

2023年诵读大赛活动方案(模板8篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

诵读大赛活动方案篇一

“好音相伴再叙经典”

——xx师范大学第二届电影配音大赛

xx年4月——xx年6月

xx师范大学学生社团联合会

xx日报……

一背景与现状

在影视文化快速蔓延的今天，镜头叙述以逐渐成为普通大众日常最频繁的信息接收方式之一。比之其他传播手段，影视作品更具有人性化的特质，真实感，再现感是影视作品的杀手锏，而到位的配音则是这杀手锏上的利刃。言不正，则名不顺。语言作为区别人与动物的标志之一，有着独特的魅力。

二目标人群

xx师范大学所有在校大学生

三项目目的. 和目标

通过比赛展演，让广大同学感受经典影片的魅力和配音的乐趣，拓宽了广大同学的知识面，加深了对当代文化的理解，提高了同学们的科学文化层次。

四项目策略

以内容积极、趣味性强的电影片段、卡通[flash等为素材，配以个性化语言，将各个角色演绎得惟妙惟肖。做为奉献视听盛宴的又一创新之举，为广大同学提供了一个展示自我的平台，必将提高广大同学的科学文化素养。

五项目主体

进行初赛与决赛。

初赛：以学院为单位，进行简单的稿件式配音。

决赛：各院选出的选手进行汇赛，表演性配音。

六、项目评估

在该项目的计划、准备、执行过程中，对该项目进行充分的评估，具体涉及项目准备工作、组织进展、受众群体、报道情况及社会影响力等方面。

七、经费预算

三千元人民币

诵读大赛活动方案篇二

为提高幼师学生对语言的感受能力，语言表达能力；提高学

生对专业技能的重视与认可，丰富学生的. 课余时间，我班特举行“讲故事比赛”活动。目的在于广大幼师学生掌握“讲故事”的方法与技巧，为今后走进工作岗位打下坚实基础。

幼师13（1）班学生

1、故事题材不限，要求参赛的故事必须是小朋友们喜闻乐见，富有童趣的，故事内容必须是积极的，健康的，充分体现积极进取的精神风貌。

2、讲故事过程中可适当背景音乐，表情动作及表演等。

3、参赛选手必须在3-5分钟脱稿完成。

1、以抽签形式决定比赛顺序（抽签时间11月11日14:00）

2、比赛设一等奖一名，二等奖两名，三等奖三名

3、参与此次比赛者均可在考试中给予适当加分

20xx年11月11日下午两点半

1、故事主题积极健康，有利幼儿的身心健康（2分）

2、普通话标准，语言流畅，语感丰富（3分）

3、着装得体，表情自然大方（1分）

4、感情丰富，声情并茂（2分）

5、有感染力，能引起观众共鸣（2分）

朱老师，陈老师，卢老师，杨老师，刘老师

诵读大赛活动方案篇三

给每个学生提供参与朗诵活动的机会，激发学生对朗诵艺术的兴趣；在活动中使学生掌握初步的朗诵技巧，提高他们的朗诵能力；培养学生的合作精神，锻炼他们热爱集体主义的情怀；同时也为了在全校范围内大力宣传普通话，加大推普力度。

诵读千古美文，争做博学少年。

- 1、所选诗词内容脱稿朗诵，限时三分钟。
- 2、学生参赛的诗词是学生认识的或感兴趣的。从诗词内容、语言表达和服装动作等多方面综合评分。
- 3、各班可在朗诵的形式上有所创新，可播放背景音乐，以创造良好的欣赏情境，获取良好的艺术效果。
- 4、朗诵要求语音清晰准确、抑扬顿挫、情感丰富、表情达意、仪表得体大方具有感染力。

