

# 最新监理年终总结个人(汇总14篇)

学习总结不仅可以提高学习效果，还能够帮助我们更好地规划未来的学习计划。知识点总结范文为大家提供了一个参考和模板，希望能够启发大家的写作思路。

## 监理年终总结个人篇一

1.1. 项目名称:祥圆隆工业厂区厂房

1.2. 工程地点:深圳市龙岗区平湖街道山厦社区

1.3. 建设单位:山厦股份合作有限公司

施工单位: 重庆黄金建设(集团)有限公司

监理单位: 深圳市科宇工程顾问有限公司

装修工程特点:本工程用地面积17150.64m<sup>2</sup>,建筑面积62576m<sup>2</sup>,设计厂房一栋,地下室一层,地面裙楼三层,塔楼二座分别为8层和16层。本工程为多层及高层工业厂房,装修较为简单。车间地面均为1:2水泥砂浆找平,卫生间、上人屋面地面贴地砖、内墙面及顶棚以乳胶漆为主,卫生间贴砖,设备房喷大白浆,外墙贴面砖,外门窗为铝合金门窗。b区大堂、地面、墙面二次装修,窗台护栏、楼梯扶手及栏杆采用不锈钢。

## 二、 监理工作开展情况:

本工程于2012年11月开工,于2013年07月开始装修工程,我公司受甲方委托,承担本工程装修施工的监理工作,考虑到本工程的实际特点,公司领导高度重视,科学制定监理规划,合理调配人员成立项目监理机构,监理部人员分工情况如下:公司任命何元热为本工程项目总监理工程师,任命罗珠为总

监理工程师代表兼土建专业监理工程师，李勇为电气专业监理工程师，张志民为通风空调专业监理工程师兼给排水专业监理工程师，梁杏颜为造价监理工程师，戴富强为环境及测量监理员，黄维满为该项目土建监理员兼资料员。安装监理工作总结在总监理工程师的带领下，各监理工程师团结协作、紧密配合，对项目的质量、进度、投资方面进行了严格地管理控制，加强合同、信息、安全方面的管理，认真组织协调施工各方的关系，确保了工程施工的顺利进行，从而保证了监理规划目标的实现。

## （一）、质量控制

坚持装修施工质量标准，严格检查，以预防为主，加强工序质量控制。按照装修质量控制监理程序，依据本专业工程相关的标准、设计文件和技术资料，以及监理规划和施工组织设计，采取各种监理措施，确保了工程质量监理目标的实现。

1、我监理部严格审查了施工单位的《施工组织设计》及质量保证措施，确保了施工方案.的合理性和质量保证措施的可操作性。并组织专业监理工程师编制了《监理规划》、《旁站监理方案》、《钻孔灌注桩监理细则》、《主体工程监理细则》、《测量工程监理细则》、《电梯施工监理细则》、《装修工程监理细则》、《电气施工监理细则》、《防水工程监理细则》、《消防施工监理细则》、《给排水施工监理细则》、《空调通风工程监理细则》、《安全文明监理实施细则》。在施工过程中，监理部严格按照设计图纸要求、《施工组织设计》、《监理细则》开展监理工作，确保监理工作有效开展。

2、审查施工单位质量保证体系和管理体系，对施工单位主要管理人员技术资格和特殊工种工人的持证上岗情况进行了认真检查，督促施工单位搞好内部技术交底，保证质量管理全面实施。

3、对于不同装饰面层质量严格管控。如严格控制瓷砖粘贴的空鼓现象;控制水电、消防、空调各专业管线布设高度符合吊顶最低要求;控制轻钢龙骨吊架安全可靠, 涂料防腐符合要求;控制天花造型及吊顶平整度符合要求;控制墙面基层, 缝隙和平整度符合有关规定;控制层面标高, 地砖的色彩、规格、拼花图案符合设计要求。

4、严格工程材料的使用审查, 杜绝质量不合格的工程材料投入使用, 特别是对材料的质量保证资料要求施工单位必须提供。对于见证取样检测发现的不合格材料, 如: 屋面地板砖(粤祥陶瓷砖500×500×8mm)□卫生间地板砖(振鹏陶瓷砖300×300×7mm)□卫生间防水涂料(聚氨酯911防水涂料)等不合格材料, 我监理部特跟踪落实材料退场情况并做图文记录。

5、监理工程师对工序质量进行了巡视和验收检查, 及时发现施工中暴露出的问题如: 装修的墙面乳胶漆不平整、地板砖空鼓、卫生间防水地面不平整等质量问题, 及时下发了监理工程师通知单, 要求施工单位整改。

6、对消防及空调工程的打压试验, 监理工程师坚持24小时旁站, 随叫随到, 对整个施工打压过程不间断旁站, 确保各项设备达到设计的要求。

7、整个工程, 我监理部共下发监理工程师通知单24份, 工程例会39份, 专题会议纪要10份。

## (二)、进度控制

1、监理部进场后, 检查施工单位前期施工准备工作是否充分, 确认各项配备条件是否齐全, 各项施工机械、设备及人员是否到位。

2、严格审核施工单位编制的进度计划, 监理工程师每天进行

现场检查与监督，随时了解跟踪进度计划的实施情况，对暴露的问题及时协调解决，协调处理好各种内外关系，确保了施工的顺利进行。

3、及时分析比较计划进度偏差，从中发现问题，要求施工单位及时采取必要的调整方法和管理措施。

4、通过工程例会，通报各施工单位每天施工完成情况和未按照施工计划完成的情况，解决施工中的相互协调问题，外协条件配合问题。

5、按照施工合同要求，及时核实施工单位申报的已完成的分项工程的工程量，签发进度款的付款凭证，保证工程款及时到位。

6、随时整理工程进度资料，做好工程监理记录，并要求各施工单位同步上报施工资料。

### (三)、投资控制

在施工前，认真研读图纸，在保证工程各功能使用的情况下，严格控制现场签证和图纸修改。在协调各方和设计单位的支持下，提出对楼面墙、地面，取消面砖改用大白浆墙面和水泥砂浆地面，a区窗台提高取消护栏建议获得通过，节省了部分投资。

### (四)、安全及文明施工监理

1、监理部进场后，首先审查了施工单位的安全资质和安全保证体系，严格检查安全岗位责任制和安全人员的配备情况，督促施工单位做好三级安全教育，健全现场保卫制度，为安全工作的有效管理提供了有力的组织保证。

2、审查施工单位施工组织设计中有关安全技术措施，审查安

全文明施工方案，为安全工作的有效管理提供了有力的技术保证。

3、监督施工单位在现场配备足够的安全防护用品，如：安全帽、消防灭火器等，日常现场跟踪检查施工用电，确保了安全监理工作的效率。

4、经常巡视检查施工现场，针对施工中的不安全因素与安全工作中的薄弱环节，例如施工现场交叉用电电线乱拉乱扯、木工电锯没有防护罩、施工现场工人吸烟等立即要求施工单位改正，对施工单位屡次不改的安全隐患书面要求施工方改正。

5、现场施工资料管理：截至2013年12月9日各施工单位的施工资料上报基本齐全，具备竣工验收条件，但最后工程的存档资料仍需完善。

### 三、 监理结论

祥圆隆工业厂区厂房装修工程监理工作展开中，我们严格按照监理规划和各项监理细则来控制工程质量和工程进度，采取巡视、现场旁站、验收检查等方式监督现场施工质量，采用每周工程例会、发监理工程师通知单等方式讨论解决工程中的实际问题，采用过程控制、热情服务取得各方的理解和支持，本工程未发生任何安全事故，工程质量符合规范要求，进度控制在合理范围时间以内，质保资料齐全，同意合格验收。

## 监理年终总结个人篇二

11月17日我应聘到湖南天鉴监理公司工作，被安排在融科·檀香山监理项目部，担任监理员及资料员之职，在公司领导和同事的帮助下，圆满的完成了相应的监理工作任务，

得到了业主和承包商的承认与好评。在从事监理工作期间，本人任劳任怨，以良好的职业道德和较强的责任心认真细致的进行工作，现就两个月来的工作情况和监理体会做如下汇报。

## 一、工作情况

初到工地，人地生疏，监理经验的缺乏，在工作中遇到了一些困难，面对困难我并未退缩，积极向各位前辈虚心学习，并抓紧时间熟悉施工图纸及有关资料整理工作，在最短的时间内了解工地状况，很快的进入了监理的角色。

