

最新博物馆绩效评价自评报告 项目绩效 自评价报告(优质8篇)

辞职报告是我们向公司表达离职意愿的一份正式文件，它能够起到沟通、解释和记录的作用。开题报告是在科研工作中一份重要的书面材料，它包含研究问题的背景、目的和意义等内容，具有指导后续研究工作的作用。我们需要进行充分准备和规划，才能确保研究工作的顺利进行。那么我们该如何写一份完美的开题报告呢？以下是小编为大家收集的开题报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

博物馆绩效评价自评报告篇一

（一）项目概况

以谋划科学社会事业，以改善科普设施，提升科普能力，开展多种形式的科普活动，开展产学研项目对接，团结带领全县各级科协组织及广大科技工作者，围绕中心、服务大局，充分履行“四服务一加强”工作职责，为推动全县经济高质量跨越发展作出应有的贡献。

（二）项目绩效目标

1. 项目绩效总目标

深入贯彻落实《国家创新驱动发展战略纲要》和《全民科学素质行动计划纲要（20xx-20xx-20xx年）》，创新基层科普服务理念和服务方式，提升基层科普服务的覆盖面、实效性和获得感，增加科普公共服务产品供给，促进科普公平普惠，实现我省公民科学素质建设目标，为全面建成小康社会和建设创新型国家厚植公民科学素质基础。

2. 项目绩效阶段性目标

- (1) 制作科普知识读本33000本。
- (2) 建立1个新时代文明实践中心科技与科普分中心。
- (3) 创建科普示范基地1个、建设科普宣教室1个。

(一) 前期准备

我单位按照财政部门内部控制工作的要求，组织成立了由单位负责人任组长，分管副主席任副组长，职工为成员的内部控制工作领导小组，对单位整体支出开展了绩效自评工作，针对在评价过程中出现问题及时整改完善。

(二) 组织实施

绩效评价工作具体由分管副主席的xx海同志具体抓落实，单位财务人员收集相关资料，领导小组组织人员检查财务会计记录，督促按时保质保量的完成绩效评价工作。

(三) 分析评价

结合项目上报的绩效目标申报表，对照项目实施情况，逐项对照完成情况进行分析评价，确保项目绩效评价真实准确。

(一) 项目资金情况分析

1. 项目资金到位情况

根据《红河州财政局关于下达20xx年基层科普行动计划资金预算的通知》（红财教发〔20xx〕64号）〔20xx年共拨入资金13万元，其中：公民科学素质提升服务经费2万元、科普及惠农兴村计划（示范农技协）经费10万元、资金使用绩效考核补助经费1万元。按照泸西县财政局要求，科普及惠农兴村计划（示范农技协）经费10万元由县财政局直接划拨至项目实施

单位—泸西县生态循环农业发展联合会，其余项目经费划拨至泸西县科协零余额账户。

2. 项目资金使用情况

(1) 公民科学素质提升服务2万元用于制作科普知识读本33000本。

(2) 资金使用绩效考核补助1万元用于建立1个新时代文明实践中心科技与科普分中心。

(3) 科普及惠农兴村计划（示范农技协）10万元划拨至项目实施单位—泸西县生态循环农业发展联合会，用于创建科普示范基地1个、建设科普宣教室1个。

3. 项目资金管理情况分析

科普资金实行“谁使用、谁负责”的责任追究机制，项目实施单位承担资金使用和管理责任。科普资金按规定用途专款专用，不得挪作他用。

（二）项目管理情况分析

项目管理经局会议研究具体实施情况，指定公共设施管理科具体负责，同时按项目进度与财务科对接付款方式，做到事前有预算，事中有监督，事后有验收的原则落实好项目各项指标达到规范要求。

