

# 2023年个人经营简历(模板8篇)

## 个人经营简历篇一

文秘与房地产经营管理个人简历模板

个人相片

姓名：

大学生个人简历网

性别：

男

民族：

汉族

出生年月：

1983年10月5日

证件号码：

婚姻状况：

已婚

身高：

166cm

体重：

57kg

户籍：

四川成都

现所在地：

四川成都

毕业学校：

内江市信息工程学校

学历：

中专

专业名称：

文秘与房地产经营管理

毕业年份：

工作年限：

五年以上

职称：

初级职称

求职意向

职位性质：

全职

职位类别：

采购-采购员

广告-企业策划人员

物流/仓储-仓库管理员

职位名称：

采购员；企业策划人员；仓库管理员

工作地区：

成都市龙泉驿；

待遇要求：

3000元/月不需要提供住房

到职时间：

一个月内

技能专长

语言能力:

综合技能:

c1驾驶证

教育培训

教育经历:

时间

所在学校

学历

9月-207月

内江市信息工程学校

中专

培训经历:

时间

培训机构

证书

工作经历

所在公司：

四川省川威集团有限公司

时间范围：

6月-1月

公司性质：

民营企业

所属行业：

媒体、影视制作、新闻出版

担任职位：

广告-企业策划人员

工作描述:

离职原因:

所在公司:

个体经营

时间范围:

4月-5月

公司性质:

私营企业

所属行业:

家电业

担任职位:

销售人员-经销商

工作描述:

在职期间利用工作闲余时间，自己创业开过门市，主要经营生活电器，所以具有一定的'销售经验及表达能力，能把住顾客的心里，从而互利双赢！

离职原因：

其他信息

自我评价：

对工作认真负责，兢兢业业。生活乐观，积极向上，适应能力强；是一个对理想有着执着追求的人，我希望能给我一个展示自己人生的舞台，让青春舞动起来，体现自身价值！

发展方向：

积极进取，挑战自我。

其他要求：

福利待遇

提供：养老保险失业保险医疗保险工伤保险员工培训

其它福利待遇：薪资面议

联系方式

## 个人经营简历篇二

基本资料

姓名：钱女士

性别：女

民族：汉族

出生日期：1979年09月09日

学历：大专

毕业院校：浙江商业职业学院

所学专业：市场营销

工作年限：

联系方式：13888888888

求职意向

工作类型：全职

单位性质：不限

期望职位：经营管理、项目管理、物业管理、市场总监/经理、  
专业市场、商场运营管理

工作地点：杭州市

教育经历

工作经验

-蓬巴杜家居国际集团有限公司



所属行业：家居/家具/装潢

副总经理

2008/3--2009/3：杭州天星龙装饰建材博览中心

所属行业：家居/室内设计/装潢

睡眠家纺中心部门经理

应天星龙总经理邀请，至天星龙企划营销部工作。因工作表现及能力较强，从营销部调整至筹建睡眠家纺中心，于9月顺利开业，任职该部门经理。

2007/3--2008/2：绍兴正大装饰商城

所属行业：家居/室内设计/装潢

管理总裁助理/总经理助理

前三个月在招商部任副经理，负责招商。通过三个月的工作，实现招商目标翻倍，顺利提升至总经理助理。负责协助总经理进行日常事务管理工作，及招商把控。

工作业绩：因正大总经理再三邀请，至绍兴正大装饰商城任职。考虑到信服力，当时提出先在招商部任职，通过实际工作成绩来说明能力。第一个月即实现招商成绩翻三倍，并持续三个月翻倍的好成绩，于第四个月顺利任职总经理助理一职。期间，对正大整体功能分区及规划经过充分市场调研及精心考虑，提出调整方案，并亲自带队实施。整顿调整组建招商团队，一改以前招商团队萎靡不力的状况。通过合理组织布局，适合的招商策略，以及精干的招商团队的共同努力，当时主要负责的几个区域均达到100%的招商率，甚至于旺位实行了招投标。商铺迅速增值。

2004/10--2007/2：杭州富阳奥星电子有限公司

所属行业：电子技术/半导体/集成电路

销售副总经理/副总裁

副总经理。公司整体发展方向的规划及实施；公司内外部有序管理；公司年销售目标制定及实施；建设销售渠道及组建销售团队；对销售目标的完成进行有效考核，制定相关考核制度。对公司管理团队进行有效管理。

工作业绩：任职期间，对该公司的原有的销售渠道进行梳理。在原有基础上，亲身带队，拓展销售渠道，使得销售快速进入良性上升状态。同时，积极规划公司发展方向，引进拓宽产品线，与相关军工企业合作，研制开发新产品，并亲自进行该产品的市场拓宽与推广。通过一年的组织规划建设，组建一支精干的销售团队，完成渠道建设，使得该公司的整体销售实现翻番。