在监理实际工作中，在各位前辈的指导下，认真履行监理员的工作职责，做好施工现场的监理旁站记录和施工现场的有关记录，并及时的汇总到监理日志中，当然，在监理过程中也曾多次遇到自己不能解决的问题。如：施工单位人员在施工时未严格按设计及规范的要求进行施工，当我发现后进行阻止，但施工人员不听劝阻，依然我行我素，此时，我知道凭靠我个人的力量加之有限的水平是不能完全阻止其不正确的施工，随即通知有经验的同事到场协助解决，这样即保证了施工质量，也树立了监理在工程质量控制中的作用。

此外，本人在这两个月来的监理工作中，还担任着监理资料员工作。初到工地，对资料员这一工作的概念还不是太清楚，以为只是收、发资料或完成本部门文字处理工作等。但随着工作的进展、自己不断的学习和在各位同事的耐心指导下，我明白了：工程除了能通过本身反映外，资料也是很重要的一个环节，通过资料能反映出工程当中材料的使用，各工序之间是否符合相关要求，是否按施工图施工等。作为监理资料员，严格把好这道关，做好资料的收集、整理工作，在工程中有着举足轻重的作用，到工地后，在领导明确了自己的工作职责和分工后，就马上开始查阅各相关资料、文件和技术规范，发现：衡量一个工程的好坏，除了通过工程实体反映外，资料也是一个极其重要的环节。通过资料能反映出工

程所使用材料的优劣、工序之间的交接是否符合要求，工程是否按图施工等等。所以监理资料员在监理工作中有着不容忽视的作用。作为监理资料员，要严格把好这道关，做好资料的收集、复核、整理工作。那么，作为一名监理资料员，如何才能做好资料的管理工作了？我认为主要做好以下几点：

- 1、 接收到上级有关部门下发的各种资料、文件后，及时的进行登记、存档，并及时的分发给施工单位项目部。
- 2、 及时的完成对工程资料的传递工作，当收到施工单位上报的各种资料后，及时的对其进行分类和进行初步的审核，对于合格的资料及时的分发给项目总监和各专业监理工程师进行复核，对于不合格的资料，及时的返回给施工单位，要求其及时的进行复核或整改后重新报到工部进行审核。
- 3、 及时的完成本部门的文字处理工作，配合各专业监理工程师做好工作联系单、监理工程师通知和监理月报等工作。
- 4、 完成工程资料的收集、整理、汇总、编制和存档工作。

### 一、重视对资料的管理，做到“资料预控”

这一点至关重要，也是做好资料管理的必备条件。因为很多人都认为现场决定一切，资料只不过是现场的附属物、是可以补，甚至可以写“回忆录”的，以至于出现工程进行了很长时间，资料还是一片空白的怪现象。更有甚者，有的工程资料是竣工后闭门造车一次性“造”出来的。试想，不见证取样、不进行任何试验编造出来的资料能真实反映工程实际吗？要知道，工程建设监理资料是项目监理机构对工程项目实施监理过程中逐步形成的，是工程建设过程真实、全面的反映，对控制工程质量有着至关重要的作用。所以说，如果资料不符合要求，工程实体质量根本就无从谈起。

由此，我们一定要从思想上重视对资料的管理工作，要坚持

报验必须资料先行，争取做到“资料预控”。所谓“资料预控”是指在施工前就对工程的施工过程应具备的基本资料有个整体轮廓，需要收集哪些资料做到心中有数。因为每一个工程从基础到主体、到装饰直至竣工验收都有其内在的规律和规定，有章可循。通过资料预控，可以做到对报审资料提前审查、督促施工单位做到资料与施工同步。

二、熟练掌握各阶段资料收集的范围及内容

三、加强资料和现场的联系

四、加强与业主及施工单位的沟通与联系，具备一定的协调能力

五、要加强学习

除了做好以上五点以外，对工程技术的资料整理还必须做到及时、真实、准确、完整。具体地说：及时性，是做好资料的前提。工程技术资料是对建筑实物质量情况的真实反映，因此要求资料必须按照建筑物施工的进度及时整理。同时，及时性还反映在施工企业内部质量的管理上。“自检、互检和交接检”的质量管理体制要求工程技术资料的整理必须及时，这是施工时严格控制的“质量环”。同时，质量控制、进度控制和投资控制也要求有资料的具体反映。

二、几点建议

1、严格执行监理程序

目前工地监理工作并未完全按监理程序进行，例如：设计交底，图纸会审，第一次工地会议，向业主和承包商介绍监理工程师及监理内容，制定监理规划、监理细则等工作未按监理程序进行或仅部分按监理程序进行，造成监理工程师到工地后无人问津和不知监理范围及如何监理等现实问题，为避

免此类问题在今后监理工作中再次发生，就必须严格执行工程建设监理程序，使监理工程师明确监理任务和监理依据，做好监理工作。

## 2、健全项目监理部组织机构

项目监理机构人员配置应齐全，总监理工程师、专业监理工程师、监理员各岗位职责分工明确，通讯、交通设施齐备，因为市政工程监理路线长、区域广，所以只有具备方便的交通工具，才能保证各施工段的巡视及旁站监理工作，使监理工作不出现纰漏，保证监理工作质量让业主满意。

## 3、进行监理人员培训、提高全员素质

加强监理工作人员培训，组织员工认真学习《监理规范》及《北京市地方工程建设监理规程》，统一监理标准，参加市建委、质量监督站举办的各种学习班，了解掌握新政策、新标准，为做好监理工作打下坚实的基础。

上述为本人从事监理工作的总结，因到公司工作时间较短，有些问题提法可能比较片面，工作之中还存在许多不足之处，敬请公司领导、同事们在今后的工作中多加指正。

今后我会更加严格的要求自己，努力的钻研业务，不断更新和补充新的知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成监理工作。

## 监理年终总结个人篇三

在这里要首先要感谢公司领导，同事对我一年来的工作关怀及帮助表示真诚的感谢。

进入监理有限公司，我走上了电气监理员的岗位。虽然有许多艰辛，但是伴着领导的关怀，同事的关心，一步步充实着

走了过来。在这里我们感觉到了家庭般的温暖，我们是家庭成员，公司就是我们的家。

站在监理的岗位，需要学习较强的专业技术。我们应该学习老前辈的工作经验，他们的工作特点，学习他们的人际关系的协调，我们应该不时的交流工作经验，利用具体事例，达到了预期目的。我们每一位监理人员，要对照自己的工作找出差距、不足，像优秀的监理人员学习；我们应以老同志的经验为基础，工作之初就高起点、严要求，来共同提高我们的服务水平、树立我们的形象、拓展我们的发展空间。

下面是我从事监理工作学习的一些心得：

## 一、是做人的道理

我们从事的监理工作，遵守“守法、诚信、公正、科学”的准则，正逐步走向规范化，我们也要努力成长为一支敢打硬仗、团结向上的有机团体的一员。

我们应该清醒的认识到在工作中徇私舞弊、以权谋私的行为对社会对自己的危害，希望大家洁身自好。在工作及生活当中我们不仅要学习专业技术更要学习做人的道理，向老工程师们学习他们对工作的态度及做人的道理。

## 二、是关于监理人员工作方面的问题

### （一）是注重集体学习和自己学习的统一。

我们单位监理人员的专业素质参差不齐，其水平远远不能满足市场需求，大多数监理人员来自纯技术或施工企业，知识结构较为单一、组织协调能力不足，缺少年富力强的骨干人才。所以我们一定要注重学习，到工地不说外行话，并能切实解决工程中出现的问题，为建设单位出谋划策。早来的监理员要不断进取，起到带头作用，新来的人员要拼命学习，

注重实践，干一点会一点，注重经验的积累，应尽快赶上。

（二）是注重工作方法，搞好关系协调。

目前监理的形势要求我们监理人员，一是业务水平要高，一心一意靠在工程上。二是要搞好关系协调。监理是一种服务行为，我们是通过自己的专业劳动得到建设单位认可，取得报酬。我们到工地上，一定要摆正位置，不能以行家自居、以法律执行者的口气，告诉建设单位按照规范规程和法律法规应该怎么做，而是要善于说明情况，让建设单位明白这样做的好处。

对施工单位也不要以管理者自居，要把查出的问题说清楚，说清楚后要加强检查验收，确实无法解决的，要让建方、项目总监进行协调。否则关系弄僵，工作也干不好。对建设单位来说，如果我们只收费、不服务，那么结果只能是“为短期利益，出卖了自己的未来”。

