

# 2023年监督组工作总结 小区业委会财务 监督员工作职责(大全10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 监督组工作总结篇一

饰工程施工日志的准确记录；

2、负责施工材料的合理使用，采取措施，降低施工成本，杜绝浪费；

3、负责每日的现场巡查工作，并作好巡查记录；

工进度，确保装饰工程项目进度计划的完成；

明施工负责；

确保装饰工程项目成本控制目标的实现；

的装饰工程涉外关系；

8、负责装饰工程竣工验收工作，做好工程交付工作，督促资料员将装饰资料合理归档和移交。

9、公司领导指派的其他工作。

## 监督组工作总结篇二

- 2、负责公司质量组体系流程的建设、维护与优化；
- 3、负责组织、协调、策划并实施内外部审核，管理评审；
- 4、负责策划和组织质量培训和宣传，提升公司质量意识；
- 5、负责质量目标监控和组织分析改善；
- 6、负责公司体系文件的控制与管理。

## 监督组工作总结篇三

村民监督委员会工作职责：

村务监督委员会集议事、监督、理财、协调职责于一体，享有监督权、检查权、质询权和建议权，其具体职责如下：

- 1、加强对村党务公开情况的监督。对村党组织重大事项决策、党员义务履行、党员奖惩、村级后备干部选拔、党员发展、培养和评先评优等情况进行事前、事中、事后的全方位监督。
- 2、加强对村干部廉洁自律情况的监督。对本村干部执行廉洁自律规定的情况进行监督；协助乡（镇）党委、纪委抓好对村干部“述职述廉”、民主评议和考核工作；认真办理群众来信来访，引导群众依法信访、逐级信访，真正把矛盾化解在基层；定期对村党风廉政建设情况进行研究分析，制订、完善各项规章制度。
- 3、加强对村党员、干部履行职责、带头致富情况的监督。对村两委会任期目标的执行情况和村干部帮扶村民脱贫致富情况进行监督，促进目标任务的完成和村级各项事业的发展。

4、加强对村务公开和民主管理的监督。对村两委会落实上级关于村务公开、民主管理的一系列政策规定的情况进行监督；审核村务公开的内容、时间、形式及程序；认真征求村民对村务公开和民主管理的意见和建议，并督促村两委会把群众关心的热点问题及时公开，坚决防止和纠正搞形式、走过场、假公开、不公开的不良行为。

5、加强对村级财务资金的监督。认真行使监督权、审核权、督促纠正权，定期召开理财会议，检查账目和集体资产处理情况。对集体重大经营决策事项实施监督，对村所有的开支票据和村财务公开的内容进行审核。

6、加强对村级工程建设的监督。对本村属财政资金、集体资金或公共筹资建设的工程项目进行全程监督。重点监督建设资金的管理使用情况、工程建设项目招投标情况和工程建设质量以及验收情况。

7、加强对村干部任用情况的监督。对村干部的考核、奖惩、任免，有权向乡（镇）党委、政府和村民代表大会、党员代表大会提出建议，协助乡（镇）纪委查处村干部违纪违规案件。

报告村务监督委员会工作情况，并及时向村党支部、村委会等组织反映村民对两委会的意见和建议。

## **监督组工作总结篇四**

用电监察工作是供电管理的一项重要内容之一，监督稽查工作开展如何，直接影响着供用电管理工作水平与工作效率。

### **1范围**

本标准规定了用电监察工作的目标、监察的内容及范围等。本标准适用于本公司用电监察工作。

## 2 引用标准

下列标准所包含的条文，通过在本标准中引用而构成为本标准的条文。本标准出版时，所示版本均为有效。所有标准都会被修订，使用本标准的各方应探讨使用下列标准最新版本的可能性。

