

# 2023年放射科工作总结(通用7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 放射科工作总结篇一

科室不断完善标准化的操作规程，全体人员严格按照标准化操作，并有严格的奖惩制度。

科室各种资料管理有条不紊。资料完整。各项设备仪器均有专人负责保养并定期检查。

科室全体员工积极参加院内。外的业务学习，努力提高自己的业务素质和业务水平。不断更新知识，提高技术水平。

坚持每天早读片的制度，着重讨论疑难片的诊断，不断提高全科人员的诊断水平。

树立良好的医德医风，大力弘扬白求恩精神，加强职业道德和行业作风建设，发扬救死扶伤，治病救人的优良传统。医学教，育网|搜集整理全科人员努力文明礼貌服务，时刻为病人着想，千方百计为病人解除病痛，不与病人争吵，做到耐心解释，尽量提前给病人发诊断报告，满足病人的需求。全科人员严格执行医院各项规章制度，不迟到，不早退，工作认真负责，积极主动，互学互尊，团结协作，全年无一人收红包。

面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，照片质量和诊断报告达到教学医院标准。这表明，放射科是一支技术精湛，作风顽强的队伍，在医院的大力支持和鼓励下，我

们取得了一个又一个胜利。全年无一例医疗责任事故发生。

一、书写报告不规范，各写各的，详简不一，没有统一认可的标准，漏症率较高，导致临床不信任放射报告。

二、摄片质量不高，许多体位不够标准，有责任心因素，有技术因素，有暗房及胶片因素。

三、部分医生服务态度较差，随意的趋向较多，显示不出“以病人为中心”的服务宗旨。

在院长的指导下，放射科小组和科主任共同研究制定的改革方案如下：

规范书写报告，减少漏诊率。

采取复签报告形式。主班医师书写报告，报告形式分描写和印象，描写部分要详细规范，印象部分要准确；由副班医师复签后才发报告，当两医师意见不统一时可由主班先发急诊报告，第二天读片讨论后发正式报告。

## 放射科工作总结篇二

一年来在院领导的正确领导和各科室大力支持下，在科主任的正确指导下，在科内质量管理控制小组的监督下，科内加大了以下几个方面的管理，总体工作取得了一定的成绩。

采取复签报告形式。主班医师书写报告，报告形式分描写和印象，描写部分要详细规范，印象部分要准确。

熟练掌握解剖位置、投照条件及各部位投照的具体操作规程，保证胶片质量。

面对繁重的工作量，我们不能有丝毫放松，一定要把好质量

关，照片质量和诊断报告力求达到教学医院标准。我们有信心把放射科创建为一支技术精湛，作风顽强的队伍，在医院不断的大力支持和鼓励下，我们将会取得了一个又一个胜利。努力做到全年无一例医疗责任事故发生。

科室不断完善标准化的操作规程，全体人员严格按照标准化操作，并有严格的奖惩制度。

科室各种资料管理有条不紊.资料完整。各项设备仪器均有专人负责保养并定期检查。

科室全体员工积极参加院内.外的业务学习，努力提高自己的业务素质和业务水平。不断更新知识，提高技术水平。

坚持每天早读片的制度，着重讨论疑难片的诊断，不断提高全科人员的诊断水平。

面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，照片质量和诊断报告达到教学医院标准。这表明，放射科是一支技术精湛，作风顽强的队伍，在医院的大力支持和鼓励下，我们取得了一个又一个胜利。全年无一例医疗责任事故发生。

## 放射科工作总结篇三

### 一、基本情况

放射科分为ct室和普放两个科室，现有医务人员5人，其中1人为聘用人员□ct室2人，普放3人。获资格证书3人，放射上岗证5人具有。

医疗设备方面□ct室、西门子ct机一台、柯机激光相机一台、洗片机1台、空调3台，为了报告单的规范整洁，并配置了电脑及打印报告工作部。

普放方面：现有上海500ma及北京万东300max光机各一台，洗片机2台，空调1台，除湿机1台，为了报告的规范性也配置了电脑以及打印机。

## 二、工作开展情况

1、普放摄片人数达到4520张，其中合医1080张，医保720

张，门诊和住院病人检查2720人次，检查人次比xx年增加880人次。甲片率张数3616，其符合率达到80%，乙片张数452，其符合率小于15%。诊断符合率达到70%。