（三）项目绩效情况分析

1. 项目成本（预算）控制情况

严格按照上级划拨资金实施项目，控制好成本，节约投入，尽可能以较少的投入完成预期目标。

2. 项目完成质量

按照项目实施内容及工作要求实施完毕，项目实施基本实现了预期的绩效目标。

3. 项目的效益性分析

（1）项目预期目标完成程度

从项目实施的总体情况来看□20xx年基层科普行动计划资金项目都得到较好的实施，按规定时间完成项目指标任务。

（2）项目实施对经济和社会的影响

该项目的实施解决了泸西县科协科普宣传资料紧缺的问题，丰富了科普宣传活动的.内容，有利于公民科学素质的提升。有利于多方整合资源，推动我县科普事业向前发展。使绿色农产品生产技术得到进一步普及，发展绿色种养产业观念得到进一步巩固，辐射带动其它配套服务业协同发展，解决城乡劳动就业人口，逐步推动生态循环农业发展，从而加快社会主义新农村建设步伐，最终实现农民增收致富，社会和谐的发展目标，为如期建成小康社会增光添彩。

从项目实施的总体情况来看□20xx年基层科普行动计划资金项目都得到较好的实施。评价结果为优秀。

（一）对项目绩效自评存在和发现的问题及时整改落实，首先是高度重视，精心组织。提高对项目绩效评价工作重要性的认识，加强组织领导，健全工作机制，强化协调配合，加大保障力度，加强内部控制人才队伍建设，积极做好内部控制报告编报、审核、分析和使用等工作。

（二）对绩效自评结果向社会公开，接受社会监督；加强绩效目标编制，实施全过程绩效管理。绩效评价结果为项目后

续资金投入、分配和管理提供决策依据。对绩效好的项目原则上优先保障，对绩效一般的项目予以调整，对低效资金一律削减或取消，对长期沉淀的资金一律收交财政。

（三）强化绩效目标跟踪分析，规范和改进项目管理。通过项目实施前、中、后全过程监督，及时发现绩效目标编制中存在的问题，建立健全绩效工作机制；揭示项目建设中的问题，规范项目实施。

博物馆绩效评价自评报告篇二

根据长府办复[20xx]399号文，东莞市财政局长安分局委托了东莞市财经研究学会作为第三方评价机构，组织了专家团队对“聘请第三方队伍协助开展城市管理和综合执法工作的经费”项目进行重点绩效评价。长安镇城市管理和综合执法分局按照绩效评价报告，认真梳理问题，逐项整改落实，现将整改情况报告如下：

- （一）对第三方考核评价体系设置不够合理；
- （二）预算执行过程管理有待加强；
- （三）对协管员培训有待进一步加强。

根据绩效评价内容，外聘协管员项目在实施过程中确实存在不足，情况需进一步改进与完善，长安镇城市管理和综合执法分局主要分为以下3个方面进行整改：

（一）优化考核体系，提升项目实施效果。通过调整每月评分表（详见附件）的方式，优化考核体系：

（1）增加对受益群众考核维度，对外聘协管员有效投诉次数列入考评指标中；

(3) 增加每月对外聘协管员项目进行总结评价和建议内容;

(二) 加强预算执行监督管理, 提升预算管理水平。

(1) 合理调整人员费用及服务费用的具体标准;

(2) 结合月考评数据和情况, 按合同规定对未达到合同付款条件约定最低分值的, 按照差异分数进行扣除服务费。

(三) 定期组织业务培训, 提高协管员整体素质水平和业务能力。明确外聘协管员管理方要定期安排业务培训, 包括但不限于入职培训、法律法规、职业道德、纪律规范等内容。分局也将结合实际情况, 对符合协管员参与的管控行动进行事前培训, 不断提升协管员整体素质和业务水平。

博物馆绩效评价自评报告篇三

1 绩效评价自评报告(格式))()项目名称:

项目承担单位:

评价日期:

年 月 日(以区县为单位形成自评报告)

