

2023年村干部优缺点自我评价 村干部个人优缺点总结(通用5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

村干部优缺点自我评价篇一

优缺点自我评价总结

心，集体荣誉感强，起到了很好的带头表率作用，在企业的实习期间，也受到领导和同事的一致好评；生活上，为人谦逊、踏实、能吃苦，个人作风端正。与此同时，我还存在一些不足之处，对党和国家的方针、政策、业务知识学习不够经常化，党的理论知识学习不够，有些内容学习不扎实，需要继续加强学习党的理论知识，提高钻研精神；平时遇到问题和困难的时候，考虑不够全面，把握细节方面有待提高；实习中，学习的理论知识联系实际的能力有所欠缺。总之，以上的优点我将继续坚持，缺点要及时的改正，进一步严格要求自己，积极地进行自我反省与批评。

年的要求用爱心、耐心、童心对待幼儿，关注每个幼儿，关注每个幼儿的每个细节。为成为一个优秀的幼儿教师而努力。

质量，做到勤业多能。

3、以爱的承诺严格要求自己，教书育人，为人

1、积极参加政治学习，做好笔记，主动积极参加团组织活动，时时以一个优秀团员的标准要求自己。积极参加各级各类培

训和学习,做好笔记和反思,并和工作实际相结合,落实到工作中去。

2、平时认真的阅读相关新的幼教书籍,提高自己的理论水平,不断更新教育观念,做到边学习、边实践、边交流、边反思,及时总结每阶段工作的成绩、存在的问题(来自: :个人总结优缺点)、解决的方法方式、反省自己的教育观念,更好的开展工作。

中,提倡探究式学习,鼓励幼儿大胆探索,主动学习。让幼儿尽可能的利用身边的实物,通过摸摸、说说、问问来调动多种感官学习,使他们从小养成观察思考的习惯,以培养他们的创新意识,提高创新能力。

4、在幼儿园中,时时有德育,处处有德育,充分利用日常生活中的德育因素,对幼儿进行良好习惯的培养。晨间活动渗透德育,在数学教学过程中,对幼儿进行“感恩”教育。

个人优缺点解析

1、为人正直、心地善良。此点可

能与生俱来,但每个人都认为自己正直、善良,需更多让他人去评价。在生活中我一直坚持“宁可人负我,不让我负人”。

2、有骨气、能坚持原则。我父亲是地地道道的农民,曾当过军人,特别有骨气、讲原则,可能是遗传或受他的影响,我从小就很有骨气,并能坚持自己的想法和原则。

3、有情有义、讲究责任。中国的大多数人都是很讲情义、有责任的,我也不例外,奉行“滴水之恩当涌泉相报”。

4、有激情、舍得付出。我是一个从不乏激情的人,舍得花费

时间和精力为自己的目标去不断奋斗与努力，一直遵从靠实力生存、一份耕耘一份收获的原则，从不急功近利、投机取巧。

5、好学，喜欢看不同书籍。湖南人大多好学，心系天下，并大多靠才取胜，我虽无才，但喜欢学习，或许是与湖南人有关吧。

耐劳精神的珍贵。

7、适应能力强、对生活不挑剔。这可能与天生有关，也可能与我走南闯北长期出差的经历有关，对生活 and 环境的适应能力很强，也没有太多的要求和奢望，范文写作从不挑剔。

8、性格随和、心态良好。性格是天生的，很难改变，但心态与经历相关。我性格很随和，从没打过架，争吵也很少，一般很难让我生气，或许是受看历史和哲学书籍的影响，心态也比较健康，对佛教讲的人生之苦有一定的认识。

9、良好表达能力。我个人觉得表达能力，一部分源于天性，一部分源于个人知识。我是兼有一点，但很不足，需长期积累。

期积累，以及对人性的深刻把握，我是有一点实践，了解一点人性，看了一些管理文章，但仍远远不足。

11、真诚、不重利。真诚是一种生活方式。一个真诚的人可以生活得很塌实，真诚的人一般不太重利，愿意靠实力获取财富。虽然我不希望像农村人那样贫穷，但我愿意永远像他们那样真诚，塌实的生活。

12、逻辑思维不错。经过几年的工作实践，自我感觉逻辑思维还可以，或许与看哲学书籍有关系，就像哲人说的律师应学会思考问题的本质那样，仍需提高。

13、细心、认真。细心、认真是一种习惯，习惯的养成需要一个好的环境，我遇到过不少大律师，他们都有一个共同特点，那就是非常认真、细心，或许它是律师成功之法宝。

14、心理素质良好。思想汇报专题几年的法律工作与人生经历，逐渐培养出良好心理素质，不管遇到什么事情，大多都能冷静、客观的去面对。

我的缺点主要有以下方面：

1、不大气。不大气与性格和经历有关，不大气有很多种理解，我更多倾向是不自信，可能是我过于拘谨的性格和经济比较拮据的经历，在为人处事方面，曾有人提示我不大气，放不开，我也意识到是一个很大的缺陷，不仅要了解更多为人处事规则，更要大气。

