

2023年度部门党风廉工作要点 部门工作总结(模板6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

度部门党风廉工作要点篇一

经xx省电网公司决定□xx电力培训中心举办培训班8期，每期学习6天。从xx年7月19日开始到xx年9月10日培训工作圆满结束，历时2个月。本年度的继续教育重点讲授《电网企业财务会计管理基础》这一门课程，参加培训的人员达704人。由于培训中心领导重视，学习抓得及时，组织工作到位，教学内容紧密联系实际，学员普遍反映虽然学习时间短，但学习收获比较大，学以致用，对省电网公司直属单位会计队伍思想建设和业务水平的提高很有帮助。

第一，坚持严格挑选授课教师，请理论水平高、会计实务能力强、授课效果好、又能联系企业实际的老师上课。

第二，坚持严格的学习纪律，不允许无故缺席迟到早退，严格考勤制度。

第三，坚持严格的考试制度，凡参加培训的学员都必须参加考试，考试成绩记入学习档案。今年会计人员的培训强调以《电网企业财务会计管理基础》的教育为重点。学员们认真参加考试，从答卷中能感受到学员们联系实际学以致用，在思想和业务素质上获得提高。

会计人员继续教育培训工作责任重大，要认真负责，严肃对待，表现在严格教学纪律等措施上。同时，围绕培训内容这

个中心，抓好教师、纪律和教学三个环节，严格把关、严格选材、严格考试。

长期以来，会计人员继续教育培训在有些社会培训单位流于形式，对会计人员造成很多消极的影响。本培训中心本着为省电网公司负责，积极探索更加有效的教学与管理方法，确保在本培训中心进行的会计人员继续教育的工作扎实有效、规范操作。为此，在整个培训班的运行过程中，本培训中心工作人员严格纪律，规范继续教育报名、授课、考试等工作流程，使xx年度会计人员继续教育培训工作圆满结束。

本培训中心的老师都以高度负责的态度参与培训的组织和管理的工作，热情为学员学习生活服务。例如，为了让学员们能安心参加培训，培训中心提供相应的住宿和餐饮服务，竭力使培训工作的后勤保障做到温馨体贴，无微不至；对考试试卷认真阅卷评分、记入档案；对表现突出的学员及时进行表扬鼓励。由于培训中心的认真组织、严格管理，这样大大促进了会计人员参加继续教育学习的积极性。

所聘请的授课教师认真备课，征求各方面的意见，合理安排授课内容，克服统一教材内容针对性不强的局限，探索财政部统一法律法规与企业会计实际工作的衔接。尤其是，结合本省供电行业的特点，讲授的内容也倾向于将现有财经法规与电网企业的财务工作紧密结合，用案例教学法，深入浅出，达到很好的授课效果。

会计人员继续教育培训是队伍建设的需要，也是经济发展的需要。目前，多数会计从业人员仍存在认识上的差距，对继续教育的功能没有给予充分重视。造成许多会计人不想参加课程培训而只参加考试达到年检的强制性要求。在这种现实情况下，培训中心探索深化会计继续教育的功能的新思路，力图打造知识传授与会计职业从业经验的交流平台，吸引会计人员积极主动地参加每年的会计继续教育培训，提高大家的业务素质，提升职业道德水平和会计职业政策水平。

时光荏苒□20xx年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。今年，是本人在参加财务工作的第二年。...

我司管理全国会计工作，面向社会，工作政策性强、涉及面广、影响力大□xx年我国会计改革发展任务重，工作量大，呈现了一些突出特点，概括起来就是16个字：改革创新、务实高效、纵横沟通、开放合作。

一年来，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报一、加强学习，注重提升个人修养一...

提供个人工作总结范文，作为参考□20xx年在公司各领导的领导下和各位同仁的帮助下，我顺利的完成了公司的会计工作，取得了一定的成绩，现将主要工作总结1、正确履行会计职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制...