2、透视方面：干部职工健康体检1102人次，学生1328人次，

征兵体检60余人次。特殊造影：48例。其总收入为144390元。

ct室：由(10月7日至12月30日)共接待病人338人次，总收入74360元。月收入突破2万元以上。

## 三、存在的问题

1、书写报告不规范，详简不一，没有统一认可的标准，漏诊率较高，导致临床不信任放射科报告。

2、提高质量不高，许多体位不够标准，有责任心因素，技术因素，暗房及胶片因素。

3、部份医生态度差，话语不够温馨，显示不出“以病人为中心的宗旨”。

4、与临床科的协调度不够。

5、发放报告不及时。

## 四、20\_\_年整改措施

### 1、规范书写报告，减少漏诊率。

(1)采取复签报告形式。主班医师书写报告，报告形式分描写和印象，描写部分要详细规范。

(2)当发现报告有误，需要修正报告时，必须经过两签报告医师。

(3)中午及晚上值班时由值班医师单独发报告。

(4)复诊拍片对比必须拿到旧片对比，写出对比意见；旧片未归还，报告一律不发出。

### 2、强化执行评片制度，提高拍片质量。

### 3、建立新的借还片制度。

## 五、20\_\_年的工作计划

### 1、加强科室管理。

科室不断完善标准化的操作规程，全体人员严格按标准化操作，并有严格的奖惩制度。

科室各种资料管理有条不紊，资料完整。各项设备仪器均有专人负责保养并定期检查。

### 2、努力钻研业务。

科室全体员工积极参加院内、外的业务学习，努力提高自己的业务素质和业务水平。不断更新知识，提高技术水平。

坚持每天早读片的制度，着重讨论疑难片的诊断，不断提高

全科人员的诊断水平。

### 3、树立正确的医德医风。

树立正确的医德医风，大力弘扬白求恩精神，加强职业道德和行业作风建设，发扬救死扶伤，治病救人的优良传统。全科人员努力文明礼貌服务，时刻为病人着想千方百计为病人解除病痛，不与病人争吵，做到耐心解释。

## 放射科工作总结篇四

本人在年度中严格遵守医德规范，努力提高自身职业道德素质，改善医疗服务质量，全心全意为人民健康服务。在工作中，以病人为中心，时刻为病人着想，千方百计为病人解除病痛，同时尊重病人的人格和权利，对待病人能做到一视同仁，为病人保守医密，不泄露病人的隐私和秘密。与同事互学互尊，团结协作。廉洁奉公，遵纪守法，不以医谋私。在业务方面严谨求实，奋发进取，钻研医术，不断更新知识，提高技术水平。

一、践行社会主义荣辱观，培养文明道德风尚，以宽容和谐的心态对待工作和生活。

二、在业务上，严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，认真做好本职工作，同时结合自己在工作中遇到的问题 and 存在的不足之处，有针对性地进行学习，尤其加强对新知识、新技术的学习，不断提高自己的业务工作能力。

三、在工作中，严格遵守医德规范，廉洁自律，遵守各项规章制度、法律法规。不做违法乱纪之事，与同事团结合作，取长补短，共同进步。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了