2、太土气。律师应该像绅士，农村出生的我，在很多方面的确太土气，在穿着、生活、为人处事等方面，都有待提高，特别是观念和思维。

3、不善包装。在市场经济中，需学会适度包装，过于实在，朴实，反倒不利于交际与工作，应适当顺应社会，不能太死板。

4、有点理想化。人应该有理想，但不能理想化。不过，很多简单的道理，做到却很难，我感觉我在感情和工作上还是有些理想化，很难把握好现实与理想之间的平衡。

5、喜欢感情用事。人都有感情，但不能太感情用事。感性与理性是有冲突的，很难掌握其中的平衡，应更多从理性角度做事，尽量控制感情的不利因素。

6、不定性和成熟。虽然年纪不小，也看了一些书，但思想和感情还是不很

定性和成熟，想法很多，不免有些虚浮，需要定下心来，尽快成熟。

7、有点先入为主、夸夸其谈。人不免年少轻狂，刚入社会的我，自以为了解很多，曾喜欢夸夸其谈，现在逐渐认识到个人的渺小，以前的无知，应努力克服。

8、有点惰性、行动力有所不足。惰性一发不可收拾，我在生活和工作上，还是比较随意，有时候不能很好控制自己，没正直做到知行合一，实乃惰性使然，应该改正并做到行胜于言。

9、有点好高骛远。人因梦想而伟大，但梦想不能不切实际、太抽象。我感觉我的心态还是有点偏高，从未给自己设定细化明确的目标，应对不同阶段制定明确可行的目标与计划。

10、不太擅长交际。交际能力是当今社会的一项重要能力，律师行业尤为如此。我是一个对交往主观愿望不很强的人，老担心给别人添麻烦，特别是对有权势的人，更不喜欢那种氛围，应突破心理因素，更好去适应社会环境。

11、太文弱。律师行业是一个对个人综合能力要求很高的行业。不仅需要专业知识、经验、智慧，还需要有勇气、胆识、魄力。我是一个相对文弱、太人性、太在乎别人，而没有太多霸气，狠劲的人，曾有人评价我书生气太重，有时候男人的确要阳刚一些，很多事不是仅靠情和理就能解决的，应不断提高。

12、英语不好。我的英语基础很差，现在基本都忘记了，无法用英语工作，也因此丧失了很多机会，更可惜的是现在连学的念头都没有了。

13、有点固执。中国大多知识分子容易走两个极端，一个是自以为是，一个是过度自负。我虽不是什么知识分子，但也

有点知识分子的臭毛病，偶尔自以为是，还有点固执，不愿改变自己，还以为自己是对的，什么都好，并喜欢找借口为自己辩护。此点以后一定要克服，学会倾听，多学他人长处，做到海纳百川。

14、有点自由化倾向。大多法律人

都有自由主义倾向，或许是长期受自由思想书籍和教育所致。我没受太多自由思想教育，也算不上真正法律人，但骨子里有自由主义细胞，或许是人皆有之，甚至有人说属马的人大多如此，总之，我是一个渴望精神与行动自由的人，不太愿做自己不喜欢的事，一心想和喜欢的人做喜欢的事。

优点：

1. 你乐意在限定的条条框框下工作，是组织中忠诚的维护者和支持者
2. 不需要别人的合作，你也可以独立完成任务，而且特别的专心细致
3. 对待细节上的问题，你总是一丝不苟、认真专注、现实可行
4. 你认为传统模式既然保留，就肯定有它的可取之处，你会坚定的遵循
5. 你责任意识非常强，别人可以放心你会兑现自己说的话
6. 你追求在短时间内，完成更多的任务
7. 你的毅力和决心让人感觉可以依靠，不达目的不罢休

8. 你通情达理、善解人意

9. 很强的目标和使命感，执着，能够独立工作

10. 重视安全和保障，风险控制较好

建议：

11. 不管怎么说，人际交往都是贯穿于任何一项工作以及生活的方方面面

面之中的，因此你可以适当加强的人际交往技巧，这样可以使得你能够从容处理目前学习和将来工作中的人际互动。一些和人打交道比较少的工作，比如技术、研究等，可能会让你感觉更自在一些。

村干部优缺点自我评价篇二

个人优缺点总结

（一）

本人作为党的忠实拥护者，能够成为中国共产党的一员是我在学习和生活中努力奋斗的目标。因而我在日常的工作、学习、生活中严格要求自己，努力做到一名合格的、优秀的大学生。