1997/7--2004/9：杭州佳好佳装饰商城

所属行业：家居/室内设计/装潢

管理部管理部经理

于7月根据公司要求，派至筹建新时代城东批发商城（于更名为佳好好装饰商城）。从一名普通文员做起，到楼层经理，做到管理部值班经理。从分管卫浴区到家装广场最终至整个市场的值班经理。起步初期的佳好佳，整个管理部门只有6个人，涵盖了广告营销策划、物业管理及商户管理等所有外联工作。其中负责整个市场运作管理方面的人员只有2人，因此当时的工作，包括：后期招商、活动策划组织实施、商户管理、合约签约缴费管理、消费者投诉处理所有工作。通过努力刻苦的钻研，准确的分析把控力，日积月累的专业知识。

在任职期间工作顺利走上轨道，为佳好佳市场的快速崛起打好了扎实基础。

因工作出色，再次上调为管理部值班经理。期间，有效处理解决了板材区调价危机；成功策划实施民家装广场一系列促销活动。许多活动在当时造成轰动。

1997/3--1997/6：杭州新时代装饰材料市场

所属行业：家居/室内设计/装潢

营销部招商管理人员

招商部职员。负责部门内务及外联。

自我评价

多年建材家居行业专业市场、商场运营管理、品牌运作经验。从基层直至高层管理，一步一步凭借个人努力与实力上升。丰富的行业资源，准确的处理分析力，充分的带队领导经验，以及较强的运作管理大型市场及商业项目能力，对工作兢兢业业，吃苦耐劳。责任感强，秉承：欲做事，先做人！

## 个人经营简历篇三

简历编号：

更新日期：

姓名：

## 应届毕业生求职网

国籍：

中国

目前所在地：

天津

民族：

汉族

户口所在地：

河源

身材：

160cm?kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

25岁

培训认证：

诚信徽章：

## 求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职？

应聘职位：

行政/人事类：助理，文员、经营/管理类：助理、客户服务类：客服

工作年限：

1

职称：

无职称

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

1500--

希望工作地区：

天津

个人工作经历：

公司名称：

中国联通虎门分公司起止年月：-06~-04

公司性质：

国有企业所属行业：电器，电子，通信设备

担任职务：

联通营业厅前台营业员

工作描述：

出色地完成公司下达的任务量，并与12月份超额完成150%的任务量。

任命为营业厅营业人员培训师。培训新的业务知识并对旧的知识加以巩固。积极参加公司组织的户外宣传以及促销活动，取得良好的成绩。

离职原因：

寻求更大的发展空间

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业：纺织，服装

担任职务：

人事助理

工作描述：

处理员工内部矛盾以及员工建议，获得领导以及员工的好评。

配合人事部出外招聘，完成招聘工作。

有条理的处理员工档案，各种手续单据档案管理，核对数据。  
每天特殊考勤报表，月报表等一些相关工作。

离职原因：

毕业手续办理

教育背景

毕业院校：

天津涉外经济职业技术学院

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

商务英语

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

-09

-07

和平中学



历史

毕业证

天津涉外经济职业技术学院

商务英语

大专

语言能力

外语：

英语良好

国语水平：

优秀

粤语水平：

优秀

工作能力及其他专长

语言能力：普通话流利，粤语流利。

英语口语：良好

计算机能力：全国计算机等级考试一级

其它技能：具有较强的语言表达能力以及演绎能力，能流利运用国语，粤语与各类人士沟通。并有较好的英语听、说、读、写能力，通过国家实用英语a级考试。熟练操作计算机办公软件，并考取全国计算机一级证书以及国家涉外秘书中级职业资格证书。

详细个人自传

性格开朗，诚实守信，具有较强的语言表达能力，文笔好，擅长与人沟通。对工作热情主动，责任心强，作风严谨，耐心细心，有较强的适应能力。自觉遵守并服从公司规章制度，对公司忠诚。

能充分运用自己细心耐心的性格以及相关工作经验做好各类文职工作，且考取了国家涉外秘书中级职业资格证书和全国计算机一级证书，熟练操作计算机办公软件。

流利的国语和粤语，良好的英语口语，较强的语言表达能力及演绎能力，确保沟通的畅通无阻。

个人联系方式

通讯地址：

广东省天津市白云区新市墟

联系电话：

135xxxxxxxxxx

家庭电话：

手机：

135xxxxxxxxxx

qq号码：

电子邮件：

个人主页：

**个人经营简历篇四**

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

无照片

姓名：

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

湛江

身材：

175cm?60kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

23岁

培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：

应届毕业生？

应聘职位：

文教法律类： 摄影师、 经营/管理类、 行政/人事类：

工作年限：

0

职称：

无职称

求职类型：

全职

可到职日期:

随时

月薪要求:

--3500

希望工作地区:

广州

个人工作经历:

公司名称:

公司性质:

所属行业:

担任职务:

工作描述:

离职原因:

公司名称:

公司性质:

所属行业:

担任职务：

工作描述：

离职原因：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

会长

工作描述：

离职原因：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

组织布展工作

工作描述：

离职原因：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

工作描述：

离职原因：

教育背景

毕业院校：

山西财经大学公共管理学院

最高学历：

本科

毕业日期：

所学专业一：

国民经济管理

所学专业二：



受教育培训经历:

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

-07

湛江市逸夫小学

小学

毕业证

-07

湛江市第九中学

初中

毕业证

-07

湛江市第一中学

高中

毕业证

山西财经大学公共管理学院

国民经济管理

英语国家四级

语言能力

外语：

英语良好

国语水平：

优秀

粤语水平：

良好

## 工作能力及其他专长

英语水平□cet-4

计算机水平：图像处理、操作应用系统、网络、硬件.....

熟练使用office系列办公软件及internet应用；精通photoshop使用，照片润饰修饰。精通计算机各种软硬件以及周边电子产品。

业务：

掌握基本经济学、管理学相关知识；

熟悉摄影相关工作，著有《心彩数码教程》一本。

## 详细个人自传

个性特点：

为人：诚实、大方，热情开朗

工作：勤奋认真、善于团队管理，作风严谨

超强适应能力和自学能力，管理、组织能力,能吃苦耐劳.

相信您的信任与我的实力将为我们带来共同的成功！或希望  
我能为贵公司贡献自己的力量！

兴趣特长：

摄影、电脑、读书、写作、音乐

涵盖所有类型摄影拍摄，图片润饰。团队管理，组织策划。

获奖情况：

物理竞赛全国三等奖

网页设计大赛广东省三等奖

月薪要求：2000元以上

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

家庭电话：

手机：

qq号码:

电子邮件:

个人主页:

## 个人经营简历篇五

介绍份系统管理员的简历表格推荐, 请看:

姓名:

王欢

国籍:

中国

无照片

目前所在地:

广州

民族:

汉族

户口所在地:

广州

身材:

165cmkg

婚姻状况:

未婚

年龄:

25岁

求职意向及工作经历

人才类型:

高级求职

应聘职位:

工业/工厂类:产品工程师系统管理员/网络管理员行政专员/助理

工作年限:

2

职称:

工程师

求职类型:

全职

可到职日期:

随时

月薪要求:

5000以上

希望工作地区:

广州

个人工作经历:

2004. 10---中大科技研究工程院

教育背景

毕业院校:

北京科技大学

最高学历:

硕士

毕业日期:

所学专业一:

计算机科学与技术

所学专业二:

商务英语

受教育培训经历:

北京科技大学2002.9--2004.7计算机科学与技术专业硕士

武汉大学1997.9--2002.7计算机应用专业本科

语言能力

外语:

英语六级

国语水平:

精通



粤语水平：

一般

## 个人经营简历篇六

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

姓名：

/

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地:

广州

身材:

160cm?50kg

婚姻状况:

未婚

年龄:

25岁

培训认证:

诚信徽章:

求职意向及工作经历

人才类型:

普通求职?

应聘职位:

客户服务类: 客服主管、经营/管理类、行政/人事类:

工作年限：

2

职称：

无职称

求职类型：

全职

可到职日期：

一个月

月薪要求：

3500--5000

希望工作地区：

广州深圳

个人工作经历：

公司名称：

雅芳（中国）有限公司起止年月：-07~-10

公司性质：

外商独资所属行业：化学化工，生物制品

担任职务：

客服助理

工作描述：

- 1、接听雅芳的客户服务热线电话，处理订单、投诉、业务咨询等问题，每月的绩效考核名列前茅，获得雅芳客服“高效之星”称号。
- 2、主要负责河南、安徽、山东等区域的货物配送、到货差异、退货差异等问题，所负责的地区□case结案率平均达到95%以上。
- 3、定期对客户进行满意度调查及回访。
- 4、协助分公司与总部在各种业务政策中达成有效沟通，整理各类报表。