一、项目概况(一)项目单位基本情况。

(二)项目年预期绩效目标、绩效指标设定情况, 包括预期总目标及阶段性目标。

二、项目资金使用及管理情况(一)项目资金拨付到位情况。

(二)项目资金实际使用情况。

（三）项目资金管理及执行情况（包括管理制、办法的制订及执行情况）。

（四）项目实施单位是否设置二级会计科目进行明细核算；原始票据是否合法和规范；是否存在超范围、超标准开支；会计核算是否规范；是否存在截留、挤占、挪用资金情况。

三、项目组织管理情况（一）项目组织情况（包括项目申报、筛选、备案等情况）。

（二）项目管理情况（包括项目管理制建设、日常检查监督管理等情况）。

四、项目实施绩效情况（一）项目绩效目标完成情况。将项目支出后的实际状况与绩效目标对比，从项目的社会效益和可持续性等方面进行量化、具体分析。

（二）项目绩效目标未完成原因分析（未完成的填写）。

五、项目绩效评价工作情况 包括评价基础数据收集、资料来源和依据等佐证材料情况，项目现场勘验检查核实等情况。

六、其他需要说明的问题（一）后续工作计划。

（二）主要经验及做法、存在问题和建议（包括资金安排、使用过程中的经验、做法、存在问题、改进措施和有关建议等）。

（三）其他。

七、需要同时提交的相关材料（一）项目总结□

（二）项目实施情况的佐证资料（实施前、实施中、完成后）。

办公室绩效评价自评报告

芜湖市财政支出绩效评价自评报告

局机关物业服务绩效评价自评报告

昆明市工商业联合会项目支出绩效评价自评报告

2020局机关物业服务绩效评价自评报告

博物馆绩效评价自评报告篇四

过去一年半了。事实上，在过去的一年里，我们一直忙碌、努力和匆忙，与此同时，我们也收获了很多。新的一年即将开始。我们不应该忘记回顾过去一年的苦、甜、酸，以激励和鞭策自己取得更大的进步。下面我将对这学期的工作做一个简要的汇报和总结：

关爱集体，以学校为家。响应学校号召，积极参加学校组织的各种活动，重视政治理论学习，积极向党组织靠拢。配合小组做好教研活动，认真负责集体备课记录的整理，抓住每一次学习机会，提高自己的专业水平。每周按时参加升旗仪式，绝不旷工。服从学校安排，人际关系融洽。本学年度全勤。关心、热爱学生，做孩子们的好朋友。我们不要在心里就给孩子划分出等级，那样做对孩子是不公平的。说我们教师这个职业神圣是因为我们的工作完全是良心活，没有办法去准确地衡量！”所以我用爱心浇灌稚嫩的花朵，课堂上严格要求，课下每一个孩子都是我的朋友，一年的努力换来的是孩子们开心的笑脸。

为了提高自己的教学认识水平，适应新形势下的教育工作，我认真地参加学校每次的培训活动，认真记录学习内容。“脚踏实地，大胆创新”是我教舞育人的座右铭。以新思路、新方法来指导自己的工作，认真备课、上好每一节常规课。本学期我积极参加了xx赛课活动，在准备公开课的过

程中我虚心向组内、组外教师请教，查阅了大量的资料，最终拿出了一节符合自身风格、深受学生喜欢的公开课□xxxx□□为本年度的教学工作添上了一个美丽的音符。

我不断的学习新知识，提炼更适合孩子的形体组合，在课余看□xxx教材》，各类训练组合的，不断地学习提炼出更适合xxxx学校的组合与教材。结合音乐课本上的音乐让孩子能更容易的掌握好组合达到训练效果!学校无小事，处处是教育。值周教师的工作让我有机会接触更多的学生，我非常认真地对待这项工作，并且能够富有创造性地开展。让我校的学生养成良好的行为习惯，成为讲文明、懂礼貌的学生。幼小衔接我负责的校舞蹈队和舞蹈课超低段和中段的训练，今年编排的舞蹈□xxxx□和《xxxx□受到了学生的喜欢。让孩子在快乐中得到了锻炼。提高了孩子的舞蹈兴趣和舞蹈感觉。