在思想上，我积极上进，努力向党组织靠拢，并时刻用理论指导自己的行为。与此同时还不断提高自身的思想觉悟和思想政治修养。所以除了学习专业知识之外，我还经常阅读一些有关党建、党史以及党员先进事迹的书籍和报刊等。而且把一些原则性的问题积极落实到现实生活中。在学生工作上，我努力做好自己在团委的学生工作。在学习上，我深知学习的重要性，面对二十一世纪这个知识的时代，我应该抓住大

学时代这个黄金时代，用知识来武装自己的头脑。我懂得了科学规划生涯，认真学习专业知识。另外，积极阅读有关书籍和资料，扩大自己的知识面，为将来改革开放及社会主义建设而做好准备。

个人优缺点总结

（二）

我，金融学和信息管理与信息系统双学位毕业，对金融有很浓厚的兴趣。我有一个人生目标：做最有影响力的自己。它不是靠哗众取宠能够得来的，而是需要不断提升梦想的高度、拓展心灵的宽度、累积思想的厚度！我相信，我的人生目标在以后的路上会一直影响我的职业生涯。

有了梦想还要有明确的规划，更要有实际的行动。要记住仰望星空，更要在仰望星空的同时看看脚下，从本职做起、从小事做起、从细节做起，不断努力跳跃并尝试触摸自己的梦想。我知道，我们每个人都会分到下边分理处做柜台，我赞同这种安排，我明白，银行中几乎所有的产品都是会通过柜台面向我们的客户，假如没有柜员的锻炼，我相信，把我们分到其他业务岗位，我们很难上手，因为我们少了在柜员岗的锻炼，不熟悉业务和产品。相反，在我们经历了柜员岗的锻炼后，再把我们分到其他岗位上，我相信，那时我们会更加的有自信，也能更好的完成工作。所以，我会珍惜在柜员岗的机会，铆劲提升自身的业务能力，熟练掌握我们的产品。力争做个业务骨干！这是我在柜员岗对自己一个总体要求！

在柜员岗夯实了业务和产品的基础后，我目前的想法是进公司业务部和销售部门（理财和销贷）工作。公司业务部很累，压力很大，很有挑战，我清楚！但我相信自己的做事态度和能力，一定能够胜任！我喜欢与人交往，做人真诚，也很想去销售的部门工作，像理财和销贷部门。这是目前根据我的兴趣，结合自身的优点给自己的未来一段时间的规划。在以

后的实际工作中，我会更理性的调整自己，进一步全面发掘自己，找到最适合我的方向，然后努力地朝这个方向、目标前进。在前进的过程中，不断累积自己的知识，提升自己的能力，一如既往的坚持积极务实的工作态度，努力我完善自己的情商。我相信，当有一天，梦想的高度、心灵的宽度，思想的厚度这三围都丰满了的时候，就会成就我的人生目标—做“最有影响力的自己”！

村干部优缺点自我评价篇三

个人优缺点总结怎么写?以下是为大家分享的个人优缺点总结,供大家参考借鉴,欢迎浏览!

性格:

不够沉得住气，拿得起放得下方面做的不好，欠缺大将之风，不够沉稳。

拿捏事情的分寸欠缺。

会受到情绪的影响，情绪控制力不够，容易冲动和情绪化。

能力:

自身实力欠缺(市场营销，财会，金融，团队管理)。

知识面不够广(历史，政治，地理，文化，语言等)。

决策力，组织力，影响力还需要发展。

上层建筑:

眼光，格局，胸怀，大度，角度都不够，有待提高，缺乏世界性的眼光。

社会角色的扮演与转换火候欠缺(对家庭和对待下属要灵活转换)。

意志力与自制力方面有待加强。

过于较真(听真对方的每一句话)。

在对人性的揣摩上欠缺(秘密，语言，弱点的处理)，会被人操纵。

社交手腕不够老道(不同人用不同方法，有的人就要表现自己的神秘和沉稳，但是对所有人都采用了亲和的切入模式)。

眼睛不够犀利，过于相信自己不够成熟的判断，过于自信，只看到部分看不到整体，看人角度单一，不能见微知著。

在细心，严谨，有条不紊方面都不够。

缺少自主的改进与思考，也就是不够主动。

工作不足之处与思考：

1. 自己在工作的时候带入了主观的情绪，也就是情绪化，导致一些判断都不够客观。

2. 自身能力不足，权利仅仅只能局限在，惩罚，奖励，组织赋予的阶段上，在专业与人格魅力方面完全无法达到。

3. 做事冲动，一有一点风水草动就立即做出反应，也是反应出自身不够沉稳。

4. 在辅导手下，激励手下部分，对有的人能够做到，对有的人很难做到，做不到的部分也是自身能力无法进行辅导，要对手下提出改进的方法，量化，具体得指出她在什么地方是欠缺的，这一点上做的不好，辅导是一个过程，自己当时没

