

数控车实训工作报告 数控车工入选后工作计划实用(精选8篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

数控车实训工作报告篇一

20xx年是极度不平凡的一年，国家采取了一系列刺激经济复苏的措施，国内经济逐渐好转，钢铁需求平稳增长。莱钢在过去的一年抢抓机遇，加快结构调整步伐，降本增效，取得了销售收入、利润收入的辉煌业绩。我作为企业的一员，工作中立足本职岗位，从点点滴滴做起从身边小事做起，扎扎实实学习岗位技能，不断提高自己操作水平。自觉遵守厂规厂纪，严格按照安全操作规程进行操作，认真做好领导安排的每项工作。

一、加强思想政治学习，提高思想觉悟水平。

过去的一年，特别是上半年，世界经济风云变换，许多消极因素不断出现。莱钢、厂、车间加大力度对职工进行的思想教育，使我认清了目前的困难是暂时的，莱钢会更快更好的发展，要以发展的眼光、创新的姿态，每项工作做到极致，维护职工根本利益，凝集人员心，团结一致，共克时艰，这让我坚定了莱钢必胜的信心。

二、结合工作实际，提高服务质量。

过去的一年，我积极投身到工作中，虚心向同事学习业务技能；加强与地面人员配合与语言交流，熟悉各工序流程对操作要求的区别，结合不同的`工作环境及个人脾气、性格做好

工作配合；我的操作技术水平有了更大提高，人际关系更加融洽；地面人员对我的工作给予了高度赞同。在天车工作岗位上虽然觉的疲劳，责任心又大，但随着经验的积累，对企业文化的领会，使我体会到工作的乐趣。在工作中，我还注重团结同事，经常与班组同事进行业务交谈，与地面配合人员讨论配合心得要领，取长补短，探讨如何提高业务技能和服务质量、工作效率等。由于我们团结一致，勤奋好学，我们班组还多次被评为厂“优胜班组”。

三、加强学习，严格执行安全操作规程。

安全是企业的最大效益；安全是家庭、个人幸福的基础。过去的一年里，我严格执行岗位安全操作规程。严格执行上岗前的安全检查；在使用行车前，先进行例行检查、发现装置和零件不正常时，必须在使用前排除。开车前，必须鸣铃或报警。操作中行车接近人时，亦应给以断续铃声。操作时精神饱满精力集中。工作中做到“十不吊”：

- 1、指挥信号不明或乱指挥不吊；
- 2、物体重量不清或超负荷不吊；
- 3、不歪拉斜吊，锐角、刃角不垫好不吊；
- 4、吊物上站人或浮置物不吊；
- 5、工作场地昏暗，无法看清场地、被吊物及指挥信号不吊；
- 6、埋在地下或凝固在地面上不知负荷量不吊；
- 7、钢丝绳不合格捆绑、吊挂不牢不吊；
- 8、易燃、易爆危险品不吊，
- 9、设备带病或强烈抖动负荷不吊；

10、钢铁水包过满，吊物重心过偏不吊。

车辆运行中不断留意车辆状况，一次，在工作中听到有异常声响，赶紧把所吊的物体，避开地面人员平稳的放到安全地方，然后停稳车，打开舱口门，爬到天车上面仔细检查设备，凭借自己多年的工作经验很快就发现了问题的所在处，原来是道轨已断成两截，及时找来维修人员进行处理，并向车间安全员汇报，问题很快得到了解决，没有影响正常的安全生产，现在想想如不及时处理后果不堪设想，为此受到车间领导的表扬和奖励，由于自己在工作中的认真和细心，避免了一起重大安全事故的发生。在自己安全操作的同时，我还不断提醒其他同事一定注意安全。避免事故的发生。

数控车实训工作报告篇二

第十五条 录取工作在各省(直辖市、自治区)招生委员会统一组织下进行，执行教育部“学校负责，招办监督”的规定。

第十六条 录取原则：

1、录取工作遵循“公平竞争、公正选拔、公开程序、择优录取”的原则选拔新生。

3、我校普通类各专业采用专业志愿优先，按成绩从高到低的原则录取。当第一专业志愿不能满足时，按其第二专业志愿录取，以此类推。当考生所报专业志愿均不能满足时，对服从专业调剂的考生，将其调录到计划未满的专业；若考生不服从专业调剂，作退档处理。

4、根据学校建设示范性应用技术大学的发展目标，综合考虑专业集群建设、师资和办学条件、社会人才需求等情况由学校学术委员会论证确定招生专业与规模。为了解决实行平行志愿投档后出现的生源不均衡问题，根据实际情况，按照录取程序，通过集体议事、集体决策、公开透明的原则使用预

留计划进行录取。

5、我校艺术类、体育类专业在各省(直辖市、自治区)的投档考生中，按以下原则进行录取：

(1)音乐学专业、音乐表演专业、播音与主持艺术专业：文化分达到各省(直辖市、自治区)艺术本科最低控制分数线，并获得各省(直辖市、自治区)专业联考成绩合格证的考生，按专业分排序从高到低依次择优录取(出现并列分时，依次以文化总分、语数外分排序)。

