对于我这个大三在校生成来说都是新鲜事。

许许多多的第一次让实习生活充满了乐趣，我像一个发现新大陆的水手一样兴致勃勃，于是用心发掘它们的特点，仔细体会其中乐趣。

经验需要积累，能力需要培养。在工作同时不断反思自己有哪些地方需要改进，这才算真正学到了东西。在x实习的两周中，我体会到老师所说的：“年轻是人生的资本，但阅历是人生最宝贵的财富”这句话的含义，感谢x!

会计实习生的心得体会5

大学会计实训心得篇二

这次实习，我对该公司的一些情况有了一个基本的了解。

1、公司成立不久，应加大宣传力度，让更多的老百姓都知道有“鸿源”这个牌子，更知道这个牌子的产品是做何用途的，这样公司的业务面才会越扩越大。

2、在管理制度上，应该建立奖惩分明制度，在我实习期间，让我感觉最明显的就是在管理体制上，制度不明确，赏罚不分明，这样不能够调动员工的积极性，从而降低生产量，减少利润。

3、公司的财务体系还不是很完善，财务人员的素质还有待于进一步提高。在所有的凭证中，仓库人员只核算材料数量，而没有接触金额的核算。金额的核算一般由财务室来完成，这与我们所学到的凭证做法有一定的出入。

4、在今后的公司发展上，应注重规模效应，培养团队精神。就该公司的目前情况来看，规模还仅限于小机械、分工作业式，还没有形成一定的规模。再一点，各部门的协作能力不是很好，还没有培养出一种团队精神。

实习真的是一种经历，只有亲身体会才知其中滋味。

经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我四年大学中难以学习到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以

外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

实习虽然结束了，再过两个多月，我们真的就要走上工作岗位了，想想自己大学四年的生活，有许多让我回味的思绪，在这个春意盎然的季节，伴随着和煦的春风一起飞扬，飞向远方，去追逐我的梦！

大学会计实训心得篇三

古人云：“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”意思是说：从书本上得到的知识毕竟比较肤浅，要透彻地认识事物还必须亲自实践。所以在大学生完成全部课程之后，学校会安排实习。对于我们会计专业的学生，平时只看重理论学习，缺乏实践经验，因此实习对我们来说显得更为重要。

在这次实习过程中，我系统的掌握了填制和审核原始凭证与记账凭证、登记账簿、以及编制报表的会计工作技能和方法，而且理论知识得到了巩固，通过这次的实习，我将会计理论与会计实践相结合，并有了以下的深刻体会。

一、理论和实践相结合是最重要的

通过实习过程我发现，单单是掌握理论知识对于我们来说是不够的，从刚进大学开始我们就在学习会计理论，可以说是

非常熟悉了，有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但是在实践过程中我发现很吃力，感觉自己好像从来没学过会计知识，这让我深刻的体会到，实践对工作的重要性。

二、工作中要有足够的耐心和细心

会计工作本来就很繁琐，实习过程中我更是深有体会。在开始实习的时候，整天对着枯燥无味的账目和一大堆密密麻麻的数字，让我很头痛，以致于简单的填写凭证、记账都会错漏百出，试算不平。出错越多，越是心浮气躁，越是心浮气躁，出错就越多，形成恶性循环。到后来，指导会计师找我谈话，悉心的教导我，加上我自己的努力，我终于可以独立耐心的完成任务了，因此，我体会到，在会计行业切忌粗心大意，心浮气躁，我们要有一颗平常心。

三、扎实的理论基础是必不可少的

在大学的时候，我总觉得我的理论知识已经很扎实了。主观的认为所有工作都大同小异，只要掌握其中的规律就都能应付。但是在会计实习过程中，我才发现自己真的是井底之蛙。平时所学的根本不够用，细节方面更是错漏百出，例如：书写的技能，如金额的大小写、日期书写的规范性等等。还有就是根据相关的实习数据资料，在填写原始凭证、记账、编制各种账表时屡屡受阻。想想原因，多半是因为平时的理论知识不够扎实，经不起实践的考验啊。这也是我实习过程中得到的一个教训，所以扎实的理论是前提。

以上就是我这次会计实习的心得与体会，这次实习丰富了我的阅历，让我能全面的了解这个社会。我相信，只要努力奋斗，我的未来一定会很美好。

会计实习心得2

大学会计实训心得篇四

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它能够使我们在实践中了解社会、在实践中巩固自己在学校所学的知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，是我们走向工作岗位前的一种积累。

一、实习单位

二、实习主要过程

刚踏进__税务所，面对这个新环境我显得很窘迫，由于没有去公司上班的经验，所以紧张地有点说不出话来，含糊其词地把自己的大学生活、学习情况作了一个简单的汇报，然后就是沉默不语了。_姐看出了我的局促感，就亲切的叫我坐下了，问我有木有吃早饭等等家常话，然后把公司的实习生手册给我让我先看一看。看完后张姐对我说每个新来的实习生必须先去做投资部工作一个月才能进会计部门，我刚开始不知道投资部是干嘛的，也不了解公司为什么这么安排。但是我想作为一个新来的实习生应该服从公司的安排所以我就答应了，后面的日子证明了先去投资部是一个不错的安排。

到现在为止我也不是很清楚第一天上班心里面到底是个什么感觉，只知道既有点紧张又有点兴奋。兴奋的是能够接触到很多很多在学校里看不到、学不到的东西，紧张的是万一这个工作我不能胜任怎么办，不能很好的完成陈经理吩咐的工作而受到批评怎么办。我刚进投资部的时候里面有两个同事，但当天就走了一个，他在这已经做了一个月了这是要转去会计部了。再接下来的三天里我没有接到陈经理给我的任何工作（因为在投资部有一个员工就足够了，这是我后来工作得出的经验），工作基本上都是给另外一个实习生吴某。三天后情况发生了改变，由于_某周末踢球的时候把手摔断了，这使得他不得不辞职回家养病去了。于是，接下来几个星期我忙的