（三）是严把质量关，对材料、验收批、分项、分部工程的验收必须做到亲自检查，结论和实物必须相符。

如果大家对工程的验收似是而非，检验不到位，走过场，凭相当然签字，那么早晚要出质量问题，出了问题你就要负法律责任。

最后，在公司领导的关怀和帮助下，我们会认真努力，为公司美好的明天做贡献。希望公司蒸蒸日上，履创辉煌。

## 监理年终总结个人篇四

20\*\*已经过去，不知不觉我已入司担任前台工作将近x个月，前台没有像公司业务、营销、财务等部门对公司发展所作的贡献大、直接，但公司既然设了这个岗位，领导必定认为有其存在的必要性。通过思考，我认为，不管哪一个岗位，不

管从事哪一项工作，都是公司整体组织结构中的一部分，都是为了公司的总体目标而努力。在这一年的时间里我在公司领导 and 同事的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，当然也存在许多不足的地方需要改进，现将 20\*\*年的工作作以下总结。

## 1、前台接待

接待人员是展现公司形象的第一人□20xx年x月入职至今以来，从我严格按照公司要求，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，对于上门推销的业务人员，礼貌相迎并把其留下的实用名片、宣传册整理归档，以便于以后工作的不时之需，近x个月来， 共计接待用户达600人次左右。

## 2、电话接听转接、传真复印及信件分发

认真接听任何来电，准确率达到98%；能够委婉并合理对待骚扰电话，提高工作效率；发传真时注意对方有无收到，是否完整清晰。复印时注意复印的资料完整否，避免复印资料遗漏。如有信件也及时交给了相关人员。

## 3、临时事件处理

饮用水桶水发现不够时会及时叫xx送水。前台所需物品不够时，会及时申请购买如：纸巾、复印纸、一次性纸杯等。打印机没有墨时，会电话通知加墨业务人员加墨。办公电话费用快用完时，提前去营业厅预存。如果办公室内的物品坏了如：空调开关，卫生间灯，会及时打电话给国企物业，让物业师傅查看原因，需要自己买的设备自己买后让物业师傅安装；交换机考勤机故障问题直接联系商家售后解决，电话线路有问题求助电信局解决等。总之，遇到问题都会及时想办法解决。

## 1、房间、机票车票及生日蛋糕预订

项目部人员出差需要订车票或机票时我会及时联系票务，并持续跟踪直至车票送到公司，以免影响到出差人员行程；到目前为止累计订票70张左右。对于来xx出差需要订房间的领导和同事，订好房间后我会短信或电话给领导或同事确认酒店详细信息；还有就是员工生日蛋糕预订，预订前一天会我与员工确认时间，生日当天告诉xx在oa上发生日祝福，20\*\*年累计订生日蛋糕17个。

## 2、文档归整及办事处资产登记

从项目部人员接手的培训资料、确认单都用档案袋分门别类的归整起来；办事处新购买的书籍会让xx先盖章，再进行编号，以便于资产管理，现办事处书籍累计已有37本；其它的办公设备（如笔记本、光驱、插座等）也都有详细登记，员工借用时也都依公司规定签名登记。

## 3、考勤统计

每月25号之前从考勤机中导出考勤明细，不清楚的地方发邮件与大家核对，再进行统计汇总，都能够按时发给xxx□

4、组织员工活动 每周三下午5点组织员工去x大活动，通过活动提高大家团队意识，并很好的锻炼了身体，近段天气较冷，愿意出去的活动人数也在减少，期间组织过一次乒乓球比赛，但效果是不是特别理想，这也是一方面以后需要改进的地方。

在完成本职工作的同时，也协助配合完成其它部门的工作。如协助软件项目部人员装订项目文档；协助营销部xxx□与他一起给客户送礼品，制作标书等。在这个过程中自己同时也获得了一些新的知识。

1、采购办公用品时没有能够很好地计划，想得不够全面，只看到眼前缺的，这点需要自己以后多用心，多操心。

2、考勤统计过程中存在过失误，虽然当时已改正过来，没有造成大的影响，但是这也提醒了我细心的重要性，考勤做出来后，一定要仔细检查一遍，确认准确后再发出去，还有一些同类型的信件也是一样，发出去了有错误再修改重发很容易让别人认为你就是个粗心大意的人，虽然这种错误只是偶尔，但也一定要尽量避免。

3、临近冬天组织室外活动的效果很不好，中间也与张利商量一起在室内活动，给大家提供象棋、跳棋等适合室内玩的活动，并组织实施过，但是这样还是达不到户外运动的效果，对于触决这种情况的办法也还在考虑之中。

1、提高自身的主动性及沟通能力，多用心，细心，各方面周全考虑，以便更好地完成工作。

2、加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话； 或者在力所能及的范围内，简要回答客户的问题。

在过去的将近一年中，我特别要感谢张利对我的帮助，她热心耐心教我许多，也对我很信任，我为有这样的同事而感到荣幸，也为在这样一个优待员工的公司而骄傲，现在已是新的一年，在这一年里我要脚踏实地，认真地完成自己的工作，为公司发展尽一份自己的绵薄之力！

## 监理年终总结个人篇五

20xx 年即将结束，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难时的惆怅，时间过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就要到来，现就本年度重要工作情况总结如下：

在这一年的时间里，我主要参与了烟台港保税港区一期封关

工程，烟台市地下管线普查工作，烟台港三突堤堆场修复工程，综合楼位移观测，以及公司多个项目的测量工作。

在这一年的工作中，我仍然抱着边工作边学习的态度进行各项工作，总结每项工作的流程和要点，找出不明白的问题，及时查阅规范并向领导同事请教，一点一滴的积累工作经验。

工程质量方面，根据监理规范、工程图纸和《监理细则》严格监督。参与保税港区封关工程时，我大部分时间都在工地现场，工程看似简单，但是工地范围很大，多点同时施工，必须抓住监理重点才能在即减少工作量的同时又能提高工作效率和效果。如果发现自己解决不了的问题及时向项目负责人汇报并查阅相关规范，在解决问题的时，也填补了自己在该方面的知识空缺，下次再遇到类似情况就可以独立解决了。对需要旁站的部位进行全程旁站并做好旁站记录，对要验收的隐蔽工程严格按照验收规范进行验收，如果验收不合格，则严禁进行施工下道工序。对进场材料、设备等的原始凭证检测报告质量证明文件进行检查和确认，对钢筋、联锁块等进行见证取样和平行检测。对于有交叉作业的工程，现场协调各施工单位的施工顺序，力求达到最优。每个月末将现场的施工情况与施工计划进行核对，如果进度落后及时要求施工单位在保证质量的前提下采取措施加快施工。工程资料方面，每天根据工地现场情况写好监理日记，并将当天的旁站记录等资料整理归档，督促施工单位上报相应的工程资料。定期将见证取样、平行检测等资料整理归档，并且将各项的台账做好，力求在工程结束时资料也备齐归档。

通过今年的监理工作，我觉得作为一名监理人员只有做到品行端正、严于律己、融入团队、尊重他人、工作认真负责才会赢得别人的尊重。在工地我接触到了很多新事物，在老同事的细心指导、帮助下我学到了很多新的理论知识和实践经验，拓宽了我的知识面。这一年的工作我收获很大，但是也存在很多的不足，工作经验不足，面对强度较大工作的时候不够细致，不够耐心，这些不足也导致自己的工作存在很多

的瑕疵。在以后的工作中我会勤学习，不断总结经验，吸取教训，改正自己的不足，争取做到扬长避短。

从事监理工作，懂得再多也嫌少，绝不能满足于现在，因此我明年我依然要多问、多学、多做，按照工作需要逐步深入的学习好各项专业知识。工作生活上遵守公司的各项管理制度，加强团队意识培养，进一步融入我们这个集体，并且利用业余时间多学习一些规范多看一些相关论文，提高自己的业务水平。也希望公司多组织一些对我们新员工的培训，使我们能更好的适应这份工作，这样我们就可以多为公司做一些事情。

## 监理年终总结个人篇六

本工程项目至20xx年12月开工建设以来，至今刚好一年时间，我驻地办紧紧围绕以高监邓忠海在吸取往年成功监理业务经验的基础上，按照年初与项目指挥部签订的“安全生产责任书”既定目标，本着对参建各方负责的态度，不遗余力的履行合同、兑现承诺，严格依据国家安全生产法律、法规及工程建设强制性条文、积极开展各项安全监理工作。同时，紧密结合项目指挥部筹建的“安全活动月”、“隐患排查治理专项行动”以及“平安工地考核”等办法、指示和要求，协助项目指挥部督促承包人（各施工合同标段）进一步完善和健全安全生产保证体系、落实安全生产责任制，审查承包人制定的专项安全施工方案和安全防护措施，定期组织安全生产检查和专项安全检查活动，做好项目指挥部、承包人及地方监管部门之间的安全生产协调工作，持续实现职业健康安全监督管理目标。目前，已圆满完成20xx年度的安全监理工作任务，现将一年来的安全监理工作总结报告如下：

