

工作总结中的收获与感悟(通用7篇)

当我们备受启迪时，常常可以将它们写成一篇心得感悟，如此就可以提升我们写作能力了。优质的心得感悟该怎么样去写呢？下面是小编帮大家整理的心得感悟范文大全，供大家借鉴参考，希望可以帮助到有需要的朋友，我们一起来了解一下吧。

工作总结中的收获与感悟篇一

一、 对企业文化的理解方面

如果说刚来公司时每日早晨的宣誓只是对公司的宣誓，对自己工作的宣誓，那么现在的宣誓则是对自己的宣誓，我是梦想人，感谢梦想给我舞台!感谢同事帮我成长!感谢客户养我全家!……为我们美好的梦想而奋斗!没有理由，立即行动!行动!行动!立即行动!在行政楼的广场上，看着梦想的标识，念起誓言，会有一种灵魂对话的震撼，已经步入工作岗位，公司的文化不仅教会我们要对公司负责，更多的是对工作负责也就是对自己负责，对自己历经重重考验走至今日的负责。夕会思变则是对一天工作的总结，是否虚度了光阴，是否完成了承诺，是否做到了今日事今日毕。给自己加油，给自己希望，天天美好。只要有梦想，只要为梦想立即行动，梦想总有成真的一天。

二、 工作方面的收获

a) 所负责采购的原材料没有一次延期交货而耽搁生产- 1 -

我负责的是a类原材料(面粉、白糖、棕油)的采购与跟单，最初负责的时候每次都要经理的提醒与教导，后来每一天我都在笔记本上记录下当天的库存，并与昨天的相互比较，分析日用量。渐渐的我得出在生产计划多时面粉每天用13吨左右、

白糖日用量在6吨左右、棕油日用量在5千斤左右，在生产计划少的时候面粉每天用量在11吨左右、白糖日用量在5吨左右、棕油在4千斤左右的结论。我每天坚持查库存，再库存达到安全库存时及时向经理汇报，结合实际情况与供应商联系发货，发货后再将业务记录在备忘录上，全程跟踪，一直到验收单拿过来为止，避免了对生产的延误。对于主料日耗量的估计给我最大的感触是：任何事情只有靠自己努力关注总结出来的结论才是自己真正理解，能够运用自如的知识，别人说的再多，自己听的再多，如果不能与自身工作实际结合，那也只是别人的知识。

重要的是要准备在前面；与财务有关的事情处理时一定要仔细、严谨，在从事一项工作时要多想想如何才能把事情做的细致完美，该顾及的方面都要考虑到。

c) 采购成本得以降低

在采购时，我先了解网络报价，并电话询问市场报价，在了解这些后，我又结合国际a类原材料价格走势及港口期货价格，在充分了解市场信息后确定合适的价格，然后与供应商谈判。在谈判过程中不断总结经验教训，改正自己的缺点与不足，并与经理沟通，认真听取领导的意见，一步步地锻炼的谈判能力，所采购的原材料也能最大限度的压低价格，降低了采购成本。在与供应商沟通谈判时，我最大的收获是如何从大量信息中提取对自己工作有利的信息，如何将自己的劣势扭转为优势。但是在谈判中如何掌握主动权的技巧，我仍需要加强锻炼，及时总结。

三、 学习方面的收获

在接触工作之后，我认识到自己在学校里学习的理论知识与实际工作相差甚远，与周围的领导同事相比，在实战上还太不熟练。我积极向领导同事学习，遇到不懂的地方多向领导请示，所向同事请教。在闲暇时多看些采购方面的专业书籍，

多关注一些原材料市场上的动态，不断更新自己的知识。有时候会深入到生产第一线，了解实际的生产过程中各种原材料的使用。在总结平日工作的特点及时间安排上，根据自己的日常工作流程，订下自己每日大致的工作计划，每个时段做完做好每个时段应做的事，这样工作起来比较有条理而且不容易出错。室友是质检部的，平日里会互相沟通一下原材料的检验情况，学习认识一些关于化验的指标、项目、标准等方面的专业知识，争取对自己的工作内容有更加全面的认识。

四、20xx年的工作展望

在20xx年的工作中，我日渐由一个在校大学生向职业工作者的角色转变。身为采购部的一员，首要任务是保证生产工作的顺利进行，我正在努力学习工作技能，提高沟通技巧，继续进步。在20xx年，我在提高自己的工作能力、加深自己的思想觉悟的同时，争取在新的一年里，在领导同事的指导帮助下，让自己各方面的能力再上一个台阶。