(2)广播电视编导专业、数字媒体艺术、美术学(合作办学)专业、广播电视编导(合作办学)专业、动画(合作办学)专业、体育教育专业、社会体育指导与管理专业：文化分达到各省(直辖市、自治区)艺术本科(体育类本科)最低控制分数线，并获得各省(直辖市、自治区)艺术本科(体育类本科)专业联考成绩合格证的考生，按文化分与专业分相加后的总分从高到低依次择优录取(出现并列分时，依次以专业分、文化总分、语数外分排序)。

(3)环境设计专业、视觉传达设计专业：文化分达到各省(直辖市、自治区)艺术本科最低控制分数线，并获得各省(直辖市、自治区)专业联考成绩合格证的考生，按文化分排序从高到低依次择优录取(出现并列分时，依次以专业分、语数外分排序)。

6、我校国际合作办学本、专科专业培养模式是：

(1)报考我校美术学专业、广播电视编导专业本科项目的学生，由我校与英国阿伯瑞斯特维斯大学(aberystwyth university)共同培养。完成规定课程后，由我校颁发本科学历及学士学位。阿伯瑞斯特维斯大学是英国威尔士历史上的第一所大学，该校的教学质量和研究成果在世界上有着很高的声誉。

(2) 报考我校软件工程专业本科项目的学生，由我校和印度迈索尔大学(**university of mysore**)共同培养。完成规定课程后，由我校颁发本科学历及学士学位。迈索尔大学是印度五星级大学，已有上百年的办学历史。印度的软件工程技术在世界上名列前茅。

(3) 报考我校会计学专业本科项目的学生，由我校与英国斯旺西大学(**swansea university**)共同培养。完成规定课程后，由我校颁发本科学历及学士学位。斯旺西大学以其卓越的教育水平和科研能力斐声国际，在学术成就和科研贡献方面拥有悠久且令人自豪的历史。在英国《泰晤士报》首届“英国最佳学生体验”评选中，凭借其在学生就业前景、设备设施、课业满意度和校园生活的出色表现，在全英170所高校中名列榜首。

(4) 报考我校动画专业本科项目的学生，由我校与韩国东明大学(**tongmyong university**)共同培养。完成规定课程后，由我校颁发本科学历及学士学位。东明大学连续五年被评为“教育改革优秀大学”，拥有1600余家合作企业，就业率全国领先。

(5) 报考我校与英国班戈大学(**bangor university**)和印度迈索尔大学(**university of mysore**)合作办学的专科考生，在我校学习三年，由我校和合作大学共同培养，成绩合格获得我校专科毕业证后，符合条件，如愿出国学习，可选择去合作大学继续学习。

(6) 报考我校示范性软件职业学院的专科考生，在我校学习两年，成绩合格获得我校专科毕业证后，可通过双向选择，由我校和苏州国际科技园培训中心推荐就业。

苏州国际科技园培训中心是以培养软件实用人才、动漫游戏制作人才、电子商务人才和服务外包人才为目标的公办教育培训机构。我校系苏州国际科技园“河南软件与动漫人才实

训及输出基地”，并在苏州国际科技园建有“黄淮学院实习实训基地”。

数控车实训工作报告篇三

基础会计是财经类专业的基础课程，主要阐述了会计的基本理论、基本方法和基本技能，包括会计确认、计量、记录和报告的基本方法。通过模块化的单项实训掌握记账、算账、报账的基本方法和程序。

掌握会计的基本理论知识，注重对学生能力的培养，加强基本技能的训练，使学生掌握填制原始凭证、记账凭证、登记账簿、编制会计报表的基本知识和技能。

实训内容

1. 支票、银行汇票、委托收款结算凭单、托收承付凭单等原始凭证的填写
2. 入库单、出库单、领料单、差旅费报销单等原始凭证的填写
3. 增值税专用发票、普通发票的填写
4. 固定资产折旧计算表、工资结算表、制造费用分配表和产品成本计算表的填写
5. 增值税申报表、营业税申报表、所得税申报表填写

实训要求

1. 熟练掌握主要银行结算凭证的填制
2. 熟练掌握企业主要自制凭证的填制

3. 掌握增值税专用发票、普通发票的填写方法
4. 了解企业主要费用计算表的编制方法
5. 了解主要纳税申报表的填写方法

实训内容

1. 收款凭证的填制
2. 付款凭证的填制
3. 转账凭证的填制

实训要求

1. 熟悉收款凭证的基本内容，掌握收款凭证的填制方法
2. 熟悉付款凭证的基本内容，掌握付款凭证的填制方法
3. 熟悉转账凭证的基本内容，掌握转账凭证的填制方法

实训内容

1. 登记三栏式明细账
2. 登记数量金额式明细账
3. 登记多栏式明细账
4. 登记三栏式日记账
5. 结账方法和错账更正

实训要求

1. 熟悉三栏式明细账的格式，掌握三栏式明细账的登记
2. 熟悉数量金额式明细账的格式，掌握数量金额式明细账的登记
3. 熟悉多栏式明细账的格式，掌握多栏式明细账的登记
4. 熟悉三栏式日记账的格式，掌握三栏式日记账的登记
5. 熟练掌握各种明细账的结账方法和错账更正的方法

