

论文注释格式下载软件(实用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

论文注释格式下载软件篇一

在满足有效披露、成本效益、财务报告体系表内优生的原则下，财务报告体系的改革应以完善体系、丰富披露内容、变革报告模式为目标。

财务；报告体系；财务报表

一、现行财务报告体系的局限性

在不断变化的客观环境中，我国财务报告改革虽然也取得了进展，但仍滞后于形势发展的需要，其局限性已日趋明显，主要表现为：

1、报告目标过分强调为国家宏观经济管理和调控服务。现行财务报告所提供的信息是基于权责发生制、以历史成本为主要计量属性的财务信息，它用于完成报告与解除受托责任的目标，我国《企业会计准则》第11条提出，会计信息应当符合国家宏观经济管理的要求。财务报告成为国家实行财政税收与物价政策等的主要手段与重要依据之一，这种报告模式产生于计划经济，财务报告的主要职能是为政府宏观经济管理服务。在社会主义市场经济日益完善的情况下，企业已经成为独立经营、自负盈亏的经济实体，投资主体呈现多元化的格局，财务报告目标应转向满足与企业有直接利益关系的相关集团，如投资者、债权人和社会公众等的。信息需求。

2信息披露不完整。具体表现在：1)现行财务报告所提供的信

息主要是面向过去的历史信息，并且统一运用货币计量，对使用者未来决策有重要参考价值的信息，如预测信息、人力资源价值、主要管理人员的素质等被排除在财务报表、甚至是财务报告之外；2)对企业履行社会责任的信息，财务报告中长期被忽视，而由此导致的管制成本足以影响企业日后长远的经营业绩，甚至导致企业破产；3)由于报告用户的信息需求和获取信息的途径各不相同，某些特定使用者或使用者集团已不满足通用的财务报告了，随着新的会计环境下财务分析职业的兴起，市场和财务信息使用者正在呼唤财务报表以外的某些特定需要的差别报告。

3过于强调信息的可靠性。现行财务报告模式是立足于企业已发生的确定性交易和事项，基本上是一张历史会计数据汇总表、一种向后看的会计报表，它对使用者决策所需信息的相关性较低[1]。财务报告的可靠性大多来自历史资料，以历史成本模式所生成的财务信息，虽然具有较高的可信度，但无法满足决策有用性的要求。尽管《企业会计制度》规定提取八项减值准备，这在一定程度上弥补了历史成本与现行市价形成的差距。但是，在整个财务报告体系中，历史信息仍占绝大的比重，使得许多能反映企业未来前景、对使用者非常有用的现金流量预测性信息被排除在财务报表甚至财务报告之外。

4滞后性十分严重。依据传统会计惯例一般是按年度披露会计信息，这一方面是基于人们对年度财富分配的需要，另一方面是因手工会计下的信息披露成本的考虑，这种基于会计分期假设定期编制的财务报表具有滞后性，严重影响了信息的及时性。尽管过去和现在的财务信息与将来的财务信息有一定的相关性，但其肯定不能代表未来，投资者、债权人和财务分析人员对预测性财务报告的需求日益增强。提高财务信息的反馈价值要求信息及时报告，这是因为使用者的决策是不间断地进行的，他们希望随时得到决策所需要的信息。

二、我国财务报告体系改革的原则

为了实现财务报告的目标，在对财务报告体系进行改革时，应遵循以下原则：

1财务会计改革为先导原则。财务报告只是财务会计系统中最终的信息输出，它与系统内信息的来源、记录、加工、传送的方法和规则等紧密联系在一起，任何对财务报告的重大改革，都要考虑财务会计系统的改革。比如，为了能反映企业经济活动的真实性，就必须对一些现有财务报表中未列入的项目进行充分披露，包括衍生金融工具、自创商誉、养老金等，只有在财务会计解决了其确认和计量方式以后，才能纳入财务报告的范畴。

3丰富和规范财务报表表外信息披露的内容。随着经济环境的复杂化以及人们对相关信息要求的提高，表外信息（包括报表附注和其他财务报告）在整个财务报告系统中的地位日益突出，对使用者正确理解报表数据和判断报表质量有重要意义。在会计发达国家，表外信息的长度已大大超过财务报表本身的长度，表外信息构成财务报告体系十分重要的内容。以美国注册会计师协会《改进企业报告——着眼于用户》（又称jenkins报告）为例，福克斯公司的表外信息多达16个，其篇幅约占20页，而报表本身则只有4页，从中可以意识到表外信息的地位，已成为使用者正确理解报表数据和判断报表信息质量不可或缺的组成部分。