新的进步，但还是有不少不足之处。今后，我还要认真克服缺点，发扬成绩，刻苦学习，勤奋工作，为人民的健康事业作出自己的贡献。

## 放射科工作总结篇五

(1) 报告抽查发现一些问题，根据情况循序改进，重新制定了报告书写规范及要求，力求将工作做得更细，将隐患降到最低。

(2) 三基三严学习考核基本按时完成，个别人记录未及时完成，经交涉后情况已纠正。

(3) 记录本每月上报记录完整及时，实际有时为补记，已和专门责任人商量要改变此种状况，努力反应真实情况。

(4) 晨间读片已形成习惯，有序进行中。

(5) 报告审核有少数漏审核，主要为夜班低年资医师报告第二天无人审核，挽救措施为及时发现并补审核。

(6) 传染性报告每月检查，发现情况及时处理。

(7) 疑难病例讨论和业务学习均按时完成。

(8) 急救演练和辐射安全演练按时完成。

(9) 院内会诊有序完成。

(10) 临床科室沟通交流及相互学习开展次数不够。

(11) 和外院沟通交流学习有序完成。

(12) 新技术申报及开展较缓慢。

(13) 课题申报气氛较积极，具体工作要年终完成。

(14) 质控会议及管理工作每月按时进行。

(15) 考勤偶有迟到现象，一般超时均不超5分钟，无旷工现象。

(16) 医德医风良好，无和患者及家属争吵、冲突现象。

我科的各项基本工作已基本实现系统化，常态化，各项工作有专人负责。但也存在个别工作到位、拖拉等现象。一些需要创新能力的工作（课题、论文、新技术）推进缓慢，还需要大家更努力，想更多办法来推进。

20xx—8—29

## 放射科工作总结篇六

回顾2016，是及为不平凡的一年，是突飞猛进的一年，是我院不断深化改革、加快发展、增进效益的一年，也是医院树立全新经营管理理念，提升核心竞争力的关键一年，更是落实以病人为中心、提高医疗质量为主题的医院管理年，突出重点，真抓实干，创造性地开展工作，圆满地完成了全年的各项工作任务。

我科在医院领导的正确领导下，始终坚持“以病人为中心、提高医疗服务质量为主题”，强化医疗质量和医疗服务管理，认真履行我院制定的各项“规章制度”和我科制定的各项“操作规程”，不断提高各级医务人员的自身素质和业务水平，全面提升我科的诊断和服务水平，紧紧围绕年初制定的工作目标，全科医技人员同心同德圆满完成医院下达的各项工作任务，促进社会效益和经济效益同步增长，做出了应有的贡献。



## 一、2016年度工作总结

（一）强化科室管理、完善各项制度，树立良好的医德风尚。科室不断完善各项规章制度，全面更新标准化的操作规程；新制定了医务人员及患者放射防护制度；重新建立了工作人员健康档案，做到工作人员的健康资料统一管理、存档；全体工作人员严格按照标准化操作，严格执行医院各项规章制度和劳动纪律。树立良好的医德医风，大力弘扬“救死扶伤的人道主义精神”，加强职业道德和行业作风建设，发扬治病救人的优良传统。文明礼貌服务，时刻为病人着想，做到耐心细致，尽量快的提前给病人阅发诊断报告，做到灵活掌握“急诊急发、特诊特发”的诊断理念，最大程度满足病人的需求。

（二）把好质量关，增收节支，稳步提高社会、经济效益，本年度我科完成总诊疗病人27168人次，其中ct检查5013人次，各类透视1095人次，全身各部位拍片21060人次，全年保量保质完成，干部、职工、公务员、食品饮服人员体检任务，总人数约1800余人次，全面提高了经济效益和科室信誉度。

大力开展增收节支工作是当前和今后的中心工作。围绕这个中心，最大限度地把大家节支意识的积极性调动起来，切实做好增收节支工作，严格把关控制成本支出，使科室内的各项耗材（成本耗材、电费、办公用品等）大幅度下降。面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，严格按照“医院规章制度”的相关要求，保证和巩固基础医疗质量和服务质量，提高医疗服务的安全性和有效性，进一步落实医院的各项规章制度、人员岗位职责、技术操作常规。在抓好常见病、多发病诊断的基础上，加强放射诊断的质量管理，积极开展新科目，全面提高放射科的诊断水平；照片质量和诊断报告达到医院诊断标准，同时减少医疗差错发生，坚持每天读片，每月疑难病例讨论学习。