实训内容

1. 总账的登记方式
2. 总账与明细账平行登记的原理和核对的方法
3. 总账余额试算平衡表

实训要求

2. 掌握总账与明细账平行登记的原理和核对的方法
3. 掌握总账余额试算平衡表的编制方法

实训内容

1. 资产负债表的编制方法
2. 利润表的编制方法

实训要求

1. 明确编制资产负债表的依据，掌握其基本的编制方法

2. 明确编制利润表的依据，掌握其基本的编制方法

实训内容

1. 对以上所学的知识进行综合考评

实训要求

1. 在规定的时间内填制一定数量的原始凭证、记账凭证并登记总账、明细账

实训顺序实训模块实训学时

实训一原始凭证10

实训二记账凭证12

实训三明细账6

实训四总账12

实训五会计报表12

实训六综合考核16

数控车实训工作报告篇四

本学期的实训工作将紧紧围绕学校的总体工作思路，加强实训系列工作管理与督查，不断提高创新意识、质量意识、服务意识，实现学校持续、快速发展。

1、承办xx市技能大赛。

2、加强“双师型”教师队伍建设，考核医学、汽车、美术三个专业教师。

- 3、夯实理实一体教学、加强督查与考核，进一步规范教学行为。
- 4、拓展各级各类职业技能培训与技能鉴定工作。
- 5、组织校园科技系列活动（校内技能竞赛、科技创新等）。
- 6、升级、新购及维修部分实训设备。
- 7、按照上级要求进行实训财产的全面清查。
- 8、调研单招考试技能考核项目及考核办法。

（一）精心筹备和组织xx市技能大赛，争取在比赛中取得优异成绩。

技能大赛水平的高低是衡量一个职业学校办学水平的一个重要方面，是对职业学校实践教学全面的检查，积极参与技能竞赛，不仅能强化学生技能训练，促进学校技能教学质量的提高，而且也能提高专业教师的技能水平。接xx市教育局通知，本学期我校将承办xx市技能大赛绝大部分赛项，各系部要全面动员，细化工作、落实责任。安排指导教师时要注重技能大赛指导教师的梯队培养，积极鼓励更多的青年教师参与技能大赛的指导工作。

各专业教师及专业班班主任要在专业班中大力宣传技能对于职业学校学生的重要性，要在学生中掀起学技能、比技能、争当参赛选手的热潮，指导教师可按照学生申请—科任教师推荐—指导教师考核—班主任审查—实训处审核的程序层层选拔参赛选手，确保选出最有潜力最优秀的技能选手代表学校参赛。各赛项指导教师务必于第三周前将参赛选手名单报回实训处，选手确定后各系部要多督促多检查，精心组织训练，各指导老师要全力做好参赛选手的备战工作，从技术细节、临场应变等多方面强化训练，将选手的竞技状态调到最

佳，争取取得更好成绩。

（二）夯实理实一体教学、加强督查与考核，进一步规范教学行为。

1、夯实常规，确保质量。

（1）实践课继续推行理实一体的教学模式，采用项目教学法，专业理论知识提倡多使用多媒体授课，积极探讨微课、翻转课堂在实践教学中的应用。实训项目备课除了常规的“备教材、备学生、备教法”外还要“备设备”。教案采用理实一体教案格式，体现理论与实操时间比例。课前要有理论部分指导，要让学生知道实践操作的理论依据是什么，为什么这样操作，以及出现各种现象的原因；要求指导教师在上课5分钟前进入实训室或机房进行机子、设备的开机、预热、调试等准备工作，对计算机、实验、实训仪器与设备的性能、操作方法、注意事项提前熟练掌握。

（2）首次开设实训课的班级，第一节课必须通过讲座或视频的形式进行安全、纪律、吃苦耐劳教育。每位指导教师必须在第一节实训课前将所带学生合理划分成训练小组确定小组负责人并指定实训台（机），责任落实到人。

（3）加强课堂秩序管理，上、下课要清点人数、检查、整理仪器设备，进行认真登记，如有损坏或丢失要加倍赔偿。

（4）在进行小组或单独训练时指导教师必须走下讲台、教师机到学生实训台边和实验员共同进行巡回检查指导，并做好效果、得失点评。检查时要改原来的等学生问变为主动问学生，争取当堂内容当堂掌握，做到真正的高效课堂。

（5）各实训模块所使用的设备、工量具必须严管常护，遇有问题力争做到自己解决，确有难度及时报实训处（实验楼、综合服务楼报张华江老师维修，实训楼、会计实训室报马飞

老师维修），保证实训设备的正常运作，高效能地发挥作用；训练过程中要精打细算，控制各种消耗源。对各项消耗、设备的使用及维护情况应及时做好记录，并作好详细分析，提供给学校详实可靠的数据。

（6）管理人员严格坐班制度，实训课期间协助指导教师进行课堂组织、设备管护，有事必须履行请假手续，不得找他人替管，如有脱岗现象按旷职处理，领导负连带责任。

2、加强考核，提升效果。

本学期实践教学考核将实行过程和结果相结合的考核方式，过程考核由督查组负责，实训处将从守岗、迟到、早退、课堂秩序、学生表现等方面安排值日、值周检查人员，值日人员将通过监控设备或深入课堂进行检查，值周人员于星期六下午负责将每周检查情况收集汇总为书面材料交实训处存档，并将检查情况在实训处工作群中通报。对通报2次的管理员或指导教师进行专门谈话，超过3次的降一档，对通报超过3次的学生取消考试资格，参加下一学期举行的重修重考培训。结果考核在期末进行，考核题目在训练计划中随机抽取，合格率作为质量分纳入档次评定。