是昏天黑地啊，每天基本上都是在外边“跑业务”，虽然是很辛苦但是我学到了不少东西这是必须承认的。在一个月里我基本上把广州的所有政府部门跑了个遍，政务中心、海关局、检验检疫局、外汇管理局、劳动就业中心、国税地税等等。我学会了如何办理海关进出口业务，这个我前后跟了大约三个星期；我学会了如何办理、注销、更改组织机构代码和企业法人营业执照；在办理这些业务的时候我经常犯一些错误，有时候甚至在一个问题上栽两次，在陈经理的“教育”下我基本上改正了这些错误。这些错误不仅让我学到了如何做事，更让我学会了如何做人，这才明白公司为什么先让我们在这里锻炼一个月。会计做账是一个很细致的工作，让我们先在投资部做一个月不仅可以学到专业知识，还可以让我们学会注意细节让我们在去会计部门做账的时候能少犯低级错误，这真是用心良苦啊！

开始一段时间经常会碰到一些看似熟悉但是不会做的凭证，虽然在学校的时候做过两周的模拟实训但毕竟实训和实践还是有点差距。每当这个时候主管会很认真的给我讲解，然后我会用笔记在笔记本上，正所谓好记性不如烂笔头嘛。在接下来的日子里，我所做的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。做过会计模拟实习的人都知道。

实习是一场体验，一场对社会和的生活的体验。无论在这次的体验中我们取得了怎样的成绩，我们在今后的生活和任务都会逐渐发生变化。我们的舞台也不再将停留学校，而将会扩展到整个社会！

但在此之前，通过这次实习所收获的经验 and 知识，我的思想和能力都得到了积极的发展进步！如今，虽然实习确实结束了，但成功实习中走出来我的思想也变得更加复杂。现对自身实习经历的心得体会做记录如下：

一、环境适应心得

开始实习也就意味着走出了校园。回想起来，即使是现在我都还记得第一次来到公司时激动的心情。虽然当时对公司的环境和规矩都还非常的陌生，但看着在办公室内井井有条的同事前辈们，我自己也不禁绷紧神经，严阵以待的准备迎接接下来的工作目标。

在公司的环境中，我认识到了严格的纪律和责任。尤其是作为一名会计实习生，在工作中每一个任务都要严格按照规定的要求去完成，必须保证工作准确、严谨!这和学校练习中那种错了可以再来一次是不一样的。在公司里，每个人的工作都会对整体造成影响!也正是这份责任，让我在工作中发生了质的变化。

此外，在生活和人际环境中我也发生了很多的变化，走出校园的独自生活给我带来了许多的麻烦，但相对的也让我我掌握了许多独立生活的技能。并且在新的生活区域和工作队伍中，我也认识了很多的前辈和朋友，从他们的身上，我也学到了很多。

二、工作自我感受

在这份实习的工作中，虽说比起在学校中要难了许多。但说到底也只是细心和耐心的比拼!仅仅是一个最简单的表单，如果肯下功夫，就一定能做好!但如果散散慢慢的去对待，就容易出现错误。其次在工作中也有很多的技巧和方法能提高我的工作效率和准确性，这些都要我们在一边工作的同时一边努力的掌握!

在这段工作的经历中，我一直严格的要求着自己。带着对工作的热情和奋斗精神，在实习的锻炼中和大家学习了很多学校中没有的知识和经验。这些经验不仅让我的能力得到了提高，对与社会以及会计这个行业也有了更深的了解!

如今，实习虽然结束了，但我收获的这些知识和经验却会陪

我一直走下去，不断的改进、提升，最后一定能成为更加出色的能力，让我在未来的工作中取得更优秀的成绩！

其实说是实习也算不上，只能说是跟着别人学了一些东西，了解了一些东西，真正把所学的东西用到工作中的并不多，因为本来专业课基本都还没怎样开课。这么短短几天的实习，让我觉得自己欠缺的还很多，我一向认为的确会计的工作的确经验的要求会多一些，但是其实理论是否扎实也是很关键的，毕竟会计的专业比较强，而且有一些比较死的东西是务必掌握的。如果没打好理论基础，真正到了工作会没有头绪的！

自己只是帮忙录一些原始凭证，刚开始以为就应不会很难的，因为先前有看过他们已经做好的记账凭证，觉得还是比较简单的。但是到真正自己来做的时候，就没那么简单了，就几张原始凭证自己还是折腾了一个上午，上基础会计的时候老师讲过的许多类似问题都出现了：当你拿到原始发票的时候你务必决定这笔业务到底归属于那个会计科目。像费用你单就依据凭证既能够归入管理费用也能够归集到制造费用，这就要看你对公司业务的流程、生产的流程是否了解、熟悉了，自己对此并不熟悉，所以做起来还是并不那么顺手。

我想这就是所说的会计需要经验的原因吧。在做分录的时候，一笔业务涉及两个以上的账户时，能够做成复合会计分录，那时，上课听得很懂，但到实际操作中又是另外一回事了，碰到这中问题的时候我还把它做成几个简单的会计分录，当时就觉得这样仿佛不是很对，总觉得少弄了什么，等我把记账凭证打印出来一看，才恍然大悟过来。所以又回头去修改，把两个分录合并起来。虽然这分开做分录没有犯什么原则性的错误，但是这样就显得不专业了，一笔业务处理变得更加繁琐了，也不好全面反映经济业务的状况。还有原始凭证像发票之类的务必完整，企业购买材料务必发票、请购单、入库单这些都务必齐全，才能入账。之前虽然也学了，也了解，但是这次整理了原始凭证发现自己并没有把这些东西都串起

起来，所以当自己要动手去整理的时候有些没有头绪。

实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个知识点都懂了，但没有把知识串起来，到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，明白就应做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说就应学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此。

在实习中让我认识到了两点。第一，自己去实习的时候，那个工厂正在建账，虽然自己只是帮忙录一些原始凭证，没有真正参与他们是如何建账的，但是听了一些他们的讨论，还有结合自己的一些体会，觉得要做好会计务必能够理清思路，理清思路就不会在具体的工作中没有方向，就能一个一个问题解决好，不会总是在一个问题上重复，会更有效率。第二，会计有些工作还是会枯燥一些的，当你已经理清大概轮廓如何去做了，接下来就会是一些重复的工作，像输入产品入库资料，做起来比较枯燥，而且需要细心和耐心。

虽然实习的时间很短，但是自己还是学到了一些东西，明白以后应该怎样更好地学习专业知识，关键的是去实践，才能发现自己的不足并加以改善。

为期两个月的实习结束了，我心中无限感慨，这次的实习让我受益匪浅，在整个过程中，我不仅接触到公司的整个会计业务流程，包括下级财务部门和上级财务部门的交流，还把专业理论知识运用到实践结合过程的同时更学会了与人交际的各种技能。通过师傅们的协助，更重要的是自己的努力让我学到了许多，当然，除了成功的经验，在实践过程中所得到的“教训”也是一笔宝贵的财富。