梦想这艘大船需要我们每位梦想人的齐心协力才能在云波诡异的 market 环境下乘风破浪。20xx年已经过去，20xx年已经开始，我期待自己能为公司新的辉煌，献出自己的一份努力。为此，我在以后的工作中会努力提高文化素质和各种工作技能，以更好的效率做好每一项工作来回报领导对我的信任。

工作总结中的收获与感悟篇二

有收获，同时在回顾之前的工作，也是对自己之后工作的砥砺，因此做个总结简单的回顾近期的工作情况。

我是做的保险工作，自然是要把握业务的，在这近期的工作中，我紧抓自己的业务，充分做好保险业务的办理，落实每一笔业务的办成。保险要做好，就要把质和量要平衡了。在最近的工作里，我把握每一个客户，尽可能的帮助客户办理

业务，同时在推荐保险的时候，也会向客户推荐公司其他种类的保险，争取到了为客户办理多种保险的机会，努力把每一单都办理成功，为公司赚取效益，也为客户争取更多的权益。在短期内，就做到了业绩达到了公司的标准，更为自己积累了很多的客源，为自己以后的工作的进行铺了路。

公司举办了培训活动，我积极参加了，因为我觉得自己还有很多地方做的不够好，因此这一次的培训，我把握了机会。在培训课上，努力的学习保险业务的知识，以及怎样更好的去推销保险，把公司的保险业务做好。在培训中学到的知识我能够运用到工作中，并努力做到了为客户办理保险的业务过程中，进行微笑服务。

在执行方面，做的不是很好，通常上级分配任务下来，我不会马上去做，而是会往后推在，这样一推迟，也就容易忘记，因此执行力就没有到位，后面记起来再去做的时候，也就不能及时的完成，这样对公司来说是不好的。因此这方面特别需要去提高。再有就是工作的思路不是很清晰，在工作过程中，不能去按照流程做好，而是会有偏差，这样在最后完成工作的时候，是不能形成详细的方案的。

以上便是我的个人工作总结，工作中有失也有得，但总体来说，这份保险工作还是让我收获颇大。在近期的这一个工作，我基本上完成了公司交代办的事情，但是也是有漏洞的，因此在今后一个长期工作中，我会努力改善自己的问题，把不足个补充完整，努力为公司赢得更多的利益，也为自己以后更长久的的工作生涯进行不断的完善，望各位领导和同事给予支持。

工作总结中的收获与感悟篇三

根据护理质量管理标准的要求，认真履行护理职责，按要求修订护理规章制度并严格执行各项规章制度，提高护理水平，确保医疗安全。

二、人员素质逐步提高

完成了医院下发的各级护理人员培训考核要求，在组织参加院内的业务学习的同时，认真地进行科内业务学习，进行护理理论提问及操作考试，合格率为100%。

三、医德医风常抓不懈

坚持以“病人为中心”，以“质量为核心”为病人提供优质服务。认真地完成了上级下达的各种任务。

一、加化护理安全

定期培训、考核，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

二、提倡人性化服务

加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

三、设立可追溯制度

新的一年即将来临，我们决心继续在医院的领导下，明确工作目标，扎实工作，加强人才培养，为创“二甲”医院继续努力，按评审要求继续完善各项护理工作。

工作总结中的收获与感悟篇四

作为一名纪检监察工作者，面对反腐倡廉建设的新时代、新形势、新任务，必须要牢牢树立学习为先的观念，不断对自身的知识领域、知识层面和业务素质进行更新，夯实好理论和业务素养基础，才可能真正做到正确履职、完美履职。三年来，我以图钉型人才为目标，积极通过各种途径，全方位提升自身政治素养和纪检监察业务素质。注重政治理论学习。