中华人民共和国电力工业部令第6号《用电稽查管理办法》

## 3 监察职能

规范用电监察行为，保障正常供用电秩序和供电安全

## 4 用电监察工作内容及方法

### 4□

#### 1 用电监察监察工作的原则

用电监察工作坚持以下原则：坚持预防为主，防范与查处相结合；坚持“内查为主，以内促外”的监察方针，整顿电力市场秩序，规范营销行为。

4. 2. 1. 4对客户服务中的各类工作单是否按流程传递、超时限等进行监督；

#### 4. 4 电价电费管理监督

4. 4. 7对营业退补电费、差错电费的管理进行监督。监督发生退补电费（差错电费）原因、客户性质、电价类别等情况，防止改变电价类别，扩大虚拟电量弄虚作假。

4. 4. 8对售电平均单价、电费电价方面存在的问题及其它营业辅助指标进行监督，对电价出现异常波动的情况进行分析，

查清原因，保证营业数据真实、准确、及时汇总并上报。

4. 4. 9对窃电、违章用电、违约用电进行监督，按照标准追补电费、收取违约使用电费、兑现举报奖励。

4. 5营销管理内部监督

5. 1本标准中对部门、供电所和个人的要求分别纳入部门工作标准和岗位工作标准进行监督与考核。

## 监督组工作总结篇五

沈桥小学校务公开监督小组工作职责

一、根据《学校校务公开实施办法》，校务公开监督小组由学校领导、教师代表组成。承担校务公开监督协调工作。

二、参与研究校务公开的重大问题。注重对校务公开的真实性、及时性、全面性等方面实施监督，并提出意见和建议。

三、发挥教职工代表大会作用，坚持凡是属于教职工代表大会职权范围内的事项，都必须向教职工代表大会报告，由教职工代表大会审议、通过、决定或评议监督。

四、检查了解校务公开内容是否真实、全面、有效；监督校务公开程序是否合理，形式是否得当，时间是否及时。

五、收集教职工对校务公开工作的意见和建议，接待来信来访，并及时准确地向学院和有关部门进行反馈。

六、协调办理校务公开民主咨询会，协商解决相关问题。

七、组织教职工对校务公开效果进行测评和评议。

## 八、做好校务公开监督协调工作的资料建立工作。

为了使校务公开工作正常运转，明确职能，落实责任，以达到及时公开、真正公开的目的，特制定以下校务公开工作职责：监督小组由校党组织、校工会、教代会、教师、学生等有关代表组成，书记任组长、工会主席、副主席任副组长，其职责为：

1、学习、掌握党和国家有关法律、法规和政策规定，坚持实事求是的思想路线，促进学校民主法制建设，客观公正地对待校务公开工作，对广大师生和社会各界人士、群众关注的热点问题有强烈的责任感。

2、对校务公开的内容要认真审核，确保校务公开的内容的全面性、真实性、公开形式的规范性、公开时间的及时性。

3、及时收集公开后群众对校务公开的内容的意见和建议，随时向校务公开领导小组反馈情况，提出改进意见，监督再公开的具体实施情况及整改落实情况。

4、负责检查、监督、评估、反馈实行校务公开制度的情况，向区教育局反映本校校务公开的违纪问题。

5、按时完成工作月报，认真做好信息反馈工作。

## 监督组工作总结篇六

20-年价格工作总体要求是：认真学习贯彻党的十八届三中全会精神、省、市物价局长会议精神，以深入开展党的群众路线教育活动为契机，以保持价格总水平基本稳定为首要任务，促进经济发展，维护社会稳定，深化观念、管理、作风转变，坚持科学发展，充分发挥市场机制作用的能力，营造风清气正的价格工作环境，建设一支高效廉洁的物价干部队伍。

（一）加强价格监测。密切关注重要商品价格变化情况，认真做好粮油、肉禽蛋菜、成品油、液化气等重要商品和服务价格的日常监测，掌握价格动态，通过《信息网》、《手机报》等渠道及时信息，稳定市场价格预期，深入分析研究价格形势，提高监测分析的准确性、时效性和预见性，及时向上级价格主管部门和县委、县政府提出价格调控的对策、建议。

（二）整合价格监测资源。以市场价格监测为主，结合节假日市场价格巡查，价格公共服务、农产品成本调查，加大价格监测面和频次，完善价格预警和应急机制，提高价格预警、应急监测能力，确保在第一时间对价格异常波动进行预警预报和应急处置。

（三）发挥价格调节基金作用。加大价格调节基金征收工作，运用价调基金，扶持生产、流通、销售等各个环节，发挥价调基金在稳价安民的重要作用。

（四）做好价格宣传。紧紧围绕价格改革、价格调控和价格监管工作需要，积极做好价格宣传，正确引导舆论，争取群众的理解和支持，扩大价格工作的影响力。注意网络舆情信息搜集工作，及时跟进价格舆论信息的搜集工作，做到早发现、早应对，掌握主动权。加强价格调研，深入调查研究，走向社会，了解、掌握物价动态，制定调研课题，开展价格理论研究。

（一）落实医药价格管理政策。积极落实国家发改委和省、市物价局药品价格政策，加强医疗服务价格管理，进一步规范医疗机构收费公示行为和住院费用“一日清”制度，加强对卫生服务机构收费监管工作。

（二）规范教育收费行为。认真落实城市义务教育阶段免除学杂费政策；加强服务性收费和代收费监管；加强中小学、幼儿园等教育收费监管，进一步规范其收费行为；继续推行

教育收费公示制度。

（三）积极稳妥推进价格改革。完善资源性产品价格形成机制，发挥价格杠杆作用，实行居民用水、用气阶梯价格制度，保障居民基本需求，增强节约意识，促进节能减排和环境保护。

（一）加强行政事业性收费管理。做好20—年度《收费许可证》的年审和换证工作，取消不合理的收费项目和收费标准。会同有关部门全面清理现行的行政事业性收费项目及标准，并向社会公布。

（二）开展价费专项检查。对关系民生价格的监督检查常抓不懈，突出抓好涉企、民生价格和公用事业、公益性服务等热点价费专项检查，重点开展天然气、电力、供水等行业延伸服务价格政策执行情况检查。组织开展商业银行、物业收费、部分行业明码标价等专项检查。