我是一个对集体充满了热情的人，勤勤恳恳、脚踏实地使我的工作作风，助人为乐是我的快乐之本，只要是对学校对大家有好处的事情我都会不计较个人得失，把他完成好。本学年是幸福的一年，因为在这一年当中我付出着、收获着、快乐着、进步着，即将到来的下一学年我同样会积极去面对，用我的全部热情来浇灌我深爱着的事业。

博物馆绩效评价自评报告篇五

针对20xx年整体绩效自评报告中存在的主要问题，我单位对自评结果高度重视，召开绩效管理工作会议，已进行认真检查，切实进行整改。现将整改情况说明如下。

- 1、年末追加资金下达，使得资金使用率有所降低；由于年末集中下达各项资金，有的资金未及时利用，导致有不少资金结转到下年，资金使用率有所降低。
- 2、资金使用效益有待进一步提高，绩效目标有待进一步明确、

细化和量化。因为资金下达有时差，有时候往往需要从专项支出，而资金未到，不得已只能用公用经费，影响资金使用效益。

争取在20xx年底切实解决存在的问题，更好地完善绩效管理。

2、严格执行资金安排。

1、规范资金使用制度

一是强化资金管理意识，加强与财政局的沟通，确保及时下达专项资金，合理、科学地使用资金，提高其使用效率。

二是加强管理队伍建设。加强本单位工作人员的专业知识，努力提升管理人员综合素质，提高实际操作能力、业务技能，保证财务水平的不断提高，采取有效的措施合理分配资金使用，提高资金使用率。

2、严格执行资金安排

资金安排结合实际分析研究、科学测算、合理安排，统一支出标准，指标专项专款专用，公用经费和人员经费切实分指标支付，不混用挪用，有效保障各项工作的顺利开展。提高资金使用效率，尽量减少不必要的开支，对资金实施跟踪管理和预算控制，做到资金科学合理地安排和分配。

博物馆绩效评价自评报告篇六

自我评估与确立目标。绩效工作是企业hr工作的一项重要内容。其关键有以下两点：一是给予员工机会进行自我评估；二是使员工的目标与公司的目标相一致。

第一、将员工的自我评估作为公司绩效考核过程的一部分，是非常重要的。要鼓励员工参与公司的绩效考核过程，并确

保经理和员工之间开展有效的对话，可以在公司定期的绩效考核过程中也使用同样的形式，或创建一个稍微修改后的版本。

第二、员工自我评估的目的，在于获得员工对他们的表现的自我观点。这是一个在整个绩效考核的过程中给予员工发言机会的强有力的方式。有时候，经理担心自我评估的价值，认为员工会简单地给予自己赞美的评价和较高的等级以试图抬高他们的实际评价等级。经验表明，相反的趋势却是真实存在的，当我们评价自己的时候，我们往往会比別人更加严厉。

第三、经理获得员工的个人观点，对于公司获取员工绩效方面的更多的信息而言，自我评估是一种非常宝贵的方式。它还可以帮助经理随时准备处理意见或观点方面的. 差异，并深入了解员工的期望。

企业创建smart（具体的、可衡量的、可实现的、相关的、有时限的）的目标的重要性，是将员工的目标与更高水平的组织目标联系起来，你就为员工的工作创造了这一非常重要的“大环境”。这可以帮助员工理解为什么他们的工作是重要的，以及他们的工作是如何有助于整个组织获得成功的。

实践证明，将员工的目标与更高层次的部门目标、分公司目标乃至整个企业的目标相联系，创造一个使个人目标与组织目标相一致的“大环境”，对于员工绩效的发展是至关重要的，也让员工感觉到自己的工作是很重要的。

