

物业外包合同 外包合同(汇总8篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇一

乙方：

一、工程名称及地点：广场公共部分日常清洁保养。

二、承包方式：采用包工、包料、包工具、包设备、包清运垃圾等承包方式。

三、操作方式：严格按照9001质量管理体系操作。

四、工程内容：所有公共部分走道、楼梯、电梯、扶梯、电梯厅、大堂、洗手间、茶水房的地面、墙壁、玻璃门窗、中央空调、通风窗、消防器材设备、消防避暑层、设备层、空中花园、广场四周地面、绿化、停车场、广场屋顶以及垃圾清运等。

五、承包范围、清洁工作要求

六、广场清洁卫生标准

1、大厅

(1)随时保持大厅地面光洁、无尘土、无杂物。

(2) 随时保持大厅所有墙面、地脚线清洁光亮，无灰尘、无污渍。

(3) 保持所有玻璃及不锈钢部分清洁、无手指印和污痕。

(4) 保持大厅灯及开关洁净、无尘无污。

(5) 保持不锈钢烟灰筒表面光洁，烟灰缸内烟头不得超过三个。

(6) 保持大厅内所有消防器材洁净，无灰无污。

(7) 保持门框楼梯、楼梯扶手洁净无灰尘、无污痕。

(8) 保持总控室、保安室、服务台地面、门窗、台面的干净卫生。

(9) 保持洗手间、茶水间无脏物、水垢。

2、广场

(1) 随时保持广场地面、车道、台阶通道干净；不得有烟头、纸屑、果皮、塑料袋、汽水瓶等杂物；不得有较大面积的泥沙滞留在地面上。

(2) 随时保持绿化带内不得有任何杂物。

(3) 随时保持不锈钢栏光洁如镜、无污痕。

(4) 随时保持广场花盆内无杂物，花盆干净无污。

3、楼层

(1) 保持各层公共通道、墙面清洁、无灰无污痕；地面不得有水渍、杂物和污迹。

(2) 保持消防器材、消防楼梯扶手、栏杆、防火门洁净，无灰尘、无水渍。

(3) 保持茶水间内干净，无烟头、纸屑、茶叶、果皮食渣等杂物；门内外无灰尘、无污渍；热水器干净、无灰无污；清洗盆不污痕、斑迹和水垢；杂物停留时间不得超过10分钟。

(4) 保持卫生间地面、洗手盆干净，无杂物、水渍、水垢；大理石台面、镜面无水渍、污痕。

(5) 保持卫生间内、外门无污、无尘。

(6) 保持卫生间地面、墙面无污、无水渍。

(7) 保持大小便池无脏物、无异味、无异色(每隔30分钟冲洗一次)。

4、电梯

(1) 保持电梯门内外槽中无泥土沙尘；梯内无烟头、纸屑等杂物；地毯干净无灰尘。

(2) 保持电梯不锈钢部分光亮无灰尘、无脚手印、无污痕。

(3) 保持电梯内外没有锈斑，灯具无灰尘。

七、甲方责任

1、必须根据本广场的具体情况制定有关卫生守则，并教育本单位干部、职员不得随地吐痰，乱丢垃圾废纸，倒乱茶水，共同维护室内外卫生。

2、在广场内外设置适量的垃圾桶、烟灰筒等卫生用具。

3、负责派员监督乙方承包范围内的卫生质量、标准情况，发

现问题及时向乙方提出书面意见。

4、负责提供给乙方清洁用的水、电和工具房(士多房)1间(不做宿舍使用)。

5、每月按时付给乙方当月的清洁承包费用人民币： 元(转帐或现金支付)。

6、有权对乙方的工作进行检查、监督。发现质量问题、可随时向乙方驻该广场的卫生总监提出改进要求，并采取扣分制，每发现一处不合格，即扣1分，每月累计达到或超过100分则扣乙方当月承包费的10%;连续三个月达到或超过100分，则甲方有权解除合同。

八、乙方责任

1、必须选派素质较高、服务态度好的人员进驻广场专门负责合同范围内的清洁工作，并教育在职员工遵守法纪、文明礼貌、说话和气、避免有违法乱纪以及盗窃、挪用甲方任何财务的行为出现。一旦发现有违法乱纪行为，查实属乙方人员所为时，后果由乙方承担，并将其清退出清洁公司。