全面贯彻“三个代表”重要思想，认真学习十八大文件精神，积极参加医院组织的各项活动，努力学习业务知识，团结一致，齐心协力，围绕我院年初既定的工作目标，较好地完成了各项工作任务。

自xx年入职公司至今已经六年多了，从管理处的财务助理到公司总部出纳、总部会计，无论是做事、还是做人我都从“金网络”这个温暖的大家庭学到了很多很多……“受人之托，终人之事”我做到了。

xx年，本人在党总支、分管行长、会计主管的关心指导下，配合营业室各位主任，认真执行营业室以会计基础工作规范化管理为中心，以提高会计核算质量，防范金融风险为重点，

扎扎实实地开展工作的这一工作主线，经过营业室全体人员的精诚合作和...

我是一位普普通通的会计工作人员，从事经济管理工作二十余年，深知会计工作艰难，会计人员是随时会被站在被告席上，只有在工作中十分仔细，不辛苦，一心一意的工作，详细内容请看下文材料会计工作总结。

度部门党风廉工作要点篇二

就业部是今年刚成立的部门，它的面貌对于我们来说是全新的，所以在这一年中我们是怀揣着探索与创新的心态来完善这个部门，将它做大做强。就业对于大学生来说，本身就有一种亲切感，因为它是我们几年大学生涯的归宿，是我们走向社会的起点。因此，我们对它给予了无穷的希望与梦想。一个新的事物，它的生命力是最旺盛的，但是它也给了我们迷茫，我们不得不在探索中发掘它的方方面面，让它能更好的为土木系服务。

我们部门今年的工作如下：

1、就业部也有一个日常工作，收集就业信息，并将其交到招生就业处。这项工作我们部门安排所有干事参与收集，有专人将其整理并送到招就处。

2、在上一学年中，本部门策划并组织了“就业交流会”，成功邀请了06届的学长们回校与我们交流他们走入社会的经验，同时也给了我们一个明确的方向，一个奋斗的决心与勇气。

3、在我院召开双选会的时候，我们部门积极响应招就处的安排，做好土木系的双选会工作，并且我们部门借助这次机会，做了一次“双选会就业问卷调查”活动，它为土木系的学子提供了一个明确的就业信息，正确了他们的就业方向，让他们树立了正确的`就业观。

4、在本学年度，我们策划并组织了一次以知识竞答为主线，以娱乐方式为辅线的知识竞赛“一站到底”，它不仅丰富了学生的大学活，而且起到了寓教于乐的效果，它让不爱学习的同学开始爱学习了。这是本部门的首创的活动，希望它能够不断地完善和发扬下去，为土木系增添光彩。

回顾过去的一年，尽管很忙碌，工作也做了一些，但有许多不足和遗憾之处。未来的就业部还是一个有待发展的部门，我们要以做好工作为基石，大胆创新为前提，为同学们服务为目标，坚持自己的风格，坚持自己的决心，创造就业部的美好明天。

度部门党风廉工作要点篇三

最近刚刚调到新的部门，感觉挺忙碌的，完全不是之前自己想象的那样轻松！

现在还在学习业务阶段，目前接手的一个大企业海油，似懂非懂的，一些基本的业务似乎有点头绪，但很多具体的细节如何操作还是不懂。这个还是要加强学习，温习之前同事的东西。

另外最近在做一个钢材公司润的1000万元银行承兑汇票，目前似乎也快落下了帷幕，只是一整个过程我都是在做一些没有多少技术含量的东西，不过对一些大体的细节也有些把握便是。分成2笔做，第一笔已经做完了，第二笔明天也快完成了。其实还是有很多的东西还要学习。这个应该要好好总结，借此机会把银行承兑汇票这一块的业务掌握下来，那么我就算学习了东西了。

另外流动资金贷款这一块，从收集材料，到写评级报告，到授信报告，到用信报告，这已连串的业务报告，其实我都还是不懂，虽然，之前有家钢材贸易公司森，也是我在另一个师傅的带领下学习的，材料他都已经收集好，而且评级报告，

我也粗俗的写了点，最后还是他更改了许多的东西。授信报告我写了个框架，最后也是他修改好了，但已经换了一个面目，我想我也要借此机会，好好跟进，把流动资金贷款的业务大体熟悉下来。

最近事情似乎也挺多的，明天要去省干校培训，这周五同事结婚，下周飞武汉去培训两天，来回各一天，一周就过去了。时光匆匆，我想培训或者其他的事情都是次要的，目前我最重要的是，要把业务学习下来，然后学习和同事沟通相处开玩笑，和客户打交道。有空也要躲看看关于沟通公关方面的熟悉，多锻炼自己的社交能力。