3、加强技能带头人的管理与考核，使其在本专业中真正起到引领示范作用。

技能带头人是学校实践教学的带头人和骨干力量，是专业教师师德修养和专业发展的表率，在实践教学、教育科研、教学改革、培养青年教师等方面都应起到引领作用。希望各带头人认真履行其职责，按时完成《神木职教中心技能带头人职责及管理办法》中安排的内容，并定期将计划、活动过程、作品等资料交实训处，实训处将组织人员对各技能带头人进行考评，根据考评结果兑现津贴。

4、加强“双师型”队伍建设，建设一支专业齐全、理论基础

好、操作能力强的实践教师队伍，确保学校可持续健康发展。

专业教师要加强专业学习，探索专业发展的新思路，多为专业建设提合理化建议，教师的业务学习也要紧跟专业发展方向，事实表明专业教师跟不上专业发展需要，只靠吃老本，不愿承担具有挑战性的任务的教师，随着学校和专业的发展自然会被淘汰。实训处继续对专业教师的实践能力进行两年一次的综合考评。对考评不合格的教师，职称评定、学科带头人、专业骨干教师认定实行一票否决。本学期将于17、18周举行医学、汽车2个专业教师技能考核，聘请企业专家、技术骨干参与出题并担任评委，成绩优秀者以奖励的形式发给相应工种高级职业资格证书。同时希望各专业教师积极参加企业实践和骨干教师培训，加强自身技能水平的提升。

（三）定期组织科技创新和技能竞赛活动。

1、为培养学生的创新精神、实践能力和科学兴趣，引导学生积极投身科学探究的活动，实训处聘请刘继明老师为科技创新指导教师，现已创建了创客讨论室和科创实训室，希望各专业教师积极引导学生参与。本学期定于16周举行科技作品评选活动。要求系主任牵头，科技部协助，各班至少上交2件作品，小制作要讲究精美，提倡用生活中的废弃物制作，并能体现一定的创新性。小发明要体现创新性、科学性和实用性。

2、“普教有高考，职教有大赛”，通过大赛不仅调动学生学技能的积极性，也提高了指导教师的技能水平，还可促进专业的建设与发展。本学期定于15、16周举行校级技能大赛，通过技能比赛为20xx年省赛选拔参赛选手。

（四）拓展各级各类职业技能培训与技能鉴定工作。

为了促进企业用工制度改革，建立现代企业制度及竞争上岗机制，国家推行就业准入、职业技能鉴定和职业资格证书制

度。本学期无学生技能鉴定任务，所以我校技能鉴定站要大力宣传，积极引导更多的用人单位和行业劳动者参与职业技能培训和鉴定。认真做好电工、计算机操作工、测量放线工、汽车维修工、化学检验等工种的职业培训和鉴定工作，不断拓展鉴定业务。

（五）升级、新购及维修部分实训设备。

为了更好的满足学生实训要求，改善实训条件，提高实践教学水平。各实践教师于第二周前报回所要购买的实训设备和耗材以及需要维修的设备清单。

（六）配合学校做好实训财产的清查工作。

为全面贯彻落实上级部门关于开展行政事业单位国有资产清查工作通知精神，实训处将积极配合学校做好实训设备财产的清查工作，各实训室管理员要认真清查所管实训室的设备情况，对照实训设备采购清单，逐一检查实训设备是否存在、是否完好，不在的一定要追查去向。如实完善实训处发放的实训室管理账册，确保账、物一致。若管理员发生变更时，一定要做好财产的交接工作，移交完成后双方必须签字，领导审核后将移交交接表交实训处存档。实训财产今后将实行电子动态管理，要求各管理员将实训室电子账册完善后于第二周前交实训处。

（七）调研单招考试技能考核项目及考核办法。

今年我省职业教育单招考试本科招生人数大幅提升，这是陕西省领导重视职业教育、大力发展职业教育的一大举措。今后我省职业教育将不断向健康方向发展，职业教育单招考试政策改革也势在必行，不会只考理论课程，必将走“知识+技能”之路。作为陕西省最有影响力的职业学校，应义不容辞为职业教育改革提出宝贵意见。从本学期开始，实训处将动员全体专业教师积极探讨单招考试技能考核项目及考核办法，

认真做好以下工作。

- 1、通过网络学习、外出考察等途径，参考学习沿海发达地区职业教育技能考试模式。
- 2、调研我省其他兄弟学校所开设的专业、实训课程，所使用的实训设备，为制定适合我省的单招技能考试方案奠定基础。
- 3、依照我校现有实训设备，确定我校骨干专业单招考试技能考核项目，并制定考核办法，建立技能考核样题库。

实训工作需要学校各部门和全体教师的支持和配合，需要我们大家共同来探索和实践。希望所有实训系列人员团结努力，实干奋进，齐心协力，使我校的实践教学和管理工作上一个新的台阶。