在实习期间，师傅主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的工作。我认真学习了公司的会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计

工作的全部过程，掌握了财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。

在实习期间，我学到了在学校里没有学到的知识。

一、虽说记账看上去很简单，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了只要改下就可以了，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如：

1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！

3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷双方就不能持平了。

二、会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础，体现了会计的规范性。

三、登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。所以，我觉得在学校时，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，要想适时地学习各种有关知识也是信手拈来。

通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始，使我对会计工作有了进一步的认识。在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识。

当然，此次体会社会给我的震撼并不限于工作方面，也在为人处世上给我上了一课。从在公司实习的第一天起，团结和概念在我眼前展开了详细的解释。分工的明确细致决定了所有人都是相互影响的，只有发挥团队精神，积极协助他人，才能发挥最好的功效。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，它也让我更加懂得了做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵和人生的真谛，让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。这些实践在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作

中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

今日的工作有些累，可是忙忙碌碌了一整天下来觉得很充实。上午给凭证贴标签，贴在包角的侧边，然后标上这本凭证的起止号和所属月份，按顺序放好。我整理了二月份的凭证，有一百多本，也可能是不太熟练的缘故，足足整理了三个小时，弄完后肩膀还真有些酸。午休后师父叫我帮忙一齐把这些凭证送往档案室，着实让我开了眼界，档案室很大，整齐地排列着档案柜，是比较高级的那种，下头带滑轮的，沿着下头的轨道能够移动。我们还要把一本本凭证装进牛皮纸制的盒里，然后按顺序摆入档案柜里。记得考会计证时书里有一章专门讲会计资料的保管和销毁的，今日看到这满屋子的凭证和帐簿时还是被震撼到了，很多年前的凭证还都完好无损地躺在那里呢。资料不多，可是杂七杂八的我们还是弄了挺久，师父说会计就是这样一个琐碎的工作，并不复杂，可是却容不得丝毫马虎和大意，一旦出错就会浪费很多时光和精力去弥补。

大学会计实训心得篇五

通过实习，我接触到了真正的账本、凭证，亲手进行了简单的实际业务的处理，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，使我对会计实务的'认识从纯理性的上升到实践，从实践中的感性认识上升到了更深刻的理性认识。

尽管实习的时间并不是很长，但受益匪浅，我深信这段实习的经历会对我今后的学习和工作会带来非常积极的影响。

大学会计实训心得篇六

会计是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20_年_月10日至23日在_食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

以下是此次实习中的一些心得和体会：

- 1、会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

- 2、在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工

记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。

3、会计电算化是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。

实习单位是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。

4、通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始。而且充分认识到自己的不足，由于电算化并不是每一个单位都可以普及，现在我国很多会计主体都是以半手工、半电算化的方式进行会计核算，所以在实习的同时对学校没有学到的珠算知识进行自学。

处在这个与时俱进的经济大潮时代，作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，走向工作岗位时，能够让自己成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济做出自己应有的贡献。

大学会计实训心得篇七

这个寒假有幸去xx会计事务所实习了两周，期间虽然满辛苦，但学到了不少实务知识。

在这短短两周的实习中，我完成了公司给我们安排的以下实习工作：

- 1、了解会计师事务所机构组成，人员职责，基本业务。
- 2、分别熟悉事务所各种会计业务的操作流程，行业规范，协助会计师完成各类业务。
- 3、配合工作人员完成各种办公室日常工作。

公司分审计一部和二部，我们几个实习生都分在一部工作。现在我先按实习时间总结下实习内容：

第一天早上8：00正式到公司报道，随后由负责审计业务的主任会计师x老师给同时去实习的三人开会，大概介绍了会计师事务所的具体情况，主要是公司发展历史，机构人员设置，经营业务范围以及目前经营状况等，同时对我们实习人员提出的相关问题做了解释说明。最后，明确了我们实习期间的主要工作任务，并提出了相关要求和期望，鼓励大家在新的环境里认真学习，努力工作，争取在实习期间有所收获。还给我们每人分配了一个师父，我跟x老师。

开始两天时间，在事务所内熟悉情况，并帮忙完成各项办公室日常事物。每天空闲时间自己翻阅以前审计的工作底稿和审计报告，自己熟悉审计的一般流程和该注意的一些事项，并了解最近的会计政策，从宏观经济，会计制度，证券，法

律等等方面作以了解，这些都是在今后的工作中经常用到的法律法规，给我们提供了很好的学习机会，使我们获得了行业相关的第一手资料。

第二周一开始，开始进入审计业务的实际练习操作阶段，主要是在老师的指导下做一些测试工作，协助完成工作底稿。起初，比较生疏，就先自己翻看客户提供的各种资料，包括凭证，总分账，明细账，固定资产明细表等等。然后开始进入抽查凭证工作，开始由老师写出需要抽查的内容和项目凭证号，我们只负责查找凭证是否相符，尤其是涉及大额支出项目，计提折旧项目以及涉及税金项目。老师说：抽查凭证工作是审计过程中一个至关重要的程序，很多问题都是在抽凭时发现和暴露出来。在我们逐渐熟悉抽查凭证的原则和方法后，就独立完成抽查工作了。在此过程中，会遇到一些问题，例如凭证号不相符合，原始凭证不完整等等，在经过老师确认指导后我们写下自己的意见建议。虽然抽查凭证并不难，但查找对照比较烦琐，而且责任重大，这让我有较深刻的体会。

第三天x老师要外勤，去x的一家制药企业——xx制药有限公司做审计。我也跟去了。业务具体是这样的□xx的一家制药公司要收购x的x生物技术有限公司，要求我们对x公司成立五年来作个全面的审计。后来与企业的新老总谈话中了解到，原来他们两家企业中签订的合同是这样的：收购时被收购方说自己的资产是xx万，评估出来如果少于这个数，那被收购方就要赔偿一定的钱以补偿收购方。知道了这个后我们就开始工作了。老师先给另外两位师姐布置了工作（他们应该是老师的助理），就来跟我讲我的工作，当时好意外，居然我也会有事做，本来以为他会让我在边上看看的。他让我盘点银行存款和货币资金。