全校学生。

20xx年5月5日

学校大会堂。

参见《小学生必读古诗》。

叶翡、秦毅、邓红喜及五位语文组长。

满分为100分，去掉一个最高分和一个最低分，求平均分。

本次比赛按分值高低评出一等奖2名；二等奖3名；三等奖3名。

- 1、语音：普通话发音规范，字正腔圆；30分
- 2、语速：朗诵抑扬顿挫、轻重缓急适宜；30分
- 3、台风：具有较强的感染力，能引起听众共鸣；20分
- 4、仪态：精神饱满、动作得体、衣着统一整齐；出队、退队整齐无声。20分

每班参赛选手朗诵后，评委根据整体印象评分。

诵读大赛活动方案篇四

溪水清清溪水长，溪水两岸好呀么好风光，采茶采得心花放，采得茶来满山香。在春意黯然的四月，我们上山去采茶，让我们走近著名的碣滩，去探寻碣滩茶文化的`渊源，在孩子幼小的心中播下茶的种子，为早茶，为家乡，为碣滩茁壮成长。

碣滩茶园

船，4辆

李爱忠舒建平

肖九校团委支部、大队部

5——8年级学生

8:00在周家溪码头集合上船。

8:10准时出发

9:00到达采茶园地，活动开幕

9:00——11:00活动（包含唱歌、采茶比赛等节目）

12: 00中餐休息

12: 30—2: 00参观茶叶基地体验制茶乐趣

2: 00—5: 00到达采茶园地采茶

5: 10在茶场码头集合

5: 20返校

学校负责活动经费（奖品等），中餐由学校统一负责。

照相机、点心、矿泉水等

- 1、注意安全，听从领队安排，严禁迟到、早退，严禁擅自离队、安全自负。
- 2、注重环保，不乱扔杂物。（每人自备一杂物袋）塑料袋。
- 3、有安全意识，有团队协作精神，如有意见不同需相互宽容。

诵读大赛活动方案篇五

为了进一步落实全民健身活动方案，推动全民健身运动的深入开展，丰富企业文化生活，推动体育活动的深入开展，提高员工游泳竞技水平，增进员工的身心健康。

- 1、制定比赛规程
- 2、组织报名时间：（暂定）
- 3、选派裁判员、发令员、计时员
- 4、联系场地、车辆，确定奖品费用及类别，购买比赛所需工具（计时器、扩音器、口哨）

5、做好各项费用预算。（附录一）

6、召开裁判、教练联席会。

1队：全国销售

2队：后勤、行政、商务、市场

3队：分销、采购、财务、运营中心

4队：研发、业务

1、集合时间：

7月10日早7：30在公司集合，统一坐大客到游泳馆

2、开幕式8：00主持人宣布比赛流程及规则

(1)大赛项目：

1. 男子：50米自由泳、100米自由泳、4×100米自由泳接力

2. 女子：50米自由泳、100米自由泳、4×100米自由泳接力

(2)比赛形式

1. 参考全国游泳比赛规则。（附录二）

2. 分组进行比赛，采用先预赛取前六名后决赛的办法，按成绩录取名次。

(3)名次与奖励

1. 各项取前3名发奖，并分别按7，5，4分计入团体总分，接力比赛项目分数加倍。

2. 团体总分取前三名颁发奖杯。

3. 领导讲话，宣布比赛正式开始

4. 比赛流程安排

8: 30-8: 40男子50米自由泳

8: 45-8: 55女子50米自由泳

9: 00-9: 20男子100米自由泳

9: 25-9: 45女子100米自由泳

休息15分钟

15: 50返回公司

场地租用

7月10日全天:

要求: 有泳道, 有游玩设备, 安全措施完备

裁判费用

午餐费用

按100人计算

提前购买: 面包、香肠、矿泉水=8元×100人=800元

租车费用

大客车800元/天 (32人座)

一、出发

- 1、当发令员发出“各就位“的口令后，运动员应做好出发准备，运动员在听到“出发信号“（鸣枪，鸣哨）后才能做出发动作。
- 2、采用水中出发。
- 3、运动员必须一手或双手接触出发台。
- 4、出发后，运动员潜泳距离不得超过15米，在15米前运动员的头必须露出水面。