实训处

20xx年xx月xx日

数控车实训工作报告篇五

- 1、加强实训安全管理，提高安全意识。

“安全实训，人人有责”，带领全体实训教师认真学习消防安全知识，加强“四个能力”的培养，加强全体实训教师的消防意识、安全意识和法制观念，要求全体实训师生认真执行学校和实训车间有关安全实训的制度、规定，严格遵守安全技术操作规程和各项安全实训的规章制度，确保人身安全和学校财产安全。保证实训教学秩序的规范与安全。

- 2、加强实训教学有关人员的沟通与引导。实训工作人员既有在职教职工、又有招聘的合同人员、还有刚毕业的留校聘用辅助人员，水平、素质参差不齐，要针对不同群体施以“因

才施管”。

3、加强对实训过程的规范与管理

(1) 加强实训教学常规意识的要求和管理，要持之以恒，坚持数年形成共识。

(2) 加强对实训材料、设备的使用管理。

(3) 加强对实训工作不断变化的前瞻性预期意识，要有科学规范的应急机制，建立实训人员、参赛梯队、材料、器材的“战略储备”。

1、实训课前，实训教师的课前准备；材料、设备的准备；实训学生的分组、操作、管理，要求各任课教师把班级分组情况开学一周内报实训处一份。

2、实训课中，安全检查，指导教师，学生小组中的选派组长，责任的设定，材料和器具的合理利用、使用都要细致入微，精心安排，责任到人，进一步明确任课教师与指导教师的责任与分工。出现问题，及时汇报并做到及时处理。

3、实训课后，设备的点检保养，卫生整理，学生实训成绩的评定、期中期末的实训测试规范化，做到有条不紊，专人专责。

1、本学期学校将继续与实训相关教师、参加实训的学生签订安全实训目标责任书，召开一到两次全体学生实训安全大会，保证安全实训零事故。

加强实训教师的管理，监督实训教师对参加实训的学生进行安全生产教育，未接受安全教育者，不准参加实训；实训教师严格按照要求必须着工作服，佩戴相关的防护用品上实训课，做好学生的表率。学生进车间实训，实训教师在教学楼

下整队、点名，检查学生的工装、防护用品，然后列队带至实训楼前。进入实训车间前，有实训安全员和车间值班人员进行检查与监督，每天有专人负责值班，填写好实训日志。

2、实训教学有计划、有总结。

根据专业开设情况，学期初实训中心组织各项目负责人制定有关实训计划，各任课教师严格按照计划步骤实训，以保证实训进度的统一，便于期中、期末考试检测。学期初各工种负责人制定并上报本学期实训材料使用计划，统一汇总后上报学校行政办公会。

本学期将继续坚持执行实训通知单制度，前一周五放学后报下一周的实训计划，一进实训中心门厅，一周的实训安排一目了然，做到有准备实训，避免实训的冲突、盲目性。

3、规范实训教学，建立良好的教学秩序。

加强对实训过程的管理与监督，从学生的着装到进入、带出实训车间做到规范，提高学生的职业素养；同时实训课大都是连堂课，学生在实习过程中出入车间应严格履行请假制度。本学期我们将随时听课，发现问题及时沟通解决，对于实训教学组织不利，课堂秩序混乱，情况严重的，将作为教学事故上报学校。

4、精心组织、做好服务，保证实训效果。

根据实训教学步骤，引导实训中心全体人员增强服务意识，鼓励他们积极的参与到教学的各个环节中，发挥老师傅有经验，年轻师傅肯吃苦反应快，大赛获奖高手的优势，争取政策，调动全体人员的积极性，争取人人都是学生实训的“优秀服务员”。

5、集中备课避免脱节

为加强实训任课教师和车间指导教师的进一步沟通和交流，本学期实训课教师的集中备课地点设在实训中心，理论教师和指导教师共同备课，提高理实一体化教学的效果，同时，也有利于传达上级关于实训教学和技能大赛的会议精神。

6、实训教学常规活动

技能训练继续开展“天天练、周周比、月月赛”活动，通过活动提高学生参与的积极性和学习技能的兴趣，进而提高技能水平，提前组队，备战各级大赛。（示范校有指标要求），一学期举办一次大型的学生技能大赛，拟本学期举办专业教师技能大赛。

7、关于技能大赛，重点加强并发挥“名师、技术能手”的优势。

“普教有高考、职教有大赛”，所以我认为技能大赛不是一个人、一个部门的事，是我们大家的事，我们应该共同出谋划策。某个学生的参赛成绩虽不能代表学校的整体水平，但可以代表学校的最高水平！年前我们已组建各项目兴趣小组，年后已投入训练，为保证大赛成绩学校决定发挥大赛办公室的作用，采用项目负责制，发挥“名师、技术能手”优势与带动作用，落实责任，分工到人。学校将进一步充实改进技能大赛有关奖励制度。

学校有许多优秀的专业老师，“齐鲁名师”“济南市技术能手”，他们之所以获得这么高的荣誉，我个人认为这除了他们个人的努力之外与学校的发展是分不开的，技能大赛为他们的个人发展提供了平台，没有学校的发展就没有我们个人的发展，只有学校发展了才有个人发展，学校为我们每个人的发展提供了平台。