今天先书面盘点，以帐面为主。我们要做x年的。从x年开始，那时企业刚刚办起来，业务还不是最多，我翻了下银行日记

帐，很奇怪的发现他们怎么把购置电脑啊什么的都记为在建工程，问朱老师，他说应该那时候企业还没投入生产，就先记在建工程，到投入生产时再一次性转为固定资产，可以这样做吗？书上好像没这么说的，可老师说现实中这么做还挺多。我想可能这就是理论与实务三差距吧。周四，我在事务所协助完成昨天现场工作的后续工作，整理完成工作底稿，完成审计报告的编写，并装订成册，直到送到客户手中，心中有一种说不出的感觉，因为那里面包含着自己的工作，包含着自己的努力，也包含着自己的成就感。

接下来两天事务所里没有很多业务了，毕竟现在是淡季。于是我们就整理事务所的一些文档，我们知道审计的档案管理保存有很高的要求。办公室主任王老师带领我们三个实习学生进行了一些档案整理工作。我们将过去两三年的档案重新码放整齐，并按序号做以说明。另外，老师还手把手的教我们文档的装订方法，几个人一同练习，从排序，打孔，穿线一直到最后的粘贴，编号，最终能够将一落零散的报告底稿整理成完整的报告文件并排放整齐。就是这些看似简单不经意的工作我们这些在校的学生要是不经过锻炼是没有办法做好的，而这些工作也正式以后从业中最最基本的。所以虽然很累，我们却做得很开心。

就这样我在xx会计事务所为期两周的实习生活结束了，虽然时间很短，但内容还是满丰富的，接触了审计的大致流程和主要的工作内容。这使我受益匪浅。

通过这次在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。还了解了事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。

初到事务所时，面对这么个陌生的环境，感觉挺紧张的，于是处处留心。但事务所同事的热情和友好，让我感受到一片

温暖，因为消除了那一层生疏，我开始把事务所当成了我生活的一部分，喜欢上班了。

去xx外勤时，虽然没干什么实质性工作，我至少也了解了注销时，固定资产、有货之类该如何处置。我学习可各个不同类别的企业所做的凭证，其中的大同小异，和课本理论较大的差异。这些都不是我单单靠课本就能学习到的。

当然对于这次实习，同样存在着一些不足之处。一是实习时间短，两周时间不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；第二，对于课本学习内容有所遗忘，以至于在实践过程中时常不知如何解决。对于这些问题，希望有机会在以后的实习中改进。

大学会计实训心得篇八

匆匆四周的见习时间已经结束了，回顾这一个月的时间，有欢乐、有辛苦。欢乐总是大于辛苦，留给我许多美好的回忆。

想想第一周刚来到甘肃航天信息的第一周，我对这里的一切既陌生又新奇。看到航信的每一个人都在自己的岗位上尽职尽责，我也在幻想自己将来的工作状态。第一周的第一天我们主要是做，了解自己的队友，以及了解航信的每一个部门的功能及其职责。看着每一天都有专门的部门负责人给我们做专业的培训，我的心情是激动而又复杂的。跟着培训老师们学着一些基本的知识。

接下来的一周时间里我们又熟悉了开票软件及开票系统，通过老师的讲解我又学会了如何开票，有的时候给客户的软件客户自己不会安装，所以需要 we 远程给客户安装或者上门服务，我在客服中心给客户远程安装过软件，在安装成功的那个瞬间，自己的心里感觉很充实，很自豪。我也被航新安排去工作站跟着前辈上门给客户安装开票软件以及调试打印

机。

从上门服务中，我也体会到了工作人员的辛苦与不易，每天要顶着大太阳去一户一户的客户安装，工作简单而又枯燥，但是又不得不一直坚持下去。向我们的工作人员们致敬。

客服中心也给我们做过培训，从客服中心我知道了作为一个客服人员该有的素质与要求，作为一名客服人员，首先必须要学会要客户沟通，而且还要掌握沟通的技巧，培训之后我们还和客服中心的大姐姐们做了互动的小游戏，从游戏中他们告诉我团队合作的重要性。

我们还和前辈们出去做市场回顾，在市场中给客户宣传我们得a3之类的软件，让客户们了解我们的软件，在这次的市场中让我学到了很多，市场当中形形色色的人都有，不过大多数的客户都很配合我们，虽然极少数的人表现的很不友好。一个公司的市场不好开拓，需要市场部的人员千辛万苦的跑下去然会有意向客户，从而发展成为自己的客户。从这次的市场活动中我锻炼了自己。学到了和客户去打交道，学会了一些基本的与人沟通的技巧。

涉税部门也给我们介绍了他们部门的职责与主要的任务，我也了解了crm系统的作用，我们也给涉税部门录了好多的单子，虽然录单子远远没有在外面跑户那样自由与刺激。但是也很能锻炼人的耐心与细心。虽然大家有时候录得很烦躁，但是还是坚持完成了任务。

我想其实在航信的每一天都是快乐无比的。因为，我们的见习节奏是很欢快的。我在这里成长了很多，收获了很多，我想这给我的职业生涯留下了一份纯真的回忆，因为在真正的工作环境中我想没有这么的轻松与愉快。我喜欢这里，我喜欢航信的每一个人，这里的大姐姐大哥哥们给了我们很多的照顾。我在这里感受到了爱与温暖。如果有机会的话我想我会去航信，我想成为哪里的一员，为航信添一份自己的绵薄

之力。我也希望航信蒸蒸日上，永创辉煌。

大学会计实训心得篇九

学习对工作是有很大的帮助，在学校的时候所能积累的经验，确实对于实习也是有非常大的帮助，学习的会计专业我感觉非常充实，这几个月来的实习当中，我真的感觉非常的有动力，这也让我深刻的体会到了自己还是做出了一些成绩，实习期间的点点滴滴，我真切的认识到了自己的不足，接下来一定要好好的纠正，虽然实习的时间不长，但是我还是有一番心得的。

首先我觉得步入工作之后，不管是做什么事情都应该要端好心态，掌握一个比较好的专业技能，在工作当中，才能够变的更加优秀，学习会计的这个专业我真切的体会到了自己各方面成绩，作为一名大学生这也是我应该要做好的，专业知识是非常珍贵的，在这样的环境下面我还是感觉非常有动力的，大学阶段的学习和生活都是我需要认真维持好的，虽然实习期间的点点滴滴中也会遇到一些困难，但是我还是应该要认真的做好自己各方面的事情，这次在实习当中，我认真的做好自己的工作，平时遇到不动的知识，也会虚心的请教，对于这一点我还是非常认可的，当然我也应该要好好维持下去，大学期间我还是应该要对自己有更多的信心。