先到这里！

度部门党风廉工作要点篇四

xxxx年对活动与策划部来说是既平凡又特殊的一年。平凡，是因为在这一年里我们一如既往，踏踏实实的做好本职工作，继承了活策的优秀传统，伴随着社联一起成长；特殊，是因为在这一年里，我们突破创新，我们光彩闪耀，活动与策划部进入了全新的阶段，取得了骄人的成绩。可以说20xx年是我们付出的一年，更是我们收获的一年。在此，我们将这一阶段的工作总结如下：

自陕西青年职业学院学生社团联合会第二届第一任换届结束以来，部门建设就一直作为活动与策划部工作的重点。一方面，为了部门后期工作顺利、高效的开展，给部门打下良好的基础，我们建立了完善的部门规章制度，在基础建设方面狠下功夫，在最短的时间内让部门工作全面正规化、正轨化；另一方面，为了建立合理的人事组织结构，让新成员尽早熟悉工作，以便部门各项工作的顺利开展，我们组织了多次部门成员的培训会，并取得了可喜的成果。

1、基础建设工作

基础建设方面，我们以规范、高效、温馨为基本目标，在规章制度、档案整理等方面花心思、动脑筋，制度与情感并重，既规范了各项部门工作，又创造了家庭般的工作氛围。

规章制度：活动策划部部门基本规章制度分为值班制度、财务制度、例会制度、成员分组制度、部门考评制度等五方面内容。规章制度共经过一次草拟、两次修改后最终定稿。对部门的各项工作起到了良好的规范作用。所有成员都必须严格遵守部门制度，并以此相互监督，做到言之有凭，行之有据。

办公室的布置：我们的办公室布置简洁大方，既体现了实用性——将与部门工作有关材料全部上墙，便于提供最新工作信息；又创造一种温馨的工作环境——为部门设立了照片栏、留言板等，让大家在工作之余也倍感温暖。

档案资料：我们将每次活动的策划、流程、注意事项等相关资料都做了细致的分类存档。良好的归档工作有益于我们对前阶段工作的总结，也为以后的工作借鉴之所用。同时，我们还建立人才储备库，将部门人才资源最优化。

2、新生培训工作

新生的培训工作一直是社联的传统项目。为了让新的部门成员尽快了解工作，提高业务素质，除社联的全体培训会之外，我们还针对部门自身的性质和特点，组织了多次部门成员培训会：

XXXX年10月16日，在社联办公室举行了部门首次全体见面会。分管副主席和其他几位副主席也出席了这次见面会。会上分管副主席、部长和各位副部长分别作了发言，部委们也作了富有个性的自我介绍。通过这次会议，让新成员对社联、对活动策划部都有了初步的了解。会后，大家还做了一些轻松的游戏，让气氛变得更加活跃，让大家既感受到了感受到了

我们活策的团结向上的工作精神，同时也感受到了活策家一样的温暖。

10月22日，我们在社联会议室对新部委进行了一次初期的培训。会上，部长组织大家学习了活动策划部规章制度，对部门职能及常务工作做了详细的讲解，并对分组和值班等作了布置安排。

10月31日，在社联活动事务部召开了部门第三次全体会议，同时也是我们的第二次培训会。所有部门成员均到场，分管副主席到场指导并讲话。培训主要由秘书组、活动策划组和活动现场组每个组的副部长针对本组工作方面的要点进行讲解培训。此外还涉及了不少跨部门、跨职能的工作培训，打破工作职能的界限，让大家能做到博而有所长。培训后，部门成员之间进行了良好的交流。整个会议持续了两个多小时，应该说是一次十分成功的培训会。

另外，在王老师和主席团的安排下，部门全体成员对学生干部培训手册进行了学习。通过学习，大家对社联的工作、工作性质、规章制度等都有了进一步认识。这也是作为部门培训的一个重要环节。

1、部门例会

每周三下午5：40准时在社联会议室召开活动与策划部部门例会。例会基本内容是对上周的工作作回顾与总结，并对下周的工作做出安排；同时提出部门工作中存在的问题，并针对性的解决。