8、加强双师队伍建设，不断提高教师技能。为教师创造条件，加强企业实习，提高专业教师的综合职业素质，鼓励教师积

极投身于实训拓展课程工厂化建设。

9、落实好实训材料和工量具的借用与归还制度。（制定工量具刀具消耗品的管理制度）。

10、深化改革实训课堂教学模式与教学方法，完成教育局布置课题任务，开发精品实训课程。与全体专业教师共同研究探讨适合学生特点的专业教学方法，加强实训课程改革，最好能够形成精品课程。（示范校有指标要求）

11、完成北车间的改造任务，按照13年计划配合学校完成实训车间、仿真实验室的设计和施工改造，实现三个示范专业的“理实一体化”，以迎接示范校验收。

12、与招办配合建立长期稳定的校外合作企业，协调组织好学生的企业见习。

13、根据学校的整体安排，配合相关部门做好11秋季班学生的技能鉴定考核工作。

14、配合招生办做好招生参观宣传工作。

几点建议：

1、电焊车间实训环境急需改善。

2、会计电算化机房与软件急需配备。

总之，新学期实训中心全体成员将团结一心，在各部门的支持配合，保证实训安全的前提下，加强实训教学管理与监督，为老师提高技能水平搭建平台，结合部门工作，围绕示范校建设开展各项工作，恳请在坐的全体老师、领导予以监督和指导。

数控车实训工作报告篇六

学校实训处在校领导的指导下，不断地提高创新意识，质量意识，发展意识，加强学生技能训练，全面提高学生综合职业素质，培养学生能成为一名专多能的实用型人才，在校期间能真正学到一技之长，特制定本学期的工作计划。

继续坚持“以服务为宗旨，以就业为导向”的职业学校办学方向，不断地提高创新意识、质量意识、发展意识，加强学生技能训练，全面提高学生综合职业素质，培养学生能成为一名专多能的实用型人才。在学校领导的指导和各部门的帮助下，在全体老师的支持下，解放思想，努力开拓，高效务实地开展工作，把学校的实训工作做好，为学校开创新局面做贡献。

结合学校的中心工作，探求有效的载体，巩固和拓宽校企合作。加强学生技能训练，提高技能合格率，完善和实施各专业实训基地的建设和申报，尽量做到实训基地集教学、实训、培训、产出一体化。普及毕业生就业推荐工作及深化和拓展与相对口的大专院校合作办学。积极开展专业教师的培训和对外培训，提高教师的专业适应能力和我校的知名度。同时坚持“以服务为宗旨，以就业为导向”的职业学校办学方向，继续做好校企的“订单式教育”，培养合格的技术人员。

（一）进一步加强实训设备的管理工作

要将各实训室的管理责任划分到人，进一步加强实训室的登记工作和摆放工作，定期清点实验实训室仪器设备，对损坏的仪器设备要及时进行维修，对丢失、报废的要进行登记备案并及时上报。

（二）进一步加强实训室的内部管理

进一步加强实训室的内部管理，制定好各实训室的安全操行

规程和管理制度，并将安全操作规程和管理制度颁布上墙，并利用一定的时间组织师生进行学习。进一步规范实验实习器材的管理，强化操作管理，努力提高成功率和材料使用率。进一步加强对实训室的管理，努力做到实训室使用有记录，实训工位设备使用情况有记录。加强实验实训室仪器设备的管理及维护，遇到问题力争做到自己解决，确有难度时请专业人员维修，保证实验实训设备的正常运行，保证学生的实习正常进行。一旦发现学生故意损坏实训设备，将会严肃处理，责成学生及时赔偿。

（三）重视学生的职业道德教育

本学期要加强学生的职业道德教育，职业道德教育也是素质教育的重要内容之一，是学生实习技能质量的重要保证。要加强全体学生的安全实习、文明实习和责任心的教育，加强爱护实习设备和公共财产教育，加强学生勤学苦练、善于思考、吃苦耐劳等方面的教育。让学生热爱专业、认同企业，帮助他们培养良好的生活、工作习惯，培养具有团队精神、沟通能力，具备时间观念，拥有积极向上的心态等等，为尽快适应企业生产环境和社会需要打下坚实的基础。

（四）注重安全教育

树立安全第一的意识，规范管理，采取一切有效措施及时排除事故隐患，杜绝一切安全事故的发生，做到实训安全无事故。

（五）强化培训管理

注重平时的保洁工作，把各实训室定位到班，落实到人，不断检查督促卫生，做好值日工作，把实训室卫生工作与班级量化评比结合起来，确保实训环境整洁有序、安全。

（六）加强对实习实训指导教师的指导和管理

加强对实习实训指导教师的工作检查，各专业技能指导教师要把技能教育摆到理论教育同等地位，要学生完成训练任务自己都要先做一遍，不能与以往一样停留在口头上，要备好课，制订好实习计划，使学生在实训时间内都能实实在在地学到技术。