（三）加强人才培养及人才资源的管理 促进医院医疗事业再

发展。多年来，我们科始终坚持多层次、多渠道培训医务人员的工作技能，鼓励年轻医务人员刻苦钻业务、积极开展新技术，不断提高工作能力；在工作量不断加大、工作人员紧缺的情况下，我们科室不断外派年轻医师到省级医院深造学习。尽快适应我科现行的数字化操作和数字化管理，对全科操作人员继续进行不定期的新技能培训，使之人人对每台机器都能娴熟操控，尤其是对今年7月新进安装腾飞高科数字化成像dr□艾乐自助打印终端、用最短时间进入工作状态，并使全科人员灵活应用。

（四）加强医疗设备的管理，注重放射工作人员自身防护医疗设备的管理维修是我放射科的重要工作之一。没有精湛完美的设备运转就没有良好的工作环境。在工作量不断加大的情况下，和我科数字化尖端设备的增加，操控及维修技术难度也随之加大，因此我科加大了医疗设备的操控维护的管理力度。相对制定了各台设备的“操作规程及维护制度”，“设备使用交接班制度”，“设备使用故障记录制度”等一系列规章制度，效果显著。明确安全制度。通过定期的科室会议、讨论、研究，不断强调医护人员的安全意识。由于本科具有一些与其他医疗科室所没有的特点，要求医务人员对各种机器的操作应该严格按照所定操作章程执行，而且对安全漏洞的堵塞尤其要注意，避免人为失误、错误引发的突发安全事故的发生。这期间，对有关操作规程中不完善的地方，大家要提出一些很好的建议，经研究讨论后给予采纳并明确。

基础设施建设。科室的基础设施建设又分为两部分：一是医疗仪器设备的更新升级，二是影像信息整合改善美化诊断水准。医疗基础设施的先进与否，是影响本科室医疗水平的根本因素，为确保将来日益俱增、业务不断扩展的工作需求，望医院今后为本科室引进一台核磁共振□mr□□全面提高医院和本学科的综合实力与竞争力，亦为新技术的开展、提升医疗质量与服务质素提供有力保证。

（五）人才的建设。相对制度化建设与基础设施建设“立竿见影”短期内就能够见到成效而言，科室人才的建设则是一项更长期更艰巨的工作。我科的人才资源现状可以说是处于新老交替的滞后状态，整体缺乏创新意识，缺乏新技术开拓理念。所以我们今后必须遵循“人才是第一财富，人才也是财富的创造者”的发展法旨，——一个科室要有所发展，就必须重视引进人才，培养人才。

本科室明年特需引进数名医学影像专业大学生，充实和改善科内人员不足及技术滞后状况，同时也让这些新生力量为科室增添活力。对人才培养方面，本科室继续外送优秀人员到国内知名医院进修、培训，以及参加各类学术交流研讨会议，开阔科内人员的专业视野，注重加强与院外相关学科各方面的沟通联系，继而形成结构较合理、发展趋势良好的一流的专业工作团队和学科建设梯队。

总之，在2016年的工作中，我们取得了令人欣喜的成绩，实现了大的突破，谋得了新发展；但我们应该更清醒地认识到，当今越是形势好的时候，我们越要有忧患意识，越要居安思危，面对危机。我们全科医技人员要同心协力，坚定信心，志存高远、励精图治，按照设定好的目标努力奋斗，为把我院发展为和谐而强大的现代化医院作出新的更大的贡献。