有做到对手下进行系统的辅导。辅导要量化，具体，有针对性（不要犯我的领导的毛病）。

记录他们做错事的次数和严重程度，在唐一峰的工作中，我没有正确的对他进行辅导，只是一味的惩罚，是不对的，我应该先观察他的错误是因为什么原因和流程造成的，然后给他提出改进方法，然后示范给她看，之后看着他做，之后不断的监督，直到他改掉这个毛病辅导的时候最好用自己的例子来教，提醒她把自己的错误记录下来做一个自己的教程。

5. 同时在后续监督工作上也是在之后工作的过程中自己悟到的。意识到了作为一个管理者，监督是自己工作的一部分。要监督手下的工作，监督流程的完善。

6. 在出现问题的时候，自己赌气，拒绝对手下进行有效的沟通，造成许多的隔阂。

7. 运用权力对手下进行了情绪化的惩罚，在这一点上做的很幼稚，工作不是谈恋爱，应运用理性，冷静，专业的方式去对待。

8. 担当不够，这也是因为是两家公司，立场尴尬的原因造成。

9. 在对上方面，自动自发做的不到位，比如自动汇报工作进度，自动改进工作流程（这在之后的阶段开始出现），提高效率，对自己的工作提出改进的建议（工作一年后开始逐渐反省）。自动能够发现问题，思考问题，解决问题。

10. 职场礼节与礼仪：穿着，举止，态度都不够职业化。

11. 对数据的漠视。问到数据的相关概念都不能报上来，这是对工作内容的不重视。

12. 管理时，亲和力不够，态度盛气凌人，存在权利的偏见。

13. 在对同级的人沟通的时候，态度需要讲究一下，当时处理的还不够成熟，以及对流程要做一个紧盯。

14. 经验不足，对可能发生的意外，事先没有一个预估和准备。准备工作没有好好做，后续收尾也没有留预备方案。

15. 做事不够细心，审查不够，觉得大差不差就好了。

16. 在以身作则方面，还做的不够，比如衣着，谈吐，规章制度方面。

17. 我在要求代理公司学习规章制度上，一来太过激进，二来只给一个时间让他们自己去学习，但是没有把工作分步骤做细致，比如，我应该先把经理叫过来培训，全部给他直观，量化，具体，示范给他们看，然后给他们时间去学习(这个做到了)，之后有一个试执行时间，就是犯的错误我全都记录下来，怎么罚也记录下来，但是现在不正式罚，我什么时候开始罚。没有做到循序渐进。改革没有根植于思想和文化，最后也没有坚持。主要是由于能力不够，职权不够，时间不够，缺少方法造成的。

18. 我应该给我的手下一些压力，启发他们去思考，去改良他们的工作流程。把手下的能动性调动起来。

19. 处理冲突的类型：逃避型，无原则也不协作，表现为对事情没有什么想法，但坚决反对；自我牺牲型，没有原则性，表现为对公司漠不关心，无所谓；妥协型，两面派风吹两边倒；抗争型，原则性强不肯协作；团队协作型，这是经理人处理冲突的最高取向。这方面我做的不好。

20. 因为公司属性的缘故，我难以做到授权和分权。

21. 应该全方位从不同人不同角度去了解一个人。杜绝主观性。

22. 眼中只有超级巨星。

23. 起初不够了解手下的工作。

工作中我做的较好的部分：

1. 领导布置任务的时候都是承接过来，尽力做好。
2. 不跟领导顶嘴，不辩解，给领导面子，宁愿下了台面再商量。
3. 顺应领导的风格，支持，服从领导。
4. 做工作时发挥了自己的能动性，改进流程，完善工作。
5. 对工作较好的手下，进行了激励，表扬，对不正确的行为进行了惩罚，可以做到倾听，交流，关心，尊重。基本是无事不可谈。
6. 在管理中注意到了一把钥匙开一把锁，对不同的人有不同的态度，同时注意了法律与人情的结合。
7. 让手下参与了我的决策工作，采纳和倾听了他们的意见。
8. 敢于面对反对，有坚持的立常

我所发现的公司存在的问题：（注意举实例）

系统、制度部分：

1. 在选人方面，社招部分很马虎，社招部分的人能力大多不足，面试环节问的问题都没有抓住重点，比如关注对方的能力，你可以为公司创造什么价值和贡献，面试问题流于一些自我介绍，对以前经历的简短提问。