在我国，表外信息的内涵却很少有人进行专门的研究，基层单位及财会人员也不熟悉它的意义和披露方法。我国已经加入wto，要求会计改革尽快与国际惯例接轨，重视表外信息的作用，要完善相关的法规制度，有计划地规范不同企业表外信息的揭示方式，逐步加大报表附注中非财务信息和其他财务报告的披露力度，以满足报表使用者对决策有用信息的需求。通过旁注、脚注、附表等形式对基本报表的信息进行进一步的说明、补充或解释，以便帮助使用者理解和使用报表信息；鼓励企业编制财务情况说明书、预测报告、分部报告、全面收益报告、人力资源报告、管理当局的讨论与分析、差

别报告、物价变动影响报告等，为信息用户的决策提供较强相关性的信息[3]。

[1]葛家澍，陈少华。改进企业财务报告问题研究[m]□北京：中国财政经济出版社□xx.

[2]吴联生。上市公司会计报告研究[m]□大连：东北财经大学出版社□xx.

[3]姚正海。关于财务报表表外信息的披露[j]□财务与会计xx(4)□

论文注释格式下载软件篇二

尊敬的先生/女士：

党的报告发出了构建人类命运共同体的伟大号召。上海外国语大学决定组建全球文明史研究所，在相关方向开展学术研究与理论探索，努力为加快构建中国特色哲学社会科学、为中华民族的伟大复兴做出应有的贡献。

作为本所成立之后的首次大型学术活动，上海外国语大学全球文明史研究所现诚邀我国世界史学界同仁于20xx年3月23日—26日莅临我校，共同以“中国对世界的认识：追问人类共同命运”为主题做出学术的回顾、反思和展望。会议的论题包括但不限于：

- 1、19世纪以来中国对世界的认识
- 2、中国传统史学理念与世界史研究
- 3、史学研究与“构建人类命运共同体”
- 4、新时代的全球文明史中国话语建设

会议定于20xx年月3月23日(周五)报到, 3月24日(周六)-3月25日(周日)全天进行学术研讨, 3月26日离会。请与会学者务必在3月15日之前以电子邮件方式提交论文纲要以编印会议资料、排定会议日程。

会议报到地点为上海市松江区文翔路1550号上海外国语大学松江校区内国际教育中心大厅, 会议地点为上海外国语大学松江校区国际教育中心会议室及上外25号小别墅二楼多功能厅。

本次会议将按照国家有关规定标准提供食宿, 并依据财务制度实报实销与会学者国内城市间往返的差旅费(不含市内交通费)。

感谢您的支持, 期待您的光临!

上海外国语大学全球文明史研究所

论文注释格式下载软件篇三

硕士毕业论文的封面由论文题目、指导教师、学科门类、专业名称/研究方向、日期、封面颜色等部分组成, 其中:

(1) 论文题目

论文题目字数不应超过26个汉字, 可以分两行排列, 及中英文对照。

(2) 指导教师

填写论文作者的指导教师。没有经过学校相关规定批准的合作指导教师, 是不允许在论文上署名的, 且署名的合作指导教师人数不超过2人。

(3) 学科门类：论文编写者的专业所属的学科门类，例如工学、文学、哲学、经济学、法学、理学、管理学等。

(4) 专业名称/研究方向：必须与论文作者的专业目录表和培养方案书一致。

(5) 日期：毕业论文的完成时间。

(6) 封面颜色：论文的封面颜色可由各个专业自行拟定，每个专业可以选择不同的颜色以示区别。

独创性声明及授权说明页附于论文的摘要之前，需要由研究生和指导教师本人签字后方可有效。

硕士论文的摘要由中外摘要和英文摘要两部分组成。其中中外摘要一般为500-1000字。内容包括本论文的课题的研究目的、研究方法、研究成果及得出的结论。摘要应本着突出本论文的创造性成果或创新点，语言精炼，言简意赅。摘要应当具自我解释性，在不阅读论文全文的前提下，读者就能够获取论文所阐述的主要论点及提供的信息。