坚持以马列主义、毛泽东思想和邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观武装自己的头脑，认真研读中国特色社会主义理论、_大精神、省市委和区委全会精神以及中纪委、上级纪委的文件精神，不断地提高自身的政治理论水平和政治道德素养，夯实知识图钉的支撑面。注重相关知识积累。通过向同事学、向书本学、在实践中学，积极学习和丰富纪检监察各项工作所涉及的法律法规、建设工程、审计业务、行政审批、内部管理等延伸领域的专业知识，夯实知识图钉的支撑杆。善思本职岗位业务。对自身岗位所需掌握的效能监察、执法监察、工程监管及办公室管理等专业，不仅做到认真钻研，及时更新，还十分注重对本职岗位工作的思考，在对工作的不断实践、总结和反思中，夯实知识图钉的支撑尖，全方位提升本职岗位工作能力和效果。三年来，先后撰写或主笔撰写了《拱墅区机关效能建设的现状及思考》、《城区政府绩效评估的成就、困惑与思考》、《拱墅区重大任务与重点项目效能监察(监测)平台建设的实践与思考》、《创新工程效能监察模式，加强政府投资建设项目监管》、《激活社会领域廉洁细胞-拱墅区两新组织反腐倡廉建设的探索与思考》等调研文章，其中《城区政府绩效评估的成就、困惑与思考》获市委党校第十期中青班优秀论文，《创新工程效能监察模式，加强政府投资建设项目监管》获年度杭州市纪委调研文章三等奖、年度拱墅区委开放式调研优秀调研文章，《激活社会领域廉洁细胞-拱墅区两新组织反腐倡廉建设的探索与思考》入选第五届西湖、廉政论坛并作交流。

二、恪尽职守，认真履行岗位职责

在工作中，我始终紧贴委局中心，立足本职岗位，认真履职尽责，兢兢业业，恪尽职守，在各个岗位上按时高效完成各项工作任务。

(一)认真履行作风建设和效能监察职能。

20_年，在承担效能监察任务期间，先后建立健全了效能直查

快办制度、五个零工作机制，狠抓四条禁令和作风建设八项规定的落实，力促全区党员干部作风进一步优良。一是参与执行力督查。先后参与组织对北部开发重大战略、实施十大工程、建设十大城市综合体、落实十大保障等重大决策部署或重点工作开展效能督查，编写情况专报12期，为领导全面掌握情况、科学决策提供第一手资料。二是规范效能投诉办理。带领全中心人员，直查快办各类投诉229件，民情热线投诉23件，其中涉及征地补偿、拆迁拆违、回迁安置等重难点投诉件75起，维护了社会稳定，较好地发挥了效能投诉工作解压阀、减震器的作用。三是组织明查暗访。以六不行为整治、四条禁令落实等为重点，采取领导带队查、邀请兄弟城区帮助查、区监督员集中查等多种形式，组织开展高频次的定期和不定期暗访，暗访情况向全区通报，并选取典型案例，在全区范围内开展警示教育。四是严格落实惩戒。对有令不行、执行不力的行为毫不手软，严格按照效能问责程序，在调查核实后建议委局对43名违规工作人员实施了惩戒。

(二) 认真履行执法监察和工程效能监察职能。

在执法室工作期间，在委局领导的带领下，主要承担工程效能监察和工程建设领域突出问题专项治理的具体工作任务。一是扎实推进政府投资项目工程效能监察。为保障政府投资重大项目推进有序、安全，作为工程效能监察工作的具体承办人，每年根据全区工程建设情况制定年度监察计划，编制《重点工程监察目录》，协调实施政府投资的重大工程及民生工程的效能监察。20_年，对金昌路(拱康路-320国道)、吉如村农转居公寓、在建河(胜利河-石祥路)等3个重点项目立项，实施全程跟踪，并组织特邀监察员开展解剖麻雀式效能监察。二是组织开展工程建设领域突出问题专项治理。作为专项治理办公室成员，具体承担发文、统筹、组织和协调任务。先后组织全区建设单位对159个投资规模在500万元以上的政府投资建设项目开展逐个排查，摸清底数。承担2次集中专项检查的组织协调任务，以必检和随机抽检方式，检查项目44个，梳理问题72个。建立整改挂销号制，督促问题全部

整改。三是着力推进制度监管和科技监管。对专项治理工作中涌现的优秀做法进行总结提炼，形成了具有拱墅特色的政府投资建设项目五管齐下模式。进一步探索政府投资项目监管规范化建设，牵头组织各职能部门，围绕完善项目前期管理、招投标管理、设计变更管理、资金管理等10个方面，为区委区政府《拱墅区政府投资项目监督管理主要措施》40条的出台做了基础性草拟工作，并协调各职能部门出台配套实施细则16个，形成1+16管理模式。参与拱墅区重大任务和重点项目效能监察平台的开发和运用，完成平台的重点项目监测、效能监察、数据填报、统计分析、重大任务监测等模块的需求与设计任务。该平台监察监测作用发挥良好，现纳入区重大项目监察监测平台的500万以上项目113个，监察投资总额达299亿。