### 1、完善组织机构，落实安全生产责任

至20xx年12月开工以来，根据工作需要，驻地办监理部除第一责人和专职安全工程师外，其他安全生产组织机构和安全

监督管理体系成员有所调整。调整后的监督管理体系全面落实安全监督管理责任，明确各施工合同标段现场专业监理工程师“管生产的同时必管安全”，有责任组织或参与各类安全检查活动、审查施工组织设计和施工方案中的安全措施。驻地专职安全监理工程师坚持每日巡视工地，发现问题现场督促整改，在项目微信与qq群里及时发布动态信息，确保了安全巡查和日常安全监理工作的有效连接，进一步促进了驻地办监理部各项安全工作的开展，加强了驻地监理部内部安全管理及对各标段承包人安全生产的监管能力。

## 2、加强内部学习教育，进一步提高安全监理标准

监理部利用业余时间，全年开展了共计22余次的内部专题安全学习和教育培训，通过放映幻灯片、讲解实案例、参加项目指挥部组织的应急逃生演练等多种形式，形象生动宣传安全生产工作的重要性和紧迫性，并通过各种专题例会或监理、工地例会等传达国家安全生产动态以及上级部门安全指示和要求，安全生产法律法规在监理工作中应用，极大提高了全体监理人员的安全意识和安全监管能力。

## 3、各级人员团结协作，共同营造安全生产氛围

我驻地办监理部明确要求：全体监理人员在施工现场开展监理活动的同时，必须遵守施工单位现场安全管理规定，接受建设施工方安全监督和检查，严于律己。要积极履行各自岗位的安全职责，严格控制承包人安全生产行为，发现问题及时处理和协调，对于较大隐患，通报施工单位负责人的同时向专职安全监理工程师汇报，共同应对和整改。危险性较大施工作业项目没有通过监理部安全检查验收合格的，不允许开工，严格规范施工程序，加大对承包人的安全监管力度，有效消除了各类安全隐患，营造出良好的安全生产氛围。

## 1、结合实际制定工作计划，逐步改进实施

20xx年是丙吉项目工程施工的高峰年，防洪度汛、沿线公路工程施工、临时用电、高边坡防护、衡重脚手架搭设、吊装龙门架塔安装运行、桥梁灌注桩施工、平推架桥机t梁架设等特种设备使用，跨行业、战线长、施工作业点分散，安全生产任务十分艰巨，针对上述特点，按工程施工顺序划分阶段，有计划、有针对性地开展安全检查活动，并在工作中结合实际施工进度安排，针对桥梁施工制定专项安全施工条件检查确认卡，适时调整管理重点，逐步实施完善，为全年安全监理工作尊定了坚实的基础。

## 2、密切配合项目指挥部安全管理，履行安全监理职责

按照《监理合同》及年度《安全生产责任书》管理目标，我驻地办监理部始终坚持“守法、诚信、公正、科学”的工作理念，密切配合业主安全管理，履行安全监理职责。及时准确地传达上级主管部门有关安全生产的指示和要求，积极督促各标段承包人落实和执行，协助业主开展季度安全大检查、专项安全检查、季度例会、安全生产平安工地季度考核、强化措施考核等各项管理工作。全年有效处理业主下发的安全类管理文件40多份，安全类工作联系单110多份，并做到及时传达督促落实。

## 3、继续加强对承包人安全生产保障体系的审查

按照合同文件约定，监理部在对各标段承包人20xx年安全生产保证体系审查的基础上，继续加强对安全生产组织机构、程序、过程和资源的审查力度，包括组织机构调整申报、安全生产指导性文件的适时增补和修改、三类人员及特种作业人员资质审核、特种设备进场检验检测、危险源识别评价、风险分析和控制的更新、专项安全技术措施的编制和审批、职工安全教育培训技术交底的落实、安全检查隐患整改复查记录、事故应急预案演练和总价等，有力保证了安全生产保障体系的正常运转。

#### 4、适时开展危险源辨别，督促落实预防控制措施

各施工合同标段投入的机械、设备、人员以及施工驻地随着工程进展不断发生改变，安全隐患随之增加。为此，项目指挥部安全质量环保部及监理部及时督促各标段承包人适时开展危险源辨别活动预见安全风险，及时下发《安全监理通知单》及《安全监理指令》要求承包人提前预防事故的控制措施。另外，协同指挥部通过日常巡查、专项检查等方式查处承包人在安全管理和施工现场安全上存在的较大安全隐患和管理漏洞，下发《安全隐患整改通知单》责令承包人限期整改，对于不能按照要求期限彻底整改的，除继续要要求整改外，即按照《贡山丙中洛至吉瓦图公路改建工程项目管理办法》有关条款给予经济处罚或通报批评，直至停工整顿。

### 监理年终总结个人篇七

在本项目的监理工作中，我监理部工作人员能够严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，对工作认真负责，诚实守信。坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计图纸和相关专业技术标准、规范进行监理，围绕“三控制三管理一协调”的工作方针，在建设单位的领导、施工单位的配合以及我公司领导的长期关注下，将工程质量作为监理工作的重中之重，认真抓好安全生产和文明施工，做好工程施工过程中各方的协调工作，圆满完成了本项目本年度的监理工作任务，基本情况如下：

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：本工程正式开工时间为11月20日，截止到20xx年1月13日共完成静压桩施工505套，自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程施工中，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主要求，我监理部多次要求施工单位编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。

3、投资控制方面：严格审查施工单位申报的工程量并配合我公司造价及跟踪审计人员对现场的工程量进行确认，同时严格控制工程建设过程中的各种签证，对于施工单位不合理的签证要求一律不予办理。自工程开工以来，不良签证为零，对工程造价的控制基本得到建设单位的认可。

4、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于塔吊等大型施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

5、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

6、信息管理方面：我监理部按照江苏省建设工程施工阶段监理现场用表(第四版)的资料管理要求对本工程资料进行管理，

在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

7、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导何总多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

## 监理年终总结个人篇八

在公司的正确领导下，涑水冀东水泥项目监理部全体职工经过共同努力圆满完成了20xx年的监理任务，实现了安全第一和质量第一的双丰收。在建设单位的大力支持及相关单位的全力配合下，在总监理工程师的合理安排下，以公司质量目标为工作目标，本着“团结拼搏、开拓务实、科学公正、敬业奉献”的企业精神，通过一年的努力，本人基本实现了本年度的工作目标，主要每日检查专职监理人员工作情况和处理施工过程中的问题及主持相关工作会议，掌握在监理的过程中信息管理的工作。作为监理公司的一员，现将本年度工作、学习情况向领导作以下汇报：

热爱自己的本职工作；

有良好的工作作风和吃苦耐劳精神；

工作态度严谨，思想品德端正；

遵守国家的法律、法规和企业的规章制度；

服从公司分配，尽职尽责，认真完成各项工作。

日常工作中能高标准严要求自己及项目部每位员工，严格履行自己的岗位职责，站在公正的立场上，现场全面协调解决实际问题。生活中，团结同事，帮助有困难的同志解决生活与学习上的难题。

施工现场在管理方面前期较为混乱，由于个别承包单位素质差技术水平低，通过征求建设单位意见及时更换了施工队伍使质量和安全得以保证。中期因人员和设备均不能满足施工要求导致进度缓慢。由于个别施工单位技术力量及经济实力较弱，本人积极给施工单位的施工工艺、施工工序出谋划策；发现过程中存在的问题，及时要求施工单位进行整改，加快了工程施工进度。

我监理部严格执行公司出勤纪律，由于本项目任务重，而建设单位要求每天晚上必须召开工程进度协调会，我要求夜间必须加班做好会议纪要的整理工作确保准时下发。

回顾一年的现场监理工作，增强学习了很多经验和知识，在肯定成绩的同时，自己仍存在较多的不足之处：有时认为自己行使监管权，不太注重听取相关工作人员的意见，工作方式不够灵活；由于知识面不广和对各专业规范及监理程序理解的不够透彻，导致工作中的决策能力有所欠缺，不能很好地、全面地协调工作。在以后的工作中一定多向相关专家学习使管理水平和现场技术能力得到全面提高。工作要做到言

行严谨，说话要有依据，给施工单位提建议时要注意把握尺度；严守公司纪律；在文件处理及资料管理方面多下功夫，以保证行文的准确性和高度概括性。总之，在今后的工作中本人将继续努力，改正缺点，发扬优点，为公司的建设和发展做出新的贡献。