2. 对人的培训太弱，没有相关的职业技能培训，领导对手下没有指导作用，任其发展，没有辅导和激励措施，公司虽然做出了指定辅导人，并对辅导人给予额外的奖励，但是这种手段却成为了领导人获得额外利益的手段，实际并未做出任何行为，这就是对这种方法，没有去跟踪，看这种方法的效果，公司的这种方法相当于是一笔无谓的支出。
3. 公司没有任何的淘汰制度，导致能力差的人特别是能力差的中层领导积蓄了一堆，这大大打击了士气，使得部门没有向心力，人才流失率较高，人才也没有成长。
4. 公司晋升制度老旧，不能对人员进行灵活的晋升，升职的一部分是关系户，缺少职业发展的空间，打击了士气。
5. 公司在奖金部分运用不灵活，没有分部分，比如个人奖金，可以激励个人努力，团队奖金，由于也没有追踪去向，导致分到团队的部分其实很少，大部分被领导独吞。这也就无法发挥个人的能动性。同时绩效的部分也没有严格的实施，成为一个过场，反正都是要给的，也就不存在做好做坏。
6. 公司氛围压抑，讲究伦理排辈，引起了85后新近员工的不适应，也是离职率较高的原因。
7. 公司产品的各个环节都存在体制上的私欲现象，因此，成本控制差，供应商都是关系为主，不是竞争和竞标得来，因此工作效率不高，从而，公司利润低。
8. 公司的文化只是一个口号。非常空泛，抽象，不具体，没有和产品的特性与价值连接起来，和公司属性的联系也不强。
9. 公司办事效率低，流程繁杂，董事长控权过分。
10. 公司在开会方面没有做细化的管理，谁参加，谁旁听，谁提意见，虽然有做一定的调整，但是没有把这个调整需要达

到的目的体现出来。公司很多事情都是做了但是原应有的效果没出来。

部门部分：

1. 公司的各部门配合不到位，沟通不到位，部门横向之间的沟通存在困难，这方面大领导没有起到作用，把一个项目的团队叫到一起规划职权，明确合作意识，支持项目经理的沟通工作，二是，项目经理在这方面的能力不够，权威不够，重视不够，导致一个项目大家都是各管各的，你叫我配合的部分我也不配合，无所谓。造成效率低下。每个部门都是只管自己的部份，没有纵观全局，看到整体。看不到公司内部的链条，也就不能站在其他部门的角度上考虑和配合对方，因此形成公司部门之间的内部对立。

2. 客服部：客户服务质量差，态度一般，客户投诉较多。

3. 工程部：产品质量差，不能赢得客户，长远下去是公司的危机。主要原因在于体制中的贪x行为，导致工程质量下降，和各部门沟通方面态度较差，办事效率低下。

5. 投资管理：选地上眼光不够长远，看不清未来的发展走向，同时成本控制上没有做好，拿地成本太高，因此导致后续成品出来价格也缺少绝对竞争优势。

6. 人力资源部：公司在留人上没有灵活的政策，薪水与职位都不能做灵活调整，人事经理不被授权，人事也不关心不了解市场，选人时不能选出符合公司发展的人才，又没有权利调整人员工资与晋升，太过死板。人事总经理控权过重。人力资源部应该亲切低调，关心每个人的发展状况和个性特点，有市场意识，将正确的人放在正确的位置，但是公司该部门高调傲慢，不关心员工发展。

7. 销售部：缺少回款的概念，只看到自己部门的销售数据，

看不到整个公司的内部链条，以回款条件来促进销售。本身营销能力不强，决策能力弱，徒有执行能力，决策不对，怎么执行都不对。

8. 在代理公司方面，销售做事没有很扎实很规范，都是做一票买卖走人，流动性太大，事后出问题，客户往往找不到原销售。必须对销售有一个长期的追踪和问责，离职也照常问责。如钱扣在公司，所有单没问题，结总佣。

9. 公司的决策信息来自于代理公司的数据，代理公司本身能力并不是很强，对市场信息的收集，对竞争对手的产品信息认识不够透彻，因此公司依据此信息做出来的决策是不全面，不准确的，意味着是对市场的认识不够，产品是会失败的。

有研究对手，不过深度不够，数据也不够丰富，仅仅看到销售数据是不行的，文化，管理制度，流程，人力资源，广告，融资能力，融来的资怎么用，怎么分配，策略联盟，成本分析全都要有数据的支持，数据要进行细分，是直接成本的钱多了还是间接成本的钱多了，全都是要研究的。分析只看部分，不看整体。