(三) 认真履行综合管理和三务职能。

20_年3月，因工作需要，我从执法室调至办公室工作。转岗以后，针对办公室负责人这一岗位，我认真钻研业务，向书本学、向同事学、在实践中学，较快地适应了角色转变。一是规范委局内部管理。起草出台《拱墅区纪委监委机关干事对账评星管理办法(试行)》，在委局机关全面推开干事对账评星活动，通过日记、周报、月晒、季评，提升纪检监察工作的规范化水平，该做法在省纪委《纪检监察信息》上交流。二是扎实完成各项文字和信息工作。带领办公室同志，先后完成了区纪委五届七次全会、区第六次党代会、区纪委六届二次全会的纪委工作报告及委局相关文件简报、经验总结、调研报告等各类文字材料的起草撰写工作，力求零失误，做到行文流畅、语言准确。注重对纪检监察工作信息的收集、整理和上报，及时下情上达，20_年信息工作考核全区第一，全市先进。注重外宣工作，协助撰写的《拱墅区将监督关口前移——打出预防腐败三张牌》在《中国纪检监察报》整版报道。三是尽心尽职做好各类保障。20_年省委巡视组巡视期间，与相关处室人员组成后勤保障组，在委局领导的带领下，注重细节，各项协调和保障工作细致到位，圆满完成省委巡视

的各项配合工作，得到了省委巡视组的高度评价。在会务保障上，带领全室同志，从报告的起草、撰写到完成定稿，从会议议程的拟定到各项会议会务的准备，尽可能做到事必躬亲，先后圆满完成两次纪委全会以及中央省市各类电视电话会议、专项会议等50余场会议的会务。四是团结协作，积极配合完成其他工作。牢固树立全局观念，对于委局临时指派任务和其他处室的协作要求均能愉快接受，保质保量完成。三年来，先后参与和圆满完成了案件查处、专项督查、考核考察等多项临时性任务。

三、慎独慎微，积极践行为民服务宗旨

我始终以一名纪检监察干部的标准严格要求自己，恪守忠诚、公正、清廉、严明的职业道德，时刻绷紧纪律作风这根弦，牢固树立自律意识，用制度规范自己的行为，要求别人做到的自己首先做到，禁止别人做的自己首先不做，做到慎独慎微，不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。在工作中，始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，在事关群众利益问题的具体处理上，始终坚持做到真诚倾听群众呼声，真情关心群众疾苦，真实反映群众愿望，真正去为群众办好事、办实事，切实维护群众的合法权益，20_年，在效能投诉的处理中，因为一名投诉人的生活困难和回迁难题，先后走访相关职能部门20余次，最终妥善解决了投诉人的切身难题，以自己的实际行动，努力践行当群众的贴心人的宗旨。

回顾这三年来的工作，虽然取得了一定成绩，但这些归功于区纪委监委班子的正确领导，归功于全体同事的努力和对我的帮助。同时我也清醒地认识到，这些成绩与反腐倡廉工作的新要求、与委局领导和同事的期望还有一定差距，工作中还存在诸多问题与不足，一是_大对反腐倡廉建设和纪检监察工作提出了新要求，新形势下纪检监察工作面临着新的挑战。这需要我加强学习，进一步清醒认识和准确把握当前纪检监察工作规律，提升自身素质，夯实履职基础；二是要创新意识要进一步浓厚，要着重思考新形势下可行、管用、实效

的纪检工作方法和措施;三是在平时开展工作时还不够大胆。对这些问题,我将进一步地加以重视,在今后的工作中采取切实有效的措施,认真加以克服和纠正。

工作总结中的收获与感悟篇五

20_年我部室能紧紧围绕学习贯彻局制定的上台阶小变样的年初全年目标,做好本部室的工作。

在政治学习方面我们加强学习“__大”、__届三中全会的精神,认真参加局组织的各项政治与业务学习,积极参加浙江传媒学院教授的上门授课培训。部室人员做到了集中学习与自学相结合。

我部室人员在设备维护方面做到了定期维护摄、录、编及三楼演播室设备,维护有记录,使设备处于良好的工作状态。对制作室的管理我部室制度上墙,并认真执行,除日常卫生清理,我们还进行每周二卫生全面大扫除。物品管理方面,我们有制作设备的统计单,常按统计单对设备进行检查,并加强值班人员的责任意识。在非编管理方面,我们实行了上机实名制,及时清理不用的用户名,为系统清理出存储空间。技术资料有专人管理,保存有专柜。

