

最新年终个人工作总结美容师(汇总5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

年终个人工作总结美容师篇一

根据xx党发(200x)xx号《关于开展民-主评议党员和创先争优总结评比工作的通知》文件和xx营销党发(200x)xx号《关于转发xx党委〈关于开展民-主评议党员和创先争优总结评比工作的通知〉的通知》文件的精神，现将自己一年来的政治学习和业务工作情况进行总结，以达到坚持正确的政治方向，充分发挥党员先锋模范作用，爱岗敬业，勇于奉献的目的。

自己从事财务工作，能够在公司财务部的指导下、在分公司的领导下，高举邓-小-平理论伟大旗帜，认真贯彻“三个代表”的重要思想，紧紧围绕着公司的方针目标和分公司的工作总体思路，加强业务学习、加强财务建设，努力使分公司财务工作上新的台阶。

为做好本职工作，要求全员注重财务理论和业务学习。今年以来，全体人员完成了《会计法》继续再教育工作，并通过了华东地区和西南公司组织的考试。将《会计法》和《会计基础工作规范》作为一项重要的学习内容，使全体人员对财务业务有一个较为全面的了解，从而达到了加强财务业务建设的目的。

落实“收支两条线”，加强内控制度，降低成本、费用，强化财务管理与监督作用。落实“收支两条线”的原则，使内部控制制度落到实处，为加强财务核算、财务管理提供可靠

前提，是财务管理与监督的重要方面。建立健全内控制度，为强化财务工作的管理与监督作用打好了基础。在实施“收支两条线”的过程中，完成了从基础的“销售日报”延伸到“客货运销售汇总表”转换，再到“销售资金清单”的生成，以及oracle财务帐务系统的切换。

进一步修订和完善了各岗位财务工作职责，包括：《出纳岗位职责》、《固定资产管理职责》、《代理人管理职责》、《客票结算工作职责》、《货运票证结算职责》、《会计工作职责》和《档案工作实施办法》。建立健全上述各项财务工作职责是加强内控制度，自我完善监督机制的具体表现，从而使分公司财务工作向制度化、规范化迈进了一大步。

在降低成本、费用上下功夫。本着支持生产但又力求节约的原则，在“长峰呼叫中心”创办过程中，所需要的柜式和台式空调机，全部用的是以前闲置下来的，此项节约近4万元；财务部门为俭省开支，尽量升级在用老旧机器。经统计，分公司的各项费用全部控制在了财务预算范围之内。

加大财务管理力度，做到客货结算真实、准确。随着上海分公司客货量的不断增长，尤其是公司“收支两条线”后，需要客货应收账款与实际货币资金收取数相配比，这样对财务结算的要求就越高。要求货结算人员“关口”前移，定期对货运代理进行轮流抽验，以防止“偷逃重量”、“张冠李戴”或者计重价格不符的出现，使客货结算质量大大地提高了。

坚持固定资产管理不放松，加快对老旧问题的处理。除继对原xx上海分公司固定资产进行清理外，又组织有关人员对原子公司上海分公司固定资产进行了清理，从而进一步加强了固定资产核算及管理。按照固定资产管理要求，做到了专人定期对固定资产核对、检查。按照要求对资产进行分类，建立健全了固定资产台帐和固定资产卡片，做到了固定资产的“帐、卡、物”三相符，同时也做到了专人进行管理。在

此次公司重组的. 资产清查中, 经过了“中鹏会计师事务所”的检查, 并一次通过。分公司对低值易耗品帐面进行了清理, 为低值易耗品的实物清理打下了基础。

加速分公司重组, 为经营创造良好的环境。随着xx和子公司的顺利重组, 原xx子公司上海分公司的“一体化”也顺利地完成了。在这个过程中, 财务部门发挥了重要作用。首先, 组织财务人员对原子公司在上海周边地区的票证进行了清理、回收, 对固定资产进行了实地清点造册, 并按照公司的步骤及时准确地完成了原子公司上海分公司财务报表的编报工作, 为原两大分公司财务合并作了充分的准备。其次, 组织全体人员集中了原子公司上海分公司存在几处的“财务联”, 对1998年-2002年的票证“销售日报”进行了历时两个多月的复印存档准备。对其从开办至1997年的“销售日报”进行了整理, 为其票证的销毁工作作了充分的准备。再次, 进行了对原子公司上海分公司经营执照的撤销工作, 及时地重新进行了合并后上海分公司的注册工作。以上工作的顺利完成, 较好地配合了公司的重组进程, 也为分公司整合后的经营创造了有利条件。