优点：

- 1、做人真诚，做事认真负责。
- 2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。
- 3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。
- 4、能坚持。确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。有执行能力。
- 5、勤奋，善于学习自己感兴趣的知识和事物。做事喜欢列个计划，分出轻重缓急。缺点：

- 1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。
- 2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。
- 3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。
- 4、工作起来，有时会忘记时间。昨天晚上就很晚睡，大概24:00过的样子，一直忙省分行领导给的2014届新入行大学生培训电子杂志的工作。
- 5、在交朋友的时候，喜欢故事经历丰富的朋友，不喜欢朋友没有故事，太平淡。

体验与完善

领导是团队的核心，领导艺术的高低，决定学校的发展。

回顾历往工作实践，我具备以下的优点：

- 1、良好的组织能力。经过多年的中层干部经历锤炼，特别在负责政教工作期间，多次组织学校大型活动，如艺术节、六一儿童节、学生文明礼仪教育等活动，每次活动都有条不紊地开展，展示了组织魄力。自2009年转任支部书记后，开始独挡一面分管党务，一年一度的党员生活会、师德教育活动，我都能未雨绸缪，安排具体，措施得力，更展示了在组织技巧上风范。
- 2、灵活的沟通、协调指挥能力。善于沟通、巧于沟通，协调八方，调动全体，运筹得当是一个领导必备的素质。在任校长助理期间，分管后勤工作，面对的是一批年龄大、资格老、个性强的工作人员，工作难度大。沟通、协调非常关键。协调好了，每个人的优势都能发挥；协调不好，相互拆台，推下

层磨。在我分管期间，同志们关系融洽和谐了，工作积极肯干了。学校先后被评为十堰市后勤管理先进单位、十堰市文明食堂等荣誉称号。

3、硬实的工作能力。近年来，我在各级活动中多次获奖，荣获国家级双龙杯书画赛辅导银奖、丹江口市体音美术个人基本功比赛第二名等。在工作中，我始终以身作则，模范带头，律己以严，待人以宽，个人威信高，工作说服力强，办事效率高，有扎实的群众基础。

人无完人，金无足赤。我对个人缺点也有清醒认识，有待今后竭力改正。

- 1、见到领导过于谨慎，不善言语。
- 2、处事低调，导致做决定的时候用的时间比较多。
- 3、工作时间观念差，劳逸结合的科学工作方法不得当。
- 4、工作、生活安排缺乏合理性，重工作，轻生活现象严重，不利身心健康发展。

我是一个优缺点明显的人，希望以后的自己能不断完善自己，减免缺点甚至改掉缺点，能真正的发挥到扬长避短。

优点有以下几点：

- 1、为人正直，善良。这是做人做基本的。
- 2、有义气，讲责任，坚持自己的原则。
- 3、适应能力强。一般来说，我对生活和环境的适应能力比较强，不怎么挑剔。
- 4、性格随和，心态好。我性格比较随和，不会因为什么小事

生气，有时像失利什么之类的事，我不会在乎，心态比较好。

5、个人表达能力还不错吧，虽然称不上什么能说会道，但是基本表达能力还是不错的。

6、真诚。我觉得真诚是一种态度，态度决定一切，你用一颗真诚的心去对待一切事物肯定会有一个真诚的回应。

7、舍得付出。因为有舍就有得，懂得舍去，放下，付出，会收获更多。

8、目标明确。我觉得我有个好的习惯是目标明确的写在我的记事本中。

9、守时守信。我的时间观念比较强，信用比较好，越好的时间和事情我一般都遵守约定。因为有句格言时刻提醒着我少承诺，多兑现。

缺点：

1、不定性，不成熟。有些事情还是会很浮躁，定不下心来。

2、脾气差，不会控制自己的脾气。

3、有惰性，人都是有惰性的，只要惰性一发就有点不可收拾的趋向。

4、贪睡。这个生活习惯不好，总是爱赖床。

5、知识面不广，专业知识不能应用实践。

6、不爱看理论专业书。

7、说话比较直，有时会无意中伤害到别人。

8、自制力不强，不善于控制自己。

村干部优缺点自我评价篇四

村干部优缺点考核评价办法

欢迎来到华图教育村官招聘网，我们旨在为考生提供提供2017年各省市村官报名时间、各省市村官招聘考试时间、村官招聘报考条件、村官招聘资讯、村官招聘工作计划、村官招聘面试、村官招聘工作待遇等相关信息，请随时关注华图教育村官招聘频道！

第一章总则

第一条为了切实加强和改进村干部考核评价工作，完善考核评价机制，增强村干部的责任意识，促使村干部在新农村建设中更好地发挥作用，确保农村经济发展、社会稳定，全面完成各项工作任务，根据中央、省、市、县关于进一步加强和改进农村基层组织建设的意见，结合我镇实际，特制定本办法。