参加了县里的几大重要活动,在首届《____大赛》中作了全方位的技术保障,在其它各项活动中工作也很积极主动。多次为调频讲解提供技术保障,并出色完成任务。

我部室人员都能够遵纪守法,按规程办事,全年无人为安全事故。能够完成局交办的其它各项临时任务。

在新的一年里,我们还要再接再厉,围绕局的目标任务努力工作。

工作总结中的收获与感悟篇六

这里我还想谈谈我个人的一些体会，刚将部门分开起初的一、两个月中，我一直是不理解。对于管理而言，这样的安排对于整个采购流程难度提高了很多。在此之前为了工作方便，我并没有彻底按照x总指定的新的工作方法贯彻，一直采用自己觉得很正确很有效率的方法操作。随后也是带着一种怀疑而勉强的态度开展工作的。直到出现了更大的工作成绩。方对公司的安排有了真正的认识。没有这样的工作岗位变更，我甚至根本没有剩余精力来完成这些极其重要的工作。原来认为很急的必须立即办的工作，从现在的眼光来看都是对公司的发展的意义不大的了。一些普通的岗位完全就可以胜任了。岗位价值根本没得到体现。所以公司已明确的指令理解的要不折不扣的执行，不理解的也必须先不折不扣的执行，然后再去慢慢的理解。这就是我这半年来总结出来的经验。其实我们各部门执行中所出现的各种困难，在公司下达命令的时候大多都已经预见到了，就算没有很好解决方案但一定是考虑到不执行既定的命令比执行了命令产生的负面影响给公司带来的不利大的多。做为我们中层，如果在这些执行过程中出现问题能够给予公司良好的建议和解决方案为公司分忧，那才能使新的方案完美无缺。而不仅仅是提出问题。

管理的最终目的和最终体现是增加效益，而在我们管理和成本控制过程中应该不断出新招、奇招。不然，即使成本在下降，只可能是市场或外加因素自然形成的。而这样的下跌对于我们的竞争对手来说，也是一样的下降成本。我们并没有比竞争对手更多的成本优势。因此创新的想法和大胆试探新的方案才能使我们可能找到独到的降低成本、提高效率的方案。

当前社会各行业各企业的竞争力、和之间的较量其根源可归纳为决策层的经营理念经营思路的较量，不断创新的思维才能使企业永远保持活力。

根据公司管理层的最新思维，公司新一代的供应商也应建立在真正的战略伙伴关系上来，甚至比他们当自己公司的部门来看待。因为公司的成本核心竞争力的体现最主要的来自于公司所有供应商的支持力度，供应商对每家客户不同的政策特别给予我司的竞争对手的政策的好坏将直接影响到我司的成本核心竞争力的高低。aa行业是个相对特殊、独立的行业，供应商圈子很小，摊到每件部件可用供货商资源并不多。aa制造商都用着很多同样的供应商。因此供方管理部必须考虑怎样既能使供应商始终至终、一如既往的给予我们政策，又能规范他们的内部管理，甚至帮助他们规范而不是一味的追究这样那样的问题而造成的一些小损失。那怕是真的需要追究的损失或大的损失，的处理结果应该通过双方友好协商让供应商心甘情愿、心服口服接受我方提出的补偿要求。供应商管理的目的不是发现他们的错误而是帮助他们避免错误、预防出现错误。

对于目前正在为我司做出贡献的合格供应商需多加鼓励，就如刚刚说的如果公司高层一直打击着公司部门的工作差错不管青红皂白的一味的追究每项损失，那这些部门不论从情绪、效率、积极性到工作效果都不会做的很优异，甚至不知道该如何做事。供应商亦是如此！因此在下半年的工作中我部门将更好的为公司所有供应商提供良好合作环境，使供应商能真正全心全意的为aa服务，抛弃双方的短期利益，谋求共同长期的健康发展。

同时我部门希望公司各个部门出新、出奇的想出不断下降成本和提高效率的方法，并不断的大胆尝试，取其精华、修改弊端。将不可能、有缺陷的好方案，变为可操作、无缺陷的好方案。

工作总结中的收获与感悟篇七

会计职业道德，是会计人员职业品德，进行会议工作需要

年终时为自己的工作做一个总结，说说自己的工作收获。今天本站小编给大家为您整理了会计工作总结经验收获，希望对大家有所帮助。

这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票

所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

首先、在接手这份工作后我对我的工作进行了归集以及制定行动计划

第一、工作归集：

发生业务的凭证的记录和帐簿登记，明细报表、科目余额表的出据，现金的每周盘点，银行存款的每月对帐，工资的核算(结算清单、工资表审核)，其他临时事件的处理，仓库情况的关注，工资核算方法的改进，制造工艺的熟悉以及原材料等的熟悉!同时学习税务方面的知识和处理方法!