（七）重视学生技能培养和竞赛辅导工作

加强实训班级学生的技能训练，按计划任务进行过程管理，围绕实习目标，步步落实到位，突出终结考核，要求项项达标（并将结论及反馈），开展节约竞赛，提高材料使用效率。

继续根据学校的整体安排，配合有关专业进行技能竞赛、兴趣活动辅导工作，以提高和激发学生在学习技能的积极性。

（八）其它方面：

- 1、做好教学检查和教师、学生的考核工作。
- 2、完成领导交办的其它工作，并做好与相关科室的协调工作。

数控车实训工作报告篇七

通过这一学期的实习，了解建筑设计的基本工作程序、工作方法、以及相关要求，能增强我们的一份工作技能，同时，也是检验学生在这学期的学习下的成果，弥补课堂学习之不足，提高综合设计的技能，以达到专业培养的目标。为此，我们希望通过这次见者设计的实训可以提高一下能力。

1. 了解建筑设计工作程序，建筑师的基本工作内容和工作方法。
2. 了解建筑计院不同仅能相互合作方式，提高学习能力及协调能力。

3. 结合实际工作，学习运用手绘或计算机绘图，进行建筑设计方案和建筑施工图的绘制。

1. 了解建筑设计的基本进程和各种技能的实行，通过实训使得课本的构造理论知识可以在实训中得以运用，强化理解。

2. 了解有关建筑设计的法规、规范、标准。结合实习工作，强化手绘或运用计算机绘图的能力，进行建筑设计方案或建筑施工图的绘制。

3. 在指导老师检查督导下进行建筑设计实训工作。

4. 经过一周的实训，绘出所需要的图纸。

xxxx年6月15日——xxxx年6月24学年第二学期教学周16——17周。

地点：机加工中心楼

单位：辽宁交通高等专科学校

1. 仔细阅读此次实训文件的要求和流程，制定相应的实训计划。

2. 根据实训文件的所需的图的要求，小组讨论绘图次序和各图所需的数据并安排好每人需要完成的绘图任务。

3. 实地观测，确定测量数据所需要的工具并找到或买到。

4. 工具及其后，小组讨论根据手里已经掌握的工具定下最后的实施方案。

1□xxxx年6月17日，经过一天的准备之后开始工作，首先是要画总平面图，根据画出的大概的草图，利用皮尺和铁尺对机

加中心进行外围尺寸测定，小面墙和窗用皮尺测定，标到相应位置。

2□xxxx年6月18日，今天预订采集并整理出一楼的各阶段数据，画出草图并标注到相应位置。

3□xxxx年6月19日，考试并休息，自由整理数据。

4□xxxx年6月20日，对二楼的数据进行采集，画出草图并标注到相应位置，并对雨棚进行数据采集。

5□xxxx年6月21日，仔细观察后发现三四楼喂标准层，对三楼进行数据采集，画出草图并标注到相应位置。

6□xxxx年6月22日，对机加中心门窗进行数据采集，制作草表。

7□xxxx年6月23日，上午9点机加中心门口集合，小组讨论确定绘图的尺寸和比例以及轴线位置，之后统一到二楼机房采用cad绘图，如有数据缺少处当时当地变可采集。

8□xxxx年6月24、25日，继续23日的工作，抽时间向老师请教，询问所存在的问题并作出修改。

数控车实训工作报告篇八

（一）实习目的

安排教学实习的基本目的，在于通过理论与实际的结合、学校与社会的沟通，进一步提高学生的思想觉悟、业务水平，尤其是观察、分析和解决问题的实际工作能力，以便把学生培养成为能够主动适应社会主义现代化建设需要的高素质复合型人才。具体表现在三个方面：

1、运用和检验教学成果。作为整个教学体系的有机组成部分，

学生社会实践虽然安排在一个完整的学期进行，但并不具有绝对独立的意义。它的一个重要功能，在于运用教学成果，检验教学成果。运用教学成果，就是把课堂上学到的系统化的理论知识，尝试性地应用于实际管理工作，并从理论的高度对管理工作的现代化提出一些有针对性的建议和设想。检验教学成果，就是看一看课堂教学与实际工作到底有多大距离，并通过综合分析，找出教学中存在的不足，以便为完善教学计划，改革教学内容与方法提供实践依据。

2、了解和熟悉机关运行。对行政管理学专业的本科生来说，实际能力的培养至关重要，而这种实际能力的培养单靠课堂教学是远远不够的，必须从课堂走向社会。近几年来，我系在教学实习单位的安排上侧重于政府机关，目的就在于让学生通过亲身实践，了解实际的行政管理运作状况，熟悉机关管理的基本节，实际体会一般行政人员的基本素质要求，以培养自己的适应能力、组织能力、协调能力和分析解决实际问题的能力。

3、预演和准备就业工作。通过实习，让学生找出自身状况与社会实际需要的差距，并在以后的学习期间及时补充相关知识，为求职与正式工作做好充分的知识、能力准备，从而缩短从校园走向社会的心理转型期。

（二）实习要求：

实习学生具有双重角色。他们既是学校派出的学生，又是实习单位的工作人员。鉴于此，我们对学生提出了三个方面的要求：

1、以正式工作人员的身份进行实习。要求学生不因实习生身份而放松自己，要严格遵守实习单位的有关规章、制度和纪律，积极争取和努力完成领导交办的各项任务，从小事做起，向有经验的同志虚心求教，尽快适应环境，不断寻找自身差距，拓展知识面，培养实际工作能力。