2、负责购买第三者责任保险。严格要求所属人员在清洁工作时爱护甲方的各种财物。一旦损坏甲方财物，视情况予以赔偿。

3、负责教育所属人员严守有关安全作业规定，在不影响甲方合同条文规定和利益的前提下进行清洁工作、如有安全事故、责任自负。

4、必须按照合同附件规定的清洁范围和工作要求，技术要求选购清洁材料，不得造假，并按质量要求完成各项工作任务。

5、如遇卫生检查，承包范围内存在不符合卫生标准要求之处

或受罚时，责任或项款自负。

6、乙方在广场的工作人员，必须穿工作服、戴工作卡，穿戴整齐。

九、甲、乙双方务必定期共同商讨有关工作问题，确保和提高卫生水准。

十、本合同从_____年___月___日起生效，至_____年___月___日失效，合同期满前一个月双方另行协商续期或签订新合同。

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇二

甲方：

乙方：（企（事）业单位）

（注册号、批准机关及批准时间）：

根据《安徽省人事外包办法(试行)》和国家有关政策，甲方接受乙方的委托，为乙方提供人事外包服务，经双方协商，达成如下协议。

- 1、外包委托单位制定人员发展规划和人事制度改革方案；
- 2、外包人员招聘业务；
- 4、外包人员仲裁；
- 5、外包人员考核；
- 6、外包实施员工培训；

7、外包中专以上学历或初级以上专业技术职称的人员流动手续；

8、外包保存人事关系、人事档案；

10、外包辞职、辞退人员原工作身份认定手续；

11、外包缴纳社会统筹保险金；

13、代管党团组织关系、户籍和粮食关系；

14、代办婚姻登记证明；

15、外包聘用合同鉴证；

16、外包其他人事业务和人事管理工作(以补充条款为准)

二、乙方选择以下 项委托甲方进行人事外包：

三、双方责任及义务：

1、甲乙双方要严格按照《安徽省人事外包办法(试行)》的规定以及国家、省的有关政策，认真履行本协议规定的各项条款。

2、甲方在人事外包期间要及时向乙方通报、解释国家的有关人事制度和政策规定。

3、乙方应及时向甲方提供外包人事业务所需的有关证明和材料，包括：

(1)在工商行政管理部门注册及变更情况。

(2)委托管理人员的人事关系(行政、工资介绍信或就业证明)、档案及聘用合同或协议。

(3) 按档案管理规定必须存入档案的有关材料。

(4) 办理其他人事业务所需的有关材料。

4、甲方如未按本协议书规定办理人事外包业务，乙方有权拒绝付给服务费或要求甲方退款。

5、乙方如不按本协议书规定缴纳人事外包服务费用，甲方有权停止对乙方的人事外包服务。

四、收费及标准

1、人事外包协议书一经甲乙双方签订，乙方需按照委托外包的项目和时间向甲方缴纳服务费(不满一年按一年收费)，甲方负责出具符合规定的收费收据。

2、人事外包服务的收费项目和标准，按国家、省规定执行。

五、其它

1、委托期内，乙方对委托管理人员由于解聘、辞聘等各种原因致使被外包人脱离本单位的情况，应及时以书面形式通知甲方，并办理中止委托的有关手续。

2、乙方由于停业、变更、破产等原因被注销营业执照，应在1个月内与甲方办理解除人事外包协议手续，并妥善处理委托人员的人事关系和档案。

3、本协议一式2份，甲乙双方各执1份，自双方代表签字盖章之日生效，有效期自 年 月 日起至 年 月 日止。

4、本协议未尽事宜，可由甲乙双方签定补充条款，补充条款与本协议具有同等效力。

甲方代表(签字) 乙方代表(签字)

盖章 盖章

年 月 日 年 月 日

人事外包协议书补充条款

甲方代表(签字) 乙方代表(签字)

盖章 盖章

年 月 日 年 月 日

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇三

乙方：

签订地点：

签订日期：

依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就打印外设外包项目的服务，经协商一致，签订本合同。

一、服务内容，方式和要求：

- 1、乙方为甲方提供打印外设的一切耗材；
- 2、乙方为甲方提供打印外设的维修；
- 3、实施细则

前期做预案

1. 技术人员调查各科室使用状况：包括更换频率和用量；

2. 工程部根据技术人员调查情况制定好时间表，定期更换设备耗材。（原则上部门不会因耗材用尽耽误工作）
3. 打印机上印有紧急更换电话，应对突发情况。

基本熟悉情况

1. 合理安排技术人员按用量定期更换设备耗材；
2. 巡检人员每月上门一次，检查设备的使用状况，包括打印服务质量及回访。

后期作出较完善的实施方案

1. 详细的实施表
2. 固定技术人员一对一实施方案

二、合同签订此次外包费用总额为人民币 x元，合同签订后支付乙方40%，另60%合同结束后支付。

- 1、本合同按甲方现有统计规模计算。如以后甲方需要增加，数量巨大的应在增加日起从新更改合同内容，适当调整可在新一年合同签订时修改。
- 2、乙方应保证所提供服务的及时和完善，保证所提供之电脑外接设备及相关耗材的产品质量。本合同涉及的各项内容和服务价格，经甲乙双方协商，可根据实际维护情况进行调整。
- 3、甲方需要改动打印外设的设置、位置时，乙方予以全力配合，若甲方擅自改动则乙方不承担甲方因此而造成的一切后果。
- 4、未经甲乙双方同意，任何一方不得擅自变更或终止本合同，

经甲乙双方同意可变更或终止本合同。

二、违约责任：

外包服务违反本合同约定，违约方应当按《技术合同法实施条例》第九十八条、第九十九条规定，承担违约责任。

三、争议的解决办法：

在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方规定定，采用以下2种方式中的任何一种方式解决。

(一)因本合同所发生任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

(二)按司法程序解决。

四、其他事项：

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方盖章、签字后生效。

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇四

托运方：（以下简称甲方）

承运方：安徽鸿博物流有限公司（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》及国家有关运输业的法律法规之规定，经友好平等协商，甲乙双方就乙方为甲方提供物流运输服务及其它相关事宜签订本合同并承诺共同遵守。