博物馆绩效评价自评报告篇七

（一）项目基本情况

1. 项目主管部门、实施单位职能职责。南江县住房和城乡建设局为20xx年县城公厕日常管护项目行业主管部门；南江县

市政园林管理局具体实施20xx年县城公厕日常管护项目，包括日常管理、监督、考核工作。

2. 项目立项、资金申报[]20xx年8月4日向县财政局申报20xx年县城10座公厕及中河坝公园等人工管护购买服务采购，申报资金626400元，县财政局20xx年8月17日审批同意实行竞争性磋商采购（南财采20xx0804114802[]20xx年9月6日向县财政局申报20xx年县城25座公厕及黄金公园、城市公园人工管护购买服务采购，申报资金972000元，县财政局20xx年9月14日审批同意实行竞争性磋商采购（南财采20xx0906113315[]20xx年县城红塔公园及3座公厕人工管护购买服务采购控制价259200元，根据《四川省财政厅关于印发四川省政府集中采购目录及标准（2020年版）的通知》（川财规〔2020〕11号）规定，“分散采购限额标准集中采购目录以外，单项或批量采购预算其他市本级和县（市、区）级在30万元以上的货物和服务项目纳入分散采购限额标准”，即进入采购代理机构实施，反之由业主自行组织采购。我局根据相关规定委托四川世晨鸿运工程管理有限公司对20xx年县城红塔公园及3座公厕人工管护购买服务采购进行竞争性谈判采购代理，成交价238000元。

3. 资金管理及支持条件、范围、方式。县住建局严格按内控管理制度落实专人对20xx年县城公厕日常管护预算资金进行管理，确保项目专项资金安全使用。项目资金实行专职、专账“两专”管理，保证资金专款专用。县市政园林管理局安排专人对项目涉及政府采购进行项目采购申报，同时建立内控政府采购管理制度。

4. 资金分配原则及考虑因素。管护资金使用计划严格按照内控资金支付管理制度及月考核结果按月支付，确保项目资金合法、合规使用。管护单位凭月考核结果及合法的税票等资料进行报账，所有项目资金的支出，都由管护单位开具税务发票，县住建局审核人员根据报账凭据审核符合相关法律法

规规定后，通过对公转账方式支付。项目管理制度健全，项目申报、采购、日常管护、监督管理、验收等各个阶段的组织实施管理规范有序，项目严格履行基本建设程序。

（二）目绩效目标

1. 项目主要内容。该项目主要负责县城内由市政园林管理局管理的38座公厕日常清扫、保洁及完成公厕日常管理，达到无市民投诉、无媒体曝光、无上级通报为目标。

2. 具体绩效目标。蹲位、小便器无污垢、无粪便，纸篓无长期沉积纸屑；墙壁无灰尘、无蜘蛛网，地板干净整洁；洗手盆、镜子无污迹、无灰尘；室内气味无异味或较轻；厕所内设施完好，损坏；室内苍蝇不超过3个，蚊子较少；室内墙壁或厕所隔板无小广告；每月出勤，特殊情况可以找人代替值班，开放时间无无故迟到早退；无市民投诉；态度和蔼，热情大方。

3. 申报内容分析评价。通过每月日常考核□20xx年县城38座公厕日常管护3家管护企业均达合格标准，管护期间无市民投诉、无媒体曝光、无上级通报，完成了管护目标，社会评价及群众较满意。

（一）项目资金申报及批复情况

20xx年6月，县财政局（南财预□20xx□1号）下达20xx年县城公厕管护费1200000元。

20xx年8月4日，向县财政局申报20xx年县城10座公厕及中河坝公园等人工管护购买服务采购，申报资金626400元，县财政局20xx年8月17日审批同意实行竞争性磋商采购（南财采20xx0804114802□□20xx年9月6日向县财政局申报20xx年县城25座公厕及黄金公园、城市公园人工管护购买服务采购，申报资金972000元，县财政局20xx年9月14日审批同意实行竞