英文摘要与中外摘要对应，它是是以英文形式对文章的概述，需要注意的是，英文摘要不是对中文摘要的简单翻译，英文摘要页置于中文摘要页之后。

在论文摘要后，另起一行用于标明本论文的关键词（3-5个）。用以表示全文主题内容信息款目的单词或术语，便于文献标引工作从论文中选取。关键词间用逗号分隔，最后1个词后不打标点符号。以显著的字符排在同种语言摘要的下方，尽量以《汉语主题词表》等词表提供的规范词作为依据。

目录一般列至二级标题，即列出到三级目录。目录的内容必须与正文标题及各个章节的标题一致。目录页由论文的章、节、条、附录、题录等的序号、名称和页码组成，需要另起1

页排在摘要页之后，章、节、小节分别以1、1.1、1.1.1、1.1.2、2、2.1等数字依次标出，一二级目录用小四宋体，三级目录用5号宋体，数字及英文字符采用timesnewroman格式。

论文中如果涉及到较多的图、表，可以给出一个清单，附于目录页之后。图表的清单应有序号、图表名称和页码。

论文正文的字数一般至少3万，它是文章的主体，分为标题、文字叙述、图表、公式和数据等部分，文章组织形式可结合学科实际的要求和研究课题的特点而定。

参考文献是在研究本课题的过程中，对某一著作或者论文的整体参考与引用。

在论文的编写过程中，对于不适宜放入正文中的部分，但确实与本论文研究有关的过程或资料均应该放在附录中，以免影响到论文主体的结构或者论点。

致谢部分主要用于答谢对课题研究、毕业论文完成等方面有较重要帮助的人员。

论文注释格式下载软件篇四

【实验背景】

内容

【实验目的】

内容

【实验原理】

内容

【实验内容】

内容

【实验方法和技术】

内容

【实验结果的分析和结论】

内容

【实验遇到的问题及解决的方法】

内容

【体会或收获】

内容

【实验建议】

内容

作者，题目，期刊名或书名，页码，出版时间……。

作图范例（字体小于正文）：

表格范例：

表4.1沉积 rh:batio_3 薄膜的pld参数

正文用宋体，英文/数字/字符用timesnewroman字体。

（特殊字符，在word中选择插入，点击字符，再选择symbol□

关于后续报告答辩事宜，通知如下，请老师和班长们仔细阅读：

1、实验开放时间：第16周周1-周4，下午2:30-下午18:00。
钥匙找我（科技楼东302, 13212728862，事先打电话）

2、答辩时间：第17周开始，按照课表上课时间进行（或老师可自行安排，17周周6下午面上有考试）。务必提前到达，将文件拷入电脑。

各班班长注意：于本周6将学生的答辩题目发给我，共有4个实验，每个实验的答辩人数尽量平均，班长负责调节。

答辩地点：科技楼北楼300。

答辩要求：选择一个实验，控制在8分钟左右，主要报告数据结果的分析，以及对该实验某个问题的思考、在该实验中取得的收获、建议等等。

ppt要求：存为20xx版本（后缀为ppt□不是pptx□□简明清楚，作图表格要求规范清楚，文字建议全部黑体加粗。

3、报告提交截止时间：第17周周末（6月28日），每个人交3个实验报告□pdf格式，附件是报告论文模板，直接在上面添加内容（去掉附加说明）。

（注意：报告强调规范性，包括文字字符大小/行间距/图表/参考文献等等，审查报告首先检查格式规范，再看内容。报告不宜过长，控制在6面左右。主要报告实验过程中的操作，结果/数据的分析和总结，以及遇到的问题和相关的思考。）

务必注意：报告□pdf格式）和ppt命名格式：学号+名字+报告

题目（例如□u201300001赵四-偏振光与双折射）

再次提醒：如命名格式不符合要求，将统一打回，班长注意审查。第17周周末班长统一收齐ppt和实验报告，发至我邮箱。

4、数据记录本同学们做完实验要完善，课程结束由班长收齐，统一交给我，截止时间：第18周周1-周2。

同学们有任何问题，随时向我反映。祝好，杨光

论文注释格式下载软件篇五

1、毕业论文字数根据专业及课题不同要求在8000字以上，论文内容应完整、准确，层次分明，数据可靠，文字简练，分析透彻，推理严谨，立论正确。毕业设计说明书字数不低于8000字。

3、论文应采用国家正式公布实施的简化汉字、法定计量单位和国家制图标准。

4、论文采用的术语、符号、代号全文必须统一，并符合规范要求。论文中使用新的专业术语、缩略语、习惯用语，应加以注释。

5、文稿中的插图、照片必须确保能复制或微缩。