1. 合同期限：

本合同自 年 月 日起生效，至 年 月 日止，期满后，经

双方同意可续约;同等条件下,乙方有优先续约的权利。

2. 甲方的权利与义务:

2.1甲方应提前提出运输要求,明确告知乙方提货地点、时间及货量。

2.2甲方有权要求乙方告知装货顺序,有权检查乙方运输车辆的安全性,并提出整改意见,乙方须及时落实甲方的整改意见。

2.3甲方发现乙方配货不符合规定(与易燃易爆物品或禁止、限制运输的物品混装),有权要求乙方重新配货。

2.4如果甲方指定收货人领取货物时未在收货文件上注明毁损或其他情况,乙方有权推定该货物为良好情况下交付。为便于解决在乙方承运货物发生损毁的情况下,甲方向乙方提出合理赔偿时应将受损货物之内容物、原货箱及包装交由乙方检查。

2.5甲方应按合同规定,及时足额支付乙方运费。

2.6 甲方应向乙方提供正确的收货单位资料。

2.7 甲方应如实申报货物内容且货物包装必须符合国家有关规定。

3. 乙方的权利和义务:

3.1乙方须按行业标准及甲方要求从事运输服务。

3.2乙方须服从甲方有关人员对货物运输的安排,乙方送货人员需尊重甲方客户及员工,如实填写送货单的各项内容。

3.3乙方人员在承运甲方货物时若做出有损甲方企业形象的行

为，一经发现，甲方对其每次扣罚 人民币，情节严重者，甲方保留进一步追索、追诉的权利。

3.4乙方承诺向甲方提供门到门的优质运输服务和及时的货物在途信息查询服务。

3.5乙方承诺货物运送到甲方指定地点后，按甲方员工或甲方客户的要求，安全、有序地将货物摆放到指定位置。

3.6任何由乙方监管、储存和运输的甲方货物，若发生破损、丢失，乙方现场人员有义务保护事故现场，提供真实的情况给乙方指派的专职管理人员。由乙方指派的专职管理人员核实情况后立即通知甲方。甲方有权向乙方追偿货物损失，乙方自行协助保险公司调查并保有自行向保险公司追偿损失的权利。（赔偿的范围及具体索赔方法见第7条）

3.7乙方对甲方货物包装不符合运输条件的，有权拒绝运载或提出重新包装要求。

3.8乙方作业人员在取货时，应仔细核对发货单号和货物种类、数量及发运目的地是否相符；同时检查货物的外包装，如有破损应在[货物运输单]上注明货物发运前的外包装状况，并经甲方签字确认为准。

3.9装货时，乙方应注意装货顺序，以免顺序搞错，造成卸货困难。货物必须规范堆放，少留空隙、防止滑动碰撞，并特别注意货物堆放的方向性。盖篷布时乙方应采取有效措施，避免勒伤货物包装和使货物过度受压。装卸车过程中，驾驶员、业务人员应负责监督，防止野蛮装卸（包括抛、推、滚动等），凡是在装运过程中货物发生摔碰应及时通知甲方；装卸过程中因乙方原因发生的损坏由乙方向甲方照价赔偿（送往批发部的货物按货单上的价格赔偿，送往零售店的货物按零售价的六折赔偿）

4. 送货时效:

4.1 甲方每天下午 点之前确定的订单且已备货完整, 乙方须于当天发出; 甲方 点以后确定的订单, 乙方需在第二天发出(特殊情况双方协商处理)。

4.2 乙方在接货后须在第二天中午12:00之前将发出货物运输情况汇总交由甲方, 特殊情况最晚不超过第三天中午12:00之前。

4.3 乙方送货人员交回甲方的送货单必须签收完整, 其签收数量、规格须与送货单一致(破损遗失的除外, 且须注明破损、遗失的缘由), 若有不符的单据每单扣罚100元。

4.5 若乙方在运输处理中出现交回给甲方的送货单有问题, 则此单相对应的运输费用不予结算, 待问责、处理完毕后在其他单一并结算。

5. 代收款:

5.1 经甲方有关人员委托, 乙方送货人员可代甲方收取甲方客户的货款, 金额在 元以下; 甲方须指定收款对象及缴款对象。

5.2 所有代收的货款必须在回款后当天当面交给甲方相应负责人员, 若有特殊情况最晚不能超过回款后的第二天中午12:00之前。

5.3 若代收货款没能交给甲方相应负责人员, 以致货款遗漏、丢失或款项不符, 乙方负责全额赔偿。

6. 在运输过程中的货物交接和资料传递与变更:

6.1 甲方托运货物时, 应填写货运通知单。乙方按照货运通知单载明事项安排车辆运送货物。

6.2 货物装车由 方负责，乙方应按照货运通知单中记载货物的型号、规格、数量认真清点无误后，在货运通知单上签字盖章。如有破损应要求甲方更换货物或在发货单上注明外包装受损情况。