第二、行动计划:

1、凭证当日发生当日记帐，帐簿登记待凭证编号后及时登记，明细表和余额表结帐后马上出来，现金每周盘点，银行存款结帐后核对!工资结算从每月1日开始做完结算清单，其他事项基于基本工作完成后合理的安排时间进行!

成本会计工作总结。

3、各车间生产成本和完工产品的成本核算：第一是生产日报表!(关于耗用的材料，产出的半成品，报损(正常和异常))!完工产品成本主要是包括材料，人工，制造费用!各车间再根据材料的耗费，人工工资，车间所耗费的制造费用!组成车间的生产成本!各车间的生产成本总和理论上应该等于完工产品的成本!

4、设备和工具的台帐的建立!!包括分布情况，损坏情况等!

5、车间的在产品，完工半成品，产成品的统计台帐和日报表!

其次、就这段时间的工作汇报:

一、对各个车间的人工工资按工序，工种不同进行月份，年度汇总，因为在做此项工作时，8月发生尚未完结，我的汇总日期由x年8月到x年7月。(附件1)

二、配合行政后勤对所发生的费用进行月度、年度汇总，并

帮助理出明细!(行政部工作汇报已经有)

三、8月所发生业务的帐务处理,包括记帐凭证的记帐,登帐,明细表和科目余额汇总表的出据,凭证的装订等工作。

四、制定统计员培训教材(附件2)。

五、做出仓库报表/单据填写、传送,粘贴的注意事项(附件3)。

六、每周的现金盘点和月末的银行对帐(附件4)。

七、参加公司安排的培训:一个是参加打样的培训,学习遮阳篷的组装(bw10000系列)(附件7);二是观摩鲁柏祥教授《顺理成章》管理讲座(附件5);三是观摩余世维的《职业经理人常犯的11种错误》管理讲座(附件6);四是去余杭地税学习个人所得税软件的下载安装以及申报。

我觉得我作为公司聘用的成本会计,我没有完成一个成本会计应该做到的事情。主要是荆总交代的工价问题,至今没有找到合适的解决办法,眼看旺季就将来临,我深感惭愧!再就是作为成本会计我没有对公司成本状况做出分析,基本的成本核算数据都没办法做到90%的准确和完善!成本管理是一个公司核心,要使公司达到利润最大化,那我们只有在保证产品质量和性能的情况下使成本消耗最小化,企业的核心力量的竞争归根到底就是成本消耗的竞争。利润是企业生存的命脉,而成本是这个命脉的主脉!不论是市场价格的竞争还是市场占有率的竞争都要源于成本!所以对于我现在的工作来说,我认为自己作为成本会计很不称职!为此我对自己目前的现状找了很多的借口和理由,我也列出来,首先我认为车间帐务不清晰不明确,仓库数据流不畅通甚至是数据根本就不准确,仓库的出入貌似真空状态,这还造成应付帐款难对,材料消耗未知,仓库库存不明,等等基本的核算数据没有,会计的分析是基于数据来的,没有数据何谈分析?那我的建议是先建

立基本的数据，而且要对数据进行备份存档!我的工作当中，我回顾了一下，我发现我的大部分时间都用在了记帐，登帐……也就是说本来应该记帐会计做的事情，我想既然公司安排我做这个事情，也无可厚非，我也在不断的努力，争取能把记帐会计和成本会计的双重角色扮演好，但是目前看来做的并不好，还请荆总谅解!以后如果我能顺利的度过试用期而得以在公司继续工作的话，我会对于这块工作加倍的努力，但是我不知道以我的能力能否扮演这个双重角色!找了这么多的理由，为自己开脱不是我的原意，只是想给自己一点缓冲的空间，也不知道是对是错，但是我从没有向任何人推脱过责任!因为这的确是我自己工作的失误和能力的欠缺!

对于第一步，目前我想做的是差异成本数据，也就是定额成本和实际消耗的差异，在仓库出入库数据以及报表基本准确后，在统计员的工作完备后，在技术部的单耗表我进行成本核算模板改过后，结合各项单价进行差异汇总，作出成本分析表!这需要生产部，仓库，技术部等各部门的支持，目前面临的困难是做记帐会计的工作占用了更多的时间，淡季如此，我不知道旺季怎样?我更担心的是旺季的数据流程和数据的准确性能否保证，起码不至于混乱!而我的后两步，必须依据第一步来，作为会计没有事后的数据我无法对事中进行有说服力的分析和说明!希望可以顺利的度过又一个旺季!