竞争性磋商采购□20xx年县城红塔公园及3座公厕人工管护购买服务采购控制价259200元，根据《四川省财政厅关于印发四川省政府集中采购目录及标准（2020年版）的通知》（川财规〔2020〕11号）规定，“分散采购限额标准集中采购目录以外，单项或批量采购预算其他市本级和县（市、区）级在30万元以上的货物和服务项目纳入分散采购限额标准”，即进入采购代理机构实施，反之由业主自行组织采购。我局根据相关规定委托四川世晨鸿运工程管理有限公司对20xx年县城红塔公园及3座公厕人工管护购买服务采购进行竞争性谈判采购代理，成交价238000元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划□20xx年南江县财政局（南财预□20xx□1号）下达20xx年县城公厕管护费1200000元。
2. 资金到位：实际到位资金1200000元。
3. 资金使用□20xx年县城38座公厕日常管护实际发生公厕管护费1619680元，下差公厕管护费419680元。

（三）项目财务管理情况

住建局严格按照内控资金支付管理制度及市政园林管理局报送的.月考核结果按月支付，确保项目资金合法、合规使用。管护单位凭月考核结果及合法的税票等资料进行报账，所有项目资金的支出，都由管护单位开具税务发票，县住建局审核人员根据报帐凭据审核符合相关法律法规规定后，通过对公转账方式支付。项目管理制度健全，项目申报、采购、日常管护、监督管理、验收等各个阶段的组织实施管理规范有序，项目严格履行基本建设程序。

（一）项目组织架构及实施流程

市政园林局安排1名副局长分管，并落实2人具体负责公厕日常管护工作。

为体现县城公厕日常管护企业之间有竞争、有对比□20xx年我局将县城公厕日常管护分成三段，委托四川宇创工程项目管理咨询有限公司代理“20xx年县城10座公厕及中河坝公园等人工管护购买服务采购项目”□20xx年9月14日确定四川辰碟建设有限责任公司为成交供应商，成交金额431280元；委托四川祥锦工程项目管理有限公司代理“20xx年县城25座公厕及黄金公园、城市公园人工管护购买服务采购”□20xx年10月21日确定南江聚贤建设有限责任公司为成交供应商，成交金额950400元；委托四川世晨鸿运工程管理有限公司代理20xx年县城红塔公园及3座公厕人工管护购买服务采购□20xx年11月15日确定南江县安泰物业有限责任公司为成交供应商，成交金额238000元。三段公厕管护合计成交金额1619680元。

根据政府采购结果，该项目分别由三家管护企业实施具体的日常管护业务。一是日常运行管理，由管护企业按公厕管理办法和标准实施具体管理工作。二是设施维修维护。由管护企业向市政园林局申报，市政园林局派人现场核实后，安排管护企业具体实施维修维护，维修维护结束后，市政园林局派人现场验收。

（二）项目管理情况

县市政园林局制定了公厕日常管理维护考核细则，明确了公厕管护制度、标准、考核、惩戒措施。

每月日常考核中，采取市政园林局邀请住建局分管副局长或市政园林局局长或副局长带队组织相关人员对所管护公厕按考核表内容逐项打分，最终凭分数确定当月管护费用支付标准。

（三）项目监管情况

县市政园林局对公厕管护实行严格考核、管理，具体为：

1. 管护合同期内，月度考核合格等次达到90%以上，或年度考核全部为合格等次的，在下一轮次管护企业招标中，同等情况下，可优先确定中标。
2. 对日常巡查或月度考核发现的问题，管护企业必须立说立改、限时整改，时限内未整改到位的可重复扣分。
3. 将考核结果作为日常维护费核拨的依据：考核为合格的，全额拨付当月维护费；考核为基本合格的（低于90分），每低一分扣减当月维护费200元，最多扣减6000元；考核为不合格的，当月维护费扣减20%。
4. 对于一年期管护合同，连续2个月或一年累计4个月月度考核不合格或一次年度绩效考核不合格，采购方可单方面解除合同，且不退还履约保证金。对于三年期管护合同，合同期内连续2个月或一年累计4个月或合同期内累计6个月月度考核不合格，或一次绩效考核不合格，采购方可单方面解除合同，且不退还履约保证金。
5. 因考核不合格被解约的管护企业，三年内不接受其在南江进行的县城市政设施日常维护向社会力量购买服务投标活动。