6.3 货物运达指定地点后，乙方负责卸货，乙方与甲方指定收货人应同时在场清点交接，收货人确认无误后，应在乙方所持的签收单据即[货物运输单]上签字盖章。如有货损，或与[货物运输单]上的注明种类、型号和数量不符时，赔偿的范围及具体索赔方法见第7条。

6.4 收货人拒收货物，如果是由乙方在运输过程中造成的丢失、破损严重、雨淋、磕碰变形等，乙方应妥善保管货物，使其免于继续损坏并及时通知甲方，按照赔偿甲方的规定处理；如果属于甲方原因，例如货物型号与外包装不一样等情况，而使收货人拒收货物，所产生的运费，由甲方承担。

6.5 甲方因故需要变更运输货物的名称、数量、起讫地点、运输时间、收货人时，应向乙方提交书面更改资料。因变更运输起运后所产生的费用由甲方负责。

7. 保险事项：

7.1 乙方在运输及装卸过程中发生的任何意外均自行承担全责，乙方自行就甲方的受托货物向保险公司投保，保费包含在在双方议定的运费之内。在乙方承运期间若造成货物破损、丢失、短少、被抢等，乙方须照甲方的价格先行及时赔付给甲方（送往批发部的货物按货单上的价格赔偿，送往零售店的货物按零售价的六折赔偿）。与保险公司的接洽由乙方负责，甲方有协助的义务。

8. 到货期限：

乙方应在承诺的时间内，在保证质量的前提下将货物交付给

甲方指定的收货人手中。货物即到即送，如果货物没按期送到甲方指定收货人，乙方有义务进行调查，并将调查结果及时告知甲方。迟于甲方规定到货时间，每迟一天扣当次运费。另外所造成的其他损失均由乙方承担，甲方有追索的权利。（不可抗拒因素除外）。

9. 不可抗力：

9.1 合同一方由于自然灾害、战争和其他由双方事后认可的不可抗力事件影响到本合同履行时，应采取尽可能的补救措施，及时以电话和传真通知另一方，并在不可抗力发生后尽快将有关部门出据的证明文件寄至另一方。当不可抗力事故停止或消除后，应立即恢复合同正常履行，并尽快以电话和传真等方式通知对方。

9.2 不可抗力事件仅限于地震、水灾、火灾(非因乙方驾驶员或其它受雇人的过失而发生)和骚乱、战争等；运输车辆的碰撞或翻车等交通事故不在不可抗力事件的范围之内。无论乙方的驾驶员或其它受雇人对所发生的交通事故是否负有责任，乙方都应先行全额赔偿甲方的损失，乙方事后自行向过错方追偿损失，甲方有协助的义务。

10. 合同解除：

10.1 下列情况下，甲方有权解除合同：

10.1.1 泄露甲方商业机密，造成甲方损失的。

10.1.2 在履行合同中发现乙方无相应运输能力的或满足不了甲方发展对服务的要求，甲方提出意见后仍不能达到甲方要求的。

10.1.3 乙方在考核中表现欠佳的，并经过警告没有明显改善。

10.1.4乙方对重大事故隐瞒不报、弄虚作假、造成重大损失和严重影响的。

10.2下列情况下，乙方有权解除合同：

10.2.1在合同履行过程中，发现甲方不能按时支付运费，乙方提出意见后仍不能达到乙方要求。

10.3 无论因何原因解除合同，解除方应以书面形式提前半个月通知对方。

11. 付款方式：

11.1乙方凭经过收货人签收且甲方认可有效的《货物运输单》及正规发票，每月向与甲方结算运费一次。

11.2乙方每月5日前向甲方提交上月送货清单，甲方经逐级审核后，需在每月20日前将上月运费结算给乙方。

11.3结算方式为将运费汇入乙方指定帐户，或将支票交给乙方指定的受票人。

11.4结算价格以双方商定的运价表(附后)为准，运输价格不可随意调整，若因市场原因而需变动价格，双方另行协商约定，并以补充协议的形式予以变更。

11.5双方商定的运价已包含乙方的停车费、路桥费、保险费，以及乙方给甲方出具发票时的相关税费。

11.6甲方对乙方的罚扣款和索赔款项(若运费额在所赔额度内)可从质量保证金中先行扣除。

11.7 合同签订后乙方须与15日内向甲方缴纳人民币 万元用做运输质量保证金。

12. 争议解决:

本合同在履行过程中若发生任何争议，双方应首先采取协商的办法解决，若协商不成，任何一方可申请仲裁或向有管辖权的人民法院起诉。

13. 其他:

13.1 本合同签订后双方不得无故解除合同，如其中一方单方面解除本合同时须结清合作期间所有费用后支付合同另一方人民币 万元作为赔偿。

13.3 本合同的附件、附表及补充协议与本合同具备同等法律效力。

13.4 本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具备同等法律效力。

13.5 本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

代表人： 代表人：

日期： 日期：

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇五

越来越多事情需要用到合同，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。那么大家知道服务外包合同怎么写吗?这里给大家分享一些关于服务外包合同范本，希望对大家有所帮助。