第二条按照分级管理、分级负责的原则，村干部由镇党委、政府承担主要管理职责，县委组织部负责宏观管理指导和检查督促。

第三条村干部考核评价工作坚持以科学发展观为指导，紧紧围绕年初确定的各项目标任务，通过百分制量化考核，科学评价村干部的德才表现，奖优罚劣，在村级干部队伍中逐步建立公平、公正、竞争的工作机制，不断引导村干部认真履行岗位职责，勤政务实、干事创业，为扎实推进全镇农村经济社会又好又快发展提供坚强的组织保证。

第四条考核评价工作坚持以下原则：

(一)实事求是，科学合理的原则。根据各行政村区域面积、人口数量、工作任务和难易程度，确定评分难度系数。

全镇制定四级评分原则。孙家川、张川、城关实施同一评分原则，柳湾、刘沟、土坪、李庄实施同一评分原则，杨岔、黄岔、田庄、张岭子实施同一评分原则，南关社区、北关社区和庙巷社区实施同一评分原则。

特色创新等方面的工作。

(三)注重实绩，群众公认的原则。坚持群众路线，客观公正地评价村干部的德才表现和工作实绩，实行工作实绩与绩效报酬相挂钩，严格兑付绩效报酬和各项激励保障措施，及时向村民公开考核结果，接受群众监督。

第二章考核对象及内容

第五条考核评价对象为全镇各行政村“两委”班子中享受报酬的村支书、村委会主任、副支书、副主任、村文书。

第六条考核内容。村干部的考核侧重于德(思想政治和道德品质表现)、能(工作能力)、勤(工作态度和勤奋敬业表现)、绩(工作的数量、质量、效益和贡献)、廉(廉洁自律表现)五个方面，重在实绩，以完成年度目标承诺情况来衡量。主要包括以下几个方面：

(一)党的建设：包括落实党建工作目标责任制情况；各项制度和规划、计划制定情况；发展党员和党员教育管理情况；流动党员教育管理情况；科学发展观活动开展情况；农村基层组织建设实施及“三帮三联三增”和“三级联创”活动开展情况；党建创新项目实施情况；农村党建综合示范点建设情况；村级组织活动场所建设情况；党员活动中心户、党员电化教育、远程教育设备的管理和作用发挥情况；贯彻执行《党章》及《中国共产党农村基层组织工作条例》、《中华人民共和国村民

委员会组织法》等地方组织法规情况；“两委”班子工作制度、议事协调制度、重大村务议事决策制度、民主评议制度、财务管理制度、党务、村务、财务公开制度等民主管理、民主决策、民主监督制度建立落实情况；“两委”班子团结、协作情况等。

(二) 党风廉政建设：包括落实党内廉政责任制情况；班子履行职责和述职述廉情况；村干部落实廉洁自律各项规定情况；村内重大事项民主决策情况等。

(三) 精神文明建设：包括宣传思想和精神文明建设机构建立发挥作用情况；宣传思想和精神文明建设目标责任制建立落实情况；镇党委、政府交办的各项宣传工作任务完成情况；开展公民道德建设、科技文化知识普及、群众性精神文明创建、文体娱乐活动开展情况；移风易俗、改变村容村貌参与新农村建设情况；“文明家庭”、“星级文明农户”、文明村组建设情况等。

(四) 经济建设：包括镇上分解下达的农业生产、畜疫防治、封山禁牧、扶贫开发、农民人均纯收入等指标完成情况；宣传、推广新品种、新技术，引导和带领群众调整产业结构，发展经济，促进农业增效增收的情况；当年经济工作目标落实情况等。

(五) 社会事业

1、计划生育工作：包括贯彻落实国家和省、市、县人口和计划生育政策措施情况；计划生育宣传教育情况；计划生育优质服务、奖励扶助制度落实情况；多生子女社会抚养费的征收情况；计生服务室规范管理情况；人口出生率及“四术”率落实情况；流动人口计划生育管理情况等。

2、社会治安综合治理：包括综合治理目标责任制落实情况；综治机构建立发挥作用情况；各项综合治理工作制度建立落实

情况;调处矛盾纠纷、预防打击犯罪、加强流动人口管理、落实治安防范措施等维稳措施落实情况;法制宣传教育、普法依法治理情况等。

况等。

4、社会保障情况:包括贫困家庭低保政策落实情况;新型合作医疗制度落实情况;五保户、残疾人、贫困户等弱势群体救助政策、扶贫项目、扶贫措施落实情况等。

第三章综合考核及考核等次评定

第七条根据本村实际,结合村“两委”任期责任目标和年初与村“两委”签订的各项工作目标责任书,对上述考核内容进一步分解细化。

第八条考核机构。镇上成立村干部考核领导小组,在县委组织部的指导下,开展村干部考核工作。

第九条考核方式。考核采取个人述职、查阅资料、量化打分、民主测评、个别谈话、调查走访相结合的方法进行。

第十条考核时间。村干部考核一般年终进行。

第十一条考核程序

(一)考核准备。召开镇村干部考核领导小组会议,确定各村考核日程、考核对象和参加考核大会人员名单,下发通知;通知所有被考核对象准备述职材料或年度工作总结,填写考核登记表(一式三份);印制民意测评表等相关材料。