一、认真贯彻落实会计基础管理工作会议精神，狠抓会计内控建设。

为从根本上解决困扰我行的基础管理差，内部控制力弱的问题，我行于年初召开了高规格的会计基础工作会议。会议认真查找了我行会计基础管理方面问题，深入分析了问题存在的原因，提出了提高我行会计内控管理水平的具体措施。

1、以抓《中国农业银行云南省分行会计内控管理尽职指引》和在会计基础管理工作会议上签订的《会计基础管理及内控建设责任书》的落实为契机，把各级行的行长、分管行长、

会计部门(职能所在部门)负责人、会计主管、监管员以及人事、监察等相关职能纳入会计内控管理组织体系，大家各司其职、齐抓共管、相互制约、相互监督、一体考核，让会计内控管理关系更清晰，会计内控管理层次得到提升。

2、坚持按季组织开展监管检查工作，促进会计内控管理水平逐步提高。会计监管是内控管理的重要组成部分和操作风险的重要防线。对这一块工作的重视我一刻也没有放松过，尽管面临这样或那样的困难，我还是坚持按计划、按程序每季度对各县支行各经营机构组织开展一次认真细致的检查。做到每次检查都有方案、有通知、有记录、有整改、对责任人有处理。监管的内容也严格按照会计监管制度的规定和案件专项治理的要求逐条细化，不敢有丝毫的马虎。

从已经结束的前三季度监管来看，累计查出问题273个次，绝大部分问题已得到整改或改善，处理或建议处理责任人96人次，其中扣发考核性工资44人次，扣款金额7750元，向州分行员工违规行为积分管理办法领导小组办公室提请积分建议52人次。我把实质重于形式作为监管的重要原则，通过持续、认真细致的监管，我们的会计内控管理水平有了明显的进步。

3、坚持值班制度，提高预警信息核销的及时性和真实性，充分发挥会计监控系统的监督作用。

州分行会计结算部分设后，我对会计监管系统的在线值班非常重视，明确责任到人并严格执行值班员每日在线值班监控预警信息，督促网点机构会计主管按时核销预警信息。对督办信息及时分配给包片监管员进行核实回复。节假日轮流值班，值班员轮班或休假交接时，通过“值班交接”功能进行交接。值班工作的加强，直接促进了我行预警信息核销效率的提高，更重要的是对会计人员产生了一种持续的强大的监督和震慑作用。

4、注重提高会计主管的业务素质与履职能力。会计主管履职到位与否，是会计内控好坏的关键一环。20xx年，我认真贯彻落实会计主管委派制，倡导提高会计主管待遇，加大考核力度，提高会计主管履职能力。20xx年，我督促对在同一机构履职满一年的会计主管进行轮换调整，全州九个营业机构共轮换会计主管六名，新委派会计主管三名，增派会计副主管两名。我按月组织召开由分管行领导、直管网点会计主管、会计结算部人员、网点负责人等人员参加的会计主管例会，分析内控形势，学习新的文件精神，研究解决管理中存在的实际问题。以会代训，提高会计主管的业务素质与履职能力。

二、深入学习实践报告科学发展观，认真组织部门员工和业务条线参加《员工行为守则》教育检查活动。

(1)、坚持以人为本，狠抓内控建设。“以人为本”，是科学发展观的本质和核心。银行会计工作要真正做到以人为本，把全面、协调、可持续的发展观深入贯彻落实到工作实践中去，最重要的就是要抓好内控建设，确保业务实现“又好又快”地发展。“好”是指质量、安全，“快”是指速度、效益。这是在强调内控优先，是一种发展观念的转变。对银行来讲，首先就是要讲风险、内控，然后才是效益、发展。

(2)、坚持全面、协调发展，突出工作重点。会计工作落实科学发展观，必须坚持全面协调发展的方针。对我行会计结算工作来讲，所谓“全面”，就是要全面履行会计核算和会计监督职能，全面提高会计质量和会计工作水平，将凡是有经济活动的地方都要纳入会计的视野；所谓“协调”，就是要使会计工作与全行整体利益和改革发展的大局相适应，使会计核算和会计监督两方面相互促进，协调发展。

(3)、坚持可持续发展，构建风险防控长效机制。会计工作要实现可持续发展，构建风险防控长效机制，必须坚持精细化管理和执行力建设。要坚决贯彻“内控优先”的理念，特别是在案件防控工作中，要“警钟长鸣”。人员管理要常抓不