（一）目标完成情况

1. 目标任务量完成情况。经考核□20xx年完成了全部县城公共厕所日常管护任务。
2. 目标质量完成情况□20xx年度，县城公厕日常管护符合政府采购合同约定、公厕管护标准、考核细则。

3. 目标进度完成情况。已全面完成当年公厕日常管护工作。

（二）项目效益情况

县城公厕日常管护主要目的是为市民和游客提供舒适的如厕环境，属于公益性项目，项目效益主要体现为社会效益。通过实施本项目，确保了县城市政公厕设施完好、清洁卫生，达到了便民利民的目的，得到市民和游客的充分肯定。

项目实施程序合法合规，县城公厕日常管护落实落细，达到了预期目标。项目资金支付符合相关规定，使用范围符合预算安排，会计核算规范。该项目实施符合我县经济、社会发展实际，对于提升城市品位和形象，促进社会和谐，增强市民获得感、幸福感具有现实意义。

（一）存在的问题

20xx年至今，新建的公山镇安置房广场aaa旅游公厕、东榆大桥桥头滨河路aa旅游公厕、春场坝滨河中段aa旅游公厕3座旅游公厕及红塔公园公厕（含公园保洁、维护等）等4座公厕管护资金均未纳入财政预算□20xx年仍按照20xx年核定的1200000元预算标准下达资金，而实际发生额1619680元，造成当年下差公厕管护费419680元，形成了新的债务，如不及时有效化解，可能影响相关工作的进一步推进和社会稳定。

（二）相关建议

建议相关部门科学测算县城公厕日常管护经费，足额纳入财政经常性预算，确保公厕管护工作正常开展。

20xx年绩效评价，我局实施的相关项目未发现问题。

博物馆绩效评价自评报告篇八

按照《巴中市恩阳区财政局关于开展2022年财政支出绩效评价工作的通知》（恩财监绩〔2022〕5号）文件精神，我单位认真开展绩效评价工作，现将相关情况报告如下：

（一）项目基本情况

1. 随着恩阳区经济社会的快速发展，高层建筑数量逐步增多，致灾因素复杂，火灾防控形势严峻，为更好地保障人民群众生命财产安全。
2. 该项目依据《四川省人民政府办公厅关于印发四川省应急救援能力提升行动计划〔20xx-20xx年〕的通知》（川办发〔20xx〕62号）、《巴中市人民政府办公室关于印发巴中市综合应急救援队伍建设方案的通知〔〔20xx〕43号〕等文件相关实施。
3. 该专项资金严格落实专款专用，加强资金效益，严格执行采购流程，严控进口产品审批，严格装备价格管控和质量验收，严格装备采购统型建设和需求评审。
4. 根据《巴中市“十三五”消防事业发展规划》（巴府办发〔2016〕35号）文件要求，结合恩阳区实际情况，经过市场调查及考察周边区县情况，制定《举高喷射消防车购买方案》，对jp35g1〔jp42c1〔jp62s1性能做了充分的对比。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容为购置一辆42米举高喷射消防车。
2. 为加强应急救援队伍建设，实现应急体系和应急能力现代化，我大队坚持问题导向，针对我区高层建设多，消防救援队伍高层建筑火灾扑救装备差的问题，我单位积极优化装备

配备结构，有效提升消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，最大限度的保护人民生命及财产安全。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（一）项目资金申报及批复情况