2、值班工作

我们根据部门各成员情况，安排了办公室值班工作任务，以保证工作正常、及时的开展，同时也提供机会让大家相互交流、沟通，更多的参与到部门工作中来。尽管每天只安排两

名同学值班，但值班时间部门常常很是热闹，可见大家真正把活策当做自己的又一个家了。

定向越野

xx年10月28日，我们参加了在武大本部和工学部举行的社联定向越野赛。通过比赛，加深了部门间成员的相互了解，培养了团队精神，加强了团结与协作意识。

社联内部篮球赛

11月3日，在工学部篮球场举行的社联联谊篮球赛中，我们部门表现优异，勇夺桂冠。这不仅仅来自于场上队员的努力，更来自于整个部门同学的支持。可以说很好的体现了部门的凝聚力和团队精神。

徽标设计大赛

在第二届学生社团徽标设计大赛中，我们部门积极配合宣传部，上交了大量参赛作品，为大赛的组织工作贡献了自己的一份力量。

部门内部庆祝社联成立五周年

度部门党风廉工作要点篇五

12月份的回忆，回头一顾，又是丰富多彩，满地金黄的一月。其中硕果累累，硕果盈枝，硕果飘香。在这一个月里本部门也负责了许多工作，如下是我们的工作总结。

12月里，各系女生部负责学院下发的关于女生节举办的女大学生辩论赛的活动。中文系的辩手过五关斩六将终于进入复赛。面对机电系的选手，我方辩手应用了集体的聪明才学与机智，获得了进入决赛的资格。我相信我们的辩手一定会更

加努力，明年的女大学生辩论赛又将会是一场无与伦比、受人倍加关注的辩论赛，期待明年的精彩纷呈。

12月里，女生部负责的女生节贺卡已上交了。色彩鲜艳、主题突出的贺卡各有特色。看着那一张张精美无比而且又是各班男生精心设计用于表达对女生无限祝福的贺卡，我感动万分。没错，这就是我们的精神之所在——团结，关心，互助，友爱。

12月里，学校开展了体育节、蔬果拼盘、插花比赛、蛋糕制作等一系列活动。我们女生部成员也积极做好各方面的后勤工作，以方便活动的正常进行与展开。例如会场合理布置、游戏的构思、游戏的展开、气氛的制造。

12月里，我校迎来了最为最重要的一关——评估。以评

促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在参与。这二十之方针以用崇德远志，精艺博才的校训和其他内容我们都一一掌握。我们都以最佳的状态来促进评估的顺利进行。因此中文系还进行了一次关于评估资料的测试来检验一下学生，中文系全体学生积极配合，结果也令人满意。女生部也负责了重要的后勤工作。

度部门党风廉工作要点篇六

本学期我们文艺部的所有人，上到部长，下到干事都认真积极地参与了院里的各项活动，做到紧密团结学生会各部，不分彼此互相帮助，这一学期来，我们文艺部在学生会这个大家庭中成长着、发展着、探索着，进步很大，收获也不小。为了以后能够更好的开展工作，提高我们的工作能力，服务同学，在此做总结如下：

- 1、组织策划学院各类文艺活动，本学期中，我们参与了迎新晚会，主办了元旦晚会。

2、负责院内文艺人才的发掘和培养工作，给他们展示自己才华的舞台和机会

1、一周一次的部门例会，全体成员基本准时出席

2、部长交代的任务干事都会尽力完成。

1、配合学院年度工作计划，搞好各项文艺活动，丰富了大家的课余生活，积累了经验。

2、加强与学生会各部的交流，营造团结一致的工作氛围，以便于各项工作的开展

3、积极协助其他部门开展工作，共同完成学院下达的各项任务

4、每次部门例会成员都尽数参加，如果有事也能提前向部长请假

1、元旦晚会

以上是我们文艺部的工作总结。同时，根据各部门的要求与需要，觅求配合学校的各项工作，并以实际工作中的变化和需要进行调整，我们将以理解和信任为地基，热情与才华为支撑，勤奋与勇敢做屋顶，在团队协作的力量下，将文艺部的工作开展的有声有色，能够起到活跃校园文化的作用，位同学撑起一片快乐的蓝天，共同绘制一片快乐的天空。对于今后的工作我会更加的充满信心。我也会怀着积极向上的良好态度和精神一直努力着。