（三）加大市场价格监管力度。加强对粮食、食用植物油、肉禽蛋菜等必需品的价格监管，组织开展重要节假日市场监管，不间断地开展对相关商品价格和收费的市场巡查和专项检查，重点规范农贸市场、个体经营户的价格行为，及时处置倾向性、苗头性价格问题，严厉打击捏造涨价信息、哄抬价格、压级压价、价格欺诈、价格串通等不正当价格行为，加大对典型案件的公开曝光力度，营造良好的市场价格环境。

（四）加强价格举报工作。按照《信访条例》、《价格违法行为举报规定》要求，完善价格举报工作制度，规范举报案件的受理、调查、处理等工作流程，扩大价格举报电话的社会影响，在主要商业区、服务点醒目位置及公示牌标示举报电话，积极开展宣传咨询活动，提高价格举报的知名度。

（一）推进价格服务进万家活动。围绕价格公共服务网格化要求，在已有的基础上全面升级，不断完善联络制度、岗位

责任等各项制度，积极推进价格公共服务的持久开展。

（二）推进价格诚信建设。适应时展需要，突出价格诚信建设作用，规范明码标价行为，引导部分行业明码实价、开展价格信用信息采集工作，推进价格诚信建设有新突破。

（三）做好价格认证工作。要以“调解价格矛盾，处理价格纠纷”为中心，对司法领域做好价格鉴定，对经济领域做好价格认证，使价格认证工作制度化、程序化、规范化。

（四）开展农产品成本调查工作。加强粮食、生猪等重要农产品的成本调查，做好重要商品和服务价格的成本监审工作。

（五）抓好党风廉政建设。强化岗位廉能管理，加强理想信念和廉洁从政教育，引导党员干部筑牢防止腐败的精神防线；严格执行各项廉政规定，着力构建教育、制度、监督并重的预防和惩治腐败体系；落实党风廉政建设责任制，推进精神文明建设和行风、政风建设再上新台阶。

（一）做好综治工作。深入推进社会管理综合治理工作，按照工作要求和社管理“三网”工作体系建设为重点，分解工作任务，落实工作责任，突出工作重点，强化工作措施，履行好责任单位职责。

（二）完成招商引资。调动全体干部职工的积极性和主动性，利用各种资源开展招商引资金工作，努力完成招商引资工作任务。

（三）做好包村工作。及时了解群众所需、所急、所盼，对群众反映的问题千方百计帮助解决，加大资金扶持力度，本着办一件实事，暖一片人心，主动为农民解决生产、生活中的实际困难。

增强使命意识，增强责任担当，坚持为民清廉，扎实开展教育实践活动，着力在求实、务实、落实上下功夫，切实转职能、转方式、转作风，下大力气解决群众关心的物价问题，认真做好各项价费工作，使工作作风进一步转变，工作能力进一步提高，党群干群关系进一步密切。

## 监督组工作总结篇七

- 1、对社区党组织和社区居委员(社区委员会)贯彻执行党的路线方针政策、国家法律法规情况以及执行社区居民(代表)会议、社区成员代表大会决定和决议情况进行监督。
- 2、对社区居委会(社区委员会)财产管理使用情况和其他经济事项进行监督检查。
- 3、对社区居务公开和党务公开等制度落实情况进行监督，对公开内容是否全面、真实，公开时间是否及时，公开形式及程序是否规范等进行审查。
- 4、对事关社区公共利益等重大事项\*决策情况进行监督，及时指出和纠正违反决策程序规定的行为。
- 5、对社区党组织和社区居委会(社区委员会)班子成员履行职责和廉洁自律情况进行监督，主持对其及其他社区专职工作者和相关驻社区单位的\*评议。
- 6、听取社区成员的诉求，反应社区成员意见建议，督促有关组织、单位解决落实。
- 7、协助镇纪检委、社区纪委调查处理有关\*事项，完成镇纪检委、社区纪委交办的其他事项。
- 8、承办社区居民(代表)会议、社区成员代表大会授权的其他

事项。

社区监督员工作内容

社区居务监督主任职责

## 监督组工作总结篇八

严格按照公司及客户财务制度审核原始票据、业务款项，进行帐务核算与处理；

完成各项财务结算、会计核算，上报财务执行情况，为公司及客户管理层提供分析数据；

6、预提摊销立账，定期总账和明细账核对；

10、不限于以上的财务内务及临时其他工作

## 监督组工作总结篇九

居民监督委员会不参与居委会具体事务的决策和管理，独立行使监督权，主要履行下列职责：

1、监督党和政府有关政策和居民会议或居民代表会议决议执行情况；

2、对涉及社区居民切身利益的重大事项实行“一事一监督”；

8、完成居民会议或居民代表会议授权的其他监督事项。

## 监督组工作总结篇十

1. 熟悉房屋开发项目工作程序，了解设计原理，严格掌握各项施工工艺，质量标准，执行建筑行业的法律法规。

2. 按合同要求对工程进行质量、工期、资金方面进行控制，协调施工单位，监理单位及周边的关系。

3. 完成合同中所要求工程质量管理目标，严格控制分项分部工程验收制度，制定具体的工期进度计划与质量保证体系。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)