加强销售代理管理, 加强销售代理服务, 保证销售收入的实现。严格把握货运代理的资信关, 强调了保证金和上级单位或银行担保双到位; 严格限制了各类运单的领取数量, 有效地规避了风险; 及时地暂停一些拖欠销售款的货运代理的运单发放, 对“应收帐款”的及时收回起到了关键作用。

执行公司应收帐款管理的有关规定, 加强了对客、货运票证的审核力度, 保证了应收帐款的安全。严格对客、货票证的审核, 使审核后差错率降到最低程度。经统计2003年客、货运票证审核差错率几乎为零。加强对应收帐款催缴, 使应收帐款安全程度进一步提高, 为收入的实现提供了有力保证。上海分公司始终坚持应收帐款结算时间30天的标准不放松, 尽可能地加速公司流动资金的“回笼”, 减小经营风险。在加强应收帐款管理的同时, 对以前年度的欠款进行了追缴工

作，使几年来的债权得以实现。“华东广告”货运代理公司，几年前拖欠的xx货运款近16万元，经过财务人员的努力得以追回。

加强分公司财务会计和业务档案的清查、整理和归档等工作。今年在完善会计档案工作的基础上，对财务业务档案进行了清理，做到专人进行管理。建立了会计档案清册，按《会计档案管理办法》和《档案工作实施办法》的要求进行会计档案和财务业务管理，使会计档案达到规范化、标准化、制度化。

自己在工作中，存在着不足之处：财务工作没有很好地跟上从上海分公司到上海基地的发展要求，数据生成比较滞后，数据内容深度缺乏，没有很好地起到财务管理的核心作用；没有真正地发挥出财务人员的作用，其积极性和主动性有待于提高；工作中自己存在着态度比较生硬，与同志们的交流比较欠缺，也是自己今后应当注意的。

民主评议党员是全面贯彻落实党的十六大提出的党要管党、从严治党方针，提高党员素质的意向重要措施。通过此次民主评议党员工作，自己既总结出了在工作中所做出的的成绩，同时也找到了存在的不足，这样对自己今后的学习和工作是有极大帮助和促进的。

年终个人工作总结美容师篇二

律回春晖渐，万象始更新。告别成绩斐然的20__，迎来了充满希望的20__。来到名角这个大家庭已有半年时间了，过去的半年，有付出也有收获；有欢笑也有泪水。20__年，在经理的正确领导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的完成工作任务，总结起来收获很多！

作为服务行业，服务质量是公司的关键之一。回顾即将过去

的这一年，在公司领导的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕公司提出的重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。

回首过去，是为了更好地面向未来。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20__年的工作做如下简要回顾和总结：

一、回首上半年

1、我们正生活在服务经济时代。服务已渗透到生活中的诸多细节，每个人既是享受服务的“客户”，又是为“客户”提供服务的个体。正因如此，我的工作也应该更完善以为我们顾客服务为中心，来为顾客提供更快捷、高效、优质的服务。实实在在做人做事，是我们秉承的理念，尽我的全力去满足每一个服务细节的要求，给我一个机会还公司一份满意！我会一如既往，无微不至地做的更多更好。不足之处：对工作缺少激情和热情，不够主动，自信。

2、美容对于我来说是一个全新的领域，通过不断的学习和实践在工作中能够很好的配合同事及上级领导还有老师：每次活动期间我都能和老师或者老师一起分析自己的顾客，做到三进三出，及时的告诉老师在护理中顾客的突发状况。因此取得了不错的成绩。

不足之处：对顾客的了解不够透彻。

3、能积极的参加公司举办的各种活动以及培训：在培训时能主动回答老师的提问，顺利的通过每次培训课程的考核，取得通关护照。并能将其运用到工作中。不足之处：还是不能大胆地分享自己的感受及心得。以后一定要克服此问题。

4、会主动的向店长，店助，前台师姐们询问不懂的问题，专业知识：每次工作时遇到困难或者有疑问时会及时请教领导和同事，直到问题解决为止，时刻提醒自己要有良好的学习

心态。

不足之处：做销售时还不够大胆的和顾客开口，专业及业务水平还是欠缺，手法也要加强。

每天的工作中都有很多问题发生，我们有必要做到要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。在我的经理(冰冰经理)，店长和店助还有我们家的柳叶及家人们的帮助关心和支持下，并且秉着公司的文化理念—没有完美的个人，只有完美的团队。我顺利的并且超额的完成了我的20__年的年度目标。