陈继明2016、12、8

## 放射科工作总结篇七

1、科室不断完善标准化的操作规程，全体人员严格按照标准化操作，并有严格的奖惩制度。

2、科室各种资料管理有条不紊。资料完整。各项设备仪器均有专人负责保养并定期检查。

1、科室全体员工积极参加院内。外的业务学习，努力提高自

己的业务素质和业务水平。不断更新知识，提高技术水平。

2、坚持每天早读片的制度，着重讨论疑难片的`诊断，不断提高全科人员的诊断水平。

树立良好的医德医风，大力弘扬白求恩精神，加强职业道德和行业作风建设，发扬救死扶伤，治病救人的优良传统。全科人员努力文明礼貌服务，时刻为病人着想，千方百计为病人解除病痛，不与病人争吵，做到耐心解释，尽量提前给病人发诊断报告，满足病人的需求。全科人员严格执行医院各项规章制度，不迟到，不早退，工作认真负责，积极主动，互学互尊，团结协作，全年无一人收红包。

自20xx年1月1日至20xx年12月31日，放射科的工作量为摄片检查39795人次。特殊检查369人次□ct检查7178人次，体检透视135574人次。比20xx年同期比较摄片，特检□ct检查，体检人次明显增长。增长率为5.83%□101.64%□13.85%□4.94%□20xx总收入为532万，其中x线收入为305万□ct227万人均创收为38万比20xx年增长18万增长率为3.5%。

面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，照片质量和诊断报告达到教学医院标准。这表明，放射科是一支技术精湛，作风顽强的队伍，在医院的大力支持和鼓励下，我们取得了一个又一个胜利。全年无一例医疗责任事故发生。

1、书写报告不规范，各写各的，详简不一，没有统一认可的标准，漏症率较高，导致临床不信任放射报告。

2、摄片质量不高，许多体位不够标准，有责任心因素，有技术因素，有暗房及胶片因素。

3、部分医生服务态度较差，随意的趋向较多，显示不出“以病人为中心”的服务宗旨。

在院长的指导下，放射科党的小组和科主任共同研究制定的改革方案如下：

1、采取复签报告形式。主班医师书写报告，报告形式分描写和印象，描写部分要详细规范，印象部分要准确；由副班医师复签后才发报告，当两医师意见不统一时可由主班先发急诊报告，第二天读片讨论后发正式报告。

2、当发出报告有误，需要修正报告时，必须经过两签报告医师。

3、中午及晚上值班时由值班医师单独发报告，第二天早上读片医师审核，有误诊或漏诊时重发正确报告，并由值班医师追回错误报告。

4、复诊拍片对比必须拿到旧片对比，写出对比意见；旧片未归还，报告一律不发出。

1、由科主任主任组织和投照组长负责；

2、每位技术人员摄片后应在申请单上签名；

3、当天写片医师在写片时严格按照标准评出甲乙丙丁片及废片，甲乙丙丁片者应在登记在申请单上，废片则登记在专门的废片登记本上。x片质量评片标准按科内细则执行。

1、由科主任负责组织和诊断组长负责；

2、读片时间：每天早评片之后。

3、读片内容：

(1) 前日值班的x片，查看有无漏诊。误诊，以及评定x片质量；

(2) 前日写片医师准备的x片。

(3) 疑难片。

4、读片形式：由科主任和诊断组长组织，前日值班医师做主要发言，其他医师补充发言；疑难片做好登记，并由诊断组长负责追踪病理，择日病例讨论。

5、小课业务学习每半月一次，由教学秘书负责组织，内容可以是自己心得总结。当前前沿学科知识或是按系统复习等，可由全体医师轮流，目的是提高各医师复习看书的积极性，特别是对新技术的学习。

1、由科主任负责合理排班，每天上班人次按目前排班不变。

2、在a班医师回来前□d班或p班医师负责签报告，忙时可由ct室医师出来复签报告□a班医师出车回来后参与写报告，和b班医师互签报告。

1、成立放射科科室管理会。

2、设定诊断组长和投照组长，指定工作职责。

3、设定张继民为教学秘书。

4、设定张安生为质控与安全生产组长，全面监督各项制度的落实。

1、时间：3月份电脑及打印机落实到放射科开始，到新设备□dr□安装。

2、根据第一阶段效果，进一步改进和完善各项制度。

4、由高级医师指导读片，负责全科室人员的提高。