实习期间我确实应该要调整好自己的心态，学习会计这个专业我还是真切的认识到了自己各方面的不足，对于自己各方面还是应该要认真去思考，也是应该要积累足够多的经验，对于实习我还是应该要继续维持下去，大学是一个非常好的学习环境，我应该要对自己更加认真一点，通过个人学习能力的提高，我专注对专业知识的提高，无论是在什么事情上面，都应该要去接触更多的知识，会计这个专业，我觉得还是非常有信心的，我也会是应该要认识到自己各方面的不足，当然除了这方面之外，我在这次实习中也体会到了，除了学校步入工作当中的那种不易，工作和学习不一样，无论是什

么事情都应该要做好，没有理由给自己找借口。

三个月的时间下来，这种感觉也是非常的明显，所以我希望自己能够做的更加的认真一点，无论是在什么阶段学习都应该是我要去积累的，在这些事情方面，我还是需要继续维持下去的，所以以后我一定会做的更好，提高自己的专业水平，以后正式步入工作之后，更加的努力。

style="color:#125b86">会计实习生实习心得体会范文3

一个多月的暑假过了大半了，历时一个月的专业实习也结束的很匆忙。一个月很短也很长，让我还没在公司工作烦呢就结束了，同时也让我学到了很多的东西，受益匪浅，感觉这个暑假都变充实了，在__公司的实习既开阔了视野，又增长了见识。下面是我从这次实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计知识和道理：

会计在公司里占据着越来越重要的地位，会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬到实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。只有把从书本上学到的理论应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

平常在学校学到的都只是课本上的知识，缺乏工作经验，还不能满足会计工作的需要。为了积累关于会计专业的工作经

验，我在__公司获得了一次十分难得的实习机会。实习期间努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处。

这里的同事对我非常和气，他们耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑也是有问必答，尤其是会计的一些基本操作，都给予了细心的指导，我很感激他们对我的教导。在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在他们的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

在这里我的收获很大，我学会了录入业务、记账、登帐、填制记账凭证、使用打印机等好多的知识，掌握了会计工作的基本流程，也学到了不少为人处事之道，认识到不断学习的重要性，更多的了解了会计专业的特点，发现电算化在公司的使用日益普遍等等。以上就是我的实习收获和所得。

公司里凭证的填制已经基本上由电脑生成打印机完成，很现代化，而且我发现这里所使用的用友软件很方便快捷，网络已经能很好的为公司服务了。

在结账以前必须先对账，对账主要是为了发现和纠正记账过程中出现的差错。因为在会计核算过程中难免会出差错，而且差错可能出现在各个环节，如记账凭证填制中的错误、记账过程中的错误、实物保管过程中的疏忽等等。因此，在会计期末将账簿同会计凭证、其他账簿、实存物资相核对，可以保证账证相符、账账相符、账实相符，是会计信息真实可靠的保证，同时为报表的编制打下了良好的基础。

对账中的错误让我又重新温习了查找错帐的方法：差数法、尾数法、除二法、除九法。除二法是查重复账用的，除九法是查数字颠倒的，差数法是查少计账的，尾数法是用来查少计尾数的。还可以这样分成两种方法，一、查找漏记、重记错差的方法。总帐与分帐不平时，如果差错数是72，就得先看凭证上有无72这一笔数字。如果发现这一笔，就应看有关帐户是否有漏记、重记的情况。二、查找反方向差错的方法。这种反方向的差错数，一定是偶数，可用“2”除尽。所得的商数就是差错数。

电算化在公司的普及使用，让我对电算化又有了更新的认识，会计电算化是会计技术和计算机技术相结合的产物，会计电算化的不断发展，要求会计电算化人才培养要突出实务性特征，要使会计电算化人才能够迅速理解适应和进入计算机会计实务环境，能够熟练从事手工会计操作和运作财务软件，具有从实务中学习和进步的能力。会计电算化人才是一种复合型人才，无论其侧重哪一方面，都应该拥有足够的会计和计算机两方面的知识，懂得计算机技术手段，能将会计工作转化为计算机应用；要熟知一些计算机环境下的会计运作方式和模式。在我国，随着经济的持续发展，对会计类专业人才的需求一直处于一种上升的趋势，即使是大学生人数激增，毕业生就业困难的今天，会计类专业的就业形势也明显的比其他专业的要好，在各地的招聘职位需求排行榜上，财经类专业一直处于，根据调查结果显示，社会对会计电算化专业毕业生需求意愿较强，九成单位有长期需求。

因为公司分工较细我是在销售部实习，所以涉及到的都是和资金流入有关的会计科目，应收账款很常见，使我对应收账款有了更多认识。应收账款是指企业因赊销产品、商品或提供劳务而应向购货单位或接受劳务单位收取的应收款项，是企业因销售商品、提供劳务等经营活动所形成的债权，是企业流动资产的一个重要项目。随着市场经济的发展，商业信用的推行，企业应收账款数额普遍明显增多，应收账款的管理已经成为企业经营活动中日益重要的问题。应收账款的功

能主要有以下方面：1、扩大销售，提高了企业的竞争能力。2、减少库存，降低存货风险和管理费用的开支。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。还有就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

大学会计实训心得篇十

作为单位出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

1、现金业务

本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

2、银行业务

日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行

结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，及时掌握银行存款余额情景，逐笔序时认真登记银行存款日记帐。

3、本职工作

对于本职工作，严格执行现金管理和结算制度，定期向财务主管核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时回收整理各项回单、收据，。根据财务主管供给的依据，及时发放员工报销和其它应发放的经费。在工作中坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、审核人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。当然还有最重要的一方面就是保管现金、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制的意识;也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失的意识。

4、厉行节俭，保证采购科学合理

由于领导的信任，本人还担任办公室后勤物品采购工作。本着厉行节俭，保证工作需要的原则，我始终坚持做到多请示、多汇报、不该购的不购，不该报的不报，充分利用办公室现有资源，科学调度，合理调配，能用则用，能修则修，以最小的支出，取得最佳的效果。

5、廉洁自律，力树财会工作形象

财务工作是重点岗位工作，要求工作人员务必做到廉洁奉公、遵章守纪，忠于职守。我始终坚持认真学习财务相关法规，坚持以自律为本，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自我，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