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着诚实信用的原则，经友好协商后，决定签订本合同。

第一条 外包服务范围

(一)服务地点：大楼及其附属楼及甲方坤隆酒店所有水电设备设施日常维护及相关工作，含安保、消防设备设施实施维护。

(二)服务内容：完成甲方所需要的水电工岗位职责内容的相关工作，如用水用电设备设施的安全检查；各类电器设备(空调主机及电脑硬件除外)故障的修复。

(三)合同服务期限：

第二条 甲方的主要权利和义务

(一) 根据工作需要和企业的规章制度及本合同条款对乙方相关服务进行监督、检查。

(二) 乙方维修施工期间，甲方予以配合。

(三) 按照本合同有关规定，支付承包费用。

第三条 乙方的主要权利和义务

(一)全天候为甲方提供水电维修响应服务。在接到甲方的日常安装、维修或其他相关事宜需要乙方配合的通知后，乙方必须在1小时内或甲方指定的时间内到达现场。

(二)每周对甲方办公楼、仓库及其附属区域消防、电气线路等巡检一次，并填写相应的记录，发现和排除故障隐患，在此基础上每月对甲方的水、电使用情况进行评估，提出合理

化整改或节能建议及可行性方案。

方加以整改。在甲方需要时，配合、协助甲方聘请的专业机构对安保设备设施进行检测、维护。

(四)认真、负责地答复甲方关于设备故障的有关问题。

(五)负责甲方出租房屋水电表度数核定及费用的收取，每月一次。(六)其他与水电使用、安全相关的工作。

乙方必须提供水电资质证书，并给甲方复印、备案。在向甲方提供服务期间，须遵守国家法律法规、政策和甲方职业健康安全管理规定，并接受甲方的安全管理及监督检查。

乙方自带维修的必须工具，并要保证安全性、良好使用性，乙方自行承担工具维修费和损耗费用。

第四条 乙方在施工过程中要注意安全，因乙方责任发生的安全事故，其费用和责任均由乙方负责。

第五条 在日常的维护管理中，维护、修理过程中出现的非因乙方故意、过失造成的设备设施及其零配件的损坏，需要更换零部件的，费用由甲方承担；但因乙方的施工造成二次损坏的，由乙方免费更换。

乙方应协助甲方做好水电设备、设施及其零配件的采购、更换；必要时，甲方可以授权乙方实施采购，乙方应提供部件的报价，供甲方参、确认采购，报价中的部件价格不得高于市场价。

在维护施工中，乙方如发现甲方提供的材料有质量问题或规格差异，应及时向甲方提出，甲方仍表示使用的，由此造成损失，责任由甲方承担。

第六条 未征得甲方同意，甲方不得随意调整或拆卸硬件设备，不得随便更改相关的设置。当甲方设备故障严重，而无法现场修复，必须由乙方拿回维修，乙方需经甲方同意。如果更换部件可能会影响办公设备的功能、性能、乙方要在与甲方协商认同后进行。

第七条 费用结算：

甲方全年支付乙方承包费用_____元整，按月结算。

第八条 违约责任：

乙方不能及时排除故障或达不到甲方的工作要求，影响甲方工作的正常开展，甲方有权相应减少支付乙方承包费用；造成甲方损失的，乙方要承担赔偿责任。

合同生效后，任何一方不能正常履行合同时，须提前1个月书面通知对方，并按合同总价款 10 %支付违约金。

第九条 纠纷处理方式：

双方因合同履行发生争议时，协商解决；协商不成时，可以向人民法院提起诉讼。

(一) 本合同经甲、乙双方签字(盖章)后生效。

(二) 本合同签订后工程不得转包。

(三) 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方(盖章)： 乙方(签字)：

年月日 年月日

甲方：__钢铁办公室

乙方：餐厅承包商

签订日期： 年 月 日

立约人： 公司办公室（以下简称甲方）

立约人：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》及其它法律规定，就乙方承包甲方食堂供应甲方员工伙食事宜，乙方负责甲方所需原物料。

第一条：本协议有效期自20__年3月31日至20__年3月31日止(共计12个月)。合约期满未定新约时，视为不再续约。（新续约在本协议结束的前两周内签订）

第二条：乙方于协议签订当日缴纳人民币贰万元整，作为食堂承包保证金。员工因食物不洁等原因所引起之腹泻、中毒等原因，由乙方责任至使甲方员工受到伤害时可先行由该保证金支付(先行支付的保证金于支付日一个星期内补全)，该保证金由甲方财务处负责保管;协议期满乙方如无债务或履行协议之事宜时，甲方于乙方退厂起算(7日内)无息返还。

第三条：乙方不得以甲方名义，对外欠货物或借货金钱，凡乙方金钱上一切行为，概与甲方无关。乙方就缴各项税款，应自行缴纳，如有逃税、漏税之事宜，应自行负责。

第四条：乙方工作人员管理

1、食堂工作人员于开始进入食堂前，须在正规卫生部门取得饮食行业从业资格证书，如没有该证书，乙方不得雇用。乙方所雇用之员工每年须体检一次，并将结果交甲方管理处负责人查验。凡乙方新雇用人员时应立即通知甲方，新进人员应缴纳上述合格之健康证明和本人身份证复印件，在甲方管