懈。要通过强化培训、完善“技防”措施、加大奖惩力度等多种手段，提高相关人员的风险识别能力。要强化问责，不断健全完善考核激励机制。

2、认真组织部门员工和业务条线参加《员工行为守则》教育检查活动。农业银行每位员工的服务和言行举止直接体现农行的社会形象和社会声誉。总行制定专门的守则来统一规范全行员工的行为准则，弘扬良好的职业操守，倡导按规则为人做事的风气，是做好各项工作、推动全行改革发展非常重要的基础和保障。

学习好、领会好、遵守好《守则》，将有助于规范全行服务标准，提升全行金融服务水平；有助于防范合规风险和操作风险；有利于推动全行合规文化建设。为达到规范行为、培育文化、弘扬正气、改善形象的目的，我按照怒江州分行开展

《中国农业银行员工行为守则》教育检查活动实施方案的部署，积极组织我部员工和业务条线积极参加学习教育、检查评价和总结验收各阶段的活动。

我本人参加了省分行开展《员工行为守则》教育检查活动视频会议。反复学习了褚行长“一把手”所作的“学习第一、认真第一、责任第一”的精彩而语重心长的讲课。通过会计主管例会和部务会等多种形式组织员工集体学习《员工行为守则》并讨论交流学习心得。组织部室员工参加网上测试并全部顺利通过。我还公开在部室内进行了述合规，自觉接受大家的监督，同时组织部室员工进行对照检查评分，签署了《承诺书》，教育检查活动所形成的材料已整理移交办公室。

通过集中系统的《员工行为守则》教育检查活动，让我更加深刻地理解了《守则》的内在涵义，更准确地把握《守则》具体条文与精神实质，让我知晓何事可为、何事不可为，自觉用《守则》标准规范自身行为。我决心认真执行《守则》，率先垂范，力求在部室内和条线上形成守法合规氛围。

三、加强金库管理，规范金库运转。

根据总行和省分行对金库管理体制的改革和日趋严格的管理要求，我按照分管领导的安排，牵头组织成立州分行现金管理中心，在人员极其有限的情况下，通过合理设置岗位、对金库门进行技术改造等措施最大限度地保障了按照制度要求对中心金库实行专业化管理的需要。对不符合保留条件的兰坪金顶营业所金库积极组织撤并。按制度要求监督并亲自参与查库，把金库管理作为每次会计监管的重点内容之一。

此外，在分管领导的重视下，我行查库“飞行队”的工作得到加强，一是调整充实了人员，二是先后组织了20余次突击查库活动，检查了辖内大小所有金库，通过专项督导，诸如损伤券解缴人行、假币收缴流程不清、库存登记簿券别与实物券别不符等问题得到及时纠正，金库门不合规等问题得到及时解决，进一步强化对全辖库款安全管理，健全金库管理制度。

四、配合风险资产管理部(资产处置部)做好不良资产剥离各环节工作，确保剥离数据准确无误，做到了应剥尽剥，顺利完成了上下级行之间剥离款项的清算。

不良资产剥离是农行财务重组的重要环节，其中与我部工作联系紧密的是剥离前对拟剥离不良资产的核对确认工作和剥离时对在剥离范围内但不符合自动剥离条件的资产进行手工录入剥离以及剥离后续账务处理几项。

为确保整个剥离工作万无一失，对以上工作我都主动学习、主动参与，及时指导辖属机构对拟剥离不良贷款按户逐笔进行核对，确保cms贷款凭证号与cas贷款账号建立正确的对应关系，确保两系统户名、基准日余额和当前余额一致，不一致的，查明原因，按要求做了整改。对拟剥离非信贷不良资产，按照剥离要求，认真及时组织有关支行做好拟剥离非信贷不良资产账务划转信息的准备工作，逐个账户填写《非信

贷不良资产账务划转信息清单》，规范填写账户合并、拆分信息表，确保剥离日成功划转。

根据财政部最后确定的剥离要求，财政部只对基准日本金支付对价款，对基准日表内外利息和基准日后新产生的表内外利息，都不再支付对价款，需要无偿剥离，并且基准日后收回的表内外利息需无偿剥给委托处置行。因此，要对系统已自动进行账务处理，但不符合财政部要求的部分账务进行冲正，同时，还要对系统未能自动完成账务处理的部分账务进行手工处理，才能最终完成不良资产剥离的全部账务处理。我和我部员工在资产处置部和各经营机构同事的配合支持下，在十分紧张的时限要求内，准确无误地完成了所有后续账务处理，顺利完成了上下级行之间剥离款项的清算，为剥离工作划上了一个完美的休止符。