离职原因：

个人发展原因。

教育背景

毕业院校：

广东商学院

最高学历：

本科获得学位：经济学士

毕业日期：

所学专业一：

国际经济与贸易

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

广东商学院

国际经济与贸易

毕业证、学位证

语言能力

外语：

英语良好

国语水平：

优秀

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

3、大学期间曾在校团委通讯部担任干事两年，在学院素质拓

展部担任副部长一年，具备良好的沟通能力和协调经验。

4、具有敏锐的洞察力，抗压力强；

6、具备良好的团队合作精神、强烈的责任感，脚踏实地、性格开朗、乐观积极。

详细个人自传

尊敬的贵单位领导：

您好！请恕打扰，非常感谢您在百忙之中翻阅我的求职信！

我是张晓滨，来自广东汕尾，毕业于广东商学院国际经济与贸易专业。大学期间，较为系统地学习了经济学、管理学、国际贸易、计算机等各方面的基础知识，较好的掌握了这些理论知识，连续两年获得奖学金以及“校三好学生”，担任过校团委干事、副部长，具有较好的组织和协调能力。

在语言方面，英语达到六级水平，并且获得普通话二级乙等证书。在计算机方面，能熟练操作word、excel、powerpoint等microsoft软件，打字速度快。

毕业后，一直在雅芳（中国）有限公司全国客户服务中心担任客服助理，作为我的第一份工作，不仅从这里学到工作技能和沟通技巧，也让我对自己的职业目标有了新的方向，由于个人发展原因，不得不寻求新的工作。

我是一个性格坚强、意志坚定的女孩子，也许我不是最聪明

的，但会是最努力的。再次感谢您在百忙之中所给予的关注，愿贵单位事业蒸蒸日上！

希望各位领导能够对我予以考虑，我热切期盼您们的回音。谢谢！

此致

敬礼！

/

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

家庭电话：

手机：

qq号码：

电子邮件：

个人主页：



## 个人经营简历篇七

甲方： 乙方：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国种子法》及有关规定，本着“互惠互利、共同发展”的原则，经双方协调一致，签订本合同：

一、品种数量

二、甲方为乙方做好种子精选包装，以市场批发价供给乙方，乙方给甲方提供包装袋。标签和包装费用甲方负责。

种子质量达到国家标准（良种、原种），但因乙方保管储存不当，造成种子变质，甲方不负责任。

四、结算方式：以转账（现金）结账。运输方式：汽运。

五、甲方为乙方提供小麦田间质量报告单，室内检验报告单、检疫证等。

甲方： 乙方： 地址： 地址： 法定代表人： 法定代表人： 电话： 电话：

月日

其他未尽事宜：可签补充协议，与本协议具有同等效力。本协议一经签订，即具法律效力，双方共同遵守，不得违约。本合同一式两份，双方各执一份。

## 个人经营简历篇八

## 个人基本简历

简历编号：

更新日期：

无照片

姓名：

叶小姐

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

江门

身材：

162cm?53kg

婚姻状况:

已婚

年龄:

34岁

培训认证:

诚信徽章:

求职意向及工作经历

人才类型:

普通求职?

应聘职位:

财务类: 会计、经营/管理类: 经理、行政/人事类: 主管

工作年限:

7

职称：

中级

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

1500--

希望工作地区：

广州

个人工作经历：

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业：饮食，旅游业，宾馆

担任职务：

会计

工作描述:

主要负责财务管理, 成本核算, 每日审核出纳及仓库交来的帐目, 并负责教导; 每月定期核对各帐, 处理公司内帐, 编制报表, 定期向老板汇报财务工作。

离职原因:

公司名称:

公司性质:

外商独资所属行业: 电器, 电子, 通信设备

担任职务:

会计

工作描述:

熟悉一般纳税人的申请及银行帐户的开设, 每月定期对出纳及仓库的盘查, 对各往来帐的核对, 负责公司工业企业一般纳税人增值税发票的填开及领购, 纳税申报、各证照的年审、应收、应付帐、费用、公司内外帐的全盘帐务处理, 编制报表, 定期向上级交报表汇报财务工作。

离职原因:

公司名称:

公司性质:

外商独资所属行业: 纺织, 服装

担任职务:

仓管

工作描述：

负责管理仓库、收货、成品出货；每日出入帐记录，定期向上级交日报表和月报表。

离职原因：

教育背景

毕业院校：

台山市端芬中学

最高学历：

高中

毕业日期：

所学专业一：

高中

所学专业二：

财务

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

台山市端芬中学

高中

高中毕业

台山市展腾电脑服务中心

专业课程

中级证

-08

台山市财政局

会计专业

会计证

语言能力

外语：

英语一般

国语水平：

优秀

粤语水平：

优秀

工作能力及其他专长

一直从事一般纳税人的会计工作；可独立做帐、做财务报表，可网上报税、认证发票，熟悉开增值税发票。



详细个人自传

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

家庭电话：

手机：

qq号码：

电子邮件：

个人主页：