经费来源为：一是按照《四川省财政厅关于印发〈四川省消防部队大型装备建设补助经费管理办法〉的通知》申报了消防救援队伍大型装备建设补助资金，二是区本级财政配套资金。

省级补助资金于20xx年5月15日上报四川省消防救援总队统一申报，四川省财政厅《20xx年省级消防救援队伍大型装备建设补助资金的通知》（川财建〔20xx〕124号）文件下达资金；区本级财政配套资金于20xx年10月21日通过恩阳区委财经委员会第10次会议〔20xx年12月4日通过区政府第135次常务会议。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 一是上级划拨的消防救援队伍大型装备建设补助资金100万元；二是由本级财政配套资金324.85万元。

2. 上级划拨的消防救援队伍大型装备建设补助资金100万元于20xx年4月22日拨付，本级财政配套资金324.85万元暂未拨付。

3. 举高喷射消防车于20xx年1月25日组织验收合格并投入使用，大型装备建设补助资金100万元已支付给中标公司。

（三）项目财务管理情况

我单位设有会计1人、出纳1人、采购人员1人，建立了专门财务管理办法，加强了项目资金的监督管理。单位严格执行财

务管理制度，严格落实采购程序，财务处理及时、会计核算较为规范。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由恩阳区消防救援大队结合消防装备专项规格及辖区实际拟定购置方案，巴中市消防救援支队审批并报四川省消防救援总队备案出具购置批复后报恩阳区委财经委员及区政府常务会议审定。

按照《消防救援局关于加强灭火救援装备采购管理工作的通知》（应急消〔20xx〕13号）文件规定，举高喷射消防车购置须由巴中市消防救援支队集中采购。

（二）项目管理情况。

严格落实中央、省、市的相关政策,成立了由专人负责、多部门参与的采购办。采购项目资金来源为省财政厅下达20xx年应急救援能力提升行动计划项目补助资金及当地财政相关配套经费。

（三）项目监管情况。

按照《消防救援局关于加强灭火救援装备采购管理工作的通知》（应急消〔20xx〕13号）文件要求，采购目录内的装备器材应由上级消防救援机构进行部门集采，实行统一采购、统一验收、统一管理，提高了装备的.效益性。且单次采购金额100万元以上或者单价装备50万元以上的采购项目须将招标文件（含公告）、采购合同、履约合同、履约验收等相关文档录入“消防救援局装备采购信息网”，由应急管理部消防救援局全程监督管控，需求单位仅负责资金保障。

（一）目标任务完成情况

1. 该项目20xx年11月完成采购项目需求论证、进口产品采购申请、公开招标采购公告；12月完成招标评审、合同签订□20xx年1月组织验收并投入使用。该项目按照相关文件要求高质量如期完成。

（二）项目效益情况

为加强应急救援队伍建设，实现应急体系和应急能力现代化，我大队坚持问题导向，针对我区高层建筑多，消防救援队伍高层建筑火灾扑救装备差的问题，我单位积极优化装备配备结构，有效提升消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，最大限度的保护人民生命及财产安全。

近年来恩阳区经济飞速发展，高层建筑类火灾频发多发，举高车辆的配备优化了全区消防救援队伍车辆装备配备结构，极大提高了消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，有效提升了消防救援队伍“灭大火、打恶战”的实战能力，最大限度的保护了人民生命及财产安全，同时为服务恩阳区经济发展提供了坚强有力的保障。

（一）存在的问题

根据《2022年区级政府采购项目绩效评价指标体系》，我单位政府采购项目举高喷射消防车购置项目自评总分99分。主要为：项目资金拨付未按合同约定付款。

（二）相关建议。

无。

通过自查我单位在以下几个方面还存在一定不足：一是专项资金的管理、使用和监督方面有待进一步完善；二是对后期器材装备的使用监管力度不够。今后我单位将加强资金使用监管、器材装备管理及使用，确保项目资金发挥最大效益。