二、自由泳

- 1、自由泳比赛中，可采用任何游泳形式。
- 2、到达终点时，可用身体任何部分触池壁。

三、接力比赛

接力比赛中，前一名运动员触及池壁后，下一名运动员才可离台出发。要求泳池西边的运动员必须从岸上出发，南边的运动员要从水中出发。男女队员的顺序可自由搭配。

附录三安全预案

安全问题是举办大型活动的重要环节。为了确保本次活动安全而又顺利的进行，特制定以下安全预案。

- 1、赛前宣传部分
- 2、游泳馆内安全设置

为了应对突发事件，游泳馆内设有若干名救生员，这些救生

员将在游泳比赛期间全权负责馆内的安全问题。一旦出现险情，救生员将在第一时间下水救助。

我们本着促进友谊，切磋技艺的方针，尽我们一切的能力办好本次比赛。

诵读大赛活动方案篇六

为了让员工们加深对公司的了解，熟悉岗位工作，认识自己在工作中的行为规范，提高工作积极主动性，打造一流工作团队。通过知识活动竞赛的开展，能够加深公司员工对于公司企业文化及各项规章制度的掌握，在今后的工作中，能够按规定办事、按流程办事，同时在公司范围内，创造了良好的学习氛围，促进公司发展。

培训部

公司其他相关部门

公司企业文化，考勤制度，商业模式，三岗职能，解决问题的办法，自我管理与学习，固化培训制度，人员异动管理办法，员工保密管理规定，信息安全奖惩管理规定，安全保卫制度，采购管理办法，仓库管理办法，差旅费管理办法，车辆管理制度，晨，日报管理制度，晨会晚会管理制度，电话管理对顶，费用管理规定，个人借款管理规定，工作小结提交规范，公司奖惩制度，固定资产管理制度，会议管理制度，会议室使用规定，名片管理规定，内部讲师管理办法，文件管理制度，现金管理制度，一事一报管理规定，引导人管理办法，用电管理规定，工作牌管理规定，员工申诉管理制度，招聘管理规定，转正规定，低值易耗品管理规定。

1、下发竞赛通知及参赛报名表。

2、采购竞赛用品及奖品并布置竞赛会场，各部门上报《参赛

报名表》。

3、开展知识竞赛具体流程。

(1)主持人介绍比赛目的、规则，介绍到场领导及参赛队伍；

(2)竞赛开始(每个环节完毕穿插观众答题)；

(3)竞赛主持人宣布比赛结果，请领导颁奖。

(一)活动总设计：

知识竞赛题型分为必答题、抢答题、风险题三部分；(二)活动过程与内容规划：1.知识竞赛参赛选手的筛选工作：

3未被列为参赛选手员工均为部门拉拉队，负责为本部参赛员工助威呐喊。4培训部做好本次活动的策划和组织，并严格做好试题保密，做好活动的全面解释工作。

2.知识竞赛的全过程：

5)决赛结果将在比赛结束后公布，由人力资源总监为获奖集体颁发证书和奖金；

公司全体员工

活动经费预算：待议

奖项设置：

为提高自己的岗位工作能力，加强实际岗位工作规范，望全体员工积极参与！

培训部

20xx年2月23日

附表

知识竞赛比赛规则

一、总则：

比赛将本着公平、公正、公开的原则，以学习企业文化知识、规章制度。增加比赛竞争性为最终目的。

二、比赛流程：

说明：比赛开始的基本分数为100分

第一轮：志在必答(必答题)：

说明：

2. 本轮比赛结束后，由主持人对各个队的分数进行通报；

第二轮：抢滩登陆(抢答题)：

3. 由评审组在他答题完毕后进行统一评判和点评，并示意加分情况；

4. 抢答题答对一道加10分，答错扣5分；

说明：

题目回答正确后主持人会给参赛队伍加上相应分值，回答错误后主持人会将题目赠与现场观众，若观众答对会有精美礼品相赠。(不会为本部门加分) 第三轮：风雨无阻(风险题)：