二、展望20__

在恪守以往取得的成绩和好的工作方法外，争取在20__年能改善去年的不足，使工作再上一个新的台阶，特在此列出如下的20__年工作计划和工作目标：

1、首先给自己定下年度目标

(1)认真的把握好自己的目标顾客，做好孙太林教授为我们制作的三张表格，严格的做好十三步流程，感动服务每一位顾客。了解顾客的需求。

(2)认真做好美丽档案，并且很好的完善它。关注细节。

2、学习

(1)参加公司的各种培训，要学会公司的每一个手法，学好专业知识，提高业务水平，销售能力及技巧，把学到的东西灵活的运用到工作中去。

(2)学会感恩，学习别人的优点，学会冰冰经理的能让己很快的快乐起来，哦，还要学会化妆让自己美一点。真正的做到

郑总所说的：开心工作！快乐成长！轻松赚钱！

(3)学会认清自己，好好的去体会孙教授授予我们二十七式。学会接受和采纳。

来到公司时常想想真的很幸运，特别是公司举办的20__狮王争霸赛让我对工作充满力量，同时也很感谢公司能给予我们这么好福利，相信我们的未来是美好的！总之，我的进步和成绩是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合的。更要感谢我的好朋友娜娜让我来到了金火。在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我将会用行动来证明我的努力，我更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。20__年是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

在此祝各位领导和各位同事身体健康！万事如意！新年快乐！

1. 美容师年终工作总结

2. 美容师的总结报告

年终个人工作总结美容师篇三

回顾这一学期，有许多值得总结和反思的地方。现将本学期的工作做一个总结，借以促进我今后工作的进一步提高。

一、 加强学习，不断提高思想业务素质。

这一学期，在教育教学中，我始终坚持党的教育方针，面向全体学生，教书育人，为人师表，确立“以学生为主

体”，“以培养学生主动发展”为中心的教学思想，重视学生的个性发展，重视激发学生的创造能力，培养学生德、智、体、美、劳全面发展。我在思想上严于律己，热爱教育事业。时时以一个好教师的身份来约束自己，鞭策自己，力争在思想上、工作上取得进步，得到提高，使自己能顺应社会发展的需要，适应岗位竞聘的需要。一学期来，我还积极参加各类学习，深刻剖析自己工作中的不足，找出自己与其他教师间的差距，写出心得体会，努力提高自己的政治水平和理论修养。同时，服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。“学海无涯，教无止境”，作为一名教师，只有不断充电，才能维持教学的青春和活力。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。所以，本学期，除了积极参加政治理论学习外，我还积极进行业务学习，提高自己的工作能力和业务素养，使自己能够更好的胜任自己的教师工作。结合课程改革利用书籍、网络，认真学习课程改革相关理论，学习他人在教育教学中好的经验、方法等。通过学习，让自己树立了先进的教学理念，也明确了今后教育教学要努力的方向。

二、求实创新，认真开展教学、教研工作，

教育教学是我们教师工作的首要任务。

我明白，工作再苦、再累，我也不能落后，应该尽力去作好本职工作，特别是教学工作。课前，我认真钻研教材、教参，课程标准，认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计教案。并虚心向有经验的老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点。课堂上，我努力将所学的课程理念应用到课堂教学与教育实践中，积极利用远程教育资源，运用课件，运用多种教学方法，精讲精练，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，力求用活教材，实践新理念，增加课堂教学的吸引力，增强学生学习的兴趣和学习主动性。力求让我的数学教学更具特色，形成自己独具风格的教学模式，更好地体现素质教育的要求，提高教学质量。总之，不管在课堂教学中，还是在课外辅导中，我都以培养学生能力，提高学生的学习成绩与素质为目标，力求让数学教学对学生的成长和发展起到更大的作用。

三、任劳任怨，完成学校其他工作。

我在工作之余，把自己在教学中反思、案例、收获等收集起来，并记录一些自己的工作过程、生活故事、思想历程，精选和积累了自己最为需要的信息资源，并积极与其他教师在博客上进行交流、讨论在教学中存在的问题。