二、存在不足和下年度工作计划

1、存在不足

2、下年度工作计划

20__年已经到来，为迎接新一年的挑战，我给自我做了以下计划：

1、提高自身业务本事。

在上级部门的正确领导下，勤奋学习，扎实工作，继续加强学习。深入学习实践科学发展观理论。同时认真钻研业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自我的会计业务知识。要立足公司发展变化的新情景，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，为领导出谋划策，提出可行提议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与和决策本事。

2、发挥协调功能。

财务工作综合全局，协调各方，承内联外，对于职责内的工作必须要抓紧抓好，并且做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实，对于职责外的工作，也要义不容辞的承担起来，保证各项工作的全面推进。

3、发挥主观能动性

财务工作的程序性要求很强，所以在工作中要坚持头脑清醒，分清主次、不怕麻烦，争取建立一套科学的工作制度、工作程序，使每项工作都有章可循。

回顾这一年来的点点滴滴，每当完成一项工作任务，即使忙一点，心里还是感到很欣慰很踏实，在新的一年里，我还需

要在工作上更加进取主动，态度上更加认真负责；另外，我能有此刻这点小小的提高，这都得益于领导，前辈的帮忙与交流，我真正感受到了领导的关怀和期望，同时也由衷的钦佩他们渊博的知识和丰富的实践经验。

作为一名普通的员工，我的工作再普通可是了，象我这样能做好自我本职工作的同事还有很多，我们能在过去一年圆满地完成任务，主要在于各级领导的关心和大力支持，采取各种灵活多变的方式和方法去解决各种不一样的问题，我只是和所有我们公司的其他员工一样，尽自我的最大努力期望对公司能有所贡献。

我想，普通的工作也并非意味着追求的终结，我处在一个比较平凡的工作岗位上，所以我更应当去实现我的梦想和追求，无论结果如何，即使平凡也不能平庸。更何况追求过程的本身就是一种成长，一种提高。在新一年中，我必须更加严格地要求自我，积级参加公司的各项活动和学习，从去年的工作中认真吸取经验，缩小在业务上的差距，让自我今后的工作更加严谨有序，让自我以更踏实的态度为公司的发展作出自我的努力，决不辜负大家对我的期望！

同时我也衷心期待领导和前辈能够多多在工作上指导我，在思想上帮忙我，我会尽力为公司的进一步发展和壮大发挥自我应有的作用。最终，我再一次衷心感激我身边的每一位同事和领导，有了大家这样的好同事好领导，在这样的一个优秀的团体里，我相信我们的公司明天会更好！而我们将收获无限的期望！

大学会计实训心得篇十一

2019年x月x日

二、实习单位概况

公司是专业化国际集装箱码头，地理位置优越，拥有广阔的经济腹地和便利的水运、铁路、公路交通网络，融合吸收先进管理经验和专业技术，利用其广大的客户基础和航运网络，促进了集装箱运输业务的迅猛发展。

三、实习内容

本人在工作岗位是负责公司财务部门的会计工作。公司财务部大概有十五个人，财务经理是一位非常乐于帮助新人的经理特意安排了公司信贷经理和主办会计带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是财务管理专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。

我们三个组成了一个团队。主办会计先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她很年轻，英语也很好，我把她作为我的榜样!她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学

科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，广州集装箱码头有限公司基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

四、实习收获与体会

我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！

在一个多月的实习中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于会计报表以外的知识。制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这一个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。慢慢的对于会计这行我也有了一些实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对会计热情。会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。这些也是自己所属专业领域里所没学到的知识。虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好。正所谓没有只有更好！

在这短短的两个月时间里，收获了很多。

第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。

第三，工作交际。在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。

五、实习总结

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

- 1、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。
- 2、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。
- 3、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门

是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分”。

总之，在这次会计实习中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。我可谓受益非浅。实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此。同时，在和置业的人交往过程中，我总能学到不少东西，但也看到自己的差距和不足。

这两个月来很感谢_公司给我这样的一个学习机会，重要的是单位的财务经理和带我的两位前辈对我的教导及其他同事对我帮助。同时也感谢我的指导老师，在我实习工作的期间也相当的关心和照顾。

大学会计实训心得篇十二

我调任到如今财务部出纳，在财务部业务种类繁多的'地方，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。回顾这几个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，进取配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度 and 最好的状态进入自我的工作状态。我的缺点也是不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

首先，在领导的帮忙下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮忙下使我学到了很多工作中的知识，使我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，必须要好好工作，来体现人生价值。同时为了提高工作效率，平时自学电脑知识和erp的出纳知识及操作，利用erp使工作更加准确和快速。

其次作为公司出纳，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责，过去的几个月里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、日常工作：

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。
- 3、根据会计供给的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。
- 4、坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。

二、其他工作

- 1、迎接公司上市财务审计，准备所需财务相关材料为迎接审计部门对我公司帐务情景的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮忙和鼓励。
2. 完成领导交付的其他工作。

三. 回顾检查自身存在的问题，我认为：

一、学习不够。当前，以信息技术为基础的会计软件的应用及理论基础、专业知识、工作方法等不能完全适应新的工作。

二、对针对以上问题，今后的努力方向是：

加强理论学习，进一步提高工作效率。对业务的熟悉，必须经过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题、解决问题的本事，努力学习，争取在明年取得会计从业资格证书。

进行。在即将到来的20__年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

大学会计实训心得篇十三

经过一个多学期的学习，我们在老师的指导下进行了两个星期的会计手工实习。我们按手工记账的程序和方法进行了全方位，全仿真性的了解。

实习中，我们组织三人一组。由一个组长带领两名组员组织和指挥实验小组会计模拟实验的操作。

首先，我们根据实验资料中的经济业务摘要编制会计分录。然后设置t字账，编制科目汇总表、开设总账、登记期初余额、且根据科目汇总表登记总帐并结账，最后根据总账及其他有关资料编制资产负债表、利润表和现金流量表。

在我所在的小组中，我担任写分录、根据科目汇总表登记总账、登记记账凭证的工作。在登记记账凭证时，我自以为对单据等并不陌生，但是在实际操作时还是出错了，例如，借方科目的金额写到贷方科目去了。存根联忘写日期等等，还有在写分录的过程中，感觉都是在学习理论知识见过的，看