(二)召开考核大会。参加考核大会人员:村“两委”班子各成员;党员和村民代表。参加考核大会的总人数一般不少于15人。

(三)村干部述职。村干部对全年工作采取书面形式向大会述职。

(四)量化打分。根据各项考核指标完成情况、镇党委、政府交办

任务完成情况和平时掌握的情况，对“两委”班子工作按百分制进行综合评分。

(五)民意测评。制定出能全面科学评价村干部德、能、勤、绩、廉等现实表现的民主测评表，由到会的党员代表和村民代表按优秀、称职、基本称职、不称职四个等次分别对村“两委”班子及个人进行无记名投票，由镇综合办计算民主评议得分(计算公式为：民主评议得分=(优秀票×1+称职票×0.8+基本称职票×0.5)÷总票数×100)。

(六)个别谈话。考核组以个别谈话形式，充分听取与会“两委”班子成员、党员代表、村民代表对每个考核对象的意见。个别谈话要保证谈话对象的代表性和广泛性，并做好谈话记录。

(七)调查走访。对个别谈话和考核中一些群众反映较大、情况比较复杂或意见分歧较大

点击查看华图大学生村官备考资料 点击查看大学生村官招聘信息的问题，考核组要通过广泛走访群众、深入调查等形式进行核实和定性。

(八)初步评定考核等次。考核组全面综合村干部平时表现、目标任务考核情况、民主测评情况、个别谈话、调查走访等情况，进行集中讨论分析，按平时工作表现占10%，民主评议得分占30%、责任制考核得分占60%的比例计算出每个村干部考核得分，再按考核得分确定初步考核等次意见(考核得分以百分制计算，90分及以上的为优秀，70-90分(含70分)的为称

职;60-70分(含60分)的为基本称职, 60分以下的为不称职)。

(九)审核把关。召开镇考核领导小组会议, 根据考核组考核初步意见, 集体讨论确定村干部考核等次, 并以召开村干部大会、在村务公开栏公开等形式将考核结果向全体村民公开, 最终确定考核等次和优秀。

[点击查看华图大学生村官备考资料](#)

村干部优缺点自我评价篇五

优点:

- 1、做人真诚, 做事认真负责。
- 2、喜欢与人交往, 善于组织策划活动和项目。
- 3、积极务实, 敢于主动承担自己的责任。
- 4、能坚持。确定了正确方向, 我就能把所有的力气砸向那个方向。有执行能力。
- 5、勤奋, 善于学习自己感兴趣的知识和事物。做事喜欢列个计划, 分出轻重缓急。
- 6、我是一个比较实在的年轻人, 对要做的事情很执着。
- 7、不怕吃苦、不怕累、不怕脏。
- 8、做每件事情都有计划, 善于做笔记(我非常喜欢“pdca”□“轻重缓急”)。
- 9、自己决定好的事情, 我片刻不想停留, 直至完成。

10、有责任心，勇于担当。

11、我喜欢和人交往，尊重别人。

12、我是一个很乐观的年轻人，我喜欢帮助别人，这样可以让自己幸福。

13、善于学习身边人的优点。

14、注重思路，在办公室里，我要求自己的办公用品要整齐；在工作安排中，自己负责的事情要条理。

15、遇到问题不等不靠，我会积极的动脑子去解决。 缺点：

1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。

2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。

3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。

4、工作起来，有时会忘记时间。昨天晚上就很晚睡，大概24:00过的样子，一直忙省分行领导给的2009届新入行大学生培训电子杂志的工作。

6、着急、性子急，做事情急于求成。

7、浮躁，做起事不够沉稳。

8、喜欢吃喝、抽烟，年轻人喝酒不上进，对自己的身体也不负责任。

9、有时候过于自信，认为自己工作安排的很好，就贪睡。

10、在工作中，自己不主动学习外专业的知识。

11、语言表达能力欠缺。

12、组织和管理能力比较弱。

13、网络占用了我晚上学习的时间，所以没能好好利用时间来提升自己。

14、年轻经验不足，导致做某些工作效率低。

15、经不住诱惑。