四、加强反思，及时总结教学得失。

反思本学期的工作，在取得成绩的同时，也在思量着自己在工作中的不足。不足有以下几点：

1、对数学教学的理论学习还不够深入，需要进行反思，教学水平提高速度缓慢。

2、教育科研在教学实践中的应用还不到位，研究做得不够细和实，没达到自己心中的目标。

3、数学教学中有特色、有创意的东西还不够多，今后还要努力找出一些自己在数学教学的特色点。

4、工作的积极性不够高，主动性不够强，有惰性思想。这也有待于今后工作中的进一步改正和加强。

五、继往开来，开创新的天地。

鉴于自己在本学期的各方面表现以及在工作中存在的诸多不足，我今后的努力方向是：

1、加强自身基本功的训练，特别是课堂教学能力的训练。做到精讲精练，注重对学生能力的培养。

2、对后进生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在各方面有更大进步。

3、加强学生行为习惯方面的教育，使学生不仅在课堂上集中注意力学习，课下也要能严格约束自己。

古代哲人告诫我，要想教好人，必先做好人，“为人师表，厚德载物”，成为我时刻告诫自己的座右铭，人的能力或许有大小，天份或许有差异，但是，我始终相信，付出比将有回报，因此，我热爱教育事业，热爱每一个学生，时刻注意把一个有知识，有素质的教师形象展示给学生。

在平时的教学中，认真备课，勤写反思，全心全意为学生，也能赢得学生喜爱。电脑课虽然是副课，却可以影响学生的未来，学生往往喜欢游戏，如何正确引导，成为我努力的方向，让知识与欢乐共同分享。

教学教研方面，认真虚心的向其他教师请教，重视听课特别是师傅欧阳老师的课，每周听课不少于三节，认真写听课笔记，分析此节课的教学亮点。陶行之说过，教育理论只有和实践结合，才是真实的知识，让教学和科研一起成长，让理论和实践一起内化。

为人处世方面，真诚对待每一位同事，当同事有困难，及时帮助，特别是换课，同时听从领导的安排，认真完成工作，虚心对待同事给自己的建议。出勤方面，不迟到，上课不打手机，在校不作与教学无关的事情。

最后，感谢各位学校领导这一年来的对我教育工作的支持和肯定，请相信我在以后的日子里一定会加倍努力，努力成为一名优秀的灵魂工程师，为广州第x中学争取更多的荣誉！

半年以来，本人认真学习《医务人员医德规范及实施办法》、《卫生行业纪律“八不准”》、《安徽省医务人员医德考评实施办法（试行）》等内容，使我从思想上充分认识到加强医德医风建设的重要性和必要性，牢固树立全心全意为人民服务的思想，一切以病人为中心，一切为病人服务，为现代

化建设事业贡献白衣天使的智慧和力量。医德医风建设是精神文明建设的重要组成部分，是建设有中国特色社会主义必不可少的精神支柱。医务人员是人民健康的卫士，又是党和政府联系群众的窗口。医德医风好与不好，与广大人民群众密切相关，是关系到党和政府威信的大事。

本人在行医过程中，我始终牢记为人民服务是关键。其核心就是要尊重、关心患者，营造出文明、和谐的就医环境，形成平等、相互理解的医患关系，作为一名医务人员，敬业精神至关重要，敬业精神就是要忠于职守，热爱本职工作，以病人为中心，全心为病人解除痛苦。对工作精益求精，对患者极端负责。淡泊名利，关爱病人，甘于奉献。

不论时代怎么变化，医学如何进步，救死扶伤，实行人道主义仍将是我们的医务人员终身奉行的最高准则，也是我们要时刻铭记于心的行为的标杆！

第1 / 1页

年终个人工作总结美容师篇四

一晃十个月过去了，时间总是在无声无息中流逝。真的很感谢公司给我提供了一个与公司共同成长的机会以及对我的信任跟栽培。

在这段时间里，我最感激的人是我的科长。因为他的耐心指导跟关心体谅，使我没有耐心、心浮气躁、粗心大意等性格得到改善，心态上趋于成熟。工作中，他对下属都很严格，对每个采购流程都严格把关，科长负责的采购任务就已经很繁重了，对下属负责的任务也不会有半点怠慢，就连我想也没想过、没想到的小细节都会被他的细致、锐利的视角察觉到。生活中，他又像个大哥哥，发现我们心情低落、或者身体不