起来比较简单，但是真正轮到自己做的时候，却是错误百出。有时看错了金额栏的位置，明明是在千位却写到了万位，导致数字错误，有时忘写会计科目的明细账，有时没注销空白的金额栏等。有时候登账时特别是三栏明细账，由于明细项目太多，金额栏紧凑一不小心就会把数字填错。但是在经过几天的熟悉过程之后，错误就慢慢的减少了，而且手工操作的速度也有提高。虽然实习这几个星期每天都生活在忙碌之中，但每天都过得很充实。

通过本次模拟实验，培养了我们的实际动手能力，缩短了课本知识与实际工作的距离会计实习。且理解到会计人员最重要的一点就是细心。对于每天和一大堆数字打交道，绝不能出一点点错，要知道失之毫厘，差之千里，零点零几的差别，有可能造成与实际很大的距离。会计人员还要时刻注意了解会计准则，会计法规的变动情况，对于税率，比例，国家政策的变动一定要明确的认识，在工作中要严格要求自己。

另外，我认为如果在今后的实习中，如小组中三人可由出纳、会计、会计主管组成。实行轮岗制，每个星期更换一个岗位，而且有模拟的银行、公司、税务部门…等等。可能会更生动些、更现实些。

通过这次的实习，学到了许多的知识。希望通过这次的学习能为以后实际工作中得心应手

大学会计实训心得篇十四

实习是每个大学生必须拥有的一段经历，它使我们在实际操作中了解工作程序，巩固所学知识；实习又是对我们所学专业知识的一种检验，能让我们查漏补缺，串联之前所学内容，是所学知识系统化；实习还能让我们更好的用理论去联系实际，掌握理论跟实际操作的联系，为以后进入工作岗位打下基础。

一、实习目的(重要性)

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。

鉴于此，为了让所学知识能更好的联系实际，学校安排了这次试验.在这次试验中，共有三个软件供我们练习：一个是基础会计单项，第二个是会计岗位分工，最后一个则是电子报税。通过这三个软件的练习，能让我们了解掌握会计工作的基本流程，为以后走向工作岗位打下基础。

二、实习时间

2021年6月17日至2021年6月25日

tb3());

大学会计实训心得篇十五

透过此次实习，让我学到了很多课堂上更本学不到的东西，仿佛自我一下子成熟了，懂得了做人做事的道理，也懂得了学习的好处，时光的宝贵，人生的真谛。明白人世间一生不可能都是一帆风顺的，只要勇敢去应对人生中的每个驿站!这让我清楚地感到了自我肩上的重任，看清了自我的人生方向，也让我认识到了会计工作应支持仔细认真的工作态度，要有一种平和的心态和不耻下问的精神，不管遇到什么事都要总代表地去思考，多听别人的推荐，不要太过急躁，要对我所做事去负责，不要轻易的去承诺，承诺了就要努力去兑现。单位也培养了我的实际动手潜力，增加了实际的操作经验，对实际的财务工作的有了一个新的开始，更好地为我们今后的工作积累经验。我明白工作是一项热情的事业，并且要持

之以恒的品质精神和吃苦耐劳的品质。我觉得重要的是在这段实习期间里，我第一次真正的融入了社会，在实践中了解社会掌握了一些与人交往的技能，并且在次期间，我注意观察了前辈是怎样与上级交往，怎样处理之间的关系。利用这次难得的机会，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

实习期间，我从末出现无故缺勤。我勤奋好学。谦虚谨慎，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作推荐虚心听取。并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，并努力学到把学样学到的明白应用到实际工作中，尽力做到理论和实际相结合的状态，培养了我执着的敬业精神和勤奋踏实的工作作风。也培养了我的耐心和素质。能够做到服从指挥，与同事友好相处，尊重领导，工作认真负责，职责心强，能保质保量完成工作任务。并始终坚持一条原则：要么不做，要做就要做。

会计实习生毕业实践心得

大学会计实训心得篇十六

根据学校安排，我来到了_公司进行实习，以下是我的实习报告。

一、实习时间

2019年x月x日

二、实习单位概况

_公司是一家集项目前期咨询、产品策划、营销策划、销售代理、广告服务于一身的房地产综合服务供应商。今天已发展成为中国房地产销售代理行业极具影响力的企业。以明确的企业核心价值观和企业行为理念为指导，通过具有专业素养

的营销团队及管理体系，使每一个合作客户在合作当中获得“专业的操作模式、高效的执行效果、超出市场的价值预期”。

在未来的发展中既要加强合作共赢，又要有自己的创新，不断提高销售服务和质量，提高团队的专业创造力，提高自己的销售收入，保证目标利润的实现，实现和谐发展。在发展到今天，_公司已经形成了自己的企业文化，企业文化是企业长期的发展过程中自觉的形成的行为规范，它为企业所用，是企业区别于其他企业的标识之一，是_公司团结创新的奋进精神的集中体现。

三、实习内容

经过两个多星期的短暂实习，我在实习过程中体验了很多课本提到没有学到的实践经验，使我意识到课堂上所学的知识在真正运用到实际操作中还是远远不够用的，我必须积极参加社会实践，在实践中磨练自己，把课本知识运用到实际，为我日后真正加入社会工作做好准备。作为一名大学生，我首先是学生，是学生就应该理所当然的把学习放在第一位，认真学习各科基础知识，把专业知识学牢学扎实；其次我应该意识到学校里学的都只限于理论知识，要真正运用到实际还得参加社会实践，通过实践历练自己，增长见识，丰富经验。

第一天，我来到_公司报到，先是进行面试，这是我第一次到公司面试，面试官不是人力部主管，而是一般的人力部负责人，回答完这些问题，跟面试官做了一下交流，然后叫我等候通知。很幸愿的是，第二天电话来了，说是我被_公司选中，作为实习生。我是学会计的，所以我被分配到_公司财务部的下属会计科当辅助员。当天的下午就可以到公司来了解情况，熟悉环境，相互认识一些同在科的其他正式员工还有一些实习生。

下午，我兴高采烈的来到_公司会计科报到。来到会计科，科

长没有吩咐我做什么，而是先跟我讲公司的章程，然后说什么该做什么不该做，什么该问什么不该问，涉及公司内部一些问题绝对不能向外泄露半点。然后就是说：你也是学会计的，会计的一些基本流程你也应该懂点，什么记账入账的，我就不多说了，一些会计政策和会计法规以及会计职业道德都是自己学习的，在这里我也不多跟你讲，既然来到这里就得按公司章程办事，好好干就是。