## 监理年终总结个人篇九

通信监理单位在控制项目造价、进度、质量和安全监督及工程协调等方面发挥着重要的作用。今天本站小编给大家整理了通信监理年终总结，谢谢大家对小编的支持。

在过去的一年里，在分公司与项目部领导的指导与带领下，我认真坚持正确的工作指导思想，树立“让业主满意”的服务宗旨，尽心尽职，兢兢业业，努力完成工作。下面就是本人的年度工作总结□

x年的一月份至八月份末，在项目部王总的带领下，为电信业主做出了优质的服务，在监理工作中，严格要求自己，树立自身强烈的职业责任心，对待工作不马虎，不偷懒，尽自己最大的努力把监理工作做好，遇到不懂或者自己不确定的事情，及时向公司中的经验丰富的老前辈请教，及时正确的处理好每一件事情。

20xx年的1月份至5月份，电信分公司的工程项目为为主，为了配合业主参与“光网江苏”的竞赛计划，为了更好的为业主服务，在公司领导的安排下，顺利的拿到工程项目上岗证。在的工程建设项目的工作中，严格把握质量关口，定时定量的对已经完成改造的小区进行巡检，巡检过程中发现的施工工艺的问题，及时通知施工单位的相关负责人进行限时整改，同时以书面报告的形式上报业主。巡检工作的主要内容为：布放主干光缆的布放路由是否与设计相符、新设专用光交的安装质量、光交内光缆的熔接以、光分路器箱内皮线光缆的

施工工艺及标志牌的粘贴。并定时的将工作以周报的形式上报项目部，同时将的工程进度与完成的装机量以日报的形式上报业主。

随后下半年又开展宽带提速的计划，在宽带提速的计划里，其中有40个综合点，260个纯宽带点，并每月上报业主宽带提速的月份工作总价及下月的工作开展计划安排。对于有电缆拆旧的割接点，严格把握电缆拆旧部分，在施工前，要求施工单位对施工组织方案进行检查，对于施工单位提出存在材料使用变更的割接点，严格的根据施工现场进行查看。在电缆拆旧的工程中，以旁站的监理方式监理电缆拆旧过程，并记录电缆拆旧的电缆断长，在电缆入库时进行核实。

每一项工程开工前，对工程主要计划的工程项目包括工程所用的材料以及施工顺序做一些详细的了解，对现场施工的材料做明确的检验，根据建设单位交出的工程设计文本，与当日现场施工的情况做一个比较，最后向业主汇报当日的施工现场情况，让业主能够在第一时间了解工程的施工现场情况及施工进度。在监理过程中，我主要抓住质量、进度、安全方面的控制，主要强调事前控制，预防为主，结合施工过程的旁站，若发现质量及安全隐患，及时以口头通知形式令施工单位进行整改。

对于施工单位上交的竣工资料，要求施工单位上交属实的竣工文本，认真核实竣工文本中的工作量及其材料表，尤其是电缆竣工文本，核实电缆拆旧平衡表与拆旧竣工图纸是否符合，对于存在问题的电缆拆旧点，现场测量施工路由杆距，确保上交竣工资料的正确性。

随后9月份初，在公司领导的安排下，我被调往徐州项目部，在孙总的带领下为徐州电信业主服务。我主要的工作就是徐州电信工程的几个试运行点的巡检工作，将几个工程发现的问题及现场照片上报公司相关的负责人。随后监理市区及新沂地区的epon割接工程，每一批量的工程结束后，汇总各个

点的存在的变更情况及电缆拆旧的现场施工情况，减少后续竣工资料变更的麻烦，并将变更情况及现场施工情况汇报给相关负责人。

以后自己会加强这方面的学习，提高文字编辑水平，以便更好的为公司服务。

x年的工作即将展开，我会时刻服从公司安排，响应公司的号召，保质保量的完成公司下达的任务，努力的提高自身的素质及业务水平，做到让公司放心，让领导满意，为公司在监理行业树立良好的企业形象。我相信邮通的明天会更好。

十月将尽，天气渐凉，在监理公司的工作已经走过了整整一年时间。回顾走出大学校园，进入社会，投身工作的这一年时光，比较顺利地完成了从应届生到实习生再到一个监理员的角色转变。在领导的培养下，前辈的帮助下，同事勉励下，这一年我成长了很多；在自身的探索，学习，工作中，这一年我收获了很多。

借此机会对这一年的工作进行总结，发扬优点再接再厉，发现错误及时改正，以便在日后的工作中不断提升，完善。

一、一年工作概况 这监理公司这一年的工作，根据自身情况，可以划分为如下三个阶段：

1) 辅助性工作阶段 初入公司，因为并非通信相关专业毕业，对通信工程的相关知识很不了解，仅从事一些诸如设计方案核对，竣工文件审核，以及协助沈阳联通公司进行室内分布工程物料决算等辅助性工作，并没有马上投身工程现场。

也正是这段时间的工作，让我对通信工程的相关技术有了基础的了解，并且在前辈的帮助下对监理工作的性质，内容，程序等都有了一定认识，之后也跟前辈去了几个室内分布的现场，这些都为日后工作的开展打下了良好的基础。

2) 初入工程现场适应阶段 新年之后，被派往锦州项目部，投身锦州市联通 wcdma 网(三期)基站工程 现场监理工作。

这段时间的工作是艰苦的，也是收获颇多的。

这段时间正是因为工作压力大，强度高，提供了让自己最大限度实现自身价值的机会。在顺利完成这期工程监理工作的同时，提高了业务沟通能力，增长了工作经验，了解了相关技术。

3) 正式进入角色阶段 春节之后，继续在锦州项目部工作，并参加了公司组织的通信工程监理技术、管理等方面知识的培训，以及省通信工程行业安全生产培训。

随之而来的是锦州市 wcdma 网(四期)基站工程、锦州市 g 网(17 期)基站工程、配套传输工程、锦州市小区覆盖工程、锦州市室内分布工程及 epon□ wlan 工程的现场监理工作，除此之外，还完成了一些辅助性的工作，例如：影像资料采集、工程相关材料归档等，这对监理工作的整体性是很大的补充。

通过工程现场中的不断工作，培训中的不断学习，以及两者相辅相成，理论联系实际，收获颇多。这段不短的时间里也基本适应监理工作，能够将生活，日常工作，工程密集时的工作安排妥当了。可以比较自豪地说正式进入了通信工程监理这一角色。

二、一年学习概况 前面提到，工作本身就是不断学习的过程，公司组织的通信工程监理技术、管理等方面知识的培训，以及省通信工程行业安全生产培训也提供了很好的学习契机。

通过公司组织的培训，比较系统的了解了工作相关应该掌握的知识体系，在工作之余通过网络，相关书籍自学了一些工作中常见常用的通信知识，工程中的规范要求以及工程监理

的相关法律法规。

组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面也是作为一个优秀的工程监理工作者应当具备的重要能力。通过领导的帮助，与同事的交流，加之工作上的锻炼，这些都有了很大的提高。三、优点和不足 人贵自省，通过回顾一年工作中，自己的一些表现，自身存在的优点和不足体现的尤为清晰。在自己身上工作热情，学习态度以及克服困难等方面，一直以来都是值得发扬的优点。不足之处，也是正在解决的问题有如下几点：技术水平还很有限，工作上不够注重细节，面对复杂工作以及工作强度较大阶段显得还很浮躁，需要与同事协作的工作做得还不够好。

在今后的工作，努力改正这些方面的不足，争取能够在不断学习中提高技术，达到胜任监理工作的水平；改掉做事不够细致的毛病，不在细节上丢分；以一个成年人应有的稳健，去面对工作出现的问题，冷静的解决问题；需要同事间相互协作的工作时，听从领导安排，积极配合同事。无论是工作能力，还是对于工作相关技术，在这短短地一年中，都有了从无到有，从弱到强的极大提高。这一年的工作中，收获颇多，在接下来的时间里，仍要不断学习，不断提高。

积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩，在工作中改正自身各个方面的不足。最后再次感谢，这一年里，各位领导，各位同事对我这个新人的关心、帮助。

时光如梭，转眼间xx年便已接近尾声□xx年是一个充满激情的一年，在这一年中，在公司领导与同事的帮助下，圆满完成了相应的任务，得到了业主和施工方的认可，本人任劳任怨，兢兢业业不敢倦怠，以良好的职业道德和较强的责任心认真细仔的进行工作，不断学习、不断总结、不断完善□xx年的工作可分为二部分：移动工程监理与网通工程监理；现做如下汇报总结：