2、以“旁观者”的身份实习。在实习过程中，学生往往被安排在某一具体的岗位，工作可能很琐碎。我们要求学生自觉服从实习单位的安排，与此同时，也要把眼光放高远，从机关工作的全局出发，了解机关运行的基本规律、行政人的基本心态、行政管理的原则等，这种观察和训练能够使学生在更广的层面熟悉行政，增强适应能力。

1、以“研究者”的身份实习。要求学生在实习前通过“双向选择”（指定、自定）方式确定一些研究课题，积极探索理论与实践相结合的途径，利用实习机会深入基层，了解社会，认识国情，关注社会热点问题，有准备地进行1~2个专题的社会调研，实习结束时要完成实习论文并作为实习成绩的重要组成部分。

（一）实习的时间安排教学实习的具体时间安排经过了一次调整。

1995年以前，严格按照3+0.5+0.5模式要求，安排在四年级上学期；后来发现这段时间与学生日益强烈的考研兴趣相冲突，尤其是在取消国家统一安排就业后，它还与各地人才市场的时间安排相冲突，在征求广大同学的意见后，调整为三年级下学期。一方面，该阶段学生已掌握了相应的专业知识；另一方面，通过半年的教学实习，学生会发觉所学知识与社会需求之间的距离，迫切需要有一段时间对知识结构进行调整与充实，系里可利用四年级上学期进行某些课程的设置与调整，以满足学生四年级下学期完成毕业论文及找工作的需要。

（二）实习基地的选取为适应专业方向与培养目标的需要，教学实习基地多选取省内各地各级党政机关。具体如下：

略

1995年以前，实习学生全部离开学校，住在实习单位安排的集体宿舍，真实地融入机关生活中；而近几届学生多数都要

在晚上副修其它专业，不能离开学校，因此，实习基地逐渐固定在南京市区，学生住在学校，早出晚归，尽可能地做到实习、学习两不误。

（三）实习前的准备

1、作好实习前的指导工作。请熟悉机关工作的教师作讲座或报告，明确角色转换的诸多要求和注意事项。

2、要求学生做好相应的知识准备和心理准备。知识准备包括：了解机关工作的工作纪律和工作程序；掌握社会调查理论与方法；选定社会调研的系列课题等等。心理准备主要是注意角色转换，形成必要的心理预期，并根据具体情况随时做出适应性调整，力求以一个正式工作人员的身份投入实习过程。

（四）实习的日常管理参加实习的学生受双重管理。一方面，作为在校学生，要接受校、系的管理；另一方面，在实习单位，要遵守所在单位的各项规章制度。为了更好地对学生的实习活动加以必要的指导，并及时发现问题，在学生住地实习时期，系里安排2名青年教师脱产参与，跟队管理。在南京市区实习期间，本系除主要负责人送、接学生到实习单位实习外，平时与各单位保持经常性的联系，定期访问，双向沟通。另外，我们还强调实习学生的自我管理，通过健全党的小组、团的小组的组织建设，加强学生自我管理，相互督促。

（五）实习成绩的评定

为调动实习学生的积极性，保证实习效果，本系对实习学生的成绩评定分为两部分：

一是实习结束时，由所在实习单位对学生的综合表现做出鉴定（部分单位实习鉴定附后）；

二是由专业教师对学生完成的实习论文进行评定，用百分制

打分（部分实习论文见选编集）。

两者的结合最后形成成绩以12学分计入学生学籍登记表。

1、教学实习促进了我系人才培养计划的完善和课程设置的调整。近年来，我系为适应学生的实践需要陆续增设与调整了一系列课程，受到同学的欢迎。

2、教学实习达到了专业教学的预期目的。在一个学期的实习之后，学生普遍感到不仅实际工作能力有所提高，更重要的是通过对党政机关运行的了解，进一步激发了大家对专业知识的兴趣，并能够结合社会实际存在的问题在专业领域内进行更深入的学习。一些学生写出了质量较高的实习论文。

3、教学实习促进了学生自身的发展。实习活动使学生初步接触社会，培养了他们的环境适应能力及发现问题、分析问题、解决问题的实际工作能力，为他们今后的发展打下了良好的基础。一些在实习中表现突出的学生在毕业时找到了较为满意的单位。（详见有关附表）

4、教学实习配合了所在单位的工作。参加实习的学生在各自的实习基地积极工作，从小事做起，直至参与本部门的重要工作，成为一支富有朝气与活力的年轻队伍，实习学生的精神风貌及工作能力受到了各单位领导与工作人员的普遍好评，在每次实习欢送会上，都出现依依惜别的感人场景，而几乎所有单位都表示，欢迎我系以后能继续向该单位派出实习学生。

5、教学实习的经验及今后需要解决的问题我系的教学实习经过多年的开展，积累了丰富的经验，从系领导到任课教师对此都十分重视并予以必要指导，使学生在实习前便具备相应的专业基础知识；实习的组织工作周密细致，日常管理及时而有效，对存在问题能迅速指导与解决。实践证明，教学实习适应本专业特点，符合教学规律与学生心理预期。它作为

行政管理学专业教学体系的一个环节，无论对学生成才还是对教学改革，都有极大的促进作用。

从实际效果看，3+0.5+0.5人才培养模式总体来说是很成功的。