公司的会计理念，了解一些客户的基本信息，学习会计基础和法规，再就是适应目前的工作环境。其他主管和会计人员有什么需要，我就应他们的吩咐去认真完成，但没有涉及一些业务，这是公司的内部财务问题，一般外人是无法接触的。第一天是一个开始，是一个适应的开端，也是决定我接下来能不能继续实习的关键，这一天很忙乎，都不知道自己真正的在干嘛？这一天也就这么的过去了。

第二天，我按时来到公司上班，今天还不知道会有什么任务，来到办公室，科长就把一些账务资料给我，叫我分类汇总整理，都是各部门的账务资料，其实那只是没有记录的封皮而已。我认真完成工作，然后就是把整理好的资料给科长。科长过了目，就叫我放旁边，然后就叫我又叫我继续做我的，其实我都没有什么具体活。接下来的一两天都这样，端茶倒水，打扫卫生，整理桌面，复印资料，传送文件，接受其他会计人员的呼唤，跑跑腿什么的，除了这些就是自己在这里自学，目的还是一个适应环境。这两天我按时上班，按时下班，回到自己租的房间里，还得想想接下来自己该做什么，科长会不会有任务给我呢？要是给我几个企业会计分录，我会不会写呢？要是给我一些记账凭证，我又会不会记账，要是错了我会不会更正错账，然后怎么登记到账簿中，这些虽然都是学过的，但是到了企业就不一样了，没有现成的，只有自己熟练着。

第四天，因为前面几天是适应阶段，所以都没有做什么，现在对于我来说我已经适应了公司的一些环境。每天公司都会有很多客户来访，有咨询房价的，有来看楼盘的，还有来看

楼房的整体布局和交通及周边服务设施情况的，再有就是公司的合作客户。对于公司会计科来说，他们每天的业务就是接受其他同级部门送来的原始凭证，审核记账是否正确，必要的记载事项有没有记录，审核原始凭证的真实性、完整性、合法性，审核无误后登记入账，填制记账凭证，对于一些重大的经济业务还要向上级财务部报告，经得上级主管同意签字盖章后方可入账，同时接受上级财务部门发来的财务单据，进行核对，然后发往各部门参考研究，对于各部门认为有问题的地方，还得收回来继续检查，研究探讨解决方案。因此，在财务科其实每天都有很多业务，每天都要记账入账，对于一些现金日记账和银行存款日记账每天都要由出纳结出余额，现金日记账每天还要逐笔核对，银行存款日记账则在每月月末与银行核对，填制转账凭证是公司会计科的主要业务，这是因为在公司的日常经营中，发生的往来业务较多没有直接涉及到现金和银行存款。

今天，科长也给我分配了任务，就是负责公司一些很普通的账务核算处理。首先是规范记账规则，票据的记账日期必须大写，金额大写前加人民币字样且紧接着后面金额，阿拉伯数字要写半格紧挨着下底线，上半部分留着发现错误改错用。然后就是将各类凭证数据分别填制到各总分类账中，每一笔都要填制准确、规范、清楚，涉及到现金和银行存款还要填制到现金日记账和银行存款日记账中并且当天结出余额，其他凭证就是逐笔登记，月末结账。

要是在结账过程中出现错误，还得用正确的更正方法更正错误，并加盖自己的印章。在填制总分类账的过程中，经常会填错数字，少记或者多记；有些是记错方向了，借贷方向反了；有些是漏记了，花了老半天才把账记完，可总分类账已经不像样了，有很多错误记录。接下来就是把总分类账各期发生额汇总，试算是否平衡，要是平衡就在本月合计栏下画单红线，在本年合计栏下画双红线，表示结账。最后就是把平衡的总分类账填到试算平衡表，再次试算平衡，需要注意的是即使平衡了也不能保证完全的正确，还需要进行财产清查，

在清查财产过程中，要是发现错误还得调整。最后是编制财务会计报表，包括资产负债表、利润表、所有者权益变动表、现金流量表和报表附注。

这是会计的手工活，我作为来这里实习的对象，对于我来说这也是必须学习和经历的，而对于其他会计人员来说，他们大多数都是用到计算机财务软件，这样既可以提高工作效率，又保证计算的准确性。今天就做了科长交给我的这些活，虽然没有做得很好，但是收获很大，让我认识到会计并不是平常说的记记账而已，它里面有很多技术要求，要是哪一步出错都可能导致重新做账的可能。因此在实际学习中，我也要严格要求自己按照正确的记账方法入账。

在接下来的这些天，我反复做着这些账务，每一次都按照要求正确记账和结账，每一次都小心进行着试算平衡表的填制和试算平衡，每一次都取得一定的进步，遇到有不懂的地方还可以去请教其他会计人员，然后自己回来对账。当每完成一次任务心里感觉特别喜悦，感觉自己又增进了一些认识，认识来源于自己的实际操作和借鉴于他人的正确经验。

会计是一项比较细致的活，它需要我耐心的投入，细心的观察，认真的工作，按照国家统一的会计制度和准则记录所发生的每一项经济业务，稍有不慎就会出现错误，这是对每一个会计人员的要求，也是对他们的行为规范，我作为实习者也不例外。在实习过程中，还学习了其他一些会计业务，如票据业务，对于票据的要求和记载事项有所了解。

在办理转账支票业务，首先是审核，看出票人的印签与银行预留印签是否相符；再看大小写金额是否一致；出票金额、出票日期、收款人要素等是否涂改，支票金额是否已超过付款人在开户行预存的金额，还有就是大写金额到元为整，角之后可填或不填整，分后面就不需要填整。对于审核无误后的转账支票，会计记账人员才可以登记入账，然后传递给会计复核员，会计复核员确认无误后，就传递给出纳，由出纳人

员加盖公章，这些程序是会计人员必须严格遵循的。

四、实习体会

通过这次的实习，我在_公司学到了许多学校里没有学到的东西。我认识到学校里学习的理论知识，在真正运用到社会实践中还是远远不够的，必须深入到社会实践，必须把理论知识同实际相结合，用理论指导实践，在实践中不断磨练自己，丰富经验，增长见识。这次给我的收获是：会计并不是那么容易做好的活，它需要你耐心、细心和信心，还要有良好的身体素质。在公司里认识了一些干会计的人员，从他们的身上获得了一些经验，懂得了一些诀窍，与他们的交流同样也是一种学习。在接下来的时间里，我要认真学习专业知识，把专业知识打牢打扎实，同时继续参加社会实践，为将来我正式步入社会做好充分准备，打下坚实基础。