## 一、移动工程监理总结

经过五个月时间，移动13a工程监理工作圆满完成。我所监理的工程项目一共为64个移动基站合计为103.75公里。

在实际工作中，首先我积极主动接近业主和施工方与他们沟通，协调各种关系，以便尽快地开展监理工作。

在监理实际工作中，本人要求施工单位推行全面质量管理，建立健全质量保证体系，做到开工有报告，施工有措施，技术有交底，定位有复查，材料、设备有试验，隐蔽工程有记录有签证，质量有质检，专检，交工有资料。

在工程质量控制方面，采取主动控制与被动控制相结合，监理工作主动进行，以预防为主，、检查砂、石、水泥、钢筋等材料的供应情况及砼、砂浆的配合比，并将每一个完工工程的数据如实上报。

根据工程特点及影响工程质量的关键部位，对施工单位提出改进意见，并与业主沟通。

在监理工程中，要求施工单位一切施工按原设计内容、设计要求、施工验收规范，按质、按量敷设施工，施工后一切随工监理并检查，以保证工程质量。做好一切记录，并每个工程都拍了照，为公平解决业主与施工单位的争端提供可靠的依据，坚持每个工程施工过程中与业主联系，发现问题首先让施工单位整改，如果不整改便发整改通知单，并通知业主。

本人在工程监理过程中，积极协调各单位间的关系，使他们相互配合，相互支持，搞好衔接，保证了施工质量和进度。

## 二、网通工程监理总结

从年初到现在，网通陆陆续续一直有工程在做，共监理网通

工程为80个工程左右，上半年为20个工程，下半年为60个工程。

网通工程不同于移动工程的是需要进行设计交底、写日报、审核施工方竣工资料、出版监理文本。数据的精确度及材料的数量要求更加严格。

在实际工作中，首先我主动接近网通建设经理并与之沟通，建立了良好的关系，以确保解决工作上的难题，在公司领导安排下主动去辅助建设经理处理工程上的一些问题，我基本做到了工作安排上服从公司领导、工程进度审核以及质量服从网通建设经理的要求。其次我注重与施工单位的联系沟通，有问题在坚持原则前提下商量解决，以避免发现不必要的冲突。

在工程监理实际工作中，本人按着“三控二管一协调”为核心。在进度方面，要求施工方收到网通建设经理的工单以后马上组织设计交底、领取材料并准备施工，施工前要求施工方必须有开工报告，材料到场必须监理到场进行检查后才能施工，隐蔽工程需签证，现场监理中发现质量不合格，要求施工方立即整改。并要求施工方一切按设计要求施工，如有变更需设计到现场落实，并确实好变更的数据，在日报这一方面，按照公司要求，每两天一日报，并附每天施工的图片及进度及问题，不能解决的问题请示部门经理及总监，如有阻工，要求施工方立即协调，如协调不好便请客户经理出面协调，工程进度按建设经理的要求去进展。

费用管理这一方面，根据现场所做实际工作量及所用材料，一般按设计要求施工，完工后进行数据测量并检查所用材料，保证费用不超支，按一切实际为业主节省费用，如有超支尽量靠近网通建设经理的要求。

质量方面，每一个工程从进场到完工，每天抽时间去查看并拍照，完工后进行全方位质量检查，如发现问题，写整改通

知单请示部门经理后发送给施工方并抄送给建设经理，要求施工方在指定日期内完成质量整改。

协调方面，我起着承上启下的作用，须协调好施工方与自己的关系，也须协调好自己与建设经理的关系，并要协调好施工方与建设方的关系。每次的协调我都会往好的方向发展，尽量避免任何冲突。

### 三、监理工作中存在的问题

#### 1、部分事情自己擅自做主

比如移动管道工程湘浒大厦基站，由于工程质量有问题，施工方迟迟不整改，我未请示部门经理或总监但发了整通知单并抄送给了移动建设经理。再如网通工程佳天国际综合接入工程，由于施工方事情较多而拖延此工程施工进度，我便以公司名义说每推迟完工一天处罚500，虽然是建设经理的要求，可是我没有请示领导，责任归我。

#### 2、对施工方所送的竣工资料未进行仔细的检查

对施工方的竣工资料这一方面，网通建设方要求严格，公司内部便更加严格，每一处施工方的签字盖章、材料的审核、材料的测试资料、竣工图纸的准确，都要一一检查，有时候虽然过于繁忙而过于匆忙，但是这是职责，所以问题还在于自己。

#### 3、设备知识懂得不够

虽然自己通信专业毕业，可是设备这一块的知识及实践不够。比如网通省公司的项目省干传输扩容工程，在设备监理这一块有明显的不足，让建设方与施工方有空话可说，虽然很认真的去学去做，不懂的还是很多，没有给建设方减轻压力，反而增加了负担，所以在这一块，我要求公司能给予一定的

培训。

#### 4、灵活性需加强

对待工程质量虽要求按标准实施，可是特殊情况必须要有一定的灵活性，能理解施工方的困难，也要保证质量的可靠，能让业主同意的前提下实施一定的变动。比如，监理移动工程洋湖村基站，河的堤上不能开挖1米1深，可我坚持要求开挖80公分，但实际只准开挖60公分左右，在刘总监的教导下，我的思维开扩了一些。做事需要一定的灵活性。

### 四、建议

#### 1、吸取经验教训

不学习不总结便不会有进步，如果同样的错误一直不改，便危害到整个公司，如果监理员不吸取经验教训，如经常不去现场，随意签字、乱审核等以为没事，如果形成习惯，便只有等着处罚的降临。

2、是注重集体学习和自己学习的统一。我们单位监理人员的专业素质参差不齐，其水平远远不能满足市场需求，大多数监理人员来自纯技术或施工企业，知识结构较为单一、组织协调能力不足，缺少年富力强的骨干人才。所以我们一定要注重学习，到工地不说外行话，并能切实解决工程中出现的问题，为建设单位出谋划策。早来的监理员要不断进取，起到带头作用，新来的人员要拼命学习，注重实践，干一点会一点，注重经验的积累，应尽快赶上，不要放在哪里都不能单独承接工程，光跟在别人后面实习，对不能单独承接工程的，我们将视其情况予以解决，不能长期这样下去。

3、注重工作方法，搞好关系协调。目前监理的形势要求我们监理人员，一是业务水平要高，一心一意靠在工程上。二是要搞好关系协调。监理是一种服务行为，我们是通过自己的

专业劳动得到建设单位认可，取得报酬。我们到工地上，一定要摆正位置，不能以行家自居、以法律执行者的口气，告诉建设单位按照规范规程和法律法规应该怎么做，而是要善于说明情况，让建设单位明白这样做的好处。对施工单位也不要以管理者自居，要把查出的问题说清楚，说清楚后要加强检查验收，确实无法解决的，要让建方、项目总监进行协调。否则关系弄僵，工作也干不好。对建设单位来说，如果我们只收费、不服务，那么结果只能是“一锤子买卖”。

4、是严把质量关，对材料、验收批、分项、分部工程的验收必须做到亲自检查，结论和实物必须相符。如果大家对工程的验收似是而非，检验不到位，走过场，凭相当然签字，那么早晚要出质量问题，出了问题你要负法律责任，这一点部长和分管领导一定要详细检查，发现谁不负责任，拿单位的利益作交易、当儿戏，谁这样做了处理谁，谁被投诉了处理谁。

5、希望公司实施一个确保、两个空间、三个手段。一个确保每一位职工的工资、福利待遇有保证；两个空间就是占领并拓展监理市场空间和单位上上下下宽松祥和的空间；三个手段就是抓业务的提高、抓队伍的纯洁、抓人才的引进。首先从工作纪律入手作为切入点，以抓业务水平为平台展开工作。关键是培养人才，锻炼队伍，从全国的监理形势来看，监理的工作目标是进一步完善监理法规框架体系，建立一流的监理人才队伍，树立典范优秀的监理企业，运用现代化信息管理手段，通过一流的服务质量和一流的管理水平来提供技术服务。

总之□xx年是一个充满激情的一年，在公司领导的安排下，我完成了各项任务，在公司领导的培养下，我学到了很多，在公司领导教导下，我不断成长不断成熟，使自己的监理水平越来越专业，能独立完成每一个工程的监理工作，让公司领导省心，在这一年中，感谢公司领导给予的各方面帮助，各方面支持及各方面的信任，使自己能圆满完成工作。