理处留存。

2、乙方须负责各工作人员之品德、行为与安全管理。乙方应造具员工名册，详实登记姓名、年龄、住址、身份证号，并须排列员工职务分配表，送交甲方办公室。

3、乙方工作人员休息时，不得在厨房内躺卧。厨房、餐厅、库房内不得摆放个人物品。

4、乙方及其从业人员不得居住在餐厅或者厨房内，亦不得在食堂内晾晒衣服、鞋袜等。

5、乙方工作人员严禁与甲方员工发生争吵或斗殴事件，若有争执，应立即报请甲方管理处处理。

6、乙方工作人员，如有服务态度不佳者，经甲方提出事证，乙方应即督导发送或予以撤换。

第五条：房屋设备

1、甲方提供的电风扇：11台、餐桌：4张、高低床：1张、木床：9张、暖气片：8组、桌子：6张，无偿提供乙方使用，乙方必须善尽保管与维护之责。设备紧急故障由甲方协助维修，费用由乙方承担。如人为操作损坏，由乙方承担维修责任。

2、乙方应做好防火、防滑、防盗措施。若由乙方过失造成甲方员工事故损失，乙方应负全责。

3、乙方如需对食堂内的设施进行变更或移动时，先提出书面申请计划，经甲方同意后方可施工。否则不得变更和移动食堂内所有的设施，以维安全。

4、乙方增添之设备或装璜，应于终止合约后五日内在甲方监

督下自行搬离。未在规定时间内搬离，甲方不负保管之责及可全权处理。而因此所发生的拆运等费用则由乙方支付。

5、乙方提供就餐用的餐具(如餐盘.碗筷等)，自行负责管理。

第六条：清洁卫生安全

6、乙方负责食堂餐厅整体建筑的清洁卫生，包括餐厅的餐桌、餐椅、地面、门窗、天花板、厨房间的所有设施等，保证无污渍杂物。

7、乙方每日应对甲方员工就餐后的餐盘、碗筷等进行：清洁残留食物、清洗油污、漂洗、消毒四道工序，保证餐具的清洁和卫生。

8、乙方必须办理意外财产险及火险，保障甲方全体员工的安全。在甲方员工遭受因食物不洁等原因所引起之腹泻、中毒或因地面湿滑、火灾、爆炸等原因引起的伤害及所需医药费，全权由乙方负责。

9、食堂必须做好留样工作，设立专门的留样柜，每餐留样并贴上日期标示，且至少保留三天。

第七条：饮食标准

(1)炒面大碗(干面五两)：4元 小碗(干面四两)：3元

(2)汤面大碗(干面四两)：4元 小碗(干面三两)：3元

(5) 蛋汤：5角 米汤：免费

(6) 现炒蔬菜：5-7元 现炒肉菜：8-12元

(7) 物价普遍并持续上涨期间允许餐厅根据成本酌情浮动，涨价须经公司批准后公示。

(8) 公司未定价的商品与饮食价格不得高于市场价，办公室实行监督。

第八条：营业约定

1、协议有效期内，非经甲方同意，乙方不得以任何理由擅自停业。乙方如擅自停业，甲方将视情节轻重，予以罚款或没收保证金并解约。

2、乙方不得擅自将经营权转让，或委托他人经营；甲方因而遭受损失时，乙方应负责相应赔偿。

3、乙方不得以任何名义及方式，擅自变更食堂的经营范围和业务，如有违反，甲方即终止与乙方之合作协议。

4、在协议有效期限内，乙方须依照本协议之规定为员工提供饮食，不得以任何名义及方式降低伙食质量。如有违反，甲方有权立即终止与乙方之合作协议。

5、乙方须在每周三向甲方提供下周菜单，甲方有权对下一周的菜单进行审核作修改，并在周四前审核完毕，并回传至食堂承包商，食堂承包商应严格按照菜单操作，特殊原因必须变更菜色时，必须事先征得甲方同意。

6、乙方为甲方提供米、面、油及其他肉类的品质检验报告，并由甲方进行抽检。

7、甲方(办公室)有权对乙方原材质量、营养搭配、服务质量及卫生状况进行监督，并要求乙方立即改善；并视情形由办公室出具书面整改通知。

第十条：水、电

1、经营期间水、电、煤费用由乙方自理，并及时交清。

第十一条：在本协议有效期限内，乙方必须具体改善伙食状况，经过两次以上要求整改仍不符合甲方要求时，甲方可以不经一个月的预告而随时终止本协议，乙方不得有任何异议。

第十二条：本协议有效期限内，乙方如欲解约停办，必须提前一个月书面提出，并经甲方同意。乙方未经甲方同意，而自行解约停办，甲方可没收其保证金，乙方不得异议。

第十三条：甲方在提前一个月书面通知的情况下，随时可与乙方终止该协议，且乙方不得提出赔偿要求。

第十四条：乙方如有违反本协议第七、九、、.十二条各款之一者，甲方有权终止协议，并视情节轻重要求赔偿。

第十五条：本协议若有未尽事宜者，甲乙双方协商增订补充条款，同效力于本协议。

第十六条：甲乙双方如有异议，协商不成，本协议即终止作废，乙方应立即退还场地，费用乙方自理。

第十七条：本协议壹式两份，经双方签章后生效，甲乙双方各执壹份存档。

甲方： 乙方：

代表人： 代表人：

年 月 日 年 月 日

甲方：__公司

法定代表人：

注所：

联系电话：

乙方：__市保安公司

法定代表人：

注所：

联系电话：

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》和《保安人员服务管理条例》等有关规定，经双方平等协商一致，自愿签订本合同并共同遵照执行。