舒服的时候他都会非常细心地关怀。他在我心中早已成为优秀采购工程师的典范。

采购是公司业务的核心之一，是关系到各个事业部门正常生产的重要环节，所以我很感谢领导对我的信任，将我调到如此重要的岗位上，给我为公司全心全意服务的机会，让我从原来对采购的一无所知到认识了更多的人和事，接触到更多新鲜的'事物，学到了很多新的知识，增长了更多见识。

在科长细心教导和公司各位领导的关心支持下，通过十个月的采购工作，使我懂得了许多道理，也积累了一些过去从来没有过的经验，同时也明白了采购和优秀采购之间的差别。了解到一个采购所具备的最基本素质就是要在具备良好的职业道德基础上，从提供最佳价值的供应商，坚持以诚信作为工作和行为的基础；规避一切可能危害商业交易的供应商，以及其他与自己有生意来往的对象；努力提高自己的在采购工作的作业流程上得知识；在交易中采用和坚持良好的商业准则等，这些我已经基本掌握，但仍需继续完善。

每份采购申请单，我都会先问清楚申请者所需的详细规格型号以及申请的理由、申请的数量为什么是这些；然后大致统计出各个事业部门的消耗品更换的周期，如有特殊的情况，需在每月物料请购计划之上还有申请一部分，就会要求申请者写份书面的请购理由，并要求所属部门领导签字，交到采购部。

采购的过程，我会考虑到价格因素，尽自己最大的力量最大限度的节约成本，做到货比五家。在不断的碰壁、反思、总结、努力的过程中琢磨出了适合自己的，与供应商沟通、询价、砍价等各个环节的操作，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及意义。

最后，我希望在即将迎来的2012年里，在那科长的领导下更加完善自己、不断突破自己，为实现公司利益最大化献出自

己的一份力量。

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

要点二：套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

年终个人工作总结美容师篇五

20xx年即将结束，我们将迎来20xx年，希望下一年工作顺利，财源滚滚，也同时希望公司能够越做越好。

在即将过去的这一年里，从总体上看，自己做的还是很不错的。首先，我清楚的明白自己的工作职责所在。按照店里的相关规定按时上下班，没有迟到或早退。其次，在上班时间内尽心尽力，做好本职工作，表现良好。再次，与同事相处和睦，关系融洽。

另外，与顾客的关系也处理得当，既没有怠慢顾客，又把自己的工作做的得心应手。下面谈谈我工作一年来的总结：

一、良好的服务意识是最有力的销售方法

1、微笑服务：它可以给对方良好的第一印象。通过微笑，你可以展示出你的个人魅力和亲和力，从而影响顾客的心情，给顾客创造一种轻松愉快的心情。

2、亲情服务：美容师要时刻站在顾客的立场上，想顾客所想，尽可能的为她们排除内心的顾虑和疑问，给顾客一种宾至如归的感觉。

3、超值服务：尽量提供给顾客超值的服服务，让其真正有物超所值的感感觉。

二、能充分展示个人良好的自身品性，是你迈向成功的坚实一步

1、具有了良好的工作习惯，顾客就会很容易很快的接受你，认同你，继而她就会认同你的产品，接受你的服务。

2、要具有正确的审美观，要懂得如何欣赏顾客，赞美顾客，

让顾客满意、高兴地接受你和你的产品及服务。

3、在工作时，要向顾客充分展现你良好的精神面貌。把情绪带到工作中是最大的忌讳。干净、端庄、大方的打扮也是体现你良好精神面貌的一方面。

三、要成为一名合格的美容师要有一定的理论修养

要了解与本职工作有关的基础生理知识、营养学、化妆品常识和心理学知识；关注当今美容行业的发展新动向，以便准确无误地开展咨询服务，实事求是的回答顾客提出的各种问题，不断提高自己的鉴赏能力，以便高水平地为顾客服务。

四、技艺修养

美容护肤是一门技术，也是一门艺术。美丽无暇的肌肤实际上是美容师进行构思，精心绘制的图画。因此，美容师不仅要有较深的艺术修养、正确的审美观，而且要掌握高超的美容、皮肤护理的技巧和数量准确的手法。这样，才能在美容服务中取得主动权。

我在工作中任然存在许多问题。就工作经验而言，相对于优秀的美容师，我要学的很多。人生是一个不断学习的过程。我们要正确地定位自我，审视自身的各方面能力。

即将结束，我们将迎来，希望下一年工作顺利，财源滚滚，也同时希望公司能够越做越好。