以上内容由本站提供，如果您觉得本站的信息还不能完美解决您的问题，可以点击进入本站，马上解决您的问题。

## 监理年终总结个人篇十

20xx年x月xx日我应聘到贵公司工作，开始被安排在xx市xx路两侧整治xx工程工地，后来被安排到xx体育中心xx工程工地，现在xx国际项目工地，担任现场监理工作一职，至今工作已近一年了，一年来在公司领导和同事们的帮助下，圆满的完成了相应的监理工作任务，得到了业主和承包商的承认与好评。在从事监理工作期间，本人任劳任怨，兢兢业业不敢倦怠，以良好的职业道德和较强的责任心认真细致的进行工作，现就一年来的工作情况和监理体会做如下总结：

初到工地，人地生疏，而本人面临着监理任务量大，监理区域广，监理工作人员少，等客观不利因素，因此在实际监理工作中，确实遇到了一些困难，面对困难本人并未退缩，知难而进，在实际工作中，积极主动接近业主和承包商与他们沟通，协调各种关系，以便尽快地开展监理工作，并抓紧时间熟悉施工图纸及有关设计说明资料，在最短的时间内了解工地状况及施工队伍的情况，很快的进入了工地监理工程师的角色。

在监理实际工作中，本人要求施工单位推行全面质量管理，建立健全质量保证体系，做到开工有报告，施工有措施，技术有交底，定位有复查，材料、设备有试验，隐蔽工程有记录，质量有质检、专检，交工有资料。

在工程质量控制方面，采取主动控制与被动控制相结合，监理工作主动进行，以预防为主，对承包商资质进行审查，重点审查企业注册证明和技术等级，交验有关证件（复印件），了解技术力量简况，主要施工安装经历等，检查砂、石、水泥、钢筋等材料的供应情况及砷、砂浆的配合比。

根据工程特点及影响工程质量的关键部位，审核承包人提交的施工组织设计，并针对其不足之处提出改进意见，核查进厂材料的原始凭证、检测报告等质量证明文件。

进行事前控制，确保工程质量事故不发生或少发生。例如：冬季施工，气温较低，砼浇灌、砌体砌筑、墙壁抹灰等都不易保证质量，因此要求施工单位提供冬季施工方案，提前预防，避免冻害发生。

对重要工程部位及易出现质量问题的分部工程制定质量预检措施，要求施工单位编制预防措施及施工方案，从而保证了工程的施工质量。

加强事中控制，在监理施工过程中，发现有质量问题，虽然承包商有实验室的质检报告，但本着为业主负责的态度，及时对该批有质量问题采取平行检验手段进行抽检，确信其各项指标满足设计要求后方允许施工单位使用。为保证施工质量，本人及时下发监理通知并要求施工单位对质量有缺陷的部位做修补处理，并达到设计、规范要求的质量标准。

在各工序施工中，要求施工单位严格执行国家和地方有关施工报验制度，对施工单位交验的有关施工质量报表及时检查认定，根据设计文件及承包合同中有关工程量计算的规定，对承包单位申报的已完工程的工程量进行审核、签认。工程监理个人工作总结监理记录是工程监理不可缺少的环节，本人有完整而充分的监理日记，详细的记录了每天施工现场的有关情况，为公平的解决业主与承包商的争端提供可靠的依据。

本人在各工地的监理过程中，积极协调各单位间的关系，使它们相互配合，相互支持，搞好衔接，保证了施工质量和进度。

## 1、严格执行监理程序

目前工地监理工作并未完全按监理程序进行，例如：设计交底，图纸会审，第一次工地会议，向业主和承包商介绍监理工程师及监理内容，制定监理规划、监理细则等工作未按监理程序进行或仅部分按监理程序进行，造成监理工程师到工地后无人问津和不知监理范围及如何监理等现实问题，为避免此类问题在今后监理工作中再次发生，就必须严格执行工程建设监理程序，使监理工程师明确监理任务和监理依据，做好监理工作。

## 2、健全项目监理部组织机构

项目监理机构人员配置应齐全，总监理工程师、专业监理工程师、监理员各岗位职责分工明确，通讯、交通设施齐备，因为本工程监理路线长、区域广，所以只有具备方便的交通工具，才能保证各施工段的巡视及旁站监理工作，使监理工作不出现纰漏，保证监理工作质量让业主满意。

## 3、进行监理人员培训、提高全员素质

加强监理工作人员培训，组织员工认真学习《监理规范》，统一监理标准，参加市建委、质量监督站举办的各种学习班，了解掌握新政策、新标准，为做好监理工作打下坚实的基础。

上述为本人一年来从事监理工作的总结，因到公司工作时间较短，有些问题提法可能比较片面，工作之中还存在许多不足之处，敬请公司领导、同事们在今后的工作中多加指正。

## 监理年终总结个人篇十一

时间如流水，匆匆而过，站在雪花纷飞之中，面对即将成为过去的xx年，回首过去，展望未来，我带着收获的喜悦，同时也带着急切期望，欣喜的是我完成了年度公司交给我的监理工作任务，收获了个人工作能力及经验的提升；急切期望的是我深深明白在从事监理工作当中仍有较多的不足需要学

习和改进，以期明年能够更上一个台阶。一年的工作，虽然繁忙，但充满激情，虽然辛苦，但富有挑战。具体总结如下：

作为一个年轻人，首先我应该摆正自己的位置，清楚自己的优点和不足。通过一年的监理业务理论和实践的结合[]xx年是我学以致用，增强实践的一年[]xx年7月1日，我被安排在木木项目监理部。在领导及同事的指导和帮助下，我主要负责施工现场及监理部资料的收集整理工作。在木木项目，属于未开工项目，在总监的指导和协助下，由我和王同志负责处理施工准备期的监理工作，主要对业主进行督促及工程前期施工手续办理提出合理建议，并对各施工单位道路水准点及坐标点、原地面高程复测。工作期间，本着严格监理、热情服务，遵照监理合同要求，严格按照监理规范及监理工作程序，履行监理职责。工作中，我以老前辈严谨负责的工作作风为标准，工作岗位上，我从不放松加强理论和实践的研习，严格要求自己，认真熟悉监理规范及监理职责，对“三控、三管、一协调”具体在现场如何落实监理程序，根据工程实施不同情况，积极主动为建设单位提出合理建议，让建设单位认可监理部的工作成果，使工程处于受控状态。

我主要负责木木道路工程，道路全长xx米，路面总宽为60米，建成后将成为城市主干道之一。在工作中，我始终严格自我要求、严肃人情关系、严谨工作态度，本着让领导放心、让业主安心的原则，认真遵守监理职业道德，按规章制度有理有序地做好每一项工作。巡视、检查、旁站、见证取样、抽检等日常监理工作，毫不马虎，严控工程质量关。在联系、协调等具体工作中，我始终坚持“安全第一”的原则，认真做好各项工程的监理工作。对工作中发现的安全隐患和安全问题及时提出，要求整改，根据实际情况作出相应处理，秉承“守法、公正、科学、诚信”执业准则，按照自己的岗位职责，严把施工质量关。每天按时到工地上“站岗监督”，按照图纸和规范的要求对每个工序步骤进行严格把关。每天详细记录监理日记，做好资料台帐的收集整理汇总等工作。施

工中遇到的问题、隐患及时处理，重大问题和处理不了的问题及时向领导及相关部门汇报。对现场出现的各种问题查清原因及责任人，严格各项质量制度考核，从而推动质量管理水平的稳步提升。

在监理工作过程中，我通过对监理理论的学习以及现阶段监理行业的发展状态的认知，面对激烈竞争的监理市场，作为监理人员，积极主动为建设单位的利益着想，为工程质量负责，为施工人员的安全负责，才是监理工作的信念和无穷力量。只有具备较高专业技能和综合素质及良好的职业道德，才能真正做好监理的本职工作，才能够体现守法、诚信、公正、公平的执业准则。树立正确的监理工作态度，积极主动的运用自己专业技术及聪明才智，热情服务业主，科学公正的行使监理权利和义务，从自身做起，从每个项目监理部做起，为公司发展壮大奠定坚实的基础。

在实施现场监理过程中，我发现自己对管理理论知识的掌握不够，最有效的管理是对人的管理，如何让工程处于受控状态，就是必须让具体实施施工管理的专业人员处于监管状态。所以，在今后的工作中，我必须掌握一定的管理理论知识，灵活多变的处理实际问题，真正成为一个合格的监理人员。

## **监理年终总结个人篇十二**

时间一晃而过，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力。

20\*\*年9月份，我监理部受公司委派至俊景花园城项目开展工程监理工作。两个多月来，我监理部严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意、让公司放心，圆满的完成了本项目本年度的监理任务。