第一条 乙方应甲方的要求，向甲方 的个保安岗位提供保安人员外包服务。

第二条 服务期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

甲方出具符合甲方制度的正规发票，并在收到甲方服务费两个工作日内将劳动报酬发给本人。

乙方收款帐户信息：

户 名：

开户行：

帐 号：

第四条 甲方有权利要求乙方在合作期间不受工作地点影响，时时维护甲方形象及名誉，乙方工作人员必须着按照国家统一要求的保安人员制服上岗且持有保安人员上岗证。

第五条 甲方有权按照甲方的' 要求对乙方保安人员的服务质

量进行考核，提出改进的要求，对不符合甲方考核标准的乙方保安人员，甲方有权退回给乙方。乙方应在三个工作日内予以撤换并同时重新安排保安员到岗。

第六条 甲方应当为乙方保安人员提供必备的工作条件，包括值班室、办公桌椅、通讯联络工具等。

第七条 乙方负责保安人员的人事劳动合同关系管理(包括工资、劳动合同签订等)并为员工办理各项保险(第三条所列)，在承包期内乙方及所聘人员所发生的劳务纠纷、工伤、病残和安全事故及处理全部由乙方自行负责。

第八条 乙方负责对保安人员进行日常业务培训、劳动纪律教育、岗位分配，针对甲方场所实际情况制定具体操作规程。甲方有权规范保安人员的日常行为。

第九条 乙方保安人员为甲方服务期间，因失误或擅自离职以及违反国家法律法规给甲方造成经济损失的，依据相关法律规定确认责任划分后，由乙方负责赔偿经济损失。

第十条 乙方保安人员在甲方的工作地点和工作时间内所发生的工伤亡事故，依据相关法律规定确认责任划分后，由乙方全权负责，甲方将协助处理。工伤保险待遇按国家和省市有关规定执行。

第十一条 乙方应具备国家法律、法规规定的相关资质。

第十二条 乙方保安人员因职务行为和非职务行为造成的自身伤亡、他人伤害和财产损失，依据相关法律规定确认责任划分后，由乙方承担相关责任。

第十三条 乙方应组织保安人员学习保安人员应遵守的规章制度，并要求其严格遵守。

第十四条 如果因乙方保安人员在进行保安服务工作时的过失或故意行为或自身管理不善，造成甲方经济损失的，依据相关法律规定确认责任划分后，乙方负责承担连带赔偿责任。乙方对保安人员服务范围内的安全隐患有权向甲方提出改进意见，甲方应认真研究加以解决。甲方未采取有效措施而造成财产损失的，乙方不承担责任。

第十五条 乙方保安人员在工作中应当履行经双方平等协商所约定的责任和义务，在侵权行为发生时，乙方承担过错责任，即乙方保安人员由于过错造成甲方及接受保安服务的单位财产损失的，依据相关法律规定确认责任划分后，应当承担相应赔偿责任。甲方对于损害的发生也有过错的，可以减轻乙方的赔偿责任。甲方提出索赔时，有义务提供相关证据证明乙方有过错。

第十六条 合同变更与终止

有下列情形之一的，双方可变更或终止本合同，合同变更后，未变更的条款继续有效。

- 1、因甲方主管部门重大决策或不可抗拒的客观原因导致合同无法履行；
- 2、签订本协议时所依据的法律法规或制度发生重大变化的；
- 3、甲方未能按本合同约定时间和数额支付服务费；
- 4、乙方克扣或拖欠派入甲方人员劳动报酬的；
- 5、乙方未能按本合同约定为保安人员办理缴纳社会保险的；

好协商解决。对合同内容做出的任何修改和补充应为书面形式，经双方协商对本合同可变更或者解除并签署变更或解除合同，由双方授权代表签字后成为合同不可分割的部分。

第十八条 本合同一式四份，甲、乙双方各执二份，经双方签字盖章后生效。

甲方：

法定代表人：

签约日期：

乙方：

法定代表人：

签约日期：

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇六

乙 方：

甲方从事电子商务业务，经过平等友好协商，双方就乙方为甲方提供在线客服服务，就以下条款达成一致，签订本合同，共同遵守。

一、 服务的时间与数量

2. 需要的客服数量为___人；

3. 合计共__ __小时。

二、 外包的性质

乙方为甲方提供的服务不属于劳务外包性质，乙方以其工作人员为甲方进行短期的电子商务在线客服服务。根据业务需要，甲方可派员进行业务指导，也可安排乙方员工到甲方营

业场所接受培训，培训时间视为工作时间。

三、 服务标准

乙方输出的服务标准为：

1. 单位时间咨询量不大于/小时；(以一个旺旺独立id或qq独立id为一客)