1. 风险题题目将根据难度设计分类，10分20分30分三类

2. 答题者需要根据题目要求进行回答，答对加相应的分数，答错扣相应的分数

4. 主持人会将选手回答错误题目赠与现场观众，若观众答对会有精美礼品相赠。

说明：

2. 本轮比赛结束后，由主持人对各个队的分数进行通报；

备注：本次竞赛所参考的所有规章制度，公司内网上均可查到，希望各部门所有员工精心准备，认真备赛，争取在比赛中取得优异的成绩！

大型比赛活动策划方案范文

比赛活动策划方案

跳绳比赛活动方案策划

跳绳比赛活动策划方案

公司篮球比赛活动策划方案

比赛活动策划

象棋比赛活动策划

爬山比赛活动策划

才艺比赛活动策划

跳绳比赛活动策划

诵读大赛活动方案篇七

为进一步活跃韩园气氛，丰富大学生活，在学院“12·9”爱国演讲比赛前给社员提供一个小试牛刀的机会，以满足演讲爱好者的需求，现策划以“魅力”为主题的内部才艺演讲比赛。

“魅力”

笑的魅力、声音的魅力、眼神的魅力、身体的魄力、性格的魅力、人格的魅力……人的魅力可以无所不在，包括发怒、忧伤、哭泣等负面情绪也会成为魅力的源泉，有魅力的人总能更好地吸引我们的眼球。每个人对魅力都有自己独特的见解“魅力”，你的看法又是什么呢？快来和我们分享吧！

一、初赛：

地点：理科楼201，202

方式：选手自备稿演讲，演讲时间3~4分钟，总分100分（演讲内容45分，语言表达35分，形象风度20分），选出8名选手参加决赛。

二、决赛：

时间：11月28日（周日） 15:00—17:00

地点：青年学生活动中心

方式：选手自备稿演讲，演讲和才艺各3分钟，总分100分（演讲内容40分，语言表达30分，形象风度10分，才艺展示20分）。

参赛对象：大一到大四演讲学社成员

一等奖：1名

二等奖：2名

三等奖：3名

优秀奖：4名

最佳台风奖、最佳才艺奖、最受欢迎奖各1名

组织部：接受比赛报名并于11月16日前提交比赛报名表，初赛教室申请工作，决赛当天下午到现场布置场地，帮助宣传部完成舞台背景布置。

宣传部：赛前宣传工作，决赛后获奖名单公布，与文娱部一起完成舞台背景设计工作。

文娱部：准备游戏环节，为决赛当晚提供至少一个文娱节目，为表演者化妆，与宣传部一起完成舞台背景设计工作。

秘书部：准备初赛到决赛中所需的笔、纸、水、选手号码标签、评委席标签等，入选选手下轮比赛的通知和决赛的序号抽签，负责购买决赛中评委和嘉宾的礼品、决赛中的获奖选手和观众奖品以及“每周一星”的奖品，赛前通知邀请各年级各分社演社成员届时观看比赛。

网络部：决赛入场抽奖号码，游戏环节抽奖箱，准备决赛当晚所需相机。

编辑部：起稿比赛宣传单，初赛、决赛新闻稿并在赛后发至网络部和社联新闻部。

主持部：在社内为初赛、决赛寻找主持人。

一、比赛前：

- 1、舞台背景的设置，包括图画、彩灯、字体、的准备和布置，由宣传部负责；
- 2、席位的布置，包括评委席、嘉宾席上的姓名标签、水、笔、评分表，由秘书部负责；
- 3、场外的设置，包括海报、横幅、彩灯准备和布置，由组织部负责；
- 4、有关人员的催场，负责邀请评委、嘉宾、礼仪小姐的部门要保证人员的准时到场。