- 1 、 工程名称： 俊景花园城(南区)综合住宅项目
- 2 、 工程类别： 综合住宅
- 3 、 工程地址： 青口河南， 华中路东， 镇海路北
- 4 、 建设单位： 连云港俊景房地产发展有限公司
- 5 、 设计单位： 连云港建筑设计研究院
- 6 、 施工承包单位： 通州建总建设集团

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：本工程正式开工时间为11月20日，截止到2012年1月13日共完成静压桩施工505套，自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程施工中，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主要求，我监理部多次要求施工单位编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。

3、投资控制方面：严格审查施工单位申报的工程量并配合我公司造价及跟踪审计人员对现场的工程量进行确认，同时严格控制工程建设过程中的各种签证，对于施工单位不合理的签证要求一律不予办理。自工程开工以来，不良签证为零，

对工程造价的控制基本得到建设单位的认可。

4、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于塔吊等大型施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

5、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

6、信息管理方面：我监理部按照江苏省建设工程施工阶段监理现场用表(第四版)的资料管理要求对本工程资料进行管理，在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

7、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导何总多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性

的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

## 监理年终总结个人篇十三

随着时间的推移，面对即将成为过去的20xx年，回首过去，作为一名刚步入社会参加工作的`大学生，我深深体会到工作的艰辛和现实生活的来之不易，我很珍惜现在的生活，也很热爱这份工作。通过一年时间的努力学习和亲临施工现场的工作，在组长和同事们的关怀和指导下，我除了做好本职工作外还学习了不少相关专业方面的知识，能够将理论知识与实践相结合。

在工作中我始终认真坚持公司“严格监理，优质服务，公正科学，廉洁自律”的企业理念，尽心尽职，努力工作。为总结经验，反思自身不足，提高自己的监理业务水平，成为公司更好更快发展过程中的一员，现就本年度监理工作情况总结如下：

x月份，由于现场施工的需要，为了进一步加强学习和了解掌握施工过程，总监安排我到施工现场进行监理工作，并安排了专业知识过硬的工程师带我，主要配合、协助监理工程师监督施工过程、工程验收以及负责旁站。初到工地，我积极主动接近业主和施工单位与他们沟通，认真学习相关规范要求以及查看工程图纸，在组长师的精心指导下，逐步熟悉了一些设计图纸的有关规定和要求，有利于在现场开展监理工作。

计要求、施工方案及验收规范进行施工作业，确保工程质量。

监理记录是工程监理不可缺少的环节，在施工过程中，我做了详细的记录，每天都有完整的监理日志以及旁站记录。

在旁站施工过程中，做到明确浇筑构件部位、砼等级强度及砼的拌合方式、施工单位管理人员是否到位、施工机械及原材料储备状况、浇筑开始时间及结束时间、共计浇筑的砼方量、砼试块制作组数、坍落度的设计要求及实际抽查结果。在工程关键部位的施工时，做到提前到达旁站位置，检查施工准备工作，进行全过程旁站监督，及时完全真实地作好书面的旁站记录；对施工的各道工序作业，做好日常的监督、检查工作。发现问题要及时通知施工单位或监理工程师，做到发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位整改落实及合格后，进行再次的复检确认。

在施工现场，由于专业知识和工作经验的欠缺，虽然遇到很多难题，但我依然坚守自己的岗位，尽职尽责地做好应该做的工作，虚心学习，逐步完善自己，不断提高业务管理水平。

业务素质是监理履行职责的基础条件。作为一名年轻的监理人员，每天查阅规范，翻看图纸，把在工作中遇到的问题向组长反映。我热爱自己的专业，并热衷于对工作经验的积累。在工作中努力学习，不断总结经验，吸取教训，努力将自己的专业技术水平提高到一个新的台阶。

作为一名监理人员，我的理解，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中，对领导交办的工作，保质保量完成；对自己份内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。

我始终坚持以一个合格监理人员的标准要求自已，热爱自己的本职工作；有良好的工作作风和吃苦耐劳的精神；工作态度严谨，思想品德端正；遵守企业的各项规章制度；服从组织分配，认真完成监理部交给的各项任务。在工作中能高标准

要求自己，严格履行自己的岗位职责，发现问题根据情况做出处理并及时向领导汇报。在日常生活中，能够尊重领导，团结同事，协助有困难的同事解决生活与工作上的难题。

总的来说，近一年的工作还是比较顺利的，各方面都学到了很多知识，项目上的每位从业人员都有各自的长处，处在这样一个工作环境中，我感到非常高兴。每个人身上都有我要学习的优点，感谢公司给我这个平台，能够让我在岗位上发挥自己的长处，并吸取别人的优点，不断总结自己、提高自己。由于各方面专业知识和工作经验的欠缺，工作中存在许多不足之处，敬请领导、同事们多加指正。在以后的工作中，我会从实际工作的角度去认真学习理论知识，真正让理论指导实际、结合实际，为公司的管理工作贡献自己的力量。

## 监理年终总结个人篇十四

自我部进驻潞安容海工程项目以来，特别是项目安委会成立以后，在筹备处领导、项目安委会和各施工承包单位的大力支持配合下，我部结合本工程的特点，对重点部位、关键环节的安全文明施工实施了有效控制，出现了安全无事故、文明施工水平稳步提高的良好局面。

安全监理工作情况，主要有以下几点：

一、认真落实国务院、国电公司有关规定及相关规程，规范施工现场安全管理，检查安全生产责任制落实情况。

由于各施工单位进场施工人员素质参差不齐、安全意识薄弱、专（兼）职安监人员配备不足等问题，安全形势比较严峻，给安全监理工作带来很大难度。为此，我部根据相关安全规程要求编制了《安全监理实施细则》，确定安全控制目标及相应控制措施和手段，并且受业主委托制定《建设项目安全管理制度》，确定了安全文明施工管理考核办法以及相关奖罚条例。依据《安全监理实施细则》的要求，结合电力建设

施工特点编制《危险点预测与预控措施》，在工程施工中对危险点实施有效控制管理，监理部安监人员开展了一系列安全文明施工监督管理活动，迅速规范了各施工单位的安全管理，及时消除和制止现场各种安全隐患和违章行为，确保工程稳步向前发展。

二、充分利用每周一次的监理部学习例会，组织监理部全体人员学习40余次。认真学习《建设工程安全生产管理条例》（国务院令第393号）、《电力建设安全健康与环境管理工作规定》（国电电源20xx-49号）、《电力建设安全工作规程》（火力发电厂部分dl5009.1-20xx）以及其它相关文件、规定。对电力系统发生的重特大事故组织专题会议进行学习、分析、讨论。

三、坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，在单位工程以及重要工序开工前，审查安全施工技术措施并在施工过程中检查措施落实到位情况，发现问题及时指出，督促整改。

四、现场发生安全事件后，按照“四不放过”的原则，追查责任到人、严厉处罚、认真总结、深入教育，制定防范措施，避免同类事件的再次发生。

五、为了有效地控制人的不安全行为和物的不安全状态，我部安监人员除每天两次的日常安全巡查外（在日常巡查中纠正制止各类违章行为300余项/次），还每周组织一次形式多样的安全检查，并形成检查记录，迄今为止共查出问题100余项，除个别项目由于特殊原因未能完成外，其余均整改完成。期间，对检查中发现的问题及时以书面形式通知责任单位限期整改并追踪整改结果，未限期整改或整改不彻底，根据“安委会”授权及相关规定给予经济处罚，情节严重者，报请总监理工程师及业主签发“工程暂停工通知单”。截至目前下发监理工作联系单4份，整改通知单22份，已整改完成并报验17项，对其余未完各项我部将加大督促力度，要求施工单

位尽快完成整改，及时报验以实现闭环管理。

六、督促各施工单位按照建设部《危险性较大工程安全专项施工方案编制及专家论证审查办法》文件要求结合《电力建设安全健康与环境管理工作规定》附录a规定的危险性较大的工程项目，在实施前必须编制专项安全技术措施报我部审批。迄今为止已审批专项安全技术措施49项。

七、审查施工单位安监人员、特殊作业人员（电工、电焊工、起重工、架子工等）资质并在我部登记备案，已登记备案的16批，200余人次。施工过程中，认真检查特种工持证上岗情况，发现无证操作人员立即勒令停止作业，依据有关规定予以经济处罚。

八、审查施工单位大、中型起重机械等特种设备机械安装（拆除）资质证、安全生产许可证，并对起重机械安装、负荷试验等重大施工项目及《电力建设安全健康与环境管理工作规定》附录b所规定的危险工序实施旁站监理。起重机械安装完毕，督促施工单位及时报当地特种设备监督检验机构检验，取得安全准用证。定期检查施工机械的操作、维修、保养、装拆等日常维护记录，确保进场机械技术状况良好。