2. 咨询响应时间

四、 收费标准与收费方式

1. 双方约定按照/小时收取服务费；

五、 商业秘密及服务保障

1. 双方应就本协议内容进行严格保密；

2. 双方方应对合作过程中知晓的对方的商业机密进行保密；

4. 本条所涉及的保密责任，不因合同的终止而失效。

六、 其他

1. 本协议一式两份，双方各持一份，具有同等效力；

3. 本协议自双方签字盖章之日起生效。

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇七

乙方(委托方)：

一、甲方提供的服务：

业务内容(共五项)

1乙方员工就业(录用)、合同等相关材料的收集、整理、归档

3出具以人事档案内容为依据的各类证明

4提供在《劳动法》和其它法律法规基础上的人事争议调解

5提供劳动、人事相关法律、法规政策的咨询

6其他可以约定的其它事项(文字说明：)

二、乙方承担的责任

1、遵守国家 and 地方的相关法律法规，合法用工；

3、负责员工档案的转入，为甲方提供办理业务必须的各项资料。

三、协议履行

1、本协议有效期自 年 月 日起至 年 月 日止；

2、协议期内任何一方要求解除协议，应提前60天以书面(或邮件)形式通知对方；协议期满，如甲乙双方无异议，则本协议自动延续一年，并以此类推。甲乙双方未尽通知义务，该协议继续有效。

3、凡遇乙方单位注销、停业及国家(地方)政策调整使本协议无法正常执行的，本协议即行中止。

5、本协议实行年度审核制度，时间为每年九月至十一月。乙方须提供企业当年工商、劳动用工的年检手册及代理员工花名册。甲方核对单位存续情况、劳动合同续订情况、服务费缴纳情况等；相关记录将作为续订服务协议的依据和单位诚信

档案的来源。

6、本协议未尽事宜，甲乙双方可另行制订附件遵照执行。

7、协议期内甲乙双方发生争议尽量友好协商解决，协商不成，可向无锡市仲裁委员会申请仲裁。

本协议一式两份，甲、乙双方各持一份，盖章后生效。

2023年物业外包合同 外包合同汇总篇八

乙方：

根据平等互利的原则，甲乙双方协商一致，订立本合同由双方共同遵守。

第1条 服务范围

2·乙方按甲方的要求提供与保卫、安全相关的其它服务。

第2条 运行方式

受甲方的委托乙方全权负责甲方安全保卫工作，并对甲方负责。乙方向甲方派驻保安人员，派驻的保安人员由甲乙双方共同管理。

第3条 合同期限：合同期限为壹年，其中试工期叁个月。自20xx年3月5日起至20xx年3月4日止，其中20xx年3月5日至20xx年6月5日为试工期。

第4条 服务人数：乙方首次向甲方派驻的保安人员12名，以后甲方有权根据工作需要随时增减保安人数，需增加或减少保安人员甲方要提前3天书面通知乙方。

第5条 服务费用及支付

- 1 • 甲方按每月每名保安1500元向乙方保安支付服务费用；
- 2 • 甲方于每月15日前以现金形式向乙方支付上月服务费。

第6条 管理

- 3 • 乙方必须严格管理，制定内部规章及考核处罚规定，并严格检查考核，按月将检查考核情况报甲方管理人员。
- 4 • 乙方要定期对保安人员进行轮换，每期保安人员的花名册盖乙方公章后，交甲方审验和备查。
- 5 • 乙方有权随时对乙方保安人员进行检查，有权对违规或不称职保安人员提出处罚、调换或辞退要求，乙方必须接受；如乙方保安人员违反甲方管理规定，乙方必须接受甲方的经济处罚。

第7条 甲方的权利与义务

- 1 • 要求并监督乙方提供满意保安服务的权力；
- 2 • 对乙方保安工作进行管理，检查及考核权力；
- 4 • 对乙方失职造成财产损失赔偿的权力；
- 5 • 按时支付服务费用的义务；
- 6 • 提供必要生活条件的义务；
- 7 • 配合乙方履行职责的义务。

第8条 乙方的权力与义务

5· 为保安人员提供劳动报酬和劳保福利;

6· 为保安人员配备保安制服和装备(武装带·警棍·对讲机等); 7· 承担因乙方责任造成财产损失的赔偿。

第9条 因乙方责任造成甲方财产损失的, 由乙方按责任大小予以赔偿, 按公安机关或消防部门认定额不低于70%赔偿。甲方并有权要求解除合同。

第10条 乙方保安人员在工作期间出现劳动争议或发生人身伤害与甲方无关, 由乙方依照劳动法进行妥善处理。

第11条 甲方免费为乙方保安人员提供住宿, 水电费按甲方员工同等对待, 享受甲方员工餐待遇(如甲方实行收费进餐, 甲方给予适当补贴)。

第12条 合同一经签订, 双方原则上不得变更或解除。若确需变更或解除的, 一方应提前一个月通知另一方, 在征得另一方同意后以书面文件要以确认;若未征得对方同意, 单方面变更或解除, 则要追究违约责任。除违约方向对方赔偿损失外, 还要向对方支付违约金。

第13条 有下列情形之一可解除合同:

1· 一方违约;

2· 试工期内;

第14条 未尽事宜, 由双方协商决解, 并以补充合同的方式加以确认。

第15条 本合同一式两份, 甲、乙双方各执壹份, 经甲乙双方签字盖章后生效。