二、比赛中：

- 3、现场拍照，由网络部负责。

三、比赛后：

- 1、合影，包括选手、评委、兄弟社团；
- 2、送礼，秘书部在合影完后将礼品赠送与评委、嘉宾和礼仪小姐；
- 3、清场，各部门将带来的物品工具带回。

一、广告宣传费用：

海报横幅消耗：50元

背景：100元

二、比赛活动其它开支：

- 1、水、笔、纸：30元

2、礼品、奖品：200元

3、照相：20元 总结算：400元

诵读大赛活动方案篇八

为了让员工们加深对公司的了解，熟悉岗位工作，认识自己在工作中的行为规范，提高工作积极主动性，打造一流工作团队。通过知识活动竞赛的开展，能够加深公司员工对于公司企业文化及各项规章制度的掌握，在今后的工作中，能够按规定办事、按流程办事，同时在公司范围内，创造了良好的学习氛围，促进公司发展。

培训部

公司其他相关部门

公司企业文化，考勤制度，商业模式，三岗职能，解决问题的办法，自我管理学习，固化培训制度，人员异动管理办法，员工保密管理规定，信息安全奖惩管理规定，安全保卫制度，采购管理办法，仓库管理办法，差旅费管理办法，车辆管理制度，晨，日报管理制度，晨会晚会管理制度，电话管理对顶，费用管理规定，个人借款管理规定，工作小结提交规范，公司奖惩制度，固定资产管理制度，会议管理制度，会议室使用规定，名片管理规定，内部讲师管理办法，文件管理制度，现金管理制度，一事一报管理规定，引导人管理办法，用电管理规定，工作牌管理规定，员工申诉管理制度，招聘管理规定，转正规定，低值易耗品管理规定。

1、下发竞赛通知及参赛报名表。

2、采购竞赛用品及奖品并布置竞赛会场，各部门上报《参赛报名表》。

3、开展知识竞赛具体流程。

(1) 主持人介绍比赛目的、规则，介绍到场领导及参赛队伍；

(2) 竞赛开始(每个环节完毕穿插观众答题)；

(3) 竞赛主持人宣布比赛结果，请领导颁奖。

(一) 活动总设计：

知识竞赛题型分为必答题、抢答题、风险题三部分；(二) 活动过程与内容规划：1. 知识竞赛参赛选手的筛选工作：

3 未被列为参赛选手员工均为部门拉拉队，负责为本部参赛员工助威呐喊。4 培训部做好本次活动的策划和组织，并严格做好试题保密，做好活动的全面解释工作。

2. 知识竞赛的全过程：

5) 决赛结果将在比赛结束后公布，由人力资源总监为获奖集体颁发证书和奖金；

公司全体员工

活动经费预算：待议

奖项设置：

为提高自己的岗位工作能力，加强实际岗位工作规范，望全体员工积极参与！

培训部

20xx年2月23日

附表

知识竞赛比赛规则

一、总则：

比赛将本着公平、公正、公开的原则，以学习企业文化知识、规章制度。增加比赛竞争性为最终目的。

二、比赛流程：

说明：比赛开始的基本分数为100分

第一轮：志在必答(必答题)：

说明：

2. 本轮比赛结束后，由主持人对各个队的分数进行通报；

第二轮：抢滩登陆(抢答题)：

3. 由评审组在他答题完毕后进行统一评判和点评，并示意加分情况；

4. 抢答题答对一道加10分，答错扣5分；

说明：

题目回答正确后主持人会给参赛队伍加上相应分值，回答错误后主持人会将题目赠与现场观众，若观众答对会有精美礼品相赠。(不会为本部门加分) 第三轮：风雨无阻(风险题)：

1. 风险题题目将根据难度设计分类，10分20分30分三类

2. 答题者需要根据题目要求进行回答，答对加相应的分数，

答错扣相应的分数

4. 主持人会将选手回答错误题目赠与现场观众，若观众答对会有精美礼品相赠。

说明：

2. 本轮比赛结束后，由主持人对各个队的分数进行通报；

备注：本次竞赛所参考的所有规章制度，公司内网上均可查到，希望各部门所有员工精心准备，认真备赛，争取在比赛中取得优异的成绩！